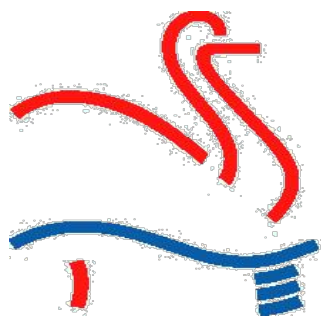




HOOGHEEMRAADSCHAP
**DE STICHTSE
RIJNLANDEN**

Inschrijvingsleidraad

Voor de Europese openbare aanbestedingsprocedure

ten behoeve van de

“Zonneweide rwzi Utrecht”



Kenmerk TenderNed: 434124

Referentienummer: DM1966241

Datum: 12-02-2024

Inhoudsopgave

1.	Algemeen	4
1.1.	Inleiding	4
1.2.	De Stichtse Rijnlanden, aangenaam	4
1.3.	De opdracht	4
1.4.	Clusteren en perceelindeling	5
1.5.	Looptijd van de opdracht	5
1.6.	Projectplanning	5
2.	Aanbestedingsprocedure	7
2.1.	Algemeen	7
2.2.	Nota van Inlichtingen	7
2.3.	Klachtenregeling	8
2.4.	Planning	8
2.5.	Locatiebezoek	8
2.6.	Indiening inschrijving	9
2.7.	Samenwerkingsverband en beroep op derden	10
2.7.1.	Samenwerkingsverbanden	10
2.7.2.	Beroep op derden	10
2.7.3.	Eenmaal inschrijven	10
2.8.	Uitgangspunten bij de procedure	11
2.8.1.	Algemeen	11
2.8.2.	Vertrouwelijkheid	11
2.8.3.	Communicatie	11
2.8.4.	Gestanddoeningstermijn	11
2.8.5.	Tenderkostenvergoeding	11
2.9.	Beschrijving beoordelingsprocedure	12
2.10.	Gunningsbeslissing	12
2.11.	Opdrachtverstrekking	12
3.	Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen	13
3.1.	Algemeen	13
3.2.	Uitsluitingsgronden	13
3.2.1.	<i>Verplichte uitsluitingsgronden</i>	13
3.2.2.	<i>Facultatieve uitsluitingsgronden</i>	13
3.2.3.	<i>Sanctiepakket Rusland</i>	13
3.3.	Geschiktheidseisen	13
3.3.1.	<i>Beroepsbevoegdheid</i>	13
3.3.2.	<i>Financieel economische draagkracht</i>	14
3.3.3.	<i>Technische bekwaamheid</i>	14
3.3.4.	<i>Overige minimumeisen</i>	15
	VCA**	15
3.4.	Bewijsvoering	15
4.	Minimumeisen ten aanzien van de opdracht	16
4.1.	Vraagspecificatie	16
4.2.	Maatschappelijk verantwoord inkopen: Social Return on investment	16
5.	Gunning en beoordeling	17
5.1.	Gunning	17
5.2.	Gunningscriterium Prijs	17
5.3.	Gunningscriterium Kwaliteit	17
5.3.1.	<i>Subgunningscriterium Carbon footprint van de toegepaste panelen</i>	17
5.3.2.	<i>Technische levensduur</i>	18
5.3.3.	<i>Subgunningscriterium vermijdbare giftige stoffen</i>	18
5.3.4.	<i>Subgunningscriterium inzet van elektrisch materieel</i>	18
5.4.	Beoordeling	19
5.5.	Gegarandeerde PR	19
5.6.	BPKV-sanctie	19

BIJLAGEN	20
-----------------------	-----------

1. Algemeen

1.1. Inleiding

Deze inschrijvingsleidraad is opgesteld ten behoeve van het contracteren van één opdrachtnemer voor het ontwerpen en realiseren van één zonneweide op het terrein van de zuiveringsinstallatie Utrecht. De opdracht betreft een eenmalige opdracht. Zie voor meer informatie paragraaf 1.3.

Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden (verder te noemen 'HDSR') volgt, gelet op de aard en de omvang van de opdracht, een Europese openbare procedure conform de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 (als gepubliceerd op 30 juni 2016), het ARW en de Gids Proportionaliteit 2016. Het gunningscriterium is beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

De openbare procedure bestaat uit één fase. HDSR nodigt u uit om in te schrijven (een offerte uit te brengen) op basis van de onderhavige inschrijvingsleidraad en de bijlagen. Deze inschrijvingsleidraad beschrijft de bijzondere voorschriften die op de aanbestedingsprocedure van toepassing zijn.

1.2. De Stichtse Rijnlanden, aangenaam

Samenwerken aan water voor een veilige, droge en gezonde leefomgeving. Vanuit die achtergrond werkt HDSR in Midden-Nederland aan bescherming tegen overstromingen, een gezond grond- en oppervlaktewatersysteem en het zuiveren van afvalwater. Dat is kort samengevat wat we bij HDSR doen. Wij doen dit samen met organisaties, mede-overheden en inwoners. Kernwaarden bij onze aanpak zijn duurzaamheid, kwaliteit, resultaatgerichtheid, innovativiteit en efficiency. Kijk voor meer informatie naar het filmpje [Werken aan Water](#).

We werken in een beheergebied dat grote afwisseling kent en dus een eigen dynamiek heeft: van het polderlandschap en het veenweidegebied in het westen, via de stad Utrecht met veel bebouwing in het midden, tot hoge zandgronden op de Heuvelrug waar het water diep in de grond zit.



In totaal liggen er 21 gemeenten in ons beheergebied. Bij het waterschap werken ongeveer 600 mensen. Ons hoofdkantoor staat in Houten.

1.3. De opdracht

HDSR heeft als ambitie om in 2030 neutraal te zijn. Het plaatsen van zonnepanelen is een van de methodes om aan deze doelstellingen te voldoen. Om deze reden is HDSR voornemens om een zonneweide te realiseren op haar terrein van de rioolwaterzuivering Utrecht. Hier is na de recente verbouwing een deel van het terrein voor langere tijd beschikbaar wat zeer geschikt is voor het plaatsen van zonnepanelen. Gelet op de doelstellingen binnen HDSR is ervoor gekozen om een natuur inclusieve zonneweide te realiseren. Het definitief ontwerp omvat in totaal 7.676 panelen.

Door middel van deze aanbesteding wil HDSR een aannemer contracteren voor de realisatie van de zonneweide inclusief benodigde infrastructuur zoals transformatoren. Na het realiseren van de zonnepanelen, draagt de Opdrachtnemer zorg voor het beheer en onderhoud voor een periode van 5 jaar met daarna 3 optionele verlengingen van 5 jaar. Dit betreft het preventief en correctief onderhoud en het beheer van de zonneparken. De instandhouding moet dusdanig ingericht worden dat de gegarandeerde opbrengsten van de zonnepanelen worden gerealiseerd. Voor de beheer en onderhoudsfase zal er vanuit HDSR jaarlijks een inkoopnummer worden gecommuniceerd welke voor de facturatie gebruikt moet worden. De optionele verlengingen vinden plaats op basis van een aanvullende overeenkomst, waarin onder andere de financiële afspraken worden vastgelegd.

Van het werk maakt expliciet geen onderdeel uit:

- De ecologische herinrichting van het terrein. Dit zal in een aparte uitvraag op de markt gezet worden. Van de aannemer wordt wel verwacht dat zij de werkzaamheden zal afstemmen met deze partij om te voorkomen dat de werkzaamheden elkaar in de weg zitten of niet (meer) uitgevoerd kunnen worden.

HDSR onderschrijft het “Klimaatakkoord Unie en Rijk 2010-2020”. In dit akkoord maken de waterschappen en het Rijk afspraken om een bijdrage te leveren aan een beter klimaat. Voor deze opdracht geeft HDSR op de volgende wijze invulling aan duurzaamheid:

- Er is aan de voorkant gekozen voor glas-glas panelen met een langere levensduur;
- Er is veel aandacht voor de ecologische inpassing in het landschap en tijdens de gebruiksfase;
- Bij de gunningscriteria wordt er naast prijs gescoord op zaken die betrekking hebben op de technische levensduur, inzet van elektrisch materieel tijdens de realisatie, het vermijden van giftige stoffen en de carbon footprint van de panelen.

Het indienen van varianten zoals bedoeld in artikel 7.6.4 ARW is niet toegestaan.

De technische en inhoudelijke eisen die aan deze opdracht worden gesteld zijn te vinden in het Programma van Eisen, bij deze inschrijvingsleidraad gevoegd als Bijlage 1.

Op deze opdracht zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) van toepassing. Voor de aansprakelijkheid na oplevering van Opdrachtnemer handhaven Partijen paragraaf 12 UAV 2012. De toepasselijkheid van artikel 7: 758 lid 4 BW wordt daarmee nadrukkelijk uitgesloten. Voor het beheer en onderhoud zal de AWWODI-2018 als algemene voorwaarden gelden. Een kopie van deze algemene voorwaarden is als bijlage 10 bijgevoegd. Algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer worden van de hand gewezen.

1.4. Clusteren en perceelindeling

Er is geen sprake van clustering van inhoudelijk verschillende werkzaamheden.

Een nadere onderverdeling van de opdracht in percelen acht HDSR niet wenselijk in verband met het karakter, de waarde en de benodigde inspanning van marktpartijen bij deze opdracht. Opdracht onderdelen hangen onlosmakelijk met elkaar samen en uniformiteit is daarom gewenst. HDSR heeft vastgesteld dat de opdracht voldoende toegankelijk is voor het MKB.

1.5. Looptijd van de opdracht

De overeenkomst betreft een éénmalige opdracht en wordt afgesloten voor de duur van de opdracht.

1.6. Projectplanning

In onderstaande tabel is de projectplanning opgenomen. Deze planning is indicatief en hier kunnen dan ook geen rechten aan ontleend worden.

Fase	Te doorlopen stappen	Wanneer
Aanbestedingsprocedure	Inschrijffase	
	Definitieve opdracht	
Engineeringsfase	Detail engineering (UO)	mei/juni 2024
Realisatiefase	Realisatie zonnepanelen, inclusief besteltijd	juli t/m november 2024
	Oplevering gehele werk en ingang onderhoudstermijn	December 2024

2. Aanbestedingsprocedure

2.1. Algemeen

Deze aanbesteding vindt volledig digitaal plaats via het aanbestedingsplatform TenderNed. Dit betekent dat:

- De aanbestedingsstukken via TenderNed ter beschikking worden gesteld;
- U via TenderNed vragen kunt stellen;
- U via TenderNed uw inschrijving moet indienen;
- HDSR de gunningsbeslissing via TenderNed zal versturen.

Deze aanbesteding wordt begeleid door de heer Emiel Reeringh, te bereiken via de berichtenmodule van TenderNed of inkoop@hdsr.nl. Het is niet toegestaan om andere medewerkers van HDSR direct te benaderen om informatie te verkrijgen over deze aanbesteding. HDSR kan ondernemers die contact zoeken met andere medewerkers en/of anders dan via TenderNed uitsluiten van deelname aan de aanbesteding. Dit geldt ook voor de externe partijen/adviseurs die betrokken zijn geweest bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure, te weten: Groendus.

In geval van technische vragen over de werking van het TenderNed platform kunt u op werkdagen van 08:30-17:00 uur contact opnemen met de servicedesk van TenderNed. Website: www.tenderned.nl/contact, email: servicedesk@tenderned.nl, telefoon: 0800-836 33 76.

De aanbestedingsstukken zijn met grote zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden, onjuistheden, onrechtmatigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan vraagt HDSR u dit schriftelijk en per omgaande kenbaar te maken door middel van het proces van inlichtingen zoals beschreven in paragraaf 2.2. Op deze manier heeft HDSR gelegenheid op uw opmerkingen te reageren.

Op de onderhavige opdracht zijn de onderstaande documenten van toepassing. In geval van tegenstrijdigheden en/of onduidelijkheden geldt de volgende rangorde tussen de verschillende documenten:

1. Nota('s) van inlichtingen;
2. Inschrijvingsleidraad met bijlagen;
3. UAV 2012 / AWWODI 2018
4. Uw inschrijving.

Indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.

HDSR streeft ernaar de aanbestedingsstukken te laten voldoen aan de richtlijnen voor digitoegankelijkheid. Mochten één of meerdere van de aanbestedingsstukken desondanks voor u niet goed leesbaar zijn, neemt u dan contact op met inkoop@hdsr.nl. HDSR verstrekt dan indien mogelijk zo spoedig mogelijk alsnog een versie die voldoet aan de richtlijnen. Indien de situatie daartoe aanleiding geeft, kan HDSR besluiten om de termijnen van de aanbesteding te verlengen.

2.2. Nota van Inlichtingen

U kunt vragen en/of opmerkingen alleen via TenderNed indienen. Wanneer u een vraag stelt, dient u aan te geven op welk document, paragraafnummer, paginanummer dan wel bijlage de betreffende vraag betrekking heeft. U dient uw vraag helder en duidelijk te formuleren.

Indien u een vraag indient na de in de planning genoemde uiterste datum (zie paragraaf 2.4), dan behoudt HDSR zich het recht voor deze niet meer in behandeling te nemen.

U kunt HDSR verzoeken om bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan uw gerechtvaardigde economische belangen (vertrouwelijke vraag). U dient dit bij de betreffende vraag duidelijk aan te geven. Indien HDSR oordeelt dat de vraag niet als vertrouwelijk moet worden aangemerkt, krijgt u de mogelijkheid om de vraag terug te trekken, dan wel om deze als openbare vraag in te dienen.

HDSR zal via TenderNed tijdig een Nota van Inlichtingen verstrekken, waarin de vragen en antwoorden geanonimiseerd worden opgenomen.

Naar aanleiding van de eerste Nota van Inlichtingen kan het voorkomen dat u op de gegeven antwoorden wilt reageren. Hiervoor is een tweede Nota van Inlichtingen in de planning opgenomen. Indien u bij de tweede ronde vragen stelt die ook bij de eerste ronde gesteld hadden kunnen worden, behoudt HDSR zich het recht voor deze niet te beantwoorden.

Inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze in een Nota van Inlichtingen zijn vastgelegd.

2.3. Klachtenregeling

HDSR heeft een klachtenmeldpunt ingesteld voor eventuele klachten over deze aanbesteding, te bereiken via klachtenmeldpunt@aanbesteden@hdsr.nl. De klachtenprocedure wordt nader toegelicht in Bijlage 5 – Klachtenregeling bij aanbesteden HDSR.

De afhandeling van de klacht vindt plaats door personen die niet direct betrokken zijn (geweest) bij deze aanbesteding.

Wij willen u erop wijzen dat de procedure voor deze klachtenregeling niet is bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen over de aanbestedingsdocumenten. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen zoals is aangegeven in paragraaf 2.2.

2.4. Planning

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. Aan deze planning kunt u geen rechten ontleen. De planning die is opgenomen in TenderNed is leidend. HDSR kan de planning tussentijds aanpassen. Indien wijziging van de planning hiertoe aanleiding geeft, kan mogelijk de ingangsdatum van de overeenkomst worden aangepast.

Procedurestappen	Datum
Versturen uitnodigingen via TenderNed	12-02-2024
Locatiebezoek	28-02-2024
Indienen vragen Nota van Inlichtingen	06-03-2024
Publiceren Nota van Inlichtingen	13-03-2024
Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	27-03-2024 (12:00 uur)
Openen inschrijvingen	27-03-2024 (13:00 uur)
Voornemen tot gunning bekend maken	10-04-2024
Bezwaarperiode (Stand-still termijn)	20 dagen
Definitieve gunning na verstrijken bezwaarperiode	01-05-2024
Ingangsdatum opdracht	02-05-2024

2.5. Locatiebezoek

Op **woensdag 28 februari** biedt HDSR u van 10.00 tot 12.00 uur de gelegenheid om deel te nemen aan een locatiebezoek aan de locatie van de te realiseren zonneweide. Dit locatiebezoek wordt eenmalig gehouden en biedt aan alle geïnteresseerden de mogelijkheid om informatie te verzamelen en een goed beeld te krijgen van de actuele situatie op het terrein.

Als u aan het locatiebezoek wil meedoen, kunt u dit via de berichtenmodule van TenderNed doorgeven. Indien u hieraan wil deelnemen, dient u dit uiterlijk 21 februari kenbaar te maken. Per gegadigde kunnen maximaal twee personen aan het locatiebezoek deelnemen.

Het locatiebezoek wordt gebruikt om inschrijvers een beeld te geven van de bestaande situatie en inzicht te geven in de scope van de opgave. Vragen naar aanleiding van het locatiebezoek dienen via TenderNed te worden gesteld. Antwoorden die men ontvangt tijdens het locatiebezoek zijn enkel bindend in het geval deze vragen tijdens de Nota van Inlichtingen worden gesteld en beantwoord.

2.6. Indiening inschrijving

Bij uw inschrijving dient u de volgende documenten ingevuld in te dienen:

- Gunningscriterium Prijs
 - Inschrijfstaat. De inschrijfstaat is als bijlage 7 toegevoegd.
 - Inschrijfbiljet. Het inschrijfbiljet is als bijlage 8 toegevoegd.
 - Invulformulier gunningscriteria. Het invulformulier is als bijlage 9 toegevoegd.
- Gunningscriterium Kwaliteit
 - Beantwoording van de kwalitatieve subgunningscriteria. Gebruik hiervoor bijlage 9. Zie hoofdstuk 5 voor de eisen die HDSR aan de beantwoording stelt.
 - ECS certificaat carbon footprint toegepaste panelen
 - Datasheet van beoogd PV-paneel
- Bewijsvoering
 - Indien van toepassing: een volmacht. Maak hiervoor gebruik van Bijlage 2.
 - Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Maak hiervoor gebruik van Bijlage 3.
 - De Verklaring inzake VERORDENING (EU) 2022/576. Maak hiervoor gebruik van Bijlage 3a.
 - De referenties voor de kerncompetenties. Maak hiervoor gebruik van Bijlage 4. Zie hoofdstuk 3 voor de eisen die HDSR stelt aan de beantwoording.

De documenten voor het gunningscriterium Prijs en het gunningscriterium Kwaliteit vormen samen uw inschrijving. Daarnaast vraagt HDSR om een aantal documenten ter bewijsvoering dat u voldoet aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen die HDSR stelt. Deze worden in hoofdstuk 3 verder uitgewerkt. Een deel van deze documenten dient u al bij uw inschrijving in te dienen. Deze staan hierboven benoemd. Een ander deel vraagt HDSR pas op bij voorlopige gunning. Deze vindt u in paragraaf 3.4. Het is toegestaan om de documenten uit paragraaf 3.4 al bij uw inschrijving in te dienen. Het is niet toegestaan om de hierboven genoemde documenten later in te dienen.

Het inschrijfbiljet, de inschrijfstaat en de documenten ter bewijsvoering dienen te zijn **ondertekend door een daartoe rechtsgeldig bevoegd persoon of personen**. Dit wil zeggen dat de bevoegdheid tot het ondertekenen van de documenten, gebaseerd op de waarde van de opdracht, moet blijken uit het uittreksel van de KvK. Indien de bevoegdheid tot ondertekenen niet blijkt uit het uittreksel van de KvK, dan dient u bij uw inschrijving ook een volmacht in te dienen.

Het indienen van de inschrijving vindt volledig digitaal plaats door het uploaden van de gevraagde documenten op TenderNed, uiterlijk op de in de planning vermelde datum en tijd. De inschrijving zal door TenderNed in een digitale kluis worden bewaard. De digitale kluis wordt na de deadline voor het indienen van de inschrijving toegankelijk voor HDSR.

U heeft de mogelijkheid om uw inschrijving in te trekken tot het moment van sluiting van de digitale kluis.

HDSR raadt u aan om de inschrijving ruim op tijd in te dienen. Na het sluiten van de digitale kluis kunt u uw inschrijving niet meer via TenderNed aanbieden. Indien u (technische) problemen ondervindt bij het uploaden van uw inschrijving, dient u deze vóór de deadline voor het indienen van de inschrijving te melden via de in paragraaf 2.1 genoemde contactpersoon. HDSR besluit of en hoe er in het

aanbestedingsproces wordt ingegrepen. Als HDSR besluit om in te grijpen in het aanbestedingsproces, dan zal HDSR de inschrijvers hierover zo spoedig mogelijk informeren.

Inschrijvingen die op een andere wijze dan digitaal via TenderNed worden ingediend worden ongeldig verklaard en niet in behandeling genomen.

2.7. Samenwerkingsverband en beroep op derden

Het is mogelijk om als samenwerkingsverband (waaronder een combinatie, consortium en joint venture) of met beroep op derden in te schrijven voor deze aanbesteding. U dient dan aan de volgende voorwaarden te voldoen:

2.7.1. Samenwerkingsverbanden

In het geval van een samenwerkingsverband is iedere deelnemer in het samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht. Een samenwerkingsverband dient als één inschrijver één inschrijving in. U vult het UEA als volgt in:

- Alle deelnemers aan het samenwerkingsverband **dienen ieder afzonderlijk een UEA in.**
- Geef in deel II A van het UEA (wijze van deelneming) aan met welke partijen het samenwerkingsverband wordt gevormd en hoe de taakverdeling tussen de deelnemers is.
- Geef in deel II B van het UEA (informatie over vertegenwoordigers) aan wie van de partijen als aanspreekpunt zal fungeren voor HDSR. Deze partij is penvoerder en zal gedurende de aanbestedingsprocedure en gedurende de gehele uitvoering van de opdracht alle leden van het samenwerkingsverband rechtsgeldig vertegenwoordigen.
- Vul in deel II C van het UEA (beroep op draagkracht) "ja" in en geef aan voor welke geschiktheidseisen u een beroep doet op de onderneming van een andere deelnemer aan het samenwerkingsverband.

2.7.2. Beroep op derden

In het geval van een beroep op derden blijft u als hoofdaannemer jegens HDSR volledig aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht, dat wil zeggen ook voor de werkzaamheden die u in onderaanneming laat verrichten. Een hoofdaannemer dient als één inschrijver één inschrijving in. Indien HDSR hierom vraagt, dient u na het voornemen tot gunning aan te kunnen tonen dat u daadwerkelijk over de bekwaamheden van de derde(n) kunt beschikken, en dat deze daadwerkelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. U vult het UEA als volgt in:

- Als u een beroep doet op een derde om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen en/of gunningscriteria, dan vult u in deel II C "ja" in, en vult u in voor welke geschiktheidseisen en/of gunningscriteria u een beroep doet op een derde. Beschrijf hierbij de taakverdeling en de betreffende werkzaamheden. De derde waar u een beroep op doet moet tevens **afzonderlijk een UEA indienen.**
- Als u geen beroep doet op een derde om te voldoen aan geschiktheidseisen, maar u geeft wel een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan een derde, dan vult u in deel II C "nee" in. In deel II D van het UEA (onderaannemers) vult u "ja" in, en beschrijft u de betreffende werkzaamheden. Deze derde hoeft geen afzonderlijk UEA in te dienen. HDSR kan wel voorafgaand aan definitieve gunning alsnog om een UEA vragen.

Het UEA vindt u in bijlage 3.

2.7.3. Eenmaal inschrijven

U kunt zich slechts eenmaal zelfstandig (c.q. als hoofdaannemer) of als deelnemer in een samenwerkingsverband inschrijven. U kunt zich wel meerdere malen inschrijven als onderaannemer.

HDSR behoudt zich het recht voor u uit te sluiten van deelname, indien u niet aannemelijk kunt maken dat de mededinging niet wordt vervalst door uw deelname. Van vervalsing van de mededinging wordt bijvoorbeeld vermoed sprake te zijn bij verschillende inschrijvers die onderdeel uitmaken van dezelfde

groep in de zin van artikel 2:24b BW. Ook wordt vermoed van vervalsing van de mededinging sprake te zijn bij een organisatie of onderneming die zich zelfstandig of als lid van een samenwerkingsverband heeft ingeschreven en die tevens als onderaannemer bij een andere inschrijver heeft ingeschreven.

2.8. Uitgangspunten bij de procedure

2.8.1. Algemeen

- Door in te schrijven gaat u akkoord met de gehele inhoud van alle aanbestedingsstukken.
- Door in te schrijven, verklaart u tevens bekend te zijn met de in de aanbestedingsstukken gehanteerde begrippen en vaktermen.
- HDSR behoudt zich het recht voor:
 - (zover binnen juridische grenzen mogelijk) om de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen.
 - (delen van) de opdracht niet te gunnen bij veranderende omstandigheden (bijvoorbeeld van budgettaire of politieke aard).
 - alle gevraagde gegevens op hun juistheid te controleren en zo nodig referenties op te vragen.
 - een inschrijving uit te sluiten in geval van ongeldigheid, manipulatief of abnormaal laag inschrijven.
- Er wordt met nadruk op gewezen dat het verstrekken van onjuiste gegevens tot uitsluiting kan leiden.

2.8.2. Vertrouwelijkheid

- HDSR zal de inschrijvingen met vertrouwelijkheid behandelen en niet openbaar maken aan derden, tenzij HDSR daartoe in rechte wordt gedwongen en voor zover HDSR die gegevens niet in het kader van de motivering van haar (gunnings)beslissing(en) en voornemen tot gunning nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van HDSR.
- De inschrijvingen zullen uitsluitend worden getoond aan degenen die direct bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken.
- De gegevens die HDSR in de aanbestedingsstukken ter beschikking stelt, mogen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.

2.8.3. Communicatie

Communicatie vindt plaats in de Nederlandse taal. Dit geldt voor zowel de inschrijving als alle overige correspondentie. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn opgesteld. Voorbeelden hiervan zijn de technische omschrijving van materieel en getuigschriften van buitenlandse instanties. HDSR kan in voorkomend geval om een officiële vertaling verzoeken, die u binnen een daarvoor door HDSR gegeven termijn en op uw kosten dient te verstrekken.

2.8.4. Gestanddoeningstermijn

De inschrijving moet minimaal drie maanden geldig zijn, te rekenen vanaf de sluitingsdatum van indiening. In verband met de mogelijkheid dat tegen de (gunnings)beslissing(en) een civiel kort geding wordt ingesteld, dient u uw inschrijving tenminste gestand te doen tot 8 kalenderdagen na de uitslag van een eventueel aangespannen kort geding, inclusief hoger beroep. Dit kan inhouden dat de hierboven genoemde reguliere gestanddoeningstermijn overschreden wordt. Tijdens deze periode heeft de inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.

2.8.5. Tenderkostenvergoeding

Er geldt voor deze aanbesteding geen vergoeding van de inschrijfkosten en enigerlei andere kosten.

2.9. Beschrijving beoordelingsprocedure

Als eerste wordt beoordeeld of uw inschrijving tijdig is ingeleverd en of alle gegevens die u moet overleggen aanwezig zijn en geldig zijn. Wanneer de inschrijving niet voldoet aan de eisen van ontvankelijkheid, de voorgeschreven norm, niet compleet, ongeldig, onvolledig is of onjuiste gegevens bevat kan dit aanleiding zijn uw inschrijving uit te sluiten van verdere beoordeling en deelname aan de aanbestedingsprocedure. Ook als uit uw inschrijving blijkt dat de gestelde uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn of dat u niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen kunt u worden uitgesloten van deelname aan de aanbesteding. Alleen als uw inschrijving voldoet aan alle eisen, worden de gunningscriteria beoordeeld. In hoofdstuk 5 is dit verder uitgewerkt.

2.10. Gunningsbeslissing

HDSR informeert alle inschrijvers gelijktijdig over de gunningsbeslissing. De inschrijver aan wie HDSR het voornemen heeft de opdracht te gunnen, ontvangt een bericht van voornemen tot gunning. Dit houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver en hieraan kunnen geen rechten ontleend worden. De afgewezen inschrijvers ontvangen een deugdelijke motivering van de reden van afwijzing en de naam van de beoogde begunstigde. De inschrijvers kunnen nadere informatie inwinnen over de gunningsbeslissing via de eerdergenoemde contactpersoon.

Een partij die het niet eens is met de gunningsbeslissing kan bezwaar maken door middel van een kort geding bij de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht. De termijn hiervoor is 20 (twintig) kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing (de standstill-termijn). Deze termijn is eveneens een vervaltermijn.

Indien er een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dan zal HDSR in principe de uitkomst van dat kort geding afwachten voordat zij tot opdrachtverstrekking overgaat, tenzij er zwaarwegende overwegingen zijn om hiervan af te wijken. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u dringend verzocht om HDSR zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen indien u een kort geding aanhangig maakt via inkoop@hdsr.nl.

2.11. Opdrachtverstrekking

De inschrijver aan wie de opdracht voorlopig gegund is, kan worden uitgenodigd voor een gesprek over zijn inschrijving. Tijdens de bespreking worden onder andere gegevens gecontroleerd en afspraken gemaakt die in de opdracht worden opgenomen (zijnde niet-wezenlijke wijzigingen). Blijkt tijdens de besprekingen met een inschrijver dat in de inschrijving onjuiste informatie is verstrekt of dat op andere punten onoverkomelijke bezwaren bestaan, dan kan de betrokken inschrijver alsnog afvallen. In gevallen als deze zal in de regel besloten worden een bespreking met de als tweede en eventueel daaropvolgende geëindigde inschrijver te beleggen, dan wel de gehele procedure opnieuw te starten. Mocht de afgesloten overeenkomst vanwege rechterlijk ingrijpen gestopt worden, dan kunnen de kosten niet verhaald worden op HDSR.

Definitieve opdrachtverstrekking is afhankelijk van het toekennen van de benodigde vergunningen door de vergunningsverlener. Een andere reden om de opdracht niet te verstrekken is het overschrijden van het beschikbare budget door de winnende inschrijving. HDSR maakt in dergelijke gevallen deze beslissing zo spoedig mogelijk bekend aan alle betrokkenen. Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade welke in het kader van deze aanbesteding gemaakt zijn of worden.

3. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

3.1. Algemeen

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen van toepassing zijn. De eventueel benodigde bewijsstukken staan in paragraaf 3.4 benoemd.

3.2. Uitsluitingsgronden

3.2.1. Verplichte uitsluitingsgronden

Iedere inschrijver dient in het UEA (deel III, A/B) te verklaren dat de aangevinkte verplichte uitsluitingsgronden op hem niet van toepassing zijn. Dit betreft:

- Deelneming aan een criminele organisatie;
- Corruptie;
- Fraude;
- Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten;
- Witwassen van geld of financiering van terrorisme;
- Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel;
- Het niet voldoen aan betalingsverplichtingen van belastingen of sociale premies.

3.2.2. Facultatieve uitsluitingsgronden

Iedere inschrijver dient in het UEA (deel III, C) te verklaren dat de aangevinkte facultatieve uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn. Dit betreft:

- schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht;
- faillissement, insolventie of gelijksoortig;
- vervalsing van de mededinging;
- belangenconflict;
- betrokken bij de voorbereiding;
- valse verklaring;
- onrechtmatige beïnvloeding.

3.2.3. Sanctiepakket Rusland

Verordening (EU) 2022/576 verbiedt aanbestedende diensten overheidsopdrachten te gunnen aan partijen waarop het onderstaande van toepassing is:

- personen met een (Wit-)Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in (Wit-)Rusland;
- rechtspersonen (gevestigd in (Wit-)Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een (Wit-)Russische partij zoals hierboven genoemd; en
- personen of rechtspersonen (gevestigd in (Wit-)Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde (Wit-)Russische partij, met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen, wanneer zij meer dan 10% van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

U dient te verklaren dat bovenstaande niet op u van toepassing is door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van de verklaring in Bijlage 3a.

3.3. Geschiktheidseisen

3.3.1. Beroepsbevoegdheid

U dient in het UEA (deel IV) te verklaren dat uw onderneming, of ieder afzonderlijke onderneming van een samenwerkingsverband en de derden waar een beroep op wordt gedaan, volgens de eisen die

gelden in het land waarin de betreffende onderneming is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister.

3.3.2. Financieel economische draagkracht

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

U dient te beschikken over een adequate verzekering of voorziening voor bedrijfsaansprakelijkheid. Deze dient gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst geldig te zijn tot het tijdstip waarop u aan al uw verplichtingen met betrekking tot de opdracht heeft voldaan. Met adequaat wordt bedoeld dat u in het bezit bent van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 1.000.000,- per schadegeval en minimaal € 2.500.000,- per jaar.

Indien uw verzekering nu niet aan deze minimale dekking voldoet, verklaart u door ondertekening van het UEA deel IV dat in geval van gunning van de opdracht u de dekking tot het bovengenoemde minimumbedrag ophooft. Indien u voor definitieve gunning geen polis met bovengenoemde dekking kunt overhandigen, wordt uw aanbidding alsnog terzijde gelegd.

Jaarrekening

Uw onderneming dient stabiel te zijn en haar continuïteit te kunnen garanderen. Indien uw onderneming controleplichtig is, toont u dit aan door middel van een meest recente goedkeurende accountantsverklaring zonder negatieve continuïteitsparagraaf. Indien uw onderneming niet controleplichtig is, toont u dit aan door middel van een meest recente beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring van een accountant.

3.3.3. Technische bekwaamheid

HDSR zoekt een ondernemer die over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt op het gebied van het ontwerpen en realiseren van zonne-installaties in combinatie met het ontwerpen en realiseren van een middenspanningsinstallatie.

Binnen deze opdracht onderkent HDSR de hieronder beschreven kerncompetenties. Voor elk van deze kerncompetenties dient u te beschikken over minimaal één referentie. Maak hiervoor gebruik van het format in Bijlage 4. Het is toegestaan één referentie voor meerdere kerncompetenties in te zetten.

Bij iedere referentie dient u een ondertekende tevredenheidsverklaring in te dienen. HDSR behoudt zich het recht voor bij voorgenomen gunning de opgave te controleren bij de opgegeven referentie. Indien uit deze controle wordt geconstateerd, dat de opgave in deze bijlage afwijkt van hetgeen de referentie-contactpersonen melden, kan HDSR alsnog besluiten tot uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding.

Kerncompetentie 1 ontwerpen en realiseren van een grondgebonden zonne-installatie

U heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van ontvangst van de inschrijvingen tenminste één opdracht succesvol en naar tevredenheid van de opdrachtgever uitgevoerd met betrekking op het ontwerpen en realiseren van een grondgebonden zonnepark of zonneweide welke voldoet aan de volgende uitgangspunten:

- U heeft de grondgebonden zonne-installatie uitgewerkt vanaf het definitief ontwerp tot een door de opdrachtgever goedgekeurd uitvoeringsontwerp;
- U was als installateur verantwoordelijk voor de realisatie van het door u ontworpen grondgebonden zonne-installatie en het gebruiksklaar opleveren van deze installatie;
- De door u ontworpen installatie heeft een minimale omvang van 4.500 panelen.

Kerncompetentie 2 engineeren en realiseren van een middenspanningsinstallatie

U heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van ontvangst van de inschrijvingen tenminste één opdracht succesvol en naar tevredenheid van de opdrachtgever afgerond waarin u zowel de engineering als realisatie van een middenspanningsinstallatie heeft uitgevoerd en gerealiseerd, bestaande uit minimaal een transformator en de benodigde bekabeling.

Kerncompetentie 3 het beheren en onderhouden van een grondgebonden zonne-installatie

U heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum van ontvangst van de inschrijvingen tenminste één opdracht succesvol en naar tevredenheid van de opdrachtgever uitgevoerd waarin u verantwoordelijk was voor het beheren en onderhouden van een grondgebonden zonnepark of zonneweide welke voldoet aan de volgende uitgangspunten:

- U heeft het beheer en onderhoud zelfstandig uitgevoerd;
- U was in ieder geval verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud voor een aaneengesloten periode van minimaal 2 jaar in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de uiterste termijn van ontvangst van inschrijving;
- Het betreft een grondgebonden zonne-installatie met een minimale omvang van 4.500 panelen.

3.3.4. Overige minimumeisen

VCA**

Uw onderneming dient VCA** (Veiligheid Checklist Aannemers) gecertificeerd te zijn, of daarmee gelijkwaardig. Dit certificaat bevestigt het handelen van de inschrijver in de VGM-gebieden: Veiligheid, Gezondheid en Milieu. Door ondertekening van het UEA verklaart u dat aan deze eis is voldaan. Het certificaat moet op de datum van de aanbesteding geldig zijn en gedurende de uitvoering van de dienstverlening geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd.

3.4. Bewijsvoering

Om aan te tonen dat u voldoet aan de in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen vraagt HDSR om bewijsvoering. Een deel daarvan dient u al bij inschrijving in; zie daarvoor paragraaf 2.5.

Een ander deel vraagt HDSR pas op bij voorlopige gunning. Door in te schrijven geeft u aan dat u bereid en in staat bent om onderstaande bewijsstukken aan te leveren, indien de opdracht voorlopig aan u wordt gegund. Indien HDSR bewijsvoering vraagt, dient u de onderstaande documenten binnen een termijn van **vijf (5) werkdagen** aan HDSR aan te leveren:

- Gedragsverklaring aanbesteden; het bewijs mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van indienen van de Inschrijving.
- Bewijs van inschrijving in het handelsregister; het bewijs mag niet ouder zijn dan zes maanden op het moment van indienen van de Inschrijving. Let op: de persoon die de inschrijving ondertekent, dient blijkens het uittreksel van het handelsregister tekeningsbevoegd te zijn, gebaseerd op de opdrachtwaarde van de opdracht. Indien de bevoegdheid tot ondertekenen niet blijkt uit het handelsregister, dan dient u bij inschrijving ook een volmacht in te dienen.
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen; de verklaring mag op het moment van indienen van de inschrijving niet ouder zijn dan zes maanden.
- Bewijsvoering inzake financiële en economische draagkracht:
 - Kopie polis bedrijfs- en beroepsverzekering
 - Goedkeurende accountantsverklaring / samenstellingsverklaring
- Bewijsvoering inzake technische bekwaamheid:
 - Kopie certificaat VCA**

De alsdan te overleggen bewijsstukken moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin uw onderneming zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, kan HDSR u alsnog uitsluiten van de aanbesteding. In dat geval komt de als tweede geëindigde partij in aanmerking voor gunning (mits deze inschrijver in staat is bovenstaande bewijsstukken binnen de gestelde termijn te overleggen). Het staat u vrij de bewijsstukken al bij uw inschrijving in te dienen.

4. Minimumeisen ten aanzien van de opdracht

4.1. Vraagspecificatie

Uw inschrijving dient te voldoen aan alle gestelde eisen ten aanzien van de opdracht zoals beschreven in de vraagspecificatie inclusief bijlages (zie Bijlage 1). Waar gevraagd dient een toelichting verstrekt te worden. Er worden geen scores aan de eisen toegekend. Niet voldoen aan een eis betekent dat uw inschrijving terzijde wordt gelegd, dus uitgesloten wordt van de aanbestedingsprocedure.

Door het invullen en ondertekenen en vervolgens indienen van het inschrijfbiljet en de inschrijfstaat verklaart u volledig en zonder voorbehoud akkoord te gaan met en volledig te voldoen aan alle in de vraagspecificatie genoemde minimumeisen.

4.2. Maatschappelijk verantwoord inkopen: Social Return on investment

HDSR vindt Social Return on Investment (SROI) belangrijk vanuit haar rol als opdrachtgever. De bedoeling hiervan is om de kansen op werk te vergroten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Als u inschrijft op deze opdracht dient u minimaal **1%** van het gefactureerde bedrag exclusief BTW aan medewerkers uit de doelgroepen in te zetten. In bijlage 6 vindt u meer informatie over de mogelijkheden omtrent invulling van deze verplichting.

5. Gunning en beoordeling

5.1. Gunning

De opdracht wordt gegund op basis van de Economisch Meest Voordelige inschrijving (EMVI). De beoordelingsmethodiek in deze aanbesteding is middels een puntensysteem. Hierbij wegen prijs en kwaliteit beide voor 50% mee. De inschrijver met het hoogste puntenaantal krijgt de opdracht gegund.

5.2. Gunningscriterium Prijs

Bij het gunningscriterium prijs zullen inschrijvers concurreren op de Levelized Cost of Electricity (LCOE) inclusief de kosten voor het beheer en onderhoud in de eerste 60 maanden. HDSR beoogt hiermee om de inschrijver te belonen die het meest voordelig de minimale eisen kan leveren tegen de maximale opbrengsten.

Voor het gunningscriterium prijs dient u het Inschrijfbiljet, de inschrijfstaat en het invulformulier Gunningscriteria (bijlages 7, 8 en 9) volledig in te vullen en rechtsgeldig ondertekend in te dienen. Maak indien relevant gebruik van de Volmacht Tekeningsbevoegdheid (Bijlage 2).

Het aantal punten dat u voor het gunningscriterium prijs ontvangt wordt berekend aan de hand van de volgende formule: $50 - 50 * (\text{LOG}(\text{LCOE}_{\text{Inschrijver}} / \text{laagste LCOE}) / \text{LOG } 1,3)$. Het aantal punten zal worden afgerond op twee decimalen.

De inschrijver met de laagste LCOE ontvangt hiermee het maximale puntenaantal van 50. Inschrijvers die 30% of meer duurder zijn, ontvangen 0 punten.

5.3. Gunningscriterium Kwaliteit

Het Gunningscriterium **kwaliteit** bestaat uit 4 subgunningscriteria, De maximale scores die met deze subgunningscriteria behaald kunnen worden, is als volgt:

subgunningscriterium	punten
1: Carbon footprint van de toegepaste panelen	20
2: Technische levensduur	5
3: Vermijdbare giftige stoffen	5
4: Inzet van elektrisch materieel	20
Totale punten onderdeel kwaliteit	50

5.3.1. Subgunningscriterium Carbon footprint van de toegepaste panelen

Doelstelling

Aangezien de emissies tijdens de productie van zonnepanelen aanzienlijk kunnen zijn, wordt de duurzaamheidswinst mede bepaald door de wijze waarop deze productie plaatsvindt. Een hogere emissie tijdens de productie betekent dus dat het positieve klimaateffect van zonnepanelen deels tenietgedaan wordt. Door op de carbon footprint van de panelen te gunnen, hopen wij het aspect duurzaamheid mee te nemen in de gunning.

Aandachtspunten

In bijlage 9 dient u de carbon footprint van de door u toe te passen panelen in te vullen. Deze waarde dient u bij de inschrijving te onderbouwen met het ECS-certificaat volgens de Simplified Carbon Assesment (ECS CRE4) van het beoogde paneel.

Beoordeling

HDSR heeft ervoor gekozen om panelen boven 550 kg CO₂-equivalent / kWp **uit te sluiten**.

Inschrijvers die een paneel aanbieden welke hoger is dan 550 kg worden uitgesloten van deelname

en niet verder beoordeeld. Inschrijvers die panelen aanbieden met een carbon footprint van 200 kg CO₂-equivalent / kWp of lager ontvangen de volledige 20 punten.

Alle tussenliggende waarden worden berekend conform de volgende formule: punten = (CFP_max - CFP_inschrijving) * 20/(CFP_max-CFP_min). Het aantal punten zal worden afgerond op twee decimalen.

5.3.2. Technische levensduur

Doelstelling

Om ervoor te zorgen dat er zo'n groot mogelijke klimaatwinst behaald wordt, is het van belang om panelen te krijgen die zo lang mogelijk meegaan. HDSR kiest er daarom voor partijen te belonen die aan voorwaarden kunnen voldoen die ervoor zorgen dat er een grote kans is dat de panelen een langere levensduur hebben.

Aandachtspunten

Voor de beantwoording dient u bijlage 9 in te vullen. Aan inschrijvers wordt gevraagd om aan te geven of zij kan voldoen aan de twee onderstaande onderwerpen:

- Productgarantie (workmanship guarantee) van 30 jaar of langer (3 punten)
- Certificaat rigorous Accelerated Stress Testing; volgens PVEL PQP of IEC 63209 of 3* EN61215 (2 punten)

Beoordeling

Inschrijver kan per onderdeel aangeven of zij dit in haar inschrijving wil aanbieden. Per onderdeel is aangegeven hoeveel punten een specifiek onderdeel waard is. In bijlage 9 wordt gelijk getoond hoeveel punten u krijgt op dit criterium. U dient bij uw inschrijving te bewijzen dat u dit kan overleggen voor het gekozen zonnepaneel.

5.3.3. Subgunningscriterium vermijdbare giftige stoffen

Doelstelling

HDSR heeft voor zichzelf de taak om bij te dragen aan een positieve leefomgeving. De recente maatschappelijke discussies over het gebruik van PFAS bewijzen maar weer dat publieke organisaties als HDSR een verantwoordelijkheid hebben dat dergelijke toxische stoffen niet in het leefmilieu komen. PFAS wordt al voorkomen met de keuze voor glas-glas zonnepanelen, maar HDSR wil ook inschrijvers belonen die aantoonbaar een drietal andere giftige stoffen vermijden. Het gaat hier om halogeen-vrije kunststoffen in de kabels, een laag gewichtspercentage lood in het soldeertin en een laag gewichtspercentage antimoon in het glas.

Aandachtspunten

Voor de beantwoording dient u bijlage 9 in te vullen. Inschrijvers wordt gevraagd of zij kunnen voldoen aan de onderstaande criteria:

- Halogeen-vrije kunststoffen gebruikt in de kabels? (2 punten)
- < 1% gewichtspercentage lood in de soldeertin aanwezig? (2 punt)
- < 0,05% gewichtspercentage antimoon in het glas aanwezig? (1 punten)

Beoordeling

Inschrijver kan per onderdeel aangeven of zij dit in haar inschrijving wil aanbieden. Per onderdeel is aangegeven hoeveel punten een specifiek onderdeel waard is. In bijlage 9 wordt gelijk getoond hoeveel punten u krijgt op dit criterium.

5.3.4. Subgunningscriterium inzet van elektrisch materieel

Doelstelling

HDSR heeft zich gecommitteerd aan de Roadmap Transitiepad Weg-, Dijk- en Spoormaterieel. Een onderdeel hiervan is dat middels een groeipad alle werken van HDSR zero emissie worden uitgevoerd. Op dit moment is het nog niet realistisch om te eisen dat dergelijke werkzaamheden

volledig met elektrisch materieel worden uitgevoerd. Hierom wil HDSR de inzet en het gebruik van elektrisch materieel stimuleren en ook belonen. Wij vragen dan ook aan te geven of de inschrijver bepaalde werkzaamheden volledig elektrisch zal uitvoeren.

Aandachtspunten

Voor de beantwoording dient u bijlage 9 in te vullen. Inschrijvers wordt gevraagd of zij bij de realisatie de volgende zaken zal uitvoeren:

- Aanbrengen en inheien montage frames 100% elektrisch (7 punten)
- Graven AC/DC kabels met uitzondering van middenspanningsdeel 100% elektrisch (6 punten)
- Transport intern 100% elektrisch (7 punten)

Beoordeling

Inschrijver kan per onderdeel aangeven of zij dit in haar inschrijving wil aanbieden. Per onderdeel is aangegeven hoeveel punten een specifiek onderdeel waard is. In bijlage 9 wordt gelijk getoond hoeveel punten u krijgt op dit criterium.

5.4. Beoordeling

In bijlage 9 is naast de eigen inschrijving een fictieve inschrijving weergegeven. U kunt aan de hand van een eigen aanbieding en de fictieve aanbieding zien hoe u zou scoren. Door de waardes in de fictieve inschrijving aan te passen, kunt u ook kijken hoe u zou scoren als er andere inschrijfwardes worden opgegeven.

In het geval van een gelijke eindscore zal de hoogste score op Carbon footprint van de panelen doorslaggevend zijn. Mocht ook deze score gelijk zijn dan geeft het gunningscriterium prijs de doorslag. Is deze score ook gelijk, dan zal er worden geloot.

5.5. Gegarandeerde PR

Inschrijver dient in bijlage 9 te onderbouwen wat haar kosten per kWh zijn. Een onderdeel hiervan is de Performance Ratio (PR). Inschrijver dient de in bijlage 9 berekende nominale performance ratio te garanderen. Mocht na realisatie blijken dat er niet wordt voldaan aan de gegarandeerde PR, dan is HDSR gerechtigd om een BPKV-sanctie op te leggen conform artikel 5.6 van deze leidraad.

Om een zuiver beeld te krijgen van de prestaties van de PV-installatie zal voor het berekenen van de PR, de kwartieren worden uitgesloten waarop de dynamische vermogensregeling actief is. De gegarandeerde opbrengst dient uiterlijk aan het eind van jaar 2 behaald te worden. Indien dit niet gehaald wordt om wat voor reden dan ook, zal er een boete in rekening gebracht worden conform artikel 5.6 van deze leidraad. Deze verrekening zal jaarlijks worden gedaan.

5.6. BPKV-sanctie

Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (BPKV-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan bij zijn inschrijving aangeboden zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij aangeboden heeft zal een BPKV-sanctie worden opgelegd. Deze BPKV-sanctie is een inhouding op de opdrachtsom ter grootte van anderhalf (1,5) maal het fictieve inschrijffoordeel.

Voor gunningscriteria 2 tot en met 5 zal de volgende formule gebruikt worden om de BPKV-sanctie te bepalen: $\text{BPKV-sanctie} = 1,5 \times \text{aantal onterecht toegekende punten} \times \text{€}3.500$.

Voor de PR garantie geldt een afwijkende boete. Deze boete wordt jaarlijks vanaf jaar 2 tot en met jaar 5 (einde verplichte beheer en onderhoudsperiode) als volgt berekend worden: hoeveelheid niet geleverde kWh * €0,20. In het eerste jaar na oplevering heeft de opdrachtnemer de mogelijkheid om de installatie te optimaliseren om te voldoen aan de garantie.

BIJLAGEN

Bijlage 1: Vraagspecificatie inclusief bijlagen
Bijlage 2: Volmacht tekeningsbevoegdheid
Bijlage 3: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 3a: Verklaring VERORDENING (EU) 2022/576
Bijlage 4: Format Referentieverklaring
Bijlage 5: Klachtenregeling bij aanbesteden HDSR
Bijlage 6: Social Return bij HDSR
Bijlage 7: Inschijfstaat PV Utrecht
Bijlage 8: Inschijfbiljet PV Utrecht
Bijlage 9: Invulformulier Gunningscriteria
Bijlage 10: AWWODI-2018

Bijlages zijn separaat toegevoegd