1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	AgBsupport
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	communicatiespecialist
Beschrijving:	Wil jij je inzetten als communicatiespecialist voor projecten zoals Oldambt Verwarmt, het PAW-/NPLW-project Nieuwborgen en Energie MKB, Vastgoed, Cultuur en sportverenigingen? En wil je hierbij een concrete bijdrage leveren aan de warmtetransitie in de gemeente Oldambt door middel van het leveren van een communicatiestrategie, het ontwerp en de realisatie van communicatiemiddelen. En wil je de participatiestrategie voor inwoners ontwikkelen en uitvoeren ? Ben je dus iemand die zowel kan en wil nadenken over de aanpak als ook uitvoering kan geven aan die plannen? Solliciteer en wie weet word je onderdeel van het team! Wat ga je doen? Als communicatiespecialist ga je 8-16 uur per week samen met je team werken aan het tot uitvoering brengen van het communicatieonderdeel van het projectplan. Je hebt dus zowel een rol in de communicatiestrategie als in de uitvoering. Je levert bijvoorbeeld een bijdrage aan het opstellen van bewonersbrieven en nieuwsbrieven, helpt bijeenkomsten voor te bereiden en te organiseren en je beheert projectwebsites Je bent de allround communicatiemedewerker voor de duurzaamheids? projecten in Oldambt. In die rol kun je de volgende verantwoordelijkheden invullen afhankelijk van de vraag: Je bent verantwoordelijk voor het ontwikkelen van de communicatiestrategie en participatiestrategie.Je bent verantwoordelijk voor het uitwerken en implementeren van communicatiemiddelen en de participatie-activiteiten.Je voert overleg met collega communicatiemedewerkers die bij het project betrokken zijn en je zorgt ervoor dat alle betrokken organisaties op ??n lijn zitten.Je zorgt waar nodig ervoor dat inwoners betrokken worden bij het proces. De inzet in uren kan op verzoek van de gemeente Oldambt worden aangepast.
Identificatiecode van de procedure:	c0249153-b03e-449c-b314-585376f7d135
Interne identificatiecode:	2708
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Wil jij je inzetten als communicatiespecialist voor projecten zoals Oldambt Verwarmt, het PAW-/NPLW-project Nieuwborgen en Energie MKB, Vastgoed, Cultuur en sportverenigingen? En wil je hierbij een concrete bijdrage leveren aan de warmtetransitie in de gemeente Oldambt door middel van het leveren van een communicatiestrategie, het ontwerp en de realisatie van communicatiemiddelen. En wil je de participatiestrategie voor inwoners ontwikkelen en uitvoeren ? Ben je dus iemand die zowel kan en wil nadenken over de aanpak als ook uitvoering kan geven aan die plannen? Solliciteer en wie weet word je onderdeel van het team! Wat ga je doen? Als communicatiespecialist ga je 8-16 uur per week samen met je team werken aan het tot uitvoering brengen van het communicatieonderdeel van het projectplan. Je hebt dus zowel een rol in de communicatiestrategie als in de uitvoering. Je levert bijvoorbeeld een bijdrage aan het opstellen van bewonersbrieven en nieuwsbrieven, helpt bijeenkomsten voor te bereiden en te organiseren en je beheert projectwebsites Je bent de allround communicatiemedewerker voor de duurzaamheids? projecten in Oldambt. In die rol kun je de volgende verantwoordelijkheden invullen afhankelijk van de vraag: Je bent verantwoordelijk voor het ontwikkelen van de communicatiestrategie en participatiestrategie.Je bent verantwoordelijk voor het uitwerken en implementeren van communicatiemiddelen en de participatie-activiteiten.Je voert overleg met collega

Rijksoverheid

communicatiemedewerkers die bij het project betrokken zijn en je zorgt ervoor dat alle betrokken organisaties op ??n lijn zitten.Je zorgt waar nodig ervoor dat inwoners betrokken worden bij het proces. De inzet in uren kan op verzoek van de gemeente Oldambt worden aangepast.

2.1.1 Doel

Aard van het contract : Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 75000000 Diensten voor openbaar bestuur, defensie en sociale verzekering

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel: communicatiespecialist

Beschrijving: Wil jij je inzetten als communicatiespecialist voor projecten zoals Oldambt Verwarmt, het PAW-/NPLW-project Nieuwborgen en Energie MKB, Vastgoed, Cultuur en sportverenigingen? En wil je hierbij een concrete bijdrage leveren aan de warmtetransitie in de gemeente Oldambt door middel van het leveren van een communicatiestrategie, het ontwerp en de realisatie van communicatiemiddelen. En wil je de participatiestrategie voor inwoners ontwikkelen en uitvoeren ? Ben je dus iemand die zowel kan en wil nadenken over de aanpak als ook uitvoering kan geven aan die plannen? Solliciteer en wie weet word je onderdeel van het team! Wat ga je doen? Als communicatiespecialist ga je 8-16 uur per week samen met je team werken aan het tot uitvoering brengen van het communicatieonderdeel van het projectplan. Je hebt dus zowel een rol in de communicatiestrategie als in de uitvoering. Je levert bijvoorbeeld een bijdrage aan het opstellen van bewonersbrieven en nieuwsbrieven, helpt bijeenkomsten voor te bereiden en te organiseren en je beheert projectwebsites Je bent de allround communicatiemedewerker voor de duurzaamheids? projecten in Oldambt. In die rol kun je de volgende verantwoordelijkheden invullen afhankelijk van de vraag: Je bent verantwoordelijk voor het ontwikkelen van de communicatiestrategie en participatiestrategie.Je bent verantwoordelijk voor het uitwerken en implementeren van communicatiemiddelen en de participatie-activiteiten.Je voert overleg met collega communicatiemedewerkers die bij het project betrokken zijn en je zorgt ervoor dat alle betrokken organisaties op ??n lijn zitten.Je zorgt waar nodig ervoor dat inwoners betrokken worden bij het proces. De inzet in uren kan op verzoek van de gemeente Oldambt worden aangepast.

Interne identificatiecode: 2708

5.1.1 Doel

Aard van het contract : Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 75000000 Diensten voor openbaar bestuur, defensie en sociale verzekering

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst

Rijksoverheid

inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Oldambt

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Gemeente Oldambt
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Oldambt
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Johan Modastraat Johan Modastraat 6
Stad:	Winschoten

Rijksoverheid

Postcode:	9671CD
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Aanvrager Oldambt
E-mail:	aanvrager_oldambt@tsf.nl
Telefoon:	+31 597482553
Internetadres:	http://www.groningenhuurtin.nl
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Oldambt
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Johan Modastraat Johan Modastraat 6
Stad:	Winschoten
Postcode:	9671CD
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Oldambt
E-mail:	inkoop@gemeente-oldambt.nl
Telefoon:	+31 597482553
Internetadres:	http://www.gemeente-oldambt.nl
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	AgBsupport
Registratienummer:	54200997
Postadres:	Schaapweg Schaapweg 23
Stad:	Warffum
Postcode:	9989CE
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Annegreet Blanken
E-mail:	a.blanken@agbsupport.nl
Telefoon:	+31 628556814
Rollen van deze organisatie:	
Koper	

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	d92af7bd-dc3e-4202-ad95-0a5cbf75ea46 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	19/04/2024 15:00 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar	Nederlands

Rijksoverheid

is:

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid