1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Bureau Binnenhof
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Interim Adviseur Public Affairs
Beschrijving:	In verband met een zwangerschaps- en ouderschapsverlof van een van onze adviseurs Public Affairs is gedurende meerdere maanden vervanging nodig op lopende Public Affairs dossiers. De adviseurs public affairs draaien mee in een team met o.a. een adviseur bestuurlijke samenwerking, subsidie-co?rdinator en adviseur corporate communicatie.Amersfoort kent grote maatschappelijke opgaven, met name door de sterke groei van het inwonertal, energietransitie, mobiliteitstransitie, enzovoort. Samenwerking met andere overheden is essentieel om deze opgaven te kunnen realiseren.De gezochte adviseur Public Affairs richt zich o.a. op de dossiers bestaanszekerheid en gelijke kansen; klimaat en energie; en bestuur en financi?n. Daarnaast zijn er bepalende ontwikkelingen in de regionale samenwerking in metropoolregio Utrecht (MRU) en de Economic Board Utrecht, waarin een rol moet worden genomen.LET OP!In het kader van gelijke kansen en het voorkomen van manipulatieve inschrijvingen, waarbij een inschrijver veel verschillende cv?s indient en zo kan sturen op wie in de top komen, mag een inschrijver maximaal 1 offerte/kandidaat aanbieden. Bij meer dan 1 aangeboden offerte/kandidaat zal alleen de eerst binnengekomen aanbieding meedingen naar de opdracht.Urenregistratie/facturatieDe gewerkte uren dienen te worden geregistreerd via de inhuurdesk van de Gemeente Amersfoort en na akkoord van de inhurende manager kan er via Mijn inhuurdesk op Gemeenteamersfoorthuurtin.nl een factuur digitaal worden verzonden aan de gemeente. Dit zorgt voor een snelle financi?le afhandeling van uw facturen.
Identificatiecode van de procedure:	2f597f67-ad56-4184-be4d-890e554cfc31
Interne identificatiecode:	1133
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	In verband met een zwangerschaps- en ouderschapsverlof van een van onze adviseurs Public Affairs is gedurende meerdere maanden vervanging nodig op lopende Public Affairs dossiers. De adviseurs public affairs draaien mee in een team met o.a. een adviseur bestuurlijke samenwerking, subsidie-co?rdinator en adviseur corporate communicatie.Amersfoort kent grote maatschappelijke opgaven, met name door de sterke groei van het inwonertal, energietransitie, mobiliteitstransitie, enzovoort. Samenwerking met andere overheden is essentieel om deze opgaven te kunnen realiseren.De gezochte adviseur Public Affairs richt zich o.a. op de dossiers bestaanszekerheid en gelijke kansen; klimaat en energie; en bestuur en financi?n. Daarnaast zijn er bepalende ontwikkelingen in de regionale samenwerking in metropoolregio Utrecht (MRU) en de Economic Board Utrecht, waarin een rol moet worden genomen.LET OP!In het kader van gelijke kansen en het voorkomen van manipulatieve inschrijvingen, waarbij een inschrijver veel verschillende cv?s indient en zo kan sturen op wie in de top komen, mag een inschrijver maximaal 1 offerte/kandidaat aanbieden. Bij meer dan 1 aangeboden offerte/kandidaat zal alleen de eerst binnengekomen aanbieding meedingen naar de opdracht.Urenregistratie/facturatieDe gewerkte uren dienen te worden geregistreerd via de inhuurdesk van de Gemeente Amersfoort en na akkoord van de inhurende manager kan er via Mijn inhuurdesk op Gemeenteamersfoorthuurtin.nl een factuur digitaal worden verzonden aan de gemeente. Dit zorgt voor een snelle financi?le afhandeling van uw facturen.

2.1.1 Doel

Aard van het contract

Rijksoverheid

:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	75200000 Diensten ten behoeve van de gemeenschap

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Interim Adviseur Public Affairs
Beschrijving:	In verband met een zwangerschaps- en ouderschapsverlof van een van onze adviseurs Public Affairs is gedurende meerdere maanden vervanging nodig op lopende Public Affairs dossiers. De adviseurs public affairs draaien mee in een team met o.a. een adviseur bestuurlijke samenwerking, subsidie-co?rdinator en adviseur corporate communicatie.Amersfoort kent grote maatschappelijke opgaven, met name door de sterke groei van het inwonertal, energietransitie, mobiliteitstransitie, enzovoort. Samenwerking met andere overheden is essentieel om deze opgaven te kunnen realiseren.De gezochte adviseur Public Affairs richt zich o.a. op de dossiers bestaanszekerheid en gelijke kansen; klimaat en energie; en bestuur en financi?n. Daarnaast zijn er bepalende ontwikkelingen in de regionale samenwerking in metropoolregio Utrecht (MRU) en de Economic Board Utrecht, waarin een rol moet worden genomen.LET OP!In het kader van gelijke kansen en het voorkomen van manipulatieve inschrijvingen, waarbij een inschrijver veel verschillende cv?s indient en zo kan sturen op wie in de top komen, mag een inschrijver maximaal 1 offerte/kandidaat aanbieden. Bij meer dan 1 aangeboden offerte/kandidaat zal alleen de eerst binnengekomen aanbieding meedingen naar de opdracht.Urenregistratie/facturatieDe gewerkte uren dienen te worden geregistreerd via de inhuurdesk van de Gemeente Amersfoort en na akkoord van de inhurende manager kan er via Mijn inhuurdesk op Gemeenteamersfoorthuurtin.nl een factuur digitaal worden verzonden aan de gemeente. Dit zorgt voor een snelle financi?le afhandeling van uw facturen.
Interne identificatiecode:	1133

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	75200000 Diensten ten behoeve van de gemeenschap

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Rijksoverheid

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures: Gemeente Amersfoort

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Gemeente Amersfoort

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:

Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: LOT-0001

Waarde onderaanneming is bekend: neen

Percentage onderaanneming is bekend: neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:

De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst: neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Amersfoort

Registratienummer: 12345678

Postadres: Postbus Postbus 1

Stad: Amersfoort

Postcode: 3800EA

Land: Nederland

Contactpunt: De heer Jos Winkel

E-mail: servicedesk@gemeenteamersfoorthuurtin.nl

Telefoon: +31 334695111

Internetadres: http://www.gemeenteamersfoorthuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Rijksoverheid

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Amersfoort
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Postbus Postbus 1
Stad:	Amersfoort
Postcode:	3800EA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Amersfoort
E-mail:	servicedesk@gemeenteamersfoorthuurtin.nl
Telefoon:	+31 334695111
Internetadres:	https://www.amersfoort.nl/

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Bureau Binnenhof
Registratienummer:	85856193
Postadres:	Middelburgsestraat Middelburgsestraat 32 C
Stad:	's-Gravenhage
Postcode:	2587CX
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Jeroen Voorveld
E-mail:	jeroen@bureaubinnenhof.nl
Telefoon:	+31 618305967

Rollen van deze organisatie:

Koper

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	291197e8-37f0-4056-be84-9d2221d6f530 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	18/04/2024 12:46 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid