

Nota van inlichtingen

Stichting Lucas Onderwijs

Schilderwerken

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Eerste nota van inlichtingen

23 januari 2024

Inleiding

Algemeen

Deze Nota van inlichtingen bevat onze antwoorden en reacties op vragen en opmerkingen van Geïnteresseerden. Deze Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken en prevaleert boven het Beschrijvend document en de daarbij behorende Bijlagen.

Aanvullingen

Met deze Nota van inlichtingen hebben we de volgende documenten gewijzigd en bijgevoegd als Herziene documentatie:

- Beschrijvend document v1.1
- Bijlage A – Programma van eisen v1.1
- Bijlage B – Concept van de Overeenkomst v1.1
- Bijlage G – Prijsopgaveformulier v1.1

Vragen/opmerkingen van Geïnteresseerden en antwoorden/reacties van Stichting Lucas Onderwijs

Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 1	In eis 7 wordt gesteld "de projectleider Beheer en Onderhoud behoudt zicht het recht voor de offerte te laten toetsen op marktconformiteit , evenredigheid en kosteneffectiviteit" . Toetsing van deze gegevens vindt in principe al plaats in deze aanbesteding. Kunt u toelichten waarom u zich dit recht voorbehoudt? En indien uit toetsing blijkt dat er een prijsverschil is ten nadele van de inschrijver, deelt u dan de verkregen offerte bij toetsing 1 op 1 met de inschrijver zodat geen appels met peren wordt vergeleken?	Bij het opstellen van offertes worden inderdaad de prijzen uit de Inschrijving gehanteerd. De intentie van deze eis was het toetsen van de doorlooptijd. We hebben de eis als volgt aangepast: <i>Na akkoord op de offerte door de projectleider Beheer en Onderhoud overlegt u binnen twee werkweken een uitvoeringsplanning van de opdracht. De doorlooptijd van de opdracht dient billijk en realistisch te zijn, met als doel een zo kort mogelijke doorlooptijd om de overlast voor de School tot een minimum te beperken.</i> Zie herziene documentatie.
2	Beschrijvend document Paragraaf 6.2	Welke functies hebben de mensen van de beoordelingscommissie?	De beoordelingscommissie bestaat uit ter zake kundige functionarissen, zijnde de projectleiders Beheer en Onderhoud.
3	Beschrijvend document Paragraaf 8.17	Aanbestedende dienst schrijft : "In geval van onverwachte intrekking van de Aanbesteding door niet aan Inschrijvers verwijtbare oorzaken zal de Aanbestedende dienst een tenderkostenvergoeding overwegen". Dit is al de 2e aanbesteding. Overwegen kost helemaal niets. Inschrijvers worden nodeloos op kosten gejaagd. Wilt u de Inschrijvers een tenderkostenvergoeding van €3.000 garanderen in geval u ook deze aanbesteding intrekt?	Nee. Omdat wij op verantwoorde wijze om dienen te gaan met publiekgeld (onderwijsgeld), geven wij niet de garantie van een tenderkostenvergoeding. Uiteraard zijn wij er niet op uit om de Aanbesteding terug te trekken. Het terugtrekken van een aanbesteding kost ook ons, net als Inschrijvers, tijd en geld.
4	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 11.1	Gezien de aard van de werkzaamheden zouden wij willen voorstellen niet de CAO van de bouwnijverheid, maar de CAO van Schilders-, Afwerkings - Vastgoedonderhoud en Glaszetbedrijf te willen hanteren voor indexering. Bent u hiermee akkoord?	Wij hanteren de loonkostenindex van de Stichting Uitvoeringsregelingen SAG, zoals deze wordt gepubliceerd op www.susag.nl . Hierbij geldt dat 2010=100. Zie herziene documentatie
5	Bijlage L: Casus	De in het Verftechnisch adviezen opgenomen fotos zijn te beperkt om een goed beeld van het gebouw in het algemeen, de huidige staat van onderhoud, vervuiling, beschadigingen en wijze van benaderen (klimvoorzieningen) te verkrijgen. Vraag: wilt u een fotoreportage waardoor een goed beeld van de te offreren werkzaamheden ontstaat? Zo nee, waarom niet?	Zoals in de vraagstelling is beschreven gaat het om het doorgronden van de Opdracht en de organisatie van Lucas Onderwijs. U mag uitgaan van conditie 3 maar ook van een beter of slechtere staat, zolang u uw aannames beschrijft zodat wij kunnen begrijpen wat u doet en wat u heeft aangenomen. Foto's zijn derhalve niet nodig.

6	Bijlage L: Casus	Wat zijn de hoogten van het gebouw en de binnenruimten? Dit, in verband met de benodigde klimvoorzieningen	Het gebouw heeft twee verdiepingen, 2,7m hoog en een vide van 6 meter. Wij willen benadrukken dat u iedere aanname mag maken die u wilt zolang u maar beschrijft welke u heeft genomen en duidelijk is welke keuzes u maakt.
7	Bijlage L: Casus	De opgegeven (hoeveelheden van de) elementen komen niet overeen met de beschrijvingen in Verftechnisch advies. Betekend dit dat de uitgevraagde werkzaamheden zich beperken tot wat in het advies staat?	U moet minimaal uitgaan van de meters die wij hebben gegeven in de casus. Indien u andere gegevens gebruikt dient u deze te beschrijven.
8	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 48	Inmeten. Mag inschrijver er van uitgaan dat van alle scholen bruikbare plattegrond- tekeningen beschikbaar zijn?	Ja, daar mag Inschrijver van uit gaan.
9	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 32-33	Eis 32 en 33; Mag inschrijver er van uitgaan dat toegeleverd steigermateriaal geschikt is voor deze eis? Te weten efficiënte en vakkundige plaatsing en belemmering inklimmen door derden.	Ja, daar mag Inschrijver in alle gevallen van uit gaan. Overigens is het uitgangspunt dat de Opdrachtnemer zorgdraagt voor de klimmiddelen. Wij hebben dit om te benadrukken toegevoegd aan paragraaf 7.3 van het Beschrijvend document. Zie herziene documentatie.
10	Beschrijvend document Paragraaf 7.3	Klimmaterialen, punt 2: Met het gegeven dat veilige en voor de werkzaamheden geschikte klimmaterialen door de opdrachtgever worden toegeleverd heeft inschrijver geen probleem. Wilt u toelichten wat opdrachtgever beoogd met de eis dat inschrijver klimmaterialen (hoogwerkers) alleen onder de kostprijs (50%) aan mag bieden?	Het is ons bekend dat leveranciers korting krijgen van hun toeleveranciers. Om u hierin tegemoet te komen hebben wij dit verhoogd tot 75% van de gangbare verhuurprijs. Dit is onzes inziens een redelijke vergoeding. Zie herziene documentatie.
11	Beschrijvend document Paragraaf 7.2.1	Maximum aantal pagina's: 9 Het maximale aantal pagina's is te beperkt voor de 3 gevraagde elementen (plan van aanpak, offerte binnenschilderwerk, offerte buitenschilderwerk). Verzoek is om dit uit te breiden bijvoorbeeld: plan van aanpak 3 pagina's en de twee offertes een vrij aantal paginas waarbij compact, overzichtelijk, duidelijkheid en informatief hoger wordt geraardeerd.	Dit is akkoord: de beschrijving van de werkwijze is maximaal 3 pagina A4 formaat, het aantal pagina's voor de offertes is niet gemaximeerd. Zie herziene documentatie.
12	Beschrijvend document Paragraaf 3.4.1	De gegeven informatie voor de casus is te bescheiden voor een onderbouwde conceptofferte. Vraag: wilt u inschrijvers de gelegenheid geven de school te bezoeken voor een schouw? Zo nee, hoe kan inschrijver aan voldoende informatie komen voor een onderbouwde conceptofferte?	U mag iedere aanname maken die u wilt, maar dient deze te beschrijven. Wij willen uw werkwijze lezen om te zien of u begrijpt wat wij vragen. Een schouw draagt niet bij aan het beantwoorden van deze vraag.
13	Beschrijvend document Paragraaf 3.2	Planning: De tijd tussen publicatie Nota van inlichtingen en sluiting indiendatum is kort gezien de te verwachten toelichtingen naar	Nee, wij handhaven de planning zoals opgenomen in het Beschrijvend document.

		aanleiding van de Nota van Inlichtingen. Vraag wilt u de indiendatum 1 week opschuiven naar 13 februari 2024?	
14	Beschrijvend document Paragraaf 1.4	Doelstelling 4 MVI: Wilt u voor de volledigheid en herleidbaarheid beschrijven wat de doelstellingen aan de Gemeente Den Haag zijn en waar de documenten hierover te vinden zijn? (gedurende de raamovereenkomst zouden de doelstellingen van de gemeente Den Haag kunnen wijzigen wat tot onduidelijkheid leidt)	Op https://www.sdgshdhaag.nl/nl kunt u de doelstellingen vinden. Deze zijn echter niet bijzonder concreet beschreven en er is geen directe link met schilderwerk te vinden. Gedurende de contractperiode wensen wij samen met de Opdrachtnemer te kijken hoe we kunnen aansluiten bij deze doelstellingen.
15	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 30	Vervolgschade; Klopt het dat de ze beperkt is tot de schade ontstaan na het melden van het gebrek? Zo nee, hoe limiteert u deze verantwoordelijkheid?	Opdrachtgever bedoelt de vervolgschade die is ontstaan tot het gebrek hersteld is.
16	Bijlage L: Casus Paragraaf L1	Mogen wij straks in de toekomst ook met andere merken dan Sikkens schilderen? Wij werken namelijk liever met Sigma Coatings.	Ja, Sigma Coatings is akkoord. Conform eis 29 uit het Programma van eisen (Bijlage A) dient u producten uit het topsegment van de leverancier te gebruiken. Sigma Coatings valt daar onder.
17	Bijlage L: Casus Paragraaf L2	Bij onderdeel 'Steen - Bestaand - Binnen' staat een foto van een beschadiging in de wand(glasweefsel). Wij kunnen dit soort reparaties plaatselijk uitvoeren, echter blijven deze reparaties dan vaak wel zichtbaar. Ook kunnen we, bijvoorbeeld in dit geval, de hele muur voorzien van nieuw glasweefsel. Mijn vraag, waar kiest Lucas in de meeste gevallen voor? De reparatie oplossing of compleet vervangen?	U mag iedere aanname maken die u wilt, maar dient deze te beschrijven.
18	Bijlage E: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Is dit nummer bekend 'nummer aankondiging in PB EU S'?	795452-2023 Dit nummer is pas na publicatie bekend geworden en mag, maar hoeft niet, ingevuld worden op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
19	Bijlage G: Prijsopgaveformulier Paragraaf B	Bij schilderwerk staat als weging 100 stuks bij m ¹ en m ² , In het algemeen gesproken zijn er veel meer m ¹ dan m ² . Is uw weging juist of kan er beter een verdeling komen van bijvoorbeeld 150m ¹ en 50m ²	Wij handhaven deze weging omdat wij het prijzenblad vanuit een andere invalshoek bekijken. Wij benaderen dit niet zozeer vanuit het aantal m1 en m2 die wij in zijn totaliteit verwachten af te nemen, maar de handelingen die wij het meest verwachten af te nemen hebben wij het zwaarst meegewogen.
20	Bijlage G: Prijsopgaveformulier Paragraaf B	De 1,5 beurten zijn bij de m ¹ laag ingeschaald, kunnen deze standaard hoger worden ingesteld? Bijvoorbeeld dat we -inclusief toeslag- mogen rekenen rond de € 11,00? Wij stellen voor deze op € 8,75 te zetten. Dit geldt voor hout en metaal.	Nee, dit is niet akkoord. Wij passen de basisprijzen niet aan.

21	Bijlage L: Casus	De gevelkozijnen, tussenpuien en aftimmeringen staan in m ² opgegeven, het prijzenblad gaat uit van m ¹ , wat is juist?	De m1 prijs uit het prijsopgaveformulier is juist.
22	Bijlage L: Casus	Er worden in de casus lambriserings omschreven, wij gaan ervanuit dat dit een 2componenten coating is? Deze lambriserings staan niet apart omschreven in de prijslijst, worden deze nog toegevoegd?	Bij deze lambrisering mag u uitgaan van een band van circa 1,5m schilderwerk over een steenachtige ondergrond. Zoals aangegeven mag u iedere aanname maken die u wilt zolang deze maar herleidbaar is en we begrijpen wat u doet en heeft aangenomen.
23	Beschrijvend document Paragraaf 1	Op basis van welke criteria kiest u voor 3, 4 of 5 ondernemingen als partner om de gevraagde dienstverlening te leveren?	Elk Perceel sluit een eigen Overeenkomst af. In totaal worden er vijf Overeenkomsten gesloten en dus sowieso vijf Opdrachtnemers gecontracteerd. Een Inschrijver kan maximaal twee Percelen winnen. Indien de Inschrijvers die op de eerste en tweede plaats eindigen, allebei twee Percelen winnen dan blijft er nog één Perceel over. In die situatie zijn er dus drie verschillende Opdrachtnemers. Indien de Inschrijvers die op de eerste tot en met de vijfde plaats eindigen elk één Perceel wensen te winnen, dan worden vijf verschillende Opdrachtnemers gecontracteerd. Afhankelijk van de wens van de Inschrijvers die eindigen op de eerste tot en met de derde plaats kan het ook voorkomen dat er vier verschillende Opdrachtnemers worden gecontracteerd.
24	Beschrijvend document Paragraaf 1.2	In welk perceel voert de schilder die bij u in loondienst is zijn werkzaamheden uit?	De schilder in loondienst voert werkzaamheden uit voor de basisscholen (Perceel 1 en 2).
25	Beschrijvend document Paragraaf 1.2	Is het voor u een meerwaarde als wij deze schilder in loondienst nemen?	Nee, de schilder blijft bij ons in dienst.
26	Beschrijvend document Paragraaf 1.2	Is het voor u van waarde als wij deze schilder neememen in onze capaciteitsplanning?	Nee. De schilder gaat richting pensioengerechtigde leeftijd en de vraag is hoeveel hij komende jaren gaat doen. In overleg met de winnende leverancier(s) van Perceel 1 en 2 bekijken wij welke impact dit heeft op de planning. Wij benadrukken hierbij dat de impact zeer gering zal zijn.
27	Beschrijvend document Paragraaf 1.2	Is het voor u van waarde als wij deze schilder bij het uitvoeren van werkzaamheden aansturen ?	Nee, de schilder staat los van deze opdrachten en voert zelfstandig schilderwerkzaamheden aan de panden uit.
28	Beschrijvend document Paragraaf 2.6.2	U wenst over te kunnen stappen naar een ander perceel bij ontevredenheid over de geleverde dienstverlening. Kunt u toelichten wat u verstaat onder ontevredenheid, welke functionaris er in dit kader	Bij ontevredenheid kunt u denken aan personeel dat zich niet aan de afspraken houdt en zorgt voor verstoring in de Scholen, of

		ontevreden kan zijn en hoe wij kunnen weten dat deze functionaris ontevreden is? Bijvoorbeeld schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn tot herstel, als er geen herstel is binnen de genoemde termijn dan overstappen?	bijvoorbeeld kwaliteit die ondanks gesprekken niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen. Een functionaris van Opdrachtgever, in de regel de projectleider Beheer en Onderhoud en/of de schoolleider van de betreffende School. Voor dat overgegaan wordt tot ontbinding van de Overeenkomst dient de escalatieprocedure zoals beschreven in artikel 9 van de concept Overeenkomst doorlopen te worden.
29	Beschrijvend document Paragraaf 2.6.2	Op basis van welke criteria kiest u voor een heraanbesteding of het gunnen van het perceel aan een opdrachtnemer van een ander perceel?	Dat zal afhangen van de tevredenheid over de potentiële Opdrachtnemers en of deze Opdrachtnemers ruimte hebben voor een extra Perceel.
30	Beschrijvend document Paragraaf 2.6.2	Kunt u aangeven op basis van welke criteria u de nieuwe opdrachtnemer kiest? Met andere woorden, mogen alle andere opdrachtnemers meedoen aan de minicompetitie, wat is de vorm van de minicompetitie en op basis van welke gunningscriteria wordt er in deze situatie gekozen?	Ja, alle geïnteresseerde Opdrachtnemers mogen deelnemen aan de minicompetitie. We weten nu nog niet welke gunningscriteria worden gehanteerd. U mag er echter van uit gaan dat we bij de uitvoering van de minicompetitie de aanbestedingsbeginselen in acht nemen (proportionaliteit, gelijkheidsbeginsel, transparantie en objectiviteit).
31	Beschrijvend document Paragraaf 2.7	Begrijpen wij het goed dat u gebouwen binnen de uit deze aanbesteding voortvloeiende overeenkomst wil kunnen toevoegen of afvoeren middels een mutatie in de overeenkomst als de situatie hier in de toekomst om vraagt? Wat ons betreft is dit logisch. Maar wij begrijpen niet waarom dit invloed heeft op de looptijd van de volledige overeenkomst? Kunt u dit toelichten/ verduidelijken?	Dat begrijpt u goed. Dit heeft echter geen invloed op de looptijd. Wij kunnen in de genoemde paragraaf 2.7 van het Beschrijvend document niet terugvinden waar u naar verwijst.
32	Beschrijvend document Paragraaf 4.4.3	Kunt u deze lijst met aandachtspunten en werkmethodes inhoudelijk toelichten? Wat is de minimale inhoud van een dergelijke lijst? Hoe moeten wij een dergelijke lijst bij het uitvoeren van werkzaamheden gebruiken en wat is het door u gewenste resultaat?	U moet kunnen aantonen dat u toereikende maatregelen heeft getroffen, zodat een veilige (werk)omgeving is gewaarborgd. U kunt hiertoe inzicht bieden in de door uw organisatie gehanteerde kwaliteitsnormen en -maatregelen.
33	Beschrijvend document Paragraaf 4.4.3	Kunnen wij hier volstaan met een eigenverklaring waarin wijzelf stellen te voldoen aan de hier genoemde aandachtspunten en werkmethodes? Of moeten wij hier voldoen aan een onafhankelijke norm zoals ISO 9001 (kwaliteit) of ISO 14001 (milieu), VCA?	Zie tevens het antwoord op vraag 32. U kunt volstaan met een overzicht van door u getroffen maatregelen, waarmee een veilige (werk)omgeving is gewaarborgd.

34	Beschrijvend document Paragraaf 4.4.3.	Voor zover wij weten zijn er twee soorten VCA-certificaten. Bedoelt u hier het VCA* (1 ster) certificaat, dit is basiscertificering. Of Bedoelt u hier het VCA** (2 ster) certificaat, dit is de certificering voor hoofdaannemers.	Een VCA* basiscertificaat volstaat.
35	Beschrijvend document Paragraaf 6.2	Wij spitsen onze inschrijving graag toe op de verschillende functionarissen in de beoordelingscommissie zodat de door ons gekozen invalshoek passend is bij de verschillende rollen. Kunt u aangeven welke functies er vertegenwoordigd zijn in deze commissie?	Zie het antwoord op vraag 2.
36	Beschrijvend document Paragraaf 6.2	Zien de leden van de beoordelingscommissie de financiële aspecten van elke offerte voorafgaande of tijdens het beoordelen?	Nee, om beïnvloeding te voorkomen ontvangt het beoordelingsteam geen financiële aspecten van de Inschrijving voorafgaande of tijdens de beoordeling. De procesbegeleider, die niet beoordeelt, opent de prijsopgaveformulieren en berekent de score voor het Gunningscriterium Prijs.
37	Beschrijvend document Paragraaf 6.2	Mag de procesbegeleider (inkoper?) zelf ook inschrijvingen beoordelen? Zo ja, als deze persoon de prijzen ziet voorafgaande de beoordeling heeft dit invloed. Hoe borgt u in deze situatie de onafhankelijkheid van het oordeel?	Zie het antwoord op vraag 36.
38	Beschrijvend document Paragraaf 6.2	Mogen adviseurs die worden ingehuurd voor een expert opinion of andere deskundigen ook inschrijvingen beoordelen? Zo ja, hoe borgt u dan de onafhankelijkheid van deze personen ten aanzien van alle inschrijvingen?	Wij gaan er van uit dat de projectleiders Beheer en Onderhoud over voldoende kennis beschikken om zelf de beoordeling zorgvuldig uit te kunnen voeren, en we voor deze Aanbesteding geen gebruik maken van andere deskundigen.
39	Beschrijvend document Paragraaf 6.4	Begrijpen wij het goed dat als een inschrijver niet alle documenten aanlevert dit kan leiden tot een lagere beoordeling? Dit lijkt ons niet juist in het kader van de Aanbestedingswet? Immers is het ontbreken van een of meerdere documenten een knock-out van de inschrijving of deze inschrijver krijgt de gelegenheid om de fout te herstellen. Vervolgens kan de ingediende inschrijving volgens Beoordelingskader G1 op pagina 29 worden beoordeeld. Kunt u toelichten hoe het ontbreken van een document invloed heeft op de beoordeling van de offerte conform Beoordelingskader G1?	Beoordelingsaspecten, dat wil zeggen de uitwerking van de Gunningscriteria, mogen onvolledig zijn. Dit heeft normaliter tot gevolg dat de beoordelingsscore ook lager uitvalt omdat het antwoord hierdoor veelal onvolledig, onduidelijk etc is. Waar u aan refereert zijn de onderdelen die met de Inschrijving moeten worden ingediend <i>met uitzondering van</i> de beantwoording van de Gunningscriteria. Deze onderdelen mogen in de regel niet meer worden aangeleverd tenzij sprake is van een kennelijke omissie.
40	Beschrijvend document Paragraaf 8.16	Vanzelfsprekend werken wij mee aan een onderzoek maar deze formulering is wat ons betreft onduidelijk? Kunt u toelichten wie (onafhankelijke accountant?) dit onderzoek mag doen, wat is de vorm en inhoud van dit onderzoek? Hoe wordt bepaald dat er onderzoek nodig is of wat zijn mogelijke aanleidingen voor dit onderzoek? Wat zijn	Het voorbehoud van het recht een (extern) onderzoek te laten uitvoeren, kan zijn gericht op door u aangeleverde informatie en documenten, zoals bijvoorbeeld de Verklaring van de Belastingdienst, een uittreksel Kamer van Koophandel en dergelijke. Van een dergelijke bevoegdheid zal niet licht gebruik

		mogelijke uitkomsten van dit onderzoek? kunnen wij deze uitkomst in bezwaar/ beroep en hoe zit deze procedure eruit? wat zijn mogelijke consequenties van uitkomsten van dit onderzoek? etc.	worden gemaakt en een Opdrachtnemer zal vooraf van het doel en beoogde resultaat op de hoogte worden gebracht. Afhankelijk van de besluitvorming, staat het een opdrachtnemer altijd vrij om besluitvorming door een onafhankelijke rechter te laten toetsen.
41	Beschrijvend document Paragraaf 8.23	Als een samenwerkingsverband aan wie u een opdracht gunt stopt, stopt ons inziens ook de overeenkomst? Immers is er dan geen contractant meer. Kunt u dit toelichten?	Dat is juist. In een dergelijke situatie is er sprake van een ontbindingsgrond ten aanzien van de overeenkomst.
42	Beschrijvend document Paragraaf 8.23	Bij bedrijfsovername of sluiting van een relevant bedrijfsonderdeel, kan inschrijver van deelname worden uitgesloten lezen wij hier. Bedoelt u dat als een inschrijver een overeenkomst heeft die voortvloeit uit deze aanbesteding, u deze bij bedrijfsovername kunt ontbinden? Zo ja, op basis van welke afweging of criteria komt u tot dit besluit?	Dat is juist. In een dergelijke situatie is er sprake van een ontbindingsgrond. Van een dergelijke bevoegdheid zal niet lichtvaardig gebruik gemaakt worden, enkel indien als gevolg van de bedrijfsovername of sluiting van een bedrijfsonderdeel de continuïteit en de kwaliteit van de overeengekomen Diensten in onvoldoende mate kan worden gewaarborgd.
43	Beschrijvend document Paragraaf 8.27	Of wij als inschrijver het wel of niet eens zijn met de beoordeling door de beoordelingscommissie van onze offerte, hangt in grote mate af of wij begrijpen hoe deze beoordeling tot stand is gekomen. Krijgt elke inschrijver bij afwijzing van de offerte de onderbouwing hoe de beoordeling of score tot stand is gekomen? Zo nee, waarom niet?	Iedere Inschrijver ontvangt een brief met het gunningsresultaat. Hierin worden per Gunningscriterium de scores opgenomen evenals een onderbouwing van de score (positieve punten en aandachtspunten van de uitwerking).
44	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 2.2	Hier wordt verwezen naar Bijlage 6, klopt het dat wij deze bijlage niet kunnen vinden?	Het klopt dat deze niet is meegestuurd. Bijlage 6 uit de concept Overeenkomst betreft de prijsafspraken. In deze Aanbesteding is dat het prijsopgaveformulier uit de Inschrijving van de Opdrachtnemer. We hebben deze als aparte bijlage opgenomen omdat in de contractperiode dit handzamer is dan de gehele Inschrijving (bijlage 5 van de concept Overeenkomst).
45	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 4.2	Kunt u de term tekortkoming toelichten? Is dit bijvoorbeeld een ingebrekestelling met een redelijke termijn tot herstel? Na herstel wordt het opgeschorte deel van de factuur alsnog betaald?	Van een tekortkoming is sprake indien opdrachtnemer door een handeling of nalaten toerekenbaar tekort schiet in de naleving van de eisen en voorwaarden waarop de Overeenkomst is gebaseerd. Indien er een tekortkoming wordt geconstateerd, zal opdrachtnemer in gebreke worden gesteld, met een redelijke termijn om het gebrek alsnog te herstellen. Na herstel zal ook de (deel)factuur alsnog betaalbaar worden gesteld.
46	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 6.2	Begrijpen wij het goed dat u -naast het gestelde in Artikel 9- de overeenkomst zonder opgaaf van redenen op elk willekeurig moment kunt ontbinden? Dit is wat ons betreft niet proportioneel, redelijk of	Nee, dit is niet akkoord omdat er geen sprake is van 'zonder opgaaf van redenen' of 'ontbinding op elk willekeurig moment'. Wanneer artikel 6 in werking treedt is het escalatieproces conform

		billijk. Het is ook een grote afwijking ten aanzien van Artikel 12 van uw eigen inkoopvoorwaarden (Bijlage C). Wij vragen u dit artikel te schrappen, immers voorziet Artikel 9 al in de voorkomende situaties van ontevredenheid en/ of gebreken. Zo nee, kunt u toelichten in welke situaties u tot dit besluit komt?	artikel 9 reeds doorlopen. Dat wil zeggen dat de Opdrachtnemer meerdere kansen en mogelijkheden heeft gehad om het geschil op te lossen. Overigens zal van een dergelijke bevoegdheid niet lichtvaardig gebruik worden gemaakt.
47	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 6.3	zie vraag 10, wij stellen voor om dit artikel te schrappen, immers voorziet Artikel 9 al in deze situaties.	Dit is niet akkoord.
48	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 6.1	Wij begrijpen dat u bij faillissement of surseance de overeenkomst kunt ontbinden maar dit artikel kent een veel ruimere formulering. Begrijpen wij het goed dat u -naast het gestelde in Artikel 9 en Artikel 6.2- de overeenkomst zonder opgaaf van redenen op elk willekeurig moment kunt ontbinden? Dit is wat ons betreft niet proportioneel, redelijk of billijk en een grote afwijking ten aanzien van Artikel 12 in uw eigen inkoopvoorwaarden. Wij vragen u dit artikel te schrappen, immers voorziet Artikel 9 al in de voorkomende situaties van ontevredenheid en/ of gebreken.	Zie het antwoord op vraag 46.
49	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 6.5	Het lijkt ons niet proportioneel dat als u als aanbestedende dienst een fout maakt ten aanzien van het hanteren van de aanbestedingswet de hieruit voortvloeiende risico's en de hiermee samenhangende kosten voor rekening van inschrijver komen? Bijvoorbeeld als wij mensen aannemen om uw werkzaamheden uit te voeren. Bent u bereid om in deze situatie opdrachtnemers een redelijke vergoeding te betalen? Zo nee waarom niet?	Nee, dit kunnen wij niet op voorhand garanderen. Dit zal afhankelijk zijn van de situatie. Zie voorts het antwoord op vraag 3.
50	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 14.6	Wij begrijpen de strekking van dit artikel niet, met name de betrokkenheid van het CBP. Kunt u dit verduidelijken?	CBP moet vervangen worden door AP (Autoriteit Persoonsgegevens). Dit artikel is aangepast in de concept Overeenkomst. Zie herziene documentatie.
51	Bijlage C: Algemene Inkoopvoorwaarden Artikel 20	De inhoud van dit artikel is in strijd met Beschrijvend document pagina 15, artikel 2.6.1 wat is juist? Een looptijd van de overeenkomst conform het gestelde in artikel 2.6.1 of een overeenkomst zonder vaste looptijd maar met een redelijke opzegtermijn?	Het Beschrijvend document prevaleert boven de Algemene Inkoopvoorwaarden: de looptijd uit paragraaf 2.6.1 uit het Beschrijvend document is juist.
52	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 3	U stelt dat de opdrachtnemer binnen 2 weken na het ontvangen van het overzicht met percelen de offertes aangeleverd moeten worden. Dit termijn lijkt ons, aangezien van de opdrachtnemer gevraagd wordt alle complexen in te meten en ` (volgens de uitgangspunten in de casus) de ondergrondcondities te laten beoordelen door een externe partij	Wij zijn akkoord met een wijziging naar 'binnen een redelijke termijn.' De Opdrachtnemer en projectleider Beheer en Onderhoud zullen dit in afstemming bekijken per opdracht. Zie herziene documentatie.

		(verfleverancier), wat kort. Kunt u dit wijzigen naar "binnen een redelijke termijn"?	
53	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 22	Wij gaan ervan uit dat de kosten voor omgevingsvergunningen, ontheffingen, precario e.d. niet in de eenheidsprijs dient te worden opgenomen. Is dit juist?	Dat is juist.
54	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 30	Wij gaan ervan uit dat de gevraagde 6 jaar garantie een afbouwende garantie betreft. Is dit juist?	Dat is juist.
55	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 31	Wij gaan ervan uit dat onder "een gebrek" niet de normale degradatie van het schilderwerk valt. Is dit juist/	Dat is juist, normale degradatie van het schilderwerk valt niet onder een Gebrek. Zie ook de definitie van Gebrek in de concept Overeenkomst.
56	Bijlage A: Programma van eisen Paragraaf 48	De kosten voor het inmeten van een school mag eenmalig worden gerekend voor de gehele contractduur. Dit zou op het prijsopgaveformulier staan. Dat is niet het geval. Kunt u dit toevoegen?	Nee, dit is niet correct: het inmeten van de school dient inclusief te zijn, zoals vermeld op het prijsopgaveformulier. Dit is aangepast in het Programma van eisen. Zie herziene documentatie.
57	Bijlage B: Concept van de Overeenkomst Paragraaf 8.2	Hier staat dat het recht om deze overeenkomst te verlengen aan de Opdrachtgever is voorbehouden. In het kader van goed partnership achten wij het wenselijk dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daar mee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan en het contract eerst samen evalueren alvorens zij samen tot een verlenging besluiten. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Dat is akkoord en aangepast in de concept Overeenkomst. Zie herziene documentatie.
58	Bijlage G: Prijsopgaveformulier	Het prijzenblad is beveiligd en wij kunnen de kolombreedte niet aanpassen. Met name bij kolom A en B valt tekst weg doordat de kolombreedte niet toereikend is. Kunt u dit aanpassen zodat alle tekst zichtbaar is?	Voor ons is alles zichtbaar. We hebben de beschrijvingen in kolom A en kolom B van het prijsopgaveformulier onbeveiligd gelaten zodat de tekst sowieso zichtbaar is als op de regel wordt gestaan. Zie herziene documentatie.
59	Bijlage G: Prijsopgaveformulier Paragraaf J	Bij onderdeel kozijnen, ramen etc. gaan wij ervan uit dat de op te geven eenheidsprijs enkelzijdig schilderwerk per m1 betreft. Is dit juist?	Dat is juist, want er wordt onderscheid gemaakt tussen binnen-en buitenwerk.
60	Bijlage G: Prijsopgaveformulier Regel 57	Wat voor afwerklaag wordt hier bedoeld?	Een vuil/waterafstotendelaag.

61	Bijlage G: Prijsopgaveformulier Regel 58	Aanbrengen glasweefsel en schilderen. Hoeveel lagen aanbrengen muurverf is hier het uitgangspunt?	Tweelaags.
62	Beschrijvend document Paragraaf 2.1	in voorkomende gevallen vallen kleine schilderklussen ook binnen de scope. Kunnen wij ervan uitgaan dat zo'n opdracht minimaal een volledige dagproductie betreft?	Nee, dit is niet juist. Denk bijvoorbeeld aan het overschilderen van een muurtje. Uiteraard proberen wij dit soort opdrachten te bundelen, maar in geval van calamiteiten kan het voorkomen dat het geen volledige dagproductie is.
63	Beschrijvend document Paragraaf 3.4.3	Doorgaans komt het regelmatig voor dat de beantwoording van de vragen in de 1e nota van inlichtingen nieuwe vragen oproept. Is er een mogelijk om vragen te stellen over de 1e nota van inlichtingen?	Zie het antwoord op vraag 13.
64	Beschrijvend document Paragraaf 4.4.2	Voor het aantal referentieprojecten is een rekensom opgenomen met daarin het aantal locaties per perceel. Het aantal genoemde locaties in het beschrijvend document komt bij perceel 1 (35 i.p.v. 36) en 3 (17 i.p.v. 14) niet overeen met het aantal genoemde locaties in de planning. Welk document is voor deze berekening leidend?	Conform paragraaf 2.3 uit het Beschrijvend document is de Perceelindeling uit het Beschrijvend document leidend. Dat betekent dat u voor de ervaringseis 35 locaties voor Perceel 1 kunt aanhouden en 17 locaties voor Perceel 3.
65	Beschrijvend document Paragraaf 7.3	Bij 2. stelt u dat de opdrachtnemer maximaal 50% van de gangbare verhuurprijs in rekening mag brengen voor klimmaterialen. Waarom mogen niet alle kosten voor de noodzakelijke klimmaterialen bij een project in rekening gebracht worden?	Zie het antwoord op vraag 10.
66	Bijlage C: Algemene Inkoopvoorwaarden Paragraaf 4.5	Opdrachtgever wenst vorderingen op inschrijver te kunnen verrekenen met betalingen. Gaat opdrachtgever akkoord met het sturen van creditfacturen in plaats van verrekening? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet	Dit betreft uitzonderlijke situaties conform hetgeen is beschreven in de Algemene Inkoopvoorwaarden. In overige, meer reguliere gevallen wensen wij creditfacturen te ontvangen en géén verrekeningen.
67	Bijlage C: Algemene Inkoopvoorwaarden Paragraaf 7.3	Kan Opdrachtgever de bepaling waarin Opdrachtgever aangeeft schade te willen kunnen vorderen naast de boete/korting laten vallen? Een boete/korting betreft immers een vooraf (weloverwogen) vastgestelde vergoeding. Uitsluitend indien Opdrachtgever daar niet toe bereid is, verzoeken wij om te bevestigen dat hier gaat om een aanvullende vergoeding. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Wij zullen deze bepaling laten vervallen en de concept Overeenkomst hiertoe aanpassen. Zie herziene documentatie.
68	Bijlage C: Algemene Inkoopvoorwaarden Paragraaf 14.2	Wij verzoeken u om de aansprakelijkheid van inschrijver – voortvloeiende uit de vrijwaring tegen aanspraken van derden – te beperken tot maximaal 10% van de opdrachtsom of een ander in redelijkheid vast te stellen percentage/bedrag per gebeurtenis en per jaar. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Wij gaan hiermee niet akkoord, aangezien eventuele aanspraken van derden buiten onze invloedssfeer liggen. Hierbij merken wij op dat het aanspraken van derden betreft, welke verbonden zijn aan toerekenbaar handelen en/of nalaten aan de zijde van Opdrachtnemer.

69	Bijlage C: Algemene Inkoopvoorwaarden Paragraaf 19.4	Opdrachtgever wenst vorderingen op inschrijver te kunnen verrekenen met betalingen. Gaat opdrachtgever akkoord met het sturen van creditfacturen in plaats van verrekening? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Zie het antwoord op vraag 66.
----	---	--	-------------------------------