

Klachtenregeling aanbestedingen

KLACHTENREGELING

Deze klachtenregeling beschrijft de kaders die gelden voor het indienen van klachten over door SCOH uitgeschreven aanbestedingen en de behandeling van deze klachten. Daarbij zij op voorhand opgemerkt dat niet iedere vraag van een gegadigde en/of (potentiële) inschrijver in een aanbestedingsprocedure tot een klacht behoeft te leiden. Niet iedere klacht noopt voorts tot het doorlopen van deze klachtenregeling. Vragen en verzoeken die gericht zijn op verduidelijking van aspecten van de aanbestedingsprocedure moet de (potentiële) inschrijver tijdig indienen bij SCOH, zodat SCOH daarop in de Nota van Inlichtingen kan reageren. Dit geldt ook voor een verzoek tot het aanbrengen van een niet-wezenlijke verandering in de aanbestedingsdocumenten.

Ten aanzien van deze klachtenprocedure gelden de volgende uitgangspunten c.q. voorwaarden:

- a. Klachten kunnen (alleen) worden ingediend door belanghebbenden, zoals een (potentiële) inschrijver. Ook brancheorganisaties en branche-gerelateerde adviescentra kunnen ten behoeve van bij hen aangesloten ondernemers klachten indienen;
- b. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen;
- c. Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend;
- d. Een klacht kan worden ingediend als een belanghebbende van mening is dat een bepaald handelen of nalaten van SCOH in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die gelden voor de betreffende aanbesteding. Een klacht kan ook worden ingediend als een belanghebbende van mening is dat het optreden van SCOH inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbesteding geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Een klacht moet betrekking hebben op aspecten van aanbestedingen die binnen de werking van de Aanbestedingswet 2012 vallen. Een klacht dient geen betrekking te hebben op het aanbestedingsbeleid van SCOH in het algemeen;

Procedure:

1. Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend bij het klachtenmeldpunt:

SCOH

t.a.v. de Voorzitter College van Bestuur

Postbus 18546

2502 EM DEN HAAG

Desgewenst kan een klacht ook per e-mail worden ingediend. In dat geval dient de klacht gericht te worden aan: rtromp@scoh.nl.

2. In het klaagschrift dient te worden vermeld dat het een klacht betreft, waarover wordt geklaagd en hoe het ervaren knelpunt volgens de klager zou kunnen worden verholpen. De klacht bevat verder de dagtekening, de naam en het adres van de klager en de aanduiding van de aanbesteding waarop de klacht betrekking heeft.
3. Het klachtenmeldpunt bevestigt per omgaande schriftelijk aan de klager de goede ontvangst van de klacht.
4. Het klachtenmeldpunt onderzoekt vervolgens, eventueel aan de hand van door de klager en SCOH aanvullend verstrekte gegevens, of de klacht terecht is. Het klachtenmeldpunt houdt hierbij rekening met de planning van de aan de orde zijnde aanbestedingsprocedure.
5. Wanneer SCOH na het onderzoek door het klachtenmeldpunt tot de conclusie komt dat de klacht terecht of gedeeltelijk terecht is en SCOH corrigerende dan wel preventieve maatregelen treft, dan deelt SCOH dit zo spoedig mogelijk schriftelijk mee aan de klager. Ook de eventuele andere (potentiële) inschrijvers/gedagdigden worden schriftelijk op de hoogte gesteld.

Afhankelijk van de fase waarin de aanbestedingsprocedure zich bevindt kan het voorkomen dat de maatregelen door de contactpersoon van de aanbesteding bij SCOH aan de overige betrokkenen in de aanbesteding worden gecommuniceerd op hetzelfde moment als de klager het bericht ontvangt. Dit, om bevoordeling van partijen te voorkomen.

6. Wanneer SCOH na het onderzoek tot de conclusie komt dat de klacht niet terecht is, dan wijst hij de klacht gemotiveerd af en bericht de klager hier schriftelijk over.
7. Het klachtenmeldpunt kan op verzoek van de klager of SCOH voorstellen dat de klacht, voordat daarop door SCOH wordt beslist, voor bemiddeling of advies wordt voorgelegd aan de Commissie van Aanbestedingsexperts.
8. Als SCOH aan de klager heeft laten weten op welke wijze hij de klacht afwikkelt, of nalaat om binnen een redelijke termijn op de klacht te reageren, dan kan een klager de klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie voor meer informatie hierover www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).