

Gebruiksvriendelijkheid voor P&O

Instroom:

Medewerker komt in dienst.

Geeft zijn rooster door; ma thuis 9 uur, di op kantoor 9 uur, wo thuis 4, do op kantoor 9, vrijdag thuis 5= 36 uur

Hoe verloopt de onboarding? Hoe tekent de medewerker het contract?

Doorstroom:

Medewerker wil zijn rooster wijzigen; hoe past hij dit zelf aan?

Medewerker wordt ziek, hoe kan hij dit zelf verwerken en hoe ziet dit er uit binnen het systeem voor de verzuimmedewerker?

Medewerker is na een half jaar nog steeds ziek, het salaris dient te worden aangepast. Hoe gaat dit proces. Welke taken liggen hiervoor bij ons en welke taken pakken jullie op? Hoe ziet de salarisstroom er uit? En hoe werkt het als de medewerker deels werkt en deels ziek blijft. En wat gebeurt er als de medewerker ook verlof opneemt tijdens ziekte.

Na een jaar wordt de overeenkomst verlengd naar een overeenkomst voor onbepaalde tijd. Hoe wordt dit verwerkt, welk signaal krijgen wij, wat zijn de acties die moeten worden uitgevoerd. Hoe ziet de medewerker zijn nieuwe overeenkomst en hoe tekent hij deze?

Medewerker wil een aanvraag doen voor ouderschapsverlof, hoe doet hij deze? En hoe wordt dit verwerkt in het salaris?

Kunnen jullie hier de hele workflow van tonen? Van het moment dat iemand het ouderschapsverlof aanvraagt, gezien de complexiteit van het samengestelde ouderschapsverlof. (wettelijk en cao gerelateerd ouderschapsverlof)

Uitstroom:

Medewerker gaat uit dienst. Hoe ziet de medewerker zijn loonstroken na uit dienst treden en hoe ontvangt hij de jaaropgave?

Kunnen jullie ons ook de sjablonen tonen die het systeem bevat?

Gebruiksvriendelijkheid voor medewerker

De gemeente verwacht een websysteem/app die gemakkelijk te bedienen is door alle typen gebruikers.

U dient hierbij ten minste de volgende onderwerpen te demonstreren:

- De manier van inloggen in een systeem/app waarbij de medewerker in een persoonlijke omgeving terecht komt;
- Het bekijken en downloaden van een salarisspecificatie;
- Het bekijken van het verlofsaldo en het boeken van het verlof;
- De manier van gebruik bij ziekte en hersteld meldingen.