1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	YER Nederland B.V.
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Projectondersteuner Gebiedsontwikkeling
Beschrijving:	De nieuwe gemeente Maashorst? De gemeenten Landerd en Uden zijn vanaf 1 januari 2022 samen verder gegaan als ??n nieuwe gemeente, de gemeente Maashorst. De gemeente Maashorst heeft ruim 57.000 inwoners en beslaat ruim 107 vierkante kilometer. Met zes krachtige kernen en een sterke identiteit. Gelegen in en om natuurgebied De Maashorst kan de nieuwe gemeente zich met recht het hart en de longen van Noordoost-Brabant noemen. Een groene gemeente met een stevige ambitie qua dienstverlening, voorzieningen en werkgelegenheid. Een gemeente die ertoe doet in de regio, die iets te vertellen heeft en daardoor goed voor haar inwoners kan zorgen. Een gemeente waar mensen zich samen inzetten voor goed wonen, werken en recre?ren. Waar inwoners, ondernemers, verenigingen en maatschappelijke organisaties de ruimte en de kans krijgen om hun omgeving nog fijner te maken. En waar nodig het gemeentebestuur krachtig optreedt om de veilige en prettige leefomgeving in de gemeente te behouden. ?? Binnen het domein Ruimte zijn wij op zoek naar een Projectondersteuner Gebiedsontwikkeling.? Wat ga je doen?? ? Je ondersteunt in de breedste zin van het woord, zowel bij inhoudelijke als praktische werkzaamheden. ? Je werkt en denkt (pro-)actief mee bij projecten. Je verzorgt rapportages, correspondentie, planningen, verslaglegging en termijnbewaking. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de projectdossiers en registraties. ? Op verzoek van projectleiders verricht je voorbereidende werkzaamheden, zoals het verzamelen en analyseren van informatie en het voorbereiden van voorstellen en overzichten. ? Je onderhoudt relaties en contacten met collega?s, maar ook met (externe) initiatiefnemers en adviseurs. ? Je organiseert (inspraak)bijeenkomsten en activiteiten. ? Je ondersteunt bij publicaties en nieuwsbrieven. ? Je werkt en denkt mee aan de verbetering en versoepeling van werkprocessen, dit doe je onder andere door middel van afstemming met projectleiders, beleidsadviseurs en andere projectondersteuners.
Identificatiecode van de procedure:	d4deed23-b617-4ab7-afaf-953032ff6b0f
Interne identificatiecode:	6341
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

De nieuwe gemeente Maashorst?   De gemeenten Landerd en Uden zijn vanaf 1 januari 2022 samen verder gegaan als ??n nieuwe gemeente, de gemeente Maashorst. De gemeente Maashorst heeft ruim 57.000 inwoners en beslaat ruim 107 vierkante kilometer. Met zes krachtige kernen en een sterke identiteit. Gelegen in en om natuurgebied De Maashorst kan de nieuwe gemeente zich met recht het hart en de longen van Noordoost-Brabant noemen. Een groene gemeente met een stevige ambitie qua dienstverlening, voorzieningen en werkgelegenheid. Een gemeente die ertoe doet in de regio, die iets te vertellen heeft en daardoor goed voor haar inwoners kan zorgen. Een gemeente waar mensen zich samen inzetten voor goed wonen, werken en recre?ren. Waar inwoners, ondernemers, verenigingen en maatschappelijke organisaties de ruimte en de kans krijgen om hun omgeving nog fijner te maken. En waar nodig het gemeentebestuur krachtig optreedt om de veilige en prettige leefomgeving in de gemeente te behouden. ??

Rijksoverheid

Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Binnen het domein Ruimte zijn wij op zoek naar een Projectondersteuner Gebiedsontwikkeling.? Wat ga je doen?? ? Je ondersteunt in de breedste zin van het woord, zowel bij inhoudelijke als praktische werkzaamheden. ? Je werkt en denkt (pro-)actief mee bij projecten. Je verzorgt rapportages, correspondentie, planningen, verslaglegging en termijnbewaking. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de projectdossiers en registraties. ? Op verzoek van projectleiders verricht je voorbereidende werkzaamheden, zoals het verzamelen en analyseren van informatie en het voorbereiden van voorstellen en overzichten. ? Je onderhoudt relaties en contacten met collega?s, maar ook met (externe) initiatiefnemers en adviseurs. ? Je organiseert (inspraak)bijeenkomsten en activiteiten. ? Je ondersteunt bij publicaties en nieuwsbrieven. ? Je werkt en denkt mee aan de verbetering en versoepeling van werkprocessen, dit doe je onder andere door middel van afstemming met projectleiders, beleidsadviseurs en andere projectondersteuners.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Projectondersteuner Gebiedsontwikkeling
Beschrijving:	De nieuwe gemeente Maashorst? De gemeenten Landerd en Uden zijn vanaf 1 januari 2022 samen verder gegaan als ??n nieuwe gemeente, de gemeente Maashorst. De gemeente Maashorst heeft ruim 57.000 inwoners en beslaat ruim 107 vierkante kilometer. Met zes krachtige kernen en een sterke identiteit. Gelegen in en om natuurgebied De Maashorst kan de nieuwe gemeente zich met recht het hart en de longen van Noordoost-Brabant noemen. Een groene gemeente met een stevige ambitie qua dienstverlening, voorzieningen en werkgelegenheid. Een gemeente die ertoe doet in de regio, die iets te vertellen heeft en daardoor goed voor haar inwoners kan zorgen. Een gemeente waar mensen zich samen inzetten voor goed wonen, werken en recre?ren. Waar inwoners, ondernemers, verenigingen en maatschappelijke organisaties de ruimte en de kans krijgen om hun omgeving nog fijner te maken. En waar nodig het gemeentebestuur krachtig optreedt om de veilige en prettige leefomgeving in de gemeente te behouden. ?? Binnen het domein Ruimte zijn wij op zoek naar een Projectondersteuner Gebiedsontwikkeling.? Wat ga je doen?? ? Je ondersteunt in de breedste zin van het woord, zowel bij inhoudelijke als praktische werkzaamheden. ? Je werkt en denkt (pro-)actief mee bij projecten. Je verzorgt rapportages, correspondentie, planningen, verslaglegging en termijnbewaking. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de projectdossiers en registraties. ? Op verzoek van projectleiders verricht je voorbereidende werkzaamheden, zoals het verzamelen en analyseren van informatie en het voorbereiden van voorstellen en overzichten. ? Je onderhoudt relaties en contacten met collega?s, maar ook met (externe) initiatiefnemers en adviseurs. ? Je organiseert (inspraak)bijeenkomsten en activiteiten. ? Je ondersteunt bij publicaties en nieuwsbrieven. ? Je werkt en denkt mee aan de verbetering en versoepeling van werkprocessen, dit doe je onder andere door middel van afstemming met projectleiders, beleidsadviseurs en andere projectondersteuners.

Rijksoverheid

Interne identificatiecode:	6341

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Maashorst

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Gemeente Maashorst

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen

Percentage

Rijksoverheid

onderaanneming is bekend:	neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Maashorst
Registratienummer:	85031186
Postadres:	Markt Markt 145
Stad:	Uden
Postcode:	5401EJ
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Jane Erp
E-mail:	HR@gemeentemaashorst.nl
Telefoon:	+31 413281911
Internetadres:	http://inhuurdesk.werkeninnoordoostbrabant.nl
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Maashorst
Registratienummer:	85031186
Postadres:	Markt Markt 145
Stad:	Uden
Postcode:	5401EJ
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Maike Uijen
E-mail:	maike.uijen@gemeentemaashorst.nl
Telefoon:	+31 413281911
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	YER Nederland B.V.
Registratienummer:	34131598
Postadres:	Flight Forum Flight Forum 80
Stad:	Eindhoven
Postcode:	5657 DC
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Vanity Olgers
E-mail:	overheidzuid@yer.nl
Telefoon:	+31 402468668

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:

Koper

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	c596275d-2bb7-4b7a-baaa-d5e224e0d542 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	19/04/2024 15:03 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid