1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Burdock Bouw en Infra
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Projectmanager Parkeren en gebiedsontwikkeling Stadscentrum Hoofddorp

Beschrijving:

In het stadscentrum van Hoofddorp speelt een groot aantal ontwikkelingen. Met het programma Stadscentrum Hoofddorp bouwen we aan de toekomst van Hoofddorp: een aantrekkelijk en levendig stadscentrum in het hart van de Randstad. Met de bouw van circa 5.000 woningen dragen we bij aan de grote woningbouwopgave die de Metropool Regio Amsterdam (MRA) kent. De regionale stedelijke opgave die er vanuit de MRA ligt heeft grote invloed op de toekomst van Haarlemmermeer en Hoofddorp. Haarlemmermeer is een van de weinige gemeenten die nog ruimte heeft om groei te faciliteren. Met deze groei zetten wij in op het realiseren van een diversiteit aan woonmilieus. In Stadscentrum Hoofddorp ontwikkelen wij met onze partners een hoog stedelijk milieu. Samen met inwoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere partijen werken wij hieraan. Zo ontstaat een stadscentrum met stedelijke allure, maar ook met groene ambities, waar veel te doen is en dat goed bereikbaar is met auto, fiets, openbaar vervoer en te voet. Het stadspark loopt hier als een groene loper doorheen en in het hart ligt het Raadhuisplein als centrale ontmoetingsplek. De integrale aanpak parkeren Stadscentrum Hoofddorp richt zich in hoofdzaak op het bieden van voldoende toekomstige parkeergelegenheid in het stadscentrum, zowel voor de auto als de fiets. Ten aanzien van het stadscentrum wordt uitgegaan van een autoluw centrumgebied met bestaande en in de toekomst ook nieuwe parkeermogelijkheden aan de randen van de stad. Naast de integrale parkeeraanpak zullen tevens een gebiedsontwikkeling (Binnenweg) en de herinrichting van drie pleinen (Concordiaplein, Burgemeester van Stamplein en het Polderplein) in het stadscentrum tot de opdracht behoren. Integrale aanpak parkeren (circa 20 uur in de week) Er zijn in het centrumgebied diverse maatregelen nodig om de integrale parkeeraanpak mogelijk te maken. De raad heeft onlangs ingestemd met een integraal pakket aan maatregelen op het gebied van parkeervoorzieningen zoals een nieuw te realiseren autoparkeergarage nabij het Raadhuisplein en een tijdelijke en een permanente, bewaakte fietsenstalling. Om de nieuwe parkeervoorzieningen te realiseren, wordt ook voorgesteld om het parkeerregime in het centrumgebied aan te passen. Dit is nodig om beter te sturen op het gebruik van de beschikbare parkeerplaatsen voor zowel bewoners als bezoekers. Het pakket aan voorgestelde maatregelen gaat op korte en op lange termijn leiden tot een aantal concrete werkzaamheden en investeringen. De projectmanager geeft leiding aan de realisatie van dit pakket aan maatregelen om de integrale parkeeraanpak verder te brengen. Deze moeten verder gebracht worden in het bestuurlijk besluitvormingstraject en vervolgens van ontwerpfase tot en met uitvoering. De realisatie van de nieuw te ontwikkelen auto- en fietsparkeergarage valt hier niet onder en zal door een andere projectmanager worden opgepakt. Binnenweg (circa 8 uur in de week) en de drie pleinen (circa 8 uur in de week) Als projectmanager geef je leiding aan de verdere ontwikkeling van de locatie Binnenweg (woningbouw) en het proces om tot herinrichting van de drie pleinen in het stadscentrum te komen. Je stuurt de voorbereidings- en realisatieprocessen, de contractvorming met externe partijen en de uitvoering aan. Je legt verbindingen tussen de planvoorbereiding en de realisatie van de beoogde ontwikkelingen in het stadscentrum. Je schrijft heldere projectdocumenten zoals projectcontracten, fasedocumenten en voorstellen voor besluitvorming. Je werkt nauw samen met de ingenieurs van het interne cluster Ingenieursbureau, nutsbedrijven, ontwikkelaars en bouwbedrijven. Je stuurt een multidisciplinair team aan waarbij wij de meeste disciplines in eigen huis hebben. Je hebt een goed oog voor draagvlak in de maatschappij en beschikt over goede politieke sensitiviteit. Je bent een verbinder en anticipeert tijdig op allerlei invloeden op het project. Overige De werkzaamheden worden uitgevoerd met een projectteam. Daarbij is de kandidaat verantwoordelijk voor de functionele en inhoudelijke aansturing. En, als geen ander weet de kandidaat hoe hij/zij projecten beheerst op

Rijksoverheid

GROTICK-aspecten. Binnen het team lever je een bijdrage aan de gezamenlijke professionalisering en intervisie. Om alle dwarsverbanden goed te bewaken, te concretiseren en om op een getrapte manier tot besluitvorming te komen is de samenwerking met de Programmamanager Stadscentrum Hoofddorp van groot belang. De Programmamanager is ook de schakel bij het tussentijds informeren van ambtelijk opdrachtgever en betrokken wethouders, dan wel het college. Het is mogelijk om te zijner tijd ook op andere gebiedsontwikkelingsprojecten binnen cluster Projecten ingezet te worden. Dit gebeurt in gezamenlijk overleg. Belangrijkste werkzaamheden: Parkeren Stadscentrum Hoofddorp: Uitwerken en implementeren van de maatregelen zoals omschreven in de parkeerstrategie voor het stadscentrum dat is vastgesteld door de raad op 1 februari 2024. Zorgdragen voor de uitwerking van het parkeerregime voor het centrumgebied van Hoofddorp voor autoparkeren met uitgangspunten die als streefdatum op zijn vroegst 1 juni 2025 ge? mplementeerd worden. Daarbij moet bijvoorbeeld rekening worden gehouden met het wijzigen van bestaande blauwe zones naar betaald parkeren et cetera. Concreet betekent dit afstemming met diverse afdelingen waaronder Vergunningen, Beheer en Onderhoud, het Ingenieursbureau en Handhaving over de consequenties van het raadsvoorstel. Het organiseren van de communicatie en participatie van deze transitie met bewoners, ondernemers en andere belanghebbenden in het stadscentrum. Hierbij moet ook rekening gehouden worden met afspraken met private initiatieven (tenders, bouwenveloppen) en publieke initiatieven, zoals nieuw te bouwen gemeentelijke openbare parkeergarage(s), parkeren op maaiveld.Het organiseren en begeleiden en adviseren van het bestuurlijke besluitvormingstraject richting het college en raad. I...

Identificatiecode van de procedure:	d8a3a024-9288-429b-831d-b8eae66cb4b0
Interne identificatiecode:	891
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

In het stadscentrum van Hoofddorp speelt een groot aantal ontwikkelingen. Met het programma Stadscentrum Hoofddorp bouwen we aan de toekomst van Hoofddorp: een aantrekkelijk en levendig stadscentrum in het hart van de Randstad. Met de bouw van circa 5.000 woningen dragen we bij aan de grote woningbouwopgave die de Metropool Regio Amsterdam (MRA) kent. De regionale stedelijke opgave die er vanuit de MRA ligt heeft grote invloed op de toekomst van Haarlemmermeer en Hoofddorp. Haarlemmermeer is een van de weinige gemeenten die nog ruimte heeft om groei te faciliteren. Met deze groei zetten wij in op het realiseren van een diversiteit aan woonmilieus. In Stadscentrum Hoofddorp ontwikkelen wij met onze partners een hoog stedelijk milieu. Samen met inwoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere partijen werken wij hieraan. Zo ontstaat een stadscentrum met stedelijke allure, maar ook met groene ambities, waar veel te doen is en dat goed bereikbaar is met auto, fiets, openbaar vervoer en te voet. Het stadspark loopt hier als een groene loper doorheen en in het hart ligt het Raadhuisplein als centrale ontmoetingsplek. De integrale aanpak parkeren Stadscentrum Hoofddorp richt zich in hoofdzaak op het bieden van voldoende toekomstige parkeergelegenheid in het stadscentrum, zowel voor de auto als de fiets. Ten aanzien van het stadscentrum wordt uitgegaan van een autoluw centrumgebied met bestaande en in de toekomst ook nieuwe parkeermogelijkheden aan de randen van de stad. Naast de integrale parkeeraanpak zullen tevens een gebiedsontwikkeling (Binnenweg) en de herinrichting van drie pleinen (Concordiaplein, Burgemeester van Stamplein en het Polderplein) in het stadscentrum tot de opdracht behoren. Integrale aanpak parkeren (circa 20 uur in de week) Er zijn in het centrumgebied diverse maatregelen nodig om de integrale parkeeraanpak mogelijk te maken. De raad heeft onlangs ingestemd met een integraal pakket aan maatregelen op het gebied van parkeervoorzieningen zoals een nieuw te realiseren autoparkeergarage nabij het Raadhuisplein en een tijdelijke en een permanente, bewaakte fietsenstalling. Om de nieuwe parkeervoorzieningen te realiseren, wordt ook voorgesteld om het parkeerregime in het centrumgebied aan te passen. Dit is nodig om beter te sturen op het gebruik van de beschikbare parkeerplaatsen voor zowel bewoners als bezoekers. Het pakket aan voorgestelde maatregelen gaat op korte en op lange termijn leiden tot een aantal concrete werkzaamheden en investeringen. De projectmanager geeft leiding aan de realisatie van dit pakket aan maatregelen om de integrale parkeeraanpak verder te brengen. Deze moeten verder gebracht worden in het bestuurlijk besluitvormingstraject en vervolgens van ontwerpfase tot en met uitvoering. De realisatie van de nieuw te ontwikkelen auto- en

Rijksoverheid

Belangrijkste kenmerken van de procedure:	fietsparkeergarage valt hier niet onder en zal door een andere projectmanager worden opgepakt. Binnenweg (circa 8 uur in de week) en de drie pleinen (circa 8 uur in de week) Als projectmanager geef je leiding aan de verdere ontwikkeling van de locatie Binnenweg (woningbouw) en het proces om tot herinrichting van de drie pleinen in het stadscentrum te komen. Je stuurt de voorbereidings- en realisatieprocessen, de contractvorming met externe partijen en de uitvoering aan. Je legt verbindingen tussen de planvoorbereiding en de realisatie van de beoogde ontwikkelingen in het stadscentrum. Je schrijft heldere projectdocumenten zoals projectcontracten, fasedocumenten en voorstellen voor besluitvorming. Je werkt nauw samen met de ingenieurs van het interne cluster Ingenieursbureau, nutsbedrijven, ontwikkelaars en bouwbedrijven. Je stuurt een multidisciplinair team aan waarbij wij de meeste disciplines in eigen huis hebben. Je hebt een goed oog voor draagvlak in de maatschappij en beschikt over goede politieke sensitiviteit. Je bent een verbinder en anticipeert tijdig op allerlei invloeden op het project. Overige De werkzaamheden worden uitgevoerd met een projectteam. Daarbij is de kandidaat verantwoordelijk voor de functionele en inhoudelijke aansturing. En, als geen ander weet de kandidaat hoe hij/zij projecten beheerst op GROTICK-aspecten. Binnen het team lever je een bijdrage aan de gezamenlijke professionalisering en intervisie. Om alle dwarsverbanden goed te bewaken, te concretiseren en om op een getrapte manier tot besluitvorming te komen is de samenwerking met de Programmamanager Stadscentrum Hoofddorp van groot belang. De Programmamanager is ook de schakel bij het tussentijds informeren van ambtelijk opdrachtgever en betrokken wethouders, dan wel het college. Het is mogelijk om te zijner tijd ook op andere gebiedsontwikkelingsprojecten binnen cluster Projecten ingezet te worden. Dit gebeurt in gezamenlijk overleg. Belangrijkste werkzaamheden: Parkeren Stadscentrum Hoofddorp: Uitwerken en implementeren van de maatregelen zoals omschreven in de parkeerstrategie voor het stadscentrum dat is vastgesteld door de raad op 1 februari 2024. Zorgdragen voor de uitwerking van het parkeerregime voor het centrumgebied van Hoofddorp voor autoparkeren met uitgangspunten die als streefdatum op zijn vroegst 1 juni 2025 ge? mplementeerd worden. Daarbij moet bijvoorbeeld rekening worden gehouden met het wijzigen van bestaande blauwe zones naar betaald parkeren et cetera. Concreet betekent dit afstemming met diverse afdelingen waaronder Vergunningen, Beheer en Onderhoud, het Ingenieursbureau en Handhaving over de consequenties van het raadsvoorstel. Het organiseren van de communicatie en participatie van deze transitie met bewoners, ondernemers en andere belanghebbenden in het stadscentrum. Hierbij moet ook rekening gehouden worden met afspraken met private initiatieven (tenders, bouwenveloppen) en publieke initiatieven, zoals nieuw te bouwen gemeentelijke openbare parkeergarage(s), parkeren op maaiveld.Het organiseren en begeleiden en adviseren van het bestuurlijke besluitvormingstraject richting het college en raad. I...

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Projectmanager Parkeren en gebiedsontwikkeling Stadscentrum Hoofddorp
	In het stadscentrum van Hoofddorp speelt een groot aantal ontwikkelingen. Met het programma Stadscentrum Hoofddorp bouwen we aan de toekomst van Hoofddorp: een aantrekkelijk en levendig stadscentrum in het hart van de Randstad. Met de bouw van circa 5.000 woningen dragen we bij aan de grote woningbouwopgave die de Metropool Regio Amsterdam (MRA) kent. De regionale stedelijke opgave die er vanuit de MRA ligt heeft grote invloed op de toekomst van Haarlemmermeer en Hoofddorp. Haarlemmermeer is een van de weinige gemeenten die nog ruimte heeft om groei te faciliteren. Met deze groei zetten wij in op het realiseren van een diversiteit

Rijksoverheid

Beschrijving:

aan woonmilieus. In Stadscentrum Hoofddorp ontwikkelen wij met onze partners een hoog stedelijk milieu. Samen met inwoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere partijen werken wij hieraan. Zo ontstaat een stadscentrum met stedelijke allure, maar ook met groene ambities, waar veel te doen is en dat goed bereikbaar is met auto, fiets, openbaar vervoer en te voet. Het stadspark loopt hier als een groene loper doorheen en in het hart ligt het Raadhuisplein als centrale ontmoetingsplek. De integrale aanpak parkeren Stadscentrum Hoofddorp richt zich in hoofdzaak op het bieden van voldoende toekomstige parkeergelegenheid in het stadscentrum, zowel voor de auto als de fiets. Ten aanzien van het stadscentrum wordt uitgegaan van een autoluw centrumgebied met bestaande en in de toekomst ook nieuwe parkeermogelijkheden aan de randen van de stad. Naast de integrale parkeeraanpak zullen tevens een gebiedsontwikkeling (Binnenweg) en de herinrichting van drie pleinen (Concordiaplein, Burgemeester van Stamplein en het Polderplein) in het stadscentrum tot de opdracht behoren. Integrale aanpak parkeren (circa 20 uur in de week) Er zijn in het centrumgebied diverse maatregelen nodig om de integrale parkeeraanpak mogelijk te maken. De raad heeft onlangs ingestemd met een integraal pakket aan maatregelen op het gebied van parkeervoorzieningen zoals een nieuw te realiseren autoparkeergarage nabij het Raadhuisplein en een tijdelijke en een permanente, bewaakte fietsenstalling. Om de nieuwe parkeervoorzieningen te realiseren, wordt ook voorgesteld om het parkeerregime in het centrumgebied aan te passen. Dit is nodig om beter te sturen op het gebruik van de beschikbare parkeerplaatsen voor zowel bewoners als bezoekers. Het pakket aan voorgestelde maatregelen gaat op korte en op lange termijn leiden tot een aantal concrete werkzaamheden en investeringen. De projectmanager geeft leiding aan de realisatie van dit pakket aan maatregelen om de integrale parkeeraanpak verder te brengen. Deze moeten verder gebracht worden in het bestuurlijk besluitvormingstraject en vervolgens van ontwerpfase tot en met uitvoering. De realisatie van de nieuw te ontwikkelen auto- en fietsparkeergarage valt hier niet onder en zal door een andere projectmanager worden opgepakt. Binnenweg (circa 8 uur in de week) en de drie pleinen (circa 8 uur in de week) Als projectmanager geef je leiding aan de verdere ontwikkeling van de locatie Binnenweg (woningbouw) en het proces om tot herinrichting van de drie pleinen in het stadscentrum te komen. Je stuurt de voorbereidings- en realisatieprocessen, de contractvorming met externe partijen en de uitvoering aan. Je legt verbindingen tussen de planvoorbereiding en de realisatie van de beoogde ontwikkelingen in het stadscentrum. Je schrijft heldere projectdocumenten zoals projectcontracten, fasedocumenten en voorstellen voor besluitvorming. Je werkt nauw samen met de ingenieurs van het interne cluster Ingenieursbureau, nutsbedrijven, ontwikkelaars en bouwbedrijven. Je stuurt een multidisciplinair team aan waarbij wij de meeste disciplines in eigen huis hebben. Je hebt een goed oog voor draagvlak in de maatschappij en beschikt over goede politieke sensitiviteit. Je bent een verbinder en anticipeert tijdig op allerlei invloeden op het project. Overige De werkzaamheden worden uitgevoerd met een projectteam. Daarbij is de kandidaat verantwoordelijk voor de functionele en inhoudelijke aansturing. En, als geen ander weet de kandidaat hoe hij/zij projecten beheerst op GROTICK-aspecten. Binnen het team lever je een bijdrage aan de gezamenlijke professionalisering en intervisie. Om alle dwarsverbanden goed te bewaken, te concretiseren en om op een getrapte manier tot besluitvorming te komen is de samenwerking met de Programmamanager Stadscentrum Hoofddorp van groot belang. De Programmamanager is ook de schakel bij het tussentijds informeren van ambtelijk opdrachtgever en betrokken wethouders, dan wel het college. Het is mogelijk om te zijner tijd ook op andere gebiedsontwikkelingsprojecten binnen cluster Projecten ingezet te worden. Dit gebeurt in gezamenlijk overleg. Belangrijkste werkzaamheden: Parkeren Stadscentrum Hoofddorp: Uitwerken en implementeren van de maatregelen zoals omschreven in de parkeerstrategie voor het stadscentrum dat is vastgesteld door de raad op 1 februari 2024. Zorgdragen voor de uitwerking van het parkeerregime voor het centrumgebied van Hoofddorp voor autoparkeren met uitgangspunten die als streefdatum op zijn vroegst 1 juni 2025 ge? mplementeerd worden. Daarbij moet bijvoorbeeld rekening worden gehouden met het wijzigen van bestaande blauwe zones naar betaald parkeren et cetera. Concreet betekent dit afstemming met diverse afdelingen waaronder Vergunningen, Beheer en Onderhoud, het Ingenieursbureau en Handhaving over de consequenties van het raadsvoorstel. Het organiseren van de communicatie en participatie van deze transitie met bewoners, ondernemers en andere belanghebbenden in het stadscentrum. Hierbij moet ook rekening gehouden worden met afspraken met private initiatieven (tenders, bouwenveloppen) en publieke initiatieven, zoals nieuw te bouwen gemeentelijke openbare parkeergarage(s), parkeren op maaiveld.Het organiseren en begeleiden en adviseren van het bestuurlijke besluitvormingstraject richting het college en raad. I...

Rijksoverheid

Interne identificatiecode:	891

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Haarlemmermeer

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen

Percentage

Rijksoverheid

onderaanneming is bekend:	neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue Taurusavenue 100
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Ren? Arisz
E-mail:	servicedesk@haarlemmermeerhuurtin.nl
Telefoon:	+31 235676543
Internetadres:	http://www.haarlemmermeerhuurtin.nl
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Haarlemmermeer
Registratienummer:	34366641
Postadres:	Taurusavenue Taurusavenue 100
Stad:	Hoofddorp
Postcode:	2132LS
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Klachtenafhandeling Aanbesteden
E-mail:	aanbesteden@haarlemmermeer.nl
Telefoon:	+31 235676543
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Burdock Bouw en Infra
Registratienummer:	27178229
Postadres:	Postbus Postbus 1008
Stad:	RIJSWIJK
Postcode:	2280CA
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Astrid Mol
E-mail:	tenderdesk@burdock.com
Telefoon:	+31 703191990

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:

Koper

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	31909b09-f5c3-4689-bd4a-9dc54568b26d - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	18/04/2024 13:30 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid