

BESTEKBOEK

Ten behoeve van:

Klimaatplafonds en verlichting kantoor Westnieuwland 6 te Vlaardingen.

Bestekboeknummer: B5966-A.

Datum: 01-02-2024.

Dit bestekboek is opgesteld met de STABU-systematiek, op basis van de online catalogus, onder licentienummer N88.48.10.E van Ingenieursbureau Multical B.V.

BIJ HET WERK BETROKKEN PARTIJEN

Opdrachtgever:

Gemeente Vlaardingen
Westnieuwland 6
3131 VX VLAARDINGEN

Directie:

Gemeente Vlaardingen
Westnieuwland 6
3131 VX VLAARDINGEN
Contactpersoon: de heer H. Stijnen
E-mail: Henk.stijnen@vlaardingen.nl
Telefoon: 010 - 2484325

INHOUDSOPGAVE

OVERZICHT BIJLAGEN	4
00 ALGEMEEN	5
01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012	6
05 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN	16
69 KLIMAATINSTALLATIE	19
70 ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES	22
EINDPAGINA	25
MODEL COÖRDINATIE-OVEREENKOMST	26
MODEL ON-DEMAND BANKGARANTIE	29
MODEL GARANTIEVERKLARING	30

OVERZICHT BIJLAGEN

BIJ DE BESCHRIJVING VAN HET WERK BEHORENDE DOCUMENTEN

Documenten:

- bestaande bouwkundige tekeningen d.d. 05-07-2012.

Overige ingebonden bijlagen:

- model coördinatie-overeenkomst;
- model bankgarantie;
- model garantieverklaring.

Overige (losse) bijlagen:

- condities en bepalingen verzekeringen opdrachtgever;
- verlichtingsplan Illuxtron d.d. 22-01-2024;
- hoeveelhedenstaat per verdieping d.d. 10-01-2024.

00 ALGEMEEN

00.01 ALGEMENE OMSCHRIJVING

00.01.01 ALGEMENE OMSCHRIJVING VAN HET WERK

01. ALGEMENE OMSCHRIJVING

Het werk omvat het aanpassen van:

- de klimaatplafonds om de lekkage(s) te stoppen en de klimaatplafonds naar behoren te laten functioneren;
- aanpassen verlichting;
- coördinatie van de werken derden.

Het werk is gelegen aan Westnieuwland 6 te Vlaardingen.

00.02 ALGEMENE PROJECTGEGEVENS

00.02.01 TERREIN- EN BODEMGEGEVENS

09. KADASTRALE GEGEVENS PERCEEL

Gemeente: VDG00.

Sectie: M.

Nummer: 492.

01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012

01.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN

01.01.10 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

01. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

Van toepassing zijn de STABU Standaard Technische Bepalingen in de STABU-Standaard 2019, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2019 als bijlage I, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV 2012

01.02.01 AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

01. AANVULLENDE BEGRIPSBEPALINGEN

Onder werkterrein wordt verstaan de terreinen en/of het water en/of als zodanig aangeduide gebouwen of delen daarvan, welke door de opdrachtgever aan de aannemer voor de realisatie van het werk ter beschikking gesteld wordt.

Onder bouwterrein wordt verstaan het terrein, water of gebouw waarop, waarin of waaronder het werk moet worden uitgevoerd.

90. DERDEN

Onder derden worden verstaan partijen welke ook een opdracht van de opdrachtgever hebben ontvangen en gelijktijdig op het werk werkzaamheden verrichten.

Partijen die werkzaamheden verrichten voor de aanvang of na de oplevering van het werk vallen niet onder derden.

01.02.02 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN

02. TOEPASSELIJKHEID PUBLICATIES

Onder de in paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012 bedoelde technische normvoorschriften worden verstaan de van toepassing verklaarde normen, richtlijnen en andere publicaties. Daar waar een technische normvoorschrift zonder datum is vermeld, is deze van toepassing zoals deze drie maanden voor "de dag van de prijsaanbieding" luidt.

01.02.03 DIRECTIE

01. AANGEWEEZEN DIRECTIE

Als directie, zoals bedoeld in paragraaf 3 lid 1 van de UAV 2012, wordt aangewezen:

- de op de voorbladen aangegeven partij.

90. TOEZICHT

Door de directie zal gedeeltelijk (circa 50%) toezicht worden uitgeoefend op de uitvoering van het werk.

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

11. WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.

b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.

d. De aannemer toont aan over een van de volgende of daaraan gelijkwaardige keurmerken of certificaten te beschikken: het SNA keurmerk, de NEN 4400-1:2017 (binnenlandse uitzendbureaus) en NEN 4400-2:2017 (buitenlandse uitzendbureaus).

e. De aannemer is verplicht om deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

26. ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN

De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:

- onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de "opdrachtgever" in plaats van de "directie" heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012.

Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbeeping in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten

(onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

33. NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN

Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.

De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbeplating.

Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.

De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbeplating op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.

Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.

De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt.

De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbeplating controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.

Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.

De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.

Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

34. ONGEVALLen

De aannemer dient de directie onmiddellijk op de hoogte stellen van alle ongevallen op het bouw- en/of werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

35. ARBO- EN VEILIGHEIDSMANAGEMENTSYSTEEM

Ter ondersteuning aan de V&G-coördinator(en), dient de aannemer een aantoonbaar actief beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid. De aannemer dient het actieve beleid aan te tonen door middel van een:

- VCA certificaat.

36. WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN

Indien partijen werktijden zijn overeengekomen en de aannemer voornemens is werkzaamheden te laten verrichten buiten deze overeengekomen werktijden: brengt hij dit voornemen tijdig per email ter kennis van de directie.

37. BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDNIVEAU

Ten aanzien van het geluidniveau gelden de volgende beperkingen:

- als vastgelegd in het Bouwbesluit, Hoofdstuk 8 Bouw- en sloopwerkzaamheden artikel 8.3 Geluidhinder.

41. VRIJWARING

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsaanpraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.

De aannemer moet deze besteksbeplating in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze beplating in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

42. VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER

Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies.

De aannemer moet deze besteksbeplating in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze beplating in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

90. KEURING BOUWSTOFFEN

Aan paragraaf 6 lid 22 van de UAV 2012 toevoegen achter het laatste woord: "en te

keuren".

91. WAARSCHUWINGSPLICHT AANNEMER

Indien de aannemer meent dat een voorgeschreven onderaannemer niet, niet tijdig of niet deugdelijk zal presteren en de aannemer in strijd met de goede trouw zou handelen door, zonder de directie daarop te wijzen, deze onderaannemer in te schakelen, is de aannemer voor de schadelijke gevolgen van zijn verzuim aansprakelijk.

01.02.07

DATUM VAN AANVANG

01. DATUM VAN AANVANG

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7 lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt:

- 1 september 2024.

01.02.08

UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING

03. DATUM VAN OPLEVERING

Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op:

- 1 juli 2025.

11. OPLEVERINGSTERMIJN DELEN VAN HET WERK

De onderstaande delen van het werk moeten, gerekend vanaf de datum van aanvang, binnen de genoemde termijn worden opgeleverd.

- werkzaamheden per bouwlaag.
- termijn in kalenderweken: zie het gestelde in hoofdstuk 69 en 70.

52. BEPROEVING

Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:

Technisch(e) installatiewerk(en):

- klimaatinstallatie;
- verlichtingsinstallatie.

01.02.10

OPLEVERING

90. VERVROEGDE INGEBRUIKNAME

De laatste zin van paragraaf 10 lid 3 van de UAV 2012 vervalt.

01.02.11

ONDERHOUDSTERMIJN

01. ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:

- 12.

01.02.14

SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT

03. VEILIGHEIDSMATREGELEN

De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen, zoals bedoeld in paragraaf 14 lid 3 UAV 2012, de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

90. PARAGRAAF 14 LID 4 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer. In dat geval zullen de kosten van voorzieningen bij de aannemer in rekening worden gebracht, of zullen de betreffende kosten worden gekort op eventuele tegoeden.

91. PARAGRAAF 14 LID 5 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer.

92. PARAGRAAF 14 LID 6 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer.

01.02.15

WERKTERREIN

90. WERKTERREIN

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situering en de hoogteligging alsmede de toegangsmogelijkheden tot het werkterrein op de dag van aanbesteding c.q. prijsaanbieding en aanvaardt het werkterrein in de toestand waarop het zich op de dag van de aanbesteding c.q. prijsaanbieding bevindt.

91. PARAGRAAF 15 LID 4 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

De aannemer is volledig verantwoordelijk voor de schade die wordt aangebracht aan rioleringen, verhardingen, kabels, leidingen, etcetera op of nabij het werkterrein. Gedurende de bouwtijd dienen op of nabij het werkterrein aanwezige riolering-, kabel- en leidingstelsels functioneel te blijven. De herstellkosten komen voor rekening van de aannemer.

01.02.16

AFSLUITING, RECLAME

04. FOTOGRAFEREN EN FILMEN

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

90. PARAGRAAF 16 LID 3 VAN DE UAV 2012 WIJZIGEN IN:

Reclame voor opdrachtgever, directie, aannemer en onderaannemers mag alleen worden toegepast op een door de directie goedgekeurd reclamebord. Alle andere naamsaanduidingen zullen niet worden toegestaan.

01.02.17

VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

06. HOEDANIGHEID VAN BOUWSTOFFEN

Voor zover in het bestek niet anders is bepaald:

- dienen alle te verwerken bouwstoffen, nieuw te zijn.

90. VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

Het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen dienen te geschieden overeenkomstig de voorschriften/richtlijnen zoals aangegeven in kwaliteitsverklaringen voor bouwstoffen en bij het ontbreken daarvan volgens de voorschriften/ richtlijnen van de fabrikant/leverancier van de betreffende bouwstof.

91. TOESTEMMING VOOR ANDERE BOUWSTOFFEN

De in paragraaf 17 lid 5 van de UAV 2012 vereiste toestemming van de directie wordt zo tijdig schriftelijk bij de directie aangevraagd, dat voldoende tijd beschikbaar is om de gelijkwaardigheid van de bedoelde bouwstoffen te kunnen beoordelen. De aannemer zal de gelijkwaardigheid aantonen op zijn kosten. Hierbij dienen in het bijzonder de social return waarde, de Lumen/Watt verhouding en UGR waarde meegenomen te worden.

01.02.18

KEURING VAN BOUWSTOFFEN

01. KEURING VAN BOUWSTOFFEN

De door de directie goed te keuren bouwstoffen zoals bedoeld in paragraaf 17 lid 2 en paragraaf 18 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:
alle bouwstoffen.

15. MONSTERS TER BEOORDELING

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- leidingwerken incl. appendages;
- armaturen.

90. BOUWSTOFFEN MET KWALITEITSVERKLARING

Een gebrek dat zich na deze goedkeuring in de bouwstoffen met kwaliteitsverklaring openbaart en dat bij uitwendige visuele beoordeling redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden, wordt aangemerkt als een gebrek in de zin van de paragrafen 12 en 17 lid 3 van de UAV 2012.

91. BOUWSTOFFEN ZONDER KWALITEITSVERKLARING

Bouwstoffen die met een product-certificaat geleverd moeten worden, mogen worden betrokken van een leverancier die deze niet met een keurmerk mag leveren, mits de aannemer deze bouwstoffen op zijn kosten tijdig laat keuren op de aanwezigheid van dezelfde eigenschappen als die van de bouwstoffen met product-certificaat door een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerings- en attesteringsinstellingen in de bouwnijverheid.

92. KWALITEITSVERKLARINGEN

In nadrukkelijke afwijking van paragraaf 18 lid 1 van de UAV 2012 geldt, dat indien door de Raad voor de Accreditatie een kwaliteitsverklaring is afgegeven, die afwijkt van een Declaration of Performance (DoP) behorende bij een geharmoniseerde Europese norm (h'EN) de genoemde kwaliteitsverklaring op die onderdelen nietig wordt verklaard voor zover zij afwijken van de DoP. De door de Raad van Accreditatie afgegeven kwaliteitsverklaringen zijn in overeenstemming gebracht met het bouwbesluit en als zodanig in overeenstemming met de Nederlandse regelgeving. In alle gevallen blijven deze aanvullingen op de kwaliteitsverklaringen van toepassing.

Voor een product geleverd onder een h'EN geldt in principe hetgeen is gesteld in 01.02.18.01.

01.02.19

EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN

03. OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN

Het bepaalde in paragraaf 19 lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

01.02.22

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

04. TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel:

Klimaatplafonds:

- garantieperiode: 5 jaar.

-

Verlichting:

- garantieperiode: 7 jaar.

De garantieverstrekker(s): de aannemer alsmede onderaannemers en leveranciers.

05. GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de: opdrachtgever.

De garantieverklaring dient te worden overgelegd voor het gereedkomen van het gegarandeerde onderdeel.

90. GARANTIE

In nadrukkelijke afwijking van de UAV 2012 vervalt het gestelde in paragraaf 22 lid 2 en wordt vervangen door het navolgende:

Indien in het bestek is vermeld dat één of meer onderdelen van het werk moeten worden gegarandeerd, zal de garantie inhouden dat de garant zich verbindt voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op eerste aanzegging van de opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn rekening komen.

01.02.26

ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN

01. ALGEMEEN TIJDSHEMA

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 26 lid 1 UAV 2012 stelt de aannemer geen algemeen tijdschema op. Dit laat onverlet dat de aannemer wel een tijdschema betreffende zijn eigen werkzaamheden opstelt.

02. ALGEMEEN TIJDSHEMA DOOR DE AANNEMER TE MAKEN

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:

- werkbare werkdagen.

06. GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd voor:

- het gehele werk.

Eisen werkplan: het gedetailleerde werkplan moet beschrijvingen bevatten omtrent:

- de datum van aanvang, de tijdsduur en de datum (data) van oplevering;
- de volgorde en de tijdsduur van de werkzaamheden;
- de data, waarop de door de aannemer te vervaardigen productietekeningen ter controle aangeboden moeten worden en goedgekeurd aanwezig moeten zijn;
- de data waarop de bouwmaterialen, producten en/of bouwdelen op het werk worden aangevoerd;
- de aanwezigheid van materieel ten behoeve van (zwaar) transport;
- overzicht en functie-omschrijving van in te zetten medewerkers.

De indeling van de tijdsduur in het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in:

- werkbare werkdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend 30 dagen voor aanvang werkzaamheden.

08. INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de opdrachtgever bedoelde derden binden aan het door hen voor akkoord te ondertekenen algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

90. TEKENINGEN AANNEMER

In het verlangde algemene tijdschema dienen, naast de in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012 genoemde gegevens, tevens de tijdstippen zijn aangegeven waarop de door de aannemer te vervaardigen productietekeningen goedgekeurd aanwezig moeten zijn.

91. BIJSTELLEN TIJDSHEMA

Gedurende de gehele bouwtijd dienen voor bepaalde, door de directie nader aan te geven, onderdelen van het werk uitgebreide werkschema's over korte perioden, bijvoorbeeld drie maanden, te worden gemaakt. Elk nieuw schema dient het vorige circa één maand te overlappen.

Deze schema's zullen tijdens de werkvergaderingen onder leiding van de directie worden besproken en vastgesteld.

92. WERKEN DERDEN

In het algemeen tijdschema en de gedetailleerde werkplannen dienen alle door derden uit te voeren werkzaamheden te worden opgenomen, waarbij een zo volledig mogelijk inzicht moet worden gegeven in de hoeveelheid, volgorde en tijdsduur van voorbereiding en uitvoering van de werkzaamheden van elk onderdeel.

De hiertoe benodigde gegevens zullen desgevraagd door de directie worden verstrekt.

93. STAND VAN HET WERK

De stand van het werk dient in overleg tussen de directie en de aannemer wekelijks op het algemeen tijdschema en de gedetailleerde werkplannen te worden aangetekend.

01.02.27

DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN

07. TE VERSTREKKEN LIJSTEN

De in paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd.

Ten aanzien van genoemde rapporten is het bepaalde in paragraaf 27 leden 1 t/m 5 van de

UAV 2012 van overeenkomstige toepassing, echter in afwijking van het hierin genoemde, dient te worden gelezen voor:
directie - aannemer; aannemer - directie;
weekrapport(en) - rapport(en).

08. TE VERSTREKKEN RAPPORTEN

De in paragraaf 27 lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd. Tevens moet de aannemer wekelijks aan de directie een rapport afgeven waarop alle door de directie gewenste gegevens zijn aangegeven, zoals:

- vordering en stand van het werk;
- aan- en/of afvoer van bouwstoffen en de goedkeuring daarvan;
- aanwezig personeel, ook van onderaannemers;
- ontvangen en/of verstrekte tekeningen;
- enzovoorts.

Deze rapporten zodanig opstellen dat deze tevens als dagboek dienst kunnen doen.

09. BOUWVERGADERINGEN

De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden:

- één keer per twee weken.

Tussen voornoemde periode kan, zo dikwijls de directie dit nodig oordeelt, een extra bouwvergadering worden belegd.

De notulen van de bouwvergaderingen worden geacht letterlijk in het weekrapport te zijn opgenomen.

91. DAGBOEK

Een dagboek zal door de aannemer worden bijgehouden en dient door de directie 1x per week te worden ondertekend.

01.02.29

VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND

90. SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN

Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

01.02.31

VERBAND MET ANDERE WERKEN

01. WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN

Door derden worden uitgevoerd:

- vervangen van het tapijt;
- vervangen van de wifi punten.

02. COÖRDINATIE

De coördinatie van in elkander grijpende werken, zoals bedoeld in paragraaf 31 lid 2 UAV 2012, geschiedt door de aannemer.

06. DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN

De aannemer moet de voorzieningen die door of namens de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.

08. COÖRDINATIEOVEREENKOMST

Zo spoedig mogelijk nadat de opdracht voor het werk aan de aannemer is verstrekt, wordt tussen de opdrachtgever, de aannemer en de derden een coördinatieovereenkomst gesloten overeenkomstig het bij dit bestek gevoegde model. De aannemer is verplicht deze overeenkomst zonder voorbehoud te ondertekenen en aan de naleving daarvan zijn volle medewerking te verlenen. Deze overeenkomst wordt opgemaakt in enkelvoud en door alle partijen ondertekend. Het origineel (het door alle partijen ondertekende exemplaar) verblijft aan de opdrachtgever, de partijen ontvangen hiervan een door de opdrachtgever gewaarmerkte kopie.

90. MEDEWERKING AANNEMER

De aannemer is gehouden zodanige medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd, zonder dat hij hierdoor op verlenging van zijn opleveringstermijn aanspraak kan maken.

91. STAGNATIE WERKZAAMHEDEN

Indien de aannemer meent, dat een stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, dan zal hij zulks tijdig, schriftelijk en duidelijk gemotiveerd aan de directie kenbaar maken.

01.02.32

GEVONDEN VOORWERPEN

01. ONDERBREKING VAN HET WERK

Indien de uitvoering van het werk of een deel daarvan door het vinden van voorwerpen zoals bedoeld in paragraaf 32 van de UAV 2012 moet worden onderbroken, wordt de

schade die de aannemer lijdt als gevolg van deze onderbreking, vergoed.

01.02.34

WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

90. WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

Indien de aannemer wijzigingen in de uitvoering wenst uit te voeren, dan is een schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever vereist.

De kosten voor het aanpassen van tekeningen en/of berekeningen zullen bij de aannemer in rekening worden gebracht.

01.02.35

VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

90. VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

De verrekening van het meer en minder werk, alsmede van de stelposten zal geschieden bij de opleveringstermijn.

01.02.36

BESTEKSWIJZIGINGEN

02. BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN

De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 2 van de UAV 2012

is voorbehouden aan de opdrachtgever.

90. VERREKENING BESTEKSWIJZIGINGEN

De bedragen van meer en minder werk voortvloeiend uit bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

- a. de nettokosten van de bouwstoffen;
- b. de nettokosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
- c. een aannemersvergoeding van 10% over de onder a. en b. bedoelde netto kosten.

In het onder c. bedoelde percentage wordt een vergoeding voor de bouwplaatskosten, de algemene bedrijfskosten en de winst van de aannemer geacht te zijn begrepen.

De aannemer moet hiertoe bij zijn prijsaanbieding het gemiddelde CAO-uurloon, inclusief toeslagen, sociale lasten, verlet- en reiskosten opgeven.

01.02.38

HOEEVELHEDEN

05. METING HOEEVELHEDEN

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699:1993/C1:1994.

01.02.39

AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEEVELHEDEN

90. AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEEVELHEDEN

De leden 2 en 3 van paragraaf 39 van de UAV 2012 zijn vervallen.

01.02.40

BETALING

02. BETALING IN TERMIJNEN

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen, met bankgarantie.

Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven.

Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, dient het betalingsschema in overleg met de directie te worden bijgesteld.

06. DECLARATIES

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.

De aannemer moet de declaratie op naam van de opdrachtgever indienen bij de directie.

Verstrekkingsvorm van de declaratie: digitaal.

15. STORTING OP G-REKENING

De aannemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.

Het percentage van elke door de aannemer in te dienen declaratie dat door de opdrachtgever in verband met de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies op de geblokkeerde rekening zal worden gestort bedraagt:

- 25.

De aannemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkostenbestanddeel van het gedeclareerde bedrag vermelden.

Niettemin is de opdrachtgever gerechtigd in bijzondere omstandigheden het gedeelte van de aannemingssom dat betrekking heeft op de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks aan de bevoegde belastingdienst over te maken. De opdrachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde termijnen van de aannemingssom. Voordat de opdrachtgever daartoe overgaat, zal hij de aannemer daarover schriftelijk inlichten.

De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

01.02.41

OMZETBELASTING

06. VERLEGGINGSREGELING OMZETBELASTING

De aannemer moet op zijn declaratie vermelden dat de omzetbelasting wordt verlegd, tenzij de belastingdienst die ter zake bevoegd is, schriftelijk heeft medegedeeld dat ten aanzien van het werk de verleggingsregeling omzetbelasting niet van toepassing is. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

01.02.42

KORTINGEN

02. KORTINGSBEDRAG

De korting, zoals bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag: € 500,00.

01.02.43

VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING

90. VERPANDING OF CESSIE

Het gestelde in paragraaf 43 van de UAV 2012 vervalt, dit vervangen door de volgende bepaling:

De termijnen van de aanneemsom mogen niet worden vervreemd, gecedeerd of verpand.

91. BANKGARANTIE

Paragraaf 43a van de UAV 2012 vervalt en wordt vervangen door de navolgende bepaling: De aannemer moet zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever stellen.

De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen.

De waarde van de bankgarantie bedraagt van de aannemingssom in procenten: vijf.

Indien de bedoelde bankgarantie niet voor het verschijnen van de eerste termijn is ontvangen en goedgekeurd, wordt een bedrag ingehouden op de eerste en zo nodig de daarop volgende termijnen totdat de som van deze inhouding(en) het bedrag van de bankgarantie zal hebben bereikt. Het ingehouden bedrag zal worden verrekend nadat de bovenbedoelde bankgarantie zal zijn ontvangen en goedgekeurd.

Binnen 14 dagen na afloop van de bankgarantie worden de ten behoeve van de bankgarantie overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd.

De zekerheid blijft van kracht tot het tijdstip waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd, met dien verstande dat, indien sprake is van kleine gebreken als bedoeld in § 9, zevende lid, de zekerheid van kracht blijft tot het tijdstip waarop de aannemer deze gebreken heeft hersteld.

Indien in het bestek een onderhoudstermijn is voorgeschreven, blijft de zekerheid van kracht tot overeenkomstig § 11, zesde lid, is geconstateerd dat de aannemer aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

01.02.49

BESLECHTING VAN GESCHILLEN

02. MEDIATION

Indien partijen zulks overeenkomen, zullen in uitdrukkelijke afwijking van het gestelde in paragraaf 49 lid 2 van de UAV 2012, alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en aannemer mochten ontstaan ter beslechting worden onderworpen aan een mediationprocedure overeenkomstig het reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut (NMI) te Rotterdam, zoals dat luidt op de dag waarop de overeenkomst waarop het geschil betrekking heeft, in werking trad.

Indien mediation is geëindigd zonder dat door partijen overeenstemming is bereikt, zal het geschil worden beslecht door arbitrage zoals bedoeld in paragraaf 49 lid 2 van de UAV 2012.

06. BUITENGEWONE LEDEN SCHEIDSGERECHT

Indien een der partijen zulks verlangt, wordt een der leden van het scheidsgerecht uit de buitengewone leden van de Raad van Arbitrage in Bouwgeschillen gekozen dan wel door de voorzitter van die Raad benoemd. In dit geval bestaat het scheidsgerecht steeds uit drie leden.

01.03

VERZEKERINGEN

01.03.40

VERZEKERINGEN DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER

01. CAR-VERZEKERING DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER

De CAR-verzekering ten behoeve van het werk wordt gesloten door de:

- opdrachtgever.

De condities en bepalingen daarvan zijn overeenkomstig paragraaf 43b lid 2 van de UAV 2012 aan het bestek gehecht als bijlage.

01.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01. VERSTREKKINGSVORM TEKENINGEN

De tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos digitaal verstrekt.

Verstrekkingsvorm:

- PDF.

Indien de aannemer gedrukte exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.

02. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijzen, maatvoering en dergelijke, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

03. WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem, volgens paragraaf 6 lid 2 UAV 2012, gemaakte, al dan niet digitaal vastgelegde, tekeningen, worden aangebracht, wordt dit op het origineel aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen na de goedkeuring door de directie te vervallen.

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

04. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

09. TE VERSTREKKEN DOCUMENTEN

De aannemer verstrekt de directie van de van hem verlangde documenten het navolgende aantal exemplaren:

- ter goedkeuring: 1, digitaal;
- goedgekeurde: 1, digitaal.

Voorname documenten digitaal verstrekken in het oorspronkelijke bestandsformaat alsmede als doorzoekbare PDF.

90. PRODUCTIETEKENINGEN DOOR AANNEMER

De opzet en indeling van de productietekeningen behoeft de goedkeuring van de directie. Voor de tekeningen mogen uitsluitend genormaliseerde schalen gebruikt worden. Boven de rechteronderhoek van de productietekeningen laat de aannemer een ruimte van 100 x 150mm vrij voor het plaatsen van stempels en opmerkingen van de zijde van de directie.

Alle tekeningen dienen voorzien te zijn van een rechteronderhoek waarop duidelijk aangegeven: naam, opdrachtgever, werknummer, schaal van de tekening, onderwerp van de tekening etcetera. Aangeven van verschillen door bijschriften of dubbele maatvoering is alleen toegestaan met toestemming van de directie.

Het tekenwerk dient in overeenstemming te zijn met het gestelde in de normen NEN 47, NEN 114, NEN 379, NEN 2058, NEN 2302, NPR 2570, NEN 2571, NEN 2574 en NEN 3870, voor zover van toepassing voor de betreffende onderdelen.

91. CONTROLE TEKENINGEN

De productietekeningen zullen door de directie worden gecontroleerd op hoofdmaten, voor zover deze maten van belang zijn voor het aansluitende werk en op uitgangspunten, voor zover deze punten in dit bestek zijn beschreven.

92. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR WERKBESCHIEDEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte werkbescieden betreffende de constructies, werkwijze, maatvoering, planning en dergelijke.

93. WIJZIGINGEN IN WERKBESCHIEDEN

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

94. INDIENEN CONSTRUCTIEVE TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

Indien niet anders vermeld zal de adviseur constructies de berekeningen en tekeningen, vervaardigd door de aannemer, ter goedkeuring bij de desbetreffende Gemeente indienen.

95. UITVOERING

Met de uitvoering van enig onderdeel mag niet worden begonnen voordat de daarop betrekking hebbende productietekeningen en/of berekeningen door de directie zijn goedgekeurd.

96. REVISIE-BESCHIEDEN

Voor de oplevering van het werk maakt de aannemer van de door hem eerder verzorgde:

- (werk)tekeningen;
- berekeningen;

de revisie-bescieden, in de navolgende hoedanigheid:

- 1, digitaal;
- voornoemde documenten digitaal verstrekken in het oorspronkelijke bestandsformaat alsmede als doorzoekbare PDF;

- verstrekkingvorm, middels down-/uploaden.
- Op alle revisietekeningen moet duidelijk de datum van revisie worden vermeld, te weten de datum waarop het werk zich in die toestand bevond.

01.06 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01.06.10 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

02. AANSTELLING V&G-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

05 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

05.00 ALGEMEEN

05.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

90. VAN TOEPASSING ZIJNDE NORMEN EN RICHTLIJNEN

Indien niet nader bij de bouwstofbeschrijvingen is beschreven gelden de volgende normen aangaande toleranties, maatafwijkingen en oppervlaktecriteria:

NEN 2881 Maattoleranties voor de bouw Begripsomschrijving.

NEN 2886 Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor gebouwen- Steenachtige draagconstructies.

NEN 2887 Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor het uitzetten op de bouwplaats.

NEN 2892 Vlakheid en evenwijdigheid van bouwdeelloppervlakken - Berekeningsmethoden voor maximaal toelaatbare maatafwijkingen, meting en toetsing.

NEN 3682 Maatcontrole in de bouw - Algemene regels en aanwijzingen.

NEN 6000 Modulaire coördinatie voor gebouwen - Begripsomschrijvingen algemene bepalingen en regels voor plannen.

91. VEILIGHEID, GEZONDHEID, ORDE E.D.

De directie kan het gebruik van tabak op door haar aan te geven plaatsen en tijden verbieden; tevens heeft zij de bevoegdheid het produceren en/of reproduceren van muziek door instrumenten, toestellen, apparaten en dergelijke te verbieden.

Het gebruik van alcoholhoudende dranken, drugs en andere hallucinogene of stimulerende middelen, benevens het betreden van of werken op of in het gebouw, onder invloed daarvan is ten strengste verboden. Overtreding van deze bepaling zal onmiddellijke verwijdering van de betreffende perso(o)n(en) tot gevolg hebben, zonder dat de aannemer zich kan beroepen op wanprestaties van de zijde van de opdrachtgever/directie.

05.00.24 EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING

01. INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN

Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:

- het gehele werk moet worden gerealiseerd op werkdagen in normale werkuren, tenzij op de planning anders aangegeven dan wel in het bestek is vermeld of met toestemming van de directie anders wordt beslist; indien de aannemer overlast kan voorkomen door bijvoorbeeld in de avond te werken, dient hij dit als oplossing aan te dragen in zijn plan van aanpak;
- alle aanvoer van materialen moet plaatsvinden gedurende de normale werkuren. Afwijkingen hiervan dienen aan de directie te worden gemeld;
- alle wegen en toegangen op en om het werkterrein mogen tijdens de bouw nimmer door bouwwerkzaamheden of bouwverkeer worden geblokkeerd.
- alle werkzaamheden direct of indirect verband houdende met de bedrijfsvoering van het bestaande gebouw, resp. gebouwencomplex, dienen in overleg met de directie te geschieden;
- het is niet toegestaan, dat personeel van de aannemer zich bevindt, in welke ruimte dan ook van het bestaande gebouw respectievelijk gebouwencomplex, uitgezonderd wanneer de werkzaamheden dit noodzakelijk maken, waarbij dit dan slechts kan geschieden in overleg met de directie;
- de volgorde en wijze van uitvoering dient volkomen te zijn aangepast aan de bedrijfsvoering van de opdrachtgever; de stellingen en steigers mogen uitsluitend worden geplaatst in overleg met de directie.

Beroep op werkvertraging ontstaan door vorengenoemde is niet mogelijk.

04. AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL

Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort tot de verplichtingen van de aannemer.

Voor het verzamelen van puin, afval en verpakkingsmateriaal moeten op nader aan te wijzen plaatsen vuilcontainers worden geplaatst.

Het puin, afval en verpakkingsmateriaal moet regelmatig door de aannemer van het werkterrein worden afgevoerd.

Het puin, afval en verpakkingsmateriaal moet gescheiden, volgens de in de betreffende gemeente geldende voorschriften, door de aannemer van het werkterrein worden afgevoerd.

Te verstrekken gegevens:

- bewijs van afgifte.

90. ONDERHOUDEN

Alle loodsen, keten, afsluitingen, gereedschappen en andere hulpmiddelen voor de uitvoering worden, zolang zij voor het werk nodig zijn, door de aannemer in goede staat onderhouden.

Zij worden, zodra zij niet meer nodig zijn, binnen een door de directie te bepalen termijn en in elk geval vóór de oplevering van het werk verwijderd.

05.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

01. TER BESCHIKKING STELLEN ENERGIE DOOR DE OPDRACHTGEVER

Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer ter beschikking van de aannemer gesteld:

- elektrische energie.

De kosten voor het verbruik zijn voor rekening van de opdrachtgever.

05.12

WERKBESCHEIDEN

05.12.30-a

WERKPLANNEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN

Door de aannemer te verstrekken plan.

Het plan moet de volgende gegevens bevatten:

- de begrenzingen van het werkterrein en de afrastering met toegangsvoorzieningen;
- de aan- en afvoerroutes;
- het ontwerp en de plaats van keten en loodsen;
- de opstelling van materieel;
- het ontwerp en de plaats van de overige tijdelijke voorzieningen;
- de plaatsing van afvalcontainers ten behoeve van het verzamelen van af te voeren uit het werk komende bouwstoffen, afval en verpakkingsmateriaal;
- de aansluitpunten van bouwstroom en -water;
- parkeervoorzieningen;
- Arbo-borden (helm verplicht en dergelijke).

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1;
- goedgekeurd: 1;
- verstrekkingvorm: digitaal.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

De inrichting van het werkterrein als aangegeven op tekening.

05.12.30-b

WERKPLANNEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

0. BOUWVEILIGHEIDSPAN

Door de aannemer te verstrekken plan.

In het plan moet worden aangegeven welke maatregelen zullen worden genomen om gevaar, schade en hinder voor derden te voorkomen. Tevens moet worden aangegeven hoe het werkterrein zal worden ingericht, hoe en waar de aansluitingen op openbare wegen zullen worden gemaakt, wat de te volgen bouwmethodiek is en hoe de toe te passen materialen in het plan worden opgenomen.

Alle uit het plan voortvloeiende kosten met betrekking tot de te treffen en te verstrekken algemene en persoonlijke veiligheidsvoorzieningen dienen volledig in de aannemingssom begrepen te zijn.

Het bouwveiligheidsplan opstellen vóór de aanvang van de werkzaamheden en ter goedkeuring voorleggen aan het plaatselijk Bouw- en Woningtoezicht, waarbij een afschrift aan de directie moet worden verstrekt.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1;
- goedgekeurd: 1;
- verstrekkingvorm: digitaal.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Het bouwveiligheidsplan.

05.34

SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD

05.34.10-a

VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN

0. VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN NIEUW WERK

Bij de opneming levert de aannemer het voltooide werk grondig schoongemaakt op.

Dit houdt in dat alle onderdelen van het werk, alsmede het werkterrein in de meest ruime zin schoon worden opgeleverd en dat alle bouwresten, vlekken, vuil en overtolligheden zijn verwijderd, ook die welke het gevolg zijn van werkzaamheden door derden.

Alle vloeren schoon op leveren.

Indien tengevolge van de uitvoering van het werk eigendommen en/of werken van derden verontreinigd zijn dient de aannemer deze schoon te maken.

Het schoonmaken dient te geschieden door een erkend schoonmaakbedrijf (lid van Schoonmakend Nederland).

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Het schoonmaken van het werk ten behoeve van de oplevering

05.42 AFSLUITINGEN EN RECLAME

05.42.21-a STOFSCHOT

0. STOFSCHOT

Constructie: stijl- en regelwerk.

Afwerking:

- representatieve zijde(n) ter plaatse van in gebruik blijvend deel: wit gemelamineerd spaanplaat;
- overige: underlayment.

Afmetingen (mm): tot onderkant bovenliggende vloer/plafond.

Functionele eisen:

- stofdicht;
- geluidsisolatie (dB): 40;
- inbraakwerend;
- brandwerendheid conform de brandcompartimenteringseisen.

Doorgang: afsluitbare deuren, aantal als aangegeven op tekening.

Tijdstip van verwijderen: ter goedkeuring van de directie.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

De tijdelijke stofschotten benodigd voor een nette uitvoering van het werk en de bereikbaarheid van het bedrijfsrestaurant en spreekkamers begane grond.

05.42.29-a TIJDELIJKE BESCHERMENDE MAATREGELEN

0. BESCHERMENDE MAATREGELEN

De aannemer dient beschermende maatregelen te treffen om beschadigingen en/of vervuiling van te behouden afwerkingen te voorkomen.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

De beschermende maatregelen ten behoeve van de te behouden afwerkingen.

69 KLIMAATINSTALLATIE

69.11 KLIMAATINSTALLATIE

69.11.19-a KLIMAATINSTALLATIE

0. KLIMAATINSTALLATIE

Probleem: lekkage van de meanderende registers veroorzaakt door putcorrosie.

Bestaand systeem:

- een gescheiden (4-pijps)systeem;
- dubbele klimaatregisters in een groot deel van de plafondpanelen;
- aparte voeding dit zou kunnen leiden tot regelgebieden die voor een langere periode geen koel-/verwarmingsbehoefte hebben met als gevolg stilstand van het medium in het betreffende koel-/verwarmingsregister in het paneel;
- de secundaire transportleidingen van het klimaatplafond lijken op het eerste gezicht qua afmetingen onvoldoende toereikend in relatie tot het te verwachten:
 - vermogen, debiet, snelheid, drukverlies;
 - diameter van 8 mm toegepast koperregister.
- bovenstaande overwegend zou de samenloop van deze parameters ten grondslag kunnen liggen aan de lekkages. Er is vermoedelijk sprake van snelheden aan de hoge kant in het systeem en de stilstand kan leiden tot verhoogde neerslag van oxide in de registers waarbij de doorlaat verder wordt beperkt.
- door deze beperkte doorlaat neemt de snelheid verder toe en daarmee ook de spanning op het register met name in de bochten. Dit leidt tot lekkages in de registers op willekeurige plekken.
- ter plaatse van de RVS-rubberen aansluitslangen van de register lijkt sprake te zijn van opname van de zuurstof waardoor het oxidatieproces versnelt. Het rubber is niet zuurstofdicht. Dit versnelt de oxidatie.

Maatregelen om de lekkage(s) te stoppen en de klimaatplafonds naar behoren te laten functioneren:

- ombouw naar (6-weg) change-over: deze aanpassing vergt de noodzakelijke ombouw van het huidige systeem naar een nieuw systeem met kunststof registers/meanders. De complete regelsets dienen omgebouwd te worden en aangeheeld aan het primaire CVIGKW-net. Daarbij dient het secundaire systeem ook aangepast te worden daar dit nog is uitgelegd op een -pijpsafgifte systeem, echter gekeken naar de wens voor de gevraagde indeelbaarheid van het plafond (1800 mm) is dit noodzakelijk;
- kortsluiting dient te worden uitgesloten;
- een extra 3-weg verdeler op deze 6-weg kan tevens nog wat extra flexibiliteit richting de toekomst bieden waarmee 'omlussen/regelen' eenvoudiger wordt bij bijvoorbeeld de herindeling van een kantoor.

Werkzaamheden:

- compleet demonteren, coderen en opslaan op de betreffende bouwlaag;
- verwijderen verdeelleidingen;
- verwijderen oude activering;
- afvoeren manco materialen;
- aanbrengen kunststofregister CM70 + bestaande isolatie;
- nieuwe verdeelleidingen leveren en monteren;
- labelen, opslag en de- en hermonteren van de verlichtingsarmaturen, zie hoofdstuk 70;
- waterzijdig spoelen, afvullen en op druk brengen;
- flexibels met slangklep t.b.v. de toevoerroosters;
- final clean en infraroodopname;
- aansluitingen Pushfit klimaatplafond.

Uitgangspunten:

- aanbrengen afdek- en/of beschermingsmateriaal vaste meubilair (o.a. de privacy cabins), vloeren en liften;
- uitvoering per bouwlaag, van boven naar beneden;
- 5 werkweken per bouwlaag; dit is exclusief het vervangen van het tapijt (door derden) en terugplaatsen meubilair etc.; de aannemer mag pas met de volgende bouwlaag starten als de vorige volledig is opgeleverd; door nieuwe inzichten, externe of interne ontwikkelingen zijn zijn mutaties in deze planning of volgorde van de bouwlagen mogelijk;
- bestaande panelen hergebruiken; indien er nieuwe panelen nodig zijn, dan deze aanbrengen in een spreekkamer op de vierde verdieping om kleurverschil/dambordeffect te voorkomen;
- afstemmen op werkzaamheden t.b.v. nieuwe lichtplan, zie hoofdstuk 70;
- plafondtegels met ventilatieroosters boven privacy cabins verplaatsen, te rekenen op 3 stuks per verdieping.

Uitschakelen, inschakelen en inregelen van klimaatplafond in Priva etc. in samenwerking met met de zittende partij Brehm.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

69.12

WERKBESCHIEDEN

69.12.19-a

TEKENINGEN KLIMAATINSTALLATIES

0. TEKENING KLIMAATINSTALLATIES

Door de aannemer te verstrekken tekening(en).

Van:

- de klimaatplafonds.

Op de tekening(en) moet zijn aangegeven:

- het leidingbeloop met afmeting(en) en peilmaten;
- de leiding bevestigings-, ondersteunings- en vastpuntconstructies en doorvoeringen;
- de opstelling en specificaties van appendages;
- de materialen van leidingen, isolatie en isolatie-afwerkingen;
- de te isoleren, respectievelijk geïsoleerde installatiedelen;
- de inregelgegevens;

Voor wat betreft de door de aannemer te vervaardigen tekeningen zie verder het gestelde in paragraaf 01.05 van dit bestek.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

69.12.29-a

BEREKENINGEN KLIMAATINSTALLATIES

0. BEREKENING LEIDINGEN

Door de aannemer te verstrekken berekening(en).

Van:

- de klimaatplafonds.

Uitgangspunten: zie 69.11.10-a.

Berekeningsresulta(a)t(en) overleggen om aan te tonen dat het nieuwe systeem naar behoren gaat functioneren.

Voor wat betreft de door de aannemer te vervaardigen berekeningen zie verder het gestelde in paragraaf 01.05 van dit bestek.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

69.17

REVISIEBESCHIEDEN

69.17.19-a

REVISIETEKENINGEN KLIMAATINSTALLATIES

0. REVISIETEKENING KLIMAATINSTALLATIES

Door de aannemer te verstrekken revisietekening(en).

Van:

- de klimaatplafonds.

Op de revisietekening(en) moet zijn aangegeven:

- het leiding- en kanaalbeloop met afmeting(en) en peilmaten
- de leidingbevestigings-, ondersteunings- en vastpuntconstructies en doorvoeringen
- de opstelling en specificaties van koel-/verwarmingsapparaten en koel-/verwarmingslichamen
- de opstelling en specificaties van appendages
- de materialen van leidingen, isolatie en isolatie-afwerkingen
- de te isoleren, respectievelijk geïsoleerde installatiedelen
- de inregelgegevens

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1;
- goedgekeurd: 1.

Verstrekkingsvorm: digitaal.

Tijdstip van verstrekking: vóór de opnemings.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

69.17.39-a

ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN KLIMAATINSTALLATIES

0. ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN KLIMAATINSTALLATIES

Door de aannemer te verstrekken onderhoudsvoorschrift(en).

Van:

- de klimaatplafonds.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1;
- goedgekeurd: 1.

Verstrekkingsvorm: digitaal.
Tijdstip van verstrekking: vóór de opname.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

69.17.49-a

BEDIENINGSVOORSCHRIFTEN KLIMAATINSTALLATIES

0. BEDIENINGSVOORSCHRIFTEN KLIMAATINSTALLATIES

Na inbedrijfstelling van de installatie geeft de aannemer aan de opdrachtgever ter plaatse instructie over de bediening en het onderhoud van de installatie.
De instructietijd is (min.): 30 minuten.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

69.18

GARANTIES

69.18.19-a

GARANTIE KLIMAATINSTALLATIES

0. GARANTIE KLIMAATINSTALLATIES

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.
Onderdeel: de klimaatplafonds.
De garantieverstrekker: de aannemer.
De garantieperiode bedraagt: 5 jaar.

3. GARANTIEVERKLARING KLIMAATINSTALLATIES

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de:
- opdrachtgever.
De garantieverklaring dient te worden overgelegd voor het gereedkomen van het gegarandeerde onderdeel.

.01 KLIMAATPLAFOND

Het aanpassen van de bestaande klimaatplafonds.

70 ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

70.11 FUNCTIONELE OMSCHRIJVINGEN

70.11.30-a VERLICHTINGSINSTALLATIE, ALGEMEEN

0. VERLICHTINGSINSTALLATIE, ALGEMEEN

Omvang: zie verlichtingsplan Illuxtron, bijlage bij dit bestekboek

Armaturen:

- fabrikaat: Illuxtron o.g.
- code: Type:
 - A1 1805 Linea DS-F 150 1400Lm 65° 4000K 250mA
 - A1**nv** 1805 Linea DS-F 150 1400Lm 65° 4000K 250mA NV
 - A2 1805 Linea DS-F 150 2500Lm 65° 4000K 500mA
 - A2**nv** 1805 Linea DS-F 150 2500Lm 65° 4000K 500mA NV
 - A3 Linea 75 LV 1350Lm 4000K 80°
 - A4 3UDH Aviora Line P-D 2625-1325Lm 4000K

Demonderen:

- bestaande armaturen in klimaatplafond alsmede houten plafonds.

Monteren:

- nieuwe armaturen zoveel als mogelijk in bestaande sparingen.

Schakelingen:

- afgesloten werkruimten/toiletten: 100% op bewegings/aanwezigheidssensor;
- open kantoordelen en gangen: 30-70%;
- uitgifte bedrijfsrestaurant: 10-90%;
- zitgedeelte bedrijfsrestaurant: Triac dimbare downlights.

Zones: begane grond 4, overige 3 per verdieping.

Uitgangspunten:

- bestaande 3 aderige bekabeling hergebruiken;
- uitvoering per bouwlaag, van boven naar beneden;
- 5 werkweken per bouwlaag; dit is exclusief het vervangen van het tapijt (door derden) en terugplaatsen meubilair etc.; de aannemer mag pas met de volgende bouwlaag starten als de vorige volledig is opgeleverd; door nieuwe inzichten, externe of interne ontwikkelingen zijn zijn mutaties in deze planning of volgorde van de bouwlagen mogelijk;
- eventuele nieuwe panelen in volledige ruimten aanbrengen om kleurverschil/dambordefeffect te voorkomen;
- afstemmen op werkzaamheden t.b.v. klimaatplafond, zie hoofdstuk 69.

Uitschakelen, inschakelen en inregelen van de verlichtingsinstallatie in Priva etc. in samenwerking met met de zittende partij Berman.

.01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie i.c.m. de noodverlichting in het gehele gebouw m.u.v. de centrale hal op de begane grond.

70.12 WERKBESCHIEDEN

70.12.10-a TEKENINGEN ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

0. TEKENING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Door de aannemer te verstrekken tekening(en).

Van:

- verlichtingsinstallatie.

Uitgangspunten: lichtplan i.c.m. de beschreven aanpassingen aan het klimaatplafond

Voor wat betreft de door de aannemer te vervaardigen tekeningen zie verder het gestelde in paragraaf 01.05 van dit bestek.

.01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

70.12.20-a BEREKENINGEN ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

0. BEREKENING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Door de aannemer te verstrekken berekening(en).

Van:

- verlichtingsinstallatie.

Uitgangspunten: lichtplan.

Voor wat betreft de door de aannemer te vervaardigen berekeningen zie verder het

gestelde in paragraaf 01.05 van dit bestek.

.01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

70.13 BEPROEVING, CONTROLE, INSPECTIE, KEURING, METING EN OPNEMING

70.13.10-a BEPROEVING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

0. BEPROEVING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Door de aannemer te verzorgen beproeving(en).

Van de complete verlichtingsinstallatie.

Methode:

- werking van de vaste en sensor schakelingen;
- meten van lichtsterkte in alle ruimten;
- werking geïntegreerde noodverlichting.

Uitgangspunten:

- volgens de gestelde eisen.

Methode:

- goedgekeurde tekeningen en berekeningen.

Uitvoering door:

- erkend installateur.

Tijdstip: vóór de opneming.

.01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

70.16 INREGELING EN INBEDRIJFSTELLING

70.16.20-a INBEDRIJFSTELLING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

0. INBEDRIJFSTELLING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Door de aannemer te verzorgen inbedrijfstelling(en).

Van de complete verlichtingsinstallatie.

Tijdstip: vóór de opneming.

.01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

70.17 REVISIEBESCHEIDEN

70.17.10-a REVISIETEKENINGEN ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

0. REVISIETEKENING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Door de aannemer te verstrekken revisietekening(en).

Op de revisietekening(en) moet zijn aangegeven:

- de gegevens zoals vermeld bij de door de aannemer te vervaardigen tekeningen van de installatie.

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1;
- goedgekeurd: 1;
- verstrekkingvorm: digitaal.

Tijdstip van verstrekking vóór de opneming.

.01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

70.17.90-a BEDIENINGSINSTRUCTIE

0. BEDIENINGSINSTRUCTIE

Na inbedrijfstelling van de installatie geeft de aannemer aan de opdrachtgever ter plaatse instructie over de bediening en het onderhoud van de installatie.

De instructietijd is (min.): 30 minuten.

.01 ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIE

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

70.18 GARANTIES

70.18.10-a GARANTIE ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

0. GARANTIE ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel: de complete verlichtingsinstallatie.

De garantieverstrekker: de aannemer
De garantieperiode bedraagt: 7 jaar.

3. GARANTIEVERKLARING ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd, dient een
garantie verklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de:

- opdrachtgever.

De garantie verklaring dient te worden overgelegd voor het gereedkomen van het
gegarandeerde onderdeel.

.01 ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

De nieuwe verlichtingsinstallatie.

EINDPAGINA

EINDPAGINA

Aldus opgemaakt en ondertekend:

Datum : _____

Plaats : _____

Namens de opdrachtgever:

Naam : _____

Functie : _____

Handtekening : _____

Namens de aannemer:

Naam : _____

Functie : _____

Handtekening : _____

MODEL COÖRDINATIE-OVEREENKOMST

MODEL COÖRDINATIE-OVEREENKOMST (model met schade vergoedingsregeling)

Inzake de bouw van _____ (1)

Verklaren:

1. _____ (2)
gevestigd te _____ (3)
nader te noemen de opdrachtgever.
2. _____ (4)
gevestigd te _____ (5)
ader te noemen de aannemer van de: _____ (6)
3. _____ (7)
gevestigd te _____ (8)
nader te noemen de aannemer van de: _____ (9)
4. _____ (10)
gevestigd te _____ (11)
nader te noemen de aannemer van de: _____ (12)
5. _____ (13)
gevestigd te _____ (14)
nader te noemen de aannemer van de: _____ (15)
6. _____ (16)
gevestigd te _____ (17)
nader te noemen _____ (18)

In aanmerking nemende dat de opdrachtgever op grond van de desbetreffende inschrijvingen heeft gegund:

- aan de aannemer van de _____ (19)
overeenkomstig het bestekboek d.d. _____ nummer _____
- aan de aannemer van de _____ (20)
overeenkomstig het bestekboek d.d. _____ nummer _____
- aan de aannemer van de _____ (21)
overeenkomstig het bestekboek d.d. _____ nummer _____
- aan de aannemer van de _____ (22)
overeenkomstig het bestekboek d.d. _____ nummer _____

In aanmerking nemende dat de coördinatie van het project geschiedt door: _____ (23)
nader te noemen de coördinator

en in aanmerking nemende dat partijen bij deze tot aanvullende afspraken komen over de bewaking van de voortgang van de uitvoering van het project en over de regeling voor de schadelijke gevolgen die vertraging in de uitvoering met zich mee brengt,

het volgende met elkander te zijn overeengekomen:

Artikel 1

1. Iedere partij verbindt zich jegens elk der andere partijen volledige medewerking te verlenen aan het samenstellen van het in de bestekken genoemde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan, daartoe alle vereiste gegevens tijdig te verstrekken, de uitvoering van de eigen werkzaamheden te doen geschieden in goede onderlinge samenwerking en in overeenstemming met het door de directie goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan.
2. Het goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan wordt door alle partijen ondertekend en wordt onderdeel van deze coördinatie-overeenkomst.

Artikel 2

1. Iedere partij die vertraging ondervindt doordat een andere partij achterblijft op het aan te houden algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan of doordat zich belemmerende feiten of omstandigheden voordoen, welke zijn toe te rekenen aan de opdrachtgever, is gehouden van het feit en van de oorzaak van de vertraging per aangetekende brief mededeling te doen:
 - rechtstreeks aan de coördinator;
 - rechtstreeks aan de opdrachtgever, en door middel van een gelijkkluidende brief tevens rechtstreeks aan _____ gevestigd te _____ nader te noemen de directie die deze coördinatie-overeenkomst mede ondertekent;
 - rechtstreeks aan alle andere partijen.
2. De coördinator is gehouden onverwijld alle partijen op te roepen een vergadering te houden binnen _____ (24) werkdagen na ontvangst van de in het lid 1 genoemde brief.
3. Indien de coördinator in gebreke blijft om tijdig de in lid 2 genoemde vergadering te houden is de meest gereede partij bevoegd om de andere partijen op korte termijn voor deze vergadering bijeen te roepen.
4. Op de in lid 2 bedoelde vergadering, waarvan de coördinator -en bij afwezigheid van deze een door de vergadering bij meerderheid van stemmen aan te wijzen persoon- aan alle partijen en de directie te zenden verslag zal opmaken, zullen partijen trachten onder leiding van de coördinator -en bij afwezigheid van deze onder leiding van een door de vergadering bij meerderheid van stemmen aan te wijzen persoon- een zodanige regeling te treffen, dat het werk, onverminderd ieders besteksverplichtingen, verder zonder vertraging kan worden uitgevoerd.
5. Indien op grond van lid 4 een wijziging van het goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerd werkplan noodzakelijk is, wordt aan de directie, zulks met inachtneming -voor zover toepasbaar van het gestelde in het bestek; een gewijzigd algemeen tijdschema en/of gedetailleerd werkplan verschaft door _____ (25)
De andere partijen verlenen hieraan hun medewerking.
6. Indien het niet mogelijk is gebleken om de in lid 4 bedoelde regeling te treffen, zal de in lid 1 bedoelde partij, die vertraging blijft ondervinden, aanspraak kunnen maken op vergoeding van de vertragingsschade. In dat geval wordt de gefixeerde schadevergoeding toegepast zoals bepaald in artikel 4 en wordt deze berekend vanaf de dag volgend op de dag waarop de in lid 2 bedoelde vergadering heeft plaatsgevonden.

Artikel 3

De partij die met zijn leveranties of werkzaamheden op het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan ten achter blijft, is gehouden om met inachtneming van artikel 2, aan iedere partij die hierdoor vertraging ondervindt, vertragingsschade te vergoeden.

Artikel 4

De in artikel 3 bedoelde vertragingsschade wordt gefixeerd op een bedrag van

€ _____,

voor iedere dag waarop vertraging wordt ondervonden, te betalen aan iedere partij die vertraging heeft ondervonden.

Artikel 5

1. Indien en in zover het ten achter blijven op het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan van een partij is toe te rekenen aan de opdrachtgever, is de opdrachtgever gehouden om aan de partijen die hierdoor vertragingsschade ondervinden, deze vertragingsschade te vergoeden.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 kan aan de opdrachtgever als vertragingsschade uitsluitend in rekening worden gebracht de op het werk betrekking hebbende rechtstreeks geleden schade, indien en voor zover deze met bewijsstukken kan worden aangetoond.

Artikel 6

Indien en in zover het ten achter blijven op het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan een gevolg is van overmacht zal geen vergoeding van de vertragingsschade gevorderd kunnen worden.

Artikel 7

1. Het bepaalde in artikel 3 laat onverlet de rechten van de opdrachtgever ingevolge § 46 van de UAV 2012 om indien vertraging in de uitvoering ontstaat -na schriftelijke aanmaning aan de nalatige partij om zijn werk binnen een redelijk te stellen termijn te bespoedigen en naar de uit de aannemingsovereenkomst voortvloeiende eisen uit te voeren en te voltooien- doordat de nalatige partij in gebreke blijft, voor rekening van deze partij zodanige maatregelen te nemen als door de opdrachtgever dienstig worden geoordeeld, waaronder mede te begrijpen het door een derde doen verrichten van de werkzaamheden of doen voortzetten of voltooien van het werk van de nalatige partij.
2. Het bepaalde in artikel 2 laat onverlet het recht van de opdrachtgever ingevolge § 42 van de UAV 2012 tot het opleggen van kortingen.

Artikel 8

1. Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd, welke naar aanleiding van deze coördinatie-overeenkomst, en van de uitvoering daarvan, of van de overeenkomsten welke uit deze coördinatie-overeenkomst mochten voortvloeien, of van de uitvoering daarvan, tussen partijen mochten ontstaan, zullen worden beslecht overeenkomstig de regelen beschreven in de statuten van Raad van Arbitrage voor de Bouwbedrijven in Nederland.

2. Indien bij rechterlijk gewijsde een uitspraak geheel of gedeeltelijk niet bindend of nietig wordt verklaard, heeft ieder der partijen het recht het geschil, voor zover het onbeslist is gebleven, opnieuw aan het oordeel van een scheidsgerecht uit de Raad te onderwerpen.

Aldus overeengekomen en in enkelvoud opgemaakt en ondertekend te _____ (26) d.d.
_____ (27)

1. de opdrachtgever _____ (28)
2. de aannemer van de _____ (29)
_____ (30)
3. de aannemer van de _____ (31)
_____ (32)
4. de aannemer van de _____ (33)
_____ (34)
5. de aannemer van de _____ (35)
_____ (36)
6. de aannemer van de _____ (37)
_____ (38)
7. Voor gezien, de directie _____ (39)

- 1) Omschrijving van het project.
2) Naam opdrachtgever.
3) Adres opdrachtgever.
4) Naam aannemer.
5) Adres aannemer.
6) Aangeven welke aannemer wordt bedoeld, bijvoorbeeld de aannemer van de bouwkundige werken.
7) Tot en met 15 idem als 4 tot en met 6.
16) Een eventuele derde (coördinator) niet zijnde een aannemer.
17) Adres van deze derde.
18) Nadere omschrijving van deze derde.
19) Nadere omschrijving van het gegunde werk met verwijzing naar de desbetreffende contractstukken.
20) Tot en met 22 idem als 19.
23) Naam van de in de bestekken genoemde coördinator (de directe, of een van de aannemers, of een derde partij).
24) Aantal werkdagen invullen.
25) Aangeven de partij die het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan heeft opgesteld.
26) Plaats van ondertekening.
27) Datum van ondertekening.
28) Handtekening opdrachtgever.
29) Aangeven welke aannemer wordt bedoeld, bijvoorbeeld de aannemer van de bouwkundige werken.
30) Handtekening van die aannemer.
31) Tot en met 36 idem als 29 tot en met 30.
37) Aanduiding van de eventuele derde als bedoeld onder 16.
38) Handtekening van deze derde.
39) Handtekening directie.

MODEL ON-DEMAND BANKGARANTIE

MODEL BANKGARANTIE (model II)

De ondergetekende _____ (1)
gevestigd te _____ (2)
kantoorhoudende te _____ (3)

in aanmerking nemende:

dat _____ (4)
gevestigd te _____ (5)
verder te noemen 'opdrachtgever'

met

_____ (6)
gevestigd te _____ (7)
verder te noemen 'aannemer'

een overeenkomst is aangegaan tot de uitvoering van het werk zoals omschreven in
het bestek _____ (8)

dat opdrachtgever van aannemer een bankgarantie verlangt, strekkende tot zekerheid voor opdrachtgever voor diens verhaal van schade, kosten en interesten, welke voor opdrachtgever mochten ontstaan als gevolg van niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming door aannemer van zijn verplichtingen uit hoofde van voormelde aannemingsovereenkomst;

verklaart door deze:

zich jegens opdrachtgever garant te stellen tot zekerheid voor de juiste en tijdige voldoening door aannemer van al hetgeen deze naar het de ondergetekende bindende oordeel van de opdrachtgever aan laatstgenoemde verschuldigd is of te eniger tijd zal worden uit hoofde van voormelde aannemingsovereenkomst en/of verbintenissen die daaruit zijn voortgevloeid en/of verbintenissen die overigens in verband met de uitvoering van het desbetreffende werk zijn of zullen ontstaan.

De ondergetekende verbindt zich op eerste schriftelijk verzoek en op de enkele schriftelijke mededeling van opdrachtgever dat aannemer zijn hiervoor bedoelde verplichtingen niet is nagekomen, als eigen schuld en zonder enig ander of meerder bewijs van verschuldigdheid te kunnen verlangen, aan opdrachtgever te zullen voldoen al hetgeen deze volgens zijn opgave van aannemer meent te vorderen te hebben, met dien verstande dat het bedrag waarvoor ondergetekende zal kunnen worden aangesproken, nooit meer zal bedragen dan

€ _____, zegge _____ (9)

Deze garantie geldt tot de datum waarop de opdrachtgever aan de ondergetekende schriftelijk heeft bericht dat ofwel aannemer aan al zijn verplichtingen uit hoofde van voormelde aannemingsovereenkomst en/of daaruit voortvloeiende en/of met de uitvoering van het werk verband houdende verbintenissen heeft voldaan, dan wel dat de onderhavige garantie kan vervallen.

Plaats _____ 10)

Datum _____ 11)

Garant _____ 12)

Handtekening _____ 13)

- 1) Naam van de garant.
- 2) Volledig adres van de garant.
- 3) Naam van de opdrachtgever.
- 4) Volledig adres van de opdrachtgever.
- 5) Naam van de aannemer.
- 6) Volledig adres van de aannemer.
- 7) Nummer en datum van het bestek of overeenkomst.
- 8) Korte omschrijving van het werk.
- 9) Waarde van de zekerheidstelling.
- 10) Plaats van ondertekening.
- 11) Datum van ondertekening.
- 12) Naam van de garant.
- 13) Handtekening van de garant.

MODEL GARANTIEVERKLARING

MODEL GARANTIEVERKLARING

De ondergetekende _____ 1)
gevestigd te _____ 2)
hierna te noemen: "de garant", in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door _____ 3)
verklaart kennis te hebben genomen van de besteksbepalingen van besteknummer _____ 4)
d.d. _____ 5)
van _____ 6)
ten behoeve van het werk _____ 7)
in opdracht van _____ 8)
gevestigd te _____ 9)
hierna te noemen: "opdrachtgever".

De garant verklaart met betrekking tot het onderdeel _____ 10)
genoemd in bestekartikel _____ 11)

tegenover de opdrachtgever:

- dat de garant zich verbindt voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op de eerste aanzegging van de opdrachtgever of diens rechtsopvolger zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoonst dat de gebreken niet voor zijn risico komen;
- dat de garantieverklaring zal gelden van het gereedkomen van het onderdeel af tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende een periode van _____ 12)
(____) jaren.

Voor de beslechting van de hieronder bedoelde geschillen doen partijen uitdrukkelijk afstand van hun recht de tussenkomst van de gewone rechter in te roepen.

Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd die naar aanleiding van deze garantie of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever of diens rechtsopvolger en garant mochten ontstaan, worden beslecht door arbitrage overeenkomstig de regelen beschreven in de statuten van de Raad van Arbitrage voor de Bouwbedrijven in Nederland, zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding/prijsaanbieding luiden.

Indien bij een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk vonnis een uitspraak van het scheidsgerecht geheel of gedeeltelijk nietig wordt verklaard, heeft ieder der partijen het recht het geschil, voor zover het dientengevolge onbeslist is gebleven, opnieuw te doen beslechten.
De vordering is niet ontvankelijk indien zij bij de hierboven genoemde Raad wordt aanhangig gemaakt later dan drie maanden na het in kracht van gewijsde gaan van de rechterlijke uitspraak.

Degene die als scheidsman of secretaris aan de nietig verklaarde beslissing heeft medegewerkt zal aan de nieuwe behandeling niet mogen medewerken.

Plaats _____ 13)
Datum _____ 14)
Handtekening _____ 15)

- 1) Naam van de onderneming: precies volgens de inschrijving bij de Kamer van Koophandel.
- 2) Vestigingsplaats.
- 3) Precieze naam en voorletters en functie, waaruit blijkt dat deze persoon de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen, bijv. "directeur".
- 4) Nummer bestek.
- 5) Datum bestek.
- 6) Opsteller bestek (bijv. architect).
- 7) Naam van het werk volgens het bestek.
- 8) Naam van de opdrachtgever volgens het bestek.
- 9) Vestigingsplaats van de opdrachtgever volgens het bestek.
- 10) Naam onderdeel.
- 11) Nummer besteksartikel.
- 12) Periode volgens het bestek in cijfers en letters.
- 13) Plaats van de ondertekening.
- 14) Datum van de ondertekening.
- 15) Handtekening, met precieze naam en voorletters en functie, waaruit blijkt dat deze persoon de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen, bijv. "directeur".