TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN IN GEMEENTE VENLO



VERSIE BEHEER

1.0	05-09-2022	Ray Kuijpers
2.0	19-10-2022	Ray Kuijpers
2.1	10-08-2023	Gavin Bekkers

INHOUDSOPGAVE

1 INLEIDING 6

1.1 WE VOLGEN ONZE VISIE (TRENDSPORTAL) EN BIJHORENDE BELEIDSAMBITIES 6

1.2 WE BEPERKEN HINDER 6

1.3 WE HEBBEN ONS TE HOUDEN AAN WET- EN REGELGEVING 7

1.4 WE KENNEN DE CROW96B- RICHTLIJNEN 7

2 ALGEMENE BEPALINGEN TOESTEMMING WEGBEHEERDER 8

2.1 TOESTEMMING WEGBEHEERDER 8

2.2 OVERIGE WEGBEHEERDERS 8

2.3 VERKEERSBESLUITPLICHTIGE TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN 8

2.4 VOORWAARDEN TOESTEMMING GEMEENTE VENLO: 8

2.5 INTREKKING TOESTEMMING 9

2.6 CALAMITEITEN 9

2.7 EVENEMENTEN 9

3 AANVRAGEN EN AFSTEMMING WEGAFSLUITINGEN EN TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN (MELVIN) 10

3.1 MELVIN VOOR GECERTIFICEERDE BEDRIJVEN OF PERSONEN 10

3.2 MELVIN ACCOUNT AANVRAGEN 10

3.3 PARKEERBALIE VOOR NIET- GECERTIFICEERDE 10

3.4 MINIMALE AANVRAAGTERMIJN (GELDT OOK BIJ WIJZIGING) 10

3.5 WERKBARE- UREN (WBU) GEDEELTIJKE WEGAFZETTINGEN 12

3.6 CENTRUMGEBIEDEN 12

3.7 AFGESLOTEN CENTRUMGEBIED VENLO (POLLERS) 13

3.8 HULPDIENSTEN (BRANDWEER EN AMBULANCE) 13

3.9 BUSDIENSTEN 13

3.10 AFVAL INZAMELDIENSTEN 13

3.11 VERKEERSMAATREGELPLAN 14

3.12 VERKEERSREGELINSTALLATIE(VRI), VERKEERSLICHTEN OF “STOPLICHTEN” 14

3.13 VERKEERSREGELAARS BIJ VERKEERSREGELINSTALLATIE 14

3.14 VERKEERSREGELAARS 14

3.15 TIJDELIJK VERWIJDEREN VAN GEMEENTELIJKE EIGENDOMMEN (STRAATMEUBILAIR) 14

3.16 BOUWVEILIGHEIDSZONES BIJ BOUWPROJECTEN 15

3.17 BOUWVERKEER 15

3.18 CALAMITEITENNUMMER 15

3.19 TOETSING AANVRAAG DOOR GEMEENTE VENLO 15
4 VOETGANGERS, FIETSERS EN GEBRUIKERS MET EEN MOBILITEITSBEPERKING 16
4.1 PRIORITERING DOORGANG (CONFORM STOP- PRINCIPE) 16
4.2 FIETSPAD 16
4.3 FIETSOMLEIDING 16
4.4 VOETPAD 16
4.5 BLINDEGELEIDESTROKEN 16
4.6 NIET-TE-VOORKOMEN OBSTAKELS 16
4.7 OVERBRUGGEN HOOGTEVERSCHILLEN BIJ VOETPADEN 16
5 COMMUNICATIE AFSLUITINGEN EN AFZETTINGEN 17
5.1 ONLINE PUBLIEKSINFORMATIE MELVIN 17
5.2 VOORAANKONDIGINGEN 17
5.3 BEWONERSBRIEVEN 17
5.4 PARKEERVERBODEN 17
5.5 PARKEERVERBODEN MET AFSLEEPREGELING 18
6 PLAATSEN VAN TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN 19
6.1 BEWIJS VAN VAKBEKWAAMHEID (KOMO- PROCES CERTIFICAAT BRL9101) 19
6.2 AFMETINGEN TIJDELIJKE BEBORDING 19
6.3 VROEGTIJDIGE PLAATSING BEBORDING (I.H.K.V. VOORBEREIDING) 19
6.4 OMLEIDINGSROUTES- EN BORDEN 19
6.5 AFPLAKKEN CONFLICTERENDE BEBORDING 20
6.6 AFPLAKKEN BEBORDING 20
6.7 WEERSOMSTANDIGHEDEN 20
6.8 ZICHT 20
6.9 REFLECTIEKLASSE 20
6.10 ONVERLICHTE OBSTAKELS 20
6.11 AFZETLINT 20
7 TIJDENS EN NA UITVOERING 21
7.1 HANDHAVING MIDDELS AANWIJZINGEN EN BEVELEN 21
7.2 IN GOEDE STAAT EN IN STAND HOUDEN VERKEERSMAATREGELEN 21
7.3 VERVUILING OP WEG, TROTTOIR OF FIETSPAD 21
7.4 TIJDELIJK GEEN WERKZAAMHEDEN 21
7.5 OPRUIMEN BEBORDING NA AFRONDING WERKZAAMHEDEN 22
7.6 BESCHADIGINGEN AAN GEMEENTELIJKE EIGENDOMMEN (“0-OPNAME”) 22

8 BIJLAGEN 23
8.1 INFORMATIE OP KAART (WEB VIEWER) 23
8.2 OVERZICHT AANVRAAGTERMIJNEN RIJBAAN AFSLUITINGEN 23
8.3 STROOMSCHEMA PROCES AANVRAAG TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN 26
8.4 VOORSCHRIFT INVOEREN IN MELVIN (PROVINCIE LIMBURG) 27
8.5 HANDLEIDING MELVIN 28
8.6 PARKEERVERBOD 29
8.7 AANWIJZINGEN VERKEERSPLAN 30

1 INLEIDING

Dit document beschrijft de werkwijze welke dient te worden gevolgd bij het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen en wegafsluitingen bij werkzaamheden op, langs of naast de openbare weg binnen de Gemeente Venlo. Daaronder te verstaan een beschrijving van het proces en de gestelde eisen.

Dit document draagt bij aan:
- Het bevorderen van de veiligheid en bruikbaarheid van de weg bij het plaatsen van tijdelijke verkeersmaatregelen;
- Uniformiteit in de uitvoering van tijdelijke verkeersmaatregelen op gemeentelijke wegen;
- De standaardisatie van materiaalgebruik (zie CROW Specificaties voor materieel en materiaal);
- Een standaard (verwijzing naar) in contractvormen en/of Programma voor Standaardinrichting Openbare Ruimte;
- Een basis voor overleg, zowel intern bij Gemeente Venlo als extern met bijvoorbeeld andere beheerders van weginfrastructuur zoals: Provincie Limburg, Rijkswaterstaat en de omliggende gemeentes;
- Het principe 'Duurzaam Veilig' van de CROW. Dit principe maakt onderscheid tussen o.a. gebiedsontsluitingswegen en erftoegangswegen. Alle standaard verkeersmaatregelen zijn hierop gebaseerd;
- Communicatie en afstemming over de werkzaamheden richting omgeving, hulpdiensten en andere geplande wegwerkzaamheden en evenementen.

Dit document is opgesteld en wordt actueel gehouden door het cluster Mobiliteit van de Gemeente Venlo

1.1 WE VOLGEN ONZE VISIE (TRENDSPORTAL) EN BIJHORENDE BELEIDSAMBITIES

Door in lijn te zijn met het beleid moet een juiste inzet van tijdelijke verkeersmaatregelen worden gecreëerd. Vanuit het beleid op het gebied van mobiliteit zijn speerpunten te benoemen welke van toepassing zijn op het voorliggende document. Deze zijn te benoemen per mobiliteitsprogramma:

- **Verkeersveiligheid:** Het kunnen bieden en garanderen van een verkeersveilige situatie is het belangrijkste doel. De werkzaamheden mogen niet leiden tot gevaarlijke situaties waarbij het hogere doel is "0" verkeersdoden en zo min als mogelijk slachtoffers in het verkeer;
- **Bereikbaarheid:** Venlo moet bereikbaar blijven voor inwoners, bezoekers maar zeker ook de hulpdiensten. Bij het toepassen van tijdelijke verkeersmaatregelen dient de bereikbaarheid voor deze doelgroepen zoveel als mogelijk gegarandeerd te worden;
- **Fiets:** Het stimuleren van het fietsgebruik is het voornaamste doel van het beleidsprogramma Fiets. Bij werkzaamheden mag het belang van de fiets daarom boven het belang van de auto geplaatst worden. Bij voorkeur worden er géén omleidingsroutes voor fietsers ingesteld als dat niet nodig is. Dit geldt óók voor voetgangers en Openbaar Vervoer;
- **Parkeren:** Parkeerplaatsen zijn belangrijk voor het functioneren van de maatschappij en dienen zoveel als mogelijk vrij gehouden te worden tijdens werkzaamheden;
- **Duurzaamheid:** Bij tijdelijke verkeersmaatregelen is duurzaamheid belangrijk. Waar mogelijk moet rekening worden gehouden met een zo min mogelijke belasting van de omgeving en het milieu.

1.2 WE BEPERKEN HINDER

Het minimaliseren van verkeershinder als gevolg van wegwerkzaamheden is landelijk onderwerp van aandacht. De kosten van vertragingen en de toegenomen kans op incidenten worden verminderd bij het beperken van hinder. Tevens moeten werkzaamheden "niet langer dan nodig" hinder opleveren. Uitvoering dient in een realistisch tijdsbestek te worden gerealiseerd.

1.3 WE HEBBEN ONS TE HOUDEN AAN WET- EN REGELGEVING

Een veilige inrichting van de werkplek en een veilige en gezonde omgeving van het werk zijn verankerd in de wet- en regelgeving. Relevante onderdelen die inzoomen op tijdelijke verkeersmaatregelen zijn o.a. de 'Wegenverkeerswet 1994', de 'arbeidsomstandighedenwetgeving' (arbowetgeving), de 'Algemene Plaatselijke Verordening' en het 'Burgerlijk Wetboek'. Toestemmingen voor het plaatsen van tijdelijke verkeersmaatregelen op, langs of aan de gemeentelijke wegen worden verleend op basis van het gemeentelijk eigendomsrecht en op basis van, dan wel met inachtneming van de verkeerswet- en regelgeving en arbeidsomstandighedenwetgeving.

1.4 WE KENNEN DE CROW96B- RICHTLIJNEN

Waar in dit document wordt verwezen naar CROW-richtlijnen, wordt bedoelt: de CROW96b-richtlijn: Maatregelen op niet-autosnelwegen, werk in uitvoering. Deze richtlijn geeft kaders en eisen voor het ontwerpen en plaatsen en instand houden van tijdelijke verkeersmaatregelen op alle wegen binnen en buiten de bebouwde kom.

2 ALGEMENE BEPALINGEN TOESTEMMING WEGBEHEERDER

2.1 TOESTEMMING WEGBEHEERDER

In de Wegenwet zijn vastgestelde regels opgenomen voor het verzekeren van de veiligheid op de weg (begaanbaarheid). De wegbeheerder heeft de plicht de weg in stand te houden, de weggebruikers en passagiers te beschermen, de vrijheid van het verkeer (openbaarheid) te waarborgen en de bevoegdheid voor het stellen van regels en tot het geven van ontheffingen. Volgens de Wegenverkeerswet moet een wegbeheerder/eigenaar van de weg toestemming geven voor tijdelijke verkeersmaatregelen. Dit valt onder de wetgeving van de Wegenverkeerswet 1994, artikel 34 Besluit administratieve bepalingen inzake het wegbeheerders. De aanvrager is zelf verantwoordelijk voor het verkrijgen van een goedkeuring voor het plaatsen van tijdelijke wegafzettingen en bijhorende bebordingen op deze wegen, ook als het werkvak gelegen is op grondgebied van Gemeente Venlo. Bij verkeersmaatregelen wegverkeer (BABW).

2.2 OVERIGE WEGBEHEERDERS

In de web viewer (link) en in bijlage 8.1 zijn op kaart aangegeven welke wegen, binnen de Gemeente Venlo, behoren tot andere op grondgebied van meerdere wegbeheerders is toestemming van alle wegbeheerders noodzakelijk.

2.3 VERKEERSBESLUITPLICHTIGE TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN

Het voorliggende document is van toepassing op de tijdelijke verkeersmaatregelen welke korter dan vier maanden duren. Aanvraag, afhandeling en beoordelen dient dan ook te worden verricht via de voorschriften welke zijn genoemd in dit document (hoofdstuk 3)
Verkeersmaatregelen in de vorm van (gedeeltelijke) wegafsluitingen welke langer dan vier maanden duren zijn (verkeers)besluitplichtig met mogelijkheid tot een officiële inspraak van omwonenden en belanghebbenden (6 weken). Hiervoor moet toestemming aangevraagd worden bij de Gemeente Venlo en dient een verkeersbesluit gemaakt en gepubliceerd te worden. Houdt daarbij rekening met een lange doorlooptijd (>10 weken). Aanvragen voor deze maatregelen dienen te worden gedaan via vkm@venlo.nl.

2.4 VOORWAARDEN TOESTEMMING GEMEENTE VENLO:

- De op de aanvraag betrekking hebbende tekeningen en toestemming, moeten (digitaal) op het werk aanwezig zijn;
- Aanvragen dienen uitgevoerd te worden conform de toegestemde verkeersmaatregelen, planning, fasering, datum/data, tijden en bereikbaarheid voor hulpdiensten;
- Er gelden minimale aanvraagtermijnen voor het aanvragen van tijdelijke verkeersmaatregelen welke zijn vastgelegd in paragraaf 3.4;
- Gedurende de uitvoering van werken is de aanvrager als eerste verantwoordelijk voor de veiligheid en moet in het belang daarvan alle tijdelijke verkeersmaatregelen treffen die wettelijk zijn voorgeschreven of door weersomstandigheden of door Gemeente Venlo nodig worden geacht;
- Verkeersmaatregelen en -materialen moeten voldoen aan de voorschriften zoals vastgelegd in de richtlijnen voor Werk in Uitvoering, publicatie CROW 96b (meest recente uitgave);
- Verkeersregelaars moeten voldoen aan de eisen, zoals gesteld in de Regeling verkeersregelaars 2009;
- Iedereen die zich ten behoeve van deze werken binnen het weggebied begeeft, draagt veiligheidskleding die voldoet aan de richtlijn van het CROW. Deze kleding verkeert in zodanige staat dat de waarneembaarheid voldoende is gewaarborgd;
- Gemeente Venlo behoudt het recht voor om de toestemming in te trekken, indien de hieraan verbonden voorschriften niet worden nageleefd. Of de verkeersveiligheid in het geding is en aanvullende maatregelen daarvoor geen afdoende oplossing bieden; De werkzaamheden dienen in zo'n geval te worden gestaakt;

- Gemeente Venlo kan, als eigenaar en bewaker van de veiligheid van de openbare ruimte, niet aansprakelijk worden gesteld voor de daarbij horende (financiële) gevolgen van gestaakte werkzaamheden.

2.5 INTREKKING TOESTEMMING

De toestemming die wordt afgegeven voor werkzaamheden aan de weg is geen garantie voor de uitvoering van de werkzaamheden. De mogelijkheid bestaat dat de toestemming wordt ingetrokken. Hierbij kan gedacht worden aan:

- Calamiteiten;
- Zaken die vanuit hogere overheden worden opgelegd (crisissituatie);
- Het niet naleven voorwaarden toestemming (zie 2.4).

2.6 CALAMITEITEN

Calamiteiten zijn niet-planbare incidenten en plotselinge optredende blokkades of schades aan de weg. In het geval van deze situaties worden tijdelijke verkeersmaatregelen afgestemd met de dienstdoende calamiteiten coördinator van de Gemeente om de situatie veilig te stellen en erger te voorkomen. Herstelwerkzaamheden worden na het veiligstellen van de situatie op een later tijdstip worden verricht conform de reguliere procedures zoals omschreven in voorliggend document (hoofdstuk 3)

2.7 EVENEMENTEN

Het aanvragen van wegafsluiting en verkeersmaatregelen bij evenementen vind plaats via het cluster van de evenementencoördinator. Voor meer info zie: https://www.venlo.nl/evenement-melding-vergunning

3 AANVRAGEN EN AFSTEMMING WEGAFSLUITINGEN EN TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN (MELVIN)

Het aanvragen van tijdelijke verkeersmaatregelen binnen de Gemeente Venlo gebeurt digitaal via de applicatie MELVIN, of via de Parkeerbalie van de Gemeente Venlo.

3.1 MELVIN VOOR GECERTIFICEERDE BEDRIJVEN OF PERSONEN

"BRL-9101" of "veilig werken langs de weg" gecertificeerde **bedrijven of personen** zijn op de hoogte van de CROW96b en het "veilig werken langs de weg". Daarom wordt er voor deze bedrijven of personen meer ruimte geboden bij het werken in de openbare ruimte. Dezen kunnen hun aanvragen direct plaatsen via de webapplicatie **"MELVIN"** (Melding Verstoringen Infrastructuur Nederland) via: https://melvin.ndw.nu/login?redirectUrl=%2F
Binnen MELVIN worden aanvragen en conflicten direct weergegeven. Tevens worden aanvragen getoetst en bij goedkeuring direct gecommuniceerd en inzichtelijk voor alle wegbeheerders, hulpdiensten en publiek (https://melvin.ndw.nu/public).

3.2 MELVIN ACCOUNT AANVRAGEN

Voor het indienen van aanvragen tijdelijke verkeersmaatregelen bij MELVIN is een account nodig. Een account kan per bedrijf of persoon aangevraagd worden via vkm@venlo.nl. Stuur daarvoor een bericht met mailadres, contactgegeven (naam + telnr, bedrijf en certificaat). Gecertificeerde bedrijven worden voorzien van een "aannemer beheerder" account welke extra accounts binnen hetzelfde bedrijf kan toevoegen. Zie de voorschriften en handleiding voor MELVIN in bijlage 8.3 en 8.4.

3.3 PARKEERBALIE VOOR NIET- GECERTIFICEERDE

Bedrijven of personen zonder "BRL-9101" of "veilig werken langs de weg" certificering dienen gebruik te maken via een online **aanvraagformulier** bij de Parkeerbalie van de Gemeente Venlo: https://www.venlo.nl/plaatsen-van-objecten
Het verkrijgen van toestemming via Parkeerbalie duurt doorgaans langer dan via het verkeerloket MELVIN, dit vanwege afstemming en extra aandacht die gegeven dient te worden voor het toetsen en bijstellen van de benodigde verkeersmaatregelen. Let op, plaatsing dient bij het aanvragen via de Parkeerbalie alsnog te gebeuren door een gecertificeerd bedrijf.

3.4 MINIMALE AANVRAAGTERMIJN (GELDT OOK BIJ WIJZIGING)

Er zijn minimale aanvraagtermijnen van toepassing bij verkeersmaatregel aanvragen. De minimale aanvraagtermijn wordt geteld vanaf de dag van aanvraag tot aan de op te geven startdatum. Indien een aanvraag wordt geweigerd (aanpassingen), dient men bij een volgende of aangepaste aanvraag opnieuw te voldoen aan de van toepassing zijnde aanvraagtermijn.

Locatie	Beoogde tijdelijke verkeersmaatregel	Minimale aanvraagtermijn	
		Gecertificeerde via MELVIN	Niet-gecertificeerde via Parkeerbalie
Berm	Bermafzetting tot kant verharding conform CROW96b	Geen aanvraag nodig	1 week
Trottoir	Gedeeltelijke afsluiting, of één zijde in 30km/u- zones (standaard figuur CROW96b)	Geen aanvraag nodig, m.u.v. centrumgebieden 2 weken	2 weken
	Afsluiting	2 week	3 weken
Fietspad	Halve Fietspad afsluiting bij dubbel fietspad < 1 dag (standaard figuur CROW96b)	Geen aanvraag nodig	3 weken
	Afsluiting	2 weken	3 weken
	Afsluiting Hoofdfietsroute (link)	3 weken	3 weken
Rijbaan	Halve rijbaanafsluiting		
	< 2 uur binnen WBU-kaart tijden (rijdende afzetting) (standaard figuur CROW96b) (link)	1 week	2 weken
	> 2 uur binnen WBU-kaart tijden (standaard figuur CROW96b) (link)	2 weken	3 weken
	Afsluiting rijrichting (zie bijlage 8.2 of de (link))		
	Hoofdwegen (rood) (zie bijlage 8.2 of de (link))	14 weken	14 weken
	Hoofdwegen (blauw) (zie bijlage 8.2 of de (link))	10 weken	10 weken
	Hoofdwegen (groen) (zie bijlage 8.2 of de (link))	6 weken	6 weken
	Overige wegen (zie bijlage 8.2 of de (link))	4 weken	4 weken

Figuur 1 Minimale aanvraagtermijnen

3.5 WERKBARE- UREN (WBU) GEDEELTIJKE WEGAFZETTINGEN

Er zijn voor de gemeente Venlo zogenaamde werkbare- uren bepaald. Werkbare uren zijn uren waarop hinder als gevolg van gedeeltelijke wegafzettingen is toegestaan, zie figuur 1 voor een nadere omschrijving. De voorwaarde daarbij is dat het verkeer altijd doorgang kan blijven vinden in beide richtingen.
De tijden zijn bepaald op basis van de gemeten drukte en de mogelijkheid tot het omleiden van wegvakken. Er is onderscheid gemaakt in mate van drukte en functie van ieder wegvak binnen het wegennet van Venlo. De wegen zijn onderverdeeld in twee keer vier categorieën.

Tijdens weekenden (vrijdag t/m zondag):
- Rood: vrijdag – zaterdag 19:00 - 06:00, zaterdag - zondag 19:00 - 12:00, zondag vanaf 18:00;
- Blauw: vrijdag - zaterdag 18:00 - 12:00, zaterdag - zondag 18:00 - 12:00, zondag vanaf 18:00;
- Groen: geen tijdsbeperkingen, let wel op aanwezigheid van busroute;
- Wit: overige wegen, geen tijdsbeperkingen.

Tijdens werkdagen (maandag t/m vrijdag):
- Rood: maandag tot vrijdag dagelijks 19:00 – 06:00;
- Blauw: maandag tot vrijdag dagelijks 09:00 - 16:00 en 19:00 - 06:00;
- Groen: geen tijdsbeperkingen, let wel op aanwezigheid van busroute;
- Wit: overige wegen, geen tijdsbeperkingen.

De werkbare uren voor Venlo zijn online in kaart gebracht. Alle categorieën zijn daarom ook in de desbetreffende kleur op kaart terug te vinden via een web viewer (link). Een uitdraai van de kaart is weergegeven in bijlage 8.1.

3.6 CENTRUMGEBIEDEN

Er gelden op bijzondere dagen toegestane werktijden specifiek voor centra- en winkelgebieden. De centrumgebieden zijn te vinden via de web viewer (link) en bijlage 8.1. Afstemming van wegafzettingen in centrumgebieden dient te worden gedaan door de aanvrager. Per gebied dient te worden gecommuniceerd met de betreffende vertegenwoordigers:
- Venlo centrum: Venlo Partners, info@venlopartners.nl;
- Blerick centrum: Centrum management, welkom@decentrummanager.nl;
- Tegelen centrum: BIZ Centrum Tegelen, info@winkelcentrum-tegelen.nl.

Centrumgebied	Bijzondere dagen	Afzetting toegestaan
Venlo, Tegelen, Blerick	Zaterdagen	18:00 – 06:00
	Zondagen	18:00 – 12:00
Blerick	vrijdagen	18:00 – 06:00
Venlo	Carnaval (zaterdag tot en met dinsdag)	Geen afzettingen toegestaan
	Goede vrijdag	21:00 – 06:00
	2e Paasdag	
	Dag van de arbeid (Duitse feestdag)	
	Hemelvaartsdag en brugdag (vrijdag)	18:00 – 10:00
	Sacramentsdag	21:00 – 06:00
	Dag van de Eenheid (Duitse feestdag)	
	Allerheiligen	
	Brugdagen (Indien één van bovenstaande dagen valt op een donderdag of dinsdag geldt de maandag of vrijdag als brugdag, naar het weekend.)	18:00 – 06:00

Figuur 2 Toegestane tijdstippen wegafszettingen centrumgebieden

3.7 AFGESLOTEN CENTRUMGEBIED VENLO (POLLERS)

In het centrum van Venlo is het voetgangersgebied afgebakend middels pollers. Het in- en uitrijden ten behoeve van toegestane werkzaamheden kan daarom enkel buiten de pollertijden: 06:00-12:00 en 18:00-20:00

3.8 HULPDIENSTEN (BRANDWEER EN AMBULANCE)

Aangevraagde tijdelijke **wegafsluitingen** worden door de aanvrager gecommuniceerd en afgestemd met Hulpdiensten via MELVIN. Bij gedeeltelijke rijbaanafsluitingen (1 rijstrook) moet gedurende de werkzaamheden altijd een vrije doorrijdbreedte overblijven van minimaal 3,50 meter en een vrije doorrijdhoogte van 4,20 meter.
In geval van volledige wegafsluiting blokkades of ontgravingen mogen woon en/ of bedrijfsadressen niet méér dan 40 meter tot aan hun voordeur onbereikbaar worden gemaakt.
De bereikbaarheid van brandkranen of bluswaterwinplaatsen moet gewaarborgd blijven. Evenals afsluiters van water, gas en dergelijke en bovengrondse voorzieningen van andere netbeheerders. Het is niet toegestaan bouwmaterialen, materieel of hekken te plaatsen in de doorgang naar deze. Indien het werkterrein op enig tijdstip tóch wordt afgesloten, moet de toegankelijkheid voor brandweervoertuigen in overleg met de brandweer zijn gewaarborgd.
Afstemming met brandweer gebeurd via risicobeheersing@vrln.nl. Afstemming met ambulance vind plaats via wegafsluitingen@ambulancezorgln.nl.

3.9 BUSDIENSTEN

Aangevraagde tijdelijke wegafsluitingen worden gecommuniceerd en afgestemd met Busdiensten via MELVIN. Om een vlotte en goede doorstroming van het openbaar vervoer bij wegwerkzaamheden en evenementen te kunnen waarborgen, is vroegtijdige afstemming van belang. Looproutes naar- en het gebruik kunnen maken van een bushaltes zijn daarbij vanzelfsprekend.
Het netwerk en de dienstregeling worden beheert door Arriva. Als er (gedeeltelijk) gewerkt moet worden op een openbaar vervoer route worden eisen gesteld aan vrije doorgang van 3,0m. Indien deze doorgang niet mogelijk is dient een route of halte tijdelijk verplaatst te worden in overleg met de concessiehouder van het betreffende moment van uitvoeren: Arriva (2017- 2031) via infra.limburg@arriva.nl

3.10 AFVAL INZAMELDIENSTEN

Bedrijven, woningen en containers dienen met regelmaat geledigd te kunnen worden. Ook bij wegwerkzaamheden is dit het geval. Ten behoeve van de Afval inzameldiensten dient men bij het versperren van de doorgang of bereikbaarheid (directe ruimte naast of op de rijbaan) als volgt te handelen:

- Bij ondergrondse containers:
  - Werkzaamheden < 4 uur geen actie benodigd
  - Werkzaamheden > 4 uur contact opnemen met de Venlose afvalinzamelaar via planningodvenlo@renewi.com
    - Oplossingen en afspraken worden gemaakt in afstemming met de afvalinzamelaar.
- Bij woningen (t.b.v. huisvuilcontainers):
  - Werkzaamheden buiten inzameldagen: geen actie benodigd, raadpleeg daarvoor altijd de online-afvalchecker: https://www.venlo.nl/mijn-afvalkalender
  - Werkzaamheden tijdens inzameldagen (bij werkzaamheden > 5 werkdagen altijd): contact opnemen met de Venlose afvalinzamelaar via planningodvenlo@renewi.com
    - Oplossingen en afspraken worden gemaakt in afstemming met de afvalinzamelaar

Afval inzameldiensten dienen niet door een werkvak te kunnen rijden. Dit in verband met de bewegingen die het voertuig en het personeel ten alle tijden dienen te kunnen maken om het afval op te halen, daardoor is het verlenen van toegang tot het werkvak voor afvaldiensten niet wenselijk als oplossing voor de bereikbaarheid voor (ondergrondse) containers en woningen

3.11 VERKEERSMAATREGELPLAN

Het verkeersmaatregelplan betreft een verkeerskundig ontwerp van de (tijdelijke) situatie, waarin de toe te passen verkeersmaatregelen visueel worden weergegeven, zoals omschreven in de CROW96b richtlijnen, zie ook bijlage 8.6. Verkeersmaatregelen dienen te worden toegepast en bepaald aan de hand van de wegcatagorisering zoals ook aangegeven in de CROW96b richtlijn. Deze sluit zo veel mogelijk aan op het principe 'Duurzaam Veilig'. Er gelden specifieke voorwaarden voor het werk op- of dicht langs voetpaden en fietspaden welke zijn opgenomen in hoofdstuk 4. Conflicterende RVV-bebording dient altijd afgeplakt te worden conform paragraaf 6.6

3.12 VERKEERSREGELINSTALLATIE(VRI), VERKEERSLICHTEN OF "STOPLICHTEN"

Bij werkzaamheden dichtbij- of op een kruispunt kan de vraag zijn om de verkeersregelinstallatie tijdelijk uit te schakelen of een gedeelte daarvan, zoals een voorsorteerstrook. Voor het tijdelijk uitzetten of aanpassen van de verkeersregelinstallaties dient de aanvrager af te stemmen met de VRI- beheerder via het mailadres vri@venlo.nl. Kosten bij aanpassingen aan de regeling zijn voor rekening van de aanvrager.

3.13 VERKEERSREGELAARS BIJ VERKEERSREGELINSTALLATIE

Verkeersregelaars kunnen tijdelijk worden ingezet ter vervanging van een verkeersregelinstallatie. De installatie is in dat geval altijd 'buiten bedrijf', waarbij de lampen "geel knipperen".
Wanneer de (tijdelijke) verkeerslichten in bedrijf blijven, dienen verkeersregelaars zodanig te worden ingezet dat deze het verkeerslicht kunnen zien verspringen. De verkeersregelaars staan in dat geval niet midden op de kruising om verwarring en verkeersonveiligheid van het achteropkomend verkeer te voorkomen.

3.14 VERKEERSREGELAARS

Een verkeersregelaar is een persoon die de bevoegdheid heeft om instructies op te dragen aan weggebruikers, zoals bepaald in het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990. De aanstelling (en daarmee bevoegdheid) van verkeersregelaars wordt geregeld in de Regeling Verkeersregelaars 2009.
De richtlijnen voor maatregelen bij werk in uitvoering (CROW-publicatiereeks 96a/96b) beperken de inzet van verkeersregelaars tot die situaties waarin alle andere mogelijkheden zijn uitgeput. En wanneer de standaard verkeersmaatregelen niet meer toereikend zijn om een goede doorstroming en veiligheid te waarborgen (zie ook 6.2). Verkeersregelaars kunnen alleen als aanvulling op de verkeersmaatregelen worden ingezet en na afstemming met Gemeente Venlo.

Bij het inzetten van een verkeersregelaar gelden de volgende eisen:

- De inzet van verkeersregelaars moet expliciet vermeld worden bij de aanvraag (en in het verkeersplan);
- De verkeersregelaar kent de locatie en omgeving goed;
- De verkeersregelaar is goed communicatief opgeleid en beheerst minimaal de Nederlandse taal;
- De verkeersregelaar draagt een herkenbaar uniform, kan een verkeersregelaarspas tonen bij controle en komt professioneel over op de weggebruikers (Zie Regeling Verkeersregelaars 2009);
- De verkeersregelaar parkeert zijn/haar voertuig veilig en bij voorkeur uitsluitend op parkeervoorzieningen.

3.15 TIJDELIJK VERWIJDEREN VAN GEMEENTELIJKE EIGENDOMMEN (STRAATMEUBILAIR)

Bomen, beplanting en straatmeubilair in de openbare ruimte mogen enkel tijdelijk worden verwijderd of verplaatst onder toezicht en met goedkeuring van de buitendienst van de Gemeente Venlo conform. Hiervoor kan contact worden gezocht met de buitendienst van de gemeente Venlo middels een bericht aan info@venlo.nl met het onderwerp: "tijdelijke verplaatsing meubilair" t.a.v. buitendienst gemeente Venlo", daarin een foto en/of locatie van het object en de gewenste periode van verplaatsing, tevens het bijhorende verkeersplan toegevoegd.

3.16 BOUWVEILIGHEIDSZONES BIJ BOUWPROJECTEN

Om te voorkomen dat verkeersdeelnemers letsel oplopen door vallende voorwerpen of materialen, geldt er rond bouwplaatsen een bouwveiligheidszone. Deze zone hangt af van de hoogte van het bouwwerk en kan over de openbare ruimte vallen. Om te voorkomen dat mensen dit gebied betreden, wordt gebruik gemaakt van hekken en/of tijdelijke verkeersverkeersmaatregelen.
De instructies om de bouwveiligheidszone vast te stellen en de maatregelen die de uitvoerder van het werk moet treffen, zijn vastgesteld door de Vereniging Bouw- &Woningtoezicht Nederland en (online) te vinden via: Landelijke richtlijn bouw- en sloopveiligheid (link).

3.17 BOUWVERKEER

Bouwprojecten die uitzonderlijk bouwverkeer tot gevolg hebben, dienen aan te geven wat de (gewenste) route is van het bouwverkeer in een verkeersmaatregelplan of bouwveiligheidsplan zodat deze getoetst kan worden aan intensiteit en verkeersveiligheid

3.18 CALAMITEITENNUMMER

De aanvrager dient bij de aanvraag altijd een calamiteitennummer of contactpersoon beschikbaar stellen welke bereikbaar is gedurende de aangevraagde periode. Dit om (snel) te kunnen schakelen in het geval van calamiteiten nabij of aan de toegepaste maatregelen zoals een ongeval of omgewaaide bebording binnen of buiten werktijd.

3.19 TOETSING AANVRAAG DOOR GEMEENTE VENLO

Gemeente Venlo toetst de aanvraag als volgt.

Procesmatig: In bijlage 8.2 is het stroomschema toegevoegd dat gevolgd dient te worden bij het aanvragen, behandelen en toetsen van verkeermaatregelen in gemeente Venlo.
Er wordt getoetst of de aanvrager voldoet aan de gestelde eisen om aanvragen te mogen doen in MELVIN. Daarbij dienen aanvragen volledig te zijn en te "vallen" binnen de minimale aanvraagtermijnen zoals te vinden in paragraaf 3.4. In het geval dat een aanvraag niet voldoet wordt de aanvrager daarvan zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht, met eventuele aanpassingen. Mochten aanpassingen benodigd zijn dan dient de aanvraag opnieuw ingediend te worden conform de minimale aanvraagtermijnen.
Perioden dienen daarnaast stipt te zijn conform daadwerkelijke planning, dat wilt zeggen: "Werkzaamheden gedurende één dag mogen niet worden aangevraagd over een periode van 2 maanden". Het plannen van één of meerdere reservedatums is een wél optie om bijvoorbeeld flexibel te kunnen zijn bij weersgevoelige werkzaamheden.

Inhoudelijk: Een verkeersplan wordt getoetst aan de richtlijnen van de publicatie 96B van de CROW. Aanvragen worden tevens getoetst op het conflicteren met andere (reeds geplande) maatregelen. Dit kunnen omleidingen of beperkingen in doorgang zijn. Het uitgangspunt is dat er niet dóór het werk van een ander omgeleid wordt en ook niet meer dan één omleiding over dezelfde weg gaat en omleidingsroutes in een andere omleidingen over gaan.

4 VOETGANGERS, FIETSERS EN GEBRUIKERS MET EEN MOBILITEITSBEPERKING

4.1 PRIORITERING DOORGANG (CONFORM STOP- PRINCIPE)

Bij het toewijzing van de beschikbare ruimte voor het verkeer rondom afsluitingen dient te worden gehandeld conform het zogenaamde STOP- principe, dat staat voor: Stappen, Trappen, Openbaar vervoer, personenauto. Daaruit volgt dat als eerste een plaats gevonden dient te worden voor voetgangers (en mindervaliden), daarna voor de fiets en daarna voor het openbaar vervoer (zie ook bussen in paragraaf 3.9). Als laatste wordt de (vracht)auto bekeken.

4.2 FIETSPAD

Breedtes van (tijdelijke) doorgangen en fietspaden worden bepaald conform de richtlijnen in de CROW 96b.
Bij tijdelijke maatregelen wordt een bestaande fietsverbinding zoveel als mogelijk gehandhaafd. Bij een fietsomleiding moet ook naar de sociale veiligheid (verlichting) van de omleidingsroute worden gekeken. Bij het creëren van een "bypass/ omlegging" mogen geen obstakels zoals sterke hoogteverschillen of randen aanwezig zijn. Verder dient gebruik te worden gemaakt van kunststof rijplaten, beton, asfalt of klinkers. Metalen rijplaten, grind of aangewalste fundering zijn niet toegestaan in verband met valgevaar door gladheid, mogelijke gaten of het wegzakken.

4.3 FIETSOMLEIDING

Een omleiding voor fietsers wordt bij voorkeur aangegeven met het pictogram van een fiets inclusief een cijfer. Bij omleidingen van auto's en fietsers via de gelijke route kan worden volstaan met één route conform paragraaf 6.4.

4.4 VOETPAD

Een voetpad moet minimaal 1,50 meter breed zijn en vrij van obstakels. Bij erftoegangswegen binnen de bebouwde kom (30-zone) mag naar het voetpad aan de overzijde van de rijbaan worden verwezen. Bij paden en wegen zowel binnen als buiten de bebouwde kom is het gebruik van het fietspad toegestaan, indien dit géén onderdeel is van een hoofdfietsroute welke is te vinden via de web viewer (link) en in bijlage 8.1. In deze en andere gevallen dient een "bypass/ verlegging" middels betonnen, kunststof of andere elementen (behalve metaal) te worden aangelegd zodat ook met een rolstoel of rollator gebruik kan worden gemaakt van het looppad.

4.5 BLINDEGELEIDESTROKEN

Blindegeleidestroken dienen aan beide zijden 50 cm vrij te zijn van obstakels. Als is niet mogelijk is dient een vervangende strook of voorziening aangelegd te worden zodat slechtzienden of blinden om het werk heen geleid worden. Het "omheen geleiden" dient te gebeuren middels een beëindiging van de blindegeleidestrook aan weerszijden middels een dwarsstrook van minimaal 3 noppen tegels en een "tastbare" afrastering middels afgedekte hekken of beplating dicht bij de grond, zodat deze kunnen worden gevoeld met een taststok.

4.6 NIET-TE-VOORKOMEN OBSTAKELS

Niet-te-voorkomen obstakels in de looproute moeten voorzien worden van sterk contrasterende kleurmarkeringen zoals geleidebakens. Kabels, leidingen dienen afgedekt te worden zodat een rolstoel deze eenvoudig kan overrijden.

4.7 OVERBRUGGEN HOOGTEVERSCHILLEN BIJ VOETPADEN

- Voor kabelgoten en hellingen tot een hoogte van 5 centimeter is een hellingshoek toegestaan ≤ 1:6;
- Andere hellingen zijn niet steiler dan 1:25 (≤ 4%);
- Het maximale hoogteverschil dat met één hellingbaan overbrugd mag worden is 1,00 meter;
- Grotere hoogteverschillen moeten met "uitrust plaatsen" overbrugd worden.

5 COMMUNICATIE AFSLUITINGEN EN AFZETTINGEN

5.1 ONLINE PUBLIEKSINFORMATIE MELVIN

Alle definitieve en gepubliceerde wegafsluitingen worden na het goedkeuren automatisch getoond op de webpagina van de NDW: https://MELVIN.ndw.nu/public

5.2 VOORAANKONDIGINGEN

Bij wegafsluitingen van de categorieën "rode, blauwe en groene" wegen welke zijn te vinden via de web viewer (link) en in bijlage 8.1 en op meerdaagse wegafsluitingen op alle andere wegen moet tenminste 10 werkdagen voor aanvang een vooraankondigingsbord per rijrichting worden geplaatst. De tekst op het bord luidt dan als voorbeeld:
"Kaldenkerkerweg dicht van ../../.... .....h tot ../../.... .....h"
Afhankelijk van de duur en impact van werkzaamheden is een digitale tekstwagen ter vooraankondiging vereist. Het inzetten van tekstwagens is maatwerk en wordt gedaan in overleg met Gemeente Venlo. Teksten op tekstwagens moeten afgestemd worden met Gemeente Venlo.

5.3 BEWONERSBRIEVEN

Om werkzaamheden uit te mogen voeren in Gemeente Venlo is het verplicht om aanwonenden, aanliggende bedrijven en belanghebbenden van te voren helder en duidelijk middels bewonersbrieven te informeren bij het plaatsen van wegafsluitingen, parkeerverboden of andere in doorgang belemmerende maatregelen.

Bewonersbrieven moeten aan de volgende eisen voldoen:

- Bezorging van brieven vóór plaatsing van eventueel vooraankondigingsborden en minimaal 5 werkdagen vóór plaatsing van tijdelijke verkeersmaatregelen;
- Helder en duidelijk taalgebruik en eenvoudig Nederlands volgens taalniveau B1. Meer informatie: www.communicatierijk.nl/vakkennis/rijkswebsites/aanbevolen-richtlijnen/taalniveau-b1;
- Concrete informatie over planning;
- Concrete informatie over bereikbaarheid, afsluitingen, omleidingen, gevolgen, tijdelijke maatregelen en mogelijke overlast;
- Contactgegevens tijdens de voorbereiding van de werkzaamheden;
- Contactgegevens tijdens de uitvoering en bij calamiteiten;
- Indien er tijdens de uitvoering toezicht gehouden wordt door een toezichthouder, directievoerder of projectleider vanuit de Gemeente Venlo moet in overleg met die persoon het verspreidingsgebied van de bewonersbrieven worden bepaald;
- Voor grote projecten moet het verspreidingsgebied worden vastgesteld in overleg met de communicatieafdeling van Gemeente Venlo. Dit gaat altijd via de betreffende toezichthouder, directievoerder of projectleider (contactpersoon) van de Gemeente Venlo.

5.4 PARKEERVERBODEN

In sommige situaties is het nodig om parkeerverboden in te stellen. Daarvoor kan een tijdelijk parkeerverbod ingesteld worden conform Bijlage 8.5.

5.5 PARKEERVERBODEN MET AFSLEEPREGELING

Het instellen van een Parkeerverbod met afsleepregeling kan worden uitgevoerd middels volgende stappen en voorwaarden:

1e. Er is een sterk verhoogde kans op het niet- vrij zijn van de benodigde parkeerplaatsen vanwege maatregelen in een dicht- stedelijk gebied met een hoge parkeerdruk;
2e. Bewonersbrieven worden gelijktijdig bezorgt of vóór plaatsing van bebording;
3e. Plaatsing van parkeerverboden gebeurt ter vooraankondiging minimaal 10 dagen vóór de betreffende periode;
4e. Parkeerverboden bevatten de informatie conform Bijlage 8.5;
5e. Er dient minimaal 5 werkdagen vóór uitvoering contact opgenomen te worden met de afdeling Handhaving van de Gemeente Venlo om benodigde handhaving (periode en locatie) af te stemmen via FM_handhaving@venlo.nl;
6e. Indien handhaving niet bereikbaar of beschikbaar is dient te worden geschakeld met de politie, indien dit vooraf bekend is zal handhaving dit aangeven;
7e. Bij het gebruik maken van de afsleepregeling wordt de hulp ingeschakeld van Handhaving (of politie). Deze probeert vóór het afslepen de contactgegevens van de eigenaar te achterhalen;
8e. Bij het niet- kunnen bereiken van de eigenaar of het niet- kunnen of willen verwijderen van het voertuig wordt deze op aangeven van de afdeling handhaving of politie weggesleept.

6 PLAATSEN VAN TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN

6.1 BEWIJS VAN VAKBEKWAAMHEID (KOMO- PROCES CERTIFICAAT BRL9101)

Werknemers die belast zijn met het plaatsen, in stand houden en verwijderen van tijdelijke verkeersmaatregelen moeten in het bezit zijn van een bewijs van vakbekwaamheid, zoals opgenomen in het KOMO-proces certificaat "BRL 9101 Het toepassen van verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering (en evenementen)". Dat wil zeggen dat de medewerker in het bezit moet zijn van een geldig certificaat medewerker Verkeersmaatregelen, vakman Verkeersmaatregelen en/of verkeersmanager. De medewerker Verkeersmaatregelen staat onder de directe verantwoordelijkheid van een Vakman Verkeersmaatregelen. Dit geldt ook voor medewerkers die belast zijn met het inspecteren van verkeersmaatregelen en omleidingsroutes. Tevens volstaat het als een bedrijf waar de werknemer werkt, gecertificeerd is.
De BRL 9101 certificering geeft het vertrouwen, dat tijdelijke verkeersmaatregelen op een correcte wijze en met behulp van de juiste middelen toegepast worden door specifiek opgeleid personeel, om de veiligheid voor weggebruikers en wegwerkers zeker te stellen.

6.2 AFMETINGEN TIJDELIJKE BEBORDING

Er worden drie typen borden worden onderscheiden, te weten:

- RVV-borden (Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990);
- Onderborden;
- Tijdelijke informatieborden (tekstafhankelijke grootte).

De afmetingen van deze borden dienen te zijn afgestemd op het type weg en de ligging binnen of buiten de bebouwde kom, conform de voorschriften BABW (Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer). Binnen de bebouwde kom geeft Gemeente Venlo de voorkeur aan het gebruik van type I bebording op wegen waar een maximum snelheid geldt van 50 km/h of minder.

6.3 VROEGTIJDIGE PLAATSING BEBORDING (I.H.K.V. VOORBEREIDING)

Voor het instellen van verkeersmaatregelen mag, maximaal 3 werkdagen vóór de start van de werkzaamheden, tijdelijke bebording worden geplaatst. Dit op voorwaarde dat de bebording niet zichtbaar is voor het verkeer. Dit geldt ook voor verkeer in tegenovergestelde rijrichting. De bebording wordt bij voorkeur een kwartslag gedraaid (naar buiten) of weggeklapt. Vooraf geplaatste bebording dient direct vóór aanvang van werkzaamheden ingesteld te worden conform de aangevraagde en door Venlo goedgekeurde tijdelijke verkeersmaatregel.

6.4 OMLEIDINGSROUTES- EN BORDEN

Bij het bepalen van de bestemmingen op de omleidingsborden wordt uitgegaan van de vermeldingen op de ANWB-bewegwijzering. De tijdelijke bewegwijzering voor werk in uitvoering dient te voldoen aan CROW 96b, zie CROW, Omleidingen en tijdelijke bewegwijzering, werk in uitvoering 96a/96b.
Omleidingsroutes worden bij voorkeur uitgevoerd middels letters welke de eerste letter vormen van de betreffende bestemming of straat. Daarbij mogen de volgende letters niet als routenummers worden gebruikt op omleidingsborden om vandalisme (omdraaien bebording) en verwarring met andere bestemmingen te voorkomen: A, H, I, N, O, P, S, X, Z.

Bij het ontbreken van voldoende ruimte in de berm of in woonwijken kan een tweeluik geplaatst worden. De combinatie is dan:

[1]: Het woord "omleiding" met scheidingstreep en daaronder "betreffende straat", daaronder op hoofdwegen verplicht en op overige wegen optioneel "ri. Betreffende bestemming" en tot slot "dicht"
[2]: De woorden "verkeer ri. Betreffende bestemming" of "verkeer ri. betreffende straat", afhankelijk van [1], met daaronder "volg routesymbool inclusief letter"

6.5 AFPLAKKEN CONFLICTERENDE BEBORDING

Conflicterende RVV-bebording dient altijd te worden afgeplakt. Bij wegomleidingen die langer dan 1 week in stand blijven, moeten relevante vermeldingen op bewegwijzeringborden worden afgeplakt.

6.6 AFPLAKKEN BEBORDING

Bebording dient afgeplakt te worden middels magneetstrippen of afplakband voor verkeersborden (kleur zwart). Door het verwijderen van tijdelijke afdekkingen mogen geen beschadigingen of lijmresten op de structurele bewegwijzering achterblijven. Eventuele schade wordt verhaald op de veroorzaker. Het advies is om foto's te maken van eventuele beschadigingen die voor het aanbrengen van de afdekking al aanwezig zijn.

6.7 WEERSOMSTANDIGHEDEN

Bebording moet zoveel als mogelijk zelfstandig worden geplaatst, dus niet aan lichtmasten en andere RVV-borden. In verband met weersomstandigheden (wind) dienen tijdelijke verkeers- en tekstborden in de berm, met afmetingen groter dan 0,80 meter bij 1,20 meter, geschoord te worden met een extra paal. Dit ter voorkoming van omwaaien. Het schoren moet zodanig uitgevoerd worden dat uitstekende schoorbuizen geen gevaar opleveren voor het verkeer. Afzethekken en bakens moeten verzwaard worden (zandzakken of vergelijkbaar) wanneer deze voor langere periode worden geplaatst (langer dan 4 weken) en wanneer verwachte weersomstandigheden daar aanleiding voor geven, tevens op aangeven van Gemeente Venlo conform paragraaf 7.1.

6.8 ZICHT

Bij het plaatsen van tijdelijke bebording moet het zicht op de overige van toepassing zijnde RVV-borden, bewegwijzering en verkeerslichten vrij blijven. Ook moet het zicht op kruisingen en zij-, en uitwegen onbelemmerd zijn.

6.9 REFLECTIEKLASSE

Zover als dat dit nog niet als een standaard wordt gezien dienen alle tijdelijk geplaatste bebording en bebakening binnen de gemeente Venlo te voldoen aan reflectieklasse Diamond Grade (DG^3).

6.10 ONVERLICHTE OBSTAKELS

Om de zichtbaarheid van alle geplaatste objecten zoveel als mogelijk te waarborgen dient er gelet te worden op de zichtbaarheid in het donker of bij slecht zicht middels reflectie. Deze dient te zijn aangebracht volgens CROW-publicatie 130, "richtlijn voor het markeren van onverlichte obstakels"

6.11 AFZETLINT

Afzetlint mag nooit bij een afzetting of als begeleiding gebruikt worden. Dit uitgezonderd het gebruik bij calamiteiten door nood- en hulpdiensten. Het afzetlint wordt direct na de calamiteit verwijderd.

7 TIJDENS EN NA UITVOERING

7.1 HANDHAVING MIDDELS AANWIJZINGEN EN BEVELEN

Aanwijzingen die door onderstaande partijen worden gegeven in het belang van de veiligheid en/of kwaliteit van de openbare ruimte, moeten direct en strikt worden opgevolgd. Daarin is de volgorde van communicatie als volgt:

1e. In het geval van een werk vóór of met de Gemeente Venlo, de betreffende contactpersoon in de vorm van een, toezichthouder, directievoerder, projectleider of Rayonleider. In alle andere gevallen en acute situaties wordt geschakeld met;
2e. Buitengewone Opsporingsambtenaren (BOA's) van de Gemeente Venlo, daarna;
3e. Politie;
4e. Brandweer, in het geval van een calamiteit waarbij brandweer als eerste ter plaatse is;

In algemene zin geldt dat tijdelijke verkeersmaatregelen dienen te worden besproken en afgestemd met de wegbeheerder en eigenaar van de openbare ruimte Gemeente Venlo. Indien er géén akkoord en/of aanvraag is voor het plaatsen van de beoogde maatregelen, of er acute overlast, of onveiligheid ontstaat als gevolg van verkeerd geplaatste maatregelen, zal de gemeente Venlo op basis van de APV en daartoe bevoegde handhavers (BOA's) over gaan tot ingrijpen. BOA's worden ingezet van maandag t/m zaterdag tussen 08:00 - 22:00 uur en op zondagen tussen 08:00 - 17:00 uur. Daarnaast is de politie ten alle tijden bevoegd in te grijpen.

Bij wegwerkzaamheden waar wél een overeenstemming is met de wegbeheerder, maar de verkeerde of onjuiste verkeersmaatregelen zijn toegepast, zal als eerste de toezichthouder worden opgeroepen voor het aanspreken en aansturen van de overtreder.

Het ingrijpen van Gemeente Venlo kan onder meer lijden tot:

- Het stil leggen van (weg)werkzaamheden;
- Verwijdering van de geplaatste maatregelen en voertuigen;
- Het verhalen van kosten t.b.v. het veiligstellen van de situatie;
- Het verhalen van kosten t.b.v. het herstellen van de oorspronkelijke situatie;
- Het uitsluiten van een aanvrager bij herhaaldelijke en verwijtbare overlast en/of schade.

7.2 IN GOEDE STAAT EN IN STAND HOUDEN VERKEERSMAATREGELEN

De aanvrager draagt zorg voor het kwalitatief en kwantitatief in stand houden van de geplaatste verkeersmaatregelen gedurende de periode van plaatsing. Ook bij overbrugging van de avond, nacht, weekenden en feestdagen.

7.3 VERVUILING OP WEG, TROTTOIR OF FIETSPAD

De partij die de werkzaamheden uitvoert, is verantwoordelijk voor het verwijderen van bevuiling op wegen die ontstaat door werkzaamheden. Hierbij kan gedacht worden aan grond, zand of klei. Olie en andere milieu vervuilde stoffen dienen direct gereinigd te worden door een hiertoe bevoegd bedrijf.

7.4 TIJDELIJK GEEN WERKZAAMHEDEN

Indien tijdens een periode van tenminste 24 uur geen werkzaamheden worden uitgevoerd, moeten tijdelijke (RVV-bebording) zoals snelheidsbeperkingen, inhaalverboden en waarschuwingen worden afgedraaid of afgeplakt. Uitzonderingen worden altijd afgestemd met de (contactpersoon van) Gemeente Venlo en betreffen maatregelen die benodigd zijn ten behoeve van een belemmering in de vorm van een ontgraving of blokkade door werkzaamheden.

7.5 OPRUIMEN BEBORDING NA AFRONDING WERKZAAMHEDEN

Tijdelijke verkeersmaatregelen dienen direct na afronding van de werkzaamheden buiten werking te worden gesteld (door middel van afdraaien of ophalen). Tijdelijke bebording dient binnen 3 werkdagen te worden verwijderd. Na deze periode kunnen de borden zonder overleg door de Gemeente Venlo worden verwijderd en mogelijk met verhaal van verwijdering-kosten.

7.6 BESCHADIGINGEN AAN GEMEENTELIJKE EIGENDOMMEN ("0-OPNAME")

Gemeentelijke eigendommen zoals monumenten, kunstwerken en straatmeubilair, maar ook verhardingen in het werkvak mogen niet worden beschadigd. Hetzelfde geldt voor eigendommen van particulieren. Schade aan objecten worden op kosten van de veroorzaker gerepareerd of vervangen. Deze eigendommen en objecten moeten dusdanig worden beschermd of dat deze geen beschadigingen ondervinden. Bouwmaterialen stapelen tegen gemeentelijke objecten is niet toegestaan.

Er geldt een aanbeveling om een zogenaamde 0-opname uit te voeren vóór dat gestart wordt met de werkzaamheden, waaronder óók het plaatsen van de benodigde bebording en wegafzettingen, middels het maken van foto's van de omgeving en eventuele beschadigingen die vóór de start van werkzaamheden al aanwezig zijn.

Bomen, beplanting en straatmeubilair in de openbare ruimte mogen enkel worden verplaatst onder toezicht en met goedkeuring van de buitendienst van de Gemeente Venlo conform paragraaf 3.15.

8 BIJLAGEN

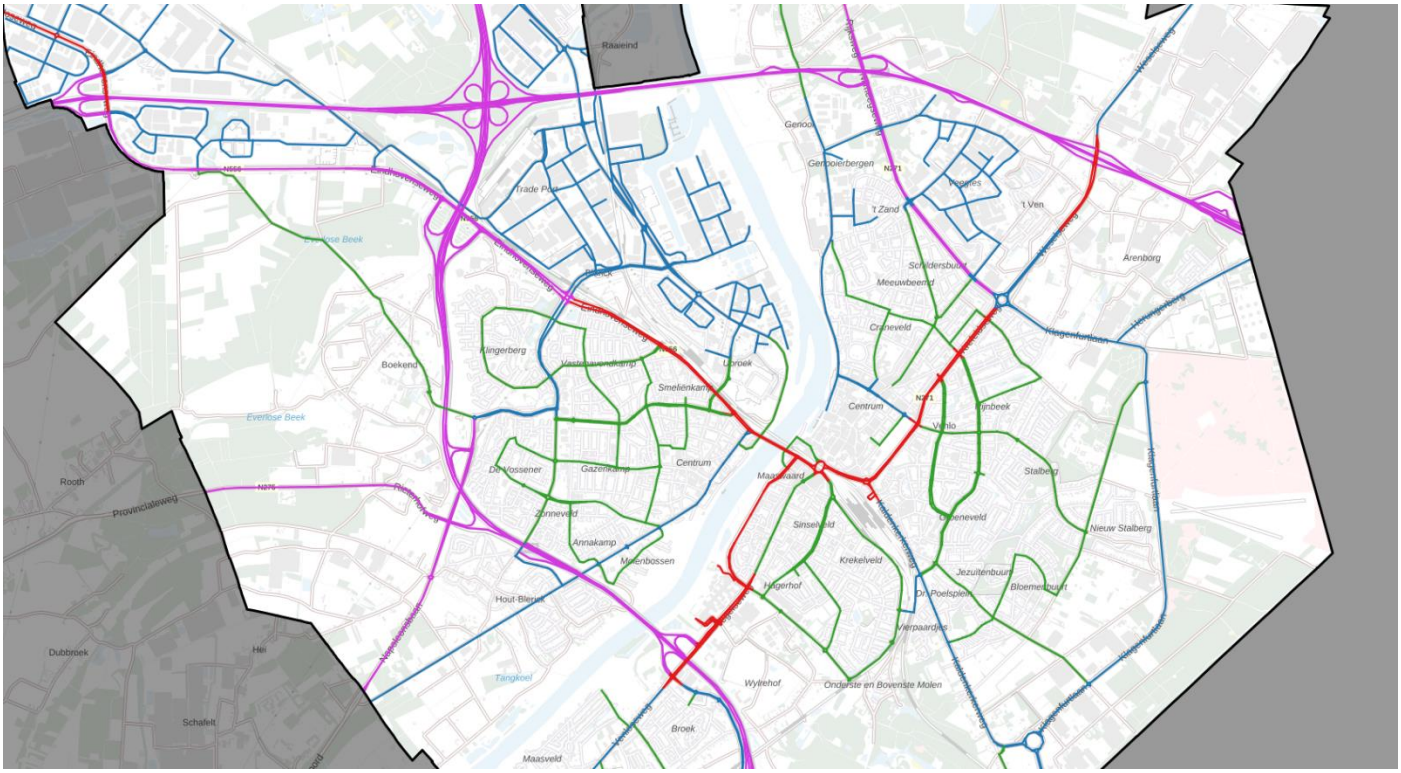
8.1 INFORMATIE OP KAART (WEB VIEWER)

Onderstaande kaarten zijn toegevoegd als bijlage. Deze kaarten zijn digitaal terug te vinden de web viewer (link) onder het webadres: https://nedglobe.nedgraphicscs.nl/web?tma=546

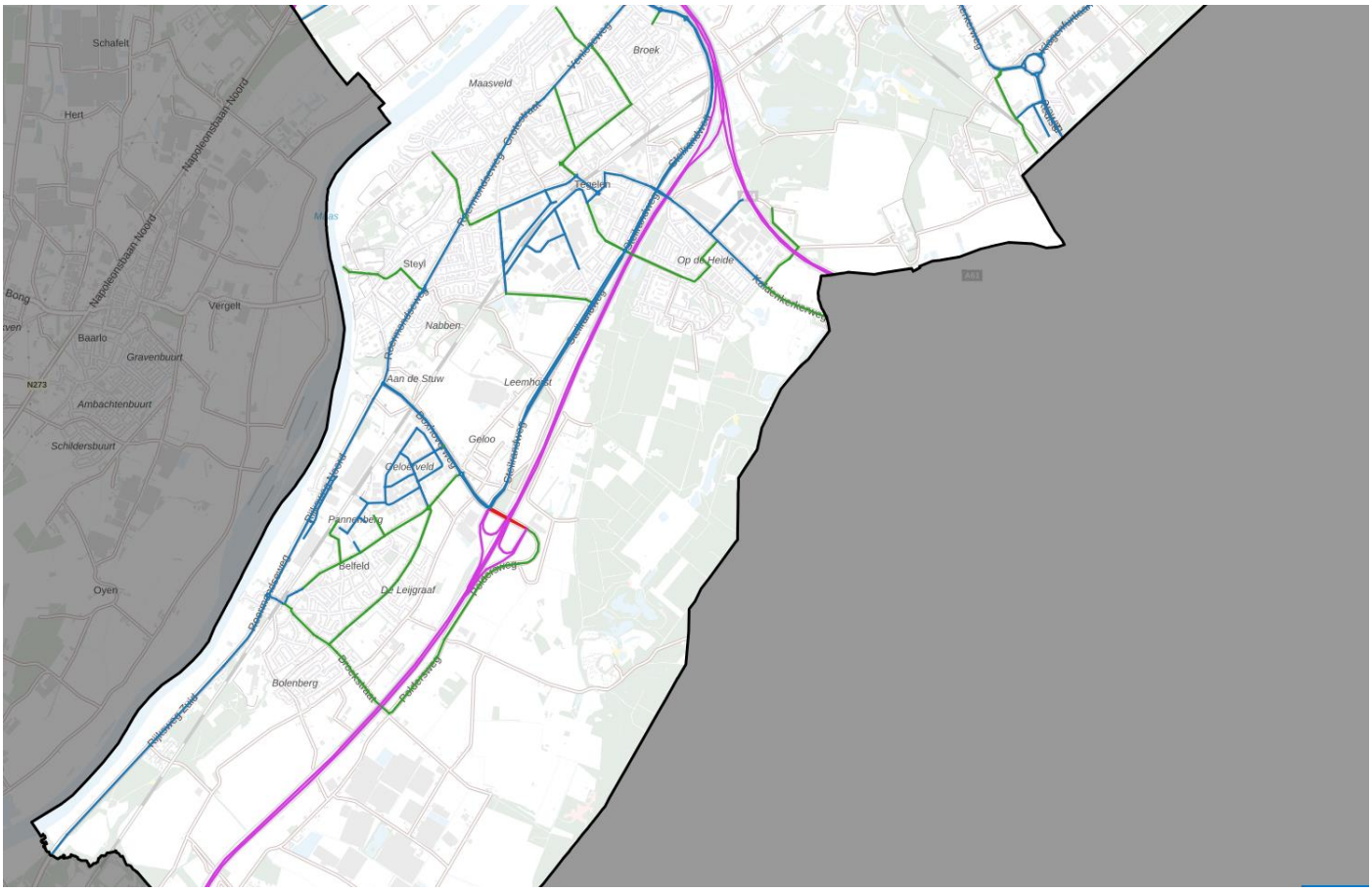
- WBU- kaart gedeeltelijke rijbaan- of rijstrookafsluitingen weekdagen;
- WBU- kaart gedeeltelijke rijbaan- of rijstrookafsluitingen weekend;
- Hoofdfietsroutes;
- Centrumgebieden;
- Parkeergebieden;
- Handreiking doorlooptermijnen volledige afsluitingen.

8.2 OVERZICHT AANVRAAGTERMIJNEN RIJBAAN AFSLUITINGEN

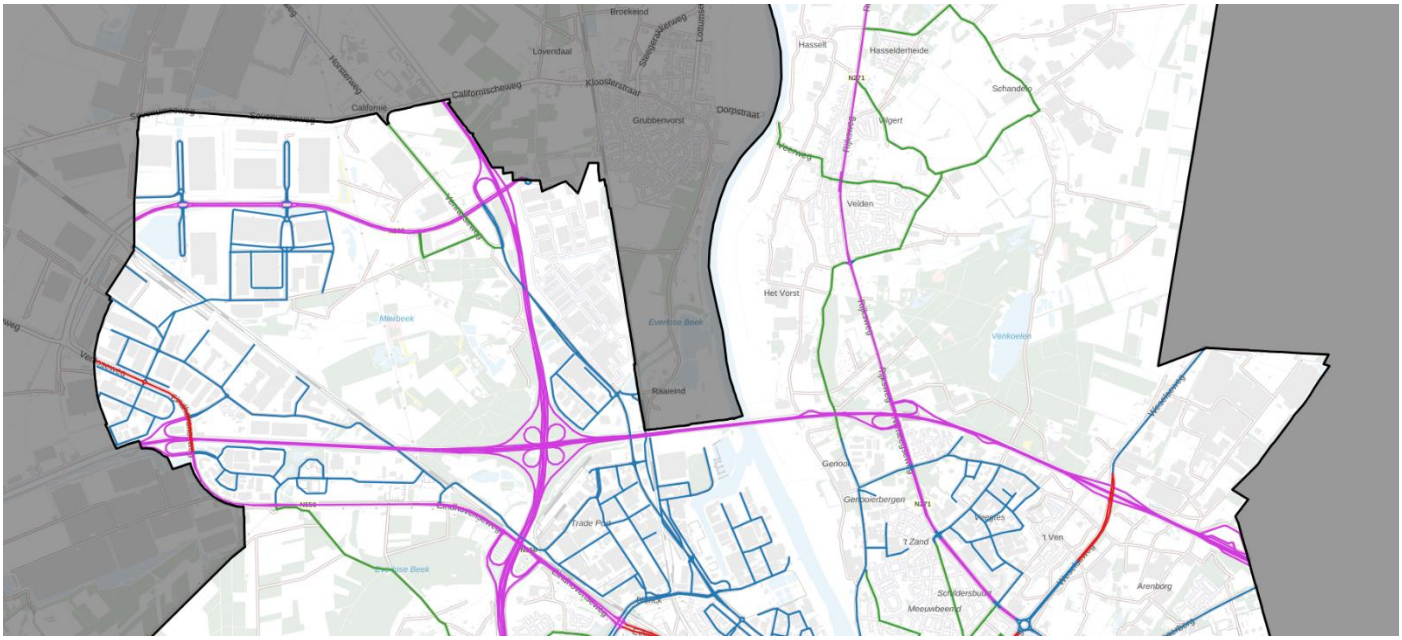
Venlo:



Tegelen, Steyl en Belfeld:



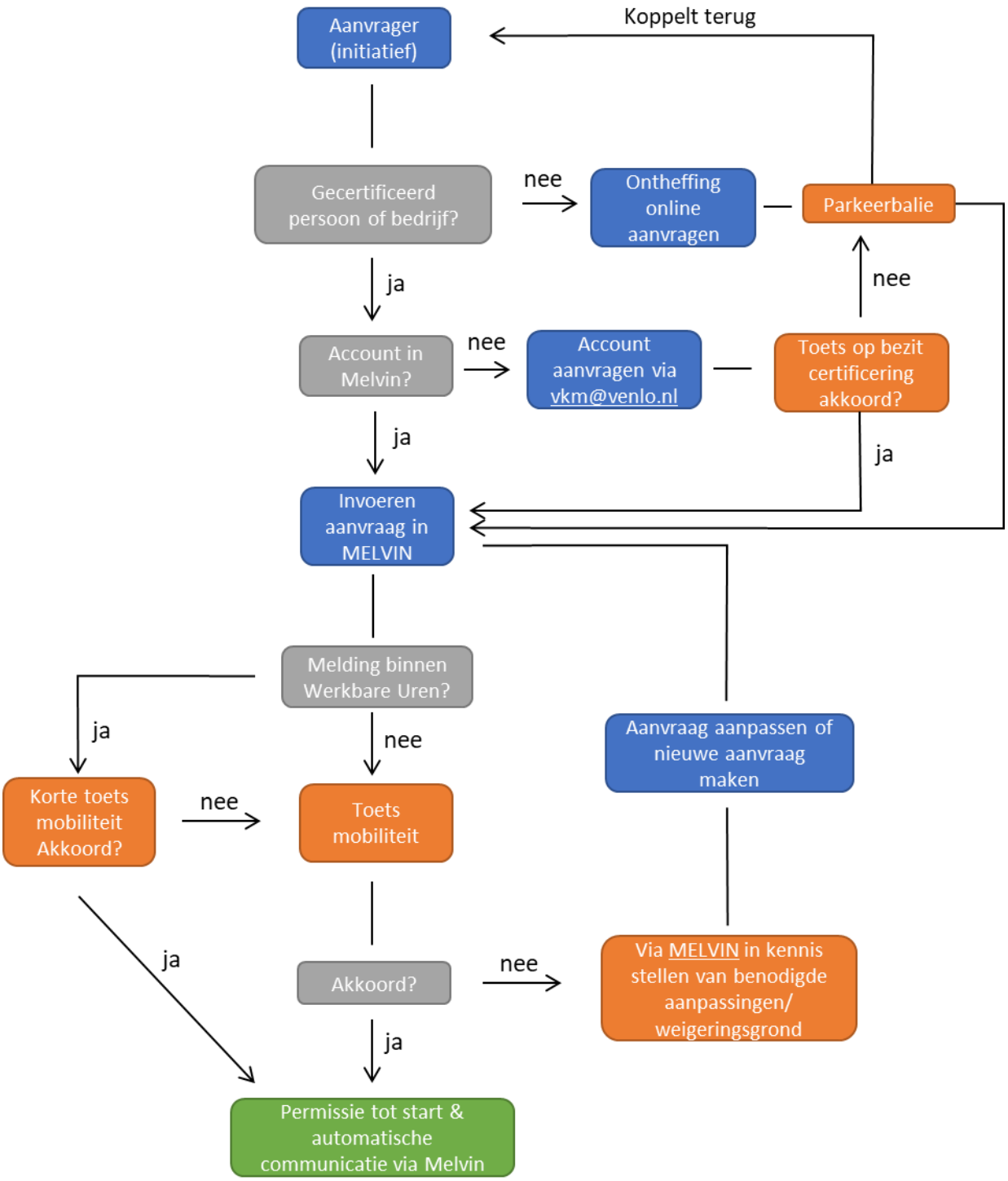
Tradeport en Velden



Arcen en Lomm



8.3 STROOMSCHEMA PROCES AANVRAAG TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN



8.4 VOORSCHRIFT INVOEREN IN MELVIN (PROVINCIE LIMBURG)

8.5 HANDLEIDING MELVIN

De meest recente handleiding is terug te vinden via de optie "help", na het inloggen op www.melvin.ndw.nu

8.6 PARKEERVERBOD

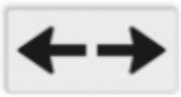
De Gemeente Venlo wenst het bord met de volgende kenmerken:

- Gele achtergrond;
- Gebruik makend van blauw bord E04;
- Wit tekstvak met 'uitgezonderd' aangevuld met het tijdsvenster;
- De toevoeging 'i.v.m. werkzaamheden';
- Onderbord met richting parkeervakken of specifieke vakken;
- (Indien van toepassing) figuratie wegsleepregeling.





OB501
Onderbord - Route- pijlbord



OB502
Onderbord - Geldig in twee richtingen



OB504
Onderbord - Geldt voor twee parkeervakken

8.7 AANWIJZINGEN VERKEERSPLAN

Verkeersmaatregelen worden verwerkt in een tijdelijke verkeersmaatregelentekening ofwel verkeersplan onderstaande aanvullende aanwijzingen voor een dergelijk plan.

Wat een verkeersplan laat zien:

- Wat de bestaande indeling van de situatie is, inclusief markeringen;
- De te treffen maatregelen;
- Of er verkeersregelaars aanwezig zijn en waar deze worden ingezet;
- De beschikbare ruimte voor wegwerkers en weggebruikers met een kritiek dwarsprofiel;
- De (omleidings-)routes voor de weggebruikers.

Algemene eisen:

- Maatregelentekening van het werkgebied en de directe omgeving staan op een actuele ondergrond;
- Omleidingstekening (separaat of op zelfde tekening);
- Per fase een aparte tekening waarop de uitvoeringsperiode is aangegeven met;
    - Straatnamen;
    - Legenda;
    - Toe te passen materialen en bebording;
    - Af te plakken bebording en een eventuele calamiteitenroute;
    - De locaties van gecertificeerde verkeersregelaars;
    - Opheffen/instellen van (parkeer)verboden;
    - Omgedraaide rijrichtingen;
    - Essentiële maatvoering in zowel dwars- als langsrichting;
- Een tekenhoofd met projectnaam, fasenaam- of nummer, versienummer, verwerkingsdatum tekening, tekeningnummer en opdrachtgever.


venlo