

BIJLAGE 1 CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

Levering van standaard softwarelicenties

Partijen:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE VEENENDAAL**, zetelende te (3901 GA) Veenendaal aan Raadhuisplein 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, <naam>, handelend ter uitvoering van een besluit van burgemeester en wethouders d.d. <datum B&W advies>,

hierna te noemen **Gemeente**

en

2. <vorm rechtspersoon> <**NAAM ORGANISATIE**>, zetelende te (<postcode>) <plaats> aan de <adres>, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam ondertekenaar>, in zijn functie van <naam functie>,

hierna te noemen **Opdrachtnemer**;

ondergetekenden sub. 1 en sub. 2 hierna ook te noemen **Partij** en gezamenlijk ook te noemen **Partijen**;

Partijen nemen het volgende in overweging:

- I. De gemeente Veenendaal heeft een openbare aanbestedingsprocedure (gepubliceerd op <datum> met kenmerk <nummer>) (hierna: **Aanbestedingsprocedure**) gestart namens de gemeente Veenendaal ten einde een opdracht te kunnen verstrekken voor Standaard software; Software die reeds ontwikkeld en inzetbaar is door verschillende organisaties. De functionaliteiten van de software zijn gemaakt met het oog op het automatiseren en optimaliseren van een bestaand proces dat volgens een vaste volgorde plaats vindt. Een veel gebruikte term daarbij is COTS. COTS staat voor Commercial-Off-The-Shelf en betreft een breed scala aan standaardproducten in plaats van maatwerk. Verder valt aanpalende dienstverlening zoals consultancy, configuratie, implementatie met een waarde tot 30% van de (totale) aanschafwaarde van desbetreffende Standaard software binnen de scope.

een en ander zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten (hierna: **Levering**).
- II. Opdrachtnemer heeft een Inschrijving op deze aanbesteding heeft gedaan op <datum, jaartal>.
- III. Opdrachtnemer kwam als beste leverancier voor de Levering naar voren; Opdrachtnemer voldoet aan alle in de Aanbestedingsprocedure gestelde eisen en criteria;
- IV. Opdrachtnemer is bereid en in staat om de Levering uit te voeren;
- V. de voorwaarden waaronder de Levering plaatsvindt wensen partijen vast te leggen in een Raamovereenkomst;

en verklaren als volgt:

1. Definities

- 1.1 De hiernavolgende definities maken integraal deel uit van de Raamovereenkomst en kunnen zonder verlies van betekenis in enkel- of meervoud worden gebruikt.

Direct Agreement	De door Opdrachtnemer op basis van een Nadere Overeenkomst tot stand te brengen directe relatie tussen Opdrachtgever en (software)Producent, op basis waarvan de desbetreffende Producent Standaard software, bijbehorende licenties en/of gebruiksrecht inclusief support, onderhoud en aanpalende dienstverlening zal leveren ten behoeve van Opdrachtgever.
Inkoopprijs	De door Opdrachtnemer daadwerkelijk aan Producent te betalen prijs voor de verwerving van Standaard software bijbehorende licenties en/of gebruiksrecht inclusief support, onderhoud en aanvullende diensten. In alle gevallen gaat het om het bedrag exclusief BTW
Inkoopvoorwaarden	GIBIT 2020 (Bijlage 1) welke onlosmakelijk deel uitmaken van de Raamovereenkomst;
Inschrijving	De aanbidding van Opdrachtnemer van <datum> (Bijlage 5);
Mark-up fee	Het bedrag dat Opdrachtnemer ontvangt voor de door hem in het kader van de Raamovereenkomst uit te voeren Levering, berekend door het in het Prijzenblad (onderdeel van Bijlage 5) opgenomen opslagpercentage (de Mark-up fee) te vermenigvuldigen met de desbetreffende Inkoopprijs.
Nadere Overeenkomst	De eenmalige nadere opdracht aan Opdrachtnemer die ertoe leidt dat een Direct Agreement komt te ontstaan tussen Opdrachtgever en een Derde partij/Producent.
Offerteaanvraag	Het verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om een Offerte aan te leveren op basis waarvan een Nadere Overeenkomst kan worden gesloten.
Producent	De producent van de onder de Raamovereenkomst uitgevraagde Standaard software, bijbehorende licenties en/of gebruiksrecht inclusief support, onderhoud en aanvullende diensten.
Vergoeding	De totale door Opdrachtnemer in het kader van een Nadere Overeenkomst van Opdrachtgever te ontvangen vergoeding, bestaande uit de Inkoopprijs en de Mark-up fee.

2. Onderwerp en aard van de Raamovereenkomst

- 2.1 Gemeente Veenendaal geeft aan Opdrachtnemer de opdracht voor de (door)levering van Standaard software(licenties); Het betreft Software die reeds ontwikkeld en inzetbaar is door verschillende organisaties. De functionaliteiten van de software zijn gemaakt met het oog op het automatiseren en optimaliseren van een bestaand proces dat volgens een vaste volgorde plaats vindt. Een veel gebruikte term daarbij is COTS. COTS staat voor Commercial-Off-The-Shelf en betreft een breed scala aan standaardproducten in plaats van maatwerk.
- 2.2 Tevens valt onder de Opdracht aanverwante dienstverlening zoals consultancy, configuratie, implementatie. De aanverwante dienstverlening valt tot een waarde van maximaal 30% van de (totale) aanschafwaarde van desbetreffende Standaard software binnen de scope van de Opdracht.
- 2.3 Op deze Raamovereenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden, GIBIT 2020, van toepassing met nadrukkelijke uitsluiting van enige andere voorwaarden. Bij de nadere overeenkomst kan akkoord worden gegaan met de toepasselijkheid van licentievoorwaarden van de Producent.
- 2.4 De een opdracht te kunnen verstrekken voor Standaard software; Software die reeds ontwikkeld en inzetbaar is door verschillende organisaties. De functionaliteiten van de software zijn gemaakt met het oog op het automatiseren en optimaliseren van een bestaand proces dat volgens een vaste volgorde plaats vindt. Een veel gebruikte term daarbij is COTS. COTS staat voor Commercial-Off-The-Shelf en betreft een breed scala aan standaardproducten in plaats van maatwerk. Verder valt aanpalende dienstverlening zoals consultancy, configuratie, implementatie

met een waarde tot 30% van de (totale) aanschafwaarde van desbetreffende Standaard software binnen de scope

- 2.5 Voor zover de bescheiden van deze Raamovereenkomst met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. de Raamovereenkomst en onderliggende Direct Agreements en Nadere Overeenkomsten.
 2. de Nota van inlichtingen d.d. <datum> (**Bijlage 3**). De laatste Nota van inlichtingen prevaleert boven eerder gepubliceerde Nota('s) van Inlichtingen.
 3. de Aanvraag en bijbehorende bijlagen, waaronder het Programma van Eisen (**Bijlage 2**)
 4. de Verwerkersovereenkomst (**Bijlage 4**)
 5. de Inkoopvoorwaarden (**Bijlage 1**)
 6. de Inschrijving van Opdrachtnemer (**Bijlage 5**)

3. Duur van de Raamovereenkomst en Direct Agreements en Nadere Overeenkomsten

- 3.1 De Raamovereenkomst gaat in op 1 april 2024 en heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. Na het verstrijken van deze periode kan de Raamovereenkomst door Gemeente twee (2) maal met één (1) jaar worden verlengd.
- 3.2 De Raamovereenkomst wordt na afloop van de initiële periode van twee (2) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden verlengd, tenzij de Gemeente aan Opdrachtnemer, uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de lopende periode te kennen heeft gegeven geen verlenging van de Raamovereenkomst te wensen.
- 3.3 De Raamovereenkomst verloopt van rechtswege zodra de vaste looptijd is verstreken en geen verlenging meer mogelijk is, zodoende uiterlijk op 31 maart 2028.
- 3.4 Iedere Direct Agreement en Nader Overeenkomst die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst is gesloten kan een langere looptijd hebben dan de Raamovereenkomst. Indien de Raamovereenkomst tussentijds eindigt moeten de Direct Agreements en Nadere Overeenkomsten worden uitgevoerd tenzij (ook) de Direct Agreement rechtsgeldig tussentijds eindigt. De voor de Direct Agreement en Nadere Overeenkomst relevante bepalingen uit de Raamovereenkomst, Aanbestedingsdocumenten, Direct Agreements/ Nadere Overeenkomst en/of Offerteaanvraag blijven voor de resterende duur van de Direct Agreement onverkort van toepassing.
- 3.5 Gemeente heeft geen afnameverplichting onder de raamovereenkomst. Conform het arrest van het Europese Hof van Justitie van 19 december 2018 (ECLI:EU:C:2018:1034) bedraagt de maximale financiële contractwaarde van de Opdracht voor de initiële contractduur inclusief alle benoemde verlengingsopties € 10.000.000,- (tien miljoen Euro). Gemeente benadrukt dat de maximale financiële contractwaarde geen omzetgarantie is en hier los van staat, Opdrachtnemer kan aan dit bedrag geen rechten ontleen.

4. Intellectuele eigendomsrechten

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat de op grond van de Raamovereenkomst te leveren Standaard software geschikt is voor het beoogde gebruik en dat Opdrachtgever door het gebruik van de Standaard software op de in de Offerteaanvraag beschreven wijze niet in strijd zal handelen met de rechten van de Producten of derden.
- 4.2 Opdrachtnemer garandeert dat de op grond van de Raamovereenkomst te leveren Standaard software geschikt is voor gebruik door de in de Offerteaanvraag genoemde aantallen gebruikers en dat Opdrachtgever door het gebruik van de Standaard software op de in de Offerteaanvraag beschreven wijze niet in strijd zal handelen met de rechten van de Producten of derden.
- 4.3 Alle intellectuele eigendomsrechten en overige rechten die rusten op de door Opdrachtgever in het kader van de Raamovereenkomst aangeleverde gegevens (blijven) berusten bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer garandeert dat op verzoek van Opdrachtgever alle aangeleverde gegevens kosteloos worden overlegd in voor Opdrachtgever toegankelijke, werkbare en bewerkbare bestanden.

- 4.4 Het in artikel 17.5 t/m 17.9 GIBIT 2020 gestelde is onverkort van toepassing op de Raamovereenkomst en is van overeenkomstige toepassing op vergelijkbare aanspraken met betrekking tot knowhow, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen.

5. Beëindiging en overdracht van de Raamovereenkomst

- 5.1 De Gemeente behoudt zich het recht voor om bij ontbinding van de Raamovereenkomst, dan wel surseance van betaling, faillissement van de Opdrachtnemer of indien de Opdrachtnemer anderszins de vrije beschikking verliest over zijn vermogen, de Levering over te dragen aan de leverancier die als tweede is geëindigd in de Aanbestedingsprocedure die heeft geleid tot deze Raamovereenkomst. Het in de vorige zin bedoelde is tevens van toepassing indien de Opdrachtnemer de zeggenschap over zijn onderneming overdraagt als bedoeld in de SER-fusiegedragsregels 2000 of een herziene versie van genoemde gedragsregels.
- 5.2 Opdrachtnemer is genoegzaam bekend met het feit dat, indien deze Raamovereenkomst wordt beëindigd als gevolg van één van de situaties als genoemd in artikel 5.1 van deze Raamovereenkomst, Opdrachtnemer meewerkt en zorgdraagt voor een goede overdracht van de Levering.
- 5.3 De kosten van het in artikel 22.4 GIBIT 2020 bedoelde exit-werkzaamheden worden geacht te zijn verdisconteerd in de Mark-up fee. Opdrachtnemer kan ten aanzien van voornoemde werkzaamheden geen aanvullende kosten in rekening brengen.

6. Prijs

- 6.1 Opdrachtnemer ontvangt, mede namens de desbetreffende Producent, de gehele op grond van een Direct Agreement c.q. Nadere Overeenkomst door Opdrachtgever verschuldigde Vergoeding. De hoogte van deze Vergoeding wordt berekend door: de Inkoopprijs vermeerderd met de Mark-up fee. De Mark-up fee wordt berekend door het in het Prijsblad opgenomen opslagpercentage (dat wil zeggen <x> %) te vermenigvuldigen met de Inkoopprijs.
- 6.2 De Vergoeding is de enige en uitsluitende vergoeding waar Opdrachtnemer recht op heeft, Opdrachtnemer verklaart dat zijn kosten voor de overige Diensten zijn verdisconteerd in de Mark-up fee.
- 6.3 Teneinde Opdrachtgever in de gelegenheid te stellen om te controleren of Opdrachtnemer zijn verplichtingen nakomt zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever volledige transparantie geven over de Inkoopprijs. Artikel 21 van de GIBIT-2020 is onverkort van toepassing.
- 6.4 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 6.5 De overeengekomen Mark-up fee staat vast tot het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst.
- 6.6 De door Opdrachtnemer te rekenen Inkoopprijs dient te allen tijde marktconform te zijn. Opdrachtgever heeft het recht om de Inkoopprijs op marktconformiteit te toetsen. Aanvullend is Opdrachtgever gerechtigd de Raamovereenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien uit de marktconformiteitstoets blijkt dat Opdrachtnemer meer dan eens Inkooprijzen heeft geoffreerd die meer dan 5% hoger liggen dan de marktconforme Inkooprijzen. Bij een geconstateerde afwijking van meer dan 5% (vijf procent) gaat Opdrachtgever eerst in gesprek met Opdrachtnemer om te komen tot een adequate (financiële) oplossing voordat Opdrachtgever eventueel overgaat tot voorgenoemde.

7. Facturatie

7.1

Facturering vindt plaats op de in dit artikellid voorgeschreven wijze:

- a. Facturering van de Vergoeding voor aangeschafte licenties vindt plaats per Nadere Overeenkomst/Direct Agreement, nadat deze zijn geleverd en geaccepteerd.
- b. Facturering van de eventuele Vergoeding voor beheer- en onderhoudskosten vindt plaats in het betreffende jaar.
- c. Facturering van de eventuele Vergoeding voor aan de Standaard software aanpalende dienstverlening die door de Producent geleverd worden, vindt achteraf plaats per maand op basis van een prestatieverklaring, tenzij tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer andere (nadere) schriftelijke afspraken zijn gemaakt.

Opdrachtnemer is degene die aan Opdrachtgever factureert. De Producent factureert dus niet aan Opdrachtgever.

- 7.2 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
 - De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Opdrachtnemer;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een FCL, ECL en verplichtingennummer, verkrijgbaar bij de Gemeente;
- 7.3 Als bijlage bij de factuur is de door Opdrachtgever ondertekende prestatieverklaring bijgesloten. Opdrachtnemer legt de prestatieverklaring voor aan Opdrachtgever.
- 7.4 Indien de Gemeente bezwaar heeft tegen de inhoud van de factuur stelt zij de Opdrachtnemer onder opgave van redenen daarvan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van de factuur op de hoogte.
- 7.5 Onder datum van ontvangst van de factuur wordt verstaan de datum van aanmaken in het digitale factuursysteem van de Gemeente.
- 7.6 Onder datum van betaling van de factuur wordt verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de Gemeente.
- 7.7 Als de Gemeente erom verzoekt, factureert Opdrachtnemer binnen drie maanden via e-facturatie. Hieraan zijn mogelijk kosten verbonden die niet te declareren zijn bij de Gemeente. Nadere afstemming over het gebruik van het juiste berichtenformaat en de door de Gemeente aangegeven toevoegingen op dit formaat dienen binnen deze drie maanden plaats te vinden.

8. Betaling

- 8.1 Betaling door de Gemeente vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst en acceptatie van de factuur.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de (Raam)overeenkomsten en daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten c.q. Direct Agreements niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft de Gemeente het recht de betaling op te schorten.

9. OVERMACHT

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

10. SOCIAL RETURN

- 10.1 Bij deze opdracht verplicht Opdrachtnemer zich een waarde gelijk aan tenminste 5% van de totale Mark-up fee van de gehele overeenkomstperiode, inclusief eventuele verlengingen en/of onderhoudstermijnen (excl. BTW), aan te wenden voor Social Return.
- 10.2 De verklaring SROI dient na gunning van de Opdracht door Opdrachtnemer ingevuld te worden en opgestuurd te worden naar het coördinatiepunt social return.
- 10.3 Opdrachtnemer dient binnen zeven kalenderdagen na opdrachtverstrekking contact op te nemen met het coördinatiepunt social return, om een afspraak in te plannen met een adviseur werk en coördinator social return. Hiervoor dient een mail gestuurd te worden naar <mailadres gemeente invoeren>. Het coördinatiepunt social return neemt daarna contact op om een afspraak te maken.

- 10.4 Opdrachtnemer dient voorafgaande aan de afspraak zoals vermeld in artikel 11.2 een SROI plan te schrijven met daarin hoe invulling wordt gegeven aan de SROI verplichting en deze aan de coördinator social return te e-mailen. In het SROI plan worden de volgende onderdelen benoemd:
- 1) Opdrachtsom, of in het geval dat deze nog niet bekend is de te verwachten opdrachtsom.
 - 2) Keuze welke bouwblokken worden ingezet.
 - 3) Keuze welke maatschappelijke activiteiten eventueel worden opgenomen.
- 10.5 Tijdens het gesprek zoals vermeld in artikel 11.2 wordt het ingediende SROI plan gebruikt als uitgangspunt om te komen tot een definitieve invulling van de SROI verplichting. De gemaakte afspraken dienen door opdrachtnemer te worden verwerkt in een aangepast SROI plan. Dit plan wordt door het coördinatiepunt social return goedgekeurd.
- 10.6 Alle afspraken in het kader van social return worden in overleg met het coördinatiepunt social return schriftelijk alsook in het digitale registratiesysteem WIZZR vastgelegd. De afspraken maken onlosmakelijk deel uit van de Raamovereenkomst. De verantwoordelijkheid voor de invulling van de social return verplichting en het aanleveren van gevraagde gegevens en bewijsstukken in het registratiesysteem WIZZR, ligt volledig bij Opdrachtnemer zelf. Het niet voldoen aan de verplichting kan resulteren in het terug moeten betalen van het openstaande bedrag en eventueel (voortijdige) beëindiging van de Raamovereenkomst.

11. COMBINATIE (INDIEN VAN TOEPASSING)

- 11.1 Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie van [aantal] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.
- 11.2 [Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- 11.3 Indien de combinatie gedurende de duur van de Raamovereenkomst wordt gewijzigd, wordt de Raamovereenkomst ontbonden, behalve indien de Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Opdrachtnemer.
- 11.4 Het door de Opdrachtnemer inschakelen van een nieuwe onderaannemer vindt alleen plaats indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.
- 11.5 In geval van onderaanneming is de Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit de Raamovereenkomst.

12. Slotbepalingen

- 12.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij bereidwillig medewerking zal verlenen aan een goede overdracht van kennis en ervaring aan opvolgende contractpartners na beëindiging van de Raamovereenkomst c.q. Nadere Overeenkomst, conform artikel 22 GIBIT 2020.
- 12.2 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Raamovereenkomst c.q. Nadere Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk | met de niet-nakoming akkoord is gegaan. Het zich neerleggen door een der Partijen bij een schending door de andere Partij van een van diens verplichtingen impliceert niet het doen van afstand door eerstbedoelde Partij van zijn uit die verplichting voortvloeiende rechten.
- 12.3 Geschilpunten bij de uitvoering en/of interpretatie van de Raamovereenkomst worden door Partijen zoveel mogelijk gezamenlijk in goed overleg tot een oplossing gebracht.
- 12.4 Alle geschillen die mochten ontstaan terzake de Raamovereenkomst dan wel de uitvoering daarvan, zullen door de meest gerede Partij worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Utrecht, c.q. Midden-Nederland.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te ... Plaats.....:

Te Veenendaal, op 2024 Te op 2024

namens de Gemeente: namens Opdrachtnemer:

CONCEPT

(handtekening) -----

(handtekening) -----

(naam) -----

(naam) -----

Burgemeester
Gemeente Veenendaal

(functie)
<naam organisatie>

Bijlagen:

1. Inkoopvoorwaarden
2. Offerteaanvraag en bijlagen
3. Nota van Inlichtingen
4. Verwerkersovereenkomst
5. Offerte Opdrachtnemer