

17/10/2023

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: [GGD Hart voor Brabant en GGD West-Brabant] ---

Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling

Activiteit van de aanbestedende dienst: Gezondheid

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Arbodienstverlening

Beschrijving: De GGD Hart voor Brabant en de GGD West-Brabant zullen als separate contractpartij fungeren en sluiten een eigen overeenkomst met de winnende Inschrijver. Opdrachtgever heeft als doel de arbodienstverlening aan te besteden vanuit hun visie op verzuim: Wij streven naar vitale medewerkers waarbij daadkracht, betrokken en verantwoordelijkheid zorgt voor een goede balans tussen belasting en belastbaarheid. Veiligheid, gezondheid, vitaliteit en welzijn zijn een gezamenlijk belang en daarmee een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de medewerker en de werkgever. Ziekte en verzuim zijn nooit helemaal te voorkomen. Het beleid is erop gericht om dit zoveel mogelijk te beperken door te focussen op duurzame inzetbaarheid, vitaliteit, innovatie en aandacht voor preventie. Hierbij vinden we eigen regie van de medewerker essentieel. Zie verder het aanbestedingsdocument. Zie ook de nadere toelichting van Aanbestedende Dienst in de Nota van Inlichtingen op haar visie op de dienstverlening. Zie aanbestedingsdocument

Identificatiecode van de procedure: 07d8e8cc-12f9-4cfa-aad6-c05ba146de6a

Type procedure: Openbaar

De belangrijkste kenmerken van de procedure: Zie het aanbestedingsdocument. BPKV

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 85147000Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Beschrijving: [Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.] ---

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Arbodienstverlening

Beschrijving: De GGD Hart voor Brabant en de GGD West-Brabant zullen als separate contractpartij fungeren en sluiten een eigen overeenkomst met de winnende Inschrijver. Opdrachtgever heeft als doel de arbodienstverlening aan te besteden vanuit hun visie op verzuim: Wij streven naar vitale medewerkers waarbij daadkracht, betrokken en verantwoordelijkheid zorgt voor een goede balans tussen belasting en belastbaarheid. Veiligheid, gezondheid, vitaliteit en welzijn zijn een gezamenlijk belang en daarmee een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de medewerker en de werkgever. Ziekte en verzuim zijn nooit helemaal te voorkomen. Het beleid is erop gericht om dit zoveel mogelijk te beperken door te focussen op duurzame inzetbaarheid, vitaliteit, innovatie en aandacht voor preventie. Hierbij vinden we eigen regie van de medewerker essentieel. Zie verder het aanbestedingsdocument. Zie aanbestedingsdocument.

Interne identificatiecode 1
:

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 85147000Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

Opties:

Op dit moment heeft GGD Noord -en Oost-Gelderland nog niet het voornemen om de in het bestek genoemde werkzaamheden uit te laten voeren. Er bestaat de mogelijkheid dat gedurende de looptijd van de Overeenkomst deze organisatie een verzoek indient om gebruik te maken van de dienstverlening conform de afspraken voortvloeiend uit deze aanbesteding. Opdrachten voor aanvullende diensten/interventies worden per individuele opdrachtgever verstrekt op basis van een voorliggende vraag. Opdrachtgever vraagt opdrachtnemer in voorkomende gevallen om een offerte uit te brengen op basis van de te verrichten werkzaamheden en de op het inschrijfbiljet aangeboden van toepassing zijnde uurtarieven. Opdrachtnemer wordt betaald op basis van de uitgebrachte offerte. Uitzonderingen hierop zijn een spoedspreekuur. Dit wordt direct uitgevoerd nadat de opdrachtgever hier opdracht voor heeft gegeven en wordt betaald op basis van het van toepassing zijnde tarief. Spoedspreekuur. Psychosociale interventie. Vertrouwenspersoon. Periodiek arbeidsdeskundig en medisch onderzoek (PAGO/PMO). Ergonomisch werkplek onderzoek. Zie aanbestedingsdocument voor verdere beschrijving.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

5.1.3 Geraamde duur

Binddatum: 2024-07-01+02:00

Einddatum: 2026-06-30+02:00

5.1.4 Verlenging

Beschrijving: Opdrachtgever heeft éénzijdig het recht (de optie) om de Overeenkomst na afloop van de in paragraaf 3.1.2 beschreven contractperiode drie (3) maal met twee (2) jaar tegen minimaal gelijkblijvende condities te verlengen.

5.1.6 Algemene informatie

Gereserveerde deelname Geen
:

Aanbestedingsproject dat niet met EU-middelen wordt gefinancierd

Aanvullende informatie: Verlengingsoptie 3x 2 jaar.

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Corruptie

Beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, wegens corruptie veroordeeld bij een definitief geworden rechterlijke beslissing die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is? In de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PB C 195 van 25.6.1997 blz.1) en artikel 2, lid 1, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PB L 192 van 31.7.2003 blz.54). Deze uitsluitingsgrond omvat ook corruptie in de zin van de nationale wetgeving van de aanbestedende dienst (aangebestedende entiteit) of de ondernemer.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E2 Witwassen van geld of financiering van terrorisme

Beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, wegens witwassen van geld of financiering van terrorisme veroordeeld bij een definitief geworden rechterlijke beslissing die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is? In de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en financiering van terrorisme (PBL 309 van 25.11.2005, blz. 15).

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E3 Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten

Beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, wegens Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten veroordeeld bij een definitief geworden rechterlijke beslissing die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is? In de zin van artikel 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding (PB L 164 van 22.6.2002 blz. 3). Deze uitsluitingsgrond omvat ook aanzetten tot, deelneming en medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit.

Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E4 Deelneming aan een criminele organisatie
Beschrijving:	Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, wegens deelneming aan een criminele organisatie veroordeeld bij een definitief geworden rechterlijke beslissing die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is? In de zin van artikel 2 van Kalenderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit (PB L 300 van 11.11.2008, blz. 42).
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E5 Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel
Beschrijving:	Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, wegens kinderarbeid en andere vorm van mensenhandel veroordeeld bij een definitief geworden rechterlijke beslissing die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is? In de zin van artikel 2 van Richtlijn 2001/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad (PB L 101 van 15.4.2011, blz. 1).
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E6 Fraude
Beschrijving:	Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende orgaan van de onderneming of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, wegens fraude veroordeeld bij een definitief geworden rechterlijke beslissing die niet ouder is dan vijf jaar of die expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is? In de zin van artikel 1 van de Overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB C 316 van 27.11.1995, blz. 48).
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E7 Betaling van belastingen en sociale premies
Beschrijving:	Heeft de ondernemer voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen en sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende

entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging?

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E8 Faillissement, insolventie of gelijksoortig

Beschrijving:

Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing: A) Hij is failliet, of B) Hij verkeert in insolventie of liquidatie, of C) Hij heeft een regeling met schuldeisers getroffen, of D) Hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving (zie de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken), of E) Zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechtbank, of F) Zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt?

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E9 Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht

Beschrijving:

Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden? Zie artikel 57, lid 4, van Richtlijn 2014/24/EU Als vermeld, voor zover het om deze aanbestedingsprocedure gaat, in de nationale wetgeving. In de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken of in artikel 18, lid 2, van Richtlijn 2014/24/EU.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E10 Vervalsing van de mededinging

Beschrijving:

Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E11 Belangenconflict

Beschrijving:

Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict (zoals vermeld in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken) als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure?

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E12 Betrokken bij de voorbereiding

Beschrijving:

Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit geadviseerd of is de ondernemer of een met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de

voorbereiding van de aanbestedingsprocedure.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E13 Valse verklaring

Beschrijving:

Kan de ondernemer bevestigen dat: A) hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan, B) hij dergelijke informatie niet heeft achtergehouden, C) hij de door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gevraagde ondersteunende documenten onverwijld heeft kunnen overleggen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E14 Onrechtmatige beïnvloeding

Beschrijving:

Kan de ondernemer bevestigen dat: D) hij niet heeft getracht het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie of gunning?

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:

E15 Geschiktheidseisen inzake technische bekwaamheid: kwaliteitsmanagementsysteem

Beschrijving:

Inschrijver dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem conform de norm van het NEN-EN-ISO 9001:2015. Inschrijver dient dit aan te tonen door de volgende bewijsmiddelen: 1. Een geldig kwaliteitsmanagementsysteemcertificaat conform de norm NEN-EN-ISO 9001:2015 afgegeven door een certificerende instelling die is erkend door de Raad van Accreditatie; of 2. Een geldig certificaat dat minimaal gelijkwaardig is aan de NEN-EN-ISO 9001:2015 norm en is afgegeven door een certificerende instelling die is erkend door de Raad van Accreditatie; of 3. Een ander (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem dat minimaal gelijkwaardig is aan de NEN-EN-ISO 9001:2015 norm. Opdrachtgevers beschouwen het ander (eigen) kwaliteitsmanagementsysteem als gelijkwaardig aan de NEN-EN-ISO 9001:2015 norm, indien dit kwaliteitsmanagementsysteem minimaal de volgende aspecten omvat: i. Een beleidsverklaring van het management, waaruit volgt dat het kwaliteitsbeleid bekend is bij alle medewerkers, dat geschikt is voor de organisatie en dat op regelmatige basis wordt beoordeeld. ii. SMART geformuleerde doelstellingen om kwalitatief goede diensten/producten te leveren. iii. Functieomschrijvingen (bekwaamheidseisen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden) voor personeel dat werkzaamheden uitvoert die van invloed zijn op de kwaliteit van de te leveren diensten /producten. iv. Een interne communicatiestructuur (management en de rest van

de organisatie) en een externe communicatiestructuur (met de externe klant). v. De beheerste omstandigheden, waaronder het productieproces plaatsvindt/de diensten worden verricht en de bijbehorende procedures en werkinstructies. vi. Criteria voor beoordeling, goedkeuring en oplevering van de producten /diensten. vii. Het inkoopproces met bijbehorende inkoopspecificaties en goedgekeurde leveranciers/dienstverleners. viii. Een klachtenprocedure die erop toe ziet dat klachten op een wijze worden opgelost, opdat deze in de toekomst niet meer voor zullen komen. ix. De wijze waarop documenten binnen de gegadigde worden beheerd en actueel gehouden. In ieder geval dient hieruit te volgen dat de in gebruik zijnde documenten zijn voorzien van een revisiedatum en versienummer. Voor combinaties geldt dat de combinant(en) die daadwerkelijk de opdracht gaat/gaan uitvoeren, aan bovengenoemde eis moet (en) voldoen. Indien gegadigde (combinatie) voor de uitvoering van de opdracht een onderaannemer inzet, dan dient deze onderaannemer, op straffe van uitsluiting van de gegadigde (combinatie) van de aanbestedingsprocedure, aan bovengenoemde eis te voldoen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:

E16 Geschiktheidseisen op het gebied van technische bekwaamheid - Referentie

Beschrijving:

Inschrijver dient te beschikken over voldoende technische bekwaamheid en dient dit aan te tonen door middel van referenties waaruit blijkt dat Inschrijver beschikt over onderstaande kerncompetentie: Kerncompetentie 1: Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met de uitvoering van de verzuimbegeleiding voor een publieke organisatie. Uw referent dient een minimale omvang te hebben van 300 medewerkers. Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over bovenstaande kerncompetenties door het overleggen van één (1) referentie per kerncompetentie. Indien meerdere kerncompetenties bij één (1) referent kunnen worden aangetoond, dan is dit toegestaan. De referentieopdrachten moeten, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, in de afgelopen drie jaar voorafgaande aan de datum van Inschrijving zijn verricht. Voorbeeld: als de referentieopdracht vier (4) jaren geleden is gestart, maar doorloopt binnen drie (3) jaren vanaf de datum van Inschrijving op onderhavige aanbesteding, is dit toegestaan. Ook een referentie van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht is toegestaan, mits aan de kerncompetentie wordt voldaan, oftewel: alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract mogen als referentie worden opgegeven en er kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten. Indien er gebruik wordt gemaakt van referenties waarbij Inschrijver als Combinatie de referentieopdracht heeft uitgevoerd, moet duidelijk worden aangegeven welk deel door Inschrijver is uitgevoerd. Alleen het daadwerkelijk uitgevoerde deel van de referentieopdracht mag als zodanig worden gebruikt. Een hoofdaannemer kan, naast de eigen referenties, alleen gebruik maken van referenties van onderaannemers die ook daadwerkelijk de opdracht gaan uitvoeren (beroep op bekwaamheid van een derde).

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Andere

Gebruik van dit criterium:

Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Inschrijfprijs

Beschrijving: Het gunningscriterium “Inschrijfprijs” wordt beoordeeld aan de hand van de totale jaarlijkse kosten – exclusief BTW en afgerond op twee (2) decimalen, voor de leveringen en diensten zoals door Inschrijver ingevuld op het Inschrijfbiljet bijgevoegd in bijlage 3. Inschrijver vult alleen de gele velden in op het Inschrijfbiljet. De totale inschrijfprijs van de winnende Inschrijver wordt bekend gemaakt aan de afgewezen Inschrijvers bij het verstrekken van de voorlopige gunningsbeslissing. Opdrachtgever heeft getracht op het inschrijfbiljet een reële inschatting te geven van het aantal af te nemen diensten. Echter, dit betreft een indicatie. Inschrijver kan aan deze aantallen op geen enkele wijzen rechten ontlenen ten aanzien van de in de inschrijving aangeboden prijzen en voorwaarden. Opdrachtgever heeft geen verplichting tot het afnemen van bepaalde aantallen en volumes. Let op! De totale inschrijfprijs dienen marktconform en reëel (dat betekent kostendekkend) te zijn. Niet-marktconforme en/of irreële en/of manipulatieve aanbiedingen worden door Opdrachtgever uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Het staat Opdrachtgever vrij om de marktconformiteit en/of realistische waarde van de inschrijfprijs te toetsen en Inschrijvers een nadere motivering te vragen.

Gewicht (punten, exact) : 40

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwaliteitscriterium 1: Spoedspreekuur - maximale fictieve korting € 5.000,-
Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever een spoedspreekuur 2 werkdagen uit te voeren. Indien Opdrachtnemer eerder een spoedspreekuur kan aanbieden, tegen dezelfde kosten, wordt hiervoor een fictieve korting gegeven.
Beschrijving: Inschrijver dient in bijlage 3, tabblad 2 aan te kruisen wat van toepassing is. De score voor dit criterium zal plaatsvinden op basis van de door inschrijver gegeven reactie (aankruisen wat van toepassing betreft), zie waarderingsmodel in het Aanbestedingsdocument.

Gewicht (punten, exact) : 2

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwaliteitscriterium 2A: Psychosociale interventie (intakegesprek) - maximale fictieve korting € 15.000,-
Het intakegesprek met de in te zetten professional dient plaats te vinden binnen 10 werkdagen na het verstrekken van de opdracht. De offerte wordt geleverd binnen 5 werkdagen na het intakegesprek. Het daadwerkelijk traject dient binnen 10 werkdagen na akkoord offerte te starten. Indien Opdrachtnemer eerder een intake en/of traject start kan aanbieden, tegen dezelfde kosten, wordt hiervoor een fictieve korting gegeven. Inschrijver dient in bijlage 3, tabblad 2 aan te geven wat van toepassing is. De score voor dit criterium zal plaatsvinden op basis van de door inschrijver gegeven reactie (aankruisen wat van toepassing betreft). Voor het waarderingsmodel zie het Aanbestedingsdocument.
Beschrijving:

Gewicht (punten, exact)

:	5
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 2B: Psychosociale interventie (start traject) - maximale fictieve korting € 15.000,-
Beschrijving:	Het intakegesprek met de in te zetten professional dient plaats te vinden binnen 10 werkdagen na het verstrekken van de opdracht. De offerte wordt geleverd binnen 5 werkdagen na het intakegesprek. Het daadwerkelijk traject dient binnen 10 werkdagen na akkoord offerte te starten. Indien Opdrachtnemer eerder een intake en/of traject start kan aanbieden, tegen dezelfde kosten, wordt hiervoor een fictieve korting gegeven. Inschrijver dient in bijlage 3, tabblad 2 aan te geven wat van toepassing is. De score voor dit criterium zal plaatsvinden op basis van de door inschrijver gegeven reactie (aankruisen wat van toepassing betreft). Voor het waarderingsmodel zie het Aanbestedingsdocument.
Gewicht (punten, exact)	5
:	
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 3: Externe vertrouwenspersoon - maximale fictieve korting € 10.000,-
Beschrijving:	De Opdrachtnemer biedt een opgeleid vertrouwenspersoon aan. Het gesprek met de medewerker dient plaats te vinden binnen 8 werkdagen na het verzoek van Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer eerder een afspraak kan aanbieden, tegen dezelfde kosten, wordt hiervoor een fictieve korting gegeven. Inschrijver dient in bijlage 3, tabblad 2 aan te geven wat van toepassing is. De score voor dit criterium zal plaatsvinden op basis van de door inschrijver gegeven reactie (aankruisen wat van toepassing is). Voor het waarderingsmodel zie het Aanbestedingsdocument.
Gewicht (punten, exact)	3
:	
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 4: Ergonomisch werkplek onderzoek - maximale fictieve korting € 5.000,-
Beschrijving:	Het onderzoek wordt uitgevoerd door een ergonomist binnen 10 werkdagen na het verstrekken van de opdracht. De Opdrachtnemer stuurt de rapportage van het onderzoek uiterlijk 2 weken na de datum van uitvoering naar de medewerker en de Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer eerder een afspraak kan aanbieden, tegen dezelfde kosten, wordt hiervoor een fictieve korting gegeven. Inschrijver dient in bijlage 3, tabblad 2 aan te kruisen wat van toepassing is. De score voor dit criterium zal plaatsvinden op basis van de door inschrijver gegeven reactie (aankruisen wat van toepassing betreft). Voor het waarderingsmodel zie het Aanbestedingsdocument.
Gewicht (punten, exact)	2
:	
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitscriterium 5: De verslaglegging na consult bedrijfsarts - maximale fictieve korting € 10.000,-

Beschrijving: De verslaglegging na het consult dient binnen 5 werkdagen bij Opdrachtgever aangeleverd te worden. Indien Opdrachtnemer eerder een verslag terugkoppelt, tegen dezelfde kosten, wordt hiervoor een fictieve korting gegeven. Inschrijving dient in bijlage 3, tabblad 2, aan te kruisen wat van toepassing is. De score voor dit criterium zal plaatsvinden op basis van de door inschrijver gegeven reactie (aankruisen wat van toepassing betreft). Voor het waarderingsmodel zie het Aanbestedingsdocument.

Gewicht (punten, exact) 3

:

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwaliteitscriterium 6: Duurzame samenwerking - maximale fictieve korting € 60.000,-

Beschrijving: Opdrachtgever is op zoek naar een duurzame samenwerking op het gebied van arbodienstverlening. De aanbieder adviseert over ontwikkelingen en denkt mee vanuit zijn expertise. Met als doel dat onze medewerkers prettig en vitaal (blijven) werken en het verzuim wordt teruggedrongen en beheersbaar wordt (gehouden). Benodigde informatie: - Omschrijf uw visie op (preventie van) verzuim en maak daarbij concreet wat de GGD in de praktijk van deze visie gaat merken. - Geef aan hoe u in uw verzuimbegeleiding onderscheid maakt tussen fysiek en psychisch verzuim. - Omschrijf hoe u de continuïteit van uw dienstverlening waarborgt binnen onze organisatie. - Omschrijf op welke wijze u de duurzame samenwerking en de kwaliteit van de dienstverlening met de GGD meetbaar gaat maken (bijvoorbeeld door gezamenlijke KPI's of doelstellingen overeen te komen). In het plan beschrijft Inschrijver hoe deze invulling gaat geven aan de omschreven elementen, zodat het doel van de Opdrachtgever wordt behaald. Zie verder het Aanbestedingsdocument.

Gewicht (punten, exact) 20

:

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwaliteitscriterium 7: Implementatieplan - maximale fictieve korting € 60.000,-

Beschrijving: Voor Opdrachtgever is het van belang dat de implementatie van de dienstverlening, en daarbij de overgang van de huidige Overeenkomst naar de nieuwe Overeenkomst, zorgvuldig, efficiënt en snel verloopt. Inschrijver wordt gevraagd inzicht te geven in de wijze waarop zij optimaal vorm gaat geven aan de implementatie, zodat continuïteit van de dienstverlening geborgd wordt en opdrachtgever wordt ontzorgd. Benodigde informatie: - Op welke wijze u de dienstverlening gaat implementeren. (techniek, werkwijze, taken, communicatie etc) - Wat is de tijdsplanning die u heeft voor de implementatie? - Maak concreet welke inspanningen u verwacht vanuit Opdrachtgever en andere stakeholders om de dienstverlening correct te kunnen implementeren. (techniek, werkwijze, communicatie etc) - Een beschrijving van alle mogelijke risico's die Inschrijver ziet in het implementatietraject. Hierbij dient per risico een beschrijving gegeven te worden van maatregelen die Inschrijver treft om de risico's tot een minimum te beperken. In het implementatieplan beschrijft Inschrijver hoe deze invulling gaat geven aan de omschreven elementen, zodat het doel van de Opdrachtgever wordt behaald. Zie verder het Aanbestedingsdocument.

Gewicht (punten, exact) 20

:

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: [<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/313722/details>] ---

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/313722/details>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 2023-10-30+01:0009:00:00+01:00

Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven: 90DAY

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 2023-10-30+01:0009:00:00+01:00

Plaats: nvt digitaal

Voorwaarden van het contract:

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling

Informatie over de termijnen voor beroep: 20 kalenderdagen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen

5.1.16 Nadere informatie, bemiddeling en toetsing

Organisatie voor beroepsprocedures: [GGD Hart voor Brabant en GGD West-Brabant] ---

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: [GGD Hart voor Brabant en GGD West-Brabant] ---

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: [GGD Hart voor Brabant en GGD West-Brabant] ---

Organisatie die verzoeken tot deelname [GGD Hart voor Brabant en GGD West-Brabant] ---

ontvangt:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: GGD Hart voor Brabant en GGD West-Brabant

Registratienummer: 521718727

Postadres: Pettelaarpark 10

Stad: 'S-HERTOGENBOSCH en BREDA

Postcode: 5216 PD en 4816 CZ

Land: Nederland

Contactpunt: Nadine van Oosterhout

E-mail: aanbestedingen@hetservicecentrum.nl

Telefoon: +31 883686666

Internetadres: <http://www.ggdhvb.nl>

Kopersprofiel: <https://www.ggdwb.nl/>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Digitaal via TenderNed

Stad: www.tenderned.nl

Land: Nederland

E-mail: info@tenderned.nl

Andere contactpunten:

Officiële naam: Digitaal via TenderNed

Stad: www.tenderned.nl

Land: Nederland

E-mail: info@tenderned.nl

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Zeeland - West Brabant

Postadres: Stationslaan 10

Stad: Breda

Postcode: 4815 GW

Land: Nederland

E-mail: zwb@rechtspraak.nl

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Zeeland - West Brabant

Postadres: Stationslaan 10

Stad: Breda

Postcode: 4815 GW

Land: Nederland

E-mail: zwb@rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere
aankondiging die moet 198ef93e-6f82-4b1c-9602-e3b5fe9c7a36-01
worden gewijzigd:

Voornaamste reden
voor de wijziging: Informatie bijgewerkt

Beschrijving: Inschrijfdatum is aangepast naar maandag 30 oktober 2023 voor 09:00 uur.

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: 198ef93e-6f82-4b1c-9602-e3b5fe9c7a36-02

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht – lichte regeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 2023-10-17+02:0008:58:41.898214+02:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel Nederlands
beschikbaar is:

11.2 Informatie over de bekendmaking