

Marktconsultatie

Software Vernieuwing Minimabeleid

Versie
Datum

Definitief
30 april 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
1.1. Achtergrond.....	3
1.2. Beoogde resultaat.....	3
1.3. Doel van de marktconsultatie	4
1.4. Vragenlijst en eventuele interviews en demo's	4
1.5. Contact.....	4
1.6. Beoogde schriftelijke informatie	4
1.7. Planning	5
2. Voorwaarden.....	6
3. Vragen marktconsultatie	7
3.1. Vragenlijst	7
4. Bijlagen.....	8

1. Inleiding

Gemeente Barneveld houdt onderhavige marktconsultatie om een brede verkenning uit te voeren en daarmee beter beeld te krijgen van en aan te sluiten bij de mogelijkheden die de markt kent.

1.1. Achtergrond

Vernieuwing van het minimabeleid, binnen het lokale 'Programma Bestaanszekerheid' is een belangrijke inspanning de aankomende periode voor de gemeente Barneveld. We willen toe(werken) naar een andere manier van werken die beter aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van inwoners en lokale aanbieders. Ook willen we vanuit de gemeente Barneveld een meer faciliterende rol aannemen door meer te werken vanuit vertrouwen. Dit vraagt om herinrichting en vernieuwing van de huidige manier van werken inclusief technische ondersteuning. We zijn er van overtuigd dat het anders en beter kan, de vraag is alleen: 'Hoe?'

Welke inrichting en oplossing het beste past bij het vraagstuk waar we voor staan, weten we nog niet precies. Daarvoor is het nodig dat we weten welke oplossingen er in de markt zijn en wat die aan mogelijkheden en beperkingen hebben. Wel is ons beeld dat we op zoek zijn naar een digitale oplossing (applicatie/systeem), waarin we met name de toegankelijkheid voor de inwoner verhogen. Deze marktconsultatie dient als brede verkenning.

Huidige Situatie

Inwoners van onze gemeente met een inkomen tot 120% (van de geldende bijstandsnorm) kunnen gebruik maken van diverse minimaregelingen, zie [Minimaregelingen aanvragen | Gemeente Barneveld](#). Naast de minimaregelingen is er vanuit bijzondere bijstand een 'collectieve zorgverzekering' voor minima, met een inkomensgrens van maximaal 130%. De collectieve zorgverzekering vragen inwoners aan via www.gezondverzekerd.nl en de verwachting is dat dit zo blijft.

Een aanvraag voor één of meer minimaregelingen doet een inwoner via 'Bereken uw recht plus'. Op deze manier kunnen inwoners op voorhand een inschatting maken waar zij recht op hebben, en direct daarna de aanvraag doen. De aanvraag komt binnen bij de gemeente en er wordt een werkproces in de Suite opgeboekt. Een medewerker pakt de aanvraag op, stelt de hoogte van het inkomen (en recht op de regeling(en)) vast en per regeling wordt een beschikking afgegeven. Met de beschikking kunnen inwoners vervolgens de betreffende regeling gebruiken die de aanbieder vervolgens bij de gemeente factureert.

1.2. Beoogde resultaat

De manier waarop, staat open. Maar wat we willen bereiken hebben we in grote lijnen helder:

- Verhogen van het bereik van minima o.a. door de toegankelijkheid te vergroten.
- Hoger (rechtmatig) gebruik van de verschillende minimaregelingen.
- Beter aansluiten bij wensen van de inwoner; meer keuzevrijheid genereren.
- Een inwoner kan minimaregelingen toegankelijk en zelfstandig inzetten zonder (zichtbare) bemoeienis van de gemeente aan de achterkant.
- Direct duidelijk: hoe sneller een inwoner weet waar hij/zij aan toe is, hoe beter.
- Verlagen stigma van de minima; bijvoorbeeld wanneer men de toegekende regeling wil gebruiken.
- Naast gemeentelijke minima-ondersteuning willen we ook in staat worden om lokale particuliere minima-inzet te faciliteren/ontsluiten.
- We willen een hoge mate van flexibiliteit en zo kunnen aansluiten (nu en later) bij maatschappelijke ontwikkelingen (adaptief systeem).
- Proces in de uitvoering minder arbeidsintensief maken.

Goed om te weten voor marktpartijen

- Er zijn geen 'heilige huisjes'. We staan open voor nieuwe ideeën en initiatieven.
- We zoeken naar een bewezen oplossing. De basis (en liefst verder) moet staan.
- Het belang van faciliteren van (de zelfredzaamheid en keuzevrijheid van) de inwoner is groot.
- Aandacht voor toegankelijkheid en gebruiksvriendelijkheid in de praktijk is heel belangrijk.
- Flexibiliteit in inrichting (van de applicatie) is zeer wenselijk; lokale accenten zullen we aan willen brengen.
- We staan open voor zowel een totaaloplossing (van aanvraag t/m facturatie) als een oplossing die een of meer onderdelen van het proces invult (bijvoorbeeld het gebruik maken van de toegekende regelingen). In dit laatste geval is automatische uitwisseling van data tussen verschillende systemen, die samen de totaaloplossing bieden, een eis.
- We willen toe naar een langdurige bestendige oplossing.

1.3. Doel van de marktconsultatie

Met deze marktconsultatie houden we een brede oriëntatie op de verschillende mogelijkheden die de markt te bieden heeft en onderzoeken we in hoeverre het ambitieniveau van de gemeente Barneveld passend is bij de mogelijkheden van de markt. Het projectteam hoopt middels deze marktconsultatie meer zicht te krijgen:

1. Op de opties die er zijn en de ontwikkelrichtingen waar marktaanbieders zich op focussen.
2. In hoeverre het mogelijk is om toegankelijkheid voor de inwoner te verhogen, beter in staat te zijn om doelen te realiseren en dit te combineren met een minder arbeidsintensieve manier van werken.
3. In de kosten van verschillende oplossingen.

Met de verkregen informatie zal de gemeente de eventuele aanbestedingsvorm nader bepalen en verkregen informatie meenemen in het specificeren van de opdracht.

1.4. Vragenlijst en eventuele interviews en demo's

De marktconsultatie bestaat uit een vragenlijst. U wordt gevraagd de vragenlijst in te vullen en zich te beperken tot de gestelde vragen.

Indien de antwoorden op de vragen daar aanleiding toe geven behoudt de gemeente de mogelijkheid om partijen uit te nodigen voor een interview en/of demo van de applicatie van maximaal 1,5 uur.

1.5. Contact

De marktconsultatie wordt uitgevoerd door team Inkoop van gemeente Barneveld. De contactpersoon voor deze marktconsultatie is Lianne Looijen, inkoopadviseur. Partijen worden verzocht via TenderNed te communiceren.

1.6. Beoogde schriftelijke informatie

We gaan voor de beantwoording van de vragen (zoals genoemd in 3.1) uit van een maximum van 3 pagina's duidelijke en begrijpelijke tekst per deelnemende organisatie; dit is exclusief eventuele figuren, tabellen en bijlagen die ter ondersteuning van het tekstuele antwoord nodig zijn. Indien u niet op alle vragen kunt antwoorden is dat wat de gemeente Barneveld betreft geen reden om niet deel te nemen. Geef s.v.p. duidelijk aan op welke vragen u welk antwoord geeft.

U dient uw antwoorden op de vragenlijst in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed. Ook voor vragen over het proces van de marktconsultatie kunt u via de berichtenmodule van TenderNed contact met ons opnemen.

1.7. Planning

Activiteit	Data
Publicatie marktconsultatie	30 april 2024
Doorlopende mogelijkheid tot stellen van vragen tot uiterlijk	22 mei 2024
Uiterlijke beantwoording van vragen	24 mei 2024
Indienen reactie op marktconsultatie	3 juni 2024 voor 09.00u
Eventuele gesprekken/demonstraties	11 juni 2024 vanaf 13.00u 13 juni 2024 vanaf 13.00u

2. Voorwaarden

- Het staat partijen vrij om wel of niet deel te nemen aan deze marktconsultatie, c.q. deelname aan de marktconsultatie is geen voorwaarde om te kunnen deelnemen aan een eventuele aanbesteding en wel of niet deelnemen aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de positie van partijen in de aanbesteding.
- Partijen dienen bij de verstrekte informatie duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze informatie zal niet openbaar gemaakt worden, tenzij de gemeente een bevel of verzoek ontvangt tot afgifte van vertrouwelijke informatie en daartoe wettelijk verplicht is. Verder zal deze bedrijfsvertrouwelijke informatie binnen de gemeente als strikt vertrouwelijk worden behandeld, gelijkwaardig aan de wijze waarop de eigen vertrouwelijke informatie wordt behandeld, en alleen worden gebruikt in het kader van deze marktconsultatie.
- Correspondentie en documenten worden na afloop van de consultatie niet geretourneerd.
- De voertaal van de marktconsultatie is in het Nederlands. De stukken vanuit de gemeente Barneveld worden enkel in het Nederlands beschikbaar gesteld.
- Deelname aan onderhavige marktconsultatie geschiedt voor eigen rekening. De gemeente Barneveld vergoedt geen enkele kosten die gemaakt worden in verband met deelname aan de marktconsultatie.
- Dit document is enkel bestemd voor marktconsultatiedoeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met de gemeente Barneveld.
- Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de partijen om overeenkomsten met de gemeente Barneveld, en vice versa, aan te gaan.
- Verkregen inzichten uit de marktconsultatie worden (waar relevant) gebruikt in de voorbereiding van een eventuele aanbesteding. De gemeente Barneveld behoudt zich evenwel het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.
- De gemeente Barneveld behoudt zich het recht voor om (a) de planning zoals in dit document geschetst aan te passen, (b) de eventuele aanbesteding en/of andere aanbestedingen op andere wijze dan in dit document beschreven uit te voeren en/of (c) het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.
- De in het document opgenomen informatie is zo zorgvuldig mogelijk samengesteld bij publicatie. Alle informatie is echter onderhavig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. De gemeente Barneveld aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie.
- Voor de ideeën, suggesties en voorstellen die in antwoord op deze marktconsultatie worden ingediend kunnen deelnemers zich niet beroepen op auteursrechtelijke bescherming. Het staat de gemeente Barneveld vrij deze elementen op te nemen in de later toe te kennen opdracht, zonder dat hiervoor enige vorm van vergoeding verschuldigd is.
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document. Aan de marktconsultatie en deze notitie kunnen geen rechten worden ontleend.

3. Vragen marktconsultatie

Om een eerste indruk te krijgen ontvangt de gemeente Barneveld graag antwoord op de volgende vragen:

3.1. Vragenlijst

Algemeen

Bedrijf:

Contactpersoon:

Emailadres:

Telefoonnummer:

Specifieke vragen

1. Beschrijf in maximaal 200 woorden wat voor een oplossing/applicatie u biedt.
2. Hoe draagt uw oplossing/applicatie bij aan de wens voor grotere toegankelijkheid van de minimaregelingen voor inwoners?
3. In welke mate biedt uw oplossing/applicatie flexibiliteit in de omgeving? In hoeverre is lokale invulling/inrichting mogelijk en wat is de basis die standaard is?
4. Waar moeten minima-aanbieders en de gemeente Barneveld aan voldoen voor een goede werking van uw oplossing/applicatie?
5. Kunt u een globale prijsindicatie geven voor uw oplossing gesplitst naar:
 - a. Implementatiekosten
 - b. Jaarlijkse kosten
 - c. Eventuele overige kosten
6. Waar kan de gemeente Barneveld volgens u nog (beter) rekening mee houden in een eventueel vervolgproces rondom inkoop/aanbesteding.

4. Bijlagen

Bijlage 1 – In te vullen vragenlijst