

Nota van inlichtingen nr. 1

Europees openbare aanbesteding (EUOA),
conform de AW2012

Reprografische diensten



Gemeente Barneveld, Afdeling Dienstverlening team Bodes

Datum: januari 2024

Verseon nummer: 1220309

Nota van inlichtingen nr. 1

Deze geanonimiseerde nota van inlichtingen nr. 1 behandelt de vragen van gegadigden en/of wijzigingen die nodig zijn ter verbetering en verduidelijking van de aanbestedingsdocumenten. Deze nota van inlichtingen maakt een integraal onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten van deze aanbesteding.
De binnengekomen vragen zijn letterlijk overgenomen.

Inhoudsopgave

Nota van inlichtingen nr. 1.....	2
Inhoudsopgave	2
1. Behandeling vragen en antwoorden	3
Bijlage 1 Gewijzigde / nieuwe documenten.....	10

1. Behandeling vragen en antwoorden

Hieronder treft u een overzicht van de gestelde vragen en gegeven antwoorden.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-1.	pag. 10 2.1 planning	In de planning staat vermeld: "Verificatie/proof of concept (POC)/ proefopdrachten" op de datum 8-29 maart 2024. Vraag: Wat zijn de proefopdrachten?	Proefopdrachten zoals bijvoorbeeld: gevouwen folder, poster, naambadge, visitekaartje, plattegronden/landkaarten vanuit planologie. Definitieve verificatieopdrachten worden verstrekt na de voorgenomen gunning.
1.-2.	1.4. Omschrijving opdracht	U stelt: De reprografische dienstverlener heeft rechtstreeks contact met de externe postverzorger van de gemeente Barneveld Vraag: Wie is de externe postbezorger? Is dit PostNL? Indien de postverzorger een lokale dienstverlener is in Barneveld, wat zijn daarvan de levertijden? Deze moeten dan in het portaal opgenomen worden	PostNL is de postbezorger voor de Gemeente Barneveld. De standaard levertijden die de organisatie daarvan afneemt zijn 24 uren en 72 uren (wordt vaste bezorgdagen genoemd) bezorging.
1.-3.	5.3.3. K.3 Gebruiksvriendelijkheid online portal	Vraag 7 "Eenvoudige keuze voor afleverlocatie en voor wijze van bezorgen (24 uur/ 48 uren/ 72-uurs post) met bijbehorende kosten" Vraag: Lopen de kosten m.b.t. porto ook via deze aanbesteding?	Nee, tenzij Opdrachtnemer extra kosten moet maken om te voldoen aan de afgesproken levertijden. Dit kan alleen gebeuren in overleg met Opdrachtgever
1.-4.	5.3.3. K.3 Gebruiksvriendelijkheid online portal	Vraag: 24 uur/ 72 uur moet de inschrijver aan de besteller uitleggen wat de matdatum dan is?	Niet uitleggen, maar wel de keus geven tussen 24/72 uur in het bestelportal.
1.-5.	5.3.3. K.3 Gebruiksvriendelijkheid online portal	Vraag: Het demo portaal, mag dat een bestaand vergelijkbaar portaal zijn?	Ja, het verder ontwikkelen van het portaal zal samen met de Opdrachtgever uitgevoerd worden.
1.-6.	5.3.3. K.3 Gebruiksvriendelijkheid online portal	De geschatte omzet in relatie tot het kosteloos bouwen van een portal moet in verhouding zijn. In 1.6 Duur van de raamovereenkomst geeft u aan dat de	De productie wordt momenteel in eigen beheer uitgevoerd en de interne registratie geeft onvoldoende houvast om met zekerheid een bedrag te kunnen noemen. De verwachting is

		looptijd van deze aanbesteding 2 jaar is, en met verlengingen een maximum van 8 jaar. U geeft aan dat u niet verplicht bent om af te nemen. Vraag: Waar kunnen we op rekenen in deze aanbesteding? Wat is de geschatte omzet?	dat de omzet uitkomt op ongeveer €80.000, maar aan dit bedrag kunnen geen rechten worden ontleend.
1.-7.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Vraag: De wegingsfactor, betekent dit de aantallen die u per jaar af gaat nemen?	Voor wat betreft de afdrukaantallen is dat correct, hoewel de getallen gebaseerd zijn op voorgaande jaren en kunnen afwijken. De overige getallen zijn aannames/inschattingen aangezien dit niet vastgelegd is in het verleden.
1.-8.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 16: Couverteren 1 vel in C5 aantal: 25.000 stuks. Vraag: Wat is de batch grootte?	Dit is wisselend: van 10 tot 200 tot 1800 stuks.
1.-9.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 17 /18. Vraag: wat is hier de batchgrootte?	Dit is wisselend: van 10 tot 200 tot 1800 stuks.
1.-10.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 31 prijslijst mailmerge: 100 Vraag: Interpreteren we dit correct als: regel 16+17+18 / 100 = aantal mailingen per jaar? 500 mailingen totaal?	Dit is wisselend, maar de schatting is rond de 300 stuks per jaar
1.-11.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 32 merge: 50.000 Totaal is regel 16+17+18 50.000 Vraag: Klopt het dat elke brief een merge is?	Nee, sommige brieven worden ook kant en klaar ingeleverd (vaak in PDF)
1.-12.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 20 t/m 24 digitaliseren. Vraag: Betreft dit losse tekeningen? Is het een incidentele scanopdracht? We vragen dit omdat u regel 25 een opstarttarief vraagt.	Ja, dat klopt. De scanopdracht wordt waar nodig aangevraagd wanneer de situatie zich voordoet.
1.-13.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 27 t/m 30; Bedoelt u hier dubbelzijdig plastificeren (beide zijden voorzien van een laminaat met een transparant randje)?	Bij de Gemeente Barneveld wordt dit nog regelmatig gedaan, zowel voor intern als voor communicatie in de openbare ruimte.

		Vraag: kloppen deze aantallen? In de praktijk komt dit bijna niet meer voor.	
1.-14.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 53: "glad en sterk papier" Vraag: Bedoelt u hiermee silk mc (FSC)?	De gemeente Barneveld gebruikt nu Black label van Canon
1.-15.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 73: "vel wit papier" Vraag: Bedoelt u hier HVO (houtvrij ongestreken papier) (FSC)?	Nee, het huidige papier is PEFC gecertificeerd
1.-16.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier regel 96: "eis 60: Kosten opslagruimte per maand per pallet" Vraag: Heeft u 35 pallet plaatsen nodig per maand? Hoeveel pallet plaatsen heeft u nodig? Welke hoeveelheid pallet plaatsen zijn er nu in gebruik nu bij uw huidige leverancier?	Nee, de Gemeente Barneveld heeft geen 35 pallet plaatsen nodig (dit is alleen de wegingsfactor voor dit onderdeel). Het aantal pallet plaatsen wordt geschat op 4-6.
1.-17.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier, tab 2 maatwerk: Vraag: Het aantal keren per 6x per jaar – komen deze werkelijk 6x per jaar? De prijs wordt op deze frequentie gebaseerd. Bij het niet halen van het volume gelden eigenlijk andere prijzen. Kunt u een realistisch beeld geven van de verwachte aantallen i.v.m. de prijzen die nu onder druk staan.	Aantallen kloppen in kolom C.
1.-18.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier, tab 2 maatwerk: Vraag: Bij item 2 en 3 staat 12x per jaar in de omschrijving en daarnaast 6x per jaar (rest van de items komen niet overeen met het veld ernaast) Hoe vaak wordt een item uitgevraagd?	De aantallen in kolom C kloppen. De aantallen in kolom E zijn per ongeluk niet aangepast.

1.-19	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier tab huisstijl: Vraag: Interpretieren we dit correct als 1 opdracht van 700.000 vel briefpapier welke vervolgens op voorraad gezet moet worden?	De aantallen in de grijs gekleurde cellen zijn slechts wegingsfactoren om balans te krijgen in de prijsstelling(en) en beoordeling op het prijzenblad, maximaal ter voorkoming van manipulatief inschrijven. Op het prijzenblad dient in de groene cellen (kolom E) de prijs te worden ingevuld van de hoeveelheid die in de witte cel daarvoor (op dezelfde rij) staat en in kolom G de meerprijs voor iedere hoeveelheid 'meer' die op dezelfde rij staat geschreven. De besteller kan bijv. voor briefpapier 700 bestellingen doen van 1.000 exemplaren en betaald dan 700x de prijs van cel 7E, of 1x 700.000 vel dan betaalt zij 1x cel 7E en 699 x cel 7G (mits er geen tekstwissels zijn). Iedere andere tussenliggende aantallen zijn dus ook mogelijk. Hetzelfde geldt voor alle andere items op het prijzenblad. De prijs per volledige wissel kan inhouden dat er maar 1 wissel is, maar ook meerdere wissels bij combinatieopdrachten met dezelfde kleuren. Het is een toekomstbestendige transparante wijze van calculeren. De hoeveelheid per doos dient handzaam te zijn en beneden de 10 kg te blijven.
1.-20	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier tab huisstijl: Item 3 C5 venster is het aantal 200.000 per jaar. We lezen in tab 1 dat het aantal mailingen 50.000 stuks is. Vraag: Klopt de prijs uitvraag dan voor 200.000? De prijs per eenheid voor 200.000 is anders dan 50.000. Of zijn de overige enveloppen bedoelt voor verzendingen door de gemeente zelf? Op welk aantal mogen we hier de prijs baseren?	Zie antwoord op 1.-19. Een aantal enveloppen zijn inderdaad ook bedoeld voor verzending door de medewerkers van de Gemeente Barneveld zelf.
1.-21	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier tab huisstijl: We zien bij item 4: 9000 C4 akte enveloppen. Dat zijn 36	Zie antwoord op 1.-19. Verwachting is dat het aantal van beide items rond de 1250

		dozen En bij item 5: 5000 st (zonder venster). Dat zijn 20 dozen Onze ervaring, bij andere gemeentes, is dat deze enveloppen niet vaak gebruikt worden en alleen maar op voorraad staan. Mag dit aantal bij zowel item 4 als 5 aangepast worden naar 2500 per item?	stuks zal zijn.
1.-22.	AD Bijlage 4 Prijsformulier	Prijzenformulier tab DTP: Regel 6: Vraag: Mogen wij hier aannemen dat de besteller zelf de tekst aanlevert als Word bestand?	Ja, in principe gaan we daar wel vanuit. Wellicht een enkele keer een kleine correctie in pdf-bestand.
1.-23.	Programma van eisen: Eis 51.	Op de prijslijst worden de verschillende papiersoorten en afwerkingen apart uitgevraagd. We gaan ervan uit dat de prijslijst leidend is en dat alle prijzen all-in moeten zijn. Klopt dit?	Dit klopt
1.-24.	Programma van eisen: eis 46	U wilt een akkoord voor een betalingstermijn van 30 dagen. Dit is een te lange betalingstermijn, zeker met de huidige schaarste van o.a. papier en andere materialen. Wij stellen een betalingstermijn van 10 dagen voor.	De Gemeente Barneveld hanteert standaard de betalingstermijn van 30 dagen, maar de budgethouder kan dit versnellen naar 10 dagen doordat wekelijks betalingen plaatsvinden. Hier kunnen echter geen rechten aan ontleend worden.
1.-25.	Programma van eisen: eis 155	U stelt dat de technische storingen "Templates zijn niet meer beschikbaar; Teksten staan niet meer goed in templates; Afbeeldingen zijn niet meer zichtbaar; De applicatie geeft niet goedgekeurde fonts weer; De gebruikte kleuren van designelementen in de website" binnen 4 uur opgelost dienen te zijn. Dat is voor technische storingen erg kort. Mag dit aangepast worden naar 4 werkdagen?	4 werkdagen is te lang. We gaan ervan uit dat er dan een alternatieve oplossing gevonden wordt, waardoor het drukwerk door kan gaan binnen de gestelde 4 uur.
1.-26.	Programma van eisen: eis 92	U stelt: Spoedopdrachten worden uitgevoerd echter mag Opdrachtnemer hiervoor extra kosten (maximaal € 25,-) per aflevering... Een maximaal 25 euro dekt vaak de extra kosten niet. Kan dit aangepast worden naar 25% van de orderwaarde?	Voor spoedopdrachten mag Opdrachtnemer extra kosten berekenen van 25% van de orderwaarde tot een bedrag van maximaal €150

1.-27.	Programma van eisen: eis 84	U stelt: De enveloppen beschikken over een dusdanige effen grijze binnendruk dat de inhoud door de buitenzijde niet leesbaar is. Enveloppen met een standaard grijze binnendruk maskeren de inhoud nauwelijks. Bedoelt u hier eigenlijk enveloppen van het merk "trajanus"? Kunt u dit dan in de prijslijst aanpassen - dit is een duurdere envelop.	De huidige enveloppen hebben een effen lichtgrijze binnendruk. Het merk Trajanus wordt hier (nog) niet gebruikt.
1.-28.	Programma van eisen: eis 164	U stelt: De opdracht nemer moet zelf over het letterfont beschikken. Vraag: Wat is het letterfont? Indien dit een aangekocht speciaal font is, stelt de gemeente Barneveld deze dan ter beschikking?	De huidige fonts van gemeente Barneveld zijn Helvetica Neue en Arial. Ze zullen waarschijnlijk in maart/april 2024 vervangen worden door de (gratis) Google Fonts Fira Sans en Bree Serif: Regular.
1.-29.	Interne communicatie over programma van eisen	Zijn de 170 eisen ook intern bekend bij alle bestellers, na gunning? Hoe gaat de opdrachtgever deze eisen Intern communiceren?	De bestellers zullen niet meegenomen worden in alle 170 eisen, maar voor de portal steken we in op medewerkersvriendelijkheid. Daarbij kan de medewerker gebruikmaken van de standaard (huisstijl)producten, zonder te hoeven nadenken over deze eisen. De bestellers zullen wel de basisprincipes gecommuniceerd krijgen en de werkwijze, waardoor opdrachten voor zowel besteller als inschrijver soepel verlopen. De opstart zal samen met inschrijver vormgegeven worden, waarbij beide partijen moeten investeren in de implementatie. We gaan uit van een partnership waarin we samen leren van elkaar waar procesverbetering mogelijk is.
1.-30.	Programma van eisen: Eis 17	U stelt: Opdrachtnemer beschikt op het moment van indienen van inschrijving over een gebruikersvriendelijke online (webbased) bestel-/ brandportal... Het is niet praktisch om op het moment van inschrijving al een speciaal voor de gemeente geprogrammeerd portaal gereed	Zie vraag van en antwoord op 1.-5

		te hebben. Er is dan nog geen mogelijkheid geweest om alle gewenste specificaties van het portaal te bespreken met de organisatie en de bestellers. Het is wenselijk hiervoor een implementatieperiode te plannen, na ingang van de opdracht. Bovendien is het een ongewoon hoge investering die u vraagt van een inschrijver. Kan deze eis komen te vervallen.	
--	--	---	--

Bijlage 1 Gewijzigde / nieuwe documenten

Hieronder treft u een overzicht aan van de bijgevoegde gewijzigde en/of nieuwe documenten.

Nr.	Naam document	Ter vervanging van
B1-1	<i>Reprografische diensten gem Barneveld - AD Bijlage 4 Prijsformulier v2</i>	<i>Reprografische diensten gem Barneveld - AD Bijlage 4 Prijsformulier</i>