

RAAMOVEREENKOMST WMO HULPMIDDELEN

Tussen

**Gemeenten Apeldoorn, Brummen, Epe,
Hattem, Heerde, Lochem, Olst-Wijhe, Voorst
en Zutphen**

En

Opdrachtnemer

Datum: ~~21-02-2024~~ 14-03-2024
Nummer: Hulpmiddelen2024.e.v.
Versie: 1.1

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE.....	2
Navolgende partijen:	3
Artikel 1. Begripsbepalingen.....	4
Artikel 2. Onderwerp van de raamovereenkomst.....	10
Artikel 3. Algemene bepalingen.....	10
Artikel 4. Duur van de raamovereenkomst.....	11
Artikel 5. Wijzigen overeenkomst	12
Artikel 6. Totstandkoming en beëindiging van nadere opdrachten en eigendom	13
Artikel 7. Controle	14
Artikel 8. Tarieven.....	15
Artikel 9. Declaratie en betaling.....	15
Artikel 10. Persoonsgegevens en beveiliging	16
Artikel 11. Jaarlijkse verantwoording.....	16
Artikel 12. Sancties bij verwijtbaar niet presteren	17
Artikel 13. Niet toerekenbare tekortkoming	18
Artikel 14. Niet nakoming van de verplichtingen	18
Artikel 15. Ontbinding van de overeenkomst	19
Artikel 16. Overdracht van Wmo hulpmiddelen.....	19
Artikel 17. Slotbepaling.....	21
ANNEX 1: PROGRAMMA VAN EISEN	22
ANNEX 2: ALL-IN HUURTARIEVEN	23
ANNEX 3: ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN.....	24
ANNEX 4: OFFERTEAANVRAAG INCLUSIEF NOTA('S) VAN INLICHTINGEN.....	25
ANNEX 5: SROI VERPLICHTINGEN	26
ANNEX 6: INSCHRIJVING OPDRACHTNEMER INCLUSIEF VERIFICATIE	27
ANNEX 7: CONCEPT GEGEVENSUITWISSELINGSOVEREENKOMST.....	28

NAVOLGENDE PARTIJEN:

1. De gemeente Apeldoorn, gevestigd Marktplaats 1, 7311 LG te Apeldoorn, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 08223882, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw S. de Bruin, Gemeentesecretaris, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, en;
2. De gemeente Brummen, gevestigd Engelenburgerlaan 31, 6971 BV Brummen ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 50530003, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer H. Matser, Gemeentesecretaris, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, en;
3. De gemeente Epe, gevestigd Marktplaats 1, 8161 EE Epe, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 50483714, rechtsgeldig vertegenwoordigd dhr. dr. T.C.M. Horn, Burgemeester, en;
4. De gemeente Hattem, gevestigd Markt 1, 8051 EZ, Hattem, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 08217553, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M.A. Mellink, Gemeentesecretaris, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, en;
5. De gemeente Heerde, gevestigd Eperweg 5, 8181 ET, Heerde, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 08213234, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mr. O.G. Prinsen, Burgemeester, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, en;
6. De gemeente Lochem, gevestigd Hanzeweg 8, 7241 CR, Lochem, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 08215192, rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. L. Beernink, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester S.W. van 't Erve, en;
7. De gemeente Olst-Wijhe, gevestigd Raadhuisplein, 1, 8131BN te Wijhe, ingeschreven in het Handelsregister onder 0822726, rechtsgeldig vertegenwoordigd door J. Compagner, Wethouder, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, en;
8. De gemeente Voorst, gevestigd H.W. Iordensweg 17, 7391 KA, Twello, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 08218153, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M. Lubberink, manager sociaal domein, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, en;
9. De gemeente Zutphen, gevestigd 's Gravenhof 2, 7201 DN, Zutphen, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 50099604 rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. R. Lub, daartoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester;

Hierna te noemen opdrachtgever in het kader van deze raamovereenkomst.

10. Opdrachtnemer x, kantoorhoudend aan x te x te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door functie, naam, hierna te noemen 'opdrachtnemer', ook opdrachtnemer in het kader van deze Raamovereenkomst,

Samen te noemen **partijen** en ieder van hen afzonderlijk **partij**.

PARTIJEN NEMEN HET VOLGENDE IN ACHT:

- I. deze raamovereenkomst ziet op de levering, en servicedienstverlening van de maatwerkvoorziening Wmo Hulpmiddelen zoals te verstrekken onder de Wet maatschappelijke ondersteuning waarvoor opdrachtgever een inkoopprocedure met het kenmerk Hulpmiddelen2024.e.v. heeft doorlopen en afgerond;
- II. opdrachtnemer voldoet aan alle door opdrachtgever gestelde eisen en voorwaarden, beschikt over de benodigde medewerkers, deskundigheid en ervaring voor de uitvoering van hetgeen is opgenomen in deze raamovereenkomst en zijn inschrijving is op basis van het gehanteerde gunningscriterium Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV) aan te merken als de hoogst scorende inschrijving;
- III. wanneer de gecontracteerde opdrachtnemer geen passend aanbod aan hulpmiddelen heeft of het aanbod niet tijdig kan realiseren, staat het de opdrachtgever vrij deze maatwerkvoorzieningen in een dergelijke situatie ook buiten deze overeenkomst te verwerven;

- IV. partijen leggen de randvoorwaarden waaronder deze opdracht wordt uitgevoerd schriftelijk vast in deze raamovereenkomst,

EN KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze raamovereenkomst wordt verstaan onder:

1.1 Aanpassingen

Aanpassingen zijn te onderscheiden in twee typen:

- Dealeraanpassingen: speciaal uit te voeren aanpassingen aan het hulpmiddel binnen de eisen die hieraan door wet- en regelgeving worden gesteld.
- Op maat gemaakte persoonsgebonden/individuele aanpassingen, ortheses en zitortheses: specifiek voor de inwoner vervaardigd in relatie met zijn specifieke fysieke kenmerken, waarvoor (fabrieks-)opties, accessoires en dealeraanpassingen voor de inwoner geen oplossing bieden.

1.2 Accessoires

Op het merk en type hulpmiddel aan te brengen/toe te voegen elementen die naar het oordeel van opdrachtgever niet functioneel nodig zijn in het kader van de mobiliteit en zelfredzaamheid, en die door de inwoner als deze ze wenst, rechtstreeks met de opdrachtnemer op basis van koop wordt afgerekend. Dit laatste is niet het geval als deze al standaard zijn opgenomen in de standaard configuratie van producent dan zijn de accessoires opgenomen in de all-in tarieven.

1.3 All-in categorieprijs huur

De all-in categorieprijs huur is de door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde maandelijkse vaste all-in huurvergoeding per hulpmiddel, dat voor elk hulpmiddel van een bepaalde categorie waartoe het hulpmiddel behoort (te bepalen door opdrachtgever) van toepassing is. Dit is inclusief de bijbehorende servicedienstverlening vanaf het moment dat de inwoner het hulpmiddel ontvangen heeft en daadwerkelijk veilig en functioneel kan gebruiken tot het moment dat opdrachtgever aan opdrachtnemer een opdracht tot inname heeft verstrekt, het maakt hierbij niet uit:

- Welk hulpmiddel het binnen de categorie betreft, alle op de markt verkrijgbare hulpmiddelen die tot de betreffende categorie behoren (te bepalen door opdrachtgever) vallen hieronder;
- Of het hulpmiddel een nieuw of voor hergebruikt gereed gemaakt hulpmiddel (gereconditioneerd) is;
- Welke onderdelen, (fabrieks-)opties, accessoires en (na)aanpassingen op het hulpmiddel zijn aangebracht of door opdrachtnemer moeten worden aangebracht;
- Welke diensten, werkzaamheden en activiteiten door opdrachtnemer daarbij moeten worden uitgevoerd.

De all-in categorieprijs huur is dus inclusief onder andere de kosten voor:

- Alles dat is omschreven in deze raamovereenkomst inclusief bijlagen;
- Alle uit te voeren servicedienstverlening;
- Als dit van toepassing is de WA-verzekering van het hulpmiddel;
- Alle door opdrachtnemer op het hulpmiddel nu en later aan te brengen onderdelen, (fabrieks-) opties, accessoires en aanpassingen tenzij deze betaald moeten worden door inwoner. Het is opdrachtnemer niet toegestaan beschikbare onderdelen, (fabrieks-) opties, accessoires en aanpassingen te beperken;
- Niet limitatief alle door opdrachtnemer daarbij te bieden diensten, reis- en verblijfskosten en te verrichten werkzaamheden en activiteiten.

1.4 Betrokkene

De geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijk persoon op wie de verwerkte en/of de te verwerken persoonsgegevens betrekking hebben.

1.5 Categorie

Indeling van de hulpmiddelen naar functionaliteit zoals weergegeven in paragraaf 4.2 van het Programma van Eisen, Annex 1 van deze Raamovereenkomst.

1.6 Circulariteit

Het hoogwaardig hergebruiken van materialen waarbij zowel op strategisch als op operationeel niveau wordt ingezet op bevordering van de circulaire economie. Bij de start en tijdens de looptijd van de overeenkomst wordt door opdrachtnemer hoogwaardig hergebruik van materialen toegepast. Onder hoogwaardig hergebruik wordt verstaan in volgorde van meer naar minder hoogwaardig:

- **Refuse:** voorkomen van onnodig gebruik van grondstoffen
- **Reduce:** verminderen van grondstoffen/eenheid
- **Renew:** het herontwerpen van een product met circulariteit als uitgangspunt
- **Re-use:** product hergebruik (2e hands)
- **Repair:** onderhoud en reparatie
- **Refurbish:** product opknappen in deze raamovereenkomst reconditioneren
- **Remanufacture:** nieuw product van hergebruikte hulpmiddelen
- **Re-purpose:** producthergebruik met ander doel
- **Recycle:** verwerking en hergebruik materialen
- **Recover:** energierugwinning uit materialen

1.7 Datalek

Bij een datalek gaat het om toegang tot of vernietiging, wijziging, of vrijkomen van persoonsgegevens bij een organisatie zonder dat dit de bedoeling is van deze organisatie. Onder een datalek valt dus niet alleen het vrijkomen (leken) van gegevens, maar ook onrechtmatige verwerking van gegevens.

1.8 Declaratie

Declaratie op basis van de all-in categorieprijs huur die van toepassing is. Tot het moment dat iWmo volledig wordt gehanteerd moet “declaratie” worden gelezen als facturatie.

1.9 Duurzaam

Onder duurzaam wordt verstaan dat het hulpmiddel waar mogelijk is afgestemd op de te verwachten ontwikkelingen in de gezondheidssituatie van inwoners. Dat hulpmiddelen en de onderdelen daarvan een zo lang mogelijke technische levensduur hebben, zoveel als mogelijk zijn opgebouwd uit onderdelen die her te gebruiken zijn en/of kunnen worden gebruikt als grondstof voor een ander product of proces. Dat het hulpmiddel is geproduceerd onder goede arbeidsomstandigheden en dat erbij de productie milieuvriendelijke materialen en grondstoffen zijn gebruikt en zo min mogelijk CO2 is uitgestoten.

1.10 Ernstige fout

Een handeling die te beschouwen is als onrechtmatig gedrag dat invloed heeft op de professionele geloofwaardigheid van de betrokken opdrachtnemer (de organisatie) voor zover dat gedrag wijst op kwade opzet of bewuste of verwijtbare nalatigheid van een zekere ernst. Ter illustratie: een fout die juridische gevolgen heeft gehad en/of negatieve gevolgen heeft gehad op publiekelijke fondsen (geld), schending van de privacyregels of onzorgvuldige omgang met vertrouwelijke gegevens van ondernemingen en/of inwoners. Zo ook het achterhouden van informatie tijdens contractuele besprekingen of besprekingen inzake inwoners welke noodzakelijk zijn tot vaststelling van de juiste

dienstverlening. Binnen deze definitie vallen expliciet niet ad hoc situaties, zoals calamiteiten en/of incidenten, tenzij deze structureel en met een zekere regelmaat voorkomen.

1.11 Fabrieksopties

Fabrieksopties zijn alle bij het merk en type hulpmiddel behorende elementen, opties en onderdelen en modulaire aanpassingen die horen tot het leveringsprogramma van de producent van het betreffende hulpmiddel en die op dit hulpmiddel zijn toe te passen.

1.12 Gebruikersovereenkomst

De door opdrachtgever voorgeschreven en goedgekeurde overeenkomst tussen opdrachtgever, opdrachtnemer en inwoner. De gebruikersovereenkomst bevat rechten en plichten van de inwoner over het correct gebruiken van het hulpmiddel dat door opdrachtgever via opdrachtnemer aan de inwoner beschikbaar is gesteld. Opdrachtnemer zorgt, gemachtigd door opdrachtgever, dat onder zijn verantwoordelijkheid de gebruikersovereenkomst door de inwoner wordt ondertekend en dat een exemplaar direct digitaal in te zien en op te vragen is door opdrachtgever.

1.13 Generale machtiging

De door opdrachtgever aan opdrachtnemer te verstrekken machtiging om bij individuele opdracht van opdrachtgever en zonder offerte vooraf maar met een opdrachtbevestiging met een korte toelichting van het in te zetten hulpmiddel en een beperkt eisenpakket, volledig de selectie en passing, de levering van hulpmiddelen en de uitvoering van de servicedienstverlening voor eigen (financieel) risico van opdrachtnemer ten uitvoer te brengen op basis van deze raamovereenkomst.

1.14 Gereconditioneerd hulpmiddel

Een gereconditioneerd hulpmiddel is een door opdrachtnemer voor herverstreking geschikt gemaakt gebruikt hulpmiddel. Een gereconditioneerd hulpmiddel is technisch in uitstekende staat, is functioneel, veilig en verantwoord en ziet er bij levering visueel, los van kleine gebruikssporen, netjes en schoon uit. Het frame/de basis van het gereconditioneerd hulpmiddel is origineel en qua leeftijd (eerste inzet ooit) volledig administratief herleidbaar. Vervanging van onderdelen en (fabrieks-)opties is toegestaan als deze ook echt technisch en functioneel passen op het hulpmiddel en het hulpmiddel blijft voldoen aan van toepassing zijnde wet-en regelgeving en van toepassing zijnde certificaten en keuringen waaronder de EMDR (European Medical Device Regulation). Bij reconditionering worden daarnaast de richtlijnen die hieraan door de producent worden gesteld gevolgd. Het gereconditioneerde hulpmiddel is vrij van roest en erosie, zit netjes in de lak, zonder uitstekende delen en alle bedieningsonderdelen functioneren optimaal. De accu is minimaal 80% van de originele capaciteit (afhankelijk of dit toereikend is bij de situatie van de inwoner) en als er sprake is van losse kussens zijn deze als dit nodig is vervangen.

1.15 Heavy Duty

Hulpmiddel dat geschikt is voor intensief gebruik en/of inwoners met een omvangrijk lichaamspostuur -zowel in lengte en/of breedte en/of met een lichaamsgewicht van 150 kg en hoger- en dat in dat kader ook is afgestemd op de betreffende lichaamsmaten. Het hulpmiddel doet qua gewicht en qua gebruikersgemak en storingsgevoeligheid niet onder voor een hulpmiddel voor inwoners met een minder omvangrijk lichaamspostuur of gewicht of voor een hulpmiddel dat minder intensief wordt gebruikt.

1.16 Incident

Een niet bedoelde of niet verwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de dienstverlening en/of het hulpmiddel en heeft geleid of had kunnen leiden of zou kunnen leiden tot materiële schade bij de inwoner.

1.17 Instelbaar/verstelbaar

Instelbaar is het instellen van het hulpmiddel door middel van gereedschap. Verstelbaar is een eenvoudige verstelling van het hulpmiddel zonder gereedschap door de inwoner en/of mantelzorger.

1.18 Inwoner

De persoon voor wie opdrachtnemer een nadere opdracht tot levering en servicedienstverlening heeft ontvangen en die gebruik maakt/gaat maken van een door opdrachtnemer geleverd of te leveren hulpmiddel. Waar in de tekst van deze raamovereenkomst 'inwoner' en 'hij' wordt genoemd, moet ook 'zij of hen' te worden begrepen.

1.19 Klacht

Een klacht is een uiting van onvrede van de inwoner (mondeling of schriftelijk) over één of meerdere aspecten van de door opdrachtnemer uitgevoerde of uit te voeren diensten, werkzaamheden, activiteiten, zaken en contacten of een uiting van ongenoegen over het geleverde hulpmiddel, de geleverde dienstverlening, of de houding en het gedrag van medewerkers die na eerste melding door inwoner over hetzelfde onderwerp niet is verholpen. Een storingsmelding op zich wordt niet als klacht gezien.

1.20 Levering

Het conform de overeengekomen specificaties vermeld in de opdrachtverstrekking van opdrachtgever door opdrachtnemer gebruiksklaar verstrekken, bezorgen, instellen of verstellen en afstellen van het passende hulpmiddel bij de inwoner inclusief uitleg en instructie en aanvaarding en als dit nodig is een gewinningsles.

1.21 Medewerker(s)

De natuurlijke persoon (m/v) die op grond van een overeenkomst met opdrachtnemer daadwerkelijk werkzaam is voor opdrachtnemer. Hiertoe behoren onder anderen alle personen met een arbeidsovereenkomst, een toelatings- of een detachings- of dienstverleningsovereenkomst, zoals waarnemers, externe dienstdoenden, uitzendkrachten, stagiaires en vrijgevestigden net als vrijwilligers met een overeenkomst.

1.22 Opdrachtgever

De gezamenlijke of (als er sprake is van gemeenten een nadere opdracht of specifieke individuele gemeentelijke situatie) individuele gemeente, die deze raamovereenkomst met opdrachtnemer is aangegaan, meer specifiek de gemeenten:

- I. Apeldoorn, gevestigd Marktplaats 1, 7311 LG, Apeldoorn, en
- II. Brummen, gevestigd Engelenburgerlaan 31, 6971 BV Brummen, en
- III. Epe, gevestigd Marktplaats 1, 8161 EE Epe, en
- IV. Hattem, gevestigd Markt 1, 8051 EZ, Hattem, en
- V. Heerde, gevestigd Eperweg 5, 8181 ET, Heerde, en
- VI. Lochem, gevestigd Hanzeweg 8, 7241 CR, Lochem, en
- VII. Olst-Wijhe, gevestigd Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe, en
- VIII. Voorst gevestigd H.W. Iordensweg 17, 7391 KA, Twello, en
- IX. Zutphen gevestigd 's Gravenhof 2, 7201 DN, Zutphen,

Op het moment dat er sowieso sprake kan zijn van zowel gezamenlijke als individuele gemeenten wordt opdrachtgever aangeduid als opdrachtgever(s).

1.23 Opties

Op het merk en type hulpmiddel aan te brengen/toe te voegen onderdelen of elementen die nodig zijn voor de inwoner in het kader van de mobiliteit en zelfredzaamheid en in dat kader een functionele bijdrage bieden voor diegene gelet op de fysieke kenmerken en beperkingen van diegene en het gebrek in de zelfredzaamheid. Hieronder vallen bijvoorbeeld ook niet limitatief antidecubituskussens, spiegels, stokhouders en/of rollatorhouders.

1.24 Passing

Het fysieke op locatie (in principe bij de inwoner thuis) uit te voeren proces van passen van het hulpmiddel, om, rekening houdend met de fysieke kenmerken van de inwoner en de mogelijkheden en beperkingen van de inwoner, vast te stellen welk hulpmiddel voor de inwoner functioneel passend is. Dit is inclusief de benodigde maatvoering, instellingen en verstellingen en de op het hulpmiddel aan te brengen onderdelen, (fabrieks-) opties, accessoires en aanpassingen en proefles en als dat nodig is proefplaatsing.

1.25 Passend

De kwalitatief goede, verantwoorde, veilige, doelmatige en functionele oplossing (binnen de door opdrachtgever vastgestelde categorisering) die -met in acht name van de eigen kracht en mogelijkheden van inwoner en zijn omgeving- past bij de inwoner en is afgestemd op de inwoner gelet op het gebrek in zijn zelfredzaamheid, zijn fysieke kenmerken en beperkingen.

1.26 Passend Onderhoud

Vanaf het moment van Levering van het hulpmiddel tot het moment van inname van het hulpmiddel het onder verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van opdrachtnemer 24 uur per dag 7 dagen per week uitvoeren van correctief onderhoud (reparaties en herstelwerkzaamheden na storingsmelding en schade) na storingsmelding (zie paragraaf 7.1 van het PvE annex 1 van deze raamovereenkomst) en preventief onderhoud (ze paragraaf 7.2 van het PvE annex 1 van deze raamovereenkomst).

Hieronder vallen alle werkzaamheden en reparaties, periodiek fysiek en visueel controleren - en in het geval van tilliften tevens keuren van de voorziening - daarnaast noodzakelijke updates en upgrades van elektronica en software en alle tijdens de uitvoering van het onderhoud te vervangen materialen, onderdelen, (fabrieks-)opties, accessoires en aanpassingen van welke aard dan ook die noodzakelijk zijn om een optimaal, functioneel en veilig gebruik door inwoner te blijven garanderen. Ook de toetsing van de gebruiksfunctie en begeleiding van de inwoner om een veilig en functioneel gebruik door de inwoner te blijven garanderen behoort tot het passend onderhoud.

1.27 Persoonsgebonden budget (PGB)

Persoonsgebonden budget (max. 7 jaar) dat een inwoner krijgt als deze geïndiceerd is voor een maatwerkvoorziening en de inwoner heeft aangegeven en blijkt in staat te zijn zelf de maatwerkvoorziening aan te schaffen en/of een organisatie in te schakelen die in opdracht van de inwoner de maatwerkvoorziening gaat verzorgen. Inwoner moet zelf op zoek naar betrouwbare hulpmiddelenleveranciers of voorzieningen die aan de wettelijke eisen voldoen en passend zijn, inwoner is zelf verantwoordelijk voor een goed beheer en besteding van het PGB.

1.28 Programma van Eisen

Door opdrachtgever omschreven (rand)voorwaarden, vereisten, resultaten en KPI's op basis waarvan de levering en servicedienstverlening van Wmo Hulpmiddelen door opdrachtnemer(s) aan inwoner en opdrachtgever moet plaatsvinden (annex 1 van deze raamovereenkomst).

1.29 Raamovereenkomst

Onderhavige overeenkomst waarin de contractuele afspraken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn vastgelegd.

1.30 Reële levertijd

De marktconforme voor opdrachtnemer reëel haalbare levertijd binnen de categorie, welke met de inwoner tijdens passing schriftelijk is overeengekomen en binnen twee werkdagen na inmeten en passen aan de inwoner is bevestigd.

1.31 Selectie

Het proces om op basis van de nadere opdracht van opdrachtgever vast te stellen met welk type(s) en soort(en) hulpmiddel(en) de passing moet worden uitgevoerd.

1.32 Goedkoopst adequaat

Het hulpmiddel of de op het hulpmiddel aan te brengen onderdelen, (fabrieke-)opties, accessoires en (na)aanpassingen zijn altijd een aanvulling op de eigen kracht en mogelijkheden van de inwoner, maar ook niet meer of luxer dan nodig op basis van de Wmo. Een hulpmiddel of de op het hulpmiddel aan te brengen onderdelen, (fabrieke-)opties, accessoires en (na)aanpassingen is/zijn adequaat als deze veilig en doelmatig zijn en functioneel aansluiten en passen bij de inwoner gezien de eigen kracht en mogelijkheden van de inwoner en de omgeving waarin het hulpmiddel wordt gebruikt en wordt gesteld. Het hulpmiddel is afgestemd, ingesteld en afgesteld op de inwoner gelet op het gebrek in zijn zelfredzaamheid, zijn fysieke kenmerken en beperkingen en de mate waarin deze met het hulpmiddel zijn te "compenseren". De inwoner is goed in staat het hulpmiddel functioneel en veilig te gebruiken.

1.33 Signaleringsfunctie

Het actief door de medewerker van opdrachtnemer bij de inwoner letten op het (juiste) gebruik van het hulpmiddel, gebruiksfrequentie, competenties van de inwoner in relatie tot het gebruik van het hulpmiddel, gebruikssporen, de omgeving van het hulpmiddel (inclusief gevaren), stalling, stallingsmogelijkheden, oneigenlijk gebruik, ongeoorloofde aanpassingen, gevaarlijke situaties of bijzondere omstandigheden die invloed kunnen hebben op de inwoner zijn naaste omgeving of het gebruik van het hulpmiddel. Tevens het doorgeleiden van deze signalen naar opdrachtgever, opdrachtgever attenderen op deze signalen en waar nodig direct actie ondernemen.

1.34 (Zit)orthese

Lichaam ondersteunend hulpmiddel dat optimaal comfort, ondersteuning en drukverlaging biedt bij langdurig zitten. Zitorthesen kunnen de lichaamshouding corrigeren of verdere achteruitgang voorkomen. Een zitorthese is specifiek handgemaakt vervaardigd door een daartoe opgeleide en gediplomeerde orthesebouwer voor de specifieke lichaamsvorm van inwoner. Waarbij de lichaamsvorm door middel van een mal, scan of vacuüm is vastgelegd. Een zitorthese wordt veelal vervaardigd voor bevestiging op een rolstoel en worden hiervoor passend gemaakt. Zitorthesen variëren van alleen zittingen of rugleuningen tot volledige kuipstoelen.

Als de definitie in enkelvoud is gegeven, wordt ook het meervoud daaronder begrepen. Als de definitie in meervoud is gegeven, wordt ook het enkelvoud daaronder begrepen.

Artikel 2. Onderwerp van de raamovereenkomst

- 2.1 Onderwerp van deze raamovereenkomst is het op basis van huur in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (hierna te noemen Wmo) alomvattend zorg dragen voor de levering en servicedienstverlening van passende hulpmiddelen afgestemd op de individuele situatie van inwoners ten behoeve van de verhoging van zelfredzaamheid en participatie van deze inwoners rekening houdend met de opdracht van opdrachtgever hiertoe.

Artikel 3. Algemene bepalingen

- 3.1 Op deze raamovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Ook is van toepassing alle vigerende wet- en regelgeving die betrekking heeft op de uit te voeren levering en servicedienstverlening van Wmo Hulpmiddelen zoals bedoeld in deze raamovereenkomst en daarvan deel uitmakende annexen.
- 3.2 Op deze raamovereenkomst zijn uitsluitend de "Algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeenten regio Stedendriehoek" van 14 april 2020 van toepassing, voor zover daar in deze raamovereenkomst niet van wordt afgeweken. Waar in deze voorwaarden wordt gesproken over dienstverlening is levering en servicedienstverlening als bedoeld in deze raamovereenkomst te lezen. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden, verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden en overige voorwaarden van opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing en worden verworpen, ook wordt hier geen aanvullende werking aan toegekend.

- 3.3 De volgende annexen zijn, net als nadere (dienstverlenings-)opdrachten Wmo Hulpmiddelen, een integraal onderdeel van deze raamovereenkomst. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de raamovereenkomst en de bijlagen prevaleren altijd de bepalingen van de raamovereenkomst en vervolgens dat wat is aangegeven in de nadere (dienstverlenings-)opdracht. In het geval van een addendum op deze raamovereenkomst (toe te voegen als annex 9 en alleen aan te gaan door een bevoegd/gemandateerde functionaris van opdrachtgever en opdrachtnemer) prevaleert dit addendum boven de raamovereenkomst. Als er sprake is van strijdigheid tussen bepalingen van annexen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
- X. Annex 1: Programma van Eisen;
 - XI. Annex 2: Tarieven;
 - XII. Annex 3: Algemene inkoopvoorwaarden;
 - XIII. Annex 4: Offerteaanvraag;
 - XIV. Annex 5: Social Return On Investment verplichtingen;
 - XV. Annex 6: Inschrijving opdrachtnemer inclusief verificatie;
 - XVI. Annex 7: Gegevensuitwisselingsovereenkomst.
 - XVII. Annex 8: Nota's van Inlichtingen
- 3.4 In het enkele geval dat opdrachtnemer Wmo Hulpmiddelen die zijn vastgelegd in deze overeenkomst inclusief bijbehorende servicedienstverlening moet verstrekken aan inwoners met een beschikking van opdrachtgever via een persoonsgebonden budget verbindt opdrachtnemer zich eraan dat de levering en desgewenst de servicedienstverlening aan deze inwoners tegen tenminste dezelfde voorwaarden en tarieven wordt uitgevoerd als in deze raamovereenkomst is overeengekomen.

Artikel 4. Duur van de raamovereenkomst

- 4.1 De raamovereenkomst is aangegaan voor de duur van vier jaar. De overeenkomst treedt in werking met ingang van 1 oktober 2024 en loopt af op 30 september 2028.
- 4.2 De overeenkomst kan vervolgens door opdrachtgever(s) eenzijdig en maximaal met twee keer twee jaar worden verlengd, dit gebeurt stilzwijgend.
- 4.3 Mocht, door onverwachte omstandigheden buiten de invloed van opdrachtnemer om waarop hij niet had kunnen anticiperen, de bedrijfsvoering van opdrachtnemer - expliciet door de uitvoering van deze overeenkomst en de verlenging als benoemd in 4.2- aantoonbaar in gevaar komen en opdrachtnemer heeft dit steekhoudend aan opdrachtgever gemeld en gemotiveerd minimaal één contractjaar voor verlenging, dan wordt de overeenkomst als de motivatie wordt geaccepteerd door opdrachtgever na goed overleg niet verlengd.
- 4.4 Als opdrachtgever(s) geen gebruik wenst te maken van de verlengingsoptie(s) brengen deze de wederpartij hiervan uiterlijk zes (6) maanden voor het verstrijken van de dan lopende periode schriftelijk op de hoogte, dus bij een looptijd tot en met 31 september 2028 vindt de schriftelijke mededeling uiterlijk op 31 maart 2028 plaats.
- 4.5 De overeenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege, zonder dat opzegging vereist is, op 30 september 2032.
- 4.6 De overeenkomst kan naast de verlengingsoptie(s) zoals hierboven benoemd maximaal voor de duur van zes (6) extra maanden door opdrachtgever(s) worden verlengd als zich een situatie voordoet waarbij beëindiging of opzegging van de overeenkomst tot discontinuïer van de dienstverlening leidt. Of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt door de opdrachtgever(s) bepaald. In een dergelijke situatie wordt dit uiterlijk twee maanden voor de dan geldende einddatum schriftelijk aan opdrachtnemer doorgegeven. Het staat opdrachtnemer, in het kader van de continuïteit van dienstverlening voor inwoners, niet vrij een dergelijke verlenging te weigeren.
- 4.7 Dit artikel laat het recht op tussentijdse beëindiging of opzegging van deze overeenkomst onverlet, zoals bepaald in artikel 15 van deze overeenkomst.

Artikel 5. Wijzigen overeenkomst

- 5.1 Opdrachtgever(s) kan/kunnen de overeenkomst tussentijds wijzigen of uitbreiden met aanvullende (uitvoerings-)voorwaarden, of de inhoud van de categorieën of (uitvoerings-)voorwaarden en vereisten wijzigen als:
- a) wijzigingen in de Wmo 2015 en daarop gebaseerde of met de Wmo 2015 samenhangende landelijke wet- en regelgeving dit vereist. Dit geldt uiteraard ook als de Wmo 2015 wordt vervangen door een nieuwe wet. Van wijziging van de overeenkomst is (ook) sprake als:
 - de overeenkomst moet worden aangepast door maatregelen van de rijksoverheid en daaruit voortvloeiende lokale verordeningen en besluiten;
 - de Hulpmiddelen, categorieën, bijbehorende servicedienstverlening of een deel daarvan niet meer onder de Wmo 2015 valt of in overeenstemming met jurisprudentie of regelgeving, niet meer voor vergoeding in aanmerking komt;
 - b) verduidelijking, duiding, aanpassing of aanvulling van de huidige bepalingen noodzakelijk is voor een eenduidige of beoogde uitvoering van het bepaalde in deze overeenkomst;
 - c) de huidige bepalingen ontoereikend zijn om gewenste verbeteringen en/of optimalisaties door te voeren;
 - d) een hulpmiddel als voorliggende voorziening wordt aangeboden of indien een voorliggende voorziening komt te vervallen;
 - e) indien het bedrag of de mogelijkheden waarvoor een inwoner op basis van een forfaitaire vergoeding of eigen bijdrage zelf een hulpmiddel kan en mag aanschaffen bij een door hem of haarzelf gekozen aanbieder wijzigen (zie PvE annex 1 van deze raamovereenkomst paragraaf 4);
 - f) een hulpmiddel uit een nieuwe hulpmiddelen categorie wordt gevraagd terwijl dit niet eerder werd aangeboden en er vraag is (te bepalen door opdrachtgever) om deze categorie hulpmiddelen aan te bieden en opdrachtnemers deze kunnen en willen aanbieden;
- 5.2 Wijzigingen zoals bedoeld in het eerste:
- a) onder sub a, d, e en f worden zo mogelijk voorafgaand voorgelegd of besproken met opdrachtnemer waarbij afhankelijk van de aard van de wijziging een zienswijze gevraagd kan worden;
 - b) onder sub b en c worden altijd voorafgaand besproken en/of schriftelijk voorgelegd aan opdrachtnemer met de mogelijkheid een zienswijze aan te leveren.
- 5.3 Opdrachtgever(s) bepaalt/bepalen na ontvangst van de eventueel besproken input en/of ingediende zienswijzen, gemotiveerd de definitieve wijziging zoals bedoeld in het eerste lid.
- 5.4 De definitieve wijziging wordt schriftelijk medegedeeld aan opdrachtnemer.
- 5.5 Ten aanzien van de ingangsdatum van de wijziging geldt dat:
- a) Als dit praktisch mogelijk is en niet tot uitvoeringsproblemen leidt een redelijke termijn wordt gehanteerd;
 - b) de redelijke termijn afhankelijk is van de omstandigheden, waarbij een ingangsdatum van acht weken na de verzending van de voorgenomen wijziging, zoals bedoeld in het tweede lid, in principe geldt als redelijk;
 - c) een wijziging zoals bedoeld in 5.1 a kan plaatsvinden met terugwerkende kracht, voor zover dat voortvloeit uit de landelijke wet- en regelgeving;
 - d) voor zover de wijziging zodanige aanpassingen vergt van opdrachtnemer dat deze daaraan niet bij de ingangsdatum kan voldoen, kan in de mededeling van de definitieve wijziging een termijn worden opgenomen waarbinnen aan deze voorwaarden moet worden voldaan.
- 5.6 Een definitieve wijziging is bindend met ingang van de door opdrachtgever(s) bepaalde ingangsdatum.
- a) Voor zover de ingangsdatum eerder dan een week na de verzenddatum van de definitieve wijziging zoals bedoeld in het vierde lid plaatsvindt of ingaat met terugwerkende kracht, is de wijziging bindend met ingang van het moment dat de opdrachtnemer kennis heeft kunnen nemen van de definitieve wijziging. Bij aangetekende verzending geldt dat de opdrachtnemer in elk geval met ingang van de werkdag na ontvangst van de definitieve wijziging hiervan kennis heeft kunnen nemen.

- b) Voor zover er een termijn is opgenomen waarbinnen aan bepaalde voorwaarden moet worden voldaan vanaf de ingangsdatum, is het voorgaande onder a van overeenkomstige toepassing.
- 5.7 Als opdrachtnemer de wijzigingen niet accepteert wordt de overeenkomst met opdrachtnemer beëindigd, rekening houdend met artikelen 15 en 16 van deze overeenkomst.
- 5.8 In afwijking van lid 7 is opdrachtnemer verplicht wijzigingen te accepteren die noodzakelijk zijn op basis van lid 1 sub a, d en e van dit artikel. Mochten de overeengekomen Hulpmiddelen, categorieën, bijbehorende servicedienstverlening of een deel daarvan niet meer onder de Wmo 2015 vallen of volgens, in overeenstemming met gemeentelijk beleid, niet meer voor vergoeding in aanmerking komen dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de betreffende dienstverlening en wel met ingang van de beleidswijziging van opdrachtgever of inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving.

Artikel 6. Totstandkoming en beëindiging van nadere opdrachten en eigendom

- 6.1 Een nadere opdracht komt als volgt tot stand:
- a) Opdrachtnemer ontvangt een door opdrachtgever verstrekte nadere opdracht digitaal beveiligd via iWmo of indien nog niet functioneel de portal of applicatie van opdrachtnemer of indien hiervan wordt afgeweken op een met opdrachtgever af te stemmen en geaccordeerde wijze onder de condities zoals vastgelegd in deze raamovereenkomst en daarvan deel uitmakende annexen.
 - b) De digitale verzenddatum geldt als dagtekening van de nadere opdracht.
 - c) Opdrachtnemer aanvaardt de nadere opdracht door deze digitaal binnen 2 werkdagen na verstrekking van de opdracht aan opdrachtgever te bevestigen. Bij geen reactie neemt opdrachtgever contact op met opdrachtnemer.
 - d) Opdrachtnemer draagt zorg voor uitvoering van de nadere opdrachten inclusief servicedienstverlening vanaf dagtekening van de opdracht tot en met het einde van de gebruikersovereenkomst. Dit alles conform hetgeen is opgenomen in deze raamovereenkomst inclusief daarvan deel uitmakende annexen en binnen de hiervoor in het Programma van Eisen (Annex 1) omschreven (rand)voorwaarden, (minimum)eisen en KPI's. Als dit niet het geval is, en dit verwijtbaar is aan opdrachtnemer is opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim en is artikel 12 van deze overeenkomst van toepassing.
- 6.2 Opdrachtgever onderscheidt de navolgende aard van nadere opdrachten:
- a) Nadere opdracht tot selectie en passing;
 - Hetzij het uitvoeren van selectie en passing en vervolgens de levering van het hulpmiddel onder generale machtiging op basis van de nadere opdracht van opdrachtgever.
 - Hetzij het uitvoeren van selectie- en passing en vervolgens het uitbrengen van een offerte als een hulpmiddel niet behoort tot één van de categorieën als benoemd in paragraaf 4.2 van het PvE, annex 1 bij deze raamovereenkomst (te bepalen door opdrachtgever).

Opdrachtgever is ten aanzien van wat is aangegeven onder 6.2 punt a. vrij een offerte al dan niet te accepteren of bij een andere opdrachtnemer of opdrachtnemer een offerte op te vragen.
 - b) Nadere opdracht tot levering en servicedienstverlening onder generale machtiging;
 - Het op basis van de all-in categorieprijs huur per categorie conform de kwaliteitseisen en uitvoeringsvoorwaarden en conform de specificaties als vermeld in de nadere opdracht tot levering en servicedienstverlening - onder generale machtiging leveren van een nieuw of gereconditioneerd passend hulpmiddel, inclusief alle hieraan voorafgaande werkzaamheden als selectie en passing en het in het geval van uitzonderingssituaties uitbrengen van een offerte, én zorgdragen voor alle servicedienstverlening vanaf het moment van leveren van het hulpmiddel tot en met het in opdracht van opdrachtgever innemen van het hulpmiddel.
 - c) Door opdrachtgever voor akkoord ondertekende offerte welke ook is te beschouwen als een nadere opdracht inclusief al dan niet de uitvoering van servicedienstverlening conform de voorwaarden van deze raamovereenkomst.

- d) Opdracht tot inname door opdrachtgever;
- de opdracht voor het innemen van een hulpmiddel in gebruik bij de inwoner en indien nodig circulair en duurzaam verwerken van het hulpmiddel.

Opdrachtgever is ten aanzien van wat is aangegeven onder a. vrij een offerte al dan niet te accepteren of bij een andere opdrachtnemer een offerte op te vragen.

6.3 Een opdracht van opdrachtgever als bedoeld in 6.2 a, b en c omvat minimaal de categorie waartoe het hulpmiddel behoort samen met een functionele omschrijving en een beknopt PvE en waar nodig technische of inwoner specifieke informatie.

6.4 Na uitvoering van bovenstaande en als het hulpmiddel na levering en voorzien van uitleg, instructie en gewinningsles gebruiksklaar is afgegeven aan inwoner wordt door opdrachtnemer en inwoner de gebruikersovereenkomst ondertekend voorzien van een bijlage met de specificaties van het hulpmiddel. De gebruikersovereenkomst inclusief de specificaties van het hulpmiddel zijn voor opdrachtgever op te vragen en inzichtelijk in het portaal van opdrachtnemer.

6.5 Een nadere opdracht en gebruikersovereenkomst eindigt:

- a) automatisch als:
- de einddatum zoals aangegeven in de nadere (dienstverlenings-)opdracht wordt bereikt;
 - inwoner overlijdt (datum beëindiging 1 dag na melding overlijden) of verhuist buiten de gemeentegrens;
- b) na vaststelling of aanvullende berichtgeving als:
- de inwoner, met toestemming van opdrachtgever, besluit op basis van gegronde redenen de dienstverlening van een andere opdrachtnemer af te nemen;
 - de inwoner geen aanspraak meer maakt op een maatwerkvoorziening op basis van de Wmo 2015 (in het geval van een WLZ-beschikking vanaf de datum waarop de beschikking is afgegeven);
- c) als deze overeenkomst wordt beëindigd of niet wordt verlengd, met inachtneming van artikelen 15 en 16 van deze overeenkomst.

Artikel 7. Controle

7.1 Opdrachtgever kan na ingebruikname controle uitvoeren op het geleverde hulpmiddel. De controle zal plaatsvinden op basis van de in de nadere opdracht tot levering en servicedienstverlening vermelde specificaties en de in annex 1 van deze raamovereenkomst (PvE) omschreven (rand)voorwaarden, (minimum)eisen en KPI's. Opdrachtnemer is, als opdrachtgever dit wenst kosteloos bij de controle aanwezig.

7.2 Voor zover het hulpmiddel niet voldoet aan; de nadere opdracht en de in annex 1 van deze raamovereenkomst (PvE) omschreven (rand)voorwaarden, (minimum)eisen en KPI's, zal opdrachtgever hiervan opdrachtnemer, direct na beëindiging van de controle als bedoeld in lid 1 gemotiveerd schriftelijk of per e-mail in kennis stellen.

7.3 Opdrachtnemer zal zonder berekening van kosten zo spoedig mogelijk de in lid 7.2 bedoelde onvolkomenheden oplossen. Controle als aangegeven in lid 1 zal hierna wederom kunnen plaatsvinden.

7.4 Als opdrachtgever en opdrachtnemer het niet eens worden over een eventuele afkeuring van opdrachtgever, kan opdrachtgever een onafhankelijke derde inschakelen. De kosten voor inschakeling van de onafhankelijke derde komen voor rekening van de partij die door deze derde in het ongelijk wordt gesteld. Partijen verlenen hun volledige medewerking aan de toetsing door de onafhankelijke derde.

Artikel 8. Tarieven

- 8.1 De all-in categorieprijsen huur per maand zoals opgenomen in annex 2, vermeerderd met de wettelijk verplichte Btw zijn van toepassing. Naast de all-in tarieven zijn door opdrachtnemer geen extra kosten in rekening te brengen.
- 8.2 De all-in categorieprijsen huur worden met ingang van 1 januari 2025 eenmaal per jaar op 1 januari geïndexeerd op basis van:
- 70% de CBS- Consumentenprijsindex (CPI Alle Huishoudens 2015 = 100), jaarmutatie van de maand augustus in het voorgaande jaar (zie <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83131ned/table?fromstatweb>).
 - 30% het voorlopig prijsindexcijfer personele kosten (bekend als de 'Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling' (OVA)) in de maand augustus in het voorgaande jaar.
- Er vindt geen correctie plaats van OVA op basis van het definitieve OVA percentage.
- 8.3 Het staat opdrachtgever of door opdrachtgever in te schakelen derden vrij de door opdrachtnemer op basis van artikel 8.2 aangeleverde informatie nader te onderzoeken of aanvullende informatie op te vragen ter verifiëring. Opdrachtnemer verleent hieraan zijn volledige medewerking
- 8.4 Het bepaalde in art. 7:405 lid 2 en 7:406 BW zijn niet van toepassing op deze raamovereenkomst en evenmin op hieruit voortvloeiende of hiermee in verband staande overeenkomsten.

Artikel 9. Declaratie en betaling

- 9.1 Opdrachtnemer is verplicht zorg te dragen dat iedere declaratie of declaratieregel is te herleiden naar een individuele inwoner.
- 9.2 Declaraties vinden plaats via iWmo (tenzij dit nog niet praktisch uitvoerbaar is voor opdrachtgever tot dat moment wordt er digitaal gedeclareerd op basis van een csv bestand met bijlagen). Specifieke afspraken hierover worden na gunning tussen opdrachtgever en opdrachtnemers gemaakt). De door de opdrachtgever voorgeschreven verplichte codes en eventuele aanvullende aanwijzingen, opzet en indeling (bij te voegen als addendum bij deze raamovereenkomst tijdens implementatie) worden door opdrachtnemer gebruikt.
- 9.3 Facturering geschiedt conform de vereisten als vastgelegd in artikel 18 van de inkoopvoorwaarden maandelijks achteraf binnen 30 kalenderdagen conform de voorwaarden zoals vastgelegd in artikel 18 van de inkoopvoorwaarden voor zover daar hieronder niet van wordt afgeweken.
- 9.4 Opdrachtnemer brengt de all-in categorieprijs huur alleen in rekening over de periode dat het hulpmiddel uitstaat bij de inwoner. Voor hulpmiddelen geleverd in een betreffende maand worden vanaf de 1e van de eerstvolgende maand de all-in categorieprijs huur in rekening gebracht. De all-in categorieprijs huur van hulpmiddelen die in opdracht van opdrachtgever zijn ingenomen in een betreffende maand wordt voor de betreffende maand waarin het verzoek tot inname is gedaan nog in rekening gebracht en daarna wordt de betaling gestopt.
- 9.5 Opdrachtgever gaat met inachtneming van lid 9.3 pas tot betaling van de all-in categorieprijs huur over op het moment dat de gebruikersovereenkomst door inwoner is ondertekend en daarmee de bevestiging dat gebruiksklare levering van het hulpmiddel heeft plaatsgevonden.
- 9.6 Als na het eerste contactjaar of zoveel later blijkt dat niet wordt voldaan aan de verplichtingen ten aanzien van de uitvoering van passend onderhoud gaat de opdrachtgever voor de overige uitstaande Hulpmiddelen pas over tot hervatting van de betaling van de all-in categorieprijs huur, op het moment dat aantoonbaar aan de verplichtingen ten aanzien van de uitvoering van passend onderhoud is voldaan.
- 9.7 Als opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in zijn verplichting tot betaling, is hij na ingebrekestelling in verzuim en is hij de wettelijke rente verschuldigd over het achterstallige bedrag over de tijd dat het verzuim voortduurt.
- 9.8 Opdrachtgever is gerechtigd betalingen geheel of gedeeltelijk op te schorten als opdrachtnemer verwijtbaar te kort schiet in de nakoming van één of meer uit deze raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 10. Persoonsgegevens en beveiliging

- 10.1 Partijen stellen vast dat bij gegevensverwerkingen in het kader van de dienstverlening de opdrachtnemer de verwerkersverantwoordelijk is, zoals is bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming, en dat bij de dienstverleningsopdracht bepaalde persoonsgegevens aan opdrachtnemer worden verstrekt waarvoor de opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijk is en dus artikel 7 van de inkoopvoorwaarden van toepassing is;
- 10.2 In lijn met artikel 5.1.2 van de Wmo 2015 is opdrachtnemer als verwerkersverantwoordelijke bevoegd tot het verwerken van persoonsgegevens van de inwoner, waaronder persoonsgegevens betreffende de gezondheid, alsmede persoonsgegevens van de mantelzorgers van de inwoner met betrekking tot de hulp die deze aan de inwoner biedt of kan bieden, voor zover deze zijn verkregen van het college van gemeente, van de inwoner of van de mantelzorger en noodzakelijk zijn voor:
- a. Het aan de inwoner leveren van de diensten, hulpmiddelen en andere maatregelen waartoe hij zich jegens het college van gemeente of de inwoner heeft verbonden;
 - b. De uitvoering van artikel 2.1.4 of 2.1.5 van de Wmo 2015;
 - c. De uitoefening van het toezicht, bedoeld in artikel 6.1 van de Wmo 2015;
- 10.3 Partijen hebben met elkaar een gegevensuitwisselingsovereenkomst gesloten voor de uitwisseling van de gegevens welke is toegevoegd als annex 7 van deze raamovereenkomst, deze overeenkomst is onlosmakelijk met deze raamovereenkomst verbonden.
- 10.4 Opdrachtgever kan zonder voorafgaande aankondiging door een onafhankelijke auditeur een audit laten uitvoeren over de naleving van de overeenkomst, deze voorwaarden en de AVG door opdrachtnemer.
- 10.5 Indien als gevolg van handelen van opdrachtnemer bij de verwerking van persoonsgegevens aan opdrachtgever een boete opgelegd wordt - los van de vraag of de opdrachtgever zich daarbij neerlegt of daartegen opkomt - kan de boete en alle daarbij behorende (juridische) kosten verhaald worden op de opdrachtnemer.

Artikel 11. Jaarlijkse verantwoording

- 11.1 Opdrachtnemer is verplicht kosteloos en volledig mee te werken in het kader van al hetgeen in dit artikel is opgenomen. Opdrachtnemer overlegt op eerste aanvraag van opdrachtgever binnen een door opdrachtgever aangegeven redelijke termijn gevraagde informatie, gegevens, rapporten, verslagen en verklaringen. Opdrachtgever zal niet meer gegevens opvragen dan, gelet op de vraagstelling of het onderzoeksdoel en de omstandigheden van het geval, noodzakelijk is.
- 11.2 Binnen 3 maanden na het verstrijken van het kalenderjaar of zoveel later als opdrachtgever schriftelijk heeft toegestaan overlegt opdrachtnemer een productieverantwoording voor de geleverde Hulpmiddelen en de uitgevoerde servicedienstverlening, gewaardeerd tegen de all-in categorieprijzen tezamen met een goedgekeurde jaarrekening zonder continuïteitsparagraaf.
- 11.3 Opdrachtnemer heeft de verantwoordelijkheid – al dan niet met behulp van derden – zelf toezicht te houden op de kwaliteit en de rechtmatigheid van de in deze raamovereenkomst bedoelde leveringen en uit te voeren servicedienstverlening. Dit laat onverlet dat opdrachtgever hier ook op toeziet.
- 11.4 Op opdrachtnemer rust een meld- en informatieverplichting ten aanzien van alles wat redelijkerwijs van invloed is of kan zijn op de levering en de servicedienstverlening of op de nakoming van verplichtingen uit deze raamovereenkomst. Hieronder vallen ook ongewenste gebeurtenissen.
- 11.5 Opdrachtgever, met medewerking van opdrachtnemer, voert in het kader van optimaal contractmanagement doorlopend klanttevredenheid of klantervaringsonderzoeken uit of laat deze door in te schakelen derden uitvoeren.
- 11.6 Naast hetgeen benoemd in lid 5 kan opdrachtgever of door opdrachtgever in te schakelen derden periodiek de kwaliteit van de levering en bijbehorende servicedienstverlening, de rechtmatigheid van de uitgaven door opdrachtnemer en het nakomen van afspraken omtrent beveiliging van informatie, privacy en kwetsbaarheid door opdrachtnemer onderzoeken. De wijze van uitvoering van de controle is voorbehouden aan opdrachtgever met inachtneming van de daaraan te stellen zorgvuldigheidsnormen. Opdrachtnemer draagt ook zelf voor externe audits en accountantscontrole ten aanzien van voorgaande.

- 11.7 Het desgewenst uitvoeren van een (materiële) controle door opdrachtgever op de levering en servicedienstverlening, is onderdeel van de rechtmatigheidscontrole en fraudebestrijding van opdrachtgever. Opdrachtgever voert dit uit onder de geldende wet- en regelgeving. Opdrachtgever kan daartoe de volgende instrumenten inzetten:
- a) Een statistische analyse van de aangeleverde gegevens door opdrachtnemer, een AO/IC of bestuurdersverklaring of een verbandcontrole.
 - b) Detailcontrole met inzage in het dossier van het hulpmiddel.
- 11.8 Als uit het onderzoek blijkt er sprake is van onrechtmatige zaken of fraude is opdrachtgever gerechtigd de raamovereenkomst te beëindigen en de kosten voor het onderzoek te verhalen op opdrachtnemer. Het is opdrachtnemer niet toegestaan deze kosten en/of de verantwoordelijkheid hiervoor naar een derde door te leggen. De wijze van uitvoering van de controle en onderzoek is voorbehouden aan opdrachtgever met inachtneming van de daaraan te stellen zorgvuldigheidsnormen.

Artikel 12. Sancties bij verwijtbaar niet presteren

- 12.1 Als opdrachtnemer verwijtbaar niet voldoet aan één of meerdere van de gestelde eisen en/of voorwaarden in de raamovereenkomst en/of bijbehorende annexen, of één of meerdere gestelde KPI's niet behaalt, kan opdrachtgever(s) eisen dat de opdrachtnemer voor zijn eigen rekening en risico zo spoedig mogelijk zorg draagt voor nakoming op een zodanige wijze dat alsnog volledig wordt voldaan aan alle eisen en voorwaarden.
- 12.2 Wordt door opdrachtnemer niet of naar het oordeel van opdrachtgever(s) niet tijdig voldaan aan dat wat is gesteld in 12.1, is opdrachtnemer in verzuim en wordt opdrachtnemer in gebreke gesteld en kan er daarbij direct een plan van aanpak gevraagd worden. De ingebrekestelling wordt schriftelijk verstuurd aan de opdrachtnemer en daarin wordt een redelijke termijn opgenomen voor opdrachtnemer worden om alsnog zijn verplichtingen na te komen (standaard is deze termijn 12 weken na ingebrekestelling). Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 12.3 Als er zoals gesteld in 12.2 een plan van aanpak wordt gevraagd, moet het plan van aanpak vertrouwenwekkende maatregelen bevatten en beschrijven hoe opdrachtnemer gaat zorgen dat deze binnen de in 12.2 gestelde redelijke termijn weer voldoet aan alle eisen en voorwaarden.
- 12.4 Vanaf het moment dat opdrachtnemer schriftelijk in gebreke is gesteld, kan/kunnen opdrachtgever(s) beslissen dat opdrachtnemer tijdelijk van de dienstverlenerslijst wordt verwijderd en gedurende de periode van verwijdering geen nieuwe nadere opdrachten meer kan ontvangen. Opdrachtnemer wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.
- 12.5 Als binnen de door opdrachtgever op basis van 12.2 aangegeven redelijke termijn niet/ of niet in voldoende mate (te beoordelen door opdrachtgever) weer wordt voldaan aan de gestelde eisen en voorwaarden gaat opdrachtgever over tot ontbinding van de raamovereenkomst en indien mogelijk het invoeren van de wachtkamerovereenkomst.
- 12.6 Onverminderd het bepaalde in lid 1 is de opdrachtnemer die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst aansprakelijk voor vergoeding van de door opdrachtgever(s) en inwoners geleden c.q. te lijden schade, rekening houdend met het feit dat opdrachtnemer er alles aan heeft te doen, wat redelijkerwijs van hem gevraagd kan worden, om de schade te beperken.
- 12.7 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om ook een beroep te doen op dit artikel als er onoverbrugbare verschillen bestaan tussen opdrachtgever(s) en opdrachtnemer dan wel tussen opdrachtnemers onderling die de levering en servicedienstverlening aan inwoners in gevaar brengt. Wanneer dit gebeurt hoeft er niet per definitie sprake te zijn van beëindiging van de overeenkomst, maar kan dat ook betekenen dat de dienstverlening beëindigd wordt voor één of meerdere inwoners.
- 12.8 De opdrachtnemer blijft ook na ingebrekestelling en/of ontbinding verantwoordelijk voor het uitvoeren van de servicedienstverlening aan de geleverde Hulpmiddelen tot het moment dat deze inwoners op basis van artikel 16 overdracht zijn overgedragen.

- 12.9 Als er sprake is van ingebrekestelling of beëindiging/ontbinding kan opdrachtnemer geen aanspraak maken op vergoeding van schade, gederfde inkomsten of anderszins.
- 12.10 Als opdrachtgever over gaat tot beëindiging/ontbinding, is opdrachtgever gerechtigd deze opdrachtnemer bij een eerstvolgende aanbesteding op basis van past performance te weren.
- 12.11 Los van hiervoor benoemde is opdrachtgever gerechtigd in lijn met artikel 15 van de inkoopvoorwaarden, direct na de verzending van de ingebrekestelling, een boete op te leggen van 0,5% van de opdrachtwaarde van 1 kalenderjaar voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt. Dit tot een maximum van 10% van de opdrachtwaarde van 1 kalenderjaar. Dit geldt ook als aan het einde van de overeenkomst niet wordt voldaan aan de overdracht van gegevens en andere verplichtingen.

Artikel 13. Niet toerekenbare tekortkoming

Aanvullend aan artikel 13 van de Algemene inkoopvoorwaarden is het volgende van toepassing:

- 13.1 Als de opdrachtnemer een tekortkoming in de nakoming van een verplichting heeft en dat niet kan worden toegerekend aan hem, komt hij niet in verzuim en is hij daarmee geen schadevergoeding of boete verschuldigd.
- 13.2 De opdrachtnemer kan zich alleen beroepen op niet-toerekenbare tekortkomingen als hij onverwijld doch uiterlijk binnen tien werkdagen na het (verwachte) intreden van de niet-toerekenbare tekortkoming onder overlegging van de nodige bewijsstukken de opdrachtgever (elektronisch) schriftelijk en gemotiveerd van een dergelijke niet-toerekenbare tekortkoming op de hoogte stelt.
- 13.3 Onder een toerekenbare tekortkoming wordt aanvullend aan hetgeen is opgenomen in artikel 13 van de inkoopvoorwaarden ook verstaan:
- a) Tekortschieten van door opdrachtnemer ingeschakelde toeleveranciers;
- 13.4 Als de opdrachtgever een publieksrechtelijke rechtshandeling verricht, welke oorspronkelijk niet samenhangt met de overeenkomst, is dat geen tekortkoming in nakoming van de overeenkomst door opdrachtgever. Er is dan ook geen reden voor ontbinding tenzij naar redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet meer mogelijk is (te bepalen door opdrachtgever).

Artikel 14. Niet nakoming van de verplichtingen

- 14.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 12 en 13 is opdrachtnemer, als deze toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze raamovereenkomst, aansprakelijk voor vergoeding van de door opdrachtgever(s) en inwoner geleden c.q. te lijden schade, dat laat onverminderd dat opdrachtnemer alles moet doen wat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden om de schade te beperken.
- 14.2 Als opdrachtnemer niet, nadat hij daartoe door opdrachtgever(s) schriftelijk is gemaand, binnen een in de aanmaning te stellen termijn voldoet aan de vereisten als bedoeld in lid 1 kan opdrachtgever zonder voorafgaande rechterlijke machtiging het herstel, de aanvulling en/of gedeeltelijke vervanging door een derde doen plaatsvinden en de kosten daarvan op opdrachtnemer verhalen.
- 14.3 Als één van de partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze raamovereenkomst, zal de andere partij hem daarvoor in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen niet meer mogelijk is, in het laatste geval is de nalatige partij onmiddellijk in verzuim. De ingebrekestelling vindt schriftelijk plaats waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 14.4 Alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten van de opdrachtgever(s) als gevolg van de niet-nakoming door de opdrachtnemer komen ten laste van opdrachtnemer.

- 14.5 Voor overmacht (niet-toerekenbare niet nakoming) gelden de volgende kaders:
- a) Opdrachtnemer kan zich alleen op overmacht beroepen, als opdrachtnemer de contactpersoon van opdrachtgever zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op het moment dat hij had moeten presteren, door het overleggen van de bewijsstukken, (elektronisch) schriftelijk van zijn beroep op overmacht in kennis stelt. Opdrachtnemer mag de nakoming van de desbetreffende en de daarmee samenhangende verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opschorten voor de duur van de overmacht, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake gehouden zijn.
 - b) Als opdrachtnemer door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren of als de overmachtsperiode langer dan 30 dagen heeft geduurd of redelijkerwijs te verwachten is dat deze ten minste 30 dagen zal duren, heeft opdrachtgever(s) het recht de raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder enige schadevergoeding aan opdrachtnemer verschuldigd te zijn.
- 14.6 Onder overmacht aan de zijde van opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, files, wanprestatie van door opdrachtnemer ingeschakelde derden, uitval van hulpmaterialen en liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer.

Artikel 15. Ontbinding van de overeenkomst

Aanvullend aan artikel 25 van de Algemene inkoopvoorwaarden:

- 15.1 Deze overeenkomst kan met onmiddellijke ingang zonder enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk, schriftelijk worden ontbonden door opdrachtgever naast hetgeen is opgenomen in artikel 12 als:
- a) Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de geschiktheidseisen en/of de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden op opdrachtnemer van toepassing zijn;
 - b) De opdrachtnemer in een situatie van niet-toerekenbare tekortkoming verkeert en het aannemelijk is dat deze situatie langer zou kunnen duren dan 12 weken;
 - c) De opdrachtnemer een ernstige fout maakt.
- 15.2 Als één van de partijen op grond van het vorige lid tot ontbinding met onmiddellijke ingang overgaat, is de wederpartij aan de ontbindende partij verplicht om vergoeding te geven van de schade die door tekortschieten of andere grond voor ontbinding mocht zijn ontstaan.
- 15.3 Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst te ontbinden als de opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten of professionele normen als het aankomt op de uitoefening van de leveringen en servicedienstverlening die onderwerp zijn van deze overeenkomst. Opdrachtgever kan pas ontbinden na toepassing van artikel 12.

Artikel 16. Overdracht van Wmo hulpmiddelen

- 16.1 Bij de overdracht van de inwoner buiten één van de deelnemende gemeenten aan deze overeenkomst of bij een situatie dat inwoner komt te vallen onder de Wet Langdurige Zorg (hierna te noemen WLZ) wordt het "Convenant meeverhuizen van individuele mobiliteitshulpmiddelen en roerende woonvoorzieningen bij een verhuizing" en bijbehorende oplegger, , in acht genomen.
- 16.2 Bij beëindiging van deze raamovereenkomst, tussentijdse overdracht naar een andere opdrachtnemer, geldt voor uitstaande Wmo hulpmiddelen het volgende:
- 16.1.1 Opdrachtnemer zal binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de opdracht tot overdracht/ de beëindiging van de overeenkomst of zoveel langer als door opdrachtgever is aangegeven meewerken en zorgdragen voor een effectieve en efficiënte overdracht van het Wmo hulpmiddel/de Wmo hulpmiddelen en de bijbehorende servicedienstverlening van de uitstaande Wmo hulpmiddelen aan opvolgend opdrachtnemer en/of een door opdrachtgever aan te wijzen derde(n) op het moment dat nakoming blijvend onmogelijk is of deze raamovereenkomst eindigt;

- 16.1.2 Voor de bepaling van de overnamewaarde wordt de volgende formule gehanteerd:
*(Historische bruto catalogusprijs – 35%)/ economische afschrijvingstermijn * resterende economische afschrijvingstermijn = overnamewaarde hulpmiddel*
- *economische afschrijvingstermijn = 84 maanden*
 - *restwaarde is € 75,-*. Vervolgens worden de betreffende hulpmiddelen geschaard onder deze overeenkomst en zijn de all-in categorieprijzen huur op de betreffende hulpmiddelen van toepassing.
- 16.1.3 Opdrachtnemer zal binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de opdracht tot overdracht/ de beëindiging van de overeenkomst of zoveel langer als door opdrachtgever is aangegeven meewerken aan een effectieve en efficiënte overdracht van alle data die op basis van deze overeenkomst is vastgelegd over het hulpmiddel aan opvolgende/ overnemende partij op een leesbare manier, waar nodig vergezeld van documentatie over relevante onderdelen van het datamodel;
- 16.1.4 Bij de overdracht bij beëindiging van de raamovereenkomst overlegt opdrachtnemer uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na eerste verzoek van opdrachtgever/ontvangst van de beëindiging, digitaal in een databestand (MS Excel of een ander overeengekomen bestand) per inwoner de navolgende gegevens:
- Indien uitstaand bij inwoner een voor opdrachtgever te herleiden uniek inwonersnummer;
 - Categorie, merk, type, bouwjaar, datum van eerste levering en datum van laatste inzet bij opdrachtgever, en identificatienummer en leeftijd van het hulpmiddel;
 - Aanschafwaarde (historische bruto cataloguswaarde – korting) en restwaarde;
 - Logboek van ieder hulpmiddel;
 - Maatgegevens inclusief actuele aanpassingen;
 - Aanpassingsgegevens.
- 16.1.5 Opdrachtnemer dient de data als bedoeld in lid 16.1.5 na afloop of bij tussentijdse beëindiging van de overeenkomst of overdracht via exportformaten op basis van open standaarden op verzoek van opdrachtgever beschikbaar te stellen aan, dan wel mee te werken aan de migratie van de data naar een nieuwe applicatie/systeem. Opdrachtnemer garandeert hierbij de volledigheid van de data. Na migratie of levering van de data, dient opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever de data te verwijderen van zijn systemen en deze te vernietigen. Voorgaande geldt uitdrukkelijk ook voor data bestaande uit persoonsgegevens.
- 16.1.6 Voor de overdracht en migratie van de gegevens als bedoeld onder 16.1.1, 16.1.3, 16.1.4 en 16.1.5 stelt opdrachtnemer een exitplan op met een gedetailleerde planning.
- 16.1.7 Gedurende de overdracht blijven alle relevante bepalingen van de overeenkomst van kracht waaronder ook specifiek alle bepalingen inzake privacy. Opdrachtnemer verleent ook tijdens de overdracht opdrachtgever toegang tot de informatie, data en systemen die opdrachtgever nodig heeft voor de uitvoering van de wettelijke taken.
- 16.1.8 De overdracht zal voor opdrachtgever geen enkele toekomstige verplichting inhouden ten opzichte van opdrachtnemer tenzij expliciet anders is overeengekomen.
- 16.3 Opdrachtnemer garandeert dat bij beëindiging van deze raamovereenkomst alle uitstaande hulpmiddelen in goede staat van onderhoud verkeren en het onderhoud conform de bepalingen in deze raamovereenkomst is uitgevoerd.
- 16.4 Opdrachtnemer garandeert dat opdrachtgever tijdens de uitvoering van de raamovereenkomst, maar ook na afloop van de raamovereenkomst niet wordt belemmerd door bijzondere lasten en beperkingen op het geleverde hulpmiddel, de onderdelen daarvan en/of de servicedienstverlening, zoals bijvoorbeeld octrooirechten, merkrechten, modelrechten, auteursrechten of andere rechten van opdrachtnemer of derden.
- 16.5 Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever tegen alle aanspraken van opdrachtnemer of derden, die verband kunnen houden met enige schending door opdrachtnemer van het in 16.3 gestelde en zal opdrachtgever alle schade vergoeden, die daarvan het gevolg is.

- 16.6 Indien blijkt dat binnen uiterlijk vier maanden na overdracht de op het moment van overdracht uitstaande hulpmiddelen door toedoen of aantoonbare nalatigheid van opdrachtnemer niet in goede staat van onderhoud verkeren/servicedienstverlening inclusief preventief onderhoud niet of niet goed is uitgevoerd of specifieke gegevens van de hulpmiddelen ontbreken, dan is herstel daarvan geheel voor rekening van opdrachtnemer.

Artikel 17. Slotbepaling

- 17.1 Opdrachtgever(s) behoudt/behouden zich het recht voor bij wijzigingen van de door opdrachtgever gebruikte automatiseringstoepassingen, de formats en de instructies voor het aanleveren van de door opdrachtnemer aan te leveren gegevens en facturen, te herzien. Opdrachtnemer zal hieraan zijn medewerking verlenen waarbij opdrachtgever(s) rekening houdt/houden met een redelijke implementatietijd.
- 17.2 Als één of meerdere bepalingen van deze raamovereenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden verklaard, zullen de overige bepalingen van deze raamovereenkomst onverkort van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard overleg plegen met als doel een vervangende regeling te treffen, zodanig dat in zijn geheel de strekking van deze raamovereenkomst behouden blijft.
- 17.3 Door ondertekening van deze raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge of schriftelijke afspraken. Dit is alleen anders als deze afspraken zien op specifieke en bijzondere situaties, opdrachtnemer opdrachtgever hierover actief heeft geïnformeerd en opdrachtgever(s) schriftelijk en bevoegd akkoord is gegaan met instandhouding van de betreffende afspraken.
- 17.4 De voorwaarden van deze raamovereenkomst inclusief annexen zijn, voor zover aan de orde, van toepassing op alle aanvullende en gelieerde opdrachten, overeenkomsten alsmede alle (overige) afspraken ter uitvoering van de raamovereenkomst die tijdens de looptijd van deze raamovereenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden gesloten.
- 17.5 Bepalingen van deze raamovereenkomst inclusief annexen die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, waaronder de bepalingen ten aanzien van servicedienstverlening en de lopende gebruikersovereenkomsten (tenzij opdrachtgever hiervoor een overeenkomst heeft gesloten met een andere partij) behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.
- 17.6 Ingeval van geschillen zullen partijen trachten deze in onderling overleg op te lossen, zo nodig met behulp van mediation. Ingeval partijen er in onderling overleg niet uitkomen is bevoegd de rechtbank Gelderland.

Zoals overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

Naam:
Functie:
Namens opdrachtgever:

Naam:
Functie:
Namens opdrachtnemer:

Datum:

Datum:

Paraaf voor akkoord Annex 1 t/m 7

ANNEX 1: PROGRAMMA VAN EISEN

Verstrekt aan- en geaccepteerd door opdrachtnemer tijdens de procedure. In bezit bij opdrachtgever en opdrachtnemer.

ANNEX 2: ALL-IN HUURTARIEVEN

De all-in huurtarieven per maand exclusief Btw zijn als volgt:

Categorie		
1	Handbewogen rolstoel voor kortdurend / incidenteel gebruik	€ 12,50
3	Handbewogen (comfort)rolstoel permanent/passief gebruik (met kantelverstelling)	€ 70,00
2	Handbewogen rolstoel voor actief of (semi) permanent gebruik	€ 55,00
4	Buggy/kinderduw-wandelwagen	€ 38,50
5a	Universele "losse" elektrische (duw)ondersteuning voor begeleider	€ 40,00
5b	Hoepelondersteuning voor inwoner / universele "losse" elektrische (hulp)aandrijving	€ 107,52
6	Universeel aankoppelbaar fietsdeel/handbike/voetbike	€ 85,00
7	Elektrische rolstoel	€ 300,00
8a	Scootmobiel	€ 65,00
8b	Scootmobiel extra geveerd	€ 80,00
9	Driewiel fiets alle leeftijden	€ 89,65
10	Duofiets	€ 109,06
11	Rolstoelfiets	€ 110,00
12	Douche-, bad en/of toilethulpmiddel eenvoudig met zwenkwielen (koop zonder dienstverleningstarief)*	€ 250,00
13	Douche-, bad en/of toilethulpmiddel zelfrijder	€ 22,00
14	Douche- (toilet)hulpmiddel complex	€ 75,00
15	Tilliften actief	€ 86,25
16	Tilliften passief	€ 92,00
17	Transferhulpmiddel	€ 22,00
18	Speciaal (auto)zitje	€ 60,00

ANNEX 3: ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten gemeenten regio Stedendriehoek 2020.
Verstrekt aan- en geaccepteerd door opdrachtnemer tijdens de procedure. In bezit bij opdrachtgever en opdrachtnemer.

ANNEX 4: OFFERTEAANVRAAG INCLUSIEF NOTA('S) VAN INLICHTINGEN

Verstrekt aan- en geaccepteerd door opdrachtnemer tijdens de procedure. In bezit bij opdrachtgever en opdrachtnemer.

ANNEX 5: SROI VERPLICHTINGEN

Verstrekt aan- en geaccepteerd door opdrachtnemer tijdens de procedure. In bezit bij opdrachtgever en opdrachtnemer.

ANNEX 6: INSCHRIJVING OPDRACHTNEMER INCLUSIEF VERIFICATIE

In bezit bij opdrachtgever en opdrachtnemer.

ANNEX 7: CONCEPT GEGEVENSUITWISSELINGSOVEREENKOMST

Gegevensuitwisselingsovereenkomst uitvoering <naam hoofdovereenkomst>

Het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente x, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer of mevrouw> <persoonsnaam>,

en

<naam verwerkingsverantwoordelijke 2>, gevestigd te <plaats>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <heer of mevrouw> <persoonsnaam>, < functie >,

hierna afzonderlijk te noemen “Partij”, of gezamenlijk “Partijen”

Overwegende dat:

- a. Partijen wisselen op grond van de in Bijlage 1 gespecificeerde grondslag(en) persoonsgegevens uit met elkaar (hetzij eenzijdige verstrekking, hetzij wederkerige uitwisseling).
- b. Partijen verwerken de betreffende persoonsgegevens allebei voor eigen doeleinden en met eigen middelen.
- c. Partijen wensen in dit addendum aanvullende afspraken te maken omtrent voornoemde uitwisseling van persoonsgegevens.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Definities

- 1.1 In deze overeenkomst hebben de volgende (onderstreepte) begrippen de daaropvolgende betekenis:
 - a.) Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG): Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens;
 - b.) Ontvanger: de partij die persoonsgegevens in het kader van een uitwisseling ontvangt;
 - c.) Verstrekker: de partij die persoonsgegevens in het kader van een uitwisseling verstrekt;
 - d.) Aanvullende Nationale Wetgeving: elke wetgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens in een lidstaat van de EU, waar de verwerkingsverantwoordelijke aan is onderworpen naast de Algemene verordening gegevensbescherming;
 - e.) Uitwisseling: de verwerking van de in Bijlage 1 gespecificeerde persoonsgegevens waarbij Ontvanger persoonsgegevens van Verstrekker ontvangt om deze voor eigen doeleinden (verder) te verwerken;
 - f.) Toepasselijke Privacy Wetgeving: de AVG en de Aanvullende Nationale Wetgeving van de betreffende landen.

Artikel 2 Positie en samenhang met eventueel bestaande overeenkomsten

- 2.1 Deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is van toepassing op iedere uitwisseling van persoonsgegevens in het kader van de hoofdovereenkomst.
- 2.2 Voor zover de grondslag voor de uitwisseling is gelegen in een tussen partijen gesloten overeenkomst prevaleert het bepaalde in deze gegevensuitwisselingsovereenkomst op hetgeen overigens tussen partijen is overeengekomen inzake de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 3 Hoedanigheid van partijen

- 3.1 Partijen onderkennen dat ze in het kader van de uitwisseling allebei kwalificeren als “verwerkingsverantwoordelijke” in de zin van de Toepasselijke Privacy Wetgeving.

- 3.2 De verantwoordelijkheid voor de uitwisseling ligt bij Verstrekker. De verantwoordelijkheid voor de verdere verwerking ligt bij Ontvanger.
- 3.3 Verstrekker garandeert jegens Ontvanger dat:
- a.) zij de uitgewisselde Persoonsgegevens tot aan de uitwisseling rechtmatig verwerkte;
 - b.) de uitwisseling rechtmatig is.
- 3.4 Ontvanger garandeert jegens Verstrekker dat:
- a.) zij de uitgewisselde Persoonsgegevens verder zal verwerken in overeenstemming met de Toepasselijke Privacy Wetgeving;
- 3.5 Partijen vrijwaren elkaar – met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 – voor claims van betrokkenen die voortvloeien uit een schending van de in de artikelen 3.3 en 3.4 verstrekte garanties.

Artikel 4 Transparantie en rechten betrokkenen

- 4.1 De verplichting tot het informeren van betrokkenen over de uitwisseling in het kader van de transparantieverplichtingen uit de Toepasselijke Privacy Wetgeving ligt bij [Verstrekker/Ontvanger].
- 4.2 Eventuele vragen van betrokkenen inzake de uitwisseling of de verdere verwerking zullen door de in artikel 3.2 aangewezen verantwoordelijke partij worden beantwoord. Partijen verwijzen betrokkenen zo nodig naar de verantwoordelijke partij en onthouden zich daarbij van het geven van een inhoudelijk oordeel jegens betrokkene.
- 4.3 Partijen stellen elkaar in kennis van iedere op verzoek van de betrokkene doorgevoerde rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de verwerking die betrekking heeft op de uitgewisselde Persoonsgegevens, tenzij het in kennis stellen niet te verenigen is met het betreffende verzoek van de betrokkene (bijv. omdat het geheel los stond van de uitwisseling).
- 4.4 Ontvanger zal bijhouden aan welke derde partijen de uitgewisselde Persoonsgegevens verder worden verstrekt en betrokkene op diens verzoek een overzicht van deze derde partijen verstrekken.

Artikel 5 Beveiliging

- 5.1 Partijen zullen passende technische en organisatorische maatregelen nemen om de uitwisseling te beveiligen tegen verlies of enige onrechtmatige verwerking van de uitgewisselde Persoonsgegevens.
- 5.2 Het is de verantwoordelijkheid van Verstrekker om te beoordelen of voornoemde maatregelen passend zijn, alvorens over te gaan tot de uitwisseling.
- 5.3 Partijen zullen elkaar binnen 24 uur informeren over ieder vermoeden van verlies of onrechtmatige verwerking gedurende de uitwisseling van persoonsgegevens. Een dergelijke melding zal worden gedaan per e-mail en telefonisch aan de (vervangende) contactpersonen zoals vermeld in Bijlage 2.
- 5.4 Vanaf het moment van ontvangst van de uitgewisselde Persoonsgegevens ligt de verantwoordelijkheid voor passende beveiliging bij Ontvanger.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

- 6.1 Voor zover de uitwisseling van persoonsgegevens plaatsvindt in het kader van een tussen partijen gesloten overeenkomst:
- a.) is voor hetgeen niet in deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is geregeld het bepaalde in de hoofdovereenkomst van toepassing, met dien verstande dat een overeengekomen volledige uitsluiting van aansprakelijkheid voor verlies of verminking van gegevens niet van toepassing is.

Artikel 7 Duur en beëindiging

- 7.1 De duur van deze gegevensuitwisselingsovereenkomst is:
- a.) voor zover de uitwisseling van persoonsgegevens plaatsvindt in het kader van de tussen partijen gesloten overeenkomst, gelijk aan de duur van die overeenkomst.
 - b.) in overige gevallen gelijk aan de duur van de uitwisseling.
- 7.2 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging **van deze** overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer:
- a.) afgegeven garanties en vrijwaringen;
 - b.) geschillenbeslechting, toepasselijk recht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever [naam]
namens deze : naam,
functie

plaats: <[naam]>

datum: <[datum]>

Opdrachtnemer [naam]
namens deze: naam,
functie

plaats: <[naam]>

datum: <[datum]>

Bijlage 1: uitwisseling van persoonsgegevens

De grondslag voor de uitwisseling van persoonsgegevens tussen partijen is gelegen in [uitwerken, bijvoorbeeld verwijzen naar overeenkomst met betrokkene waarvoor uitwisseling voor noodzakelijk is, bestaande toestemmingformulieren op grond waarvan betrokkene toestemming heeft gegeven voor de verwerking en uitwisseling gerechtvaardigd is, gerechtvaardigde belangen (incl. *balancing test*) op grond waarvan uitwisseling gerechtvaardigd en noodzakelijk is, etc.].

Naam verwerkingshandelingen	(Bijzondere) Persoonsgegevens	Grondslag	Categorieën van Betrokkenen

Bijlage 2: contactpersonen

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke 1 (NB: Ook buiten kantooruren)	Naam: Contactgegevens:
Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke 2 (NB: Ook buitenkantooruren)	Naam: Contactgegevens:
Contactgegevens IBD	Telefoonnummer 070-373 8011