

Concept Overeenkomst voor een opdracht tot vervulling van de interim-functie van voorzitter voor het college van bestuur voor IEZO.

De ondergetekenden:

1. Stichting Islamitische Educatie Zuid Oost Nederland, statutair gevestigd te Helmond, kantoorhoudende te Engelseweg 129A, 5705 AC, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 41090664, te dezen vertegenwoordigd door **XXX** hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. **XXX** (statutair) gevestigd te **XXX**, kantoorhoudende te **XXX**, **XXX**, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer **XXX**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **XXX** hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna tevens gezamenlijk te noemen: 'Partijen'

OVERWEGENDE DAT:

1. Bij Opdrachtgever de functie van voorzitter van het college van bestuur al geruime tijd vacant is en Opdrachtgever behoefte heeft aan een tijdelijke invulling van deze functie door een interim voorzitter die ter overbrugging van de periode tot de vacature is vervuld in opdracht diensten verleent van een voorzitter college van bestuur die de werkorganisatie van Opdrachtgever aanstuurt;
2. Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
3. Opdrachtnemer een Inschrijving heeft ingediend;
4. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving, op basis van de beste prijs- kwaliteitsverhouding heeft beoordeeld en deze Inschrijving heeft aanvaard;
5. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
6. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW tussen opdrachtgever en de persoon die de werkzaamheden daadwerkelijk uitvoert;
7. Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin de arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
8. Deze overeenkomst gelijklopend is aan de door de Belastingdienst onder nummer 90821.25537.1.0 d.d. 1 juni 2021 opgestelde modelovereenkomst; de geel gemarkeerde tekst in die modelovereenkomst ongewijzigd is overgenomen; aanpassingen in de andere tekst naar de mening van partijen niet ingaan tegen de gele tekst

9. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Beschrijvend document: aanbestedingsdocument incl. bijlagen waaronder het programma van eisen d.d. <datum> kenmerk 17837 waarin de opdracht, de te volgen aanbestedingsprocedure en de geschiktheidseisen en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Inschrijving: de aanbieding van Opdrachtnemer, met datum <datum> en kenmerk XXX door Opdrachtnemer op basis van het beschrijvend document ingediende offerte d.d. [...datum...] met kenmerk

Artikel 1 De opdracht

- 1.1 Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer, de opdracht de functie van voorzitter college van bestuur ad interim te vervullen zoals beschreven in het beschrijvend document en in de Inschrijving van Opdrachtnemer.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst:
1. dit document;
 2. de nota van inlichtingen d.d. XXX (Bijlage 1);
 3. het beschrijvend document incl. bijlage(n), (Bijlage 2);
 4. de ARVODI-2018 (Bijlage 3);
 5. de Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 4).
- Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. Van de nota's van inlichtingen prevaleert de meest recente.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

- 2.1 Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- 2.2 Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer neemt bij de uitvoering van zijn werkzaamheden het bepaalde in de statuten van IEZO in acht en de Code goed bestuur.

- 2.3 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.
- 2.4 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
- 2.5 De Diensten worden in beginsel verricht op de basisschool Tariq Ibnou Ziyad van Opdrachtgever te Eindhoven. Opdrachtnemer zal de ter plaatse geldende huisregels naleven.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat deze door beide partijen is ondertekend en wordt gesloten voor een periode van twee jaar. Na deze periode kan Opdrachtgever de overeenkomst telkens met een jaar verlengen. Als Opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik maakt stelt hij Opdrachtnemer zes maanden voor het einde van de lopende contractperiode op de hoogte. Opdrachtnemer is niet verplicht akkoord te gaan met deze verlenging of met de duur van de verlenging. In geval Opdrachtgever tijdens een lopende contractperiode overeenstemming bereikt met een kandidaat die de functie van voorzitter college van bestuur in dienstverband aanvaardt kan Opdrachtgever de overeenkomst tussentijds opzeggen met in achtneming van een periode van drie maanden.
- 3.2 De uitvoering van de opdracht begint op 1 juli 2024.
- 3.2 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

Artikel 4 Nakoming en vervanging

- 4.1 Indien Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met de opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte.

Artikel 5 Vergoeding, facturering en betaling

- 5.1 Opdrachtgever is Opdrachtnemer een uurtarief verschuldigd zoals vermeld in het prijzenblad dat deel uitmaakt van de Inschrijving. Dit uurtarief is exclusief BTW en inclusief andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
Reiskosten in het kader van het uitoefenen van de opdracht kunnen door Opdrachtnemer separaat in rekening worden gebracht met een maximum van € 0,19 per kilometer.
Reiskosten in het kader van woon-werk verkeer zijn hiervan uitgesloten en worden geacht te zijn verdisconteerd in het all-in uurtarief. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan gedurende de looptijd van de Overeenkomst aanvullende kosten in rekening te brengen (o.a. niet bij het inzetten van vervanging).

Opdrachtnemer brengt alleen uren waarin daadwerkelijk werkzaamheden zijn verricht in het kader van de opdracht in rekening.

- 5.2 Aanpassing van het uurtarief vindt plaats zoals vastgelegd in paragraaf 5.1.4 van het Beschrijvend document
- 5.3 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf zoals beschreven in het programma van eisen dat deel uitmaakt van het beschrijvend document. De facturen voldoen aan de wettelijke vereisten en aan de eisen in het programma van eisen.
- 5.4 Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan Opdrachtnemer binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

Artikel 6 Belastingen en sociale premies

- 6.1 Onderhavige overeenkomst is bedoeld een overeenkomst van opdracht te zijn zoals omschreven in artikel 7:400 e.v. van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtgever zal dan ook over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde honoraria geen loonheffing en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.
- 6.2 Mocht Opdrachtgever op enig moment onverhoopt worden geconfronteerd (bijvoorbeeld op grond van een werkelijke dan wel fictieve dienstbetrekking) met één of meerdere (na)heffingsaanslagen loonbelasting of sociale premies in verband met onderhavige overeenkomst, dan vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor eventuele aanspraken ter zake, tenzij het ontstaan van deze aanspraken (mede) het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever zelf.
- 6.3 Indien de situatie als bedoeld in artikel 6.2 zich voordoet, is Opdrachtnemer zo mogelijk gezamenlijk met Opdrachtgever – gerechtigd het oordeel van de Belastingdienst omtrent de vermeende inhoudings- en afdrachtplicht aan te vechten alvorens tot betaling over te gaan. Opdrachtgever zal aan een dergelijke rechtsvordering zoveel mogelijk haar medewerking verlenen en onthoudt zich in ieder geval van al hetgeen de positie van Opdrachtnemer in deze zou kunnen schaden.

Artikel 7 Periodiek overleg

- 7.1 Opdrachtgever zal, na het afsluiten van de overeenkomst, met een zekere regelmaat overleg voeren met Opdrachtnemer. Hierbij zullen alle relevante zaken met betrekking tot het functioneren van de voorzitter college van bestuur ter sprake komen. Opdrachtnemer zal dit overleg met Opdrachtgever voeren. De frequentie zal in overleg tussen Partijen bepaald worden.

Artikel 8 Overige Voorwaarden

- 8.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (Bijlage 3), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 8.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op Opdrachtnemerrusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 5000 ,-- per gebeurtenis.
- 8.3 Artikel 19 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing.
- 8.5 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 21.1 van de ARVODI-2018. De staffel inzake aansprakelijkheid opgenomen in artikel 21.3 van de ARVODI-2018 is van overeenkomstige toepassing.
- 8.6 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 8.7 In afwijking van artikel 33 ARVODI-2018 worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant.

Artikel 9 Integriteitsverklaring

- 11.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doet aanbieden of doet geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 10 Zelfstandigheid Opdrachtnemer

- 10.1 Opdrachtnemer voert de opdracht uit in de zelfstandige uitoefening van zijn/haar beroep.
Opdrachtnemer zal zijn/haar zelfstandigheid op eerste verzoek van Opdrachtgever aantonen.

Artikel 11 Slotbepaling

- 11.1 In alle gevallen waarin deze Overeenkomst niet voorziet treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in overleg teneinde een voor beiden aanvaardbare oplossing voor de dan ontstane situatie te vinden.
- 11.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Stichting Islamitische Educatie Zuid-Oost Nederland,
namens deze,

<Naam opdrachtnemer>

Naam:

Functie:

Datum:

Naam:

Functie:

Datum:

Bijlagen:

Bijlage 1: Nota van Inlichtingen dd. XXX

Bijlage 2: Beschrijvend document incl. bijlage(n)

Bijlage 3: Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot
het verrichten van diensten – ARVODI 2018

Bijlage 4: Inschrijving van Opdrachtnemer