

-

Bijlage 2

CONCEPT OVEREENKOMST

Schoolmaatschappelijk Werk

De ondergetekenden:

Gemeente Neder-Betuwe, kantoorhoudend aan de Burgemeester Lodderstraat 20 te Opheusden (4043KM), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Afdelingsmanager van Sociale Pijler, mevr. A. Springer, krachtens door het College van Burgemeester en Wethouders verstrekte volmacht conform besluit d.d. 24 oktober 2023,

hierna te noemen: de opdrachtgever,

en

[Naam opdrachtnemer] kantoorhoudende aan de te (.... ..) en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **dh. /mevr.,**

hierna te noemen: de opdrachtnemer,

Overwegende dat:

1. opdrachtgever een openbare Europese aanbesteding voor Schoolmaatschappelijk Werk binnen de gemeente Neder-Betuwe heeft uitgevoerd;
2. opdrachtnemer een inschrijving heeft ingediend op deze aanbesteding;
3. opdrachtgever op grond van de beoordeling van de inschrijving een overeenkomst met opdrachtnemer wil afsluiten;
4. opdrachtnemer naar aanleiding van de inschrijving een overeenkomst met de opdrachtgever wil afsluiten;
5. opdrachtgever en opdrachtnemer de voorwaarden en bepalingen voor de samenwerking willen vastleggen in een schriftelijke overeenkomst;

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1

Onderwerp

Onderwerp van deze overeenkomst is de dienstverlening m.b.t. Schoolmaatschappelijk werk, conform de specificaties, voorwaarden en bepalingen zoals opgenomen in de onderstaande, in volgorde van prevalentie, vermelde documenten:

- deze overeenkomst;
- 2e nota van inlichtingen verzonden d.d.;
- 1e nota van inlichtingen verzonden d.d.;
- inschrijvingsleidraad d.d. inclusief de bijlagen;
- inschrijving van opdrachtnemer d.d.;

Voor zover bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt het eerder genoemde document boven het later genoemde document. De algemene voorwaarden van opdrachtnemer zijn nadrukkelijk niet van toepassing.

Opdrachtnemer en opdrachtgever verklaren door ondertekening van deze overeenkomst dat zij in het bezit zijn van en bekend zijn met de inhoud van de documenten.

Opdrachtnemer verbindt zich deze overeenkomst gedurende de looptijd ervan uit te voeren in overeenstemming met de inhoud van deze overeenkomst en de, van de overeenkomst deel uitmakende, bijlagen. Opdrachtgever verbindt zich de dienstverlening door de opdrachtnemer te vergoeden tegen de overeengekomen vergoedingen.

Artikel 2

Duur van de overeenkomst

De beoogde ingangsdatum van de overeenkomst is 1 januari 2025. De basisduur van de overeenkomst is twee jaar. De initiële looptijd eindigt van derhalve op 31 december 2026. De overeenkomst is door de opdrachtgever optioneel tweemaal te verlengen met twee jaar.

Uiterlijk zes (6) maanden voor afloop van de initiële dan wel verlengde looptijd kan de opdrachtgever eenzijdig besluiten de overeenkomst, tegen gelijkblijvende voorwaarden en condities met twee (2) jaar te verlengen. Van deze optie op verlenging kan maximaal twee (2) keer gebruik worden gemaakt.

De maximale looptijd (inclusief opties tot verlenging) is zes (6) jaar, waarbij de uiterste einddatum 31 december 2030 is. De overeenkomst eindigt van rechtswege op de einddatum dan wel eerder wanneer geen gebruik wordt gemaakt van één of meerdere verlengingen.

Dit artikel laat het recht om ontbinding of vernietiging van deze overeenkomst te vorderen onverlet.

Artikel 3

Vergoedingen

De vergoeding voor het uitvoeren van de opdracht ligt vast in prijsopgave van de inschrijving van de opdrachtnemer.

De vergoeding ligt vast gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst. De tarieven kunnen na 31 december 2026 eenmaal per jaar per 1 januari worden bijgesteld als volgt.

De tarieven kunnen worden bijgesteld naar het prijspeil van het jaar waarin de tarieven zullen gelden. Omdat de definitieve prijsindexcijfers niet vóór het vaststellen van tarieven bekend zijn, worden voorlopige prijsindexcijfers gehanteerd. De definitieve prijsindexcijfers landen in de indexatie van tarieven voor het opvolgende jaar.

De volgende formule wordt gehanteerd:

Tarief jaar t = (tarief jaar t-1) / (1+voorlopige index t-1) * (1+definitieve index t-1) * (1+voorlopige index jaar t)

Indexering vindt plaats op basis van een verhouding tussen het prijsindexcijfer materiële kosten en prijsindexcijfer personele kosten. De volgende verhouding wordt toepast: 90% index personele kosten/10% materiële kosten.

Indexering kan met een rekenkundig onderbouwd voorstel voor de ingangsdatum van de indexering en na goedkeuring van opdrachtgever maximaal 1 keer per jaar plaatsvinden per 1 januari en voor het eerst op 1 januari 2026 op basis van OVA (Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling van het ministerie van VWS) index voor de personele kosten en PPC (prijsindexcijfer particuliere consumptie uit het Centraal Economisch Plan (CEP)) voor de materiële kosten.

Artikel 4

Facturatie en betaling

De betaling van de factuur vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum onder voorbehoud van goedkeuring/acceptatie van de gefactureerde dienstverlening.

De factuur dient gespecificeerd aangeleverd te worden met daarop vermeld alle wettelijk vereiste en in de inkoopvoorwaarden (artikel 18) vermelde informatie en:

- Factuurdatum en -nummer;
- Omschrijving van de functie/werkzaamheden en hoeveelheden;
- Periode werkzaamheden;
- Prijs werkzaamheden;
- Vervaldatum van de factuur of de vermelding van de betaaltermijn van de factuur;
- Kostenplaats <NUMMER + OMSCHRIJVING>.

De gespecificeerde factuur dient op naam van <NAAM> te worden gestuurd naar crediteuren@nederbetuwe.nl.

Overschrijding van een betalingstermijn door opdrachtgever of niet-betaling door opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen. Opdrachtgever dient zo spoedig mogelijk de onjuistheid van de factu(u)r(en) of de ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestatie aan opdrachtnemer te melden.

Artikel 5

Ontbinding

Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de dienstverlening welke onderwerp is van deze overeenkomst.

Indien de opdrachtnemer een toerekenbare tekortkoming ten aanzien van de verplichtingen uit deze overeenkomst zijn verplichtingen van deze overeenkomst niet nakomt, kan de opdrachtgever, na ingebrekestelling en een redelijke termijn om het gebrek te herstellen, de overeenkomst gedurende de looptijd beëindigen met een opzegtermijn van een (1) dag. Opdrachtgever is niet verplicht de schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het beëindigen van de overeenkomst aan opdrachtnemer te vergoeden.

Artikel 6

Communicatie

Als contactpersonen voor de uitvoering van de overeenkomst zijn benoemd :

- namens de opdrachtgever :
- namens de opdrachtnemer :

De benoemde contactpersonen zijn verantwoordelijk voor de eenduidige communicatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Wijzigingen in de contactpersonen zijn uitsluitend mogelijk na wederzijds overleg in deze.

Artikel 7

Aansprakelijkheid

Voor de aansprakelijkheid en vrijwaring zijn de bepalingen in artikel 14 van de inkoopvoorwaarden van toepassing en voor de specifieke bepalingen hieromtrent wordt aangesloten bij het Burgerlijk Wetboek (BW). Hierdoor wordt, indien er een geschil ontstaat, teruggegrepen op de bepalingen van het aansprakelijkheidsrecht in het BW.

De aansprakelijkheid is aanvullend beperkt als volgt:

De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid beperkt is tot € 1.250.000,- per gebeurtenis en € 2.500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de overeenkomst van kracht is.

Artikel 7

Geschillenregeling

Verschillen van mening tussen opdrachtgever en opdrachtnemer ter zake van de uitleg en uitvoering van deze overeenkomst zullen zoveel mogelijk langs minnelijke weg worden opgelost. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt er geacht een geschil te bestaan. Mocht één van de partijen besluiten een geschil voor te leggen aan de rechter, dan is terzake van het geschil bevoegd de rechtbank Gelderland.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

Opheusden, d.d.

te d.d.

De opdrachtgever
Gemeente Neder-Betuwe

De opdrachtnemer
.....

namens deze,
Mevr. A. Springer
Afdelingsmanager Sociale Pijler

.....
.....