1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Involon BV
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	co?rdinator Belastingen
Beschrijving:	Voor Team Vergunningen en Belastingen bij de Gemeente Waalwijk zijn wij op zoek naar een co?rdinator Belastingen. Dit in eerste instantie voor de periode van 6 maanden starten in april 2024 met daarbij een verlengingsmogelijkheid van 6 maanden. Je inzet bedraagt 2-3 dagen in de week.Co?rdinator Belastingen speelt een cruciale rol in een team dat zich aan het ontwikkelen is. Je hebt de verantwoording de medewerkers te faciliteren bij deze ontwikkeling. De ontwikkeling betreft in hoofdlijnen:Sturen, verbeteren en verantwoorden over de processenKennis en ervaring opdoen vooral gevoed door externe partijenFocussen op datgene wat op dat moment belangrijk isJouw affiniteit met cijfers (sturing, rapportages) en inzicht in processen en het verbeteren hiervan moet dus uitstekend zijn. Daarnaast is kennis van gemeente belastingen onmisbaar.Het co?rdineren van een team is iets waar je veel voldoening uit haalt en waarbij je een echte verbindende factor bent. Samen met de teammanager kun je hieraan werken, je hoofdtaak is de dagelijkse aansturing van het team en verdeling van de werkzaamheden. De teammanager blijft de HR-taken doen, in overleg kan deze taak op een later moment verschuiven.Team Belastingen bestaat uit 2 Front Office medewerkers, 2 gegevensanalisten, 2 juridisch medewerkers, 1 taxateur en er is een vacature voor senior gegevensanalist/taxateur. Daarnaast vindt er inhuur plaats voor taxatie werkzaamheden en afhandeling WOZ bezwaren.Huidige situatieBegin dit jaar zijn een aantal stappen gezet voor het cre?ren van rust en overzicht voor het team. Dit plan bestaat uit vier onderdelen, te wetenBorgen van de continu?teit van het teamEffici?ntere processen door automatiseringBorging reguliere werkzaamhedenDe kennis en ervaring vergroten binnen het team.Daarnaast zijn in jaargesprekken afspraken met medewerkers gemaakt wat hun bijdrage in 2024 voor het team is.Dit alles is opgenomen in een jaarplan van het team en de medewerkers. De co?rdinator is verantwoordelijk dat het jaarplan wordt uitgevoerd en dat hij/zij de medewerkers hierin ondersteunt.Daarom zoeken we een mensgerichte co?rdinator die actief stuurt, actief verbetert en actief verantwoord naar zowel de interne organisatie als de externe partijen, waaronder de waarderingskamer.
Identificatiecode van de procedure:	e9e6d9ae-0cc2-4569-879d-7ca374173bc1
Interne identificatiecode:	642
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste	Voor Team Vergunningen en Belastingen bij de Gemeente Waalwijk zijn wij op zoek naar een co?rdinator Belastingen. Dit in eerste instantie voor de periode van 6 maanden starten in april 2024 met daarbij een verlengingsmogelijkheid van 6 maanden. Je inzet bedraagt 2-3 dagen in de week.Co?rdinator Belastingen speelt een cruciale rol in een team dat zich aan het ontwikkelen is. Je hebt de verantwoording de medewerkers te faciliteren bij deze ontwikkeling. De ontwikkeling betreft in hoofdlijnen:Sturen, verbeteren en verantwoorden over de processenKennis en ervaring opdoen vooral gevoed door externe partijenFocussen op datgene wat op dat moment belangrijk isJouw affiniteit met cijfers (sturing, rapportages) en inzicht in processen en het verbeteren hiervan moet dus uitstekend zijn. Daarnaast is kennis van gemeente belastingen onmisbaar.Het co?rdineren van een team is iets waar je veel voldoening uit haalt en waarbij je een echte verbindende factor bent. Samen met de teammanager kun je hieraan werken, je hoofdtaak is de dagelijkse aansturing van het team en verdeling van de werkzaamheden. De teammanager blijft de HR-taken doen, in overleg

Rijksoverheid

kenmerken van de procedure:	kan deze taak op een later moment verschuiven.Team Belastingen bestaat uit 2 Front Office medewerkers, 2 gegevensanalisten, 2 juridisch medewerkers, 1 taxateur en er is een vacature voor senior gegevensanalist/taxateur. Daarnaast vindt er inhuur plaats voor taxatie werkzaamheden en afhandeling WOZ bezwaren.Huidige situatieBegin dit jaar zijn een aantal stappen gezet voor het cre?ren van rust en overzicht voor het team. Dit plan bestaat uit vier onderdelen, te wetenBorgen van de continu?teit van het teamEffici?ntere processen door automatiseringBorging reguliere werkzaamhedenDe kennis en ervaring vergroten binnen het team.Daarnaast zijn in jaargesprekken afspraken met medewerkers gemaakt wat hun bijdrage in 2024 voor het team is.Dit alles is opgenomen in een jaarplan van het team en de medewerkers. De co?rdinator is verantwoordelijk dat het jaarplan wordt uitgevoerd en dat hij/zij de medewerkers hierin ondersteunt.Daarom zoeken we een mensgerichte co?rdinator die actief stuurt, actief verbetert en actief verantwoord naar zowel de interne organisatie als de externe partijen, waaronder de waarderingskamer.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	76000000 Diensten in verband met de olie- en gasindustrie

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	co?rdinator Belastingen
Beschrijving:	Voor Team Vergunningen en Belastingen bij de Gemeente Waalwijk zijn wij op zoek naar een co?rdinator Belastingen. Dit in eerste instantie voor de periode van 6 maanden starten in april 2024 met daarbij een verlengingsmogelijkheid van 6 maanden. Je inzet bedraagt 2-3 dagen in de week.Co?rdinator Belastingen speelt een cruciale rol in een team dat zich aan het ontwikkelen is. Je hebt de verantwoording de medewerkers te faciliteren bij deze ontwikkeling. De ontwikkeling betreft in hoofdlijnen:Sturen, verbeteren en verantwoorden over de processenKennis en ervaring opdoen vooral gevoed door externe partijenFocussen op datgene wat op dat moment belangrijk isJouw affiniteit met cijfers (sturing, rapportages) en inzicht in processen en het verbeteren hiervan moet dus uitstekend zijn. Daarnaast is kennis van gemeente belastingen onmisbaar.Het co?rdineren van een team is iets waar je veel voldoening uit haalt en waarbij je een echte verbindende factor bent. Samen met de teammanager kun je hieraan werken, je hoofdtaak is de dagelijkse aansturing van het team en verdeling van de werkzaamheden. De teammanager blijft de HR-taken doen, in overleg kan deze taak op een later moment verschuiven.Team Belastingen bestaat uit 2 Front Office medewerkers, 2 gegevensanalisten, 2 juridisch medewerkers, 1 taxateur en er is een vacature voor senior gegevensanalist/taxateur. Daarnaast vindt er inhuur plaats voor taxatie werkzaamheden en afhandeling WOZ bezwaren.Huidige situatieBegin dit jaar zijn een aantal stappen gezet voor het cre?ren van rust en overzicht voor het team. Dit plan bestaat uit vier onderdelen, te wetenBorgen van de continu?teit van het teamEffici?ntere processen door automatiseringBorging reguliere werkzaamhedenDe kennis en ervaring vergroten binnen het team.Daarnaast zijn in jaargesprekken afspraken met medewerkers gemaakt wat hun bijdrage in 2024 voor het team is.Dit alles is opgenomen in een jaarplan van het team en de medewerkers. De co?rdinator is verantwoordelijk dat het jaarplan wordt uitgevoerd en dat hij/zij de medewerkers hierin ondersteunt.Daarom zoeken we een mensgerichte co?rdinator die actief stuurt, actief verbetert en actief verantwoord naar zowel de interne organisatie als de externe partijen, waaronder de waarderingskamer.
Interne identificatiecode:	642

Rijksoverheid

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	76000000 Diensten in verband met de olie- en gasindustrie

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Waalwijk

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Gemeente Waalwijk
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Rijksoverheid

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Waalwijk
Registratienummer:	12341234
Postadres:	Taxandriaweg Taxandriaweg 6
Stad:	Waalwijk
Postcode:	5141PA
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Ilse Vloemans
E-mail:	info@waalwijk.nl
Telefoon:	+31 416683456
Internetadres:	https://www.gemeentewaalwijkhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Waalwijk
Registratienummer:	12341234
Postadres:	Taxandriaweg Taxandriaweg 6
Stad:	Waalwijk
Postcode:	5141PA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Waalwijk
E-mail:	info@waalwijk.nl
Telefoon:	+31 416683456
Internetadres:	https://www.waalwijk.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Involon BV
Registratienummer:	10146144
Postadres:	Postbus Postbus 168
Stad:	Wijchen
Postcode:	6600AD
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Jur Tuuk
E-mail:	sales@involon.nl
Telefoon:	+31 246485900

Rollen van deze organisatie:

Rijksoverheid

Koper

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	4c71aca1-b2f2-4300-8608-d659c4d14a32 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	18/04/2024 13:49 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid