

Bijlage 1 Programma van Eisen

Reclame exploitatie:

Abri's Vrijstaande Reclamevittrines



Kenmerk: INCS70019

V1.1

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
1 Algemene eisen	4
2 Private en publieke toestemmingen	4
3 Reclame	5
4 Locaties	6
5 Mediaruimte voor Opdrachtgever	6
6 Vormgeving en kwaliteitseisen	6
7 Plaatsing van de Objecten	13
8 Transitie van oude naar nieuwe Opdrachtnemers	14
9 Eisen bij verplaatsing en verwijdering tijdens overeenkomst	15
10 Energievoorziening	17
11 Oplevering bij einde overeenkomst	18
12 Werkzaamheden bij schade, beheer en onderhoud	18
13 Duurzaamheidseisen tijdens Concessieovereenkomst	21
14 Controleren en keuren	21
15 Projectkwaliteitsplan	22
16 BIJLAGEN	23

DEFINITIES

Abri

Wacht- en schuilgelegenheid ten behoeve van passagiers van het openbaar vervoer die in elk geval voorzien zijn van een dak, zitelement, informatiepaneel, verlichting, fundering, bestrating, al dan niet met een Reclamevitrine.

Digitaal scherm

Beeldscherm dat met LED, LCD of een andere digitale techniek is uitgerust.

Objecten

Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites.

Reclamevak

Een zijde van een Reclamevitrine waar analoog (al dan niet roterend) of via een Digitaal Scherm een reclame-uiting kan worden geplaatst.

Reclamevitrine

Voorziening waarin aan één of twee zijden een Reclamevak aangebracht wordt.

Vrijstaande Reclamevitrine

Reclamevitrine die als een vrijstaand object geplaatst is (op een staander), voorzien van een (al dan niet roterend-) papieren Reclamevak van circa 2m² of een Digitaal Scherm met een vergelijkbaar formaat (75-86 inch).

1 Algemene eisen

1.1 De opdracht wordt uitgevoerd in overeenstemming met:

- Wegenverkeerswet;
- De Omgevingswet deze is op 1 januari 2024 in werking getreden;
- Alle (overige) publiekrechtelijke wet- en regelgeving, tenzij nadrukkelijk uitgesloten in de Concessieovereenkomst;
- De vigerende Algemene plaatselijke verordening van gemeente Purmerend;
- De uitvoeringsvoorschriften van de Opdrachtgever;

1.2 De opdracht wordt uitgevoerd op een wijze die:

- Verkeerstechnisch verantwoord is en overeenkomstig is met de CROW-publicatie 'Aanbevelingen voor verkeervoorzieningen binnen de bebouwde kom', de ASVV;
- Overeenkomstig is met CROW-publicatie (96b) (o.a. afzetting wegen, loopverlichting auto's, etc.);
- Conform is met de richtlijn uit de CROW-publicatie 233 'Handboek Halteplaatsen' ISBN: 90 6628 480 3.
- Conform is met de vigerende richtlijn van de NSVV inzake lichthinder.

1.3 Wijzigingen

De Opdrachtgever is bevoegd om op grond van uitbreiding, verplaatsingen of opheffingen wijzigingen door te voeren. Waar mogelijk zal de Opdrachtnemer tijdig in dit traject worden betrokken en zal nadere afstemming plaatsvinden.

De Opdrachtgever is bevoegd om op grond van het verkeersbelang wijzigingen van locaties door te voeren. Daarnaast hebben verkeerskundigen in het belang van de verkeersveiligheid het vetorecht om wijzigingen aan geplaatste Objecten door te voeren, ook in de gebieden die staan aangegeven als potentieel reclamegebied. De Opdrachtgever zoekt in deze gevallen contact met de Opdrachtnemer, zodat de Opdrachtnemer alert kan reageren in relatie tot haar eigendom en afspraken met derden. Bij wijzigingen in locaties van Vrijstaande Reclamevitruines zoeken partijen naar vergelijkbare locaties ten aanzien van zichtbaarheid en contacten.

1.4 Bereikbaarheid

Opdrachtnemer is 24 uur per dag, 7 dagen per week telefonisch bereikbaar voor de Opdrachtgever, wegbeheerders, vervoerder(s) en burgers. Opdrachtnemer stelt hiervoor een telefoonnummer beschikbaar.

1.5 Vastgestelde ontwerpen

De Opdrachtnemer mag alleen Objecten plaatsen conform de in het kader van deze overeenkomst ingediende ontwerpen tenzij anders wordt overeengekomen.

2 Private en publieke toestemmingen

2.1 Algemeen

Opdrachtnemer realiseert zich dat Opdrachtgever ook als overheid optreedt. Opdrachtnemer aanvaardt deze bijzondere positie van Opdrachtgever als overheid. Opdrachtgever behoudt bij nakoming van de overeenkomst haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.

2.2 Omgevingsvergunning

Op grond van het nu geldende Hoofdstuk II van artikel 2 lid 18 sub a van het Besluit Omgevingsrecht (BOR) is een omgevingsvergunning voor activiteiten zoals bedoeld in artikel 2.1, lid 1 onder a of c van het BOR niet vereist wanneer die activiteiten betrekking hebben op een bouwwerk ten behoeve van het openbaar vervoer, mits dat bouwwerk niet hoger is dan 3 meter en de oppervlakte niet meer is dan 15m².

Voor Abri's die voldoen aan deze eisen, is geen omgevingsvergunning vereist. Indien een Digitaal Scherm in een Abri aangebracht wordt, dient wel toestemming door Opdrachtgever verleend te worden (het is niet vereist om een omgevingsvergunning aan te vragen hiervoor).

Voor de Vrijstaande Reclamevitruines is een omgevingsvergunning vereist. De aanvraag wordt door Opdrachtnemer gedaan en ook de kosten voor het aanvragen van deze vergunningen zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. De aanvraag kan voor meerdere locaties tegelijk worden gedaan. Daarbij dient wel heel duidelijk per bouwwerk een goede situatietekening overlegd worden alsmede een totaaloverzicht.

3 Reclame

3.1 Voor de te voeren reclame is het volgende van toepassing:

- Voldoet aan de richtlijnen van de Reclame Code Commissie of haar eventuele rechtsopvolger, dan wel de nationale regulerende of wetgevende instantie die na of naast de Reclame Code Commissie opereert;
- De reclame is niet storend en/of aanstootgevend is niet in strijd met de goede zeden en de openbare orde en met wetgeving en/of verordeningen;
- Doet geen afbreuk aan de (verkeers)veiligheid, levert geen onevenredige hinder en overschaduwet niet de oplichtende waarde van eventueel in de nabije omgeving geplaatste seinen en bewegwijzering.

Bij twijfel wordt toestemming gevraagd aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever behoudt zich het recht om reclame te weigeren of te verwijderen indien het reeds geplaatst is.

3.2 Wanneer een reclame-uiting is aangebracht in strijd met het bepaalde in artikel 3.1, verwijdt de Opdrachtnemer voor haar rekening de reclame-uiting op eerste aanzegging van de Opdrachtgever en binnen de door de Opdrachtgever te stellen termijn, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever het recht heeft de reclame-uiting voor rekening van de Opdrachtnemer te (laten) verwijderen. Bij wijziging van nationale regelgeving dan wel andere regelgeving, waarop Opdrachtgever geen invloed kan uitoefenen, waarmee al aangebrachte reclame-uitingen in strijd komen, verwijdt de Opdrachtnemer deze voor haar rekening.

3.3 Het is niet toegestaan om een Object uit te voeren als spectacular/special, tenzij de Opdrachtnemer hiervoor schriftelijke toestemming heeft van Opdrachtgever. Onder een spectacular/special wordt verstaan: een Object dat een aangepast uiterlijk krijgt voor een specifieke reclamecampagne. Een spectacular/special zal in het beschermd stadsgezicht nooit toegestaan worden. Opdrachtgever beoordeelt of een spectacular/special passend is en geen ongewenste overlast geeft. Iedere spectacular/special wordt vanwege de unieke eigenschappen individueel beoordeeld. Opdrachtgever tracht binnen 2 werkweken te reageren.

4 Locaties

- 4.1 In bijlage 14 is een overzicht opgenomen van de bestaande Abri's. Alle Abri's dienen door Opdrachtnemer vervangen te worden.

In bijlage 12 is een overzicht opgenomen van de mogelijke locaties voor Vrijstaande Reclamevitruines. U kunt een keuze maken uit dit overzicht.

5 Mediaruimte voor Opdrachtgever

- 5.1 Analoge Reclamevakken: Opdrachtgever verkrijgt kosteloos 5% van alle beschikbare reclameruimte die in het kader van deze concessie door Opdrachtnemer aangeboden worden. De reclameruimte dient evenredig over de beschikbare locaties verdeeld te worden.
- 5.2 Digitale Reclamevakken: Opdrachtgever verkrijgt kosteloos 10% van alle beschikbare reclameruimte die in het kader van deze concessie door Opdrachtnemer aangeboden worden. De reclameruimte evenredig over de beschikbare locaties verdeeld te worden.
- 5.3 De mediaruimte zal ingevuld worden door de Opdrachtgever of een partij aangewezen door Opdrachtgever. Het betreft niet commerciële content ten behoeve van de stad en/ of evenementen.
- 5.4 Indien Opdrachtgever gebruik wil maken van de gratis mediaruimte zal zij Opdrachtnemer uiterlijk 4 weken voor aanvang van de campagne hierover informeren. Een kortere periode kan enkel met instemming van Opdrachtnemer. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van haar recht om de reclameruimte te benutten, dan is Opdrachtnemer vrij om ook deze reclameruimte zelf te benutten. Partijen maken na gunning procesafspraken omtrent de invulling van de reclameruimte.
- 5.5 Noodmeldingen: de Opdrachtgever kan gebruik maken van alle Digitale Schermen voor bijvoorbeeld AMBER Alerts en andere spoedmeldingen welke altijd onmiddellijk uitgezonden moeten worden.

6 Vormgeving en kwaliteitseisen

Abri's en Vrijstaande Reclamevitruines hebben een grote invloed op het straatbeeld en de openbare ruimte en bevinden zich voor een lange periode in het straatbeeld. Daarnaast wordt de kwaliteit van het Openbaar Vervoer mede afgemeten aan de beleving van de halte door de reiziger: is het beschut en comfortabel, voelt het er veilig, is de verlichting in orde, is de halte schoon en goed onderhouden, et cetera. Om de ruimtelijke inpassing en de kwaliteit van de Objecten zeker te stellen worden in dit hoofdstuk eisen gesteld aan de te plaatsen Objecten.

De te plaatsen Vrijstaande Reclamevitruines en de Reclamevitruines in de Abri's hebben een Reclamevak van ongeveer 2m², in portrait.

Deze Objecten zijn voorzien van één of twee Reclamezijden, die naar keuze van de Opdrachtnemer (waar toegestaan door Opdrachtgever) van reclame kunnen worden voorzien door middel van de volgende technieken:

- Analoog statisch (conventionele poster).
- Analoog dynamisch (roterend/scrollend).

- Digitaal.

Hierbij kunnen verschillende technieken binnen één Reclamevitrine met elkaar gecombineerd worden. Het is niet verplicht om in elke Abri een Reclamevitrine te plaatsen.

6.1 Algemene vormgevingseisen Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites

- 6.1.1 De Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites hebben een functionele, eenvoudige en tijdloze vormgeving, zonder elementen die losstaan van de hoofdvorm.

Toelichting:

- Functionele vormgeving: vormgeving waarbij de gebruikseisen op de eerste plaats komen. Een functioneel ontwerp moet op de eerste plaats goed functioneren.
- Eenvoudige vormgeving: Vormgeving die rustig en sober is en zonder verfraaiingselementen is. Afgestemde vormgeving en afgestemde proporties/volumes van onderlinge elementen dragen bij aan een eenvoudige vormgeving van het geheel.
- Tijdloze vormgeving: niet gekenmerkt of niet beperkt door de normen, waarden, stijl of gebruiken van een specifieke tijd. De eenvoudige en functionele vormgeving wordt gezien als tijdloos.

- 6.1.2 De vormgeving van de Abri's (ontwerp, materialisering, kleur) past in de openbare ruimte van de gemeente Purmerend. De Abri's gaan op in de omgeving (detoneren niet) en hebben een neutrale vormgeving.

- 6.1.3 De toegepaste vormtaal dient eenvoudig te zijn zonder (te-) veel details.

- 6.1.4 Naden en randen waar vuil zich makkelijk in kan ophopen dienen zoveel mogelijk vermeden te worden.

- 6.1.5 Functies zoals glasopnames dienen zo veel mogelijk geïntegreerd te zijn. Zichtbare bevestigingsmiddelen dienen zo veel mogelijk te worden vermeden.

- 6.1.6 De Abri's en Vrijstaande reclamevitrites dienen uitgevoerd te worden in antracietgrijs (RAL 7016 of gelijkwaardig). Gebruik van een sablé (licht korrelige structuur) kleur is toegestaan. Uitgezonderd zijn: transparante delen en glasmarkering (wit) en de zitting en leunsteun.

- 6.1.7 Een alternatieve kleurstelling in een tweede kleur is alleen toegestaan als dat voor de vormgeving, of vanwege materiaalgebruik een meerwaarde geeft. Het uiteindelijke kleurenschema wordt na opdrachtverlening in dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vastgesteld.

- 6.1.8 Materialen die niet gecoat kunnen worden, worden uitgevoerd in een kleur die zoveel mogelijk aansluit bij bovenstaande kleuren, met uitzondering van de houten zitting en leunsteun, de transparante delen en de markeringen.

6.2 Algemene eisen ten aanzien van duurzaamheid en circulariteit

- 6.2.1 Het is toegestaan om gereviseerde Abri's te plaatsen, mits deze voldoen aan de eisen gesteld in dit document.

- 6.2.2 Wanneer er voor een toegepast materiaal een milieukeurmerk bestaat, dient het materiaal hieraan te voldoen. Een voorbeeld hiervan is (FSC) hout.

- 6.2.3 Waar mogelijk dienen materialen een milieukeurmerk te hebben. Als er voor een toegepast materiaal een milieukeurmerk bestaat dient het hieraan te voldoen. Een voorbeeld hiervan is (FSC) hout.

- 6.2.4 Het gebruik van toxische en uitlogende materialen is niet toegestaan.

- 6.2.5 Verschillende materialen die gecombineerd worden toegepast dienen, bij verwijdering, eenvoudig te scheiden te zijn.

- 6.2.6 Bij gebruik van aluminium moet 70% van het aluminium bestaan uit gerecycled aluminium.

6.3 Algemene technische en functionele eisen, van toepassing op alle Objecten

- 6.3.1 Het gebruik van vergankelijke materialen en producten die intensief onderhoud vergen is niet toegestaan.
- 6.3.2 Als verschillende materialen gecombineerd worden, leidt dit niet tot corrosieproblemen.
- 6.3.3 Materialen zijn gedurende de contractduur voldoende beschermd tegen corrosie en verweren niet visueel. Verwerking volgens CROW-norm klasse A is toegestaan. Daarnaast zijn ze bestand tegen gebruiksslijtage.
- 6.3.4 De componenten van de Objecten zijn zodanig opgebouwd dat alle grensvlakken en bewerkingsvlakken beschermd zijn door dezelfde coating als die van de zichtvlakken.
- 6.3.5 Bevestigingsmiddelen zoals schroeven, bouten, blindklinknagels et cetera zijn bij normaal gebruik aan het zicht van de reiziger onttrokken. Een glasklem is op zich geen bevestigingsmiddel, eventuele schroeven of bouten in deze glasklemmen wel. Deze worden bij uitzondering wél toegestaan, mits deze zijn uitgevoerd in een anti-diefstal uitvoering.
- 6.3.6 De Objecten hebben geen scherpe randen of punten waaraan gebruikers zich kunnen verwonden.
- 6.3.7 Openingen, naden en details die makkelijk vervuilen worden zoveel mogelijk vermeden. Eventuele naden en overgangen zijn zorgvuldig uitgevoerd, ter beoordeling van Opdrachtgever.
- 6.3.8 De Objecten zijn redelijkerwijze bestand tegen vandalisme en graffiti. Tevens zijn de Objecten niet of nauwelijks brandbaar.
- 6.3.9 Graffiti is eenvoudig te verwijderen.
- 6.3.10 Materialen die diefstalgevoelig zijn, worden niet toegepast, tenzij is aangetoond dat deze redelijkerwijs voldoende beschermd zijn tegen diefstal.
- 6.3.11 De gebruikte onderdelen zijn zoveel mogelijk standaard en gaan uit van internationaal gebruikte standaarden.
- 6.3.12 De gebruikte onderdelen zijn gedurende de technische levensduur van de Objecten redelijkerwijs te verkrijgen.
- 6.3.13 Na voorlopige gunning kan de Opdrachtnemer verzocht worden berekeningen in te dienen waaruit blijkt dat de Objecten aan de per Object gestelde sterkte- en stijfheidseisen voldoen.

6.4 Varianten van de Abri

- 6.4.1 De Abri's zijn samengesteld uit een modulair systeem waarmee Abri's met verschillende breedte- en dieptematen kunnen worden samengesteld.
- 6.4.2 In bijlage 14 is een overzicht opgenomen van de op dit moment geplaatste Abri's (varianten en locaties). Opdrachtnemer vervangt de bestaande Abri's door Abri's met een (minimaal-) vergelijkbare capaciteit, rekening houdend met de beschikbare ruimte en doorgang en uitgaand van de capaciteitsbehoefte op het moment van plaatsing.

6.5 Specifieke eisen aan de Abri's

- 6.5.1 De Abri's dienen grotendeels transparant te zijn en geven de wachtende reiziger een comfortabel (wind en regen) en een sociaal veilig (doorzicht en verlichting) gevoel.
- 6.5.2 De Abri heeft een dak dat in aanzichten vlak is en niet gebold. Naast horizontaal is een helling van minimaal 4 en maximaal 5 graden is toegestaan.
- 6.5.3 De Abri dient uitgevoerd te worden met een groen (sedum) dak. Zie artikel 6.6 voor de eisen.
- 6.5.4 De Abri's zijn aan de voorzijde (de zijde waar het OV voertuig halteert) open. De achterwand en zijwanden zijn gesloten met transparante panelen. Waar de toegankelijkheid van de Abri het toelaat zijn ook de zijwanden gesloten.
- 6.5.5 De wanden van de Abri zijn transparant. Alleen de Reclamevitruine en het Informatiepaneel zijn toegestane niet-transparante onderdelen van de wanden.
- 6.5.6 Als materiaal voor de wanden wordt gehard glas toegepast.

- 6.5.7 In gevallen waarbij redelijkerwijs het gevaar bestaat dat een reiziger zich verwondt aan de transparante wanden van de Abri wordt tussen 1,40 en 1,60 meter hoogte een contrastmarkering aangebracht. Bij achterwanden die niet te benaderen zijn vanaf de achterzijde of waar een horizontale ligger aanwezig is, is dit niet verplicht.
~~Deze contrastmarkering bestaat uit een logo. Het logo wordt door de Opdrachtgever aangeleverd (een voorbeeld wordt als bijlage gepubliceerd). Deze markering worden op het glas aangebracht door middel van een zeefdruk, welke wordt ingebrand gedurende het hardingsproces of middels een industriële sticker.~~
- 6.5.8 Aan de onderzijde van de wanden heeft de Abri een spleet tussen de onderrand van glas en maaiveld om zwerfvuil tegen te gaan. De afstand tussen onderrand glas en maaiveld (bij een vlakke ondergrond) is een vaste maat tussen 50 en 80mm. Bij een verlopende ondergrond mag hiervan afgeweken worden. Aan de bovenzijde een spleet van 20mm.
- 6.5.9 De Reclamevitrine mag óf in de zijwand óf in de achterwand geplaatst worden. Plaatsing in een zijwand vindt plaats in de niet-aanrijzijde. Een combinatie van plaatsing van de Reclamevitrine in de zijwand en in de achterwand is toegestaan, mits de zichtrelatie tussen bus-reiziger in stand blijft en het sociaal veilig bevonden wordt.
- 6.5.10 Zowel de Reclamevitrine als het Informatiepaneel blokkeren het zicht van de reiziger op het aankomende openbaar vervoer niet.
- 6.5.11 Bij het bepalen van de diepte van het dak wordt er rekening gehouden met het profiel van de vrije ruimte van bus, ten behoeve van het veilig in- en uitstappen.
- 6.5.12 De vrije hoogte (binnenkant Abri) bedraagt, op plaatsen in de Abri waar zich reizigers kunnen bevinden, ten minste 2,20 meter, inclusief alle voorzieningen die in het dak worden aangebracht.
- 6.5.13 De Abri is toegankelijk voor rolstoelen. Ten opzichte van het halteperron treden geen hoogteverschillen op.
- 6.5.14 Regenwater wordt vanaf het dak van de Abri's afgevoerd. Dit mag direct aan de achterzijde of via een voorziening. Deze afvoervoorziening is niet zichtbaar aanwezig. Het af te voeren hemelwater geeft geen overlast voor reizigers en op aanpalende gronden en watert niet af binnen de Abri. De regenafvoer heeft voldoende capaciteit en is berekend op het klimaat in Nederland.
- 6.5.15 Het is de Opdrachtnemer toegestaan om op een passende en niet opvallende plek objectcodes of barcodes te plaatsen. Indien opdrachtnemer hier gebruik van maakt dient het ontwerp en de positie voorgelegd te worden aan de opdrachtgever ter beoordeling en goedkeuring.
- 6.5.16 Een telefoonnummer, email- of webadres van de Opdrachtnemer mag opgenomen worden bij de informatie in het Informatiepaneel of door middel van een transparante sticker op de Abri, mits deze van goede technische en visuele kwaliteit is en geen afbreuk doet aan de uitstraling van de Abri's. Indien opdrachtnemer hier gebruik van maakt dient het ontwerp en de technische en visuele kwaliteit voorgelegd te worden aan de opdrachtgever ter beoordeling en goedkeuring.
- 6.5.17 Op de Abri mag de Opdrachtnemer op een ingetogen wijze een naamsvermelding aanbrengen, Indien opdrachtnemer hier gebruik van maakt dient het ontwerp en de positie voorgelegd te worden aan de opdrachtgever ter beoordeling en goedkeuring.
- 6.5.18 De bevestiging van de constructie op de fundering is onder maaiveld uit het zicht weggewerkt.
- 6.5.19 De fundering is onder het maaiveld weggewerkt. Er is geen vloerplaat aanwezig, de bestrating loopt in de Abri door. Enkel staanders steken door de bestrating heen. De Reclamevitrine mag steunen op de grond.
- 6.5.20 Voor het bestraten en herbestraten wordt het materiaal van het direct aansluitende straatoppervlak gebruikt. Mocht er door de werkzaamheden materiaalverlies optreden dan wordt dit in samenspraak met de Opdrachtgever aangevuld. De Opdrachtgever levert de benodigde betontegels.
- 6.5.21 De maximale funderingsdiepte van de Abri's is max. 300mm onder maaiveld mits dit niet leidt tot problemen met kabels en leidingen.
- 6.5.22 De bestaatsbare diepte boven de funderingsplaat is minimaal 120mm, tenzij dit op specifieke locaties niet mogelijk is in verband met bijvoorbeeld plaatsing op bruggen of viaducten.

- 6.5.23 De constructie is, bij plaatsing van de Abri op een verhoogd perron, zo dicht mogelijk geplaatst tegen de achterste rand van het perron. De afstand tussen de achterste perronrand en de achterrand van het dak is hierbij minimaal, rekening houdend met de voor verkeer benodigde vrije ruimte. De constructie mag, waar noodzakelijk, ook op de rand geplaatst worden, waarbij de montage van de constructie uit het zicht weggewerkt wordt. Een eventuele hulpconstructie is in dit soort situaties bespreekbaar, mits zichtbare bevestigingsmiddelen en vervuilende details voorkomen worden.
- 6.5.24 De constructie van de Abri voldoet aan de norm Eurocode NEN-EN 1990, 1991-1-1, 1991-1-3 en 1991-1-4, waarbij wordt uitgegaan van een windbelasting die geldt voor onbebouwde omgeving op 3 meter hoogte in windgebied 2. Als vormfactor wordt 1,3 aangehouden. Hierbij mag geen blijvende vervorming optreden en mag de doorbuiging op het hoogste punt in horizontale richting niet groter zijn dan $1/125^{\text{ste}}$ van de maximale hoogte.
- 6.5.25 De constructie is bestand tegen een verticale lokale belasting op het dak van 1500N waarbij blijvende vervorming of een afgeleide beschadiging wordt voorkomen.
- 6.5.26 De constructie voldoet aan EN 62262, IK rating IK10.
- 6.5.27 De constructie is bestand tegen een horizontale puntbelasting van 1500N, uitgeoefend op een hoogte van 1000mm vanaf de vloer waarbij blijvende vervorming of een afgeleide beschadiging wordt voorkomen.
- 6.5.28 De constructie van de ondiepe varianten is sterk en stijf genoeg om ook zonder zijwanden aan de gestelde eisen te voldoen.

6.6 Groene daken

- 6.6.1 Het groene dak dient uitgerust te worden met sedum (plantjes). Het dak dient binnen de dakrand geheel gevuld te zijn met sedum.
- 6.6.2 De constructie ten behoeve van de groene daken dient te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van sterkte en stijfheid.
- 6.6.3 Bij verzadiging van het sedum dient het water door middel van een geïntegreerde afvoer tot aan het maaiveld gebracht te worden.

6.7 Verlichting en elektra

- 6.7.1 De Abri is voorzien van een lichtpunt dat een minimale verlichtingssterkte van minimaal 80 Lux geeft, gemeten op het midden van het informatiepaneel. Tevens wordt hiermee een egale verlichting bereikt, dit ter beoordeling van Opdrachtgever. De helderheid dient afgestemd te zijn op de omgeving.
- 6.7.2 De verlichting verblindt weggebruikers niet.
- 6.7.3 De elektrische installatie van de aansluiting van de Abri voldoet aan NEN 1010.
- 6.7.4 De Abri heeft een in de constructie geïntegreerd aansluitpunt dat voldoet aan de vigerende normen en aan de eisen van de netbeheerder en dient dit schriftelijk aan te tonen richting Opdrachtgever.
- 6.7.5 De verlichting is geïntegreerd in de constructie en is alleen voor bevoegden te benaderen en/of te demonteren.
- 6.7.6 De elektrische aansluitingen van het lichtpunt zijn onzichtbaar weggewerkt in de constructie.

6.8 Zitelementen

- 6.8.1 Elke Abri is per drie modules minimaal standaard uitgerust met één zitelement.
- 6.8.2 Het zitelement wordt zodanig aan de draagconstructie van de Abri gemonteerd dat dit geen extra obstakels op grondniveau oplevert. Omgekeerd mag de draagconstructie van het bankje of de leunsteun gebruikt worden voor het monteren van delen van de Abri, zoals de wanden, met

hetzelfde doel. Het is toegestaan dat de bank middels poten op de fundering wordt gemonteerd als deze poten fungeren als draagconstructie.

- 6.8.3 Het zitelement wordt voorzien van een rugleuning (de achterwand mag rugleuning zijn).
- 6.8.4 Het bankje is zó ontworpen dat er geen water op blijft staan.
- 6.8.5 De bovenzijde van het bankje bevindt zich op 45 cm – 50 cm boven de vloer van de Abri (bij voorkeur 48 cm).
- 6.8.6 Het bankje biedt plaats aan ten minste twee personen. Zitbreedte bedraagt minimaal 600mm voor een persoon.
- 6.8.7 De fysieke zitdiepte bedraagt minimaal 30 cm, de effectieve zitdiepte is minimaal 40 cm.
- 6.8.8 Het zitelement dient niet onder een Informatiepaneel geplaatst te worden.

6.9 Informatiepaneel

- 6.9.1 Aan de achterwand (binnenzijde) van de Abri moet een Informatiepaneel bevestigd zijn.
- 6.9.2 Het Informatiepaneel is alleen bedoeld voor statische reizigersinformatie.
- 6.9.3 De zichtmaat van het Informatiepaneel is buitenmaat 114 x 104cm (breedte x hoogte). Deze maat is onder voorbehoud en zal voor definitieve gunning vastgelegd worden.
- 6.9.4 De informatie in het Informatiepaneel wordt beschermd door een transparant venster.
- 6.9.5 De sluiting van het informatiepaneel is zodanig dat deze altijd probleemloos te openen is, ook bij infrequent gebruik.
- 6.9.6 Het venster is scharnierend aan het paneel bevestigd, zodanig dat deze niet beschadigd wordt bij het verwisselen van de informatie. Ten behoeve van het wisselen is een uithouder aanwezig.
- 6.9.7 Het Informatiepaneel bevindt zich niet boven het zitelement.
- 6.9.8 De Opdrachtnemer zal aan vervoersmaatschappij toestemming verlenen om de reizigersinformatie zelfstandig te vervangen in de Informatiepanelen. De vervoersmaatschappij zal een toegangssleutel krijgen voor het openen van het Informatiepaneel.
- 6.9.9 De reizigersinformatie wordt geleverd en in het Informatiepaneel geplaatst door een door de Opdrachtgever aan te wijzen partij.
- 6.9.10 De Opdrachtnemer verschaft de in de vorige eis bedoelde partij eenvoudig toegang tot deze Informatiepanelen voor het aanbrengen en aanpassen van de reizigersinformatie.
- 6.9.11 De Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de vulling van het Informatiepaneel, wel voor de kwaliteit van het Informatiepaneel, zoals waterdichtheid, interne en externe reinheid.

6.10 Reclamevitrine

- 6.10.1 Het circuit van de functionele verlichting ten behoeve van de reiziger is gescheiden ten opzichte van de verlichting voor de Reclamevitrine.
- 6.10.2 De Reclamevitrine is aan de zichtzijde voorzien van een 'venster', uitgevoerd in gehard veiligheidsglas.
- 6.10.3 Het is toegestaan om de Reclamevitrine uit te voeren met een roterend systeem.
- 6.10.4 Het is toegestaan om de Reclamevitrine uit te voeren met een Digitaal Scherm.
- 6.10.5 De Reclamevitrites zijn inwendig verlicht.
- 6.10.6 De verlichting vindt plaats door middel van LED, waarbij het licht egaal verdeeld wordt over het reclamevlak.
- 6.10.7 In de Reclamevitrine wordt een reclameposter geplaatst van het formaat 2m².
- 6.10.8 Ruimte voor reclame (buiten maten) 185 cm hoog en 129 cm breed

6.11 Reclamevitrine in Abri

- 6.11.1 De Reclamevitrine is geïntegreerd in de zij wand van de Abri.
- 6.11.2 De Reclamevitrine wordt niet aangebracht aan de aanrijzijde van de Abri.
- 6.11.3 Het is toegestaan om een Reclamevitrine aan te brengen in de achterwand.

6.12 Vrijstaande Reclamevitrine

- 6.12.1 De Vrijstaande Reclamevitrites bestaan uit een voet van (in beginsel-) ongeveer 70cm hoogte en de daarop gemonteerde Reclamevitrite.
- 6.12.2 De totale hoogte van de Vrijstaande Reclamevitrite is maximaal 3,20m.
- 6.12.3 De Vrijstaande Reclamevitrites hebben RAL kleur 7016.
- 6.12.4 De Vrijstaande Reclamevitrites voldoen aan dezelfde functionele en technische eisen als de Reclamevitrites in de Abri en of Reclamevitrite
- 6.12.5 Het fundament van de Vrijstaande Reclamevitrite wordt onder het maaiveld gemonteerd, waarbij de fundering niet zichtbaar is en waarbij de bestrating (of groen) doorloopt tot aan de voet.
- 6.12.6 Rond Vrijstaande Reclamevitrites is het toegestaan om in bermen en in groenstroken een verharding aan te brengen dit dient echter wel met toestemming van de Opdrachtgever plaats te vinden.
- 6.12.7 Op de Vrijstaande Reclamevitrite mag de Opdrachtnemer op een ingetogen wijze een naamsvermelding aanbrengen, ter goedkeuring door de Opdrachtgever.
- 6.12.8 De maximale funderingsdiepte van de Vrijstaande Reclamevitrites is 500mm onder maaiveld.
- 6.12.9 De bestraatbare diepte boven de funderingsplaat is minimaal 120mm, tenzij dit op specifieke locaties niet mogelijk is in verband met bijvoorbeeld plaatsing op bruggen of viaducten.
- 6.12.10 De constructie van de Vrijstaande Reclamevitrite voldoet aan de norm Eurocode NEN-EN 1990, 1991-1-1, 1991-1-3 en 1991-1-4, waarbij wordt uitgegaan van een windbelasting die geldt voor onbebouwde omgeving op 3 meter hoogte in windgebied 2. Als vormfactor wordt 1,8 aangehouden. Er treedt geen blijvende vervorming op en de doorbuiging op het hoogste punt is niet groter dan 1/40ste van de maximale hoogte.
- 6.12.11 De constructie voldoet aan EN 62262, IK rating IK10.

6.13 Digitale Schermen

- 6.13.1 Bij het gebruik van Digitale Schermen is de vormgeving en het kleurgebruik van de omkasting in overeenstemming met het ontwerp van de (Vrijstaande) Reclamevitrite. U bent verplicht om bij de ingangswegen (zie bijlage 12) Vrijstaande digitale vitrites te plaatsen. Dit zijn in totaal 11 objecten.
- 6.13.2 De helderheid van het Digitale Scherm past zich aan de omgeving aan, tijdstip en het omgevingslicht, zodanig dat deze geen overlast veroorzaakt aan weggebruikers en/of omwonenden.
- 6.13.3 Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat geen geluidsoverlast optreedt door koeling. Controle hierop zal geschieden na plaatsing. Normen zijn niet beschikbaar. Geluidsoverlast blijft specifiek per locatie. Mocht er in de visie van Opdrachtgever geluidsoverlast ontstaan dan zal in overleg tussen partijen gezocht worden naar een alternatieve locatie indien de geluidsoverlast niet vermeden kan worden. Alvorens overgegaan wordt tot het opleggen van de verplichting tot verplaatsing naar een alternatieve locatie, treedt Opdrachtgever met Opdrachtnemer in overleg m.b.t. het vaststellen of de overlast daadwerkelijk aanwezig is en in alle redelijkheid mag leiden tot het nemen van maatregelen én dat Opdrachtnemer éérst in staat gesteld wordt het probleem op te lossen.
- 6.13.4 Ten aanzien van de maximale luminantie dient Opdrachtnemer zich te houden aan de vigerende richtlijn Lichthinder van de NSVV.
- 6.13.5 Het is niet toegestaan om bewegende beelden te gebruiken.
- 6.13.6 Het is niet toegestaan animaties te gebruiken.
- 6.13.7 Eisen ten behoeve van Digitale Schermen indien gekozen wordt voor LCD/TFT monitoren:
 - De afmetingen van LCD/TFT monitoren worden bepaald door de Opdrachtnemer, maar bedragen minimaal 75" en maximaal 86".

- De resolutie van de LCD/TFT monitoren is ten minste Full HD 1920 x 1080.
 - De minimale kijkhoek van LCD/TFT monitoren is zowel horizontaal als verticaal 175 graden.
- 6.13.8 Eisen ten behoeve van Digitale Schermen indien gekozen wordt voor led-schermen:
- Wanneer gekozen wordt voor een led scherm wordt het formaat van de led schermen bepaald door de Opdrachtnemer, waarbij de oppervlakte ongeveer 2m² is.
 - De resolutie van de led-schermen wordt bepaald door de opdrachtnemer, waarbij het uitgangspunt is dat de maximum pitchbepaald wordt door de gemiddelde kijkafstand. De maximum pitch bedraagt 4 mm.
 - De minimale kijkhoek van led-schermen is zowel horizontaal als verticaal 140 graden.
- 6.13.9 Het gehele product, (inclusief behuizing, lichtsensor, elektriciteitskast, display, et cetera), is EMC Class A conform aan de Europese norm EN standard EN 55022:2010.

7 Plaatsing van de Objecten

- 7.1 De Opdrachtnemer dient een voorlopig ontwerp in bij de inschrijving. Na definitieve gunning werkt de opdrachtnemer dit uit in een definitief ontwerp. Het definitieve ontwerp wordt voorgelegd ter goedkeuring aan de opdrachtgever. Het definitief ontwerp wordt digitaal door middel van tekeningen gepresenteerd. De tekeningen dienen ook sterkte berekeningen te hebben. Na goedkeuring kan de opdrachtnemer starten met productie.
- 7.2 Factory Acceptance Test (FAT)
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor dat een Factory Acceptance Test (FAT) uitgevoerd moet worden voorafgaand aan de plaatsing van de Abri's.
 - Opdrachtnemer toont voor de productie start representatieve proefmodellen die getoetst worden aan de eisen zoals gesteld in het Programma van Eisen. Een proefmodel betreft het laten tonen van het concept van de Abri('s) die geplaatst gaan worden. Het voldoet als Opdrachtnemer een Abri kan laten die zie reeds geplaatst is en voldoet aan gestelde eisen
 - Er wordt ten minste een representatief proefmodel getoond van: De meest voorkomende variant van de Abri (inclusief reclamevitrine, verlichting, informatiepaneel, sedum en bankje) en Vrijstaande Reclamevitrine.
 - De Opdrachtnemer biedt minimaal twee weken voorafgaand aan de FAT een FAT testplan aan de Opdrachtgever aan voor goedkeuring
 - De FAT wordt op basis van het door de Opdrachtgever goedgekeurde FAT testplan uitgevoerd. De Opdrachtnemer registreert de testresultaten en verwerkt dit in een testrapport wat ter goedkeuring aan de Opdrachtgever wordt aangeboden. Eventuele verbeterpunten en/of wijzigingen worden ook in dit rapport opgenomen. Pas na een geaccepteerde FAT wordt gestart met de productie van de Abri's.
- 7.3 Site Acceptance Test (SAT)
- Na oplevering van de eerste Abri's vindt een SAT plaats waarin gecontroleerd wordt of alles opgeleverd wordt, zoals afgesproken.
 - Eventuele gebreken zullen aan Opdrachtnemer gemeld worden en dienen vervolgens door Opdrachtnemer hersteld te worden.
- 7.4 Ontmanteling en opbouw van de Abri's: zie artikel 8.
- 7.5 De Opdrachtnemer draagt zorg voor de vervaardiging, de levering, de fundering, de plaatsing inclusief stelling van de Objecten, het bouwrijp maken van de grond, herbestrating, herstel

ondergrond en afvoer afval en/of resterend bouw materiaal. Dit conform de geldende wet- en regelgeving. Een Klic melding is altijd noodzakelijk. Kosten hiervoor zijn voor de Opdrachtnemer.

- 7.6 De aansluitingswerkzaamheden omvatten de bouwkundige werkzaamheden, het afsluiten van de energieaansluiting en alle verdere benodigde werkzaamheden en voorzieningen voor de realisatie en plaatsing van de Abri. De kosten van het af- en aansluiten van energie worden rechtstreeks door de Opdrachtnemer voldaan.
- 7.7 De uitvoering van de plaatsing van het Object beïnvloedt zo min mogelijk de exploitatie van het OV.
- 7.8 Het is toegestaan om in de avond, 's-nachts of in weekenden te plaatsen, na goedkeuring van Opdrachtgever.
- 7.9 Het graven, voorafgaand aan het plaatsen van nieuwe Objecten, wordt met de hand uitgevoerd daar waar kabels en leidingen in de ondergrond aanwezig zijn. Publicatie 500 van CROW is van toepassing. Opdrachtnemer is hiervoor verantwoordelijk.
- 7.10 Opdrachtnemer zal zorgen voor een permanent direct aanspreekpunt voor Opdrachtgever.

8 Transitie van oude naar nieuwe Opdrachtnemers

- 8.1 Algemene eisen
 - 8.1.1 Voor de aansluiting op het elektriciteitsnet wordt door de Opdrachtnemer binnen 7 dagen een aanvraag gedaan te worden bij de netbeheerder. De Opdrachtnemer is afhankelijk van de netbeheerder wanneer er geleverd wordt.
 - 8.1.2 Bij het vervangen van de Objecten wordt geen schade toegebracht aan het trottoir. Mocht dit onverhoopt toch gebeuren, meldt de Opdrachtnemer dit direct bij de Opdrachtgever en de betreffende (weg)beheerder. De kosten voor het herstel zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
 - 8.1.3 Opdrachtnemer levert het volledige halteperron schoon op. Onder 'schoon' wordt verstaan: er is geen sprake van schade die wordt hersteld, zoals gebroken, verzakte of missende tegels. De bestrating is (hagedruk-) gereinigd. Bestaande schade en vuil zal de Opdrachtnemer niet buiten 30cm van de Abri schoonmaken of repareren.
 - 8.1.4 Voortgangsbesprekingen onder leiding van de Opdrachtnemer, vinden in principe gemiddeld één keer per 4 weken plaats met de toezichthouder van de Opdrachtgever.
 - 8.1.5 Na de finale oplevering van de Objecten vindt er minimaal eenmaal per jaar overleg plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Opdrachtnemer verzorgt de verslaglegging van de besprekingen.
 - 8.1.6 Opdrachtnemer draagt zorg voor een duidelijke communicatie naar Opdrachtgever over de planning van de werkzaamheden. Opdrachtgever draagt verantwoordelijkheid voor communicatie over de werkzaamheden richting omwonenden.
- 8.2 Transitieafspraken Abri's Global Media
 - 8.2.1 Vanaf 1 juni 2024 vangt de transitieperiode aan waarin de plaatsing van de nieuwe Abri's door de nieuwe Opdrachtnemer plaatsvindt. De transitie dient uiterlijk 31 mei 2025 voltooid te zijn.
 - 8.2.2 Gedurende de transitieperiode is het de nieuwe Opdrachtnemer direct na plaatsing toegestaan in de nieuwe Abri's te exploiteren. Dit houdt in dat in de transitieperiode de huidige en nieuwe Opdrachtnemers tegelijkertijd mogen exploiteren.

- 8.2.3 De huidige exploitant Global Media beheert, onderhoudt en exploiteert de huidige Abri's totdat deze vervangen zijn door de nieuwe Opdrachtnemer. Global Media werkt mee aan de overgang van de elektriciteitsvoorziening.
- 8.2.4 De nieuwe Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de contacten en verdere afspraken met de latende Opdrachtnemer.
- 8.3 Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat de nieuwe Opdrachtnemer tijdig voor gewenste plaatsing een plaatsingsplanning overlegt aan Global Media (huidige exploitant).

9 Eisen bij verplaatsing en verwijdering tijdens overeenkomst

- 9.1 Het aantal locaties kan niet worden gewijzigd dan na overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
- 9.2 Wanneer een Informatiepaneel uit de Abri (tijdelijk) verwijderd en afgevoerd wordt, bijvoorbeeld in verband met tijdelijke verwijdering, verplaatsing, wijziging of schade van de Abri, wordt de Vervoerder door Opdrachtgever daarvan op de hoogte gesteld zodat deze de statische reizigersinformatie kan afhalen of in geval van verwijdering nieuwe statische reizigersinformatie kan ophangen.
- 9.3 De Opdrachtnemer heeft rekening te houden met wijzigingen. Een deel van deze wijzigingen betreft (tijdelijke) verplaatsingen en verwijderingen. Bij verplaatsing/bijplaatsing dient voldoende afstand tussen de diverse reclameobjecten in acht te worden genomen (richtlijn is 25 meter).
- 9.4 Gedurende de looptijd van het contract kunnen er nieuwe omstandigheden zijn die leiden tot (tijdelijke) verwijdering of (tijdelijke) verplaatsing van Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites. Indien de (tijdelijke) verwijdering of (tijdelijke) verplaatsing van een of meerdere Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites noodzakelijk is, zal de Opdrachtnemer verplicht zijn over te gaan tot de verwijdering en het opnieuw plaatsen van de desbetreffende voorziening. Hierbij kan door de Opdrachtnemer geen aanspraak worden gemaakt op enigerlei schadevergoeding.
- 9.5 De kosten welke verbonden zijn aan de (her- of terug-) plaatsing van de Abri's, Vrijstaande Reclamevitrites en aansluiten van elektra (w.o: het graven van gaten, het leggen van fundering, opbouwen van de Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites, herbestrating en afvoeren van grond en puin) zullen voor rekening zijn van de aanvrager. Er is geen afdracht verplichting indien exploitatie niet mogelijk is voor deze periode.
- 9.6 Alle kosten verbonden aan de (tijdelijke) verwijderingen/of aan de (tijdelijke) verplaatsing van Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites komen voor rekening van de Opdrachtnemer, voor zover het aantal (tijdelijk) te verwijderen en/of te verplaatsen Abri's één jaar niet vijf procent (5%) van het totale aantal geplaatste Abri's en drie procent (3%) van het totale aantal geplaatste Vrijstaande Reclamevitrites betreft. Het op grond van bovenvermelde percentages verkregen decimale getal wordt naar boven afgerond.-Als er boven de gestelde percentages wijzingen moeten plaatsvinden dan zijn alle kosten voor de aanvrager.
- 9.7 Onder het voor dat exploitatiejaar geldende percentage vallen niet de tijdelijke verwijderingen en/of de verplaatsingen van Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites welke op verzoek van de Opdrachtnemer plaatsvinden: in dat geval komen alle daaruit voortvloeiende kosten voor de Opdrachtnemer.

- 9.8 De Opdrachtgever is bevoegd de grond waarop de Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites zijn geplaatst, ten behoeve van het (doen) uitvoeren van noodzakelijke werkzaamheden te gebruiken en daartoe de noodzakelijke maatregelen te treffen, waaronder de verwijdering van de Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites (onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever). Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer minimaal 10 werkdagen vooraf van haar voornemen tot het (doen) verrichten van dergelijke werkzaamheden in kennis stellen.
- 9.9 In geval van (dreiging) van calamiteiten is de Opdrachtgever bevoegd om zonder overleg met de Opdrachtnemer tot verwijdering van de Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites over te gaan. Onder calamiteit dient in dit artikel te worden verstaan: situaties waarbij een onmiddellijk gevaar voor het publiek c.q. verkeer ontstaat of waarbij redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de dreiging voor een dergelijke situatie kan ontstaan. Hierbij kan door de Opdrachtnemer geen aanspraak worden gemaakt op schadevergoeding voor eventuele gederfde reclame-inkomsten.
- 9.10 In geval (een gedeelte van de) Abri of Vrijstaande Reclamevitrite, tijdens de duur van deze overeenkomst niet meer redelijkerwijs en in de overeengekomen vorm kan worden gehandhaafd, bijvoorbeeld frequente vernielingen, kan de Opdrachtnemer in plaats van deze te herstellen in de oorspronkelijke staat, de onderdelen die beschadigd zijn vervangen door ander vandalismebestendig/ sterker materiaal. Een en ander zal in verband met mogelijke melding van frequente vernieling in overleg met de Opdrachtgever moeten plaatsvinden. Indien moet worden overgegaan tot verplaatsing van de Abri of Vrijstaande Reclamevitrite dan zal dit alleen na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever mogelijk zijn. Indien laatste situatie zich voordoet dan zal verplaatsing vallen onder de verplaatsing regeling welke is beschreven in artikel 9.6.
- 9.11 Indien bij werkzaamheden aan een Abri of Vrijstaande Reclamevitrite of aan wegen, huizen, openbare gebouwen, bruggen, bomen en dergelijke of aan ten algemenen nutte strekkende voorzieningen (riool-, telefoon-, gas-, water-, elektriciteitsvoorzieningen) en dergelijke één of meer Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites verwijderd dienen te worden, zal dit binnen 15 werkdagen geschieden door de Opdrachtnemer na een door de Opdrachtgever daartoe aan Opdrachtnemer schriftelijk gedaan verzoek.
- 9.12 De Opdrachtnemer dient te allen tijde rekening te houden met de reeds aanwezige bekabeling en leidingen en andere aanwezige voorzieningen. Alle schades die ontstaan bij werkzaamheden die door de Opdrachtnemer of haar aannemer worden uitgevoerd zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 9.13 De Opdrachtnemer mag alleen Abri's of Vrijstaande Reclamevitrites verwijderen met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever, welke geacht wordt te zijn verkregen indien niet binnen drie maanden na het verzoek daartoe daarop is beslist. De toestemming kan slechts geweigerd worden op gronden voortvloeiende uit deze overeenkomst of uit krachtens deze overeenkomst gemaakte afspraken.
- 9.14 Na verwijdering van de Abri dient de locatie binnen 24 uur gebruiksklaar gemaakt te worden. Hieronder valt bijvoorbeeld het herplaatsen van een nieuw Object, het vullen van funderingsgaten en het herstraten van het trottoir of wachtperoon. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 9.15 Bij verwijdering van de Objecten maakt de Opdrachtnemer de locatie binnen 15 werkdagen gebruiksklaar. Hieronder valt bijvoorbeeld het herplaatsen van een nieuw Object, het vullen van funderingsgaten en het herstraten van het trottoir of wachtperoon. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

- 9.16 Het is de Opdrachtnemer toegestaan om geplaatste Objecten in geval van schade te vervangen door gereviseerde Objecten van hetzelfde type mits deze voldoen aan de eisen.
- 9.17 Opdrachtgever is gerechtigd om bij het Object in eigen beheer zelf werkzaamheden uit te voeren. Wanneer bij de uitvoering van deze werkzaamheden schade ontstaat aan het betreffende Object, dan is de Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk. Derden (in opdracht van de Opdrachtgever) zullen geen werkzaamheden uitvoeren op of aan Objecten die in eigendom zijn van Opdrachtnemer zonder toestemming van Opdrachtnemer m.u.v. calamiteiten. Werkzaamheden die uitgevoerd kunnen worden bij het Object betreffen werkzaamheden aan de openbare ruimte.
- 9.18 In geval van (tijdelijke) verplaatsing van een Object stellen Opdrachtgever en Opdrachtnemer van tevoren in overeenstemming met elkaar een nieuwe locatie vast, die zo gelijkwaardig mogelijk is aan de oorspronkelijke locatie. De Concessieprijs blijft ongewijzigd ongeacht de gewijzigde locatie.
- 9.19 Wanneer een Object wordt verwijderd en er op dat moment geen alternatieve locatie beschikbaar is, wordt het betreffende Object door de Opdrachtnemer opgeslagen tot er een locatie beschikbaar is en wordt de afdracht naar rato aangepast.

10 Energievoorziening

- 10.1 De elektriciteitsverbruikskosten, het vastrecht en de abonnementskosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer dient alle technische gegevens van de installatie aan te leveren bij de opdrachtgever. De Opdrachtnemer is ook verplicht om de EAN-code's van elke installatie aan te leveren.
- 10.2 De kosten voor het tijdelijk af- en nadien weer heraansluiten op het laagspanningsnet van de netbeheerder ten gevolge van evenementen, evenals de kosten voor het aan- respectievelijk afsluiten op het laagspanningsnetwerk van de netbeheerder van een nieuwe c.q. te verwijderen Abri en/of Vrijstaande Reclamevitrine zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 10.3 De nieuwe Opdrachtnemer dient op tijd de noodzakelijke aanvragen voor elektriciteit voor de Vrijstaande Reclamevitrites in te dienen.
- 10.4 De volgende uitgangspunten dienen door Opdrachtnemer gehanteerd te worden:
- Alle Objecten die continu stroom moeten hebben (roterend, digitaal) dienen aangesloten te worden op het laagspanningsnet van de netbeheerder.
 - Alle overige Objecten kunnen aangesloten worden op de Openbare Verlichting. Hiervoor dient bij de beheerder Openbare Verlichting de (aanvullende) eisen opgevraagd te worden.
- 10.5 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van de aansluiting en energielevering. Eventuele vertraging in de doorlooptijd bij de netbeheerder/ energieleverancier komt voor risico van Opdrachtnemer.
- 10.6 De Opdrachtnemer dient gelijktijdig met de aanvraag omgevingsvergunning bij de netbeheerder de elektra aansluiting aan te vragen.
- 10.7 De aansluitvoorwaarden ten aanzien van de aansluitvoorziening dienen gelijk te zijn aan die van de netbeheerder. De Opdrachtnemer maakt in overleg met de netbeheerder de keuze voor een bemeterde of onbemeterde aansluiting. Indien er gekozen wordt voor een bemeterde aansluiting,

dan dient deze of geïntegreerd te worden in het buitenreclameobject of hij dient verwerkt te worden onder het maaiveld zodat hij niet zichtbaar is in het straatbeeld.

11 Oplevering bij einde overeenkomst

De artikelen 11.1 t/m 11.2 zijn van toepassing wanneer de Opdrachtgever besluit om de Abri's niet over te nemen (zie Concessieovereenkomst). Artikelen 11.1 t/m 11.2 zijn altijd van toepassing bij de verwijdering van de Vrijstaande Reclamevitrites.

- 11.1 Na beëindiging van de overeenkomst stelt Opdrachtnemer de nieuwe Opdrachtnemer in staat de vervangende Objecten (gefaseerd) te plaatsen.
- 11.2 Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de bestaande Objecten en behoudt zich het recht voor om in deze Objecten reclame te blijven voeren tot het moment dat de Opdrachtnemer het Object heeft vervangen. De Concessieprijs wordt naar rato van het aantal geplaatste Reclamevitrites en conform de contractueel vastgelegd afspraken afgedragen (verrekening op dag basis).
- 11.3 De nieuwe Opdrachtnemer zal na installatie de reclame voeren in de nieuw geplaatste Objecten.
- 11.4 De planning van de nieuwe Opdrachtnemer is leidend voor het tempo waarin de ontmanteling en plaatsing van nieuwe Objecten plaatsvindt. Deze planning wordt aan de huidige Opdrachtnemer en Opdrachtgever overlegd.
- 11.5 De coördinatie van de transitie ligt bij de nieuwe Opdrachtnemer. Opdrachtnemer volgt de planning van de nieuwe Opdrachtnemer.

12 Werkzaamheden bij schade, beheer en onderhoud

12.1 Algemene eisen

Opdrachtnemer draagt er (voor eigen rekening) zorg voor dat de Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites inwendig en uitwendig in goede staat van onderhoud blijven, zowel in visueel, technisch als functioneel opzicht. Daaronder is ook begrepen het reinigen van de Abri's en Vrijstaande Reclamevitrites en de daarin aangebrachte informatie, alsmede het herstel van beschadigingen.

12.2 Kwaliteitsstandaard

Op basis van CROW publicatie "Kwaliteitscatalogus openbare ruimte" heeft Opdrachtgever de definities bepaald voor het onderhoudsniveau van de Haltevoorzieningen.

Onderhouds niveau	Omschrijving	Indicatie kwaliteit	Relatie met schade
A+	Zeer hoog	Nagenoeg ongeschonden	Er is geen schade
A	Hoog	Schoon en comfortabel	Er is geen sprake van schade die direct dient te worden hersteld. Dergelijke kleine beschadigingen

			worden meegenomen in dagelijks of correctief onderhoud.
B	Basis	Functioneel	Er is enige schade, situatie is veilig, maar het Object met z.s.m. worden hersteld. Er wordt correctief onderhoud gepleegd.

Het onderhoud van de Abri's en Vrijstaande Reclamevittrines dient uitgevoerd te worden minimaal op niveau A ('Hoog'). Voor de diverse onderdelen van de Abri's en Vrijstaande Reclamevittrines gelden de volgende normen:

Reclamevittrine (glas)	Schoon, minder dan 5% van het glasoppervlak is vervuild, beklad of bekrast.
Reclamevittrine (verlichting)	Er zijn geen eenheden defect, er dient sprake te zijn van egale verlichting.
Glas (staand)	Schoon, minder dan 10% van het glasoppervlak is vervuild, beklad of bekrast.
Dak	Schoon, minder dan 10% van het oppervlak is vervuild, beklad of bekrast.
Dak (sedum)	Verzorgd, minder dan 10% van het oppervlak is bezet met zichtbaar hoog onkruid.
Infovittrine	Geen schade, niet beklad, wel enkele kleine stickers en brandplekjes
Zwerfvuil	Maximaal drie stuks fijn zwerfvuil (fijn zwerfvuil: ≤ 10 cm) per m ² in de Abri
Staander(s)	De staander wordt volledig door de coating bedekt, op een enkele plaats is deze dunner (dekkingsgraad $>98\%$). Schoon, geen schade, niet beklad, wel enkele kleine stickers.
Groen - onkruid	Er staat nauwelijks onkruid in de Abri (bedekking $<10\%$ van de bestrating, maximale hoogte 5 cm).
Verlichting	Maximaal enkele eenheden ($<2\%$) zijn defect, er dient sprake te zijn van egale verlichting. De diminstallatie dient in orde te zijn.

De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden tot 30cm rondom het Object.

12.3 Onderhoud afvalbak, haltepaal en perron

De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beheer, onderhoud (inclusief vervanging) en schadeherstel van de haltepaal (die staat los van de Abri) en het perron buiten de Abri. De Opdrachtgever is ook verantwoordelijk voor het legen van de afvalbak.

12.4 Wijze van schoonmaak

De Objecten worden dusdanig schoongemaakt dat ze er te allen tijde mooi, schoon en verzorgd uitzien (conform de eis zoals opgenomen in artikel 12.2. Dit bevat in elk geval het wassen en droog maken, het verwijderen van kauwgomresten, graffiti, stickers, wildplak en (viltstift-) opschriften. De Opdrachtnemer is verplicht om op eigen kosten extra of aanvullende schoonmaakwerkzaamheden uit te voeren wanneer Opdrachtgever dat (aantoonbaar) noodzakelijk vindt. Het schoonmaken gebeurt met biologisch afbreekbare schoonmaakmiddelen.

12.5 Graffiti

Niet-aanstootgevende graffiti wordt 48 uur na melding/constatering verwijderd en aanstootgevende graffiti (met een racistische, politieke, maatschappelijke, godsdienstige of seksuele betekenis) binnen 1 werkdag na melding of (eigen) constatering.

- 12.6 Gebreken, beschadigingen en schades
Gebreken, beschadigingen en schades aan Objecten worden binnen 2 werkdagen na melding/constatering hersteld, behoudens hetgeen hierna wordt bepaald.
- 12.7 Glasschade
Schade aan alle glazen onderdelen wordt binnen 1 dag na melding/constatering opgeruimd. Binnen 3 dagen wordt het gerepareerd.
- 12.8 Verlichting
Defecten in de verlichting zijn binnen 3 werkdagdagen na melding/constatering hersteld (dit geldt bij een storing in het Object zelf, bij storing van netbeheerder geldt de doorlooptijd van de netbeheerder).
- 12.9 Lichthinder
Meldingen van lichthinder worden binnen 1 werkdag opgepakt en direct hersteld, na constatering van afwijking op basis van NSVV-richtlijn. Opdrachtgever kan in voorkomende gevallen, als de situatie naar mening van Opdrachtgever daartoe vraagt, een afwijkende lichtinstelling toewijzen op een specifieke locatie.
- 12.10 Onveilige situaties
Schades, gebreken e.d. die een verkeersonveilige of anderszins onveilige situatie (kunnen) veroorzaken worden binnen 4uur na melding/constatering hersteld of veiliggesteld.
- 12.11 Onveilige situaties
De Opdrachtgever draagt op haar kosten zorg voor het schoonhouden van de grond die zich direct rondom de Abri's en Vrijstaande Reclamevitruines bevindt. De Opdrachtgever verplicht zich ertoe het groen dat zich direct rondom de Abri's en Vrijstaande Reclamevitruines bevindt, zoals struikgewas en dergelijke, dat het onderhoud, de zichtbaarheid en de reclame-exploitatie van de Abri's en Vrijstaande Reclamevitruines zou hinderen te (laten) snoeien.
- 12.12 Gegevensbeheer en haltebeheersysteem
Opdrachtnemer stelt een (of haar) haltebeheersysteem beschikbaar en houdt deze gedurende de contractperiode dagelijks toegankelijk en operationeel voor de opdrachtgever.
- Dit haltebeheersysteem omvat tenminste een Halte identificatie id., haltenummer zoals gehanteerd door Opdrachtgever, haltelocatie, het volledige voorzieningenniveau van de Abri, status van het beheer en onderhoud, gegevens van inspecties, datum gepland en datum uitgevoerd beheer en onderhoud, wijzigingsverzoeken, verplaatsing verzoeken, planning, afstemmingscommunicatie met de Opdrachtgever, incidentmeldingen en dergelijke.
- Opdrachtnemer dient op verzoek een overzicht te verstrekken met de locaties van de Objecten met X- en Y-coördinaten.
- De Opdrachtgever stelt per kwartaal een overzicht ter beschikking van de haltelocaties die (al dan niet tijdelijk) buiten gebruik zijn (voor zover bekend bij Opdrachtgever). Wanneer de Opdrachtgever geen nieuwe maandlijst verstuurt, is de laatste versie van toepassing.
- Het haltebeheersysteem fungeert als proces ondersteunend systeem ten behoeve van het melden, afhandelen en beheren van incidenten, verplaatsingsverzoeken en alle verdere

meldingen en afhandelingsprocedures met betrekking tot het beheer en onderhoud van de Abri. Opdrachtnemer houdt gedurende werktijden dit systeem operationeel.

13 Duurzaamheidseisen tijdens Concessieovereenkomst

13.1 Voertuigen voldoen ten minste aan emissieklasse 6

De voor de uitvoering van de opdracht (binnen de gemeente) in te zetten voertuigen dienen uiterlijk binnen 12 maanden na start van de Concessieovereenkomst volledig emissie loos te zijn. Voor de (ver)plaatsing van Objecten is het toegestaan om gebruik te maken van voertuigen die tenminste voldoen aan emissieklasse 6.

Verificatie

De Opdrachtnemer kan worden gevraagd om documentatie te overleggen waaruit blijkt dat aan bovenstaande eis wordt voldaan.

13.2 Gebruik van geconcentreerde onverdunde schoonmaakmiddelen is verplicht

De ingezette schoonmaakmiddelen hebben een minimale verdunningsverhouding van 1:100. Er geldt een uitzondering voor vochtige doekjes en andere voor bevochtigde producten en producten die voor de impregnering en bescherming van een mop worden gebruikt (tijdens het was proces).

Verificatie

De Opdrachtnemer kan worden gevraagd om een overzicht van de gebruikte reinigingsmiddelen te overleggen (overzicht van de gebruikte reinigingsmiddelen en de verdunningsverhouding).

13.3 Drukwerk

Al het gebruikte papier dient te worden gerecycled. Het te gebruiken papier dient voorzien te zijn van het FSC-keurmerk, of andere door de Opdrachtgever toegelaten keurmerken (op verzoek dient dit aangetoond te worden).

Verificatie

De Opdrachtnemer kan worden gevraagd om inzicht te geven in het papiergebruik.

14 Controleren en keuren

14.1 De Toezichthouder van de Opdrachtgever houdt toezicht op de werkzaamheden van de Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde onderaannemers, om te toetsen of aan de gestelde eisen is voldaan, of zal worden voldaan. Dit gebeurt door middel van een aantal steekproeven gedurende de plaatsingsperiode. Dit toezicht door de Opdrachtgever ontslaat de Opdrachtnemer niet van de verplichting om compleet werkende Objecten op te leveren, die in alle opzichten voldoen aan de eisen zoals gesteld in dit Programma van Eisen en de vigerende voorschriften.

14.2 Opdrachtnemer en Opdrachtgever overleggen periodiek over de uitvoering van de werkzaamheden en de wijze van onderhoud zoals door Opdrachtnemer uitgevoerd wordt. De agenda wordt in onderling overleg bepaald, waarbij de klachtafhandeling een vast onderwerp is. Opdrachtnemer verzorgt de verslaglegging van de besprekingen.

15 Projectkwaliteitsplan

- 15.1 De Opdrachtnemer beschrijft zowel inhoudelijk als procesmatig haar dienstverlening in het kader van de uitvoering van de opdracht. Het projectkwaliteitsplan geeft een volledige beschrijving van de aangeboden dienstverlening en hoe de te verrichten werkzaamheden binnen de opgegeven uitvoeringstermijn gerealiseerd worden.

Projectkwaliteitsplan dient tijdens de Inschrijving ingediend te worden op basis van het eigen ISO 9001 kwaliteitsmanagementsysteem (of vergelijkbaar). Opdrachtnemer neemt het initiatief voor het initiëren van een startoverleg uiterlijk een week na tekenen van de overeenkomst.

De volgende onderwerpen komen (ten minste) in het projectkwaliteitsplan aan de orde:

- Implementatie voor de gehele opdracht

De Opdrachtnemer geeft concreet de planning aan voor de gehele dienstverlening:

- Voorbereiding van het project
- Levertijd, plaatsing en afgeronde realisatie (binnen de gestelde termijnen, zie fatale datum)

- Locaties Vrijstaande Reclamevitrites

- De Opdrachtnemer levert de situatietekening aan voor de nieuw te plaatsen Vrijstaande Reclamevitrites; Opdrachtnemer draagt zorg voor aanvraag vergunningen.

- Beheer- en onderhoudsplan

De Opdrachtnemer geeft concreet aan:

- Hoe de projectorganisatie eruit ziet gedurende de uitvoering van de opdracht.
- Op welke wijze de Opdrachtgever wordt ontzorgd gedurende de uitvoering van de opdracht.

- Soort objecten

De opdrachtnemer geeft concreet aan:

- Te plaatsen nieuw of gebruikte objecten

16 BIJLAGEN

Te plaatsen Abri's

Zie bijlage 11 Leidraad Hoofdstuk 6.

Locatieoverzicht Vrijstaande Reclamevittrines

Zie bijlage 12 Leidraad Hoofdstuk 6.

Te plaatsen digitale reclame-uitingen

Zie bijlage 12 Leidraad Hoofdstuk 6.

Te vervangen Abri's Beemster

Zie bijlage 13 Leidraad Hoofdstuk 6.

Locatieoverzicht Abri's

Zie bijlage 14 Leidraad Hoofdstuk 6.