

Raamovereenkomst
Inhuur Flexibele arbeidskrachten

tussen



en

[Naam Opdrachtnemer]

TenderNed kenmerk : 435322
PNH kenmerk : 1983341

De ondergetekenden:

De provincie Noord-Holland, publiekrechtelijke rechtspersoon, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr. 34362354, gevestigd Dreef 3 te Haarlem, op grond van het Besluit mandaat, volmacht en machtiging commissaris van de Koning van Noord-Holland, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw mw. M.J.H. van Kuijk, Algemeen Directeur, hierna te noemen "**Opdrachtgever**"

en

<NAAM ORGANISATIE>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr. <NUMMER>, (statutair) gevestigd <ADRES< POSTCODE< PLAATS> deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <NAAM>, bestuursvoorzitter, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**".

gezamenlijk aangeduid als "**Partijen**"

Overwegende dat

1. Opdrachtgever een Raamovereenkomst met twee (2) Opdrachtnemers wenst te sluiten voor de Inhuur van Flexibele arbeidskrachten zoals genoemd in de Inschrijvingsleidraad met kenmerk: **Zaaknummer [xxx]**;
2. Opdrachtgever twee (2) uitzendbureaus wil inzetten, zie omschrijving van rol en taken in de Definities (bijlage 2);
3. Opdrachtgever hiertoe een Europees Openbare aanbesteding heeft uitgeschreven met TenderNed kenmerk **[xxx]**;
4. Opdrachtnemer op **[datum]** een Inschrijving heeft gedaan in het kader van voornoemde aanbesteding;
5. Opdrachtgever alle geldige Inschrijvingen heeft beoordeeld op basis van het gunningscriterium beste prijs/kwaliteitverhouding en de Inschrijving van twee Inschrijvers, waaronder die van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving is beoordeeld. De gunningsbeslissing is op [datum] bekend gemaakt;
6. Opdrachtgever met één andere Inschrijver een soortgelijke Raamovereenkomst als de onderhavige aangaat
6. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Opdracht wil bereiken;
7. Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in deze Raamovereenkomst;
8. Onderhavige Raamovereenkomst derhalve de voorwaarden vastlegt waaronder Partijen zullen samenwerken indien Opdrachtgever een Opdracht plaatst bij Opdrachtnemer.

Komen overeen als volgt:

ALGEMEEN

Voor de begrippen zie Bijlage 2 Definities. Indien in deze begrippenlijst begrippen niet staan uitgelegd, dan wordt daaraan de betekenis gegeven die het begrip in de Inschrijvingsleidraad en/of het Programma van Eisen heeft.

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Overeenkomst heeft betrekking op het inhuren van Flexibele arbeidskrachten t/m schaal 10 en incidenteel de Werving en Selectie t/m schaal 9 voor vaste aanstellingen.
- 1.2 De levering van de Flexibele arbeidskrachten vindt plaats overeenkomstig de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever en de inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten.

Paraaf Opdrachtgever

ROVK Inhuur Flexibele arbeidskrachten

Paraaf Opdrachtnemer.....

Pagina 2 van 11

- 1.3 In geval de Raamovereenkomst, de Nadere Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijbehorende documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
- a) Raamovereenkomst
 - b) Nadere Overeenkomst
 - c) Nota's van inlichtingen (incl. eventuele Bijlagen) d.d. [DATUM] (Nvl-definitief) en (Nvl-2 definitief), waarbij het gestelde in de meest recente Nota van inlichtingen prevaleert;
 - d) Inschrijvingsleidraad d.d. [DATUM], inclusief Bijlagen;
 - e) Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2023;
 - f) De Inschrijving van Inschrijver.
- In geval van verschillen tussen Nadere Overeenkomst en de voorliggende Raamovereenkomst prevaleert in alle gevallen de Raamovereenkomst.
- 1.4 De algemene leverings- en verkoopvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel enige andere algemene of bijzondere voorwaarden, worden uitdrukkelijk door Opdrachtgever van de hand gewezen en zijn door Partijen buiten toepassing verklaard in de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomst(en).
- 1.5 De bijlagen bij deze Raamovereenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze Raamovereenkomst.
- 1.6 Partijen beschouwen de Nadere Overeenkomsten als een overeenkomst van opdracht in de zin van art. 7:400 BW.
- 1.7 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het leveren van Flexibele arbeidskrachten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van Nadere Overeenkomsten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

Artikel 2 Ingangsdatum en duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 De Raamovereenkomst gaat in op [DATUM] en wordt aangegaan voor de duur van twee (2) jaar met een optie tot verlenging van twee (2) maal één (1) jaar. Opdrachtgever zal minimaal drie (3) maanden voor het einde van de (initiële) looptijd bij Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maken of zij gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging. In het geval er geen gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie(s), eindigt de Raamovereenkomst na afloop van de (initiële) looptijd van rechtswege.
- 2.2 Opdrachtnemer zal bij het eindigen van deze Raamovereenkomst volledige medewerking verlenen aan de migratie van de Flexibele arbeidskrachten, (zie ook artikel 1.3 Programma van Eisen).
- 2.3 Deze Raamovereenkomst kan te allen tijde door de Opdrachtgever worden opgezegd onder opgaaf van reden met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden. In geval van opzegging door Opdrachtgever is de Opdrachtgever geen vergoeding van schade verschuldigd aan de Opdrachtnemer. In dat geval maakt de Opdrachtnemer aanspraak op vergoeding van de tot dan toe aantoonbaar verrichte en geaccepteerde Werkzaamheden. De opzegtermijnen voor de Nadere Overeenkomsten zijn opgenomen in het Programma van Eisen art. 1.2.
- 2.4 De Opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor de Raamovereenkomst na afloop van de overeengekomen duur te verlengen met de periode die noodzakelijk is om een nieuwe aanbesteding, volgend op de onderhavige, succesvol af te ronden en een nieuwe Raamovereenkomst te sluiten. Een en ander onverminderd de verplichting van de Opdrachtgever om tijdig met de nieuwe aanbestedingsprocedure te starten en deze voortvarend te doorlopen.

- 2.5 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.6 De maximale waarde van deze Raamovereenkomst inclusief de Raamovereenkomst met de andere Inschrijver als bedoeld in overweging 6 - bedraagt € 13 miljoen euro exclusief btw. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst te beëindigen met een opzegtermijn van drie (3) maanden als voor het einde van de overeengekomen contractduur deze maximale waarde aan opdrachten in het kader van deze Raamovereenkomst is besteed. Als Opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt, is Opdrachtgever geen kosten of schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer

UITVOERING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

Artikel 3 Garanties van Opdrachtnemer

- 3.1 Opdrachtnemer garandeert dat de uitvoering van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomst(en) zullen voldoen aan de in de aanbestedingsdocumenten vastgelegde eisen.
- 3.2 Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer te verrichten diensten op vakbekwame wijze zullen worden uitgevoerd.
- 3.3 Opdrachtnemer en zijn in te zetten Flexibele arbeidskracht zullen te allen tijde integer handelen. Zaken of feiten die mogelijk een inbreuk zouden kunnen vormen op de integriteit, dienen altijd vroegtijdig aan Opdrachtgever te worden gemeld. Dit geldt onder meer voor nevenactiviteiten. Tijdens het uitvoeren van de opdracht, of op grond van redelijke vermoedens bij Opdrachtgever na afronding hiervan, kan door Opdrachtgever onderzoek worden gedaan met betrekking tot integriteitskwesties. Flexibele arbeidskracht en/of Opdrachtnemer dient hieraan alle medewerking te verlenen. Indien het onderzoek schending van de integriteit (zoals belangenverstrengeling, onbevoegd verstrekken van informatie, het aannemen van giften in relatie tot de opdracht etc.) aantoonde, kan Opdrachtgever tegen Opdrachtnemer en/of Flexibele arbeidskracht alle maatregelen treffen die zij noodzakelijk en bij de integriteitsbreuk passend acht. Hieronder vallen (onmiddellijke) beëindiging van werkzaamheden en/of contractuele relatie, het vorderen van schadevergoeding e.d.
- 3.4 Opdrachtnemer zal alle gevraagde informatie aanleveren bij Opdrachtgever en volledige medewerking verlenen voor een goede samenwerking. Alle afspraken zullen worden gerespecteerd uit de SLA.

Artikel 4 Uitvoering Raamovereenkomst, Nadere Overeenkomst en/of SLA

- 4.1 Uitvoering van de Raamovereenkomst alsmede levering en overdracht van de te bereiken resultaten zal plaatsvinden in overeenstemming met hetgeen is bepaald in de Nadere Overeenkomst. De Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de Nadere Overeenkomst in redelijkheid en uitsluitend met schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, behoudens in geval van aantoonbare overmacht, te wijzigen.
- 4.2 Indien tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst, Nadere Overeenkomst of de SLA blijkt dat onvoorziene omstandigheden een behoorlijke uitvoering belemmeren of dreigen te belemmeren dan wel bij één van de Partijen gereede twijfel rijst aan het in redelijkheid te verwachten kwalitatieve resultaat binnen de in de Raamovereenkomst, Nadere Overeenkomst of de SLA gestelde voorwaarden, stelt deze partij de wederpartij hiervan onverwijld Schriftelijk in kennis. Partijen zullen hierover met elkaar overleggen. Indien het resultaat van het overleg wijzigingen in de Raamovereenkomst, Nadere Overeenkomst of de SLA inhoudt, dienen deze door Partijen Schriftelijk (niet zijnde e-mail) te worden overeengekomen.
- 4.3 Ter vermijding van misverstanden zij hier uitdrukkelijk bepaald dat Opdrachtgever haar huidige afspraken met betrekking tot inhuur van Flexibele arbeidskrachten zal nakomen.

Artikel 5 De Nadere Overeenkomst en de Terbeschikkingstelling

- 5.1 Vanaf twee (2) maanden voor afloop van de (initiële) Raamovereenkomst mogen Nadere Overeenkomst(en), zonder toestemming van Opdrachtgever, niet verlengd worden. Verdere afspraken over de looptijd van Nadere Overeenkomst(en) worden per Nadere Overeenkomst vastgelegd, volgens de fasesystematiek zoals beschreven in het PvE onder 1.3 migratie.

Artikel 6 Gebruik van diensten van derden

- 6.1 Bij het uitvoeren van de Nadere Overeenkomst kan Opdrachtnemer gebruik maken van de diensten van derden. Opdrachtgever is gerechtigd geen toestemming terzake te verlenen, onder meer indien - met inachtneming van het in de wet Bibob bepaalde - volgens de Opdrachtgever een advies van het Bureau Bibob en/of de Eenheid SBA (Screening- en Bewakingsaanpak) van Opdrachtgever daartoe aanleiding geeft.
- 6.2 De door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Nadere Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belastingen sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
- 6.3 Bij de inzet van Derden tijdens de uitvoering van de Opdracht dienen de onderaannemers in bezit te zijn van het keurmerk Stichting Normering Arbeid (NEN 4400-1 norm) en dienen onderaannemers een passend bewijsstuk (certificaat) te overleggen dat zij lid zijn van ABU of van de NBBU.

Artikel 7 Wijze van kennisgeven

- 7.1 Uitsluitend Schriftelijke kennisgevingen van Partijen op grond van de Raamovereenkomst en/of de Nadere Overeenkomst hebben rechtskracht.

Artikel 8 Goede uitoefening van leiding en toezicht en veiligheid

- 8.1 Opdrachtgever wordt geacht bekend te zijn met de wettelijke bepaling 7:690 BW en zal zich ten aanzien van de Flexibele arbeidskracht bij de uitoefening van het toezicht en/of de leiding, als mede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- 8.2 Opdrachtgever wordt volgens de Arbeidsomstandighedenwet aangemerkt als werkgever. Opdrachtgever is jegens de Flexibele arbeidskracht en Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen. Hieronder wordt onder meer ook begrepen dat de Opdrachtgever de Flexibele arbeidskracht actieve voorlichting geeft met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
- 8.3 Indien de Flexibele arbeidskracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een Schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage, voor zover dit niet in strijd is met de AVG.
- 8.4 Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Flexibele arbeidskracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen', dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten

van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door Opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden. In afwijking van bovenstaande is doorlening wel mogelijk na Schriftelijke goedkeuring van Opdrachtnemer. Deze zal haar goedkeuring niet onthouden, tenzij redelijke gronden aanwezig zijn.

- 8.5 De Opdrachtgever kan de Flexibele arbeidskracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij de Nadere Overeenkomst bepaalde, indien de Opdrachtnemer en de Flexibele arbeidskracht daarmee vooraf Schriftelijk hebben ingestemd.

Artikel 9 Arbeidsduur en werktijden

- 9.1 De arbeidsomvang en de werktijden van de Flexibele arbeidskracht bij Opdrachtgever worden vastgelegd in de Nadere Overeenkomst. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de Flexibele arbeidskracht zijn gelijk aan de bij Opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen.
- 9.2 Opdrachtgever staat er voor in dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Flexibele arbeidskracht voldoen aan de wettelijke vereisten. Opdrachtgever ziet er op toe dat de Flexibele arbeidskracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
- 9.3 Vakantie en verlof van de Flexibele arbeidskracht worden geregeld conform de wet en/of de CAO. Het opnemen van verlof en/of vakantiedagen geschiedt na goedkeuring van Opdrachtgever. Deze goedkeuring zal niet op onredelijke gronden onthouden worden.

Artikel 10 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

- 10.1 Opdrachtgever dient op verzoek van Opdrachtnemer, voorafgaand aan de Nadere Overeenkomst, Opdrachtnemer te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de Nadere Overeenkomst, opdat Opdrachtnemer deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de uitzendovereenkomst met de Flexibele arbeidskracht.

Artikel 11 Wet Arbeid Vreemdelingen en Wet Aanpak Schijnconstructies

11.1 Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV)

- Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever uiterlijk voor het begin van de tewerkstelling de voor de Nadere Overeenkomst relevante kopieën van de juiste, geldige en vereiste:
 - a. Documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;
 - b. Identificatie in de zin van de Wet op de Identificatieplicht en de wet arbeid vreemdelingen.
- Zonder kopie van de benodigde documenten te hebben verstrekt aan Opdrachtgever is het tewerkstellen van vreemdelingen op de werkplek door Opdrachtnemer niet toegestaan.
- Opdrachtnemer dient Opdrachtgever aan te tonen dat hij de bepalingen uit de Wav nakomt. Bij elke bespreking met de Opdrachtgever zorgt Opdrachtnemer ervoor dat "tewerkstelling van vreemdelingen op de werkplek" wordt geagendeerd. Daartoe legt Opdrachtnemer tijdens de eerstvolgende bespreking een lijst over aan Opdrachtgever van alle bij de uitvoering van de opdracht betrokken personen, die over een tewerkstellingsvergunning dienen te beschikken, alsmede hun tewerkstellingsvergunning in kopie. Voorts neemt Opdrachtnemer tijdens de duur van de uitvoering van opdracht op eerste verzoek van Opdrachtgever steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de vereiste tewerkstellingsvergunningen en de naleving van de Wav. Opdrachtgever is bevoegd op de werkplek(ken) steekproefsgewijs op de naleving van de Wav te controleren.
- Indien bij controle blijkt dat er geen geldige documenten kunnen worden getoond, is Opdrachtnemer verplicht de vreemdeling onmiddellijk van de werkplek te verwijderen en verwijderd te houden en voor zover nodig voor vervanging zorg te dragen, onder tijdige overlegging aan Opdrachtgever van de relevante documenten als bedoeld in lid 2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle boetes die Opdrachtgever op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, als gevolg van schendingen van de Wav van aan Opdrachtnemer opgelegde verplichtingen door

Opdrachtnemer, opgelegd mocht krijgen. Opdrachtnemer ontvangt van Opdrachtgever de boeteaanzegging (voornemen een boete op te leggen) en het definitieve boetebesluit zo spoedig mogelijk na ontvangst ervan door Opdrachtgever en in ieder geval tijdig voor het maken van bezwaar. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige betaling dan wel voldoening van de boete aan Opdrachtgever. Voldoet Opdrachtnemer de boete niet tijdig dan, zijn alle kosten voor rekening van Opdrachtnemer.

11.2 Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS)

- In het kader van Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) houdt Opdrachtnemer zich bij het verrichten van de werkzaamheden aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de eventuele CAO die voor zijn medewerkers van toepassing is.
- Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan Opdrachtgever toegang tot de in bovenstaande punt genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden.
- Opdrachtnemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden.

11.3 Schending

- Schending van bovengenoemde bepalingen levert in ieder geval een toerekenbare tekortkoming op, met alle wettelijke en contractuele gevolgen van dien.

Artikel 12 Opdrachtgevertarief

- 12.1 Het door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde Opdrachtgevertarief wordt berekend over de uren waarop Opdrachtnemer op grond van de Nadere Overeenkomst aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de Flexibele arbeidskracht werkelijk gewerkte uren. Over het Opdrachtgevertarief, de overuren/toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.
- 12.2 Opdrachtnemer kan het Opdrachtgevertarief, voor het ter beschikking gestelde Flexibele arbeidskrachten in de fases A, B en C, tijdens de looptijd van de Nadere Overeenkomst uitsluitend aanpassen conform het gestelde in het PvE en indien er sprake is van:
- a) Wijziging van het werkgeversaandeel betreffende premies sociale verzekeringswetten, fiscale wetgeving, overige door Opdrachtnemer te betalen premies en pensioenpremies of ten gevolge van de invoering van nieuwe lasten of premies op grond van de wet, de CAO of enig verbindend voorschrift. Kostprijs kan jaarlijks, eenmalig in januari, na goedkeuring worden aangepast.
 - b) Wijzigingen in de CAO of arbeidsvoorwaardenregeling van Opdrachtgever voor zover die van invloed zijn op de tariefopbouw.
 - c) Loonsverhogingen (altijd na goedkeuring Opdrachtgever).
- 12.3 Wijzigingen voortvloeiend uit artikel 12.2a en 12.2b zijn niet automatisch van kracht en zullen altijd Schriftelijk worden vastgelegd en pas na akkoord van Opdrachtgever worden doorgevoerd. Opdrachtgever dient binnen redelijke termijn reactie te geven op voorgestelde wijzigingen. Opdrachtgever zal haar toestemming niet op onredelijke gronden weigeren.
- 12.4 Het margedeel zal gelijk blijven gedurende de duur van de Raamovereenkomst, inclusief de periode van verlenging.

FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 13 Facturering en betaling

- 13.1 De factuur dient minimaal de onderstaande gegevens te vermelden. Elke factuur die niet voldoet aan deze standaard factuureisen wordt geretourneerd aan Opdrachtnemer en dus niet door de provincie verwerkt en uitbetaald.
- centraal factuuradres:
Provincie Noord-Holland
Sector CSC (FIA)
Houtplein 33,
2012 DE Haarlem
 - 10 cijferig opdrachtnummer uit de opdrachtbrief/e-mail van de provincie
 - naam en adres (geen postbus) van Opdrachtnemer
 - factuurnummer en factuurdatum van Opdrachtnemer
 - btw-nummer van uw organisatie
 - btw-bedrag
 - KvK-nummer van uw organisatie
 - IBAN van uw organisatie
- Opdrachtnemer zendt elke factuur naar Opdrachtgever per e-mail via crediteuren@noord-holland.nl, in het format PDF, ms excel of ms word.
- 13.2 Inhoudelijke gegevens voor de verificatie:
- Op één factuur maar één (1) Flexibele arbeidskracht voorzien van een opdrachtnummer vermelden;
 - Kostenplaatsnummer is gekoppeld aan Opdrachtnummer;
 - Naam Flexibele arbeidskracht;
 - Aantal gefactureerde uren per weeknummer;
 - Reiskosten en/of overige voor Opdrachtgever van toepassing zijnde vergoedingen;
 - Elke factuur die niet voldoet aan de factuureisen (e en f) zal aan Opdrachtnemer worden geretourneerd en dus niet door Opdrachtgever worden verwerkt en uitbetaald. Er is dan eveneens sprake van een betwiste factuur. Indien Opdrachtgever overgaat op e-facturering dienen facturen aan de hieraan gestelde eisen te voldoen;
 - De facturen voor de Provincie mailen naar crediteuren@noord-holland.nl;
 - Factuur dient gemaild te worden in PDF format, inclusief specifiek opdrachtnummer dat gekoppeld is aan een unieke Flexibele arbeidskracht. Hierbij dienen de individuele facturen per unieke mail gestuurd te worden (dus per mail, één factuur);
 - factuurdatum is ontvangstdatum factuur bij digitaal indienen
- 13.3 Elke factuur die niet voldoet aan de factuureisen zal aan Opdrachtnemer worden geretourneerd en dus —niet door Opdrachtgever worden verwerkt en uitbetaald. Er is dan eveneens sprake van een betwiste factuur. In aanvulling op artikel 12, lid 11 AIV geldt dat Opdrachtgever uitsluitend betwiste (delen van) facturen niet betaalt. In een dergelijk geval is Opdrachtnemer niet gerechtigd haar verplichtingen op te schorten. Echter, indien Partijen geen overeenstemming bereiken over (een) factu(u)r(en) en deze situatie langer dan drie maanden duurt komt dat recht Opdrachtnemer wel toe.
- 13.4 Opdrachtnemer is bereid om (e-facturatie) aan te leveren bij Opdrachtgever. Een e-factuur is een verzamelnaam voor digitale factuur-bestanden en kent een vaste structuur (verwerkingsformaat). Voorbeelden van deze vaste structuren zijn: XML en UBL. Deze structuren zorgen ervoor dat de factuur op een automatische manier uitgewisseld kan worden tussen verschillende systemen. De provincie Noord-Holland kan uw e-factuur in deze beide structuren verwerken. Een e-factuur dient aan dezelfde eisen te voldoen als een 'gewone' factuur. Voor meer informatie zie de website van de Belastingdienst [wettelijke eisen](https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/internationaal/btw_voor_buitenlandse_ondernemers/btw_administratie/verplichte_gegevens_op_uw_factuur). https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/internationaal/btw_voor_buitenlandse_ondernemers/btw_administratie/verplichte_gegevens_op_uw_factuur). Deze facturen moeten net als een "gewone" factuur samen met de PDF gestuurd worden naar crediteuren@noord-holland.nl.
- 13.5 Opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de Flexibele arbeidskracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de Flexibele arbeidskracht, het aantal gewerkte uren, overuren,

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer.....

- onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de NOVK het Opdrachtgevertarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten. Tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door Opdrachtgever schriftelijk of digitaal geaccordeerde declaratieformulieren.
- 13.6 Opdrachtgever behoudt een (digitale) kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de Flexibele arbeidskracht ingeleverde declaratieformulier en het door de Opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de Opdrachtgever behouden afschrift, mits door zowel de Flexibele arbeidskracht als de Opdrachtgever ondertekend, voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door Opdrachtnemer.
- 13.7 Opdrachtgever is, met inachtnaam van lid 1, gehouden elke door Opdrachtnemer ingediende factuur te voldoen binnen dertig kalenderdagen na ontvangst factuur. Uitsluitend betalingen aan Opdrachtnemer werken bevrijdend. Betalingen door Opdrachtgever aan een Flexibele arbeidskracht en het verstrekken van voorschotten aan een Flexibele arbeidskracht zijn onverbindend tegenover Opdrachtnemer en kunnen geen grond opleveren voor vereffening of verrekening.
- 13.8 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever 4-wekelijks achteraf factureren. Declaraties worden niet los gefactureerd, maar samen met de urenfactuur. Correcties met terugwerkende kracht door bijvoorbeeld een cao wijziging moeten per opdrachtnummer per persoon op 1 factuur gefactureerd worden. In beide gevallen geldt dat de facturen moeten voldoen aan de bij punt 14.1 beschreven zaken.
- 13.9 Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan waarover tussen Partijen geen overeenstemming bestaat, of die niet voldoen aan de vereisten gesteld in het derde lid, opschorten (gedurende de periode van het accountantsonderzoek). Van deze bevoegdheid maakt Opdrachtgever uitsluitend gebruik, indien bij hem redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur.
- 13.10 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur, en/of indien de factuur niet voldoet aan de in lid 3 vermelde vereisten of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde diensten, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen, of kosten, van welke aard ook, door te berekenen aan Opdrachtgever.

Artikel 14: Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

- 14.1 Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te hebben met een minimale dekking van € 2.000.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per jaar.
- 14.2 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst kan Opdrachtgever Opdrachtnemer verzoeken een kopie verzekeringscertificaat en een afschrift van de meest recente premiebetaling (niet ouder dan één jaar) te overleggen. Indien een concernpolis wordt overgelegd, dient daaruit duidelijk te blijken dat Opdrachtnemer meeverzekerd is.

Artikel 15: Verklaring Belastingdienst betalingsgedrag keten- of inlenersaansprakelijkheid

- 15.1 Bij inlening van Flexibele arbeidskrachten loopt Opdrachtgever het risico dat zij door de Belastingdienst aansprakelijk wordt gesteld voor loonheffingen en omzetbelasting indien Opdrachtnemer hierin verzuimd. Om dit risico te beperken, dient Opdrachtnemer gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst elk half jaar een recente verklaring Belastingdienst betalingsgedrag keten- of inlenersaansprakelijkheid naar Opdrachtgever dient te sturen.

Artikel 16 Ontbinding

- 16.1 Opdrachtgever heeft daarnaast, met inachtneming van het daaromtrent in de wet bepaalde, het recht de Raamovereenkomst/Nadere Overeenkomst te ontbinden, indien volgens Opdrachtgever een advies van het Bureau Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob) of de eenheid SBA van Opdrachtgever daartoe aanleiding geeft. In het geval Opdrachtgever tot ontbinding overgaat, heeft Opdrachtnemer geen recht op welke vorm van schadevergoeding dan ook.

Artikel 17. Slotbepalingen

- 17.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Geschillenbeslechting vindt plaats bij de bevoegde rechter te Haarlem.
- 17.3 Partijen zullen alle relevante wet- en regelgeving nakomen die in het kader van de uitvoering van de Raamovereenkomst op haar van toepassing is. Dit betreft in elk geval ook de Wet op de uitgebreide identificatieplicht van 1 januari 2005 en de Wet Arbeid Vreemdelingen (Wav) van 21 december 1994. Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) staat over de tewerkstelling van vreemdelingen en deze wet na te leven. Opdrachtnemer dient er tevens voor te zorgen dat zijn onderaannemer(s) en/of leverancier(s)/opdrachtnemer(s) op de bepalingen van de Wav gewezen worden en dat zij deze bepalingen naleven. De aan de naleving van de Wav verbonden gevolgen zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 18: Vernietiging en Nietigheid

- 18.1 Bij nietigheid of vernietiging van één of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst blijven de overige bepalingen van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst van kracht. Partijen overleggen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, zodanig dat de strekking van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.

Artikel 19: Belangenverstrengeling

- 19.1 Indien Opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst mogelijk te maken krijgt met conflicterende belangen, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onverwijld schriftelijk, voorzien van motivering, in kennis te stellen. Opdrachtgever behoudt zich in een dergelijk geval het recht voor de uitvoering van de opdracht stop te zetten. Eventueel door Opdrachtgever geleden of nog te lijden schade komt voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 20: Bijzonder uitvoeringsvoorwaarde: SOCIAL RETURN

- 20.1 Conform het gestelde in par. 2.10 en bijlage 10 van de Inschrijvingsleidraad dient Opdrachtnemer zich gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te houden aan de door haar geaccordeerde social return verplichting van 7%.

21. Bijlagen

De volgende documenten maken integraal deel uit van deze Overeenkomst:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (ingevuld en ondertekend door Opdrachtnemer);
- Ondertekende Prijzenblad;
- Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2023 (AIV);
- Programma van Eisen (zoals bijgevoegd in bijlage 7 bij de Inschrijvingsleidraad);
- SLA (zoals bijgevoegd in bijlage 9 bij de Inschrijvingsleidraad);
- Social Return (zoals bijgevoegd in bijlage 10 bij de Inschrijvingsleidraad);
- Inschrijvingsleidraad en Bijlagen;
- Inschrijving Opdrachtnemer.

Aldus overeengekomen, vastgelegd op **XX pagina's** tekst (incl. voorblad) en in tweevoud geparafeerd en ondertekend:

Te Haarlem,
Datum: / /2024

Te **Plaats,**
Datum: / /2024

Opdrachtgever
Provincie Noord-Holland

Opdrachtnemer
[NAAM OPDRACHTNEMER]

mw. M.J.H. van Kuijk
Algemeen Directeur

[NAAM EN FUNCTIE]

Handtekening

Handtekening