

Bijlage 1 Programma van Eisen

Nr.	Algemeen
1.	De voertaal, in woord en geschrift is, tenzij anders overeenkomen, de Nederlandse taal, met uitzondering van internationaal gebruikte terminologie
2.	Opdrachtnemer documenteert en archiveert alle ontvangen en opgestelde documenten van of ten behoeve van Opdrachtgever uitgevoerde diensten en middelen, om deze te allen tijde op verzoek kosteloos digitaal te kunnen overhandigen aan Opdrachtgever..
3.	Opdrachtnemer is op verzoek binnen twee (2) werkdagen beschikbaar om persoonlijk, op een door de aanbestedende dienst te bepalen locatie, aanwezig te zijn t.b.v. bijvoorbeeld een teamoverleg.
4.	Alle communicatie in de uitvoering van de verkiezing en geleverde producten (zoals een website) etcetera dienen toegankelijk zijn (o.a. volgens de laatste standaarden van digitale toegankelijkheid). We verwachten ook dat dit binnen de prijsstelling is meegenomen.
5.	Alle producten, informatie en data die voortkomen uit de uitvoering van de opdracht zijn en blijven eigendom van de VNG. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan deze in te zetten voor andere doeleinden/opdrachten.

Nr.	Verkiezing Meest toegankelijke gemeente van Nederland 2024
4.	Bij het uitvoeren van de verkiezing zoekt Opdrachtnemer aansluiting bij bestaande producten en bijeenkomsten van Iedereen doet mee! en partners waaronder Niets Over Ons Zonder Ons (te vinden op www.vng.nl/iedereen-doet-mee).
5.	Opdrachtnemer dient aan te sluiten bij bestaande producten en bijeenkomsten van Iedereen doe mee! en partners (te vinden op www.vng.nl/iedereen-doet-mee). Denk met name aan de Handreiking Lokale Inclusie Agenda en Zelfscan VN-verdrag Handicap.
6.	Opdrachtnemer borgt dat er uiterlijk eind Q1 2024 een aftrap heeft plaatsgevonden met landelijke aandacht waarbij de start van de verkiezing gecommuniceerd is, inclusief promotie.
7.	Opdrachtnemer dient bij de start het verkiezingsprocesduidelijk en transparant op papier te hebben staan.
8.	Opdrachtnemer borgt dat de verkiezing bestaat uit minimaal twee (2) rondes. De laatste ronde wordt beoordeeld door de vakjury die uiteindelijk tot de winnende gemeente komt.

Nr.	Verkiezing Meest toegankelijke gemeente van Nederland 2024
9.	Na de eerste ronde van de verkiezing is Opdrachtnemer verantwoordelijk om bij de desbetreffende gemeenten de sociale, informatieve en fysieke toegankelijk in de praktijk te onderzoeken.
10.	Opdrachtnemer borgt dat per persoon maximaal één keer gestemd wordt op de meest toegankelijke gemeente. Op welke wijze een stem uitgebracht kan worden, is aan Opdrachtnemer. De AVG richtlijnen dienen hierbij in acht genomen te worden.
11.	Bij de verkiezing wordt gekeken naar de eerder genoemde onderwerpen (te weten: fysieke, sociale en informatieve toegankelijkheid). Er is geen prijs te behalen per onderwerp, er is slechts een totaalprijs te behalen. Opdrachtnemer zorgt voor het uitgeven van twee prijzen, te weten: 1. Eén prijs voor de meest toegankelijke gemeente van Nederland. Deze prijs moet de gemeente stimuleren een actieve ambassadeur te blijven (of te worden) van inclusie van mensen met een beperking en van toegankelijkheid. 2. Eén aanmoedigingsprijs voor een gemeente die grote stappen heeft gemaakt omtrent inclusie van mensen met een beperking en van toegankelijkheid.
12.	Opdrachtnemer geeft de gemeenten en de VNG vrije beschikking over alle informatie/gegevens die per gemeente is verzameld tijdens de verkiezing. Alle informatie die wordt opgehaald dient in zijn geheel beschikbaar te worden gesteld aan de desbetreffende gemeente, zodat die de mogelijkheid heeft de punten verder uit te werken. Deze informatie kan alleen door de gemeente zelf en de VNG opgevraagd worden.

Nr.	Levering en personeel
13.	Opdrachtnemer staat er voor in dat zijn werknemers dan wel door hem in te schakelen derden desgevraagd kunnen beschikken over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Nr.	Communicatie
14.	Opdrachtnemer stelt gedurende de duur van de overeenkomst voor de VNG een vast contactpersoon beschikbaar, die fungeert als het eerste aanspreekpunt. Bovendien draagt Opdrachtnemer zorg voor een vaste plaatsvervanger bij afwezigheid, met minimaal hetzelfde functieprofiel. De contactpersoon van Opdrachtnemer is in ieder geval telefonisch bereikbaar tussen 09:00 en 17:00 uur op werkdagen en reageert binnen één (1) werkdag op e-mail.
15.	Minimaal twee (2) keer per maand vindt er een overleg plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever over de voortgang en eventueel te nemen beslissingen/uit te voeren acties. Eén (1) keer per maand ontvangt Opdrachtgever een schriftelijke voortgang van Opdrachtnemer.
16.	Opdrachtnemer draagt zorg voor een evaluatie met Opdrachtgever na het afronden van de verkiezing. Dit gesprek vindt kosteloos plaats op een door Opdrachtgever aangewezen locatie. Opdrachtnemer beheert hiertoe de agenda en de verwerking van het gesprek in een verslag dat binnen vijf (5) werkdagen aan de VNG wordt overhandigd. Daarnaast zal Opdrachtnemer ervoor zorgen dat deze managementrapportage voorafgaand aan de evaluatie digitaal beschikbaar is. De evaluatie zal gaan over zowel de verkiezing als de bewustwordingscampagne. Dit bestaat minimaal uit: - Overzicht van communicatiemomenten en -acties; - Overzicht van proces van verkiezing; - Inzicht in bereik (gemeenten en inwoners); - Geleerde lessen, wat had beter gekund, tips voor een volgende keer. Uiterlijk in de eerste helft van december 2024 dient er een afsluitend gesprek met Opdrachtgever gevoerd te worden. Minimaal één (1) week van tevoren dient het evaluatiedocument naar Opdrachtgever verstuurd te worden.
17.	Als de VNG of Opdrachtnemer behoefte heeft aan een tussentijds gesprek dient dit binnen één (1) week plaats te vinden.

Nr.	Commercieel
18.	De door Opdrachtnemer aangeboden prijzen en tarieven dienen te zijn gesteld exclusief BTW en inclusief overige belastingen, heffingen, verzekeringen, parkeerkosten en/of overige verblijfskosten en alle overige denkbare kosten. De prijzen dienen gesteld te zijn in euro's. De door Opdrachtnemer opgegeven tarieven dienen all-in tarieven te zijn.

Nr.	Commercieel
19.	Overige kosten, buiten het opgegeven bedrag om, worden tijdens de contractduur niet geaccepteerd, tenzij anders overeengekomen in afstemming met Opdrachtgever.
20.	Alle te voeren gesprekken tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in het kader van relatie- en/of contractmanagement dienen kosteloos te zijn voor Opdrachtgever en worden geacht bij de opgegeven tarieven te zijn inbegrepen.