

WJ GRONINGEN

UITNODIGING MARKTVERKENNING

Marktverkenning omgevingsgerichte applicatie

Maart 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Onderwerp marktverkenning.....	3
1.1 Leeswijzer en doel marktverkenning	3
1.2 Aanleiding	3
1.3 WIJ Groningen.....	4
1.4 De huidige situatie	5
1.5 Gewenste situatie	6
2. Procedure.....	6
2.1 Doel marktverkenning	6
2.2 Informatie-uitwisseling	7
2.3 Procedure.....	7
2.3.1 Vorm en werkwijze.....	7
2.3.2 Planning	7
2.3.3 Vragen/inlichtingen	9
3. Voorwaarden	9
3.1 Aanbesteding	9
3.2 Transparantie.....	9
3.3 Voortijdige beëindiging of wijziging procedure	9
3.4 Vertrouwelijkheid	10
3.5 Doelgroep.....	10
3.6 Kosten	10
4. Marktverkenning	10
4.1 Vragen marktverkenning	10
Bijlage A: Antwoordformulier marktverkenning.....	12

1. Onderwerp marktverkenning

1.1 Leeswijzer en doel marktverkenning

In het eerste hoofdstuk wordt een introductie gegeven van het onderwerp en aanleiding van de marktverkenning en de uitgangspunten. Vervolgens worden in hoofdstuk 2 en hoofdstuk 3 de procedure beschreven en worden de voorwaarden nader toegelicht. Tot slot worden in hoofdstuk 4 de vragen opgesomd die WIJ Groningen aan de markt heeft. In bijlage A is een invulformulier voor de beantwoording van de vragen van de marktverkenning toegevoegd.

De marktverkenning wordt georganiseerd om een beter beeld te krijgen van hetgeen de markt te bieden heeft omtrent OGA-applicaties, om de behoefte van WIJ Groningen scherper te krijgen en te onderzoeken welke ideeën de markt heeft. WIJ Groningen wil verkennen of de markt dergelijke applicaties kan bieden en in hoeverre de applicaties passen bij de gewenste oplossing van WIJ Groningen en op welke wijze rekening gehouden kan worden met de eisen aan de gewenste oplossing. Onder OGA-applicaties, verstaan wij een omgevingsgerichte applicatie in het sociaal domein.

De input verkregen uit deze marktverkenning wordt gebruikt om te bepalen of een inkoopproces gestart gaat worden en welk inkoopproces WIJ Groningen dan gaat starten. Het is mogelijk dat WIJ Groningen er op basis van de informatie verkregen uit een marktverkenning voor kiest om geen inkoopprocedure te starten. Ook is het mogelijk dat WIJ Groningen ervoor kiest om op basis van de informatie verkregen uit de marktverkenning een inkoopprocedure te starten; een enkelvoudig onderhandse inkoopprocedure of een aanbesteding. Deze marktverkenning maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure.

1.2 Aanleiding

De maatschappij verandert voortdurend. Dit heeft ook gevolgen voor de uitdagingen waarmee gemeenschappen in het sociaal domein worden geconfronteerd. Een belangrijk aspect van het sociaal domein is het tijdig herkennen en aanpakken van signalen die wijzen op potentiële sociale problemen in een buurt. Deze signalen kunnen betrekking hebben op individuen, zoals eenzaamheid, of op de buurt als geheel, zoals overlast of verkeersproblematiek. Het is essentieel dat de inzet van de medewerkers die in de wijk of het dorp actief zijn (waaronder kind- en jongerenwerkers en buurt- en opbouwwerkers) om deze signalen te detecteren en aan te pakken, effectief en efficiënt is.

Om dit te bereiken is er behoefte aan een gestructureerd systeem dat niet alleen de signalen in kaart brengt, maar ook de opvolgende aanpak registreert en documenteert. Dit systeem moet op termijn ook inzicht geven in het effect van de verschillende aanpakken.

Huidige benaderingen binnen het sociaal domein missen vaak een georganiseerde en gestandaardiseerde aanpak voor het vastleggen en beheren van de geïdentificeerde signalen en de daaropvolgende interventies. Buurt- en opbouwwerkers opereren vaak in hun eigen context, met weinig mogelijkheden voor kennisdeling en het opbouwen van een gezamenlijke aanpak.

Dit resulteert in suboptimale benutting van beschikbare middelen en gemiste kansen om effectieve interventies te ontwikkelen en te repliceren.

Het doel van deze marktverkenning is het identificeren van een geschikt systeem dat de basis vormt voor een 'omgevingsgerichte aanpak' in het sociaal domein. Dit systeem moet in ieder geval de volgende mogelijkheden hebben:

Registreren

- Waargenomen signalen op te nemen, die door alle WIJ medewerkers op een makkelijker manier in de applicatie ingevoerd kunnen worden.
- De signalen goed te bundelen (o.a. per categorie, gebied en tijd van invoeren) en zo verschillende kaarten te kunnen genereren. De signalen dienen gebundeld te worden op basis van datum, leefgebieden, thema's, gebied, wijk, postcode, straat, omschrijving openbare ruimte.
- Faciliteiten te bieden voor het vastleggen en beheren van de aangenomen aanpakken. Er dienen plannen van aanpak in opgenomen te kunnen worden.
- Uiteindelijk een aanpakbibliotheek te creëren voor toekomstig gebruik.
- De meldingen mogen niet tot de persoon herleidbaar zijn. Wel moet de registratie van de melding herleidbaar zijn tot de melder die het heeft geregistreerd: de WIJ medewerker.
- Uiteindelijk een aanpakbibliotheek te creëren voor toekomstig gebruik.

Signaleren

- Van te lang openstaande meldingen waarop acties nodig zijn, dient de applicatie een signaal uit te sturen naar de programmamedewerker, zodat die de medewerker hierop kan aanspreken.

Verkrijgen van inzicht

- De signalen visueel te presenteren op een kaart.
- Deze signalen goed te kunnen analyseren (door het bundelen/tags).
- Op basis van het systeem dienen de meldingen gemonitord te kunnen worden. Het moet bijvoorbeeld duidelijk zijn hoeveel signalen er per wijk zijn, hoeveel signalen leiden tot een opdracht, hoeveel opdrachten leiden tot een activiteit, welke openstaande meldingen er zijn voor opdrachten of evaluaties.

1.3 WIJ Groningen

De stichting WIJ Groningen is een relatief jonge organisatie, in 2018 ontstaan uit een entiteiten van een groot aantal organisaties op het snijvlak van zorg & welzijn binnen de gemeente Groningen. WIJ Groningen heeft en is vertrouwd met een brede opdracht, die zij al enkele jaren uitvoert en waarin ze inmiddels expert is geworden:

- Preventie en samenlevingsopbouw;
- Toegang en verwijzing (indicatie Jeugdwet en Wmo);
- Basis ondersteuning;

- Casusregie.

Door deze inzet worden vraagstukken genormaliseerd en wordt voorkomen dat specialistische en dure zorg ingezet wordt. Wijken worden versterkt en als het echt nodig is, wordt er snel verwezen naar specialistische zorg. Het effect is dat de kwaliteit van hulp wordt verhoogd en op zorgkosten worden bespaard. Het triagemodel zorgt ervoor dat er niet te lang wordt 'aangemodderd', waardoor problemen ernstiger worden, maar ook geen vragen worden doorgezet die de inwoner (met behulp van het eigen netwerk) zelf kan oppakken of met ondersteuning van WIJ Groningen.

WIJ Groningen is een organisatie met geïntegreerde diensten en wijkgerichte en in enkele gevallen zelfs buurtgerichte teams. Dat maakt WIJ Groningen tot een wendbare en flexibele organisatie. De teams hebben ervaring met vraaggedreven werken, waarbij de leefwereld van de bewoner centraal staat. Ook hebben zij ervaring met de combinatie van sociale en specialistische inzet. De toegang tot en aansluiting op specialistische hulp is professioneel, de relatie met huisartsen en onderwijs is goed. Bij veel huisartsen en op enkele basisscholen wordt een OJG (ondersteuner jeugd en gezin) ingezet en alle VO en MBO scholen kennen een contactpersoon van WIJ Groningen. Daarnaast zijn de ondersteunende activiteiten van WIJ Groningen ingedeeld in een decentrale staf (kwaliteit, procesmanagement, projectmanagement) en 3 centrale stafafdelingen (Bedrijfsvoering, HR, Communicatie). De stichting heeft op dit moment ca. 540 medewerkers. Het werkingsgebied is de gemeente Groningen.

1.4 De huidige situatie

De huidige situatie in binnen WIJ Groningen is als volgt:

- Informatie is versnipperd en niet systematisch geregistreerd. Dit betekent dat informatie over sociale signalen in de wijk verspreid is over verschillende systemen en bronnen. Dit maakt het moeilijk voor medewerkers om een volledig en up-to-date overzicht te krijgen van wat er speelt.
- Medewerkers opereren vaak binnen hun eigen 'bubbel'. Dit betekent dat ze niet altijd op de hoogte zijn van de activiteiten en initiatieven van andere medewerkers in de wijk. Dit kan leiden tot overlappende of zelfs tegenstrijdige interventies.
- Er is weinig coördinatie tussen verschillende initiatieven. Dit komt doordat er geen uniform systeem is dat medewerkers in staat stelt om samen te werken en informatie te delen. Dit kan leiden tot suboptimale benutting van middelen en een beperkte mogelijkheid om best practices vast te leggen en te verspreiden.

Deze situatie heeft een aantal negatieve gevolgen:

- Het belemmert de mogelijkheid om effectieve interventies te ontwikkelen en te repliceren. Doordat informatie versnipperd is en er weinig coördinatie is, is het moeilijk om te leren van wat wel en niet werkt.
- Het streven naar een omgevingsgerichte aanpak wordt bemoeilijkt. Een omgevingsgerichte aanpak vereist dat alle betrokken partijen samenwerken om een

gezamenlijk doel te bereiken. Door de versnippering van informatie en het gebrek aan coördinatie is dit moeilijk te realiseren.

- Er is een suboptimale benutting van middelen. Door overlappende of zelfs tegenstrijdige interventies worden middelen niet altijd optimaal benut.
- Er is een beperkte mogelijkheid om best practices vast te leggen en te verspreiden. Door het gebrek aan een uniform systeem is het moeilijk om kennis en expertise te delen tussen verschillende organisaties en professionals.
- Het ontbreken van een registratiesysteem voor sociale signalen en gekozen aanpakken/interventies in de gemeenschap en hun effecten, bemoeilijkt nu het inzichtelijk maken aan andere partijen en aan elkaar van onze inspanningen op dit gebied.

De huidige situatie binnen WIJ Groningen is dus niet optimaal. Om de effectiviteit van de aanpak van sociale problemen te verbeteren is het nodig om de informatieverbreiding te verbeteren en de samenwerking tussen medewerkers te bevorderen.

1.5 Gewenste situatie

De gewenste situatie omvat de implementatie van een systeem binnen WIJ Groningen, waarmee alle WIJ Groningen collega's sociale signalen kunnen vastleggen op het laagste niveau dat niet-persoonsgebonden is. Met andere woorden op niveau van straat (geen huisnummer, geen naam). Bij deze registratie moet rekening gehouden worden dat het inzicht moet kunnen geven in categorie (soort melding), thema en leefgebied. Ook moet het systeem inzicht kunnen geven van alle meldingen op een geografische weergavekaart.

Tevens moet in het systeem ook de aanpakken, als zijnde bibliotheek, geregistreerd kunnen worden. Zowel de meldingen als de aanpakken moeten beschikbaar zijn voor een managementinformatiesysteem. Of het systeem heeft dit inzicht zelf in de applicatie beschikbaar op een geografische kaart. Deze informatie is essentieel om de effectiviteit van de aanpakken te monitoren en stelt beleidsmakers in staat om datagedreven beslissingen te nemen voor een meer doeltreffende aanpak van sociale problemen. De applicatie dient op een zo simpel mogelijk manier gebruikt te kunnen worden. Het moet een gebruiksvriendelijke applicatie zijn, die gebruikt kan worden op de telefoon en andere mobiele toepassingen.

2. Procedure

2.1 Doel marktverkenning

Ter verkenning van de markt en ter voorbereiding op de eventueel op te starten inkoopprocedure of aanbesteding wenst WIJ Groningen een vrijblijvende marktverkenning uit te voeren. Voor WIJ Groningen is het onduidelijk of en op welke wijze de markt de gewenste oplossing omtrent de OGA-applicatie kan bieden. Het doel van de marktverkenning is het verkrijgen van kennis, inzichten en advies van marktpartijen, die kunnen worden meegenomen in een eventuele verdere uitwerking van de uitvraag.

2.2 Informatie-uitwisseling

Alle communicatie met betrekking tot deze marktverkenning dient via de berichtmodule van TenderNed te geschieden onder vermelding van 'Marktverkenning omgevingsgerichte applicatie – WIJ Groningen'. Alle communicatie met betrekking tot deze marktverkenning verloopt via de volgende contactpersoon:

- Naam: Rosanne Witteveen
- Functie: Inkoopcoördinator

Voor een eenduidige communicatie met de deelnemers wenst WIJ Groningen de communicatie met de deelnemers aan de marktverkenning te laten verlopen via een vast contactpersoon. Naam, telefoonnummer en e-mailadres van de contactpersoon van de deelnemende marktpartij dient op het antwoordformulier (Bijlage A) vermeld te worden.

2.3 Procedure

2.3.1 Vorm en werkwijze

De marktverkenning bestaat uit een schriftelijk deel en uit een mondeling gedeelte indien de deelnemende partij daartoe wordt uitgenodigd door WIJ Groningen:

- *Schriftelijk gedeelte:* Iedere deelnemende partij wordt gevraagd een aantal vragen te beantwoorden zoals opgenomen in hoofdstuk 4. U dient Bijlage A Antwoordformulier, te gebruiken om op deze vragen te reageren. De beantwoording dient geanonimiseerd aangeleverd te worden. U wordt verzocht op **uiterlijk 18 april 2024 12:00 uur** uw schriftelijke reactie via de berichtenmodule van TenderNed bij de contactpersoon van WIJ Groningen aan te leveren.
- *Mondeling gedeelte:* Op basis van de beantwoording van de schriftelijke vragen, zoals bedoeld als hierboven, kan WIJ Groningen ervoor kiezen om één of meer deelnemers, te vragen deel te nemen aan het mondelinge gedeelte. WIJ Groningen is er vrij in een deelnemer wel of niet uit te nodigen voor het mondelinge gedeelte. WIJ Groningen kan er bijvoorbeeld voor kiezen een deelnemer wel uit te nodigen indien de gegeven antwoorden in het schriftelijke gedeelte ertoe leiden dat WIJ Groningen verdiepende vragen wenst te stellen, bijvoorbeeld omdat het systeem dat de deelnemer kan bieden past bij de gewenste oplossing. WIJ Groningen is er dus niet toe verplicht om elke deelnemer aan de marktverkenning uit te nodigen voor het mondelinge gedeelte. Het mondelinge gedeelte vindt separaat plaats per deelnemer.

Onderwerpen die onder andere ter sprake komen zijn beschreven in hoofdstuk 4.

2.3.2 Planning

Voor de marktverkenning hanteert de WIJ Groningen de volgende planning:

Nummer	Datum	Procedurestappen
1.	25 maart 2024	Publicatie
2.	3 april 2024	Indienen van vragen door marktpartijen over de marktverkenning
3.	9 april 2024	Publiceren antwoorden door WIJ Groningen

4.	18 april 2024 12:00 uur	Indienen beantwoordingsformulier
	Week 22 april 2024	Versturen uitnodiging mondeling gedeelte
	15 mei 2024	Gesprekken: mondeling gedeelte Locatie: Groningen (exacte locatie nog onbekend)
5.	Mei/juni 2024	Verzending geanonimiseerd verslag naar deelnemers marktverkenning

De planning is opgesteld op basis van huidige inzichten. WIJ Groningen behoudt zich het recht voor om de planning bij te stellen. Zo kan het voorkomen dat het mondeling gedeelte naar een andere dag wordt verplaatst.

1. Publicatie Marktverkenning op TenderNed

De marktverkenning wordt gepubliceerd op TenderNed. Naar aanleiding van de publicatie kunnen marktpartijen participeren in de marktverkenning.

2. Indienen beantwoordingsformulier

Marktpartijen wordt gevraagd het beantwoordingsformulier ingevuld (Bijlage A) te retourneren uiterlijk voor de gestelde datum en tijd. Deze kunt u indienen via de berichtenmodule van TenderNed. Hier kunt u een bericht sturen en uw beantwoordingsformulier toevoegen als bijlage aan het bericht. De informatie die WIJ Groningen opdoet naar aanleiding van het indienen van het beantwoordingsformulier wordt gebruikt in het kader van het doel van deze marktverkenning. Het beantwoordingsformulier is geenszins bedoeld ter start van een inkoopprocedure met de betreffende ondernemer. Indien WIJ Groningen er na de marktverkenning voor kiest om een enkelvoudig onderhandse inkoopprocedure of een meervoudig onderhandse inkoopprocedure te starten, is WIJ Groningen ertoe gerechtigd, maar niet verplicht, om één of meer van de aan deze marktverkenning deelnemende ondernemers uit te nodigen.

3. Gesprekken: mondeling gedeelte

Op 15 mei 2024 vinden de gesprekken plaats. De gesprekken duren per gesprek maximaal 1,5 uur. Deze vinden plaats per ondernemer en dus niet met alle ondernemers die uitgenodigd worden gezamenlijk. De gesprekken zijn bedoeld ter verduidelijking van de door de ondernemer gegeven antwoorden op de markt vragen. Ter ondersteuning van de beantwoording van de vragen tijdens de gesprekken, is het gewenst dat de ondernemer indien mogelijk een demo geeft van zijn systeem/applicatie/software. De informatie die WIJ Groningen opdoet wordt gebruikt in het kader van het doel van deze marktverkenning. Indien WIJ Groningen er na de marktverkenning voor kiest om een enkelvoudig onderhandse inkoopprocedure of een meervoudig onderhandse inkoopprocedure te starten, is WIJ Groningen ertoe gerechtigd maar niet verplicht, om één of meer van de aan deze marktverkenning deelnemende ondernemers uit te nodigen.

4. Publicatie geanonimiseerd verslag

WIJ Groningen stelt na het indienen van de beantwoordingsformulieren en na afloop van alle gesprekken met marktpartijen een geanonimiseerd marktverkenningverslag op. Dit

marktverkenningverslag wordt na afloop van de marktverkenning aan alle deelnemende partijen verzonden. Daarnaast wordt het verslag door WIJ Groningen als bijlage verstrekt in een eventuele aanbestedingsprocedure.

2.3.3 Vragen/inlichtingen

Er is voor deze marktverkenning één vragenronde gepland. Vragen kunnen **uiterlijk tot 3 april 2024** worden gesteld via de berichtenmodule van TenderNed. Te laat ingediende vragen worden niet beantwoord, tenzij WIJ Groningen van mening is dat de vraag zo belangrijk is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle deelnemende marktpartijen.

De geanonimiseerde vragen worden omstreeks 9 april 2024 door WIJ Groningen beantwoord in de Nota van Inlichtingen, die gepubliceerd wordt op TenderNed.

3. Voorwaarden

3.1 Aanbesteding

Benadrukt wordt dat de marktverkenning op geen enkele wijze onderdeel uitmaakt van de eventueel op te starten aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktverkenning is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan een aanbesteding. Indien WIJ Groningen er na de marktverkenning voor kiest om een enkelvoudig onderhandse inkoopprocedure of een meervoudig onderhandse inkoopprocedure te starten, is WIJ Groningen ertoe gerechtigd, maar niet verplicht, om één of meer van de aan deze marktverkenning deelnemende ondernemers uit te nodigen.

Verder kunnen de gegevens die verstrekt worden tijdens een aanbesteding afwijken van de in het kader van deze uitnodiging verstrekte gegevens.

3.2 Transparantie

WIJ Groningen hecht veel waarde aan een transparant proces. Nadrukkelijk is het niet de bedoeling om deelnemende marktpartijen aan de marktverkenning te bevoordelen of niet-deelnemende partijen op achterstand te plaatsen in een eventuele te volgen aanbestedingsprocedure. Vanuit dit perspectief zullen als onderdeel van een eventuele aanbesteding alle documenten met betrekking tot de marktverkenning aan alle potentiële aanbidders ter beschikking worden gesteld.

Daartoe behoren in ieder geval:

- De uitnodiging tot deelname aan de marktverkenning;
- Het geanonimiseerde verslag van de marktverkenning zonder bedrijfsgevoelige informatie.

3.3 Voortijdige beëindiging of wijziging procedure

WIJ Groningen behoudt zich het recht voor om de marktverkenning en/of de nu voorgenomen aanbesteding geheel of gedeeltelijk te stoppen, of de marktverkenning en/of de nu voorgenomen aanbesteding op een andere vorm in te richten. Marktpartijen hebben in voorkomende situaties geen recht op vergoeding van kosten of andere schade in welk zin dan ook.

3.4 Vertrouwelijkheid

De marktverkenning en alle door WIJ Groningen verstrekte documenten dienen door deelnemers vertrouwelijk te worden behandeld. Deze vertrouwelijkheid dient ook bewaard te blijven na afloop van de marktverkenning. Uiteraard zal WIJ Groningen ook vertrouwelijk omgaan met de door de deelnemende marktpartijen aangeleverde informatie. Gegevens worden alleen gedeeld in het op te stellen geanonimiseerd marktverkenningverslag.

3.5 Doelgroep

De doelgroep van deze marktverkenning is beperkt tot private marktpartijen die als inschrijvers en/of onderaannemers betrokken kunnen zijn/worden bij de uitvoering van het project.

3.6 Kosten

Er wordt geen vergoeding verstrekt voor deelname aan de marktverkenning.

4. Marktverkenning

In dit hoofdstuk zijn de vragen gesteld waarop WIJ Groningen graag een antwoord wenst te ontvangen. Gebruik voor uw antwoorden de separaat opgenomen Bijlage A: Antwoordformulier Marktverkenning. De ingevulde Bijlage A kunt u indienen via de berichtenmodule van TenderNed. Hier kunt u een bericht sturen en uw beantwoordingsformulier toevoegen als bijlage aan het bericht.

Benadrukt wordt nogmaals dat de door u gegeven antwoorden door WIJ Groningen met alle zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid worden behandeld. WIJ Groningen gaat vertrouwelijk om met de door de deelnemers verstrekte antwoorden.

4.1 Vragen marktverkenning

Algemeen:

Vraag 1: Zou u een systeem kunnen aanbieden dat past bij de gewenste doelstellingen van WIJ Groningen omtrent de applicatie?

Vraag 2: Heeft u een standaardoplossing of betreft dit maatwerk?

Vraag 3: Is het systeem operationeel? Of moet er nog (een deel) ontwikkeld worden?

Vraag 4: Indien van toepassing: In hoeverre past uw systeem bij de door WIJ Groningen gewenste oplossing? Kunt u dit onderbouwen aan de hand van alle door WIJ Groningen gewenste functionaliteiten?

Vraag 5: Indien van toepassing: Betreft het systeem dat u kan bieden een SAAS-oplossing?

Vraag 6: Indien van toepassing: Welke organisaties werken met uw systeem?

Gebruiksvriendelijkheid:

Vraag 1: In hoeverre is het mogelijk om bij de gewenste oplossing trainingen of ondersteuning beschikbaar te stellen om het personeel vertrouwd te maken met het systeem?

Aanpasbaarheid en Flexibiliteit:

Vraag 1: In hoeverre is het mogelijk dat de gewenste oplossing wordt aangepast aan de

specifieke behoeften en werkprocessen van WIJ Groningen?

Vraag 2: In hoeverre zijn er voor de gewenste oplossing maatwerkfunctionaliteiten en hoe worden deze geïmplementeerd?

Koppelingen met Active Directory:

Vraag 1: In hoeverre is in de gewenste oplossing een koppeling mogelijk met Active Directory voor gebruikersauthenticatie en -beheer?

Vraag 2: In hoeverre kan in de gewenste oplossing de beveiliging van de gegevens en de toegangscontrole tot het systeem gewaarborgd worden?

Power BI Integratie:

Vraag 1: In hoeverre is in de gewenste oplossing naadloze integratie met Power BI mogelijk voor het genereren van managementinformatie?

Vraag 2: In hoeverre is het in de gewenste oplossing mogelijk dat we data uit het systeem exporteren naar Power BI voor analyse en rapportage?

Data-opslag en beveiliging:

Vraag 1: In hoeverre kan in de gewenste oplossing de privacy en beveiliging van de opgeslagen gegevens worden gewaarborgd?

Vraag 2: Welke maatregelen kunnen voor de gewenste oplossing genomen worden om te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot gegevensbescherming?

Vraag 3: In hoeverre voldoet de software die u kan bieden/zou kunnen bieden aan de baseline informatiebeveiliging overheid (BIO)? Indien u afwijkt op welke punten wijkt u af van de BIO en waarom?

Schaalbaarheid:

Vraag 1: In hoeverre kan in de gewenste oplossing rekening worden gehouden met schaalbaarheid, met name met het oog op toekomstige groei en uitbreiding van het gebruik?

Vraag 2: In hoeverre zijn er in de gewenste oplossing mogelijkheden om extra functionaliteiten toe te voegen naarmate de behoeften van onze organisatie veranderen?

Vraag 3: In hoeverre is er in de gewenste oplossing een BRP-koppeling mogelijk? Zo ja welke standaarden zou de software kunnen ondersteunen?

Vraag 4: In hoeverre is er in de gewenste oplossing een koppeling naar een (klant)registratiesysteem mogelijk?

Vraag 5: Kunt u iets vertellen over de koppelingen die u heeft?

Vraag 6: In hoeverre is er in de gewenste oplossing een koppeling naar een (klant)registratiesysteem mogelijk? Indien van toepassing: hoe ziet deze oplossing er bij uw applicatie uit? Welke mogelijkheden heeft uw koppeling?

Ondersteuning en Onderhoud:

Vraag 1: Welke vormen van technische ondersteuning zijn beschikbaar/zouden beschikbaar kunnen zijn bij de gewenste oplossing?

Vraag 2: Hoe worden software-updates en onderhoudsactiviteiten uitgevoerd bij de gewenste oplossing, en wat is de verwachte impact op de operationele activiteiten?

Gegevensmigratie:

Vraag 1: Op welke wijze kan rekening worden gehouden, in de gewenste oplossing, indien nodig, met de migratie van bestaande gegevens uit andere systemen of spreadsheets naar het nieuwe systeem gefaciliteerd?

Vraag 2: Zijn er tools of procedures om een soepele overgang te waarborgen?

Toegankelijkheid:

Vraag 1: In hoeverre is het met betrekking tot de gewenste oplossing mogelijk om deze toegankelijk te laten zijn op verschillende apparaten (bijv. mobiel, tablet, desktop)?

Vraag 2: Hoeveel mobiele data gebruikt een dergelijke applicatie bij gebruik buiten wifi netwerk?

Vraag 3: In hoeverre kan rekening gehouden worden met de toegankelijkheidseisen voor diverse gebruikersgroepen?

Kostenstructuur:

WIJ Groningen wil benadrukken dat met alle verstrekte informatie in de antwoorden zorgvuldig omgegaan wordt. Er zal geen bedrijfsgevoelige informatie in het verslag worden opgenomen, dat geldt onder andere ook voor onderstaande vragen over de kostenstructuur.

Vraag 1: Wat zijn de initiële kosten voor implementatie en training, en welke lopende kosten zijn verbonden aan het gebruik van het systeem? (Eenmalige en exploitatiekosten)?

Vraag 2: Prijs per gebruiker of PPI? (Welke prijsstructuur) worden er mobiele kosten berekend?

Vraag 3: Zijn er kosten voor eventuele aanpassingen of upgrades in de toekomst?

Open standaarden:

Vraag 1: Op welke wijze kan WIJ Groningen bij een eventuele inkoopprocedure of aanbesteding in de gestelde eisen rekening houden met de open standaarden (om leveranciersafhankelijkheid te voorkomen)? Voor meer informatie over open standaarden:

[Open Standaarden Open Standaarden - Digitale Overheid](#)

Bijlage A: Antwoordformulier marktverkenning

Dit formulier is als apart document toegevoegd.