1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Apeldoorn
Rechtsvorm van de koper:	Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Regionale zorgmonitor
Beschrijving:	Opdrachtgever heeft als doel om op basis van deze Europese openbare aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet 2012 te komen tot een overeenkomst met één (1) Opdrachtnemer ten behoeve van een ICT prestatie (een zorgmonitor) op basis van de GIBIT 2023 af te sluiten.
Identificatiecode van de procedure:	26d990ba-fd4d-459a-8e0e-eb837b04ae47
Interne identificatiecode:	D4988856
Type procedure:	Openbaar
De procedure wordt versneld:	neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	72260000 Diensten in verband met software

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	320 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht:	Conform UEA
Faillissement:	Conform UEA
Corruptie:	Conform UEA
Regeling met schuldeisers:	Conform UEA
Deelname aan een criminele organisatie:	Conform UEA
Vervalsing van de mededinging:	Conform UEA
Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht:	Conform UEA
Witwassen van geld of financiering van terrorisme:	Conform UEA
Fraude:	Conform UEA

Rijksoverheid

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel:	Conform UEA
Insolventie:	Conform UEA
Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht:	Conform UEA
Activa beheerd door vereffenaar:	Conform UEA
Die zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen, achterhouden van informatie, niet in staat is de vereiste documenten te verstrekken en heeft vertrouwelijke informatie over deze procedure verkregen.:	Conform UEA
Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure:	Conform UEA
Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure:	Conform UEA
Ernstige beroepsfouten:	Conform UEA
Voortijdige beëindiging, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties:	Conform UEA
Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht:	Conform UEA
Betaling van socialezekerheidsbijdragen:	Conform UEA
Staking van bedrijfsactiviteiten:	Conform UEA
Betaling van belastingen:	Conform UEA
Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten:	Conform UEA

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Regionale zorgmonitor
Beschrijving:	Opdrachtgever heeft als doel om op basis van deze Europese openbare aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet 2012 te komen tot een overeenkomst met één (1) Opdrachtnemer ten behoeve van een ICT prestatie (een zorgmonitor) op basis van de GIBIT 2023 af te sluiten.
Interne identificatiecode:	D4988856

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	72260000 Diensten in verband met software

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Rijksoverheid

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	01/07/2024
Einddatum van de duur:	30/06/2026

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:	Maximaal twee (2) keer één (1) jaar verlenging mogelijk

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	320 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname:	Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Criteria groene overheidsopdrachten:	Geen criteria voor groene overheidsopdrachten

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	Geschiktheidseisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht
Beschrijving:	Inschrijver is afdoende verzekerd voor de bedragen zoals opgenomen in de van toepassing zijnde GIBIT 2023 voorwaarden. Door invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het bijgevoegde UEA verklaart Inschrijver dat hij voldoet aan de gestelde geschiktheideis. Binnen 5 dagen na het communiceren van het gunningsbesluit overlegt de winnende Inschrijver het volgende bewijsstuk: een kopie van een verzekeringspolis of een verklaring van de verzekeraar waaruit blijkt dat Inschrijver minimaal verzekerd is voor de betreffende bedragen.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Naam:	Sancties Rusland
Beschrijving:	Conform het 5e sanctiepakket (die de Europese Unie (EU) op 8 april 2022 heeft ingesteld) tegen Rusland hanteert de gemeente de uitsluitingsgrond dat ondernemers die onder het sanctiepakket vallen niet mogen deelnemen aan de overheidsopdracht en inschrijvingen waarbij een Russische partij* met meer dan 10% van de waarde van opdracht deelneemt als onderaannemer of leverancier niet kunnen winnen. *Onder Russische partij wordt verstaan: personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland; rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven genoemd; en personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt

Rijksoverheid

Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) invullen en ondertekenen
Beschrijving:	Inschrijver dient alle gevraagde delen van het (digitale) Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen. Daadwerkelijke toetsing van de bewijsmiddelen kan achteraf plaatsvinden bij diegene die naar verwachting voor de opdracht in aanmerking komt. Op verzoek van de aanbestedende dienst dienen de bewijsmiddelen binnen vijf werkdagen na verzoek, digitaal te worden aangeleverd aan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien Inschrijver het document digitaal ondertekent, stuurt hij een kopie van het certificeringssysteem mee waaruit blijkt dat de digitale handtekening ook daadwerkelijk van Inschrijver is. Inschrijver heeft alle vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) beantwoord. Door middel van het indienen van het UEA verklaart u tevens dat uw inschrijving rechtsgeldig is.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	Geschiktheidseisen ten aanzien van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid
Beschrijving:	Inschrijver beschikt over ervaring met het succesvol implementeren van een zorgmonitor op het gebied van het sociaal domein (Jeugdwet en/of WMO), waarbij data uit het zorglandschap (zorgproducten, zorgkosten, zorgaanbieders) wordt gevisualiseerd op basis van berichtenverkeer ten behoeve van een samenwerking van (deelnemende) opdrachtgevers. De opgegeven referentie mag maximaal drie (3) jaar oud zijn, teruggerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van een inschrijving. U dient bijgevoegd referentieopgaveformulier (Bijlage 5) te gebruiken. De referentie dient ondertekend te worden door de referent. Het is niet toegestaan om zelf de referentie te ondertekenen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Inschrijver de opgegeven referentie te verifiëren. Inschrijver wordt verzocht om de opgegeven referent op de hoogte te stellen van de (mogelijke) benadering door Opdrachtgever. Wanneer Inschrijver meer dan het gevraagde aantal referenties overlegt, wordt uitsluitend de als eerste geuploade referentie beoordeeld.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Plan van aanpak implementatie
Beschrijving:	U beschrijft op welke wijze u invulling gaat geven aan de implementatie van de monitor. Uw beschrijving bevat ten minste de volgende aspecten: - De projectorganisatie met de wijze van communicatie, verslaglegging en projectmanagement; - De verdeling van werk en verantwoordelijkheden met daarbij oog voor de benodigde inzet en beschikbaarheid van opdrachtgever; - De doelstellingen en afbakening van de scope; - De planning met daarbij horende deadlines; - De training van personeel vóór gebruik en ondersteuning van personeel tijdens gebruik; - Nazorg Het antwoord beperkt zich tot maximaal 2 pagina's A4 (enkelzijdig, lettertype Arial 10, normale regelafstand en bladspiegel).
Gewicht (punten, exact):	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Functionaliteit, gebruiksvriendelijkheid en innovatie
	U beschrijft op welke wijze u invulling gaat geven aan functionaliteit, gebruiksvriendelijkheid en innovatie in relatie tot de uitgangspunten van deze aanbesteding. Uw beschrijving bevat ten minste de volgende aspecten: - Op welke wijze kunt u de gebruiksvriendelijkheid van de monitor/dashboard aantonen, inzichtelijk maken en hoe blijft uw organisatie werken aan de verbetering hiervan?; - Welke mogelijkheden

Rijksoverheid

Beschrijving:	biedt uw monitor? En welke gebruikers kunnen hiermee bediend worden (bijvoorbeeld contractmanagement, beleid, bestuur of toezicht en etc.)?; - Welke inzichten, naast de minimale vereisten, kan uw monitor nog meer genereren? - Op welke manier worden de inzichten gevisualiseerd? Denk hierbij aan lijnen, grafieken, diagrammen, tabellen en/of cijfermatig; - Op welke wijze blijft uw organisatie werken aan de gebruiksvriendelijkheid van de monitor. Denk hierbij aan toegankelijkheid, visuele weergave en heldere omschrijving met de onderbouwing hoe deze tot stand zijn gekomen ter bevordering van een juiste interpretatie; - Hoe blijft uw organisatie de monitor op eigen initiatief innoveren /doorontwikkelen om een kwalitatief zo optimaal mogelijke monitor te kunnen garanderen gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst. U kunt hierbij denken aan mogelijke kansen en ontwikkelingen als het in een later stadium benutten van andere informatiebronnen (anders dan berichtenverkeer) zodat gemeenten en zorgregio vanuit een breder perspectief analyses kunnen maken. Het antwoord beperkt zich tot maximaal 2 pagina's A4 (enkelzijdig, lettertype Arial 10, normale regelafstand en bladspiegel) met 2 additionele A4 met afbeeldingen en illustraties welke ondersteunend zijn aan de tekst.
Gewicht (punten, exact):	35
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Privacy en security
Beschrijving:	U beschrijft op welke wijze u invulling geeft aan privacy en security. Uw beschrijving bevat tenminste de volgende aspecten: - Hoe zorgt uw organisatie dat de kennis op peil blijft in relatie tot relevante ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving en op welke wijze sorteert u hierop voor?; - Op welke wijze is AVG beleid geborgd binnen uw organisatie en blijft uw kennis hieromtrent up-to-date? Het antwoord beperkt zich tot maximaal 1 pagina A4 (enkelzijdig, lettertype Arial 10, normale regelafstand en bladspiegel).
Gewicht (punten, exact):	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Service
Beschrijving:	U beschrijft uw visie op service en wat daar onder valt. Uw beschrijving bevat ten minste de volgende aspecten: - Wat is uw visie op service als het gaat over het op de juiste manier gebruiken van een monitor ten opzichte van het contact met de gebruikers? Hoe geeft u dat vorm? - Welke service biedt u? En wat is uw reactie-, en levertijd op deze service? - Welke service valt (wel of niet) onder het totale inschrijfbedrag zonder dat daar extra kosten bij komen? - Op welke wijze borgt uw organisatie een juiste samenwerking met een opdrachtgever? En hoe gaat u om met onvrede vanuit opdrachtgever, feedback of een potentiële frictie in samenwerking? Het antwoord beperkt zich tot maximaal 2 pagina's A4 (enkelzijdig, lettertype Arial 10, normale regelafstand en bladspiegel).
Gewicht (punten, exact):	20
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	- Afprijzing éénmalige kosten - Afprijzing jaarlijkse kosten voor de gehele looptijd (4 jaar) - Afprijzing jaarlijkse licentiekosten á 26 licenties (2 per gemeente en 10 voor de zorgregio) voor de gehele looptijd (4 jaar) Om een eerlijke vergelijking te kunnen maken tussen de verschillende inschrijvingen wordt Inschrijver gevraagd een aanbieding te maken waarin zowel de eenmalige kosten als de variabele kosten zijn opgenomen. Hiervoor is het bijgevoegde Prijsformulier (bestaande uit twee tabbladen) bestemd. U dient: • Het prijsformulier (Bijlage 7, beide tabbladen) volledig ingevuld hier te uploaden; Het ontbreken hiervan zal leiden tot uitsluiting. De laagste prijsstelling krijgt daarbij het maximale aantal punten. De overige inschrijvingen worden daaraan gerelateerd conform de formule zoals opgenomen in het beschrijvend document van de aanbesteding.

Rijksoverheid

Gewicht (punten, exact):	25

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn:	Nederlands
Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	16/04/2024 10:00 +02:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://s2c.mercell.com/today/68056

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Toegestaan
Adres voor indiening:	https://s2c.mercell.com/today/68056
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	21/05/2024 08:00 +00:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven :	90 Dag
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	22/05/2024 00:00 +02:00
Plaats:	Apeldoorn
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven:	Neen
Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist:	neen
Elektronische facturering:	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	ja
Informatie over de termijnen voor beroep:	20 kalenderdagen bezwaartermijn

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

Elektronische veiling:	neen

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Rijksoverheid

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Gelderland
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Apeldoorn
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken:	Gemeente Apeldoorn
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Apeldoorn
Organisatie die inschrijvingen verwerkt:	Gemeente Apeldoorn

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Apeldoorn
Registratienummer:	08223882
Postadres:	Marktplein 1
Stad:	Apeldoorn
Postcode:	7311LG
Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe (NL221)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Bastiaan Baan
E-mail:	b.baan@apeldoorn.nl
Telefoon:	+31648466865
Internetadres:	https://www.apeldoorn.nl/aanbestedingen
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/29670

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Gelderland
Registratienummer:	82940827
Stad:	Arnhem
Land:	Nederland
E-mail:	kcc.gld@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31883612000

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	069fa3c4-5ac9-4e85-b060-12a3305671d7 - 01
Type formulier:	Mededinging

Rijksoverheid

Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	02/04/2024 14:38 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	02/04/2024 14:42 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid