

Koop- en leveringsovereenkomst

ICT hardware

De ondergetekenden:

1. Scholengemeenschap De Rooi Pannen, gevestigd aan de Dr. Ahausstraat 1, 5402 EK te Tilburg, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. van Alphen, in zijn hoedanigheid van Lid van het College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Afdelingen binnen de organisatie van Opdrachtgever behoefte hebben aan ICT hardware;
- Opdrachtgever haar afdelingen wenst te ondersteunen bij het inkopen van ICT hardware;
- Opdrachtgever om die reden een raamovereenkomst sluit met maximaal 3 Opdrachtnemers;
- Opdrachtgever in deze Overeenkomst afspraken met Opdrachtnemers wenst vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever koopt hierbij ICT hardware, zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en de nader vast te stellen specifieke eisen, gelijk Opdrachtnemer hierbij het Product aan Opdrachtgever verkoopt, overeenkomstig de op basis van de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, tenzij in deze Overeenkomst anders is bepaald.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. Dit document;
 2. De Aanbestedingsdocumenten;
 3. De overige Bijlagen;
 4. De Algemene Inkoopvoorwaarden van De Rooi Pannen;
 5. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...].

2. Inwerkingtreding van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst treedt in werking met ingang van de datum van ondertekening van deze Overeenkomst door beide Partijen.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De overeengekomen prijzen voor de Product worden in overleg tussen Opdrachtgever met Opdrachtnemer of in overleg tussen Fabrikanten en Opdrachtgever, en vermeerderd met de in de inschrijving van Opdrachtnemer opgegeven opslag, danwel via minicompetitie vastgesteld, i welk geval geen sprake is van een opslag. De opslag heeft betrekking op alle in het kader van deze Overeenkomst te leveren Producten en daarbij behorende eventuele materialen en documentatie, zoals gebruiksaanwijzingen en dergelijke.
- 3.2 Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in de Aanbestedingsdocumenten voorgeschreven wijze.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is Herman Westerlaken, hoofd ICT
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is
- 4.2 Genoemde contactpersonen binden hun Partij niet.

5. Overige Voorwaarden

- 5.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Inkoopvoorwaarden van De Rooi Pannen", voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

6. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de order personeel, ondergeschikten of hulppersonen van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde dergelijke personen te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

7. Slotbepaling

- 7.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 7.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de overeenkomstig deze Overeenkomst geplaatste order(s) voor de Levering van het Product.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Tilburg,

..... ,

De heer J. van Alphen
Lid van het College van Bestuur

[naam Opdrachtnemer]