

Bijlage 5 Conceptovereenkomst

Overeenkomst
Tussen
Gemeente Goes

En

(x)

Ten behoeve van de opdracht Accountantsdiensten gemeente Goes

Kenmerk: TN449747

Vaste looptijd van 2 jaar
(exclusief verlengingsoptie 4x1 jaar)

Navolgende partijen:

Gemeente Goes zetelend te Goes, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer C.H. van den Bos, burgemeester, nader te noemen 'Opdrachtgever'

En

(X) zetelend te (x) , ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door (x) , nader te noemen 'Opdrachtnemer'

Gezamenlijk te noemen: Partijen.

Overwegende:

- a. dat Opdrachtgever een Europese Openbare aanbestedingsprocedure met kenmerk TN449747 d.d. 16 april 2024, is gestart voor de levering van Accountantsdiensten voor de gemeente Goes;
- b. dat de eisen voor het indienen van de inschrijving en de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het Aanbestedingsdocument inzake Accountantsdiensten met kenmerk TN449747, d.d. 16 april 2024 hierna te noemen: Aanbestedingsdocument;
- c. dat de inschrijving van de Opdrachtnemer naar aanleiding van deze Europese aanbestedingsprocedure als inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding is beoordeeld;
- d. dat d.d. x een verificatiebespreking heeft plaatsgevonden, waarin nadere afspraken zijn gemaakt over de uitvoering van de overeenkomst. Van de verificatiebespreking is een door Partijen ondertekend verslag opgemaakt;
- e. dat Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer de opdracht heeft verstrekt voor de volledige dienstverlening zoals omschreven in het Aanbestedingsdocument inclusief de bijlagen en de bijbehorende Nota van Inlichtingen d.d. (x);
- f. dat Partijen de nadere voorwaarden voor deze opdrachtverstrekking in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

Artikel 1

Algemene bepalingen

- 1.1. Deze overeenkomst gaat in op 1 oktober 2024 en eindigt per 1 oktober 2026 van rechtswege.
- 1.2. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht aan Opdrachtgever de diensten en artikelen te leveren, overeenkomstig het Aanbestedingsdocument van de Opdrachtgever.
- 1.3. De overeenkomst geeft de mogelijkheid voor een verlenging van 4 keer één jaar, waarmee de overeenkomst derhalve van rechtswege eindigt op uiterlijk 1 oktober 2029. De Opdrachtgever kan uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de vaste looptijd en voor het eventuele verlengingsjaar aangeven dat zij bereid is tot een verlenging. De optie houdt in dat de af te sluiten overeenkomst in ongewijzigde vorm en onder gelijkblijvende condities zal worden voortgezet.
- 1.4. De Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds - zonder voorafgaande opzegging, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst - direct te (laten) beëindigen, indien blijkt dat de Opdrachtnemer niet aan de overeenkomst voldoet, of indien de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere marktpartij, de continuïteit tekortschiet of indien gewijzigde regelgeving dit noodzakelijk maakt.
- 1.5. Indien er tussentijds locaties tijdelijk ontruimd of buiten gebruik gesteld worden of vervallen, kan het deel van het contract dat voor die locatie geldt ingeval van ontruiming of buiten gebruik stelling tijdelijk worden opgeschort of in het geval dat een locatie vervalt, met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden eenzijdig door opdrachtgever tussentijds worden beëindigd.
- 1.6. Deze overeenkomst heeft ten doel de voorwaarden, prijs en in voorkomende gevallen, hoeveelheid, van de gedurende de looptijd van de overeenkomst door Opdrachtnemer te leveren diensten en producten vast te stellen.
- 1.7. Kennisgevingen die Partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.
- 1.8. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 2

Opdracht

- 2.1 De opdracht betreft het leveren van accountantsdiensten, vaste controlewerkzaamheden, optionele en aanvullende adviezen en de bestuurlijke adviesfunctie.
- 2.2 De opdrachtverlening zal plaatsvinden conform de in de Aanbestedingsdocument en deze overeenkomst genoemde voorwaarden en tegen de betaling van de in deze overeenkomst beschreven tarieven. Onderdeel van de overeenkomst zijn de volgende documenten:
 - a. deze overeenkomst;
 - b. de Nota van Inlichtingen d.d. ;
 - c. het verslag van de verificatiebespreking d.d. xx;
 - d. het Aanbestedingsdocument, inclusief alle bijlagen, met kenmerk TN449747 d.d. ;
 - e. de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten van de VNG met addendum gemeente Goes.
 - f. de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. .
 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen, geldt bovenstaande rangorde.
- 2.3 Wijziging of aanvulling van deze Overeenkomst met de daarbij behorende Bijlage(n) dienen schriftelijk te worden overeengekomen tussen partijen. Desbetreffende wijzigingen/aanvullingen dienen als Bijlage bij deze Overeenkomst te worden gevoegd.

Artikel 3

Uitvoering

- 3.1 De uitvoering van de overeenkomst start op 1 oktober 2024.
- 3.2 Tijdens de uitvoering is bij Opdrachtnemer één vast contactpersoon, x waarbij de Opdrachtgever met vragen terecht kan.
- 3.3 Contactpersoon voor de Opdrachtgever is x.
- 3.4 Een wijziging van contactpersoon wordt per omgaande schriftelijk aan de andere partij doorgegeven.

Artikel 4

Inkoopvoorwaarden

- 4.1 Op deze overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de VNG met addendum Gemeente Goes van toepassing, zoals deze zijn bijgevoegd bij de Aanbestedingsdocument. Bij de inschrijving op de aanbesteding heeft de Opdrachtnemer deze inkoopvoorwaarden aanvaard.
- 4.2 Verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de Opdrachtnemer of andersluidende voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand worden gesteld.

Artikel 5

Prijzen

- 5.1 De dienstverlening zal plaatsvinden conform de bijlage Inschrijfbiljet aanbesteding Accountantsdiensten, zoals door opdrachtnemer ingediend bij inschrijving.
- 5.2 De tarieven betreffen all-in tarieven, waarin alle kosten zijn verwerkt voor uitvoering van de opdracht: de kosten van bemensing, reistijd, eventuele reis- en transportkosten, rapportagekosten, tol- en veergelden, materiaalkosten, overlegkosten, administratiekosten en dergelijke.
- 5.3 De Opdrachtnemer dient borg te staan voor een correcte uitvoering van de dienstverlening tegen de afgegeven tarieven.
- 5.4 De aangeboden prijzen zijn gedurende de eerste twee jaar van de overeenkomst vast. Opdrachtnemer heeft het recht vanaf 1 oktober 2026 de tarieven aan te passen tot een maximum conform het CBS-prijsindexcijfer "CBS Diensten Accountancy, 692 Accountants, boekhouders en belastingconsulenten. De basis hiervoor vormt de stijging van dit prijsindexcijfer over 12 maanden voorafgaand aan de maand oktober van het voorgaande kalenderjaar.
- 5.5 Prijsaanpassingen kunnen alleen plaatsvinden per 1 oktober en dienen uiterlijk twee maanden voor de beoogde ingangsdatum aan Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. In dit verzoek om prijsaanpassing dient een specificatie van alle oude en nieuwe tarieven te

worden opgenomen. Gewijzigde prijzen en tarieven gaan pas in na instemming door Opdrachtgever.

Verzoeken die niet tijdig of niet volledig worden ingediend, worden niet in behandeling genomen. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.

- 5.6 Indien van overheidswege de (uitvoering van de) opdracht gewijzigd dient te worden, zullen de opdrachtnemer en opdrachtgever in overleg treden om te bepalen of en zo ja in welke vorm de prijzen moeten worden aangepast.

Artikel 6

Facturatie en betaling

- 6.1 Opdrachtnemer levert na afloop van iedere maand een factuur aan over de in de voorafgaande kalendermaand uitgevoerde dienstverlening.

Facturen betrekking hebbende op dagelijkse-, wekelijkse- en periodieke werkzaamheden dienen elke maand te worden ingediend, maximaal drie weken na afloop van de desbetreffende maand. Indien de factuur later wordt ingediend kan dit de betalingstermijn beïnvloeden.

Op de factuur dient tenminste te worden vermeld:

- Overeenkomst Accountantsdiensten;
- routenummer 10-102006;
- factuurdatum;
- adres opdrachtnemer;
- de daadwerkelijk geleverde aantallen en soorten producten en diensten;
- afzonderlijke bedragen, en ook het totaalbedrag
- KvK-nummer opdrachtnemer;
- btw-nummer opdrachtnemer.

- 6.3 Uw factuur moet altijd aan de wettelijke eisen voldoen. Een overzicht van deze eisen vindt u op de website van de Belastingdienst.

- 6.4 Aanlevering van een factuur kan op de volgende manier:

Als pdf-factuur, de factuur inclusief bijlagen in 1 pdf, dient dan naar het volgende emailadres crediteuren@goes.nl te worden gestuurd of via de post.

- 6.4 Bij correcte facturering zal betaling door opdrachtgever binnen 30 dagen na datum ontvangst factuur geschieden op de door inschrijver aangegeven bankrekening. Als datum van betaling wordt aangemerkt de datum waarop de verschuldigde bedragen bij opdrachtgever zijn afgeschreven.

Artikel 7

Additionele bepalingen

- 7.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze overeenkomst tussen Partijen mochten ontstaan, zullen worden beslecht bij de arrondissementsrechtbank West-Brabant – Zeeland te Breda.
- 7.3 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de bepalingen in deze Overeenkomst.

Bijlagen

De documenten zoals genoemd in artikel 2 lid 2.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Voor akkoord,

Voor akkoord,

Datum:

Datum:

Gemeente Goes

<bedrijfsnaam Opdrachtnemer>

Naam

Naam

<Naam bevoegde ondertekenaar gemeente>

<naam bevoegde ondertekenaar Opdrachtnemer>

Handtekening

Handtekening