

Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding

Opsporing en bestrijding Aziatische hoornaar

Casenummer: C2324716

Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:

19 februari 2024; 12:30u

Inhoudsopgave

1.	Opdrachtschrijving: algemeen	3
	Aanleiding aanbesteding	3
	Opdrachtschrijving: wat verwacht provincie Noord-Brabant van u?.....	3
	Programma van eisen	4
	Proactief reageren op meldingen.....	4
	Opsporen van onbekende nesten.....	4
	Verdelgen van bekende nesten	4
	Communicatie naar betrokken partijen	4
	Gebruik/aanschaf van materialen:	4
	Bondige rapportage en regelmatige afstemming met opdrachtgever	5
	Prioritering.....	5
2.	Planning van de aanbesteding	6
3.	De omvang van de opdracht en de overeenkomst.....	7
	Herzieningsclausule	7
4.	Uitsluitingsgronden	8
5.	Geschiktheidseisen.....	9
	Technische en beroepsbekwaamheid	9
	Referenties.....	9
	Certificeringen	9
	Beroepsbevoegdheid	10
6.	Manieren van inschrijven: zelfstandig; combinatie; onderaanneming	11
7.	De economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitverhouding) en subgunningscriteria	12
	Berekening van de kwaliteitscriteria	12
	De subgunningscriteria: de kwaliteitsaspecten	13
	Subgunningscriterium G1: Plan van aanpak (perceel 1 en/of perceel 2)	13
	Subgunningscriterium G2: Borging kwaliteit en veiligheid (perceel 1 en/of perceel 2)	15
	Subgunningscriterium G3: Communicatieplan (perceel 1 en/of perceel 2)	17
	Prijs (perceel 1 en/of perceel 2)	19
8.	Beoordelingsmethodiek	20
	De beoordeling	20
9.	U wilt inschrijven, waar moet u aan denken?	21
10.	Rechtsbescherming	22
11.	Overige belangrijke informatie	23
	Lijst van Bijlagen.....	24

1. Opdrachtschrijving: algemeen

De provincie Noord-Brabant is op zoek naar een opdrachtnemer die de opsporing en bestrijding van Aziatische hoornaar kan aanbieden. Daarmee wordt beoogd om de verspreiding van de Aziatische hoornaar binnen Noord-Brabant zoveel mogelijk te beperken en waar mogelijk terug te dringen. Heeft u interesse? Lees dan verder.

Aanleiding aanbesteding

Invasieve exoten zijn uitheemse planten- en diersoorten die door menselijk handelen bewust of onbewust in de Nederlandse natuur terecht zijn gekomen en schade kunnen veroorzaken aan de inheemse biodiversiteit. De EU heeft in 2014 een lijst opgesteld met invasieve exoten die binnen de Europese unie bestreden, dan wel beheerst moeten worden (de Unielijst). Lidstaten zijn verplicht om maatregelen te treffen wanneer een soort binnen de lidstaat wordt aangetroffen. In Nederland ligt deze verantwoordelijkheid grotendeels bij de provincies.

De Aziatische hoornaar is een invasieve exoot van de Unielijst. De soort is op de Unielijst geplaatst, omdat de soort een bedreiging vormt voor honingbijen, andere vliesvleugeligen (alle bijen, mieren en hommels), vliegen, vlinders en rupsen. Hierdoor neemt het aantal insecten af dat zorgt voor de bevruchting van planten. In september 2017 is in Zeeland het eerste nest de Aziatische hoornaar in Nederland waargenomen. Sinds 2019 wordt de Aziatische hoornaar ook in Noord-Brabant waargenomen.

Omdat volledige eliminatie van de Aziatische hoornaar in Nederland, ondanks eerdere inspanningen, niet meer haalbaar is, is in 2021 de status van de Aziatische hoornaar in Nederland veranderd van 'vroeg stadium van invasie' (doel: snelle uitroeiing) naar 'wijdverspreid' (doel: beheersen). De provinciale besturen hebben afgesproken om zoveel als (redelijkerwijs) mogelijk de verdere verspreiding van Aziatische hoornaars in Nederland te voorkomen door bestrijding van gevalideerde meldingen.

Provincie Noord-Brabant heeft in 2022 een pilot laten uitvoeren waarin verschillende opsporings- en bestrijdingsmethodes zijn getest. Daarbij werden ook Aziatische hoornaars gezenderd om nesten op te sporen. Hier is in 2023 een vervolg aan gegeven.

De Provincie Noord-Brabant is voornemens om ook in de periode 2024-2028 nesten van de Aziatische hoornaar op te sporen en te bestrijden. Uiteindelijk moet de opsporing en bestrijding van de nesten van de Aziatische hoornaar verdere verspreiding van deze soort beperken en idealiter zelfs verminderen.

Opdrachtschrijving: wat verwacht provincie Noord-Brabant van u?

De opdracht richt zich op het opsporen en (buitenshuis) gifvrij bestrijden van voorjaars- en zomernesten van de Aziatische hoornaar in Noord-Brabant in 2024-2028. Onder de opdracht verstaan we de volgende aspecten:

1. Proactief reageren op en coördineren van meldingen van koninginnen, werksters of nesten vanaf het (vroeg) voorjaar tot en met het najaar.
2. De opsporing van nesten. Wanneer het om een melding van een (levende) koningin of werkster gaat en de locatie van het nest nog niet bekend is, dient het nest (met behulp van de koningin of werkster) opgespoord te worden. Bijvoorbeeld door middel van het zenderen van individuen.
3. Het verdelgen van nesten. Wanneer de nestlocatie (na opsporing of directe melding) bekend is, dient het nest verdelgd te worden.
4. Het helder en adequaat communiceren naar betrokken partijen. Hieronder valt:
 - a. Voorlichting geven aan of afstemming met omwonenden of melders van Aziatische hoornaar tijdens bestrijdingswerkzaamheden.
 - b. Afstemming met perceeleigenaren over de wijze waarop het nest wordt bestreden.

- c. Het stimuleren van relevante partijen (groene vrijwilligers, imkers en groene professionals) om bij te dragen aan het melden, monitoren, opsporen en verdelgen van koninginnen en nesten.
- 5. Bondige rapportage van de resultaten aan het eind van het seizoen (december/januari)
- 6. Regelmatige afstemming met opdrachtgever (naargelang de situatie daar om vraagt). Onder andere door middel van het bijhouden en periodiek delen van een actuele overzichten.

Programma van eisen

De provincie heeft eisen opgesteld waaraan uw inschrijving minimaal dient te voldoen. Indien u niet kunt voldoen aan de gestelde eisen, dan bent u niet geschikt voor de uitvoering van de opdracht en verzoeken wij u dringend om niet in te schrijven op de aanbestedingsprocedure. Inschrijven heeft dan geen zin. Indien blijkt dat uw inschrijving niet voldoet, dan wordt uw inschrijving terzijde gelegd. Indien later blijkt dat u op voorhand niet kon voldoen aan de gestelde eisen en u de aanbestedingsprocedure gewonnen heeft, dan wordt uw overeenkomst met de provincie ontbonden zonder enig recht op schadevergoeding.

Proactief reageren op meldingen

Eis 1: De bestrijders/inschrijvende partij zijn in staat om meldingen die via waarneming.nl binnenkomen te beoordelen en op te volgen (bijvoorbeeld in de rol van validator) of een vergelijkbare oplossing.

Eis 2. Omgang met de gegevens van derden (zoals melders, perceeleigenaren etc) gebeurt zorgvuldig en volgens de geldende privacywetgeving.

Opsporen van onbekende nesten

Eis 3. De opsporing gebeurt op efficiënte wijze met behulp van effectieve opsporingsmethodes (bijvoorbeeld het zenderen van individuen of de wiekpotmethode).

Eis 4. Op de grens van perceel 1 en perceel 2 is een grensgebied. In een gebied 2 kilometer ten oosten en 2 kilometer ten westen van de perceelgrens geldt als volgt: de locatie van initiële melding bepaalt welke partij de opsporing móet opvolgen. Als de eventuele bestrijding die daaruit volgt in het andere perceel ligt, kan die vervolgens ook worden uitgevoerd en gedeclareerd.

Verdelgen van bekende nesten

Eis 5. De bestrijders dienen bevoegd te zijn de benodigde bestrijdingsmiddelen te mogen gebruiken en gebruiken alleen bestrijdingsmiddelen die zijn toegelaten door het CTGB.

Eis 6. Buitenshuis (in de openlucht) dient enkel gebruik te worden gemaakt van gifvrije bestrijding/verdelging.

Eis 7. De bestrijders dienen altijd de juiste beschermingsmiddelen te gebruiken.

Eis 8. Zomernesten hangen veelal in hoge bomen. De bestrijders dienen veilig het nest te kunnen bereiken, in lijn met de ARBO-richtlijnen en daarbij het juiste professionele materiaal te gebruiken.

Eis 9. Bestrijders beschikken over het benodigde certificaat werken op hoogte. En zijn indien nodig altijd met 2 personen.

Communicatie naar betrokken partijen

Eis 10. Indien de bestrijding vanaf de openbare weg gebeurt, wordt met de wegbeheerder (Gemeente, Provincie, Rijkswaterstaat) afstemming gezocht over de benodigde maatregelen.

Eis 11. Bij toegang tot terreinen van derden dienen de bestrijders daar toestemming voor te organiseren met de terreineigenaar. Dit geldt ook voor openbare (gemeente)percelen.

Gebruik/aanschaf van materialen:

Eis 12. Het gebruik en/of de aanschaf van de benodigde materialen voor de opsporing en verdelging (bijvoorbeeld zenders of hoornaarpakken) zijn voor rekening van de inschrijvende partij.

Bondige rapportage en regelmatige afstemming met opdrachtgever

Eis 13. Gedurende het seizoen wordt op basis van meldingen en bestrijdingsacties een actueel overzicht bijgehouden. Met daarin het aantal gemelde dan wel bestreden koninginnen in het voorjaar, mogelijke nestlocaties en bestreden nestlocaties (onderscheid tussen primaire en secundaire nesten).

Eis 14. Tenminste 1x per maand wordt een overzicht van de werkzaamheden en stand van zaken gegeven aan opdrachtgever (bv: hoeveel nesten bestreden, hoeveel openstaande locaties etc.). Dat overzicht kan ook op verzoek extra verstrekt worden (bv bij mediavragen).

Eis 15. Er vindt afstemming over prioritering. Afhankelijk van de ontwikkeling van de exoot, vindt tussentijdse evaluatie plaats om aanpak eventueel bij te stellen

Eis 16. Tenminste 1 x per jaar ontvangt opdrachtgever een samenvattend rapport van de uitgevoerde werkzaamheden.

Prioritering

Eis 17. In geval dat er de keuze moet worden gemaakt tussen opsporen of bestrijden, dan ligt de prioriteit altijd bij bestrijding.

Eis 18. Grote zomernesten gaan voor kleine kwakkelnestjes (want dan bestrijd je meer potentiële nieuwe nesten)

Eis 19. Nesten met steekgevaar gaan boven andere nesten.

Eis 20. Half april/begin mei-ca half juni (eerste werksters vliegen uit) prio bij opsporing nesten. Daarna ca half juni prio verwijdering voorjaarsnesten boven opsporing.

2. Planning van de aanbesteding

In onderstaande tabel kunt u de planning voor de aanbestedingsprocedure raadplegen.

Welke acties?	Datum
Publiceren aanbestedingsdocumenten	2 januari 2023
Sluiting termijn voor stellen van vragen	12 januari 2024
Publiceren Nota van Inlichtingen*	19 januari 2024
Sluitingstermijn voor stellen van vervolgvragen	25 januari 2024
Publiceren tweede Nota van Inlichtingen*	1 februari 2024
Sluitingstermijn indiening van de inschrijving	19 februari 2024; 12:30u
Gunningsbeslissing*	8 maart 2024
Bezwaartermijn	Verloopt na 20 dagen; 29 maart 2024
Definitieve gunning*	1 april 2024
Ingangsdatum opdracht*	1 april 2024

Waar een * staat in de tabel is een streefdatum.

Tabel 1 - Planning aanbesteding

U kunt tot uiterlijk 19 februari 2024 12.30 uur uw inschrijving indienen via de kluis van [TenderNed](#). Indien u uw inschrijving later indient, dan is de kluis gesloten en kunt u helaas niet meer meedoen met de aanbestedingsprocedure. U bent er zelf verantwoordelijk voor om uw inschrijving tijdig in te dienen.

Heeft u vragen en/of opmerkingen, zoals opmerkingen over onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheden in de aanbestedingsdocumentatie? Dan vernemen wij dat graag van u vóór of uiterlijk op de sluitingstermijn van het stellen van vragen. U kunt uw vraag en/of opmerking stellen over alle documenten van de aanbestedingsprocedure via de vraag- en antwoordmodule op [TenderNed](#). Houdt er rekening mee dat u uw vragen en/of opmerkingen tijdig stelt. Indien u uw vraag en/of opmerking op een te laat moment in de procedure stelt, kunnen wij de vraag niet meer in behandeling nemen.

3. De omvang van de opdracht en de overeenkomst

- De opdracht krijgt de vorm van een raamovereenkomst voor diensten. Het concept van de raamovereenkomst vindt u in **bijlage 2**.
- De raamovereenkomst gaat in op 1 april 2024 en heeft een looptijd van 2 jaar. De provincie kan de overeenkomst 2 keer stilzwijgend verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden voor de duur van 1 jaar. De overeenkomst inclusief verlengingen eindigt op 31 maart 2028.
- De raming van de totale opdrachtwaarde bedraagt € 500.000,-. Deze raming is gebaseerd op het bedrag dat in 2023 is uitgegeven aan opsporing en bestrijdingswerkzaamheden en extra financiële ruimte, in geval dat het aantal meldingen stijgt t.o.v. eerdere jaren.
- De opdracht is verdeeld in 2 percelen. De percelen zijn als volgt verdeeld: regio west Brabant, en oost Brabant. In bijlage 1 is een kaart met de perceelindeling via gemeentegrenzen bijgevoegd.

In het verleden is gebleken dat de hoeveelheid werk aanzienlijk is. Wij kiezen er daarom voor om de opdracht op te splitsen per regio. We willen lokale partijen een kans geven om in te schrijven en proberen het risico op capaciteitsgebrek voor één partij te verminderen. U kunt inschrijven op één of meer percelen.

Herzieningsclausule

- De ontwikkeling van de opkomst van de Aziatische hoornaar is onvoorspelbaar. Daarom wordt voor deze opdracht een herzieningsclausule opgenomen. Indien het aantal Aziatische hoornaars nog groter wordt dan voorspeld en actie nodig is om aantallen in te perken, dan:
 - kan de omvang van de overeenkomst verhoogd worden naar maximaal € 750.000,-;
 - kan in overleg met én na schriftelijk bevestigen van alle contractpartij(en) de afspraken rondom opvolging van meldingen wijzigen;
 - kan in overleg met én na schriftelijk bevestigen van alle contractpartij(en) de inzet t.a.v. opsporing van hoornaar koninginnen en nesten gewijzigd worden;
 - kan inzet verwacht worden t.a.v. initiatieven om landelijk de opkomst van de Aziatische hoornaar te coördineren en/of monitoren;
 - blijven de overige uitvoeringsvoorwaarden gelijk aan hetgeen in deze procedure is vastgesteld; de aard van de opdracht blijft daarmee hetzelfde.

4. Uitsluitingsgronden

De provincie wil alleen met integere ondernemingen samenwerken, bijvoorbeeld alleen met niet-strafrechtelijk veroordeelde ondernemingen. Om niet-integere bedrijven uit te sluiten, gebeurt selectie onder andere op basis van uitsluitingsgronden. Die zijn wettelijk vastgelegd. Om te verklaren of u voldoet aan deze uitsluitingsgronden vult u het standaardformulier, genaamd 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA)' in te vullen. Dit formulier vindt u in bijlage 04.

Is er sprake van een verplichte uitsluitingsgrond, dan zijn wij genoodzaakt uw inschrijving terzijde te leggen. Indien het een facultatieve uitsluitingsgrond is, dan zal de provincie beoordelen of het evenredig is om uw inschrijving uit te sluiten. U wordt in de gelegenheid gesteld om uw genomen zelfreinerende maatregelen aan te tonen.

Indien u gebruik maakt van een onderaannemer, dan voldoet de onderaannemer ook aan de gestelde uitsluitingsgronden en wordt daarvoor ook een UEA overlegd. Indien u inschrijft in combinatie, dan voldoen alle combinanten aan de gestelde uitsluitingsgronden en wordt daarvoor ook een UEA overlegd.

De provincie heeft Deel I van het UEA ingevuld en de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III. U vult deel II, III, IV en VI van het formulier in. En u ondertekent het formulier.

Om de administratieve lasten te beperken worden de benodigde bewijsmiddelen pas ná de voorlopige gunningsbeslissing opgevraagd. U dient de bewijsmiddelen dan wel binnen 6 werkdagen via de berichtenmodule van [TenderNed](#) in te dienen.

- Voor Deel III A UEA geldt: het bewijsmiddel is de Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
- Voor Deel III B UEA geldt: het bewijsmiddel is de Verklaring belastingdienst, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

Let op: Vraag de benoemde documenten tijdig aan. De ervaring leert dat dit tijd kost.

De Gedragsverklaring aanbesteden vraagt u aan via deze [link](#) en de Verklaring belastingdienst via deze [link](#).

Bent u van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven, dan vult u dit in in Deel II D van het UEA.

Extra toelichting bij het invullen van het UEA via deze [link](#).

5. Geschiktheidseisen

Uw geschiktheid wordt bepaald aan de hand van minimumeisen ten aanzien van technische bekwaamheid. U dient te voldoen aan de hieronder gevraagde geschiktheidseisen met de daarbij behorende bewijsmiddelen.

Technische en beroepsbekwaamheid

Referenties

U kunt uw technische bekwaamheid aantonen middels (een) referentie(s), waarin u aantoont dat u over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot de aanbesteding. De referentie(s) zijn de afgelopen drie jaar uitgevoerd/verricht vanaf de sluitingsdatum van de inschrijvingen. Het referentieproject hoeft niet afgerond te zijn, mits het referentieproject minimaal één jaar in uitvoering is. De referentieprojecten hoeven niet naar aard, hoeveelheid, omvang en doel exact gelijk te zijn, maar dienen op onderdelen vergelijkbaar te zijn. De kerncompetentie moet wel uit de aangeleverde referentie(s) te herleiden zijn.

De volgende kerncompetentie(s) is/zijn relevant:

- Ervaring met het bestrijden van (Aziatische) hoornaar soorten op grote hoogte.
Met deze eis streeft Provincie Noord-Brabant ernaar vast te stellen dat de Inschrijver de competentie bezit om op een goede wijze uitvoering te geven aan bestrijden van (Aziatische) hoornaars en de specifieke omgang met werken op hoogte, dat bij dergelijke nesten vaak van toepassing is. De inschrijver voldoet aan de eis dat inschrijver tenminste één vergelijkbare opdracht heeft uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar, teruggerekend vanaf het moment van inschrijving die qua omvang tenminste € 50.000,- omvat. De Inschrijver heeft minimaal 10 opdrachten uitgevoerd, waarbij bestrijdingen op hoogte zijn uitgevoerd.
- Ervaring met het werken met gifvrije en natuurvriendelijke bestrijdingsmethodes.
Met deze eis streeft Provincie Noord-Brabant ernaar vast te stellen dat de Inschrijver de competentie bezit om op een goede wijze uitvoering te geven aan opsporen en bestrijden van de Aziatische hoornaar en specifiek met het (buitenshuis) effectief gifvrij bestrijden. De inschrijver voldoet aan de eis dat inschrijver tenminste één vergelijkbare opdracht heeft uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar, teruggerekend vanaf het moment van inschrijving die qua omvang tenminste € 50.000,- omvat. De Inschrijver heeft van de totale opdrachtwaarde minstens de helft van alle opdrachten buitenshuis gifvrij en natuurvriendelijk uitgevoerd.

Door middel van het invullen van Deel IV en rechtsgeldige ondertekening van het UEA en de ingevulde bijlage 10 verklaart u dat u voldoet aan de gestelde kerncompetenties. De provincie mag de contactpersonen op het referentieformulier na de voorlopige gunning zonder tussenkomst van de inschrijver benaderen.

Certificeringen

- **U toont aan dat u bevoegd bent om op grote hoogte te werken, bijvoorbeeld met een hoogwerkercertificaat of vergelijkbaar.**
Conform ARBO-wetgeving moet inschrijver kunnen bewijzen in staat te zijn veilig op hoogte te kunnen werken. Het betreft tenminste een certificaat voor de benodigde categorie(ën) hoogwerker. Een relevant VCA certificaat is bijvoorbeeld ook geldig.
- **U toont aan dat u een opleiding tot het bestrijden van (Aziatische) hoornaars volgt of heeft gevolgd, of een vergelijkbare opleiding.**
Een opleiding die inzicht verschaft in het gedrag, de leefomstandigheden en de locaties waar je (Aziatische) hoornaars kan aantreffen. Kennis van het professioneel materiaal en natuurvriendelijke technieken waarmee de nesten worden verdelgd. Diploma Bestrijding Aziatische hoornaar of een gelijkwaardige opleiding, waarin bovenstaande onderdelen

opgenomen zijn.

- **U toont aan dat u vakbekwaam bent of een licentie heeft om indien nodig met chemische bestrijdingsmiddelen te werken**

De overheid heeft bepaald dat iedereen die met professionele gewasbeschermingsmiddelen of professionele biociden werkt, een licentie moet hebben. Dit doen zij om risico's voor mens, dier en milieu te verminderen en duurzame toepassingen te stimuleren. Het certificaat is conform de regels van Wet Gewasbeschermingsmiddelen en biociden (artikel 71) en het Besluit Gewasbeschermingsmiddelen en biociden (artikel 17 en 17a). Volgens de lijst van <https://erkenningen.nl/>

Door middel van het invullen van deel IV en rechtsgeldige ondertekening van het UEA verklaart u bij inschrijving dat u of uw onderaannemer, voldoet aan de gevraagde certificering. U dient het relevant certificaat of gelijkwaardig bewijsmiddel binnen 6 werkdagen na de voorlopige gunningsbeslissing in te dienen via de berichtenmodule van [TenderNed](#). Het kopie van het certificaat is gedateerd en gewaarmerkt.

Als u inschrijft in combinatie, dan dienen alle combinanten te voldoen aan de gevraagde certificering. Voor meer informatie over inschrijven in combinatie zie bijlage 5.

Beroepsbevoegdheid

- U dient ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister, te weten **Kamer van Koophandel** of vergelijkbaar voor de betreffende lidstaat.

Door middel van het invullen van deel IV en rechtsgeldige ondertekening van het UEA verklaart u dat u voldoet aan de gevraagde beroepsbevoegdheid. U dient het relevant uittreksel van het betreffende beroeps- en of handelsregister als bewijsmiddel in te dienen binnen 6 werkdagen na de voorlopige gunningsbeslissing in te dienen via de berichtenmodule van [TenderNed](#). Het uittreksel mag niet onder zijn dan 6 maanden op het tijdstip van indiening van de inschrijving.

6. Manieren van inschrijven:
zelfstandig; combinatie; onderaanneming

Er zijn verschillende mogelijkheden om in te schrijven op de opdracht:

- Zelfstandig: u voldoet aan de eisen en kan de opdracht zelfstandig uitvoeren.
- Combinatie: u kunt inschrijven als combinatie van partijen door gezamenlijk één inschrijving te doen.
- Onderaanneming: u mag inschrijven door gebruik te maken van een onderaannemer, waarbij u te allen tijde verantwoordelijk blijft voor dat deel van de dienstverlening dat door de onderaannemer wordt verricht.

Inschrijven in combinatie of met onderaanneming kan invloed hebben op het UEA en de geschiktheidseisen uit paragraaf 5. Meer informatie hierover kunt u vinden in bijlage 5.

7. De economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitverhouding) en subgunningscriteria

In dit gedeelte vindt u de informatie die u in de inschrijving indient. De inschrijver die de beste prijs-kwaliteit verhouding aanbiedt, krijgt de opdracht (voorlopig) gegund. In dit hoofdstuk staat beschreven welke kwaliteitsonderdelen gevraagd worden, hoe u een prijs indient en hoe dat bepaald wordt.

Berekening van de kwaliteitscriteria

Aan ieder kwaliteitscriterium wordt een weging toegekend in een percentage. Bij elkaar opgeteld is het totaal van de wegingspercentages 100%. Per kwaliteitscriterium wordt een score gegeven. Deze ongewogen score wordt vermenigvuldigd met de weging van het desbetreffende kwaliteitscriterium, wat resulteert in een gewogen score per kwaliteitscriterium. Alle gewogen scores worden bij elkaar opgeteld en vormen de eindscore.

In onderstaande tabel wordt het maximale wegingspercentage en de maximaal te behalen score per kwaliteitscriterium gegeven.

Om de beste prijs-kwaliteitverhouding te kunnen bepalen, hanteert de provincie de onderstaande subgunningscriteria.

Gunningscriterium	Weging Perceel 1 en Perceel 2	Max. aantal punten per perceel
<u>Kwaliteit</u>	80%	
G1: Plan van aanpak	40%	40
G2: Borging kwaliteit en veiligheid	30%	30
G3: Communicatieplan	10%	10
<u>Prijs</u>	20%	
P1: Prijs	20%	20
Totaal	100%	100

Tabel 2

Te behalen score per subgunningscriterium (G1, G2, G3)	Maximaal te behalen score Perceel 1 en Perceel 2
Uitstekend / Goed	100 %
Voldoende	60 %
Minimaal / Onvoldoende	uitsluiting

Tabel 3

De subgunningscriteria: de kwaliteitsaspecten

In dit gedeelte zijn de drie onderdelen beschreven waar het inhoudelijke deel van de offerte aan moet voldoen. Hieronder volgt de beschrijving van de drie kwaliteitsaspecten, te weten G1, G2 en G3.

Subgunningscriterium G1: Plan van aanpak (perceel 1 en/of perceel 2)

G1: Aanpak	
Doel	Het beoordelingsteam wil graag een partij selecteren die de sterk opkomende Aziatische hoornaar zelfstandig kan opsporen en effectief en veilig kan bestrijden, om zo in Brabant de Aziatische hoornaar te beheersen en verdere verspreiding te voorkomen.
Omschrijving	Maak aan het beoordelingsteam beknopt duidelijk hoe je de opsporing en bestrijding van de Aziatische hoornaar zal uitvoeren en waarom je dit op die manier doet. Doe dat aan de hand van ten minste de volgende onderdelen: 1. De wijze waarop meldingen worden verzameld en opgevolgd. 2. De wijze waarop nesten worden opgespoord (aan de hand van de methode en het in te zetten materiaal en materieel). 3. De wijze waarop bekende nestlocaties worden bestreden (maak onderscheid in primaire en secundaire nesten). Maak duidelijk of de inschrijving voor Perceel 1 en/of Perceel 2 is.
Wat is van toegevoegde waarde	• Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij zelfstandig en uit betrouwbare bron meldingen kan ontvangen en opvolgen, hoe hoger de beoordeling. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij actief en effectief Aziatische hoornaar koninginnen en nesten weet op te sporen, hoe hoger de beoordeling. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij kennis heeft van verschillende opsporingsmethodes en die kan toepassen - eventueel onderbouwd met eigen praktijkervaring - hoe hoger de beoordeling. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij zo veel mogelijk gifvrij werkt en zo min mogelijk nevenschade aan biodiversiteit en omgeving veroorzaakt, hoe hoger de beoordeling. <i>Inschrijver kan naar eigen oordeel eventuele aanvullende aspecten verwerken in de beschrijving die van toegevoegde waarde kunnen zijn, omdat het de opdrachtgever een meer dan compleet beeld en vertrouwen in de aanpak geeft.</i>
Vormvereisten	De vorm voor de beantwoording van deze opdracht is vrij. Er mogen maximaal 4 A4 pagina's met minimale lettergrootte 10 voor de beantwoording van dit onderdeel gebruikt worden. Minder pagina's is toegestaan. Schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's inhoudsopgaven e.d. wordt als onderdeel gezien van de 4 A4 pagina's. <u>Let op:</u> Eventuele extra pagina's of verwijzingen worden niet inhoudelijk beoordeeld. Alle relevante informatie voor dit onderdeel moet in deze 4 pagina's zijn opgenomen. Als het niet bij dit gedeelte staat, mag het beoordelingsteam er voor dit onderdeel geen waarde aan toekennen.

Tabel 4

In onderstaande tabel staat beschreven welke score het beoordelingsteam zal geven en op basis van welke objectieve criteria.

Te behalen score per subgunningscriterium (G1)	
G1 – maximaal 40 punten	
Het beoordelingsteam beoordeelt de inschrijving en kent een score toe. Dat gebeurt op basis van de volgende objectieve criteria:	
<u>Relevant</u>	U geeft een gericht antwoord op de in tabel 4 gevraagde onderdelen en al het gevraagde is erin verwerkt. Het antwoord bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag – eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is van toegevoegde waarde.
<u>Concreet</u>	Het antwoord is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer.
<u>Biologisch en gifvrij</u>	Inschrijver werkt met gifvrije methodes, tenzij er geen andere methode mogelijk is. Inschrijver werkt bij gebruik van bestrijdingsmiddelen volgens de voorschreven richtlijnen en is in bezit van licentie.
<u>Netwerk</u>	Uit de beschrijving blijkt dat inschrijver nauw samenwerkt met het netwerk en hoe dat eruitziet.
<u>Bijdrage aan het doel</u>	Uit de beschrijving blijkt dat de voorgestelde aanpak bijdraagt aan het doel (zelfstandig, effectief, veilig).
Op basis van een samenspel van bovenstaande criteria, geeft het beoordelingsteam voor het onderdeel G1 de onderstaande score:	
Uitstekend/goed – 100%	Maximale score: 40 punten Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan van aanpak dat het beoordelingsteam een meer dan compleet beeld hiervan kan vormen. De ingediende aanpak is relevant en concreet en geeft de beoordelingscommissie vertrouwen dat dit de optimale aanpak is om te komen tot zelfstandige uitvoering en de verwezenlijking van de opdracht. Alle subonderdelen sluiten inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.
Voldoende – 60%	Voldoende score: 24 punten. Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan van aanpak dat het beoordelingsteam een voldoende beeld hiervan kan vormen. De ingediende aanpak is op één of meerdere beoordelingsaspecten niet volledig, relevant of concreet en geeft de beoordelingscommissie daarmee nog geen volledig vertrouwen dat dit een goede aanpak is om te komen tot zelfstandige uitvoering en de verwezenlijking van de opdracht. Wel sluiten alle subonderdelen inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.
Onvoldoende/onbeantwoord – 0%	Matige/onvoldoende score. Niet acceptabele inschrijving (uitsluiting). Naar het oordeel van het beoordelingsteam gaat Inschrijver slechts ten dele of beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en aspecten en/of uitwerking is niet volledig geformuleerd. Niet alle subonderdelen sluiten inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.

Tabel 5

Subgunningscriterium G2: Borging kwaliteit en veiligheid (perceel 1 en/of perceel 2)

G2: Kwaliteit en veiligheid	
Doel	Het beoordelingsteam wil graag een partij selecteren die kwaliteit van de uitvoering van de onderhavige opdracht wordt geborgd, waarbij de veiligheid voor de uitvoerende medewerkers en de omgeving wordt gegarandeerd.
Omschrijving	Maak aan het beoordelingsteam beknopt duidelijk hoe je de opsporing en bestrijding van de Aziatische hoornaar zal uitvoeren en waarom je dit op die manier doet. Doe dat aan de hand van de volgende onderdelen: 1. Beschrijf in het kort de kwaliteit van de medewerker(s) die de opdracht gaat/gaan uitvoeren en hoe hun expertise bijdraagt aan de uitvoering van de opdracht. Toon aan dat degene(n) bevoegd is/zijn en ervaring heeft/hebben met opsporing en bestrijding. 2. Beschrijf hoe inschrijver zorgt voor een veilige uitvoering van de opdracht; voor degene die de opsporing en bestrijding (verdelging) uitvoert, omwonenden, vrijwilligers en andere betrokken partijen en natuur/milieu. 3. Beschrijf hoe de bestrijding van de exoot wordt gegarandeerd. 4. Beschrijf hoe je om gaat met overvraging van capaciteit (bijv. in geval van te veel nesten of uitval van medewerkers). Maak duidelijk of de inschrijving voor Perceel 1 en/of Perceel 2 is
Wat is van toegevoegde waarde	Het beoordelingsteam ziet graag dat inschrijver heeft nagedacht over een zo effectief en veilig mogelijke opsporing en bestrijding. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat de in te zetten medewerker(s) deskundig, vakbekwaam en bevoegd zijn - eventueel onderbouwd met eigen praktijkervaring en certificaten - hoe hoger de beoordeling. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij bewust is van belangrijke risico's en hoe die te voorkomen, hoe hoger de beoordeling. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij zich bewust is dat het een aanzienlijke, maar ook onvoorspelbare opdracht betreft en daarop kan anticiperen, hoe hoger de beoordeling. • Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij veilige werkomstandigheden garandeert, hoe hoger de beoordeling. <i>Inschrijver kan naar eigen oordeel aanvullende aspecten verwerken in de beschrijving die van toegevoegde waarde kunnen zijn, als het de opdrachtgever een meer dan compleet beeld en vertrouwen van borging van veiligheid en kwaliteit geeft.</i>
Vormvereisten	De vorm voor de beantwoording van deze opdracht is vrij. Er mogen maximaal 4 A4 pagina's met minimale lettergrootte 10 voor de beantwoording van dit onderdeel gebruikt worden. Minder pagina's is toegestaan. Eventuele bijlagen in de vorm van CV's of certificaten tellen niet mee in de 4 pagina's. <u>Let op:</u> Eventuele extra pagina's of verwijzingen worden niet inhoudelijk beoordeeld. Alle relevante informatie voor dit onderdeel moet in deze 4 pagina's zijn opgenomen. Als het niet bij dit gedeelte staat, mag het beoordelingsteam er voor dit onderdeel geen waarde aan toekennen.

Tabel 6

In onderstaande tabel staat beschreven welke score het beoordelingsteam zal geven en op basis van welke objectieve criteria.

Te behalen score per subgunningscriterium (G2)	
G2 – maximaal 30 punten	
Het beoordelingsteam beoordeelt de inschrijving en kent een score toe. Dat gebeurt op basis van de volgende objectieve criteria:	
<u>Relevant</u>	U geeft een gericht antwoord op de in tabel 6 gevraagde onderdelen en al het gevraagde is erin verwerkt. Het antwoord bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag – eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is van toegevoegde waarde.
<u>Concreet</u>	Het antwoord is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer.
<u>Expertise</u>	Tenminste één bestrijder is volledig bevoegd werkzaamheden uit te voeren, heeft ervaring met opsporen en bestrijden van Aziatische hoornaars en heeft een afgeronde opleiding voor bestrijder. Alle eventuele overige bestrijders zijn ten minste opgeleid als bestrijder van de Aziatische hoornaar.
<u>Veiligheid</u>	Uit de beschrijving blijkt dat inschrijver volgens de verschillende van toepassing zijnde richtlijnen en protocollen werkt.
<u>Bijdrage aan het doel</u>	Uit de beschrijving blijkt dat de voorgestelde aanpak bijdraagt aan het doel (zelfstandig, effectief, veilig).
Op basis van een samenspel van bovenstaande criteria, geeft het beoordelingsteam voor het onderdeel G2 de onderstaande score:	
Uitstekend/goed – 100%	Maximale score: 30 punten Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan van aanpak dat het beoordelingsteam een meer dan compleet beeld hiervan kan vormen. De ingediende aanpak is relevant en concreet en geeft de beoordelingscommissie vertrouwen dat dit de optimale aanpak is om te komen tot zelfstandige uitvoering en de verwezenlijking van de opdracht. Alle subonderdelen sluiten inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.
Voldoende – 60%	Voldoende score: 18 punten. Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan van aanpak dat het beoordelingsteam een voldoende beeld hiervan kan vormen. De ingediende aanpak is op één of meerdere beoordelingsaspecten niet volledig, relevant of concreet en geeft de beoordelingscommissie daarmee nog geen volledig vertrouwen dat dit een goede aanpak is om te komen tot zelfstandige uitvoering en de verwezenlijking van de opdracht. Wel sluiten alle subonderdelen inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.
Onvoldoende/ onbeantwoord – 0%	Matige/onvoldoende score. Niet acceptabele inschrijving (uitsluiting). Naar het oordeel van het beoordelingsteam gaat Inschrijver slechts ten dele of beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en aspecten en/of uitwerking is niet volledig geformuleerd. Niet alle subonderdelen sluiten inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.

Tabel 7

Subgunningscriterium G3: Communicatieplan (perceel 1 en/of perceel 2)

G3: Communicatie	
Doel	Het beoordelingsteam wil graag een partij selecteren die bewust is dat communicatie rondom de opdracht belangrijk voor succes; met opdrachtgever en ook met betrokken partijen in Brabant.
Omschrijving	Maak aan het beoordelingsteam beknopt duidelijk hoe je de communicatie tijdens de opdracht uitvoert. Maak duidelijk hoe, wat en met wie (welke belanghebbenden) wordt gecommuniceerd tijdens de opsporing en bestrijdingsacties. Neem daarbij ten minste de volgende partijen mee: 1. Opdrachtgever; 2. Melders; 3. Vrijwilligers; 4. Perceeleigenaren en bevoegd gezag. Het hoeft op dit punt geen volledig communicatieplan te zijn. Maar er moet wel een basis zijn van het plan, dat bij aanvang van de opdracht, in afstemming met opdrachtgever, volledig gemaakt wordt. Waarbij naar de volgende situatie toegewerkt wordt: een soort standaard werkwijze/draaiboek met "op dit type locatie zijn deze maatregelen/contactpersonen nodig". Ook wordt na gunning afspraken gemaakt over regelmatige terugkoppeling over de uitvoering van de opdracht. Maak duidelijk of de inschrijving voor Perceel 1 en/of Perceel 2 is
Wat is van toegevoegde waarde	Het beoordelingsteam ziet graag dat inschrijver zich bewust is dat er veel en ook veel verschillende partijen gecommuniceerd moet worden. - Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij de administratie rondom meldingen, opsporing en opvolgingen verwerkt in een actueel overzicht, hoe hoger de beoordeling. - Hoe meer inschrijver proactief contact zoekt met melders, duidelijke afspraken maken en zich daaraan houdt, hoe hoger de beoordeling. - Hoe hogere betrokkenheid bij vrijwilligersactiviteiten bijv. door deelname aan appgroepen, hoe hogere beoordeling. - Hoe beter de inschrijver aantoont dat zij proactief contact zoekt met perceeleigenaren en bevoegd gezag - weten welke mensen wanneer moeten inschakelen – hoe hoger de beoordeling. - Werken volgens privacyrichtlijnen en -regels is absoluut noodzakelijk. <i>Inschrijver kan naar eigen oordeel eventuele aanvullende aspecten verwerken in de beschrijving die van toegevoegde waarde kunnen zijn, omdat het de opdrachtgever een meer dan compleet beeld en vertrouwen in de communicatieaanpak geeft.</i>
Vormvereisten	De vorm voor de beantwoording van deze opdracht is vrij. Er mogen maximaal 4 A4 pagina's met minimale lettergrootte 10 voor de beantwoording van dit onderdeel gebruikt worden. Minder pagina's is toegestaan. Schema's, tabellen, bijlagen, voorpagina's inhoudsopgaven e.d. wordt als onderdeel gezien van de 4 A4 pagina's. <u>Let op:</u> Eventuele extra pagina's of verwijzingen worden niet inhoudelijk beoordeeld. Alle relevante informatie voor dit onderdeel moet in deze 4 pagina's zijn opgenomen. Als het niet bij dit gedeelte staat, mag het beoordelingsteam er voor dit onderdeel geen waarde aan toekennen.

Tabel 8

Te behalen score per subgunningscriterium (G3)	
G3 – maximaal 10 punten	
Het beoordelingsteam beoordeelt de inschrijving en kent een score toe. Dat gebeurt op basis van de volgende objectieve criteria:	
Relevant	U geeft een gericht antwoord de in tabel 8 gevraagde onderdelen en al het gevraagde is erin verwerkt. Het antwoord bevat zo min mogelijk informatie die er – voor de gestelde vraag – eigenlijk niet toe doet. Het antwoord is van toegevoegde waarde.
Concreet	Het antwoord is eenduidig, niet voor meerdere uitleg vatbaar en niet afhankelijk van aannames of interpretaties van de lezer.
Netwerk	Uit de beschrijving blijkt dat inschrijver nauw samenwerkt met het netwerk en hoe dat eruitziet.
Informatie & afstemming	Uit de beschrijving blijkt dat opdrachtgever op regelmatige basis op de hoogte wordt gehouden van de voortgang en uitvoering van de opdracht.
Afspraken maken	Afspraken worden met de juiste personen gemaakt. Afspraken worden duidelijk vastgelegd. Afspraken worden opgevolgd.
Bijdrage aan het doel	Uit de beschrijving blijkt dat de voorgestelde aanpak bijdraagt aan het doel (zelfstandig, effectief, veilig).
Op basis van een samenspel van bovenstaande criteria, geeft het beoordelingsteam voor het onderdeel G3 de onderstaande score:	
Uitstekend/goed – 100%	Maximale score: 10 punten Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het communicatieplan dat het beoordelingsteam vertrouwen krijgt dat inschrijver zich bewust is van de partijen in het veld en dat er goede basis is om tot goede afspraken te komen. De ingediende aanpak is relevant en concreet en geeft de beoordelingscommissie vertrouwen dat inschrijver weet wanneer met wie contacten te leggen, hoe de communicatie erop aan te passen, zodat het de optimale aanpak is om te komen tot zelfstandige uitvoering en de verwezenlijking van de opdracht. Alle subonderdelen sluiten inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.
Voldoende – 60%	Voldoende score: 6 punten. Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het communicatieplan dat het beoordelingsteam vertrouwen krijgt dat inschrijver zich bewust is van de partijen in het veld en dat er voldoende basis is om tot goede afspraken te komen. De ingediende aanpak is relevant en concreet en geeft de beoordelingscommissie vertrouwen dat inschrijver weet wanneer met wie contacten te leggen, en de communicatie erop aan te passen, zodat het de optimale aanpak is om te komen tot zelfstandige uitvoering en de verwezenlijking van de opdracht. Wel sluiten alle subonderdelen inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.
Onvoldoende/onbeantwoord – 0%	Matige/onvoldoende score. Niet acceptabele inschrijving (uitsluiting). Naar het oordeel van het beoordelingsteam gaat Inschrijver slechts ten dele of beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en aspecten en/of uitwerking is niet volledig geformuleerd. Niet alle subonderdelen sluiten inhoudelijk aan bij de richting die in dit beschrijvend document is meegegeven.

Tabel 9

Prijs (perceel 1 en/of perceel 2)

Voor het opgeven van de prijs wordt gebruik gemaakt van bijlage 7. U dient verschillende vaste prijzen op te geven, waarmee een fictieve prijsberekening wordt gemaakt voor een objectieve beoordeling van de prijs. U geeft een vaste prijs op van de volgende onderdelen:

1. Prijs voorjaarsnest – al gelokaliseerd
2. Prijs voorjaarsnet – opsporing en bestrijding
3. Prijs zomernest – al gelokaliseerd
4. Prijs zomernest – opsporing en bestrijding
5. Uurtarief t.b.v. Maandrapportage en incidentele administratieve werkzaamheden
6. Vaste prijs t.b.v. Eindrapportage per jaar

De prijzen die inschrijver opgeeft in het prijzenblad zijn de prijzen die in de raamovereenkomst worden vastgelegd.

De som van de fictieve berekening van het prijzenblad, dient als input voor de prijsformule.

De score voor de totaalprijs wordt berekend op basis van de volgende formule:

$$\text{Score} = 100 - 50 \times \log(\text{AP/LP}) / \log 2$$

AP = Aangeboden prijs; LP = Laagste prijs.

Uw inschrijfprijs is Euro's exclusief BTW. Het tarief is all-in, bijkomende kosten in welke vorm dan ook, zijn verwerkt in de inschrijfprijs. Er wordt niet onderhandeld over uw prijs. U krijgt één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Aan de aantallen van de fictieve berekening kunnen geen rechten ontleend worden.

8. Beoordelingsmethodiek

De beoordeling

Uw inschrijving wordt allereerst gecontroleerd op de vormvereisten voor inschrijving. Daarna wordt vastgesteld of de verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden niet op inschrijver van toepassing zijn. En of inschrijver voldoet aan alle gestelde geschiktheidseisen, voldoet aan de technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en selectiecriteria.

Wanneer uw inschrijving niet voldoet aan de voorgenoemde eisen, dan wordt uw inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien de inschrijving wel voldoet aan de voorgenoemde eisen, dan wordt uw inschrijving beoordeeld op de ingediende gunningscriteria, welke bestaan uit de hieronder beschreven kwaliteitscriteria en prijs. Deze beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam.

Het team bestaat uit 3 personen in de functies van:

- Projectleider Biodiversiteit;
- Adviseur Wet Natuurbescherming;
- Beleidsmedewerker natuur.

De beoordeling van de totale inschrijving vindt als volgt plaats:

De inkoopadviseur verspreidt de inschrijvingen, zonder de inschrijfprijs te geven, onder het beoordelingsteam. Ieder lid van het beoordelingsteam bereidt de beoordeling van uw inschrijving individueel en per subgunningscriterium voor, volgens het beoordelingsschema beschreven in Hoofdstuk 7. Vervolgens vindt in consensus een gezamenlijke beoordeling per subgunningscriterium plaats. De uiteindelijke score wordt in consensus vastgesteld.

De inschrijver met de hoogste score is de voorlopige winnaar van de aanbesteding. Bij een gelijke score prevaleert de inschrijving met de kwalitatief hogere inschrijving boven de laagste inschrijfsom. Indien dit gelijk is, dan wordt door loting bepaald aan welke inschrijver voorlopig gegund wordt.

De uiteindelijke opdracht wordt bij gunning verstrekt op basis van de originele inschrijfsom van de winnende inschrijver.

9. U wilt inschrijven, waar moet u aan denken?

- Een ondertekende bijlage akkoordverklaring aanbestedingsdocumentatie (zie bijlage 3);
- Een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (zie bijlage 4);
- De uitgewerkte subgunningscriteria (zie hoofdstuk 6);
- Uw inschrijfprijs (zie bijlage 7);
- Een verklaring dat u geen banden/ activiteiten verricht heeft/in Rusland (zie bijlage 9);
- Overig.

Alle gevraagde documenten die nodig zijn om uw inschrijving te beoordelen dient u voor de inschrijfdatum in. In bijlage 8 vindt u meer informatie waar en wanneer u de benodigde documentatie aan moet leveren.

Via deze [link](#) vind u meer hulp bij inschrijven via Tendered.

10. Rechtsbescherming

Na de voorlopige gunningsbeslissing gaat een opschortende termijn van 20 dagen van start. U kunt indien u het niet eens bent met de voorlopige gunningsbeslissing bezwaar maken binnen deze termijn bij Rechtbank Oost-Brabant, locatie 's-Hertogenbosch, en daarmee een kort geding aanhangig maken. Na het verstrijken van deze termijn vervalt uw recht om het tegen de voorlopige gunningsbeslissing op te nemen. U kunt ook voorafgaand aan een kort geding eerst uw bezwaar indienen op onderstaand mailadres, welke voldoet aan de eisen zoals deze worden gesteld in de [Klachtenregeling aanbesteden Provincie Noord-Brabant 2023](#).

Ten slotte kunnen klachten over het verloop van de procedure gesteld worden via meldpuntaanbestedingen@brabant.nl, overeenkomstig de [Klachtenregeling aanbesteden Provincie Noord-Brabant 2023](#).

11. Overige belangrijke informatie

- U schrijft rechtsgeldig in en uw inschrijving is naar waarheid opgesteld.
- Rechtsgeldig ondertekenen betekent dat uw inschrijving is ondertekend door een persoon die tekenbevoegd is op het moment van indienen van uw inschrijving. De rechtsgeldigheid blijkt uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- U schrijft op een of meerdere percelen in en door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde eisen/voorwaarden.
- Een voorbehoud in uw inschrijving maakt dat uw inschrijving ongeldig wordt verklaard. Wij leggen in dat geval uw inschrijving terzijde. Dit geldt ook voor inschrijvingen waarin een niet-herstelbare fout of gebrek staat.
- Uw inschrijving is minimaal negentig dagen geldig na de sluitingstermijn van het indienen van de inschrijving.
- U ontvangt geen vergoeding voor de door u gemaakte kosten voor het doen van uw inschrijving.
- Uw inschrijving is opgesteld in de Nederlandse taal.
- Alle informatie die voortvloeit uit de aanbestedingsdocumentatie wordt door de betrokken partijen te allen tijde vertrouwelijk behandeld.
- Op deze opdracht zijn de [Algemene Inkoopvoorwaarden 2022](#) van provincie Noord-Brabant van toepassing. Als u inschrijft, dan gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden 2022. Uw voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- De aanbestedingsprocedure vindt plaats conform de Aanbestedingswet 2012.
- De provincie kan uw verstrekte informatie op juistheid en volledigheid controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en/of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.
- Indien u personen aanbiedt die korter dan twee jaar geleden in dienst zijn geweest bij de provincie, dan heeft u de plicht dit bij inschrijving van de opdracht te melden. Indien u dit niet doet, dan behoudt de provincie zich het recht voor om de overeenkomst te ontbinden zonder recht op schadevergoeding.
- Op grond van de Wet Bibob heeft de provincie het recht om een onderzoek te starten naar de winnende inschrijver. Meer informatie over de Wet Bibob vindt u in bijlage 6.
- De provincie behoudt zich het recht voor om niet te gunnen en/of om de aanbestedingsprocedure tijdelijk, dan wel definitief stop te zetten.
- U verklaart conform de Sanctieverordening (EU) 833/2014 jo. 2022/576 dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de opdracht. De provincie mag vanwege het ingestelde sanctiepakket tegen Rusland geen opdrachten meer gunnen aan Russische partijen. De betreffende verklaring inclusief informatie is bijgesloten in bijlage 9.

Lijst van Bijlagen

Bijlage 01:	Perceelindeling West-Brabant (Perceel 1) en Oost-Brabant (Perceel 2)
Bijlage 02:	Concept raamovereenkomst
Bijlage 03:	Akkoordverklaring aanbestedingsdocumentatie
Bijlage 04:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 05:	Inschrijven als combinatie/ gebruikmaken van een onderaannemer
Bijlage 06:	Wet Bibob
Bijlage 07:	Prijzenblad
Bijlage 08:	Aanleveringen bij inschrijving/ voorlopige gunning
Bijlage 09:	Akkoordverklaring van geen Russische betrokkenheid
Bijlage 10:	Verklaring referentie voor kerncompetentie