

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Ontvangen
86	Inhoud	Bijlage 10 Invulvel uurtarieven:	Welke functie wordt gevraagd bij kosten? Wordt hier de kostendeskundige bedoeld? Fictieve inzet bedraagt 25uur.	Inderdaad, een kostenspecialist of -deskundige	16-1-2024
87	Inhoud	Inschrijvingsleidraad punt 6.4	Bij meervoudige uitvragen wordt gesteld dat er boven de € 50.000,-- er een minicompentie wordt gehouden met de inschrijvers van de Raamovereenkomst. Hierbij wordt gesteld dat de aanbieding wordt beoordeeld volgens een EMVI-criteria. Betekend dit dat er bij elke uitvraag boven de € 50.000,-- wederom een plan van aanpak moet worden uitgewerkt. Indien dit het geval is verzoeken we u om dit te laten vervallen. U heeft immers al 3 partijen in de Raamovereenkomst zitten die geselecteerd zijn op basis van BPKV.	Zie ons antwoord op vraag 80 Van de 1e Nvl	16-1-2024
88	Inhoud	UEA	In het UEA onder Deel IIIC zijn de uitsluitingsgronden niet aan gevinkt. Mocht dit niet correct zijn dan ontvangen wij graag een aangepaste versie.	UEA Deel III A gaan over de Uitsluitingsgronden. Die zijn (standaard) aangevinkt. Deel III C gaat over Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten en beroepsfouten en daar is het vakje "Geen" aangevinkt.	23-1-2024
89	Inhoud	Antwoord op vraag 64	U geeft aan dat de marges minimaal 2,5 cm moeten zijn. In combinatie met de eisen van regelafstand 1,15 en lettertype Arial 10 blijft zeer weinig ruimte over voor tekstuele onderbouwing op onze kwalitatieve inschrijving. Bent u bereid om de regelafstand terug te brengen naar 1,0 en marges naar 1,27?	De marge van 2,5 cm is de standaard-instelling van Word. Zie verder ons antwoord op vraag 17 van de 1e Nvl.	24-1-2024
90	Inhoud	Antwoord op vraag 30 NVI1	Dit antwoord kan verschillend geïnterpreteerd worden. Kunt u bevestigen dat we 1 eenzijdige A4 tekst en náást dit A4 nog figuren of plaatjes mogen opvoeren?	Om (verdere) verwarring te voorkomen mag in aanvulling op 1 enkelzijdige A4 tekst maximaal 1 extra pagina A4 worden gebruikt voor afbeeldingen, figuren, plaatjes en/of schema's.	24-1-2024
91	Inhoud	5.9 Kwalitatieve inschrijvingen	In Aspect C. Deskundig en proactief stipt u ‘maatschappelijke ontwikkelingen’ aan. Er spelen momenteel veel maatschappelijke ontwikkelingen. Niet elke ontwikkeling is voor iedere gemeente even relevant. Kunt u aangeven welke maatschappelijke ontwikkelingen specifiek voor de gemeente Zuidplas relevant zijn?	Het betreft hier actuele en toekomstige ontwikkelingen die raakvlakken hebben met de scope van het Gsl (§ 3.1 van de leidraad).	24-1-2024
92	Contract	Nota van Inlichtingen 1	In de Nota van inlichtingen zijn bij verschillende vragen nog aanvullende opmerkingen (naar ons idee voor interne communicatie bedoeld) toegevoegd. Welke informatie is leidend?	De aanvullende opmerkingen zijn per abuis gepubliceerd en kunt u negeren.	24-1-2024
93	Contract	Nvl 1 vraag 60	Uit de nota informatie blijkt dat de individuele beoordeling per aspect al een gemiddelde beoordeling is. U middelt immers de score van de twee beoordelingspunten van het betreffende aspect. Dit wijkt af van hetgeen gesteld in de leidraad onder paragraaf 5.10 (elk lid van de beoordelingscommissie beoordeelt individueel de plannen van de inschrijvers met afgeronde scores van 1, 4, 7 of 10). Het middelen van scores doet juist geen recht aan de individuele beoordeling aangezien het onderscheidend vermogen verdwijnt bij middeling. Een voldoende (60%) kan bij uiteenlopende scores een compleet andere motivatie krijgen dan wanneer alle beoordelaars unaniem op 60% uitkomen. Kunt u uw systematiek alsnog herzien en op basis van consensus tot een oordeel van de commissie komen?	De gemeente houdt vast aan de gekozen systematiek waarbij elk lid van de beoordelingscommissie per beoordelingspunt zijn/haar oordeel als een afgeronde score invult en de eindscore per aspect het gemiddelde is van 8 afgeronde scores. Dit is een vorm van consensus met ruimte voor het individuele oordeel van de leden van de beoordelingscommissie.	24-1-2024
94	Contract	Nvl 1 vraag 18	U geeft aan dat het aantal beoordelaars niet relevant is, aangezien u kiest voor het bepalen van een gemiddelde score. Juist bij deze systematiek is het aantal commissieleden wel relevant, want hoe meer commissieleden, hoe meer dit kan leiden tot het uitvlakken van scores. Hierdoor wordt het voor u moeilijker om onderscheidend te beoordelen. Inschrijver is benieuw hoe u dan uw beoordeling gaat onderbouwen?	De gemeente houdt vast aan de gekozen systematiek met een beoordelingscommissie bestaande uit 4 projectleiders. De beoordeling van de ingediende plannen vindt zuiver plaats aan de hand van de (per beoordelingsaspect) benoemde beoordelingspunten. Inschrijvers kunnen zich onderscheiden door hun meerwaarde te tonen op de beoordelingspunten vanuit de behoefte van De Gemeente, zoals omschreven in de toelichting.	24-1-2024
95	Proces	Planning	De data voor het indienen van de aanbieding is gewijzigd naar 27 februari. Echter is dit heel kort na de voorjaarsvakantie in regio midden. Staat u ervoor open om deze termijn met een week te verlengen?	Wij zijn bereidt om de Uiterlijke ontvangst van de inschrijvingen met een (1) week op te schuiven naar dinsdag 05 maart, voor 11:00 uur. De overige data van de aanbestedingsprocedure schuiven daarmee ook een (1) week op.	24-1-2024
96	Juridisch	Evaluatieprijs	Kunt u met een voorbeeld aangeven hoe de evaluatieprijs wordt bepaald? op basis van de meegeleverde Excelsheet komen we daar niet uit.	U dient uw uurtarieven in te vullen in de cellen op rij 14 (cel C14 t/m Q14). Excel rekent het Gewogen uurtarief (in cel S23) uit.	24-1-2024
97	Inhoud	EMVI	Op welke wijze worden de kosten voor EMVI-maatregelen vanuit de raamovereenkomst in NO's verrekend? En op welke wijze spelen de kosten van deze maatregelen een rol in deze aanbesteding (raamcontract)?	Bij uw inschrijving voor het Gsl hoeft u m.b.t. uw kwalitatieve competenties - behalve het schrijven van de plannen - geen maatregelen uit te voeren, cq kosten te maken. Indien bij een uitbesteding t.b.v. het sluiten van een NO EMVI-criteria worden gehanteerd die leiden tot kosten, dan kunt u die opvoeren in de uren- & kostenstaat (volgens het format bijlage 5). Zie verder ons antwoord op vraag 80 van de 1e Nvl.	24-1-2024
98	Inhoud	Bijlage 10	Kosten en communicatie bijlage 10 (kolom M en N). Wat wordt hieronder verstaan?	Dit betreft de uurtarieven van Kostendeskundige en Communicatiespecialisten.	24-1-2024
99	Inhoud	Criterium C	Welke maatschappelijke ontwikkelingen heeft de gemeente voor ogen bij KWC C?	Zie ons antwoord op vraag 91 van deze Nvl.	24-1-2024

100	Inhoud	Bijlage 3 Technische bekwaamheid	Bijlage 3 Technische bekwaamheid_aangepast1e NvI Nr10. Wat bedoeld met Marktstrategie? Welke werkzaamheden worden verwacht?	Het betreft hier bekwaamheid m.b.t. (het adviseren over) aanbestedingsprocedures en contractvormen. Zie verder ons antwoord op vraag 19 van de 1e NvI.	25-1-2024
101	Proces	Vraag n.a.v. NvI #45	U geeft geen antwoord op onze vraag (#45) en vergelijkbare andere vragen (#49, #66, #73). Kunt u onderstaande vraag z.s.m. vooruitlopend op de NvI beantwoorden? Kunt u bevestigen dat wij kerncompetentie 4 (a en b) mogen lezen als “het coördineren en begeleiden van deze werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer”?	Vanuit de doelen van het Gsl streeft De Gemeente naar samenwerken met stabiele, all-inclusive partners. U kan zich in die zin organiseren en gecombineerd inschrijven, hetgeen dus verder gaat als “het coördineren en begeleiden van deze werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer”.	2-2-2024
102	Inhoud	Plan	De Inschrijver mag 1 A4 per kwalitatieve competenties per aspect toelichten. Er zijn 3 kwaliteitsaspecten, dus 3 pagina’s in totaal. Mag de inschrijver de verdeling per aspect naar eigen inzicht verdelen over deze 3 pagina’s? Dus niet gemaximaliseerd aan één pagina per criterium?	Nee, het gestelde in § 5.10 van de leidraad is onverkort van toepassing. Zie verder onze antwoorden op de vragen 17 en 30 van de 1e NvI en 89 en 90 van deze NvI	5-2-2024
103	Inhoud	Planning	De 2e nota verschijnt op 16 februari. Vervolgens start de voorjaarsvakantie en direct hierna sluit op 27 februari de inschrijving. Staat u ervoor open om minimaal 2 weken te houden tussen nota en inschrijving en de termijn voor inschrijving met minimaal 1 week op te schuiven?	Zie ons antwoord op vraag 95 van deze NvI,	5-2-2024
104	Inhoud	Technische bekwaamheid derden	Wij vragen nogmaals of u het noemen van specifieke derden voor het uitvoeren van werkzaamheden die wij coördineren kunt laten vervallen. Gezien de specifieke en beknopte markt van specialisten, zullen partijen door meerdere inschrijvers gevraagd worden een UEA in te vullen. Daarnaast is het verantwoordelijkheid van opdrachtnemer/inschrijver een kwalitatief goed product te leveren. Per project is de vraag naar capaciteit en behoeftes qua specialiteit anders. Ons inziens is het daarom onredelijk en niet efficiënt om nu alle derden vast te leggen en te verplichten deze administratieve last op te leggen. Kunt u het noemen en vastleggen van derden alsnog laten vervallen, of deze vervangen door het aantoonbaar bekwaam zijn in het coördineren en begeleiden van derden onder onze verantwoordelijkheid?	Zie ons antwoord op vraag 101 van deze NvI. Het invullen van een UEA door derden is bedoeld om vooraf te controleren of op deze partners geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.	6-2-2024
105	Inhoud	Technische bekwaamheid Risman	Indien u de Risman methode niet laat vervallen, zou u het aspect dan kunnen herformuleren naar de belangrijke aspecten binnen risman die aantoonbaar moeten zijn?	Zonder nader te specificeren wordt gevraagd naar ervaring in het uitvoeren van risicoanalyses volgens de RISMAN-methode, inclusief bijbehorende beheersmaatregelen.	6-2-2024
106	Inhoud	Technische bekwaamheid risman	Risman is een methode voor risicomanagement in complexe projecten. Volgens ons moet binnen de raamovereenkomst voornamelijk gekeken worden naar een passende manier van risicomanagement per project. Kunt u specifiek risman laten vervallen? Het analyseren van risico's, treffen van passende maatregelen en het monitoren van de effecten daarvan is wat van belang zou moeten zijn. Vanuit kwaliteitsoogpunt en projectbeheersing zouden de stappen risicoanalyse, beheersmaatregelen, uitvoeren, evalueren en actualiseren centraal moeten staan en niet specifiek het toepassen van de Risman methode zelf.	Het analyseren van risico's, het inzichtelijk maken en treffen van passende beheersmaatregelen, inclusief monitoring staan voor ons centraal bij de toepassing van de RISMAN-methode. Zie verder ons antwoord op vraag 20 van de 1e NvI en 105 van deze NvI.	6-2-2024
107	Proces	Vormvereisten kwalitatieve inschrijving	Vanuit de eerste nota van inlichtingen is meer verwarring ontstaan over de vormvereisten, met name over het aantal pagina's. Kunt smart aangeven wat de vormvereisten voor de tekstuele onderbouwing van de kwalitatieve inschrijving zijn? Graag niet verwijzen naar eerdere antwoorden.	Zie ons antwoord op vraag 90 van deze NvI.	6-2-2024
108	Proces	4.5 aanmeldingen	5. Bedoeld u met de verklaring van de belastingdienst, de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen ?	Ja, dat bedoelen wij.	7-2-2024
109	Inhoud	UEA	Inschrijver merkt op dat er zowel een digitaal in te vullen UEA in TenderNed staat en dat er een PDF document van een UEA in de uitvraag is toegevoegd. Bij het invullen van het digitale UEA genereert inschrijver een pdf. Deze pdf wijkt af van de UEA die u heeft toegevoegd aan de uitvraag. Welk UEA formulier dient inschrijver te uploaden?	U dient het pdf-bestand in te vullen (het xml-bestand kunt u negeren).	7-2-2024
110	Inhoud	Vragen 17, 30, 58 en 65 van de eerste NvI	Onze interpretatie van de antwoorden op deze vragen is dat het per aspect voor de kwalitatieve inschrijving één A4 mag worden met de eisen lettertype Arial 10, regelafstand 1,15 en een marge van 2,5 cm. Eventuele figuren of plaatjes mogen worden toegevoegd, maar moeten binnen de pagina vallen, eventuele tweede pagina's of bijlagen worden niet beoordeeld. Is deze interpretatie correct?	Zie ons antwoord op vraag 90 van deze NvI.	8-2-2024