

Aanbesteding: Planningsdiensten Sportbedrijf
Aanbestedende Dienst: Gemeente Tilburg
Referentie: 2023/576/ND

Toelichting:

Eventuele wedervragen kunnen ingediend worden tot 19-02-2024 11:00 uur

Ref.nr.

1

Onderwerp:

Nota van inlichtingen: Acute capaciteitsproblemen in het weekend

Vraag:

In de aanbesteding staat onder 6.2 lid 3 dat de operationeel/tactische planner (s) acute capaciteitsproblemen die zich in het weekend voordoen adequaat dient op te lossen. In de Rooster afspraken staat op blz.9 onder Verzuim binnen 24 uur lid 3 dat de Teamleider/1e medewerker van de accommodatie vervanging regelt bij ziekte in het weekend.

Een van de punten in de aanbesteding K1. Plan van aanpak is hoe inschrijver invulling gaat geven aan ziektevervanging in de weekenden. Op basis daarvan lijkt het alsof de huidige rooster afspraak niet langer wenselijk is.

De vraag is in hoeverre de rooster afspraken nog actueel en toepasselijk zijn, specifiek met betrekking tot verzuim, maar wellicht ook andere onderdelen. Het valt in ieder geval op dat deze twee onderdelen elkaar tegen lijken te spreken. Daarnaast, als de planner(s) inderdaad verantwoordelijk worden voor het oplossen van acute capaciteitsproblemen in het weekend, dan is de vraag of dit volledig bij planner(s) van opdrachtnemer ligt. In dat geval zou je namelijk minimaal 3 planners op dit project nodig hebben om de consignatiediensten in het weekend op te vangen.

Antwoord:

De inrichting van het verzuim wilt Opdrachtgever binnen het nieuwe contract op de volgende manier inrichten:

Vanaf het moment dat een medewerker zich ziek meldt stuurt Opdrachtgever hierover een mail naar Opdrachtnemer en zorgt Opdrachtgever voor vervanging voor de betreffende diensten binnen de eerste 24 uur vanaf het moment dat Opdrachtnemer hierover is ingelicht via een mail. Na deze 24 uur is het de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer om vervanging te regelen voor de betreffende diensten. Dit geldt doordeweeks maar ook in het weekend.

Het handboek is een levend document dus wordt na invoering van dit proces aangepast.

Percelen:

P1 Planningsdiensten Sportbedrijf

Beantwoord op: 7 feb. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

2

Onderwerp:

2e nota van inlichtingen

Vraag:

Komt er nog een 2e ronde van inlichtingen (gelegenheid van vragen)?

Antwoord:

Er komt nog een tweede Nota van Inlichtingen. De deadline voor het indienen van wedervragen is 19 februari 2024, 11:00 uur.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf

Beantwoord op: 7 feb. 2024

Label: Proces

Ref.nr.

3

Onderwerp:

H.6.1.11 Rostar CAS

Vraag:

De in te zetten planners dienen te werken met -en kennis te hebben van het planningssysteem RostarCas. Maakt het Sportbedrijf ook gebruik van de uitgebreide takenplanning in Rostar CAS?

Antwoord:

Ja, in het contract met RosterCAS is ook de uitgebreide takenplanning opgenomen.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf

Beantwoord op: 7 feb. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr.

4

Onderwerp:

H.3.3 Functioneel Beheer

Vraag:

Opdrachtnemer wordt geacht om met dit programma haar planningswerkzaamheden te verrichten en het functioneel beheer van dit systeem op zich te nemen. Geldt dit alleen voor het gebruik van CAS tbv het Sportbedrijf of ook voor eventuele overige afdelingen die met CAS werken?

Antwoord:

Dit geldt alleen voor het Sportbedrijf.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf
Beantwoord op: 7 feb. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
5

Onderwerp:
H.6.3.3 Stageopdracht

Vraag:

Kunt u specificeren wat de doelstellingen zijn van de stageopdracht?

Wie is de stagebegeleider en wie draagt de verantwoordelijkheid, de opdrachtgever of de opdrachtnemer?

Zijn de genoemde 20 uur per week in het voorbeeld in overeenstemming met de werkelijkheid?

Hoeveel stagiaires verwacht/wenst u voor 2024?

Antwoord:

In de toekomst wil Opdrachtgever zelf een deel van de personeelsplanning oppakken door onder andere eigen medewerker(s) hiervoor te laten opleiden door Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer is de begeleider van de stage en Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de stage.

Dit is een inschatting, graag gaat Opdrachtgever hierover in gesprek met Opdrachtnemer.

Maximaal één stagiaire in 2024 in goed overleg.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf
Beantwoord op: 7 feb. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
6

Onderwerp:
H.6.3.2 KPI's

Vraag:

Kunt u aangeven wanneer de KPI's voor 2024/2025 gereed moeten zijn?

Indien dit na gunning is, welke rol verwacht u van de opdrachtnemer bij het opstellen van de KPI's?

Antwoord:

Het Programma van Eisen (Hoofdstuk 6 van het aanbestedingsdocument) is bij het opstellen van de KPI's leidend. In overleg kunnen de KPI's die hieruit voortkomen nog worden aangevuld.

Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemer dat zij actief meedenkt in het opstellen van reële en betrouwbare KPI's, gebruik makend van de kennis en ervaring van Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf

Beantwoord op: 7 feb. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr.

7

Onderwerp:

H.6.2.3. Capaciteitsproblemen in het weekend

Vraag:

Kunt u een capaciteitsprobleem in het weekend nader specificeren?

Hoe worden de planners op de hoogte gesteld van dit probleem?

Wat is de definitie van het weekend waarin deze ondersteuning nodig is?

Antwoord:

Zie beantwoording op vraag 1 van deze Nota van Inlichtingen.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf

Beantwoord op: 7 feb. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr.

8

Onderwerp:

H.6.1.3 Training/Opleidingen

Vraag:

Uw Handboek vereist dat roosters minimaal 6 weken van tevoren worden gepubliceerd, wat inhoudt dat planners al 8 weken vooraf hiermee bezig zijn. Trainingen worden minimaal 7 weken van tevoren bekendgemaakt. Hieruit volgen de volgende vragen:

Hoe wordt de planning van trainingen aangeleverd?

Is er een gestructureerd proces voor trainingen/opleidingen om snellere bekendmaking te bevorderen?

Hoeveel trainingen/overleggen moeten de planners plannen?

Antwoord:

Minimaal zeven weken van tevoren wordt bekend gemaakt aan Opdrachtnemer welke trainingen/opleidingen moeten worden ingepland. Er is hier geen structurele planning voor.

Er is geen gestructureerd proces voor een snellere bekendmaking. Voor het plannen van overleggen is er wel een gestructureerd proces. In samenwerking kan er gekeken worden hoe dit proces efficiënt(er) ingericht kan worden.

Zie een voorbeeld van het Overleg kalender 23-24 in Bijlage 1 bij deze Nota van Inlichtingen.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf
Beantwoord op: 7 feb. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
9

Onderwerp:
H.6.1.2. Dekkingsgraad

Vraag:

Kunt u het gewenste resultaat van een weekrooster dat >98% dekkend is, nader toelichten? (wanneer is >98% dekkend?)

Antwoord:

Met >98% gedekt bedoelt Aanbestedende dienst dat minimaal 98% van alle in te plannen diensten ook daadwerkelijk is ingepland.

Percelen: P1 Planningsdiensten Sportbedrijf
Beantwoord op: 7 feb. 2024
Label: Uitvoering