

Bijlage 13: Casus 2 “gestapelde rollen en rechten”

Inleiding: Aeres PrO en VMBO geeft onderwijs aan circa 5.500 leerlingen verspreid over 11 locaties in de provincies Friesland, Flevoland, Gelderland en Utrecht. Het centrale bestuursbureau is gevestigd in Ede, waarvandaan de aansturing voor de verticale scholengemeenschap centraal geregeld is.

Werkzaamheden rondom het LIS zijn zowel centraal als decentraal belegd. Uitgangspunt hierbij is om het zo dicht mogelijk bij (het liefst binnen) de onderwijs teams te organiseren. Daarbij is het zo dat een medewerker van een locatie naast docent ook bijvoorbeeld een mentor, zorg coördinator of verzuim coördinator kan zijn. Bij elke taak of rol van een medewerker hoort ook een verschillende toegang tot informatie alsook het wel of niet kunnen lezen en schrijven van de informatie (*inzien* en muteren). Omdat Aeres te maken heeft met de verschillende niveaus in de organisatie moet het mogelijk zijn om rollen en rechten gestapeld in te richten.

Daarbij moeten locaties soms juist wel of niet bij elkaar kunnen kijken. Ook worden medewerkers regelmatig over verschillende locaties ingezet. Hierbij moeten de medewerkers met hetzelfde account in het systeem kunnen werken. Het kan zijn dat een medewerker in Maartensdijk lessen geeft in de rol van docent, maar in Nijkerk de examensecretaris is. Het onderwijsondersteunend personeel heeft belangrijke taken in de bedrijfsvoering rondom het onderwijs. Conciërges spelen een rol in de verzuimregistratie en meldingen. Administratief medewerkers verzorgen de inschrijvingen op de locaties (na digitaal aanmelden). Het centrale functioneel beheer team in Ede (admin functie) beheert de rollen en rechten.

Inschrijver toont in de aangeboden applicatie de werking in een demonstratie en licht deze toe;

- Hoe ziet het inrichten van de rollen en rechten eruit voor een functioneel applicatie beheerder.
- Inschrijver demonstreert hoe een personeelslid inlogt in de omgeving en zijn werk vanuit de verschillende taken/rollen kan doen: dit personeelslid is docent op locatie A en zorgcoördinator op locatie B.
- Inschrijver demonstreert hoe een personeelslid inlogt in de omgeving en zijn werk vanuit de verschillende taken/rollen kan doen: dit personeelslid is functioneel locatiebeheerder op locatie A en docent op locatie B.

In het kader van gebruikersvriendelijkheid moeten voor de verschillende taken en rollen minimale handelingen vereist zijn. Het zou niet nodig moeten zijn om te wisselen naar een andere rol of om in een andere omgeving te werken. Bij het koppelen van *de rollen en rechten* moet men ook rekening houden met het werken op meerdere locaties. Het aantal kliks moet beperkt zijn *en knippen en plakken moet mogelijk zijn*.

- Inschrijver demonstreert in welke mate bovenstaande mogelijk is en hoeveel handelingen het vraagt voor medewerkers van Aeres die meerdere rollen hebben zoals hiervoor staat beschreven.