

Nieuwbouw Vakcollege Thamen Uithoorn

.....
**Selectieleidraad Nationale
aanbesteding
installatieadviseur**



Opdrachtgever	Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs IRIS
Project	PM nieuwbouw vakcollege Thamen
Datum	22 november 2023
Referentie	1596403-0083.3.0
Auteur(s)	de heer ing. H.J.A. van den Berg de heer ir. T.H.A. Mechielsen

.....
Niets uit deze uitgave mag zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van HEVO B.V. worden gekopieerd, noch aan derden ter inzage worden gegeven.

Voorwoord

Deze leidraad bevat de informatie voor de aanbestedingsprocedure van een installatietechnisch ontwerp voor het project nieuwbouw Vakcollege Thamen.

De aanbesteding van het project vindt plaats volgens een Nationale niet-openbare procedure. Daarmee is de aanbesteding opgedeeld in twee fasen.

In fase 1 mogen gegadigden zich aanmelden, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria. In fase 2 worden de geselecteerde partijen uitgenodigd om een inschrijving te doen.

Deze selectieleidraad is de handleiding voor **fase 1** en heeft als doel om:

- Een beeld te geven van de opdracht en van de totale aanbestedingsprocedure.
- Inzicht te bieden in de eisen waaraan een gegadigde dient te voldoen om voor de opdracht in aanmerking te komen.
- Inzicht te bieden in de wijze waarop de selectie plaatsvindt.
- Duidelijk te maken op welke wijze een gegadigde zich kan aanmelden en wanneer welke gegevens dienen te worden verstrekt.

Voor **fase 2** wordt een gunningsleidraad beschikbaar gesteld aan de geselecteerde partijen. Van de opdrachtnemer (de inschrijvende partij aan wie de opdracht definitief wordt gegund) wordt uiteindelijk verwacht dat hij in interactie met de opdrachtgever in een ontwerpteam bijdraagt aan de uitwerking van het project binnen de beschikbare kaders.

In deze selectieleidraad wordt gesproken over 'de installatieadviseur'. Overal waar 'hij' staat kan ook 'zij' gelezen worden.

Inhoudsopgave

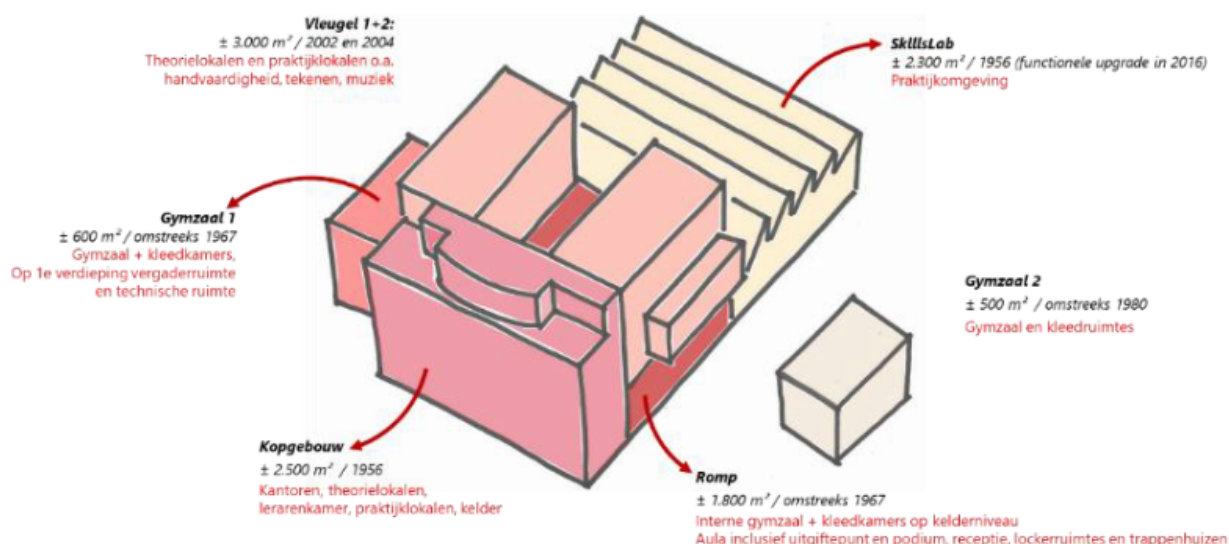
1.	Omschrijving van het project	5
1.1.	Aanleiding	5
1.2.	Het voorgenomen plan	5
1.3.	Gebruikers	6
1.4.	De opdracht	7
2.	Partijen	8
2.1.	Aanbesteder	8
2.2.	Adres voor nadere inlichtingen en aanmelding	8
2.3.	Partijrelaties	8
2.4.	Gegadigden	8
2.4.1.	Algemeen	8
2.4.2.	Rechtsvorm/organogram	8
2.4.3.	Combinatie	9
2.4.4.	Derde/onderaannemer	9
2.4.5.	Meerdere gegadigden van één concern	10
3.	Procedure en bijbehorende planning	11
3.1.	Aanbestedingsprocedure	11
3.2.	Communicatie	11
3.3.	Fase 1	11
3.3.1.	Vragen	11
3.3.2.	Nota van inlichtingen	11
3.3.3.	Aanmelding	12
3.3.4.	Beoordelingscommissie	13
3.3.5.	Selectie	13
3.4.	Fase 2	14
3.4.1.	Uitnodiging tot inschrijving	14
3.4.2.	Prijs & Interview	14
3.4.3.	Inschrijving	14
3.4.4.	Gunningsbesluit	15
3.4.5.	Bezwaar	15
3.5.	Planning	15
3.6.	Overige bepalingen	16
4.	Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria	17
4.1.	Uitsluitingsgronden	17
4.1.1.	Verplichte uitsluitingsgronden	17
4.1.2.	Facultatieve uitsluitingsgronden	18
4.2.	Geschiktheidseis: beroepsbevoegdheid	19
4.3.	Geschiktheidseis: financiële en economische situatie	19

4.3.1.	Financiële bedrijfssituatie/jaarverslag	19
4.3.2.	Zekerheden	19
4.4.	Geschiktheidseis: technische bekwaamheid	20
4.4.1.	Ervaring met werkzaamheden van vergelijkbare projecten	20
4.5.	Selectiecriteria	21
4.5.1.	Ervaring met werkzaamheden van vergelijkbare projecten	21
4.5.2.	Visie eigen rol in ontwerpteam, opdrachtgever en eindgebruiker	21
4.5.3.	Visie bepalen van een passend installatieconcept	22
Annex 1: aanmeldingsformulier		23
Annex 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (zie Bricsys)		25
Annex 3: model bijlage referentieproject		26
(max. 2 maal A4 en 2 maal A4 beeldmateriaal)		26
Annex 5: vragenlijst nota van inlichtingen (zie Bricsys)		28
Annex 6: ambitiedocument (zie Bricsys)		29
Annex 8: scorematrix		30

1. Omschrijving van het project

1.1. Aanleiding

Vakcollege Thamen is gehuisvest aan de Den Uyllaan 4 in Uithoorn. Het schoolgebouw stamt grotendeels uit de jaren 50, waarna het in verschillende fasen is ontwikkeld tot wat het nu is. Het schoolgebouw heeft hierdoor uiteenlopende structuren en een diversiteit aan uitstralingen, zowel binnen als buiten.



In december 2020 is het Integraal Huisvestingsplan (IHP) 2021-2036 vastgesteld. Hierin werden de gebrekkige staat van het schoolgebouw van het Vakcollege Thamen en de overmaat aan vloeroppervlakte specifiek onder de aandacht gebracht. Op basis hiervan heeft de gemeenteraad van Uithoorn ingestemd met een scenario-onderzoek naar de verbetermogelijkheden van de huisvesting van Vakcollege Thamen.

Uit het scenario-onderzoek is naar voren gekomen dat vervangende nieuwbouw op een deel van het huidige perceel (op het schoolplein) het meest toekomstbestendig is. Op het huidige perceel van Vakcollege Thamen komt daardoor ook ruimte vrij voor woningbouw.

1.2. Het voorgenomen plan

- Vervangende nieuwbouw van de huidige school op het (eigen) perceel dat thans door het Vakcollege Thamen gebruikt wordt als schoolplein. De nieuw te bouwen school is geschikt voor 708 leerlingen en heeft een brutovloeroppervlakte (hierna: bvo) van 6.675 m². Indicatief vier bouwlagen hoog met een groot aantal praktijklokalen.
- Nieuwbouw van een trainingshal (zonder tribune en horeca) met een vrije (netto) hoogte van 7 meter, die fysiek geschakeld is aan de nieuwbouw en half verdiept wordt gerealiseerd. Er wordt uitgegaan van drie geschakelde gymzaaldelen (met flexibele

scheidingswanden) van 1.744 m² bvo. De trainingshal vervangt de drie bestaande gymzalen.

- Nieuwbouw van de school en de trainingshal in één fase.
- In totaliteit 708 leerlingen en 8.419 m² bvo, de footprint van de nieuwbouw (schoolgebouw en trainingshal) bedraagt 2.965 m² bvo.
- Sloop van één van de drie bestaande gymzalen (gymzaal 2 in bovenstaande afbeelding), vanwege de ligging op de beoogde bouwplaats om de nieuwbouw van de school en de trainingshal mogelijk te maken.
- De sloop van het huidige schoolgebouw inclusief de overige twee gymzalen, evenals het voorgenomen woningbouwplan, vallen buiten de scope van de opgave.
- Uitgangspunt is continuering van het onderwijsproces in het bestaande schoolgebouw gedurende de bouw van de nieuwe school en trainingshal. Er dient derhalve een faserings- en sloopplan te worden opgesteld.
- De nieuwbouw dient een toekomstbestendig, gasloos en energieneutraal gebouw (ENG) te zijn.
- Het technisch Programma van Eisen (Notitie kwaliteit en programma van ruimte schoolgebouw en sportvoorziening) is opgezet in dienst in samenwerking met de adviseurs verder uitgewerkt te worden.
- Globale planning: start ontwerpwerkzaamheden Q1-2024.
- De projectorganisatie is traditioneel.

1.3. Gebruikers

- Vakcollege Thamen biedt drie niveaus aan; vmbo basis, kader en mavo+. In de eerste twee leerjaren wordt kennisgemaakt met alle profielen van de school. In het derde leerjaar wordt het profiel gekozen waar examen in gedaan wordt. De beroepsgerichte profielen zijn Produceren, Installeren en Energie (PIE), Mobiliteit en Transport (M&T) en Dienstverlening en Producten (D&P). Binnen deze leerwegen zijn vele specialisaties te kiezen, al naar gelang het talent en de behoefte van de leerling.
- In totaal zijn circa 100 medewerkers werkzaam bij Vakcollege Thamen; 77 medewerkers OP (onderwijsgevend personeel) en 23 medewerkers OOP (onderwijsondersteunend personeel).
- Naast de leerlingen en de medewerkers van Vakcollege Thamen wordt het schoolgebouw ook bezocht door andere gebruikersgroepen, weliswaar in een veel lagere intensiteit. Zo komen ouders van leerlingen 'over de vloer' en wordt de trainingshal in medegebruik gegeven aan andere onderwijsinstellingen en aan verenigingen.

Als annex 6 van deze selectieleidraad is het door Stichting IRIS geschreven ambitiedocument opgenomen. Hierin staat beschreven welke ambities aanbesteder heeft met betrekking tot de nieuwe huisvesting.

1.4. De opdracht

Voor voltooiing van het werk kiest aanbesteder ervoor om werkzaamheden door verschillende partijen te laten verrichten. In samenwerking tussen de partijen zal worden gewerkt aan het gewenste eindresultaat.

Met deze selectie is aanbesteder op zoek naar de installatieadviseur voor de nieuwbouw.

De werkzaamheden zijn onderverdeeld in de volgende percelen:

- Perceel 1: het ontwerpen, adviseren en architectonisch en uitvoeringstechnisch gereedmaken van het bouwkundig ontwerp van het project inclusief het gehele terrein en het mede begeleiden van de uitvoering van het ontwerp. De architect is reeds geselecteerd.
- Perceel 2: het ontwerpen, adviseren en uitvoeringstechnisch gereedmaken van het installatietechnisch ontwerp voor het bouwkundig ontwerp inclusief het gehele terrein (riolering infiltratie etc.). Het opstellen van installatiekosten en het mede begeleiden van de engineering van de installatie conform het ontwerp. Installatietoezicht valt buiten de opdracht.
- Perceel 3: het ontwerpen, adviseren en uitvoeringstechnisch gereedmaken van het constructief ontwerp voor het bouwkundig ontwerp inclusief het gehele terrein en het mede begeleiden van de uitvoering van de constructie conform het ontwerp. De constructeur wordt apart geselecteerd
- Perceel 4: het adviseren met betrekking tot bouwfysische en brandtechnische aspecten van het ontwerp. De bouwfysica adviseur wordt apart geselecteerd

Deze selectieleidraad is van toepassing op perceel 2. De overige percelen worden separaat aanbesteed.

De percelen worden uitgevoerd op basis van een Programma van Eisen (PvE). Het PvE zal worden vertrekt in fase 2 (vertrekking van de gunningstukken). In ontwerpteamverband wordt dit Programma van Eisen binnen de gestelde randvoorwaarden uitgewerkt tot bestekstukken. Het ontwerpteam maakt bij uitvoering van de opdracht gebruik van BIM. De architect heeft hierbij de coördinerende taak.

In fase 2 wordt nadere informatie gegeven over de randvoorwaarden.

2. Partijen

2.1. Aanbesteder

Naam : Stichting IRIS
Adres : Koediefslaan 69, 2101 BT Heemstede
Postadres : Postbus 41, 2100 AA Heemstede
Telefoonnummer : 023 548 3800
E-mailadres : info@iris-cvo.nl
Internetadres : www.stichtingiris.nl

Waar in deze selectieleidraad wordt gesproken over 'Aanbesteder' wordt bedoeld 'Aanbestedende dienst'.

2.2. Adres voor nadere inlichtingen en aanmelding

Aanbesteder heeft HEVO B.V., gevestigd te 's-Hertogenbosch, verzocht om de aanbesteding namens hem te begeleiden. Het adres is:

Naam : HEVO B.V.
T.a.v. : de heer H. van den Berg
E-mailadres : henrie.berg@hevo.nl
Adres : Statenlaan 8, 5223 LA 's-Hertogenbosch
Postadres : Postbus 70501, 5201 CB 's-Hertogenbosch
Telefoonnummer: 073 6 409 409 (algemeen nummer)
Internetadres : www.hevo.nl
E-mailadres : info@hevo.nl (algemeen e-mailadres)

Communicatie over de aanbesteding vindt plaats via de website 'Bricsys 24/7'. Toegang tot dit systeem krijgt u middels een e-mail met dit verzoek aan aanbestedingen@hevo.nl.

2.3. Partijrelaties

Voor de overige werkzaamheden zijn de volgende partijen reeds gecontracteerd:

- Procesmanagement: TwynstraGudde B.V.
- Projectmanagement: HEVO B.V.

2.4. Gegadigden

2.4.1. Algemeen

Gegadigden dienen zich per perceel in te schrijven, niet voor een gedeelte van de werkzaamheden van een perceel of een combinatie van percelen.

2.4.2. Rechtsvorm/organogram

Van de gegadigde wordt een verklaring verlangd waaruit de organisatiestructuur van de onderneming(en) blijkt (dus niet de organisatie binnen de onderneming), te weten:

- De rechtsvorm van de onderneming(en).

- Hoe, voor zover van toepassing, de verhouding is van de onderneming ten opzichte van andere rechtsvormen in een organisatiestructuur, zoals bijvoorbeeld een bv vallend in een holding (toelichten aan de hand van een organogram).

Bewijsmiddel

- Een organogram, waaruit de rechtsvorm en de verhouding binnen de organisatiestructuur blijkt, dient als **bijlage 5** bij het aanmeldingsformulier te worden opgenomen.

2.4.3. *Combinatie*

- Een combinatie van bedrijven kan gezamenlijk als één gegadigde een aanmelding indienen. Dit houdt in dat de leden van de combinatie gezamenlijk aan alle geschiktheids-eisen moeten voldoen.
- Maakt een partij onderdeel uit van een combinatie, dan is het afzonderlijk alsnog aanmelden als gegadigde, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.
- Wijziging in de samenstelling van een combinatie is na het indienen van de aanvraag tot deelneming in de regel niet meer mogelijk.
- Indien het werk aan een combinatie wordt gegund, zijn de deelnemers gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de financiële, juridische en technische aspecten van de opdracht.
- De opdracht zal in die combinatie worden uitgevoerd.
- De combinatie verplicht zich om -desgewenst- na opdrachtverlening een door aanbesteder voorgeschreven rechtsvorm aan te nemen.

Bewijsmiddelen

- Alle combinanten ondertekenen het aanmeldingsformulier.
- Iedere combinant dient een eigen Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen, te ondertekenen en de leden en rol van de combinanten in deel II A aan te geven.
- Ontbreekt dergelijk bewijs, dan leidt dit in de regel tot uitsluiting van de gegadigden die zich als combinatie hebben aangemeld.

2.4.4. *Derde/onderaannemer*

Voor het voldoen aan de geschiktheidseisen kan gegadigde een beroep op derde(n) doen.

- Gegadigde vermeldt in het UEA deel II C welk onderdeel dit precies betreft.
- Dit dient vergezeld te gaan van een verklaring van de derde/onderaannemer dat de gegadigde tijdens de uitvoering daadwerkelijk zal kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen en/of ervaringen van die derde/onderaannemer.
- Op derde/onderaannemer zijn ook de uitsluitingsgronden van toepassing.
- Eventuele bewijsstukken van derden/onderaannemers kan aanbesteder voorafgaand aan een gunning verlangen.

Bewijsmiddelen:

- De verklaring van de derde dient als **bijlage 7** bij het aanmeldingsformulier te worden opgenomen.
- In de verklaring van de derde dient minimaal het volgende omschreven te zijn:

- Naam derde:
- Vestigingsadres van de derde:
- Inschrijvingsnummer handelsregister:
- Een bevestiging dat gegadigde daadwerkelijk over zijn inbreng kan beschikken.
- Ondertekening door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.
- Per derde/onderaannemer dient een UEA te worden ingevuld en ingediend als **bijlage 8** bij het aanmeldingsformulier.
- Ontbreekt dergelijk bewijs, dan leidt dit in de regel tot uitsluiting van de gegadigde die zich met een beroep op deze derde heeft aangemeld.

2.4.5. *Meerdere gegadigden van één concern*

Als meerdere ondernemingen van hetzelfde concern zich willen aanmelden, al dan niet in combinatie, dienen zij aan te tonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van andere inschrijvers (waaronder inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) zullen opstellen en dat hun deelname aan de aanbestedingsprocedure de mededinging niet onrechtmatig verstoort.

Bewijsmiddelen:

- Als bewijs wordt in ieder geval geaccepteerd een contract tussen zusterbedrijven waaruit onafhankelijkheid blijkt, ondertekend door de beide statutaire directies en voorzien van een handtekening van de bestuurder van de verantwoordelijke moedermaatschappij. De aanmelding dient vergezeld te gaan van het bewijsstuk en te worden ingediend als **bijlage 5a** bij het aanmeldingsformulier.
- Ontbreekt dergelijk bewijs, dan leidt dit in de regel tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende ondernemingen die zich hebben aangemeld.

3. Procedure en bijbehorende planning

3.1. Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt volgens een Nationale niet-openbare procedure zoals omschreven in de Aanbestedingswet 2012, hierna ook 'Aw' (Stb. 2012, 542, gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 Stb 2016, 241).

3.2. Communicatie

Naast publicatie op TenderNed vindt verdere communicatie over de selectieprocedure tot en met publicatie van het voorgenomen gunningsbesluit plaats via Bricsys 24/7 (Bricsys). Toegang tot dit systeem is te verkrijgen middels een inlogcode die per e-mail kan worden opgevraagd via aanbestedingen@hevo.nl. U dient rekening te houden met een verwerkings-termijn van twee werkdagen voor het verstrekken van de inlogaccount. Vervolgens ontvangt gegadigde een nadere instructie en toelichting met betrekking tot het gebruik van Bricsys.

In Bricsys krijgt iedere gegadigde met een inlogaccount een eigen map waarin hij zijn documenten kan plaatsen.

Aanbesteder plaatst zijn documenten in mappen die voor alle gegadigden zichtbaar zijn.

3.3. Fase 1

In deze eerste selectieronde beoogt aanbesteder te komen tot vier partijen die worden uitgenodigd voor fase 2. In deze eerste fase worden de juridische situatie, de financiële/ economische situatie en de technische bekwaamheid van de gegadigden beoordeeld.

3.3.1. Vragen

Gegadigden kunnen via Bricsys vragen over de selectieprocedure indienen. Gegadigde dient daarvoor het verstrekte Excel-invulbestand te gebruiken en dit ook als Excel-bestand in te dienen ([zie annex 5](#)). Vragen die niet tijdig worden ingediend, hoeft aanbesteder niet meer te beantwoorden.

3.3.2. Nota van inlichtingen

Alle vragen met bijbehorende antwoorden worden zowel via www.TenderNed.nl als via Bricsys beschikbaar gesteld aan alle ondernemingen die deze selectieleidraad hebben aangevraagd. Alle antwoorden dienen te worden beschouwd als een integraal onderdeel van deze selectieleidraad.

In de nota van inlichtingen zullen ook eventuele correcties of noodzakelijke aanvullingen op de selectieleidraad worden opgenomen. Daar waar de inhoud van de leidraad afwijkt van de nota van inlichtingen prevaleert de nota.

3.3.3. Aanmelding

Gegadigden kunnen zich niet mondeling aanmelden. Aanmelding geschiedt enkel en alleen door indiening via Bricsys van het aanmeldingsformulier, aangevuld met de bijlagen die op gegadigde van toepassing zijn. De gevraagde documenten dienen als pdf-bestanden te worden geüpload, per bijlage een los bestand, onder vermelding van het bijlagenummer.

Voor een geldige aanmelding dienen, naast een volledig ingevuld aanmeldingsformulier, de hieronder vermelde bijlagen die op gegadigde van toepassing zijn te worden ingediend; aanvullende informatie en invuldocumenten om deze bijlagen in te dienen zijn opgenomen in de annexen of paragrafen waarnaar hieronder verwezen wordt.

Onderdeel	o.b.v. / zie
<i>Voor alle aanmeldingen:</i>	
Volledig ingevuld aanmeldingsformulier	Annex 1
Bijlage 1: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Annex 2
Bijlage 3: referentieprojecten	Annex 3
Bijlage 4: visie op eigen rol in het ontwerpteam	4.5.2
Bijlage 5: organogram	2.4.2
Bijlage 6: visie bepalen van een passend installatieconcept	4.5.3
<i>In geval er meerdere gegadigden van één concern aanmelden</i>	
Bijlage 5a: bewijs van een onafhankelijke inschrijving	4.4.5
<i>In geval een beroep wordt gedaan op een derde/onderaannemer</i>	
Bijlage 7: verklaring(en) derde(n)	2.4.4
Bijlage 8: Uniform Europees Aanbestedingsdocument derde/onderaannemer	2.4.4 Annex 2
<i>In geval een gegadigde bestaat uit een combinatie</i>	
Bijlage 1a/b/...: alle combinanten dienen zelfstandig het UEA in te vullen	Annex 2
<i>Alleen voor voorlopig geselecteerden</i>	
Aanvullend bewijsmiddel: GVA	
Aanvullend bewijsmiddel: uittreksel handelsregister	
Aanvullend bewijsmiddel: verklaring belastingdienst	
Aanvullend bewijsmiddel: verzekering tegen beroepsrisico's	

3.3.4. *Beoordelingscommissie*

De beoordelingscommissie bestaat uit:

- De heer Thomas Nobel (procesmanager)
- Mevrouw Mattie Smits-Jansen (directrice Vakcollege Thamen)
- Mevrouw Heleen Jaspers (hoofd bedrijfsvoering & ICT bij IRIS)
- De heer Henrie van den Berg (projectmanager)
- De heer Tim Mechielsen (projectleider)

Het is gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie met betrekking tot deze aanbesteding, op straffe van uitsluiting.

3.3.5. *Selectie*

De aanmeldingen worden allereerst beoordeeld ten aanzien van aanmeldingseisen, compleetheid en de in de selectieleidraad met annexen gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

De daarna overgebleven aanmeldingen worden, voor zover het aantal gegadigden hoger is dan het aantal uit te nodigen inschrijvers, voorgelegd aan een beoordelingscommissie, die de gegevens toetst aan de overige selectiecriteria en punten toekent aan de gegevens als volgt:

1. De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk de punten toe per (sub)criterium.
2. De punten worden op hele getallen afgerond.

De som van de punten bepaalt de rangorde van de aan de selectie deelnemende partijen. Bij gelijk eindigen van gegadigden wordt de volgorde voor deze partijen door loting bepaald. De scorematrix is in [annex 8](#) van deze selectieleidraad opgenomen.

De vier partijen met het hoogste aantal punten worden gevraagd om aanvullende bewijsstukken over te leggen. Indien de aanvullende bewijsstukken overeenkomstig de gegevens uit de aanmelding zijn, wordt de voorlopige selectie definitief gemaakt en worden de voorlopig geselecteerden definitief uitgenodigd.

Komen de aanvullende bewijsstukken niet overeen met de gegevens van het aanmeldingsformulier of worden zij niet (tijdig) ingediend, dan kan de voorlopig geselecteerde alsnog worden afgewezen en wordt gekeken naar (nog op te vragen) aanvullende bewijsstukken van opvolgende partijen.

Als een (voorlopig dan wel definitief) geselecteerde alsnog afziet van inschrijving, kan aanbesteder besluiten de opvolgende partij uit te nodigen.

Als er uiteindelijk minder dan het beoogde aantal aanmeldingen overblijven, kan aanbesteder besluiten de aanbesteding door te laten gaan.

3.4. Fase 2

In deze fase beoogt aanbesteder een opdrachtnemer te vinden en te contracteren. De hierna volgende indicatieve informatie zal nader en gedetailleerder worden uitgewerkt in de gunningsleidraad.

3.4.1. *Uitnodiging tot inschrijving*

De gegadigden die op basis van selectie in fase 1 voor fase 2 worden uitgenodigd, ontvangen de gunningsleidraad met bijbehorende aanbestedingsdocumenten.

3.4.2. *Prijs & Interview*

Naast het indienen van de prijs (honorarium voor de gehele opdracht) krijgt iedere inschrijver apart de gelegenheid middels een gesprek om zich te presenteren aan de beoordelingscommissie. Het gesprek vindt live plaats conform de planning in paragraaf 3.5. Exacte tijden worden gedeeld bij de gunningstukken. De beschikbare tijd per inschrijver bedraagt **30 minuten**. Gevraagd wordt om een mondelinge toelichting te geven op twee criteria die eerder gesteld zijn bij de inschrijving. Te weten:

1. Visie op eigen rol in het ontwerpteam en zienswijze op de interactie met de opdrachtgever/gebruikers.
2. Visie op het bepalen van een passend installatieconcept.

Het interview kan de beoordeling op bovengenoemde criteria zowel positief als negatief beïnvloeden.

Er wordt verwacht dat het gesprek wordt gevoerd door de vanuit de gegadigde voorgestelde adviseur voor het gehele project. Het staat de gegadigde vrij om de voorgestelde adviseur te laten vergezellen door een collega.

3.4.3. *Inschrijving*

De inschrijving omvat het indienen van:

- Het honorarium voor de uitvoering van de opdracht.
- Een interviewronde

3.4.4. *Gunningsbesluit*

De aanbesteder heeft geen verplichting om de opdracht te gunnen. Hij behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

3.4.5. *Bezwaar*

Inschrijvers die bezwaar hebben tegen het gunningsbesluit dienen hiertegen tijdig, binnen de Alcatel-termijn, in beroep te gaan.

3.5. **Planning**

De beoogde planning van onderhavige aanbestedingsprocedure is als volgt:

Actie	Datum	Via
Fase 1 Selectiefase		
Aankondiging/publicatie	24-11-2023	TenderNed
Indienen vragen met betrekking tot selectieleidraad/-proces, uiterlijk:	11-12-2023	Bricsys
Verstrekken nota van inlichtingen:	13-12-2023	Bricsys TenderNed
Indienen aanmeldingsformulier inclusief bijlagen, uiterlijk:	20-12-2023	Bricsys
Vaststellen shortlist en verzenden van het verzoek tot verstrekking van aanvullende bewijsstukken, afwijzing van niet-geselecteerden:	09-01-2024	Bricsys
Deadline indienen aanvullende bewijsstukken / uiterste datum voor bezwaar tegen uitkomst selectieprocedure:	15-01-2024	Bricsys
Mededeling definitieve resultaten selectiefase:	16-01-2024	Bricsys
Fase 2 Gunningsfase		
Verzenden van definitieve uitnodigingen tot inschrijving	16-01-2024	Bricsys
Indienen van (schriftelijke) vragen:	26-01-2024	Bricsys
Nota van inlichtingen (indien van toepassing):	29-01-2023	Bricsys
Interview en tevens inschrijving:	05-02-2024	Vakcollege Thamen
Beoordeling van de inschrijving:	Week 6 2024	Bricsys
Mededeling van de voorgenomen gunningsbeslissing:	Week 6 2024	Bricsys
Uiterste datum einde Alcatel-termijn:	Week 7 2024	

Wanneer een termijn in dagen is genoemd worden daarmee kalenderdagen bedoeld. Indien mocht blijken dat, om welke reden dan ook, deze data niet gehaald worden, dan behoudt aanbesteder zich het recht voor om de planning aan te passen. Partijen, waarvoor

dat van belang is, worden hiervan op de hoogte gesteld onder vermelding van nieuwe (streef)data.

Voor de vermelde data gelden geen tijdstippen; indienen/uploaden kan tot 24.00 uur van die dag, tenzij anders is aangegeven.

3.6. Overige bepalingen

- De aanmelding, de aanbidding en alle overige correspondentie en communicatie voor de aanbesteding en de opdracht dienen te geschieden in de Nederlandse taal.
- Op de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht is het Nederlands recht van toepassing.
- Partijen die zich voor de datum van publicatie als geïnteresseerde hebben gemeld kunnen daaraan geen rechten ontlelen en dienen zich (opnieuw) aan te melden.
- De aanbesteder behoudt zich het recht voor om ter nadere verificatie informatie in te winnen bij opdrachtgevers van vergelijkbare projecten die door de gegadigde volgens de selectie-eisen worden opgegeven.
- Bij geconstateerde onduidelijkheden en/of tegenstrijdigheden wordt van gegadigde verwacht dat hij dit onverwijld meldt bij de onder paragraaf 2.2 van deze selectieleidraad genoemde partij. Laat gegadigde dit na, dan vervalt daarmee ieder recht om (in enige procedure) een beroep te doen op onvolledigheden en onjuistheden in de aanbestedingsdocumenten.
- Het tijdig en volledig indienen van aanmeldingen en/of inschrijvingen is een verantwoordelijkheid voor (aspirant-)gegadigde. Aanbesteder heeft de bevoegdheid, derhalve uitdrukkelijk niet de verplichting, om -binnen de grenzen van het aanbestedingsrecht- gegadigden in staat te stellen onvolkomenheden van geringe aard in de aanmelding te corrigeren. Hieraan kan niet een recht op verzuimherstel worden ontleend; voorop staat dat een volledige en juiste aanmelding wordt ingediend.
- Gegadigden die niet worden toegelaten tot de gunningsfase, en het selectiebesluit betwisten en daartegen in rechte wensen op te komen, dienen op straffe van verval van rechten binnen een fatale termijn na verzending van het selectiebesluit zoals opgenomen in paragraaf 3.5 van deze selectieleidraad (planning), door middel van het betekenen van een dagvaarding, een kortgedingprocedure aanhangig te maken.
- De aanbesteder behoudt zich het recht voor de opdracht, in geval van tussentijdse beëindiging van deze aanbesteding, opnieuw aan te besteden.
- Er wordt -behoudens in zeer bijzondere omstandigheden- geen kostenvergoeding betaald aan de deelnemers van deze aanbesteding.

4. Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria

Om voor inschrijving in aanmerking te komen worden door aanbesteder aan gegadigden eisen gesteld. Gegadigden worden beoordeeld op grond van uitsluitingsgronden, hun financiële/economische situatie en hun technische bekwaamheid. De uitsluitingsgronden gelden onverkort voor derden en/of onderaannemers. In het UEA geeft aanbesteder aan welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Als er na beoordeling van de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en technische bekwaamheid meer dan het beoogde aantal gegadigden overblijven, bepaalt de beoordelingscommissie de score op basis van de in deze leidraad omschreven selectiecriteria.

In de hiernavolgende paragrafen staan de eisen en criteria omschreven, met welke middelen deze kunnen worden bewezen, alsmede de gevolgen als daaraan niet wordt voldaan en de wegingen.

Een gegadigde kan zich -hetzij zelf, dan wel via een derde- slechts beroepen op in combinatie opgedane ervaring indien en voor zover hij daadwerkelijk betrokken was bij de uitvoering van de, in het licht van de gestelde geschiktheidseisen, relevante werkzaamheden.

4.1. Uitsluitingsgronden

4.1.1. *Verplichte uitsluitingsgronden*

Van deelname aan de aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten een gegadigde:

1. Jegens wiens onderneming of bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan daarvan bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling is uitgesproken als bedoeld in artikel 2.86 Aw ter zake van:
 - ☐ Deelneming aan een criminele organisatie.
 - ☐ Omkoping/corruptie.
 - ☐ Fraude.
 - ☐ Witwassen van geld of financiering van terrorisme.
 - ☐ Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten.
 - ☐ Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.
2. Bij wie bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing als bedoeld in artikel 2.86 lid 4 en artikel 2.86a Aw is vastgesteld dat niet is voldaan aan zijn verplichting tot betaling van belasting en/of sociale zekerheidspremies.

Minimumeis:

- Wanneer sprake is van één of meerdere van de omschreven veroordelingen volgt uitsluiting. Mochten de toelichting van de onderneming op een veroordeling en de daarop door de ondernemer getroffen maatregelen daartoe aanleiding geven, dan kan de aanbesteder hier van afwijken.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1) in.

Aanvullende bewijsmiddelen:

- Wanneer gegadigde tot de voorlopig geselecteerden behoort, dient hij binnen de in paragraaf 3.5 (planning) aangegeven termijn aan te leveren:
 - Een door de minister van Veiligheid en Justitie afgegeven Gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan twee jaar.
 - Een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden.

4.1.2. *Facultatieve uitsluitingsgronden*

De gegadigde waarop één of meerdere van de volgende omstandigheden als omschreven in artikel 2.87 Aw van toepassing is/zijn wordt van deelname uitgesloten. Gegadigde waarbij sprake is van:

- ☐ *Schending van verplichtingen op basis van milieu-, sociaal of arbeidsrecht.*
- ☐ *Faillissement, insolventie of gelijksoortig.*
- ☐ *De integriteit in twijfel kan worden getrokken door een ernstige beroepsfout.*
- ☐ *Vervalsing van mededinging.*
- ☐ *Belangenconflict.*
- ☐ *Wegens betrokkenheid bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure.*
- ☐ *negatieve prestaties uit het verleden.*
- ☐ *Valse verklaring.*
- ☐ *Onrechtmatige beïnvloeding.*

Minimumeis:

- Wanneer sprake is van één of meerdere van de omschreven omstandigheden volgt uitsluiting. Mocht de toelichting van de onderneming of een omstandigheid en de daarop getroffen maatregelen daartoe aanleiding geven, dan kan de aanbesteder hiervan afwijken.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in.

Aanvullende bewijsmiddelen:

- Wanneer gegadigde tot de voorlopig geselecteerden behoort, dient hij binnen de in paragraaf 3.5 (planning) aangegeven termijn bewijzen aan te leveren. De aanbesteder aanvaardt als voldoende bewijs:
 - Een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden.

- Een verklaring van de belastingdienst die op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden.
- Een Gedragsverklaring aanbesteden (GVA), door de minister van Veiligheid en Justitie af te geven die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder is dan twee jaar.

4.2. Geschiktheidseis: beroepsbevoegdheid

De gegadigde moet ingeschreven staan in het handelsregister van het land van herkomst, zoals omschreven in artikel 2.98 Aw.

Minimumeis:

- Bij het ontbreken van de inschrijving volgt uitsluiting.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vraag van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in en neemt hierin op het inschrijvingsnummer van het handelsregister van het land van herkomst.

Aanvullende bewijsmiddelen:

- Wanneer gegadigde tot de voorlopig geselecteerden behoort, dient hij binnen de in paragraaf 3.5 (planning) aangegeven termijn het bewijs van inschrijving aan te leveren. Dit uittreksel uit het handelsregister mag op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder zijn dan zes maanden.

4.3. Geschiktheidseis: financiële en economische situatie

4.3.1. Financiële bedrijfssituatie/jaarverslag

De gegadigde dient een gezonde financiële draagkracht te hebben om de opdracht uit te voeren. De draagkracht dient de continuïteit van de bedrijfsvoering gedurende de contractperiode te waarborgen.

Minimumeis:

- Bij het ontbreken van de gegevens volgt afwijzing.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in.

4.3.2. Zekerheden

Ter zekerheid van nakoming van verplichtingen wordt van gegadigde verlangd dat hij beschikt over een verzekering tegen beroepsrisico's. Dekking van de verzekering dient uit te gaan van aansprakelijkheid conform DNR 2011, met een aansprakelijkheidslimiet van 2,5 miljoen euro, los van het honorarium en met een vervalltermijn met een periode van tien jaar.

Minimumeis:

- Wanneer genoemde zekerheid niet kan worden gegeven volgt afwijzing.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in.

Aanvullende bewijsmiddelen:

- Wanneer gegadigde tot de voorlopig geselecteerden behoort, dient hij binnen de in paragraaf 3.5 (planning) aangegeven termijn een kopie van de polis van de verzekering aan te leveren, waarin de maximale dekking wordt vermeld. Voor zover de gevraagde dekking niet wordt geboden, verklaart gegadigde bereid te zijn om een ruimer aansprakelijkheidsregime overeen te komen, met een verklaring van verzekeraar om daaraan mee te kunnen werken.

4.4. Geschiktheidseis: technische bekwaamheid

Van gegadigde wordt verlangd dat hij vergelijkbare ervaring en voldoende capaciteit heeft om de opdracht uit te kunnen voeren.

4.4.1. *Ervaring met werkzaamheden van vergelijkbare projecten*

De gegadigde heeft de afgelopen vijf jaar opdrachten uitgevoerd en/of er is met de uitvoering van het ontwerp gestart, waarbij de volgende competenties vereist waren:

- 1 Selectiecriteria 1: ontwerpen van een schoolgebouw van 5.000 m² bvo.
- 2 Selectiecriteria 2: ontwerpen van een vmbo/mbo

Minimumeis:

- Gegadigde toont met referentieproject(en) (1 en 2) aan over de relevante ervaring te beschikken (per competentie maximaal één referentieproject). Bij het ontbreken van relevante ervaring volgt uitsluiting.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in.
- Per competentie toont gegadigde met een referentieproject aan over de vereiste technische bekwaamheid te beschikken. Een referentieproject mag voor meerdere competenties worden gebruikt, dit dient duidelijk in [annex 3](#) (Selectiecriteria 1 / 2) te worden aangegeven.

Nadere toelichting

Het is toegestaan één referentieproject voor meerdere competenties op te voeren en daarmee aan de twee competenties oftewel de minimumeis te voldoen. Dit kan ook door indiening van maximaal twee verschillende projecten. In [annex 3](#) dient duidelijk te worden aangegeven voor welke competentie het betreffende project bedoeld is.

Bewijsmiddelen:

De gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in. Indien gegadigde tot de voorlopig geselecteerden behoort, dient een voorbeeld van het gevraagde model als aanvullend bewijsstuk te worden ingediend zodat door HEVO beoordeeld kan worden of dit model vergelijkbaar is qua informatiedichtheid en opzet.

4.5. Selectiecriteria

Wanneer het aantal gegadigden dat voldoet aan de minimeisen hoger is dan het beoogde aantal gegadigden, wordt aan de hand van de hierna genoemde criteria, [zie annex 8](#), nader geselecteerd. Daartoe zal de beoordelingscommissie punten toekennen volgens de scorematrix als opgenomen in [annex 8](#) van deze selectieleidraad.

4.5.1. *Ervaring met werkzaamheden van vergelijkbare projecten*

Op basis van referentieprojecten en de relevantie die gegadigden daarbij hebben omschreven selecteert de aanbesteder de meest geschikte partijen.

Het is toegestaan hier andere dan de in paragraaf 4.4.1 (ervaring met werkzaamheden van vergelijkbare projecten) opgegeven referentieprojecten op te voeren, dit dient duidelijk in [annex 3](#) (selectie criterium 2) te worden aangegeven.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde vult de betreffende vragen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in.
- Door gegadigde opgegeven referentieprojecten (3 en 4), maximaal één per selectie-criterium. Een referentieproject mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt.

Selectie-eis:

- Zie de scorematrix, [annex 8](#), voor de beoordeling en maximale score per selectie criterium

4.5.2. *Visie eigen rol in ontwerpteam, opdrachtgever en eindgebruiker*

Aanbesteder beoogt een partner te zoeken die goed de onderlinge afstemming zoekt tussen alle stakeholders. Een sterke visie op de eigen rol binnen het ontwerpteam is hiervoor belangrijk. Maar ook de communicatie met de opdrachtgever en (eind)gebruiker is belangrijk.

Selectie-eis:

Voor de visie kunnen maximaal 20 punten (10 punten, weging 2) worden gescoord. Zie de scorematrix, [annex 8](#), voor de beoordeling en maximale score

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde omschrijft in maximaal één A4-pagina de visie op de eigen rol in het ontwerpteam

4.5.3. *Visie bepalen van een passend installatieconcept*

Hoe bepaald de gegadigde partij in samenwerking met de overige partijen een passend installatieconcept concept. Kijkend naar aspecten, onder andere (beperkte) stichtingskosten, lage exploitatielasten flexibiliteit, Frisse scholen eisen en duurzaamheid.

Selectie-eis:

- Voor de visie op installatieconcept kunnen maximaal 20 punten (10 punten, weging 2) worden gescoord. Zie de scorematrix, [annex 8](#), voor de beoordeling en maximale score.

Bewijsmiddelen:

- Gegadigde omschrijft in maximaal één A4-pagina de visie op het bepalen van een passend klimaatconcept.

Annex 1: aanmeldingsformulier

Dit ingevulde formulier indienen als bijlage 'Aanmeldingsformulier'

Ondergetekende wenst deel te nemen aan de selectie voor de aanbesteding van nieuwbouw Vakcollege Thamen

Deze aanmelding heeft betrekking op perceel: 1

- | | |
|--|----------|
| • Gegadigde meldt zich aan als combinatie: | ja/nee * |
| • Gegadigde doet voor de geschiktheidseisen een beroep op derde(n): | ja/nee * |
| • Meerdere gegadigden van één concern melden zich aan voor dit perceel: | ja/nee * |
| • Gegadigde verklaart over een verzekering tegen beroepsrisico's te beschikken zoals omschreven in paragraaf 4.3.2 van deze leidraad | ja/nee * |

* Doorhalen wat niet van toepassing is.

Aandachtspunten bij het indienen van het aanmeldingsformulier:

- Dit formulier geldt voor **elke gegadigde** (dus voor ondernemingen die zelfstandig willen aanmelden, of die zich in combinatie willen aanmelden, al dan niet met een derde).
- Door indiening van dit ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier inclusief de op gegadigde van toepassing zijnde bijlagen, verzoekt gegadigde om deel te nemen aan deze Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure.
- Dit aanmeldingsformulier wordt ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.
- Het aanmeldingsformulier dient met alle op gegadigde van toepassing zijnde bijlagen digitaal via Bricsys te worden ingediend. Zie voor het overzicht van de mogelijke bijlagen paragraaf 3.3.3. Deze documenten dienen als pdf-bestand te worden geüpload, met elke bijlage in een los bestand onder vermelding van het betreffende bijlagennummer, tenzij uitdrukkelijk anders in de leidraad is vermeld.
- Wil ondergetekende zich voor meerdere percelen (behoudens perceel 5) aanmelden, dan dient hij per perceel een aanmeldingsformulier in te dienen.

Naam van gegadigde (of van de combinatie):

<.....>

Combinatie

(alleen van toepassing wanneer gegadigde een combinatie van ondernemingen betreft)

Indien de inschrijving geschiedt door een combinatie van ondernemingen, verklaart elk van de combinanten met ondertekening van dit aanmeldingsformulier dat de combinanten zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de financiële, juridische en technische aspecten van de aanbestedingsprocedure en de opdracht. Tevens verklaren zij dat deze opdracht in die combinatie uitgevoerd zal worden.

Ondertekening

Gegadigde verzoekt te worden geselecteerd voor de verdere aanbestedingsprocedure om tot een opdracht te komen. Deze aanmelding is naar waarheid, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud ondertekend.

Datum:

Plaats:

Naam (rechtsgeldig vertegenwoordiger):

..... (Handtekening)

Voor zover het een aanmelding in combinatie betreft:

Datum:

Plaats:

Naam (rechtsgeldig vertegenwoordiger combinant):

.....(Handtekening)

Annex 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (zie Bricsys)

Indienen als **bijlage 1 UEA** indien gegadigde zich als zelfstandig bedrijf inschrijft.

Indienen als **bijlage 1a/b/.. UEA 'naam combinant'** indien als combinatie wordt aangemeld (per combinant een UEA indienen).

Indienen als **bijlage 8 UEA 'naam derde(n)'** als er beroep wordt gedaan op een of meerdere derde(n).

In de Aanbestedingswet 2012 is het verplichte gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voorgeschreven. Een aanbestedende dienst moet het vastgestelde document gebruiken en geeft daarbij aan welke gegevens en inlichtingen moeten worden verstrekt. Met het document kan een ondernemer aangeven:

- a. Of uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.
- b. Of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.
- c. Of en op welke wijze hij voldoet aan de selectiecriteria.

Gegadigde voegt deze verklaring ingevuld toe.

Annex 3: model bijlage referentieproject

(max. 2 maal A4 en 2 maal A4 beeldmateriaal)

Op basis van onderstaand format referentieprojecten indienen als:

- **Bijlage 3.1: referentieproject selectiecriterium 1 (minimum eis)**
- **Bijlage 3.2: referentieproject selectiecriterium 2**
- **Bijlage 3.3: extra referentie projecten..**

Korte omschrijving van het project (functie van het gebouw, kenmerken)

Naam project:

Plaats:

Naam opdrachtgever:

Functie van het gebouw:

Kenmerken (waaruit blijkt dat de referentie voldoet aan de gestelde voorwaarden):

Korte omschrijving van de rol van gegadigde in de uitvoering van het project

Naam architect:

Adviseurs:

Aannemers:

Overige betrokken partijen:

Beschrijving werkzaamheden en rol in het project (waaruit blijkt dat de referentie voldoet aan de gestelde voorwaarden):

Omvang van het werk: m² bvo

Bouwkosten van het werk: € exclusief btw

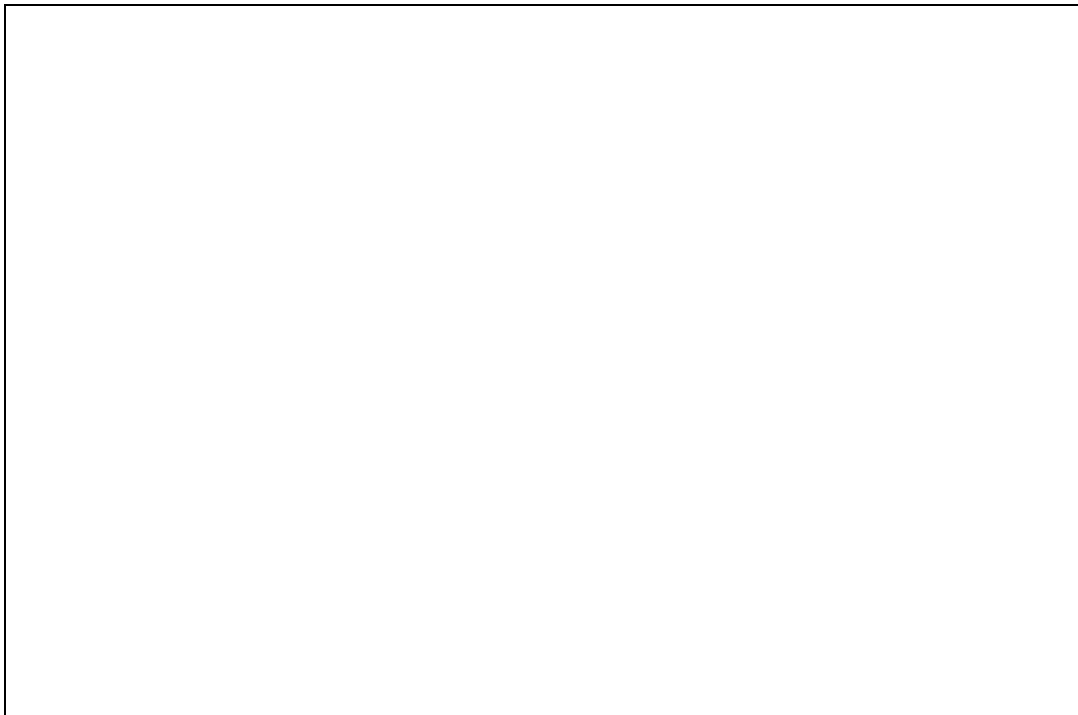
Planning/uitvoeringsperiode

Start ontwerp:

Start uitvoering:

Oplevering:

Competentie die / selectie criterium dat beoordeeld wordt
Motivatie ten aanzien van de competentie/selectie criterium.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the candidate to provide motivation for the selected competency or selection criterion.

Projectvisualisatie
(beeldmateriaal en eventueel een plattegrond toevoegen, maximaal twee extra A4-pagina's).

Annex 5: vragenlijst nota van inlichtingen (zie Bricsys)

Dit Excel-bestand gebruiken voor het indienen van vragen voor de nota van inlichtingen (als xlsx -bestand indienen).
--



Annex 6: ambitiedocument (zie Bricsys)

Annex 8: scorematrix

Selectiecriteria	Score	Weging	Maximale gewogen score
4.5.1 Selectie criterium 1&2 Ontwerpen van een vmbo/mbo onderwijsomgeving, met praktijkruimten en sportfaciliteit van minimaal 7.500 m ² Ontwerpen van een schoolgebouw van minimaal 5.000 m ² (4.4.1 / ookwel minimum eis)	10 punten 5 punten	1 1	10 punten 5 punten
4.5.2 Selectie criterium 3 Visie op de eigen rol in het ontwerpteam en vertaling naar de opdrachtgever en eindgebruiker (maximaal 1 x A4).	10 punten	2	20 punten
4.5.3 Selectie criterium 4 Visie op het bepalen van een passend installatieconceptconcept (op basis van lage stichtingskosten, lage exploitatie, flexibiliteit, Frisse scholen klassen en duurzaamheid (maximaal 1 x A4).	10 punten	2	20 punten
Totaal			Maximaal 50 punten