

22/04/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Barneveld
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Reprografische diensten

Beschrijving: Van de Opdrachtnemer wordt verwacht: • Leveringen van opdrachten, zoals huisstijldrukwerk (briefpapier, enveloppen en visitekaartjes) en maatwerk drukwerk (bewonersbrieven, flyers, posters, rolbanieren, naamkaartjes, etc.) en mergen en couverteren incl. bijlagen; • Het beschikbaar stellen van een online portal om de transitie van de interne reprografische diensten naar externe reprografische diensten zo soepel mogelijk te laten verlopen; • Proactieve controle uitvoeren op aangeleverde documenten; • Het op voorraad houden en op afroep leveren van voorgedrukte huisstijlmaterialen; • De reprografische dienstverlener heeft reeds contact met de externe postverzorger van de gemeente Barneveld; • Proactieve adviesrol. € 800.000,--

Identificatiecode van de procedure: 166fb1c7-b52f-4e2d-9257-91bc9e8edbe1

Interne identificatiecode : 1220309

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: No

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 79800000Drukkerij- en aanverwante diensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Barneveld

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Reprografische diensten

In de huidige situatie beschikt de opdrachtgever over een eigen reprografische dienst. De huidig verantwoordelijk medewerker zal 1 april 2024 met pensioen gaan en de opdrachtgever heeft besloten om deze werkzaamheden niet meer in eigen huis uit te voeren. Dit besluit is genomen mede dankzij de vermindering

Beschrijving: van drukwerk door uitbreiding van digitale alternatieven. Momenteel ligt er een adviesaanvraag bij de OR. De uitkomst van dit traject kan reden zijn voor de gemeente Barneveld om de opdracht niet te gunnen. Op basis van opdrachten vanuit verschillende teams binnen de organisatie van de gemeente Barneveld, dient Opdrachtnemer op eigen locatie te produceren en af te leveren op het aangegeven afleveradres. Bij drukwerk onderscheidt de gemeente de volgende soorten: • Printopdrachten; • Huisstijldrukwerk; • Maatwerk drukwerk; • Scanopdrachten; • DTP aanvragen. Printwerkzaamheden voor team Belastingen, Documentaire Informatievoorziening (DIV) en verkiezingen vallen buiten de scope van deze aanbesteding. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht: • Leveringen van opdrachten, zoals huisstijldrukwerk (briefpapier, enveloppen en visitekaartjes) en maatwerk drukwerk (bewonersbrieven, flyers, posters, rolbanieren, naamkaartjes, etc.) en mergen en couverteren incl. bijlagen; • Het beschikbaar stellen van een online portal om de transitie van de interne reprografische diensten naar externe reprografische diensten zo soepel mogelijk te laten verlopen; • Proactieve controle uitvoeren op aangeleverde documenten; • Het op voorraad houden en op afroep leveren van voorgedrukte huisstijlmaterialen; • De reprografische dienstverlener heeft rechtsreeks contact met de externe postverzorger van de gemeente Barneveld; • Proactieve adviesrol. € 800.000,--

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 79800000Drukkerij- en aanverwante diensten

Opties:

Beschrijving van de opties: De raamovereenkomst gaat in op 01april 2024 en eindigt van rechtswege op 31 maart 2026. De gemeente Barneveld heeft de mogelijkheid om de looptijd van de raamovereenkomst te verlengen met drie (3) keer twee (2) jaar (3 x 2). Mogelijke verlenging gebeurt schriftelijk twee maanden voor afloop van de contractperiode.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Barneveld

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 2024-04-01+02:00

Einddatum: 2026-03-31+02:00

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 3

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: De raamovereenkomst gaat in op 01april 2024 en eindigt van rechtswege op 31 maart 2026. De gemeente Barneveld heeft de mogelijkheid om de looptijd van de raamovereenkomst te verlengen met drie (3) keer twee (2) jaar (3 x 2). Mogelijke verlenging gebeurt schriftelijk twee maanden voor afloop van de contractperiode.

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K.1 Kwaliteit van dienstverlening

Beschrijving: Geef een beschrijving op maximaal 2 pagina's A4 van de werkwijze die Inschrijver hanteert met betrekking tot het leveren van de uitgevraagde dienstverlening. Van Inschrijver wordt verwacht dat zij een proactieve adviesrol vervult. Hierin zijn de volgende aspecten van belang: 1. Op welke manier draagt Inschrijver bij aan het verhogen van uniformiteit in bestellingen en minimalisatie van fouten om op die manier het bestel-, productie- en logistieke proces zo efficiënt mogelijk in te richten. 2. Hoe gaat Inschrijver de gemeente ondersteunen met verbetervoorstellen en speelt Inschrijver in op de ontwikkelingen in de markt? 3. Op welke manier denkt Inschrijver proactief mee bij het optimaliseren van reprografische aanvragen door Opdrachtgever? 4. Hoe geeft Inschrijver invulling aan o.a. contractbeheer, managementinformatie, KPI's, SLA, factuurcontrole en de overleggen

Gewicht (punten, exact) : 30

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K.2 Plan van aanpak implementatie

Beschrijving: Beschrijf op maximaal 3 pagina's A4 uw plan van aanpak voor de implementatie van de door u te verrichten diensten. Inschrijver dient een Plan van Aanpak op te leveren. Dit Plan van Aanpak wordt gebruikt door Opdrachtgever om inzicht te krijgen in de wijze waarop Inschrijver de opdracht uit gaat voeren. Inschrijver dient in haar antwoord minimaal in te gaan op de volgende onderwerpen: 1. Een gedetailleerde omschrijving van alle activiteiten met betrekking tot de opstart, implementatie, werkwijze portal oplossing en de definitieve start van de dienstverlening (live-gang); 2. Hoe Inschrijver de AVG waarborgt en op welke wijze Inschrijver de gemeente ondersteunt in het uitvoeren van de DPIA (data protection impact assessment); 3. Beschrijving van de wijze waarop Inschrijver de Opdracht gaat uitvoeren; (locatie van uitvoering, wijze van transport, samenwerken met leverancier post e.d.); 4. Projectaanpak incl. planning en opgave van risico's en bijbehorende mitigerende maatregelen; 5. Welke inspanningen (met verwachte tijdsindicatie) Inschrijver van de gemeente Barneveld verwacht; 6. Beschrijving van de wijze waarop Inschrijver ervoor zorgt dat nieuwe gebruikers bekend raken met de nieuwe werkwijze (online portal oplossing); 7. Mogelijkheden om op ad-hoc basis (bijvoorbeeld bij calamiteiten) werkzaamheden uit te voeren voor de Opdrachtgever.

Gewicht (punten, exact) : 15

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K.3 Gebruiksvriendelijkheid bestel-/ brandportal

Beschrijf op maximaal 2 pagina's A4 uw online portal oplossing waarop we onderstaande punten kunnen beoordelen. Ook ontvangt de gemeente van de Inschrijver bij Inschrijving toegang tot een demo omgeving van de online portal zodat onderstaande punten ook in de demo omgeving kunnen worden

beoordeeld. De gemeente Barneveld hecht veel waarde aan een goed werkende, volledige en gebruiksvriendelijke online portal oplossing. De beoordelingscommissie zal de online portal oplossing beoordelen op de onderstaande aspecten: 1. Algehele indruk opzet/ uitstraling / laagdrempeligheid; 2. Volledigheid drukwerksoorten (zie 1.4. Alle items met betrekking tot de proefopdrachten zijn minimaal terug te vinden in de online portal oplossing); 3. Aantal handelingen na het inloggen tot afronding per bestelling (hoe minder hoe beter); 4. Mate van logische opbouw van de schermen en eenvoud en de opzet van de online portal oplossing; 5. Aanwezigheid van digitaal voorbeeld/proefdruk, help-functies, automatische tips en ondersteuning; 6. Productinformatie en bijbehorende tarieven conform het ingediende prijzenblad van de Inschrijver en btw komt online in beeld (tijdens bestellen); 7. Eenvoudige keuze voor afleverlocatie en voor wijze van bezorgen (24 uur/ 48 uren/ 72 uren post) met bijbehorende kosten; 8. Een automatische e-mail notificatie (e-mailadres moet dus een verplicht veld zijn en /of gekoppeld zijn aan single sign-on gemeente Barneveld); 9. Mate waarin Inschrijver inzicht heeft in de voortgang van zijn bestelling (vanaf het moment van bestellen tot afleveren); 10. De website is herkenbaar voor gebruikers /bestellers van de aanbestedende dienst als ware het een eigen webshop van aanbestedende dienst is (uitgangspunt huisstijl gemeente Barneveld).

Gewicht (punten, exact) : 30

Criterium:

Type: Prijs

Naam: P.1 Prijsblad drukwerk gemeente Barneveld

Beschrijving: Het prijsblad bestaat uit de onderdelen (werkbladen): reprografische leveringen, maatwerk drukwerk, huisstijldrukwerk en (technisch) DTP met bijhorende wegingsfactoren die in het blad zijn vermeld. Inschrijver moet ieder tabblad en het totaalblad invullen. Voor de opgave van de prijzen gebruikt u prijsformulier van Bijlage 4AD. Het totaal (van de onderdelen) van het totaalblad wordt gezien als inschrijfsom exclusief BTW.

Gewicht (punten, exact) : 25

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Informatie over de termijnen voor beroep: 20 kalenderdagen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopstelsel

Geen dynamisch aankoopstelsel

Elektronische veiling:

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Gemeente Barneveld

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Gemeente Barneveld

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Gemeente Barneveld
Organisatie die het contract ondertekent:	Gemeente Barneveld

6. Resultaten

Maximumwaarde van de raamovereenkomsten in deze procedure:	800 000EUR
--	------------

Waarde bij benadering van de raamovereenkomsten:	0EUR
--	------

6.1 ID resultaat perceel:LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Raamovereenkomst:

Maximumwaarde van de raamovereenkomst:	800 000EUR
--	------------

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Koninklijke Rijnja B.V.
-----------------	-------------------------

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	1
--	---

Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0000
---	----------

Waarde van het resultaat:	800 000EUR
---------------------------	------------

Onderaanneming:	no
-----------------	----

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CON-0001
-------------------------------------	----------

Titel:	P1 Reprografische diensten
--------	----------------------------

Datum van sluiting van het contract:	2024-03-07+01:00
--------------------------------------	------------------

De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	false
---	-------

Organisatie die het contract ondertekent:	Gemeente Barneveld
---	--------------------

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Elektronisch ingediende inschrijvingen
---------------------------------------	--

Aantal ontvangen

inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	3
Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen van micro-, kleine en middelgrote inschrijvers
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1
Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	3

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Barneveld
Registratienummer:	212057263
Postadres:	Raadhuisplein 2
Stad:	BARNEVELD
Postcode:	3771ER
Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe(NL221)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Harrold van den Berg
E-mail:	inkoop@barneveld.nl
Telefoon:	+31 652024737
Internetadres:	http://www.barneveld.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Via berichten in TenderNed
Stad:	Den Haag
Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe(NL221)
Land:	Nederland
E-mail:	servicedesk@TenderNed.nl
Internetadres:	http://www.tenderned.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Zie aanbestedingsdocument gepubliceerd op TenderNed
Stad:	Den Haag
Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe(NL221)
Land:	Nederland
E-mail:	servicedesk@TenderNed.nl
Internetadres:	http://www.tenderned.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Rechtbank Gelderland
Postadres:	Walburgstraat

Stad: Arnhem
Postcode: 2 - 4
Onderverdeling land (NUTS): Veluwe(NL221)
Land: Nederland
Contactpunt: locatie Arnhem
E-mail: communicatie.rb-gel@rechtspraak.nl
Telefoon: +31 883612000
Internetadres: <http://www.rechtspraak.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Organisatie die het contract ondertekent

8.1 ORG-0002

Officiële naam: Koninklijke Rijnja B.V.
Omvang van de ondernemer: medium
Registratienummer: 30097260
Postadres: Ravenswade 2
Stad: Nieuwegein
Postcode: 3439LD
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
Contactpunt: Erny Jansen
E-mail: erny.jansen@rijnja.nl
Telefoon: +31 0650255983
Internetadres: <http://www.rijnja.nl>

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Groepsleider

Winnaar van deze percelen: LOT-0000

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: e6580e87-ddb5-417c-86bb-f8bb5a0f09c4-01

Type formulier: Resultaat

Type aankondiging: Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de aankondiging: 2024-04-22+02:0009:52:36.365465+02:00

Talen waarin deze aankondiging officieel: Nederlands

beschikbaar is:

11.2 Informatie over de bekendmaking