

Selectieleidraad
Europese aanbesteding
engineer & construct opdracht
levensduurverlengende renovatie
De Haarlemse Montessorischool
t.b.v.
Vereniging De Haarlemse Montessorischool

20 februari 2024



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord.....	4
Begrippen.....	5
1 Inleiding	7
2 Aanbestedingsprocedure	11
2.1 Procedure en aankondiging.....	11
2.2 Elektronisch aanbesteden	11
2.3 Indicatieve planning aanbestedingsplanning.....	12
2.4 Contact	12
2.5 Ondersteunende partijen bij deze aanbesteding.....	13
2.6 Klachtenregeling HMS.....	13
2.7 Procedurevoorwaarden	13
2.7.1 Tegenstrijdigheden.....	13
2.7.2 Voorwaarden aanbestedingsprocedure.....	13
2.7.3 Gemaakte kosten	13
2.7.4 Voorbehoud.....	14
2.8 Toepasselijk recht en bevoegde rechter	14
2.9 Onjuiste verklaring	14
3 Projectbeschrijving	15
3.1 Projectbeschrijving.....	15
3.2 Indicatief tijdspad Project.....	17
4 Beoordelingsprocedure.....	18
4.1 Beoordelingsprocedure	18
4.1.1 Toets op procedurele eisen en compleetheid van de Aanmelding	18
4.1.2 Toets op uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	18
4.1.3 Beoordeling op Selectiecriteria	18
5 Voorschriften voor de Aanmelding als Gegadigde	19
5.1 Aanmelding.....	19
5.2 Opening Aanmeldingen	19
5.3 Welke aanmeldingsvormen zijn er? – Eén Aanmelding.....	19
5.4 Meerdere Aanmeldingen per concern	20
6 Voorwaarden aan de inhoud van de Aanmelding.....	21
6.1 Inhoud van de Aanmelding.....	21
6.2 Nederlandse taal.....	21
6.3 Onherroepelijkheid/onvoorwaardelijkheid	21

6.4	Rechtsgeldige ondertekening	21
6.5	Controlemogelijkheden door Opdrachtgever	21
6.6	Blijven(d) voldoen aan alle eisen	22
6.7	Varianten	22
7	Overige voorwaarden.....	23
7.1	Aanmelding in strijd met voorschriften, onvolledig of niet juist	23
7.2	Vertrouwelijkheid - Geheimhouding	23
7.3	Bezwaarclausule	23
7.4	Gestanddoeningstermijn	24
7.5	Overig	24
8	Inlichtingen	26
8.1	Mogelijkheid tot doorlopend stellen van vragen	26
8.2	Schouw	26
9	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	27
9.1	Zelfstandige Aanmelding	27
9.2	Hoofd-/onderaanneming	27
9.3	Combinatievorming	28
9.4	Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel	28
9.5	Bewijsmiddelen	29
9.6	Uitsluitingsgrond ingevolge oorlog Oekraïne	29
9.7	Uitsluitingsgronden	30
9.7.1	Gedragsverklaring aanbesteden	31
9.7.2	Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst	31
9.8	Geschiktheidseisen (knock-out eisen)	31
9.8.1	Verzekering	31
9.8.2	Bankgarantie bij opdrachtverstrekking	32
9.8.3	Kwaliteitsmanagementsysteem	33
9.8.4	Veiligheid	33
9.8.5	Nederlandse taal	34
9.8.6	Technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid - Kerncompetenties	34
10	Selectiecriteria.....	37
10.1	Beoordeling en waardering Selectiecriteria	37
10.2	Gelijke scores	38
10.3	Mededeling voorlopige selectiebeslissing	39
11	Doorkijk naar inschrijvings- en gunningfase.....	40
12	Bijlagen	41

Voorwoord

Voor u ligt de Selectieleidraad van de Europese niet-openbare aanbesteding voor de engineer & construct Opdracht levensduurverlengende renovatie van drie onderwijsgebouwen die Vereniging De Haarlemse Montessorischool (hierna ook wel aangeduid als 'Aanbestedende dienst', 'Opdrachtgever' of 'HMS') is gestart op 19 februari 2024

Deze Selectieleidraad geeft onder andere informatie over het verloop van de procedure en de in het kader van deze aanbesteding gevraagde informatie. Voor deze procedure kan elke geïnteresseerde marktpartij, op basis van de aankondiging op Tenders Electronic Daily (TED-) database (<http://ted.europa.eu>) en de website van TenderNed (www.tenderned.nl), een Aanmelding indienen op TenderNed.

De procedure verloopt in twee fasen:

1. *Aanmeldings- en selectiefase:* op basis van de aangekondigde Opdracht kunnen marktpartijen de Selectieleidraad downloaden van TenderNed om een Aanmelding in te dienen. Aan de hand van organisatorische kenmerken (vertaald in uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria), selecteert HMS maximaal vijf Gegadigden die worden uitgenodigd om een Inschrijving te doen;
2. *Inschrijvings- en gunningsfase:* Na afronding van de selectiefase volgt de inschrijvingsfase waarin de Geselecteerde Gegadigden via TenderNed een Inschrijving kunnen doen. Na de beoordeling van de Inschrijvingen, contracteert Opdrachtgever één Opdrachtnemer die integrale verantwoordelijkheid draagt voor de uitvoering van de Opdracht.

Indien u de Selectieleidraad niet volledig of niet in goede orde heeft kunnen downloaden van TenderNed, dan verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk via de berichtenmodule op TenderNed te melden, met vermelding van de documenten/bestanden die ontbreken, onvolledig of beschadigd zijn.

Om de selectie zo soepel mogelijk te laten verlopen, dient u zich aan de in deze Selectieleidraad beschreven instructies te houden.

Begrippen

In deze Selectieleidraad worden de navolgende begrippen met een Beginhoofdletter aangeduid en gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedingsreglement Werken 2016: Aanbestedingsreglement Werken 2016 ('ARW 2016'), gepubliceerd in de Staatscourant d.d. 30 juni 2016 onder nr. 32830. Op deze aanbestedingsprocedure zijn Hoofdstuk 1 en 3 van het ARW 2016 van toepassing, tenzij van specifieke bepalingen in de Aanbestedingsstukken uitdrukkelijk wordt afgeweken.

Aanbestedingsstukken: De Selectieleidraad, de uitnodiging om een Inschrijving te doen, de Nota('s) van Inlichtingen en alle Bijlagen behorende bij voornoemde documenten, welke ten behoeve van de aanbestedingsprocedure door af namens Opdrachtgever zijn opgesteld en via TenderNed beschikbaar zijn gesteld.

Aanbestedingswet 2012 ('Aw 2012'): Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stb. 2012, 313, zoals laatstelijk gewijzigd op 22 juni 2016, Stb. 2016, 241 (i.w.tr. 01-07-2016).

Aanmelding: Het verzoek ingediend door een Gegadigde, inhoudende een aanvraag tot deelneming gebaseerd op onderhavige Selectieleidraad met Bijlagen.

Bijlage: Een Bijlage bij de Aanbestedingsstukken. Een Bijlage maakt integraal deel uit van de Aanbestedingsstukken.

Combinatie: Een samenwerkingsverband van ondernemers.

Dagen: Kalenderdagen, tenzij nadrukkelijk anders vermeld.

Gegadigde: Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die een Aanmelding heeft ingediend.

Geselecteerde Gegadigde: Een onderneming die in de Selectiefase is geselecteerd en een Uitnodiging tot Inschrijving ontvangt.

Herziene documentatie: De documenten die door Opdrachtgever zijn voorzien van het opschrift: "herziene documentatie". Herziene documentatie betreft aanvullingen en wijzigingen ten opzichte van de originele Aanbestedingsstukken en Bijlagen. Documenten die door Opdrachtgever zijn voorzien van het opschrift: "herziene documentatie" prevaleren boven de Nota('s) van Inlichtingen, tenzij een Nota van Inlichtingen van latere datum hiervan afwijkt.

Inschrijver: De rechtspersoon (of combinatie) die op basis van de uitnodiging tot Inschrijving een Inschrijving heeft uitgebracht aan Opdrachtgever.

Inschrijving: Een door Inschrijver uitgebrachte onherroepelijke aanbieding op basis van de Uitnodiging tot Inschrijving.

Nota van Inlichtingen: Document waarin de antwoorden op vragen van Geïnteresseerden zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van de Selectieleidraad en/of Bijlage(n). De Nota van Inlichtingen maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken en prevaleert boven de Selectieleidraad en de daarbij behorende Bijlagen. Documenten die door Opdrachtgever zijn voorzien van het opschrift "herziene documentatie" prevaleren boven de Nota('s) van Inlichtingen, tenzij een Nota van Inlichtingen van latere datum hiervan afwijkt.

Opdracht: Een Overheidsopdracht voor werken, als bedoeld in artikel 3.1.1 sub w) ARW 2016, betreffende levensduurverlengende renovatie van de schoolgebouwen waarbij Opdracht wordt verstrekt aan Opdrachtnemer voor het uitwerken van het definitief ontwerp 'plus' (DO+) naar een uitvoeringsgereed ontwerp (UO) en de realisatie van het werk, inclusief regulier onderhoud voor de duur van 12 maanden na bedrijfsklare oplevering van het werk.

Opdrachtgever: Vereniging De Haarlemse Montessorischool (hierna ook wel aangeduid als 'Aanbestedende dienst, 'Opdrachtgever' of 'HMS').

Opdrachtnemer: De rechtspersoon (of Combinatie) aan wie de Opdracht wordt gegund.

Overeenkomst: De tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer af te sluiten Overeenkomst voor de onderhavige engineer & construct Opdracht.

Project: De levensduurverlengende renovatie van 3 gebouwen van De Haarlemse Montessorischool, gelegen aan de Louise de Colingyalaan 3 (hoofdgebouw en bijgebouw) en de Churchilllaan 70 (dependance) te Haarlem.

Projectteam: De architect, de adviseur constructies, de adviseur installaties, de adviseur bouwfysica en brandveiligheid tezamen, die van de Opdrachtgever in het kader van het Project de Opdracht hebben gekregen voor het maken van een definitief ontwerp 'plus' (DO+) en de benodigde bescheiden op basis waarvan de omgevingsvergunning wordt aangevraagd.

Schriftelijk: Elk uit woorden of cijfers bestaand geheel dat kan worden gelezen, gereproduceerd, en vervolgens medegedeeld, dat met elektronische middelen overgebrachte of opgeslagen informatie kan bevatten.

Selectiecriteria: De criteria waarop Gegadigde wordt beoordeeld om te kunnen worden uitgenodigd voor de inschrijvingsfase.

Selectieleidraad: Dit document inclusief Bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen.

Standaardformulier: Verplicht te hanteren formulier behorende bij deze Selectieleidraad, in te vullen door een Gegadigde.

UEA: Uniform Europees Aanbestedingsdocument. De eigen verklaring als bedoeld in artikel 2.84 Aanbestedingswet 2012.

Uitnodiging tot Inschrijving: Document met Bijlagen bestemd voor de Geselecteerde Gegadigden om een Inschrijving te doen.

1 Inleiding

1.1 Vereniging De Haarlemse Montessorischool

De Haarlemse Montessorischool is een basisschool waarin de kinderen leren op basis van het gedachtegoed van dr. Maria Montessori. Wij helpen de kinderen van onze school in hun ontwikkeling door ze te leren het zelf te doen. Onze kinderen zijn op deze wijze actief bezig in hun leren. Dat doen ze uiteraard niet alleen. Leerkrachten, medeleerlingen, ouders en de omgeving rondom het kind spelen een belangrijke rol. 'Leer mij het zelf te doen', staat daarin centraal.

Een belangrijke ontwikkeling is de grootschalige renovatie van de 3 onderwijsgebouwen van HMS waarvoor deze aanbesteding is gestart.

Nadere informatie over HMS vindt u op www.dhms.nl.

1.2 De onderwijsgebouwen

De 3 onderwijsgebouwen bevinden zich in het van rijkswege aangewezen beschermd stadgezicht Haarlem Zuid. De totale omvang van de 3 gebouwen gezamenlijk is ca. 2.311 m² bvo.

Hoofdgebouw – Louise de Colignylaan

Het hoofdgebouw is een gemeentelijk monument en is van 1931. Het is daarna diverse malen verbouwd (1938, 1949 en 1992). Het heeft een bvo van 1.685 m².

Huidige staat:

- Bouwkundig: matig tot slecht
- Isolatie en energiebeheer: slecht
- Klimaat: matig tot slecht
- Ventilatie en luchtverversing: matig tot beperkt mogelijk

Het hoofgebouw dient fossielvrij en energie-efficiënt te worden met een gezond binnenklimaat.



Bijgebouw – Louise de Colignylaan

Het bijgebouw is van 1950. Het heeft geen monumentenstatus maar is wel een orde 2-gebouw (beschermde stadsgezicht). Het heeft een bvo 260 m².

Huidige staat:

- Bouwkundig: matig tot slecht
- Isolatie en energiebeheer: slecht
- Klimaat: matig tot slecht
- Ventilatie en luchtverversing: matig tot beperkt mogelijk

Het bijgebouw dient fossielvrij en energie-efficiënt te worden met een gezond binnenklimaat.



Dependance - Churchilllaan

De dependance is een rijksmonument en is van 1923. Het heeft een bvo van 366 m².

De huidige staat:

- Bouwkundig: slecht
- Isolatie en energiebeheer: zeer slecht
- Klimaat: matig tot slecht
- Ventilatie en luchtverversing: matig tot beperkt mogelijk

Het bijgebouw dient fossielvrij en energie-efficiënt te worden met een gezond binnenklimaat.



Alle gesignaleerde problemen moeten binnen de bestaande gebouwen worden opgelost (dus geen uitbreiding toegestaan).

1.3 Doelstelling

In opdracht van HMS werkt het Projectteam thans het Voorlopig Ontwerp ('VO') uit tot een Definitief Ontwerp 'plus' ("DO+"). Naar verwachting is het DO+ in mei 2024 gereed op basis waarvan de omgevingsvergunning kan worden aangevraagd. Het DO+ dient door de Opdrachtnemer te worden uitgewerkt naar een Uitvoeringsgereed Ontwerp ("UO"). Nadat HMS het UO heeft geaccepteerd kan de Opdrachtnemer het werk vervolgens realiseren. De volgende Bijlagen zijn ter informatie bijgevoegd:

- **Bijlage 7** – Voorlopig Ontwerp Maas Kristinsson Architecten
- **Bijlage 8** - Voorlopig Ontwerp Installatietechniek
- **Bijlage 9** - Technische nulmeting HEVO

Het doel van deze aanbesteding is het selecteren en contracteren van één Opdrachtnemer die in staat is om de 'engineer & construct' Opdracht uit te voeren. Hiertoe wordt een Overeenkomst gesloten op basis van de UAV-gc voorwaarden tussen HMS en de Opdrachtnemer (de winnende Inschrijver).

1.4 Gehanteerde procedure

HMS hanteert voor deze aanbesteding de Europese niet-openbare procedure, omdat:

- de geraamde waarde van de Opdracht hoger is dan € 5.538.000,-- excl. BTW;
- het verwachte aantal Geïnteresseerde Gegadigden waarschijnlijk groot zal zijn.

Er worden maximaal 5 Gegadigden geselecteerd die in de volgende fase van deze procedure worden uitgenodigd om een Inschrijving te doen.

1.5 Percelen

HMS onderscheidt geen percelen. Het betreft één integrale Opdracht, m.a.w. de Opdrachtnemer is integraal verantwoordelijk voor het uitwerken/engineeren van het DO+ naar een UO en aansluitend de uitvoering van de bouwkundige-, constructieve-, werktuigbouwkundige- en elektrotechnische werkzaamheden, dit met inbegrip van de reguliere service- en onderhoudstermijn van 12 maanden na bedrijfsklare oplevering.

1.6 Looptijd Overeenkomst

Als de omgevingsvergunning onherroepelijk is, is de opdrachtverstrekking voorzien in september 2024. De bedrijfsklare oplevering van de 3 gebouwen dient in december 2025 plaats te vinden opdat de gebouwen in de kerstvakantie 2025 in gebruik kunnen worden genomen.

1.7 Selectieleidraad

Het doel van deze Selectieleidraad is het eenduidig vastleggen van de wijze waarop de selectie van Gegadigden plaatsvindt binnen de randvoorwaarden en de uitgangspunten van deze Europese niet-

openbare aanbestedingsprocedure. De Selectieleidraad is bestemd voor marktpartijen die zich als Gegadigden voor de onderhavige Opdracht willen aanmelden.

In deze Selectieleidraad worden de eisen voor selectie bekendgemaakt voor marktpartijen die in aanmerking willen komen voor onderhavige Opdracht. De Bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Selectieleidraad. De eisen zijn verwoord in de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en Selectiecriteria.

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Procedure en aankondiging

HMS heeft de aankondiging van de aanbesteding conform planning (zie paragraaf 2.3) verzonden naar het Bureau voor officiële publicaties der Europese Gemeenschappen. De aankondiging is gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED) database (<http://ted.europa.eu>) en op TenderNed (www.tenderned.nl). De aanbestedingsprocedure zelf zal geheel via TenderNed verlopen.

Aan de hand van de beoordeling van de Aanmeldingen als beschreven in de in hoofdstuk 10 opgenomen Selectiecriteria en selectiemethodiek, selecteert HMS maximaal 5 Gegadigden die worden uitgenodigd om een Inschrijving te doen.

Na het doorlopen van de inschrijvingsfase gunt HMS de Opdracht aan de Inschrijver met de 'economisch meest voordelige Inschrijving ('emvi') op basis van de beste prijs- kwaliteitsverhouding ('bpkv').

2.2 Elektronisch aanbesteden

De aanbesteding vindt volledig digitaal plaats. Dit houdt in dat alle met deze aanbesteding verband houdende communicatie, uitsluitend via TenderNed zal geschieden, zowel vanuit HMS als vanuit de zijde van de Gegadigden/Inschrijvers. Dit betekent onder andere dat:

- indien u deel wenst te nemen aan deze aanbesteding, is het van belang dat u zich in TenderNed registreert om uw Aanmelding aan te maken;
- alle communicatie via de berichtenmodule in TenderNed verloopt;
- vragen voor de Nota(s) van Inlichtingen via de Vraag & Antwoord module moeten worden ingediend;
- u de gevraagde documenten tijdig digitaal, dus vóór sluiting van de aanmeldingstermijn, dient te uploaden op TenderNed.

Aansprakelijkheid en ondersteuning

De Gegadigde draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Aanmelding. HMS en TenderNed zijn niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door Gegadigden i.v.m. het tijdig en volledig aanleveren van informatie. Raadpleeg daarom bij twijfel de TenderNed servicedesk. Telefoon: 0800-8363376

2.3 Indicatieve planning aanbestedingsplanning

Voor de onderhavige niet-openbare aanbesteding is de volgende indicatieve planning voorzien:

Fase 1 – Aanmelding	datum	tijdstip	actie
Verzending aankondigen tot publicatie van de oproep tot mededinging	20 februari 2024		Opdrachtgever
Doorlopend vragen stellen voor Nvl 1 tot uiterlijk	8 maart 2024	12.00u	Gegadigde
Verzending Nota van Inlichtingen (uiterlijk)	15 maart 2024		Opdrachtgever
Uiterste datum en tijdstip indienen Aanmeldingen (uploaden op TenderNed)	22 maart 2024	12.00u	Gegadigde
Opening Aanmeldingen	22 maart 2024		Opdrachtgever
Streefdatum beslissing voorlopige selectie/afwijzing aan Gegadigden (bezwaartermijn 7 werkdagen)	5 april 2024		Opdrachtgever
Definitief selectieresultaat (bij geen bezwaar)	13 april 2024	23.59u	Opdrachtgever
Fase 2 – Inschrijvingsfase			
Streefdatum verzending uitnodiging tot Inschrijving (Inschrijvingsleidraad)	23 april 2024		Opdrachtgever
Schouw	Week 18	n.t.b.	Inschrijvers
Doorlopend vragen stellen voor Nvl 2 tot uiterlijk	27 mei 2024	12.00 uur	Inschrijvers
Verzending Nota van Inlichtingen 2 (uiterlijk)	3 juni 2024		Opdrachtgever
Uiterste datum en tijdstip indienen Inschrijvingen	14 juni 2024	12.00u	Inschrijver
Opening overgelegde Inschrijvingen	14 juni 2024		Opdrachtgever
Streefdatum beslissing voorlopige gunning/afwijzing aan Inschrijvers	5 juli 2024		Opdrachtgever
Einde bezwaartermijn (tenminste 20 kalenderdagen)	26 juli 2024	23.59u	Opdrachtgever
Streefdatum mededeling definitieve gunning aan winnende Inschrijver/Opdrachtnemer	27 juli 2024		Opdrachtgever
Opdrachtverstrekking/start werkzaamheden	september 2024		Opdrachtgever

Alle data zijn onder voorbehoud. Aan deze indicatieve planning kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

2.4 Contact

Contact met medewerkers en adviseurs (waaronder het Projectteam) van HMS teneinde informatie te vergaren met betrekking tot deze aanbesteding is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan deze procedure. Contact met HMS dient uitsluitend via de berichtenmodule op TenderNed te verlopen. Er mag gedurende de procedure niet op andere wijze worden gecommuniceerd, om te borgen dat alle (geselecteerde) Gegadigden resp. Inschrijvers van gelijke informatie worden voorzien. Aan mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken die niet via een publicatie door HMS in TenderNed zijn vastgelegd, kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij deze Schriftelijk zijn vastgelegd.

2.5 Ondersteunende partijen bij deze aanbesteding

HMS heeft Res & Smit B.V. en International Tender Services B.V. ('ITS') opdracht gegeven om de regie te voeren bij deze Europese aanbesteding. Res & Smit en ITS zullen op geen enkele wijze als onderaannemer of adviseur voor een Gegadigde dan wel Inschrijver betrokken zijn bij deze aanbesteding.

2.6 Klachtenregeling HMS

Ten aanzien van de klachtenafhandeling is de standaard "klachtenafhandeling bij aanbesteden" van 7 maart 2013 van toepassing

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/regelingen/2013/03/07/klachtafhandeling-bij-aanbesteden>.

2.7 Procedurevoorwaarden

2.7.1 Tegenstrijdigheden

Deze Selectieleidraad met Bijlagen is met zorg samengesteld. Mochten marktpartijen desondanks onduidelijkheden, onvolkomenheden in en/of tegenstrijdigheden tussen de documenten onderling of met de tekst van de aankondiging van de onderhavige Aanbestedingsprocedure constateren, dan dienen zij hierover uit eigen beweging een gemotiveerde vraag te stellen via de Vraag en Antwoord module op TenderNed.

Dit betekent dat een Gegadigde geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft een Gegadigde in die situatie zijn rechten verwerkt.

2.7.2 Voorwaarden aanbestedingsprocedure

Het indienen van een Aanmelding houdt in, dat Gegadigde instemt met alle voorwaarden van deze Selectieleidraad. Mocht Gegadigde bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel van deze Selectieleidraad of bijbehorende Bijlagen of tegen aspecten van de aanbestedingsprocedure, dan dient hij deze zo vroeg mogelijk in de procedure en in ieder geval vóór de indiening van de Aanmelding Schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken. Een Gegadigde die niet overeenkomstig vorenstaande verplichting handelt, verwerkt zijn rechten op dit punt, waardoor eventuele daarop door Gegadigde gebaseerde aanspraken vervallen.

2.7.3 Gemaakte kosten

Aan een Aanmelding en een Inschrijving zijn voor HMS geen kosten verbonden. In de precontractuele fase draagt iedere (geselecteerde) Gegadigde of Inschrijver zijn eigen kosten.

Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt tussen HMS en de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving en er geen Schriftelijk, door partijen ondertekende Overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen enkele sprake van enige gebondenheid van HMS. In

dat geval is er voor HMS ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

2.7.4 Voorbehoud

HMS behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. (Geselecteerde) Gegadigde of Inschrijver heeft in een dergelijke situatie tijdens de selectie- en inschrijvingsfase geen recht op vergoeding van kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

2.8 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op de aanbestedingsprocedure, de gunning en de Overeenkomst en eventuele geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de bij de aanbesteding betrokkenen dienen te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland.

2.9 Onjuiste verklaring

Indien blijkt dat hetgeen Inschrijver verklaart dan wel geoffreerd heeft onjuist is, heeft HMS het recht Inschrijver van deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten, dan wel, indien de Overeenkomst reeds is afgesloten, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

3 Projectbeschrijving

3.1 Projectbeschrijving

De gebouwen zullen gedurende de uitvoeringswerkzaamheden niet in gebruik zijn; leerlingen en leerkrachten zullen tijdelijke elders worden herhuisvest. Het Project omvat het integraal uitwerken van het door het Projectteam opgestelde definitief ontwerp 'plus' (DO+) tot een integraal uitvoeringsgereed ontwerp (UO) en, na acceptatie door HMS, het uitvoeren hiervan. Het doel is om de gebouwen bouwtechnisch te renoveren en te verduurzamen om zo de kwaliteit van de gebouwen en binnenruimte te verbeteren. Daarnaast is er een functionele herordening binnen de drie gebouwen zodat dit beter aansluit op het hedendaagse onderwijs. Het Project heeft op hoofdlijnen betrekking op de volgende uitgangspunten:

Algemene doelstelling:

- Een levensduurverlengende renovatie van 40 jaar;
- Het verduurzamen en fossielvrij maken van de drie gebouwen;
- Het functioneel verbeteren van de gebouwen zodat dit beter aansluit op het hedendaagse onderwijs en de behoeften van de school.

Op hoofdlijnen gelden per gebouw de volgende uitgangspunten:

Hoofdgebouw

Doelstelling:

- behoud van de bestaande structuur en sfeervolle kenmerken van het monumentale gebouw;
- aanpassen van het bestaande gebouw conform het ontwerp;
- brandveilig maken van het gebouw door middel van brandveiligheid: heeft aanpassing (trappen, entrees);
- geschikt maken naar de maatstaven van Frisse Scholen Klasse B: klimaat, gezondheid en comfort.

Bijzondere aandacht voor:

- daglicht en een sterke relatie met buiten;
- vergroten van openheid en doorzichten;
- de school als 'minisamenleving' zichtbaar maken, onder meer door relaties (visueel en fysiek) tussen clusters te realiseren;
- fossielvrij maken van het gebouw;
- plaatsen van PV-panelen op het bestaande dak.

Aanpak:

- creëren van een hoofdentree en ontmoetingsruimte;
- verduurzamen van de schil.

Bijgebouw

Doelstelling:

- functionele aanpassing van het gebouw waarbij de bestaande lokalen getransformeerd worden naar een bewegingsstudio die geschikt is voor bewegingsonderwijs (incl. benodigde voorzieningen);
- behouden van sfeervolle kenmerken in de bestaande bouw.

Bijzondere aandacht voor:

- daglicht en een sterke relatie met buiten;
- verbinding van de 'bewegingsstudio' met het buitensportplein
- fossielvrij maken van het gebouw;
- plaatsen van PV-panelen op het bestaande dak.

Aanpak:

- verdieping van de bestaande vloer en het slopen van de ruimte scheidende wand voor het creëren van de 'bewegingsstudio';
- aanpassen van het buitenterrein naar een veld voor bewegingsonderwijs welke verbonden staat met de bewegingsruimte.

Dependance

Doelstelling:

- behouden van de bestaande structuur en sfeervolle kenmerken van het monumentale gebouw;
- aanpassen van het bestaande gebouw conform het ontwerp;
- geschikt maken naar de maatstaven van het Frisse Scholen Klasse B: klimaat, gezondheid en comfort.

Bijzondere aandacht voor:

- daglicht en de sterke relatie met buiten;
- fossielvrij maken van het gebouw;
- plaatsen van PV-panelen op het bestaande dak.

Aanpak:

- verbeteren van isolatiewaarde van de schil van het gebouw;
- aanbrengen van de ontworpen installatietechniek;
- revitaliseren van de binnenruimten.

3.2 Indicatief tijdspad Project

Fase	Start	Eind
Aanbestedingsproces	februari 2024	september 2024
Engineerfase	oktober 2024	december 2024
Uitvoeringsfase	januari 2025	december 2025
Oplevering		december 2025
Service & onderhoud	januari 2026	december 2026

Dit indicatieve tijdspad is onder voorbehoud en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

4 Beoordelingsprocedure

4.1 Beoordelingsprocedure

De beoordelingsprocedure start na de sluitingsdatum van de aanmeldingstermijn (zie paragraaf 2.3). De beoordelingsprocedure is als volgt:

4.1.1 Toets op procedurele eisen en compleetheid van de Aanmelding

Gegadigde dient de procedurele voorschriften genoemd in deze Selectieleidraad in acht te nemen. Na ontvangst van de Aanmeldingen wordt allereerst getoetst of de procedurele voorschriften in acht genomen zijn en of de ingediende Aanmeldingen compleet zijn. HMS behoudt zich het recht voor om verduidelijkende vragen te stellen over de ontvangen Aanmeldingen. Gegadigden dienen deze vragen binnen 5 Dagen na het verzoek daartoe van HMS, te beantwoorden. Het niet voldoen aan deze voorwaarde kan leiden tot het niet verder in behandeling nemen van de Aanmelding.

4.1.2 Toets op uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Gegadigde waarvan de Aanmelding de toets op procedurele eisen en compleetheid van de Aanmelding heeft doorstaan, wordt vervolgens getoetst op uitsluitingsgronden, en of Gegadigde voldoet aan alle in de Selectieleidraad opgenomen geschiktheidseisen. Een Gegadigde moet hieraan voldoen om te kunnen meedingen voor selectie voor de gunningsfase van de aanbestedingsprocedure. Wanneer er uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of niet wordt voldaan aan één of meer van de geschiktheidseisen, dan kan er in strijd met de aanbestedingsvoorschriften gehandeld zijn en kan de Aanmelding ongeldig zijn. Een Gegadigde die een ongeldige Aanmelding heeft ingediend, wordt uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

4.1.3 Beoordeling op Selectiecriteria

Slechts die Aanmeldingen die alle toetsen als hierboven vermeld doorstaan (en er dus sprake is van een geldige Aanmelding), worden beoordeeld op de Selectiecriteria als vermeld in hoofdstuk 10 van de Selectieleidraad indien er meer dan 5 Gegadigden een geldige Aanmelding hebben gedaan (indien er 5 of minder Gegadigden zijn, blijft de beoordeling op de Selectiecriteria dus achterwege, en zal alleen getoetst worden of er geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of er is voldaan aan de geschiktheidseisen).

5 Voorschriften voor de Aanmelding als Gegadigde

5.1 Aanmelding

Uw Aanmelding dient te worden ingediend (geüpload) op TenderNed.

Een Gegadigde die zich nog niet heeft geregistreerd dient zich in TenderNed als gebruiker én als Onderneming om een Aanmelding te kunnen doen. Met name de registratie van de Onderneming van Gegadigde kan enkele dagen (o.a. i.v.m. de mogelijke aanvraag van E-Herkenning) in beslag nemen. Aangeraden wordt om tijdig zorg te dragen voor een correcte registratie in TenderNed. Hoe u zich dient aan te melden kunt u onder andere vinden op TenderNed:

<https://www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen/aanmelden-en-inschrijven>.

HMS wijst Gegadigde erop dat het zijn verantwoordelijkheid is om zorg te dragen voor een correcte en tijdige indiening van zijn Aanmelding.

Na sluiting van het uiterste tijdstip van indienen van de Aanmelding (zie par. 2.3) is het niet meer mogelijk om een Aanmelding in te dienen en/of te wijzigen. Om problemen te voorkomen betreffende een tijdige en juiste indiening van uw Aanmelding adviseren wij u met klem om niet tot het laatste moment te wachten met het indienen van uw Aanmelding.

Een Aanmelding dient minimaal de volgende documenten te bevatten:

- a) Het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende *Standaardformulier Checklist* (zie Bijlage 1)
- b) Het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende *Standaardformulier UEA* (zie Bijlage 2)
- c) Het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende *Standaardformulier Verklaring van geen Russische betrokkenheid* (zie Bijlage 4)
- d) Het Uittreksel Handelsregister van de Kamer van Koophandel (zie par. 9.4)
- e) De ingevulde en rechtsgeldig ondertekende *Standaardformulieren Opgave Referenties Kerncompetenties* (zie Bijlagen 5.1, 5.2 en 5.3) voor de kerncompetenties als vermeld in paragraaf 9.8.6
- f) De ingevulde en rechtsgeldig ondertekende *Standaardformulieren Opgave Referenties Selectiecriteria* (zie Bijlagen 6.1, 6.2 en 6.3) voor de Selectiecriteria als vermeld in hoofdstuk 10.1.

5.2 Opening Aanmeldingen

De opening van de Aanmeldingen vindt plaats direct na het tijdstip waarop de Aanmeldingen uiterlijk moeten zijn ingediend (zie de planning in paragraaf 2.3). Aangezien de opening (middels ontgrendeling van de digitale kluis op TenderNed) op digitale wijze plaats vindt, is de opening niet toegankelijk voor Gegadigden.

5.3 Welke aanmeldingsvormen zijn er? – Eén Aanmelding

Een Gegadigde mag zich slechts één keer aanmelden, hetzij zelfstandig, hetzij als hoofdaannemer met onderaannemer(s), hetzij als één Combinatie met één of meer andere combinanten. Een

onderaannemer is geen Gegadigde. Dit betekent dat een ondernemer zich zowel als Gegadigde en als onderaannemer kan aanmelden. Wordt in strijd met vorenstaande gehandeld, dan wordt uitsluitend die Aanmelding in behandeling genomen die het eerst op TenderNed is ontvangen. Is niet vast te stellen welke Aanmelding het eerst is ontvangen, dan geeft loting de doorslag. Na Aanmelding is het in beginsel niet toegestaan een wijziging aan te brengen in de samenstelling van een Combinatie en/of de inzet van in de Aanmelding opgevoerde onderaannemers/derden, zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van HMS.

Gegadigde/Inschrijver dient HMS onmiddellijk en volledig te informeren ter zake van wijzigingen in haar rechtsvorm, aandelenkapitaal, hoedanigheid, inzet van onderaannemers of overige wijzigingen die van belang kunnen zijn bij de beoordeling door HMS van zijn geschiktheid om de Opdracht uit te voeren, dan wel op enigerlei wijze relevant kunnen zijn voor HMS. Wijzigingen ter zake zijn slechts toegestaan met voorafgaande Schriftelijke toestemming van HMS en wegens door Gegadigde aannemelijk te maken zwaarwegende redenen. HMS kan voorwaarden verbinden aan haar instemming met een dergelijke wijziging.

Zie voor een nadere uitwerking van een zelfstandige Gegadigde, Combinatie en hoofd-/onderaannemer in het kader van de geschiktheidseisen Hoofdstuk 9.

5.4 Meerdere Aanmeldingen per concern

Van een concern mag zich slechts één rechtspersoon aanmelden, tenzij kan worden aangetoond dat er gedurende de aanbestedingsprocedure geen concurrentievervalsend gedrag zal (kunnen) plaatsvinden. Meerdere rechtspersonen van een concern kunnen zich wel tezamen in de vorm van een Combinatie aanmelden. Onder concern wordt verstaan: een rechtspersoon tezamen met haar dochtermaatschappijen in de zin van artikel 24a en 24b, Boek 2, Burgerlijk Wetboek.

Wordt in strijd met vorenstaande gehandeld, dan wordt uitsluitend de Aanmelding in behandeling genomen, die het eerst op TenderNed is ontvangen. Is niet vast te stellen welke Aanmelding het eerst is ontvangen, dan geeft loting de doorslag.

6 Voorwaarden aan de inhoud van de Aanmelding

6.1 Inhoud van de Aanmelding

De Aanmelding dient volledig te zijn. Dat wil zeggen alle gevraagde bewijsstukken en andere informatie dienen te zijn bijgevoegd. Als hulpmiddel bij het opstellen van de Aanmelding is Bijlage 1 *Standaardformulier Checklist* bijgevoegd. Deze dient ingevuld en ondertekend bij de Aanmelding gevoegd te worden. Bij het samenstellen van de Aanmelding dient dezelfde volgorde en indeling te worden aangehouden als vermeld in de checklist.

Indien Gegadigde bepaalde zaken door middel van documenten wenst toe te lichten, dan dient duidelijk te worden verwezen naar de pagina's van het desbetreffende document.

De Standaardformulieren moeten op de gevraagde wijze worden ingevuld en ondertekend. Het is niet toegestaan om de vaste tekst van de Standaardformulieren aan te vullen en/of te wijzigen. Het Standaardformulier is ongeldig indien de vaste tekst van een Standaardformulier is aangevuld en/of gewijzigd, tenzij hiertoe uitdrukkelijk toestemming is verleend door HMS of onmiskenbaar uit het Standaardformulier anders kan worden opgemaakt.

6.2 Nederlandse taal

De Aanmelding en alle verdere correspondentie met HMS dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

6.3 Onherroepelijkheid/onvoorwaardelijkheid

De Aanmelding dient onherroepelijk en zonder voorwaarden te zijn. Een Aanmelding die niet onherroepelijk is, dan wel waaraan één of meer voorwaarden zijn verbonden, is ongeldig.

6.4 Rechtsgeldige ondertekening

De Aanmelding dient rechtsgeldig te worden ondertekend door ondertekening van het *Standaardformulier UEA* (Bijlage 2) én het *Standaardformulier Verklaring van geen Russische betrokkenheid* (Bijlage 4) door een daartoe bevoegd persoon, bij voorkeur aan te tonen door een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel ofwel door volmacht bij te voegen bij de Aanmelding. Het uittreksel mag niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf de sluiting van de Aanmelding zijn. De volmacht dient ten minste op de dag en tijdstip van de sluiting van de Aanmelding geldig te zijn.

6.5 Controlemogelijkheden door Opdrachtgever

HMS behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op juistheid te controleren (eventueel ter plaatse) en de opgegeven contactpersoon van de referentie te benaderen. Daarnaast kan HMS een Gegadigde vragen om zijn Aanmelding respectievelijk Inschrijving nader toe te lichten.

6.6 Blijven(d) voldoen aan alle eisen

De gegevens die Gegadigde in het kader van de Aanmelding heeft overgelegd, maken ingeval de Gegadigde wordt geselecteerd – integraal deel uit van diens in te dienen Inschrijving. Voor de Opdracht komen alleen Inschrijvers in aanmerking die zowel op de dag van Inschrijving als op de dag van opdrachtverstrekking voldoen aan de eisen.

6.7 Varianten

Varianten worden niet toegestaan.

7 Overige voorwaarden

7.1 Aanmelding in strijd met voorschriften, onvolledig of niet juist

HMS behoudt zich het recht voor de door Gegadigden ingediende documenten die niet voldoen aan de voorgeschreven aanbestedingsprocedure, dan wel niet volledig of onjuist zijn, niet in behandeling te nemen.

7.2 Vertrouwelijkheid - Geheimhouding

De Uitnodiging tot Inschrijving met Bijlagen (welke aan geselecteerde Gegadigden zal worden verstrekt bij de start van de inschrijvingsfase), en alle overige door of namens HMS in de inschrijvingsfase verstrekte informatie en documenten, dienen vertrouwelijk te worden behandeld en door Geselecteerde Gegadigde slechts aan medewerk(st)ers te worden getoond, die daarvan voor de Inschrijving kennis moeten nemen. Uitzondering hierop vormt de informatie-uitwisseling met eventuele Combinanten, toeleveranciers, ketenpartners en/of onderaannemers, etc., voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding is slechts toegestaan na voorafgaande Schriftelijke toestemming van HMS.

De geheimhouding dient ook in acht te worden genomen indien de Opdracht niet aan Inschrijver wordt gegund. Voorts zal alle door Gegadigde/Inschrijver verstrekte informatie door of namens HMS als geheim en strikt vertrouwelijk worden behandeld.

Het zonder toestemming verstrekken van vertrouwelijke informatie, aangaande deze aanbesteding, aan derden (anders dan hierboven beschreven) kan uitsluiting van deze aanbesteding tot gevolg hebben.

7.3 Bezwaarclausule

Selectiefase

Indien een afgewezen Gegadigde zich niet kan vinden in de selectiebeslissing dient hij – op straffe van niet-ontvankelijkheid en verval van recht - binnen een termijn van 7 werkdagen na dagtekening van de verzending van de mededeling van de selectiebeslissing, door betekening van een dagvaarding, een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen voornoemde beslissing van HMS, bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland.

Door zich aan te melden voor deze Aanbesteding gaan Gegadigden zich er mee akkoord dat, indien één van de Gegadigden een voorlopige voorziening wenst inzake de mededeling van de selectiebeslissing, een andere Gegadigde die eveneens een voorlopige voorziening wenst inzake de mededeling van de selectiebeslissing, zal vorderen zich te mogen voegen of te mogen tussenkomen in de reeds aanhangig gemaakt procedure en derhalve geen nieuwe procedure met betrekking tot een voorlopige voorziening inzake de mededeling van de selectiebeslissing zal starten

Indien binnen deze termijn van 7 werkdagen een kort geding aanhangig is gemaakt, wordt niet overgegaan tot definitieve selectie voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang onverwijld selectie gebiedt. Indien niet binnen 7 werkdagen na verzending

van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de afgewezen Gegadigden geen bezwaren meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. HMS is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite selectiebeslissing.

Indien van dit vonnis hoger beroep wordt aangetekend dan wel een bodemprocedure wordt aangespannen, schort dit de termijn voor de inschrijvingsfase niet op.

HMS behoudt zich het recht voor om in gevallen waarin deze Selectieleidraad niet voorziet, een beslissing te nemen of een regeling te treffen.

Inschrijvingsfase

Indien een afgewezen Inschrijver zich niet kan vinden in de gunningbeslissing dient hij – op straffe van niet-ontvankelijkheid en verval van recht - binnen een termijn van 20 Dagen na dagtekening van de verzending van de mededeling van de gunningbeslissing, door betekening van een dagvaarding, een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen voornoemde beslissing van HMS, bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland.

Indien binnen deze termijn van 20 Dagen een kort geding aanhangig is gemaakt, zal niet worden overgegaan tot definitieve gunning van de Opdracht voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang onverwijld gunning gebiedt.

Indien niet binnen 20 Dagen na verzending van de mededeling van de gunningbeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen afgewezen Inschrijvers geen bezwaren meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. HMS is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite gunningsbeslissing.

Beëindigen Overeenkomst na rechterlijke uitspraak

HMS is gerechtigd de Overeenkomst met de Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien uit een uitspraak van een rechter volgt dat het gunningbesluit onrechtmatig is, of indien de Overeenkomst ongeldig is, of indien de Opdracht om welke reden dan ook opnieuw in de markt moet worden uitgevraagd. Aan een dergelijk beëindigingbesluit kan door de Opdrachtnemer geen aanspraken worden ontleend jegens HMS op vergoeding van aanmeld-/inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade.

7.4 Gestanddoeningstermijn

Inschrijvers dienen hun Inschrijving gestand te doen gedurende 90 Dagen na de dag waarop de uiterste termijn voor het indienen van de Inschrijvingen is verstreken.

7.5 Overig

- a) HMS stelt Gegadigden zo spoedig mogelijk en gelijktijdig Schriftelijk in kennis van de beslissing die is genomen inzake de selectie van Gegadigden. Ten aanzien van iedere afgewezen Gegadigde bevat de beslissing ten minste de redenen voor de afwijzing. HMS is echter niet verplicht interne (aanbestedings-)documenten, zoals interne resultaten van evaluaties,

inschrijvingsvergelijkingen, evenals adviezen aangaande de kwalificatie en selectie aan Gegadigden bekend te maken.

- b) HMS behoudt zich het recht voor (niet de plicht) – indien (voorlopig) geselecteerde Gegadigden om welke redenen dan ook afvallen of zich terugtrekken uit de lopende aanbestedingsprocedure – om niet-geselecteerde Gegadigden op basis van hun rangorde na Selectie te benaderen teneinde deze te verzoeken alsnog mee te doen en toe te voegen (dus zonder dat er herbeoordeling plaatsvindt) teneinde de lijst van geselecteerde Gegadigden aan te vullen tot (maximaal) 5.
- c) HMS behoudt zich het recht voor tot niet-selectie dan wel niet-gunning van (delen van) de Opdracht of tot voorwaardelijke gunning van de Opdracht (bijvoorbeeld onder de voorwaarde dat van de bevoegde instanties de vereiste vergunningen zijn verkregen).
- d) HMS behoudt zich het recht voor gedurende de looptijd van de aanbestedingsprocedure de randvoorwaarden van de aanbesteding te wijzigen al naar gelang nieuwe inzichten of ontwikkelingen daartoe nopen. Gegadigden/Inschrijvers kunnen in voorkomend geval echter géén aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure.
- e) Aan de opdrachtverstrekking kan geen enkel recht tot eventuele vervolgoopdrachten worden ontleend.
- f) Op deze aanbestedingsprocedure en de tot stand te komen contracten is Nederlands recht van toepassing.
- g) Met het indienen van de Aanmelding door Gegadigde, garandeert Gegadigde dat de Aanmelding niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.
- h) Aan het opstellen en uitbrengen van een Aanmelding, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, zijn voor HMS geen kosten verbonden. Eventuele kosten en/of schade welke (kunnen) ontstaan door het niet-selecteren/niet-gunnen in de tweede fase zijn voor risico van Gegadigde/Inschrijver.
- i) Iedere Gegadigde/Inschrijver wordt geacht kennis genomen te hebben van de voorwaarden en overige inhoud van de Aanbestedingsstukken en door overlegging van een Aanmelding respectievelijk Inschrijving te hebben ingestemd met de toepasselijkheid hiervan. De bij deze Selectieleidraad opgenomen Bijlagen en de één of meerdere nog te verschijnen Nota('s) van Inlichtingen maken integraal onderdeel uit van de Selectieleidraad.

8 Inlichtingen

8.1 Mogelijkheid tot doorlopend stellen van vragen

Tot aan de uiterste datum voor het indienen van vragen (zie par. 2.3) hebben marktpartijen de mogelijkheid om voor de Nota van Inlichtingen doorlopend vragen te stellen over de Selectieleidraad en de Bijlagen. Vragen dienen uitsluitend via de 'Vraag en Antwoord' module op TenderNed te worden ingediend. Vragen die op andere wijze worden gesteld worden niet in behandeling genomen. HMS zal trachten om vragen doorlopend te beantwoorden.

Na beantwoording worden automatisch notificatieberichten verstuurd aan de personen die zich hebben geregistreerd en de Aanbestedingsstukken hebben gedownload van TenderNed. Marktpartijen zijn zelf verantwoordelijk voor de juiste registratie.

Marktpartijen dienen in verband met mogelijke registratiefouten dan wel het om andere reden niet ontvangen van notificatieberichten vanaf voormelde datum van publicatie van de Nota('s) van Inlichtingen genoemde internetpagina regelmatig te controleren op toegevoegde Bijlagen.

Aan verstrekte inlichtingen tijdens deze gehele aanbestedingsprocedure kunnen slechts rechten worden ontleend, indien en voor zover deze inlichtingen door of namens HMS op genoemde wijze zijn verstrekt in een Nota van Inlichtingen

8.2 Schouw

In de Inschrijvingsfase worden de Geselecteerde Gegadigden in de gelegenheid gesteld om de schouw bij te wonen. De schouw is voorzien in week 18 (2024).

9 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van Gegadigde en geeft inzicht in de gestelde uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en de te beoordelen Selectiecriteria.

HMS hanteert het *Standaardformulier UEA* zoals opgesteld door de Rijksoverheid, welke als Bijlage 2 is opgenomen bij deze Selectieleidraad mede als bewijs dat geen van de uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn op de Gegadigde en voldaan wordt aan de geschiktheidseisen. Ten aanzien van de uitsluitingsgrond ingevolge artikel 5 duodecies van Verordening 2022/576 VAN DE RAAD van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 833/2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren (hierna: de Verordening) (paragraaf 9.6), hanteert HMS de *Verklaring geen Russische betrokkenheid* als bewijs dat deze uitsluitingsgrond niet op de onderneming van Gegadigde en van eventuele Combinanten en onderaannemers van toepassing is.

9.1 Zelfstandige Aanmelding

In geval van een Aanmelding door een zelfstandige Gegadigde stelt de Gegadigde dat hij de Opdracht geheel zelfstandig kan uitvoeren. Gegadigde dient zelfstandig aan alle gestelde geschiktheidseisen te voldoen en de gevraagde gegevens te overleggen. Gegadigde dient bij Aanmelding een rechtsgeldig ondertekend *Standaardformulier UEA* te overleggen; voor de correcte invulling zie Bijlage 3 *Stroomschema UEA* dat ter informatie is bijgevoegd. Daarnaast dient Gegadigde bij Aanmelding het *Standaardformulier Verklaring geen Russische betrokkenheid* (Bijlage 4) volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen.

9.2 Hoofd-/onderaanneming

In geval van een Aanmelding door een Gegadigde die geheel zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen kan voldoen, maar desondanks als hoofdaannemer voor de uitvoering van de Opdracht onderaannemers wenst in te zetten, gelden dezelfde vereisten als voor een zelfstandige Aanmelding als hierboven vermeld. Voor het correct invullen van het *Standaardformulier UEA* zie Bijlage 3 *Stroomschema UEA* dat ter informatie is bijgevoegd. Gegadigde dient bij Aanmelding het *Standaardformulier Verklaring geen Russische betrokkenheid* (Bijlage 4) volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen.

In geval van een Aanmelding door een Gegadigde die niet zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen kan voldoen, en dus als hoofdaannemer alleen door een beroep op derde(n)/onderaannemer(s) aan de gestelde geschiktheidseisen kan voldoen, dient Gegadigde middels het *Standaardformulier UEA* (Bijlage 2) aan te geven voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een derde(n)/onderaannemer(s) doet. In dat geval moet(en) van de derde(n)/onderaannemer(s) waarop een beroep wordt gedaan, ook een UEA worden aangeleverd bij de Aanmelding. Voor het correct invullen van het *Standaardformulier UEA*, zie Bijlage 3 *Stroomschema UEA* dat ter informatie is bijgevoegd. Daarnaast dient Gegadigde bij de Aanmelding het *Standaardformulier Verklaring geen Russische betrokkenheid* (Bijlage 4) volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen.

Een Gegadigde die voor selectie in aanmerking komt, dient na het voornemen tot selectie aan te tonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de Opdracht noodzakelijke middelen van die onderaannemers, welke onderaannemers dan ook verplicht in de uitvoering dienen te worden ingezet door Opdrachtnemer. De inschakeling van onderaannemers door de hoofdaannemer laat de aansprakelijkheid van de hoofdaannemer jegens HMS onverlet.

9.3 Combinatievorming

In geval van een Aanmelding door een Combinatie dient iedere combinant afzonderlijk het *Standaardformulier UEA* in te vullen en rechtsgeldig ondertekend bij de Aanmelding te overleggen. Voor het correct invullen van het *Standaardformulier UEA*, zie Bijlage 3 *Stroomschema UEA* dat ter informatie is bijgevoegd. Daarnaast dient van elke combinant het *Standaardformulier Verklaring geen Russische betrokkenheid* volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij de Aanmelding te worden ingediend. Indien op één of meer combinanten uitsluitingsgronden van toepassing zijn, dan wordt de Combinatie uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

9.4 Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel

Gegadigde dient bij zijn Aanmelding één of meerdere (aaneensluitende) uittreksels van het Handelsregister Kamer van Koophandel aan te leveren waaruit blijkt dat de onderneming van Gegadigde en van eventuele combinanten en onderaannemers, volgens de eisen die gelden in het land van vestiging, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister, (Kamer van Koophandel) of een hieraan gelijkwaardig document als bedoeld in artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet 2012. Indien het *Standaardformulier UEA* is ondertekend middels een volmacht dan dient de rechtsgeldigheid van de ondertekenaar van de volmacht te worden aangetoond door een uittreksel uit het Handelsregister Kamer van Koophandel.

Elk uittreksel mag niet ouder zijn dan 6 maanden, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van de Aanmelding. Dit uittreksel dient de huidige situatie (waarmee tevens wordt bedoeld de uitsluitingsgrond als bedoeld Deel III onder C van het *Standaardformulier UEA*) van de Onderneming van Gegadigde weer te geven en dient HMS in staat te stellen te bepalen welke personen rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid bezitten ten aanzien van de Onderneming van Gegadigde. Daarnaast dient het HMS in staat te stellen om te bepalen welke personen het eigendom bezitten van de onderneming van Gegadigde, dan wel diens onderaannemer(s)/combinant(en) (daaronder begrepen gelieerde ondernemingen) onder andere om vast te kunnen stellen dat zij geen Russische partij als gedefinieerd in artikel 5 duodecies van de Verordening is/zijn. Zie in dit kader de aanvullende uitsluitingsgrond ingevolge oorlog Oekraïne in paragraaf 9.6.

Wanneer uit het bewijs van inschrijving blijkt dat een rechtspersoon vertegenwoordigingsbevoegd dan wel eigenaar is, dient Gegadigde van deze rechtspersoon ook het bewijs van inschrijving mee te zenden. Ook dit bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden terug te rekenen vanaf datum indienen Aanmelding. Gegadigde dient zover terug te gaan totdat voor HMS duidelijk vast te

stellen is welke natuurlijke persoon of personen de Onderneming van Gegadigde rechtsgeldig mag/mogen vertegenwoordigen en eigenaar is/zijn.

Voor een rechtsvorm waarbij inschrijving in het nationaal beroeps-/handelsregister niet noodzakelijk is, dient Gegadigde aan te tonen door middel van een notariële akte welke personen rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid bezitten en eigenaar zijn en dat Gegadigde dan wel diens onderaannemer(s)/combinant(en) geen Russische partij is/zijn in de zin van artikel 5 duodecies van de Verordening. Ook deze akte mag niet ouder zijn dan 6 maanden terug te rekenen vanaf uiterste datum voor indienen van een Aanmelding.

Bij onduidelijkheid/twijfel of Gegadigde dan wel diens onderaannemer(s)/combinant(en) al dan niet een Russische partij is/zijn in de zin van artikel 5 duodecies van de Verordening, behoudt HMS zich het recht voor een onderzoek daarnaar door Bureau Toetsing Investerings (BTI) van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat uit te laten voeren.

9.5 Bewijsmiddelen

Van de Gegadigden die voor selectie in aanmerking komen, zal HMS overlegging van bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen eisen. Dit betekent dat de formele bewijsstukken genoemd in het *Standaardformulier UEA* pas door geselecteerde Gegadigde ingediend hoeven te worden wanneer door HMS Schriftelijk aan hem het voornemen tot selectie is verstrekt.

Indien een geselecteerde Gegadigde niet in staat is de gevraagde bewijsmiddelen (tijdig) te verstrekken, zal de Aanmelding (alsnog) ter zijde worden gelegd en kan HMS besluiten om nummer 6 in rangorde van de selectie alsnog toe te voegen (zonder dat een herbeoordeling plaatsvindt) en een voornemen tot selectie te verstrekken na overlegging van de door HMS opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

HMS kan de door geselecteerde Gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het verstrekken van onjuiste informatie en/of onjuist invullen van de Standaardformulieren kan door HMS worden aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De gegevens die geselecteerde Gegadigde in het kader van de Aanmelding overlegt, maken - ingeval hij wordt geselecteerd - integraal deel uit van diens in te dienen Inschrijving. Voor de Opdracht komen alleen Inschrijvers in aanmerking die zowel op de dag van Inschrijving als op de dag van opdrachtverlening voldoen aan alle eisen.

9.6 Uitsluitingsgrond ingevolge oorlog Oekraïne

Ingevolge artikel 5 duodecies van de Verordening is het HMS verboden overheidsopdrachten te gunnen aan een Russische partij. Onder een Russische partij wordt verstaan:

- a) personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- b) rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- c) personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.
- d) niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

De rechtspersonen als bedoeld in b) en c) omvatten ook natuurlijke en rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland.

Ten einde uitvoering te geven aan bovenstaand verbod, zal HMS de Aanmelding van een Gegadigde zijnde een Russische partij in de zin van de Verordening, dan wel een Aanmelding van een Gegadigde die - ongeacht zijn herkomst – meer dan 10% van de waarde van de Opdracht van een Russische onderaannemer(s)/combinant(en) betreft, als ongeldig aanmerken en Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure en van gunning van de Opdracht.

9.7 Uitsluitingsgronden

HMS wenst uitsluitend zaken te doen met Ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat. Gegadigde dient bij Aanmelding een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend *Standaardformulier UEA* te overleggen mede als bewijs dat geen van de uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 op hem van toepassing zijn.

Bewijs:

Gegadigde kan voor het doen van een Aanmelding derhalve in eerste instantie volstaan met het indienen van voormeld *Standaardformulier UEA*.

Na een voornemen tot selectie, dient geselecteerde Gegadigde, aan wie het voornemen tot selectie is verstrekt, binnen 5 werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie, de bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 aan HMS via de berichtenmodule op TenderNed te overleggen.

In geval een Aanmelding wordt ingediend door een Combinatie dan dient van elke deelnemer in de combinatie de hieronder genoemde bewijsmiddelen (zie ook par. 9.5) te worden overgelegd. Dit geldt ook voor onderaannemers waarop de hoofdaannemer in het kader van de geschiktheidseisen een beroep doet.

Als te verstrekken bewijsmiddelen komen in aanmerking:

- Gedragsverklaring aanbesteden;
- Verklaring Betalingsgedrag Belastingdienst.

9.7.1 Gedragsverklaring aanbesteden

Geselecteerde Gegadigde dient na het voornemen tot selectie als bewijsstuk de Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet 2012 binnen 5 werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie in te dienen. De verklaring is op te vragen bij de Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Meer informatie is beschikbaar op de volgende internetsite: <https://www.justis.nl/producten/gva/index.aspx>.

Een geselecteerde Gegadigde die (nog) niet in het bezit is van een geldige GVA dient er rekening mee te houden dat een aanvraag van een GVA enkele weken in beslag kan nemen.

De GVA mag niet ouder te zijn dan 24 maanden, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van de Aanmelding.

9.7.2 Verklaring betalingsgedrag Belastingdienst

In aansluiting op het ingediende *Standaardformulier UEA*, dient de Geselecteerde Gegadigde binnen 5 werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie een recente verklaring van de Belastingdienst te overleggen waaruit blijkt dat hij aan zijn verplichtingen heeft voldaan ten aanzien van betalingen van premies sociale verzekeringen en belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is, gebaseerd op artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet 2012. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 6 maanden, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van de Aanmelding. Onder premies sociale verzekeringen worden verstaan: de premie volksverzekeringen, de premie werknemersverzekeringen door de Belastingdienst vastgesteld alsmede de onder de Zorgverzekeringswet geheven inkomensafhankelijke bijdrage.

9.8 Geschiktheidseisen (knock-out eisen)

Voor de in de onderstaande paragrafen gestelde geschiktheidseisen geldt dat een Gegadigde hieraan in ieder geval (minimaal) moet voldoen. Indien een Gegadigde niet (of niet tijdig) voldoet aan één of meerdere van deze geschiktheidseisen, is de Aanmelding ongeldig en komt Gegadigde niet voor selectie in aanmerking en wordt Gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Vervolgens kan HMS besluiten om de opvolgende Gegadigde (nr. 6 in rangorde) alsnog toe te voegen en een voornemen tot selectie te verstrekken (zonder dat een herbeoordeling plaatsvindt).

De navolgende geschiktheidseisen worden gesteld, behoudens voor zover uitdrukkelijk anders is bepaald:

9.8.1 Verzekering

Gegadigde verklaart dat zijn onderneming is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en tegen bedrijfsaansprakelijkheid voor een bedrag van minimaal € 5.000.000,-- per schadeveroorzakende gebeurtenis per jaar, dan wel dat de Gegadigde in geval van definitieve gunning zijn onderneming zal verzekeren voor dit bedrag, alvorens de Overeenkomst wordt gesloten.

Bewijs:

Gegadigde kan voor het doen van een Aanmelding derhalve in eerste instantie volstaan met het indienen van het *Standaardformulier UEA*. Na een voornemen tot selectie, dient Gegadigde, aan wie het voornemen tot selectie is verstrekt, binnen 5 werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie een bewijsstuk (dat voldaan wordt aan deze geschiktheidseis) aan HMS te overleggen.

- een recent bewijs van verzekering (bijvoorbeeld een kopie/certificaat van polis) waaruit blijkt dat Gegadigde verzekerd is tegen wettelijke bedrijfsaansprakelijkheid met een minimum dekking van € 5.000.000,-- per schadeveroorzakende gebeurtenis per jaar, of
- indien Gegadigde niet voldoende verzekerd is (daaronder begrepen de situatie dat een lopende verzekering niet aantoonbaar verlengd is), dient Gegadigde een eigen verklaring te overleggen inhoudende dat een minimum dekking van € 5.000.000,-- per schadeveroorzakende gebeurtenis per jaar wordt gegarandeerd, indien de Opdracht zou worden gegund.

Let wel:

- bovengemelde verplichting betreffende de verzekering geldt voor de Gegadigde en dus niet voor de eventuele in te zetten onderaannemers.
- indien Gegadigde een Combinatie is, dient de Combinatie als geheel aan deze geschiktheidseis te voldoen en het bewijs van verzekering dan wel een eigen verklaring te overleggen.

9.8.2 Bankgarantie bij opdrachtverstrekking

Gegadigde dient – indien de Opdracht aan hem wordt gegund - als zekerheid voor de nakoming van zijn verplichtingen die uit hoofde van de ingevolge de onderhavige aanbesteding te sluiten Overeenkomst door Gegadigde worden aangegaan, een onvoorwaardelijke on-demand bankgarantie van een in één der Lidstaten van de EU gevestigde handelsbank te overleggen, ter waarde van:

- tien (10) procent (%) van de som van de (in de Overeenkomst vastgelegde) bedragen exclusief BTW voor de ontwerp-/engineerwerkzaamheden, geldig tot en met de feitelijke datum van acceptatie door HMS van het UO. Opdrachtnemer dient de bankgarantie te verstrekken binnen veertien (14) Dagen na ondertekening van de Overeenkomst;
- vijf (5) procent (%) van het (in de Overeenkomst vastgelegde) bedrag exclusief BTW voor de uitvoeringswerkzaamheden, geldig voor de duur vanaf de feitelijke datum van acceptatie door HMS van het UO tot en met de bedrijfsklare oplevering van het gebouwen. Opdrachtnemer dient de bankgarantie te verstrekken binnen veertien (14) Dagen na acceptatie door HMS van het UO.

Bewijs:

Door rechtsgeldige ondertekening van het *Standaardformulier UEA* verklaart Gegadigde te voldoen aan deze eis.

Let wel:

- bovengemelde verplichting betreffende de bankgarantie geldt voor de Gegadigde (als zelfstandig hoofdaannemer dan wel voor de Combinatie als geheel, maar niet voor de eventuele in te zetten onderaannemers.

9.8.3 Kwaliteitsmanagementsysteem

Gegadigde dient te beschikken over een geldig (dus niet verlopen) NEN-EN-ISO-9001 gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem of een hieraan minimaal gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem.

Bewijs:

Gegadigde kan voor het doen van een Aanmelding derhalve in eerste instantie volstaan met het indienen van voormeld *Standaardformulier UEA*. Na een voornemen tot selectie, dient Gegadigde, aan wie het voornemen tot selectie is verstrekt, binnen 5 werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie een bewijsstuk (dat voldaan wordt aan deze geschiktheidseis) aan HMS te overleggen. Als te verstrekken bewijsstukken komen in aanmerking:

- een kopie certificaat van het NEN-EN-ISO-9001 kwaliteitsmanagementsysteem, of
- een beschrijving van de hoofdlijnen van het kwaliteitsmanagementsysteem (op maximaal twee A4) waarbij wordt aangetoond dat het kwaliteitsmanagementsysteem minimaal gelijkwaardig is aan NEN-EN-ISO-9001. Indien Gegadigde een beschrijving als voormeld overlegt, dient zij daarbij eveneens een bewijs van een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van voormelde ISO certificering te overleggen, waarmee de gelijkwaardigheid wordt aangetoond.

Let wel:

- bovengemelde verplichting betreffende kwaliteitsborging geldt voor de Gegadigde en dus niet voor de eventuele in te zetten onderaannemers.
- Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle combinanten het certificaat dan wel een beschrijving op hoofdlijnen te overleggen.

9.8.4 Veiligheid

Gegadigde dient te beschikken over een geldig (dus niet verlopen) VCA certificaat (Veiligheid Checklist Aannemers) afgegeven door een onafhankelijke certificatie instantie of een gelijkwaardig certificaat (bijvoorbeeld OHSAS), dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA of daarmee gelijkwaardig.

Bewijs:

Na een voornemen tot selectie, dient Gegadigde binnen 5 werkdagen na dagtekening van het voornemen tot selectie een bewijsstuk (een VCA certificaat of gelijkwaardig) aan HMS te overleggen.

Let wel:

- bovengemelde verplichting betreffende veiligheidsborging geldt voor iedere hoofdaannemer, onderaannemer dan wel combinant die daadwerkelijk de betreffende werkzaamheden gaat uitvoeren.

9.8.5 Nederlandse taal

Alle communicatie met, en alle dienstverlening aan de HMS dient plaats te kunnen vinden in de Nederlandse taal. Op elk moment gedurende de onderhavige aanbestedingsprocedure en uitvoering van de Opdracht dient een vaste contactpersoon c.q. de projectcoördinator beschikbaar te zijn voor het verstrekken van nadere informatie en voor overleg namens de Gegadigde/Inschrijver in de Nederlandse taal.

Bewijs:

Door rechtsgeldige ondertekening van het *Standaardformulier UEA* verklaart Gegadigde te voldoen aan deze eis.

9.8.6 Technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid - Kerncompetenties

Om voor de Opdracht in aanmerking te kunnen komen, moet Gegadigde aantoonbaar beschikken over voldoende deskundigheid en ervaring om de Opdracht uit te voeren. Deze deskundigheid en ervaring wordt getoetst aan de hand van referentieprojecten van Gegadigde (en/of derden waarop door Gegadigde een beroep wordt gedaan). Hierbij dient door Gegadigde te worden aangetoond en onderbouwd dat hij per kerncompetentie als hieronder vermeld over de gevraagde deskundigheid en ervaring beschikt. Het is toegestaan om dezelfde referentieprojecten te gebruiken voor het aantonen van meerdere (of alle) kerncompetenties. Van Gegadigde wordt verlangd om de navolgende deskundigheid en ervaring (kerncompetenties) aan te tonen, waarbij de navolgende minimale vereisten gelden:

Kerncompetentie 1 - Ervaring als integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer

Gegadigde dient **één referentie** te overleggen betreffende aantoonbare ervaring als integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer met een naar omvang en complexiteit vergelijkbaar project*) als het onderhavige Project, dat wil zeggen een utiliteitsgebouw met een aantoonbaar bruto vloeroppervlak (bvo) van minimaal 1.000 m². De referentie dient aantoonbaar binnen de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf februari 2019) gebruiksklaar te zijn opgeleverd.

*) Voor een 'naar omvang en complexiteit vergelijkbaar aantoonbaar opgeleverd project' wordt de volgende definitie gehanteerd: "Een utiliteitsproject zijnde een school- of kantoorgebouw zonder (gedeeltelijke) woonbestemming".

Gegadigde (of de derde(n) waarop Gegadigde een beroep doet) is zelf volledig eindverantwoordelijk geweest voor de gehele integrale uitvoering**) van alle uitvoeringswerkzaamheden, voor tenminste de volgende hoofddisciplines:

- bouwkundig, en
- constructief, en

- werktuigbouw, en
- elektrotechniek.

***)* Enkel de coördinatie van nevenaannemers wordt **niet** als integrale uitvoering beschouwd.

Kerncompetentie 2 – Ervaring met geïntegreerde contracten

Gegadigde dient **één referentie** te overleggen. Het referentieproject dient een naar omvang aantoonbaar vergelijkbaar opgeleverd project*) als het onderhavige Project te zijn, te weten een minimum bouwsom van € 3.500.000,- exclusief BTW. Gegadigde is gecontracteerd op basis van de UAV-gc 2005 voorwaarden of gelijkwaardig**) en is tenminste verantwoordelijk geweest voor het op basis van een DO vervaardigen van het UO en de realisatie en bedrijfsklare oplevering van het werk. De referentie dient aantoonbaar binnen de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf februari 2019) gebruiksklaar te zijn opgeleverd.

**) Voor een 'naar omvang en complexiteit vergelijkbaar aantoonbaar opgeleverd project' wordt de volgende definitie gehanteerd: "Een utiliteitsproject zijnde een school- of kantoorgebouw zonder (gedeeltelijke) woonbestemming".*

***)* *Bouwteam wordt niet als "gelijkwaardig" beschouwd.*

Kerncompetentie 3 – Ervaring met renovatie en/of verduurzaming van een school- of kantoorgebouw zonder (gedeeltelijke) woonbestemming

Gegadigde dient **één referentie** te overleggen betreffende aantoonbare ervaring met een renovatie en/of verduurzamingsproject van een gebouw van vóór 1960 en met een minimaal bruto vloeroppervlak (bvo) van 1.000 m². De referentie dient aantoonbaar binnen de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf februari 2019) gebruiksklaar te zijn opgeleverd.

Bewijs:

Gegadigde dient per kerncompetentie de Standaardformulieren, zoals opgenomen in Bijlage 5.1, 5.2 resp. 5.3 in objectieve bewoordingen in te vullen, daarnaast dient op de Standaardformulieren zelf door Gegadigde aangevinkt te worden aan welke eisen wordt voldaan door het indienen van de betreffende referentie.

Elke referentie moet verifieerbaar zijn. Het Standaardformulier omschrijft de aard van de werkzaamheden en de periode van uitvoering van de opdracht. Daarnaast bevat de verklaring de NAW-gegevens van de referent zoals: bedrijfsnaam, adres, e-mail en telefoonnummer van de contactpersoon van de referent. Indien een referentie niet verifieerbaar is, kan HMS besluiten de referentie terzijde te leggen.

HMS behoudt zich het recht voor de referentie(s) te controleren of deze voldoet aan de genoemde eisen zonder de Gegadigde hierover vooraf te informeren. Gegadigde heeft de contactpersoon voor het moment van indienen van de Aanmelding op de hoogte gesteld dat hij/zij benaderd kan worden door HMS.

Indien Gegadigde niet heeft aangetoond te voldoen aan de vorengenoemde minimale eisen met betrekking tot de gevraagde technische bekwaamheid dan wordt de Aanmelding terzijde gelegd en komt deze niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

10 Selectiecriteria

10.1 Beoordeling en waardering Selectiecriteria

Indien meer dan het maximale aantal van 5 te selecteren Gegadigden de toets aan de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen doorstaat, zullen Gegadigden worden beoordeeld op basis van binaire criteria. Dit betekent dat wanneer Gegadigde aantoonbaar voldoet aan de specifieke, expertise en vaardigheden voor dat element, Gegadigde de aan dat onderdeel toegekende punten toegekend krijgt.

De Gegadigde dient per Selectie criterium één referentieproject op te voeren. Dit kunnen dus referenties zijn die eerder bij de kerncompetenties (par. 9.8.6) zijn opgevoerd, maar dat mogen ook andere referenties zijn. Alle referenties die voor de Selectiecriteria worden opgevoerd dienen aantoonbaar binnen de afgelopen 5 jaar (te rekenen vanaf februari 2019) gebruiksklaar te zijn opgeleverd.

De Gegadigde die na punttoekenning de hoogste totaalscore behaalt, wordt uitgenodigd om een Inschrijving te doen. Vervolgens de Gegadigde die de op één na hoogste totaalscore behaalt en zo verder, totdat aldus maximaal 5 Gegadigden zijn geselecteerd die voor een uitnodiging tot Inschrijving in aanmerking komen.

Voor Selectie criterium 1, 2 en 3 dient u de Standaardformulieren in Bijlagen 6.1, 6.2 en 6.3 in te vullen en te ondertekenen.

Selectie criterium 1		
Aantoonbare ervaring als integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer voor tenminste de disciplines: - bouwkundig - constructief - werktuigbouw - elektrotechniek	Omvang referentiegebouw (in m² bvo): - < 1.000 - ≥ 1.000 < 1.500 - ≥ 1.500	= 0 pnt = 10 pnt = 15 pnt
	Betreft de referentie: - primair onderwijs, of - middelbaar, hoger of universitair onderwijs, of - het betreft een kantoor, of - het betreft geen school of kantoor	= 15 pnt = 10 pnt = 5 pnt = 0 pnt
Maximale score integraal eindverantwoordelijk hoofdaannemer		30 pnt

Selectie criterium 2		
Aantoonbare ervaring met integraal ontwerpen/engineeren en uitvoeren van een utiliteitsgebouw op basis van de UAV-gc 2005 of gelijkwaardig*) *) Bouwteam wordt niet als 'gelijkwaardig' beschouwd	Omvang ontworpen/geëngineerd (in m ² bvo): - < 1.000 - ≥ 1.000 < 1.500 - ≥ 1.500	= 0 pnt = 10 pnt = 15 pnt
Maximale score integraal ontwerp		15 pnt

Selectie criterium 3		
Aantoonbare ervaring met renovatie en/of verduurzaming van een oud school- of kantoorgebouw van vóór 1960 zonder (gedeeltelijke) woonbestemming	Omvang renovatie en/of verduurzaming (in m ² bvo): - < 1.000 - ≥ 1.000 < 1.500 - ≥ 1.500 De referentie betreft een gemeentelijk, provinciaal of rijksmonument? De renovatie/verduurzaming betreft: - Na-isolatie in aanvulling op de bestaande isolatie van het gebouw? - Het opleveren van een fossielvrij gebouw (0% CO-uitstoot)? - Energie-efficiency: minimaal het behalen van Klasse B PvE Frisse scholen	= 0 pnt = 10 pnt = 15 pnt Nee = 0 pnt Ja = 10 pnt Nee = 0 pnt Ja = 10 pnt Nee = 0 pnt Ja = 10 pnt Nee = 0 pnt Ja = 10 pnt
Maximale score monument		55 pnt
Totaal maximale eindscore		100 pnt

10.2 Gelijke scores

Indien door gelijke eindscores meer dan 5 Gegadigden voor selectie in aanmerking zouden komen, geeft loting de doorslag.

Voorbeeld:

Gegadigde A en Gegadigde B scoren 100 punten en eindigen op de gedeelde eerste plaats

Gegadigde C scoort 85 punten en eindigt op de derde plaats

Gegadigde D scoort 70 punten en eindigt op de vierde plaats

Gegadigden E en F scoren ieder 55 punten en eindigen op de gedeelde vijfde plaats.

Er mogen maximaal vijf Gegadigden worden geselecteerd. Gegadigde E of F zal derhalve uit de lijst van de 5 hoogst scorende partijen moeten worden geschrapt, opdat de procedure kan worden voortgezet. Er zal dan worden geloot tussen Gegadigden E en F. Loting zal plaatsvinden door een notaris en Gegadigden E en F kunnen de loting bijwonen indien zij dat wensen. Door zich aan te melden gaan Gegadigden akkoord met eventuele loting en accepteren zij de lotingsuitslag.

10.3 Mededeling voorlopige selectiebeslissing

Alle Gegadigden krijgen gelijktijdig bericht over de voorlopige selectiebeslissing, onder opgave van de relevante redenen. De mededeling van de beslissing wordt via TenderNed verzonden. De selectie is voorlopig omdat belanghebbenden tot 7 werkdagen na de datum van verzending van de beslissing een kort geding procedure kunnen starten om de voorgenomen selectiebeslissing in rechte te laten toetsen.

Indien HMS zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende Gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan HMS terugkomen op de selectiebeslissing. In voorkomend geval kan de Gegadigde op wie de selectiebeslissing is gevallen geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.

11 Doorkijk naar inschrijvings- en gunningfase

Het doel van de inschrijvingsfase is om te komen tot één winnende Inschrijver waarmee de Overeenkomst wordt gesloten. In onderstaande paragraaf wordt op hoofdlijnen inzicht gegeven in de inschrijvingsfase.

In de inschrijvingsfase wordt van de geselecteerde Gegadigden gevraagd om een Inschrijving in te dienen.

De Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de vanuit het oogpunt van HMS economisch meest voordelige Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Voor de geselecteerde Gegadigden die een geldige Inschrijving hebben ingediend, hanteert HMS de volgende (sub)gunningcriteria (voorlopig en onder voorbehoud):

- Een visie op de planuitwerking van het DO+, zoals onder andere een beschrijving om te komen tot een integraal UO en de samenwerking met de Opdrachtgever; weging 10%
- een plan van aanpak, zoals onder andere een beschrijving van de projectorganisatie, de overall planning, het uitvoeringsplan en een risicoanalyse; weging 30%
- een vaste prijs voor de ontwerp-/engineerwerkzaamheden en uitvoeringswerkzaamheden; weging 60%

De kwalitatieve subgunningscriteria, het subgunningscriterium prijs, de definitieve wegingen, het beoordelingskader en de beoordelingsrichtlijn voor de kwalitatieve subgunningscriteria worden in de uitnodiging tot inschrijving nader uitgewerkt.

12 Bijlagen

Bijlage 1	-	Standaardformulier Checklist in te leveren documenten
Bijlage 2	-	Standaardformulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 3	-	Stroomschema formulier UEA (ter informatie)
Bijlage 4	-	Standaardformulier Verklaring van geen Russische betrokkenheid
Bijlage 5.1	-	Standaardformulier opgave referentie kerncompetentie 1
Bijlage 5.2	-	Standaardformulier opgave referentie kerncompetentie 2
Bijlage 5.3	-	Standaardformulier opgave referentie kerncompetentie 3
Bijlage 6.1	-	Standaardformulier opgave referentie selectiecriterium 1
Bijlage 6.2	-	Standaardformulier opgave referentie selectiecriterium 2
Bijlage 6.3	-	Standaardformulier opgave referentie selectiecriterium 3
Bijlage 7	-	Voorlopig Ontwerp Maas Kristinsson*)
Bijlage 8	-	Voorlopig Ontwerp Sijperda- Hardy*)
Bijlage 9	-	Technische nulmeting HEVO*)

*) Bijlagen 7, 8 en 9 zijn als één zip-bestand op TenderNed opgenomen onder “Documenten” >> “Aanbestedingsdocumenten” onder de naam “VO HMS”.