

Algemene informatie

Aanbesteding: Europese Aanbesteding – Schoonmaak en Glasbewassing
Aanbestedende Dienst: Vrije Universiteit Amsterdam
Referentie: 6600/2023/84-85-86

Toelichting:

Deze Nota van Inlichtingen bevat de vragen en antwoorden uit de 2e vragen ronde, alsook de eerder gestelde vragen en antwoorden.

Vraag en antwoord

Ref.nr.

1

Onderwerp:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak 5.3.1.5

Vraag:

Wat is precies de focus van de VU bij het zoeken naar een KPI: de verbetering van duurzaamheid/kwaliteit of de stimulering van ontwikkelingen binnen de dienstverlening?

Antwoord:

De VU wil haar dienstverlening in de breedste zin van het woord verbeteren. De focus bij deze KPI ligt op de meerwaarde voor de VU op het gebied van duurzaamheid of kwaliteit. Dit kan bereikt worden door een verbetering op het huidige proces/dienstverlening of een geheel nieuwe ontwikkeling. Ontwikkelingen zijn echter geen doel op zich.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

12 apr. 2024

Label:

Proces

Ref.nr.

2

Onderwerp:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak 5.5

Vraag:

Wanneer ontvangen inschrijvers een uitnodiging voor de interviews?

Antwoord:

Uiterlijk maandag 10 juni wordt bekend gemaakt welke inschrijvers worden uitgenodigd voor de interviews en welke niet.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak 5.5

Vraag:

Is onze aanname juist dat op 13 juni het strategisch/tactische interview plaatsvindt en op 18 juni het operationeel interview?

Antwoord:

Nee, dit is onjuist: "Beide interviews vinden gezamenlijk plaats". Beide interviews (strategisch/tactisch en operationeel) worden gezamenlijk afgenomen. Als Inschrijver hoeft u in principe dus maar op 1 van de 2 dagen beschikbaar te zijn voor de interviewronde.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Proces

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak 5.5

Vraag:

Hoeveel personen mogen vanuit inschrijvers aanwezig zijn bij de interviews?

Antwoord:

Er mogen in totaal 2 personen aanwezig zijn. 1 sleutelfunctionaris per gevraagd profiel.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Proces

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak 4.3.2.4

Vraag:

Op welke onderdelen vindt controle plaats?

Antwoord:

De controle vindt plaats aan de hand van onderstaande twee fasen:

1. In het documentonderzoek betreft het alle documenten die onderdeel uitmaken van de Europese aanbesteding, de gesloten overeenkomst, de aanbieding van de leverancier en daarna opgestelde documenten waarin afspraken met elkaar zijn gemaakt en/of de dienstverlening is vastgelegd. Denk hierbij aan plannen van aanpak, gespreksverslagen, managementrapportages, vloerenboeken en taakkaarten.
2. Tijdens het locatiebezoek worden de punten voortvloeiend uit het documentonderzoek op locatie getoetst. Daarnaast wordt er op basis van een steekproef een algemene ronde door de gebouwen gelopen om een beeld van de locaties te vormen.

Aan de hand van deze onderdelen wordt er getoetst of dit conform is of niet-conform de gemaakte afspraken.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Programma van Eisen en gunningscriteria Glasbewassing 4.3.3.1

Vraag:

Op welke onderdelen vindt controle plaats?

Antwoord:

De controle vindt plaats aan de hand van onderstaande twee fasen:

1. In het documentonderzoek betreft het alle documenten die onderdeel uitmaken van de Europese aanbesteding, de gesloten overeenkomst, de aanbieding van de leverancier en daarna opgestelde documenten waarin afspraken met elkaar zijn gemaakt en/of de dienstverlening is vastgelegd. Denk hierbij aan plannen van aanpak, gespreksverslagen, managementrapportages en overzicht planning en realisatie glasbewassing.
2. Tijdens het locatiebezoek worden de punten voortvloeiend uit het documentonderzoek op locatie getoetst. Daarnaast wordt er op basis van een steekproef een algemene ronde door de gebouwen gelopen om een beeld van de locaties te vormen.

Aan de hand van deze onderdelen wordt er getoetst of dit conform is of niet-conform de gemaakte afspraken.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.

Onderwerp:

7

Referentieopdrachten

Vraag:

U vraagt in Bijlage 2a en 2b bij aard van de werkzaamheden: Geef hier een omschrijving van de feitelijk uitgevoerde werkzaamheden die door uw organisatie binnen het project zijn uitgevoerd. Alle eisen die gesteld zijn in de minimeisen dienen terug te komen in deze omschrijving. Is onze aanname juist dat u met minimeisen de eisen de gevraagde kerncompetenties bedoelt?

Antwoord:

De werkzaamheden die specifiek betrekking hebben op de gevraagde kerncompetenties kunt u beschrijven achter de betreffende kerncompetentie. Bij "Aard van de werkzaamheden" kunt u een algemene beschrijving geven van de werkzaamheden die u heeft uitgevoerd voor de betreffende referentieopdracht, waaronder minimaal de voor het betreffende perceel gevraagde werkzaamheden (Schoonmaak, danwel glasbewassing).

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Referentieopdrachten

Vraag:

Is onze aanname juist dat inschrijver zelf Bijlage 2a en 2b dient te ondertekenen? Wij zie dit namelijk niet terug in de offerteaanvraag.

Antwoord:

Ja, dit is correct. U hoeft de referenties in Bijlage 2A/2B in dit stadium niet te laten ondertekenen door de referent.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Interviews

Vraag:

De vier hoogst scorende inschrijvers worden uitgenodigd voor de interviews. Ook op het moment dat een partij, op basis van zijn/haar score op de

gunningscriteria, niet meer in aanmerking kan komen voor gunning?

Antwoord:

Indien een Inschrijver op basis van haar beoordeling niet meer in aanmerking komt voor gunning, dan is er nog de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor de wachtkamerconstructie.

Indien een Inschrijver op basis van de reeds behaalde punten niet meer in aanmerking kan komen voor een mogelijke gunning dan zal dit richting de betreffende Inschrijver gecommuniceerd worden als onderbouwing waarom zij niet zullen worden uitgenodigd voor een interview.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Interviews

Vraag:

De vier hoogst scorende inschrijvers worden uitgenodigd voor de interviews. Op welke datum ontvangen deze inschrijvers uiterlijk een uitnodiging?

Antwoord:

Uiterlijk maandag 10 juni wordt bekend gemaakt welke inschrijvers worden uitgenodigd voor de interviews en welke niet.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
11

Onderwerp:
GVA

Vraag:

Dienen Inschrijvers de GVA bij inschrijving of op verzoek na voorlopige gunning aan te leveren?

Antwoord:

De GVA kunt u op verzoek na voorgenomen gunning aanleveren. Deze hoeft bij de Inschrijving nog niet ingediend te worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Percelen

Vraag:

Dienen partijen bij inschrijving al een voorkeursperceel aan te geven en zo ja hoe?

Antwoord:

Bij de Nota van Inlichtingen is een formulier bijgevoegd (Inschrijving en voorkeur perceeltoewijzing) waarmee u kunt aangeven op welk perceel /welke percelen u wenst in te schrijven en naar welke van de twee percelen uw voorkeur uitgaat in geval van de schoonmaakdienstverlening.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
13

Onderwerp:
dakglas

Vraag:

Veel van de VU gebouwen zijn voorzien van dakglas en/of lichtstraten of dakkoepels. Deze omschrijving komen we niet tegen in de Prijsbladen. Is het wassen van dakglas, lichtstraten en dakkoepels niet opgenomen in de vaste werkzaamheden? Zo nee, onder welke omschrijving kunnen wij dit glas terugvinden in de prijsbladen?

Antwoord:

Dit glas is ingemeten als gevelglas binnen / gevelglas buiten en valt dus onder de vaste werkzaamheden.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
14

Onderwerp:
4.3.3.1 Procesaudit

Vraag:

In deze paragraaf wordt een audit omschreven die sterk afwijkt van de audit

op basis van bijlage 17b Concept beoordeling Dienstverlening. Zijn er naast de technische beoordeling van de geleverde kwaliteit inderdaad nog eens 2 verschillende processen die de dienstverlener beoordelen? Zo ja, hoe verhouden deze 2 processen zich tot elkaar? Worden beide processen door VU zelf uitgevoerd of door externe partijen?

Antwoord:

Dit klopt. De Beoordeling Dienstverlening is een proces om structureel vinger aan de pols te houden of de overige (niet-technische) afspraken worden nagekomen. De beoordeling wordt uitgevoerd door de VU zelf. De Procesaudit kan incidenteel ingezet worden als laatste stap in een herkeuringsproces en wordt uitgevoerd door een externe adviseur.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
4.3.3.1 Procesaudit

Vraag:

In deze paragraaf wordt geschreven over een "onafhankelijk adviesbureau", externe "experts" en "gecertificeerde EMCAS-makelaars". Uit de rest van de aanbestedingsdocumenten maken wij niet op dat er derden betrokken zijn bij dit aanbestedingsproces. Is het zo dat VU voor de procesaudits derden inschakelt? Zo ja, welke partij gaat de procesaudits uitvoeren?

Antwoord:

Het klopt dat de VU voor advies en procesaudits derden inschakelt. Op dit moment is CSG de door de VU gecontracteerde partij en ondersteunt in deze EA o.a. bij de omschrijving van de kwaliteitseisen en de prijsbladen.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Certificering Stichting Normering Arbeid

Vraag:

Stelt u het Keurmerk Schoon gelijk aan het certificaat SNA? Voor beide keurmerken worden bedrijven geaudit conform NEN 4400-1

Antwoord:

Ja, beide keurmerken minimaliseren met de NEN4400-1-certificering o.a.

het risico op ketenaansprakelijkheid.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
17 Bijlage 18 - Personeelsoverzichten

Vraag:

Opdrachtgever heeft 2 personeelsoverzichten verstrekt, perceel 1 en perceel 2.

In personeelsoverzicht 1 zijn alle medewerkers werkzaamheden op het object VU Amsterdam.

Is het mogelijk de toewijzing van deze groep medewerkers nader te specificeren naar de onderdelen van perceel 1?

Antwoord:

Nee. In personeelsoverzicht 1 zijn in 2 tabbladen alle medewerkers die werkzaam zijn in perceel 1 opgenomen. OZW is in een apart tabblad opgenomen, aangezien dit gebouw in de oude situatie onder perceel 2 viel. Het nader specificeren per pand is ons inziens niet relevant voor de inschrijving.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
18 Bijlage 8 prijsbladen - 3b

Vraag:

Met name ruimtebestand 5 van perceel 2 vertoont een aanzienlijke hoeveelheid ruimten die wel aan programmacode en frequentie zijn gekoppeld maar niet aan een oppervlakte.

Zonder aanvullende informatie zullen deze nu niet tot een berekening van uren en kosten leiden.

Voorziet opdrachtgever correcties van de bijlagen 8 prijsbladen?

Zo ja, mogen wij opdrachtgever dan verzoeken om in de correcties nadrukkelijk herkenbaar te maken wat er is gewijzigd ten opzichte van de originele bestanden?

Antwoord:

Als u met ruimtebestand 4, tabblad 17. Ruimtebestand VO bedoelt, dan zijn hier inderdaad veel ruimten zonder oppervlakte, maar deze staan allen op

programmacode 00.0 (kolom A). U hoeft bij uw inschrijving dus geen rekening te houden met deze ruimten. Dit betreft voornamelijk technische ruimten en ruimten die gekoppeld zijn aan dierenverblijven. Voor de laatste categorie voorzien wij dat er na ingebruikname een SNO wordt afgesloten met de faculteit voor de schoonmaak van een aantal van deze specifieke ruimten o.b.v. een urenafpraak.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 15 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Bijlage 8 prijsbladen - 3b

Vraag:

In kolom L of kolom O toont opdrachtgever per ruimteregel de frequentie van schoonmaak.

Deze frequenties corresponderen met de opgaven uit bijlage 13 werkprogramma's.

(01.2, 08.2, 21.2)

Wij constateren echter dat er een meerdere frequenties zijn gekoppeld aan "om de dag".

Wij begrijpen daarbij de frequentie 127, echter de andere frequenties als 153 of 156 lijken meer op 3x per week. Kunt u dit nader toelichten?

Antwoord:

Bedankt voor uw opmerkzaamheid. Er is iets fout gegaan bij het actualiseren van de bestanden.

Frequenties

- De frequentie van de werkprogramma's 08.2 en 21.2 worden teruggezet naar 3x per week (153).

- De frequentie van de naloop sanitaire ruimten wordt aangepast op het aantal nalopen.

- Overige afwijkingen in frequentie worden gelijkgetrokken tussen het werkprogramma en de invulvelden.

Omschrijving (naam) werkprogramma

- De omschrijving in de inhoudsopgave van het werkprogramma is leading. De omschrijving van de invulvelden wordt hierop aangepast.

Het geactualiseerde werkprogramma wordt met u gedeeld. De geactualiseerde bijlagen 'Prijsbladen' V2 ontvangt u met de NvI 2.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bijlage 8 Prijsbladen - 3b

Vraag:

In kolommen A of M maakt opdrachtgever per ruimteregel gebruik van werkprogramma coderingen. Deze sluiten aan op bijlage 13 werkprogramma's. Echter wij zien ook diverse bekende codes voorzien van de letter "a". Deze komen niet apart voor in bijlage 13.
Kan opdrachtgever toelichten wat dit onderscheid impliceert?

Antwoord:

Onderin de tabbladen 'invulvelden' staat de toelichting hierop: Door de inrichting in Planon is het niet mogelijk om de standaardschoonmaakprogramma's te overrulen, zonder dat het nieuwe schoonmaakprogramma een afwijkende code krijgt. Hierdoor hebben meerdere schoonmaakprogramma's in het ruimtebestand een kleine a (=afwijkend). Deze codes kunnen gelezen worden als code zonder a (bijv. 01.2a = 01.2) Deze dienen dus hetzelfde kengetal te krijgen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
PvE 1 & 2 - 5.4 B

Vraag:

Opdrachtgever beschrijft als een van de beoordelingsprijzen de m2-prijs bouwschoon sanitair inclusief glas. Kunt u een nadere toelichting geven over de component " inclusief glas" in deze prijs?

Antwoord:

Evt. Aanwezig glas in het sanitair valt binnen de opdracht bouwschoon sanitair. Zie tabblad 'Toelichting afroeprijzen'

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:
PvE 1 & 2 - 4.8.2

Vraag:

Kan opdrachtgever bevestigen dat aanbieders de suppletiekosten overname zittend personeel niet in de aanbidding moeten verwerken? Deze worden namelijk separaat door opdrachtgever met nieuwe leverancier verrekend. Indien deze veronderstelling onjuist is, kan opdrachtgever dan expliciet aangeven hoe en waar deze suppletiekosten in de bijlagen 8 prijsbladen moeten worden verwerkt.

Indien deze veronderstelling juist is, hoe voorkomt opdrachtgever dan strategische (lage) inschrijvingen op het onderdeel loonkosten van de tariefopbouw?

Antwoord:

Dat klopt. De suppletiekosten overname zittend personeel dienen niet in de aanbidding verwerkt te worden. De suppletie per medewerker wordt na contractering vastgesteld op basis van het daadwerkelijk overgenomen personeel en na akkoord VU door opdrachtnemer toegevoegd als tabblad aan het bestand 'Prijtbladen'. De suppletienota wordt maandelijks bij de VU in rekening gebracht en wordt bij wijzigingen geactualiseerd.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:
P1&2 - 4.2.2

Vraag:

In verband met hinder voor uw klanten sluit u polymeren van linoleum en oude pvc-vloeren uit in dit contract. Wij zien algemeen in de werkprogramma's sprayen en opwrijven pvc-vloeren.

Kan opdrachtgever bevestigen dat dus op alle pvc-vloeren een waslaag aanwezig is?

Antwoord:

Nee, alleen op oude PVC-vloeren en alleen in de ruimtesoorten die opgenomen staan in bijlage 14.

In Perceel 2 geldt dit voornamelijk voor de PVC-vloeren in het WN-gebouw, dat gesloopt gaat worden. In Perceel 1 geldt dit voor een beperkt aantal ruimten in de Medische Faculteit en het Sportcentrum, aangezien de meeste vloeren in deze gebouwen inmiddels gerenoveerd zijn.

Sprayen en opwrijven is alleen nodig daar waar de bescherm laag van de vloer aangetast is.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:
PvE 1 & 2 - 4.2.1

Vraag:

Opdrachtgever spreekt hier over het onderscheid tussen hoogfrequente en laagfrequente werkzaamheden en verwijst daarbij naar bijlage 13 werkprogramma's.

In de bijlagen 8 prijsbladen komt op de invulbladen bij opgeven kengetallen dit onderscheid ook terug. Kunt u bevestigen dat het onderscheid ligt vanaf de frequentie 1x per maand?

(>1x per maand=hoogfrequent, <=1x per maand=laagfrequent)

Antwoord:

Het onderscheid tussen het hoogfrequent en laagfrequent in de invulbladen legt de knip tussen > 1x per week=hoogfrequent, <1x per week=laagfrequent.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden VU - paragraaf 31

Vraag:

Is er materieel t.b.v. schoonmaak aanwezig en in eigendom VU? Zo ja, welke?

Antwoord:

Hier kan gelezen worden: inrichting incl. evt. losse sleutels van kantoor, opkomstruimten, werkkasten, evenals gedeelde documentatie.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
PvE 3 - 4.4.1 - Implementatieplan

Vraag:
Wanneer wilt u het implementatieplan voor Perceel 3 ontvangen?

Antwoord:
Uitgaande van de huidige planning komt dit uit op uiterlijk vrijdag 5 juli.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
27

Onderwerp:
PvE 1& 2 Implementatieplan - 4.4.1

Vraag:
Het implementatieplan voor Perceel 1 en Perceel 2 dient voor het verificatiegesprek te worden aangeleverd. Op welke datum wilt u het implementatieplan ontvangen?

Antwoord:
Uitgaande van de huidige planning komt dit uit op uiterlijk vrijdag 5 juli.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
28

Onderwerp:
PvE 1 & 2 Participatie - 4.1.5

Vraag:
Wat is het huidige aantal participatie medewerkers voor Perceel 1 en Perceel 2?

Antwoord:
Voor perceel 1: 1 medewerker, voor perceel 2: 2 medewerkers.

Zie ook vraag 53:
In perceel 1 worden op dit moment 1 medewerker ingezet voor 37,5 u per week.
In perceel 2 worden op dit moment 2 medewerkers ingezet voor 37,50 en 32 uur.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
29

Onderwerp:
PvE 1 & 2 - 5.5 - Interviews

Vraag:
Hoeveel personen van de inschrijver mogen aanwezig zijn bij de interviews?

Antwoord:
Er mogen in totaal 2 personen aanwezig zijn. 1 sleutelfunctionaris per gevraagd profiel. Géén extra personen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
30

Onderwerp:
PvE 1 & 2 - 5.5 - Interviews

Vraag:
De interviews vinden plaats op 13 en 18 juni. Op welke datum informeert u de inschrijver of hij is uitgenodigd voor de interviews?

Antwoord:
Uiterlijk maandag 10 juni wordt bekend gemaakt welke inschrijvers worden uitgenodigd voor de interviews en welke niet.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Buitenterreinen

Vraag:
Worden de buitenterreinen door het huidige schoonmaakbedrijf schoongemaakt/onderhouden? Zijn deze meegenomen in de calculatie?

Antwoord:

Nee, deze zijn niet meegenomen in de calculatie. Buitenterreinen worden onderhouden door de interne VU organisatie. Incidenteel kan Opdrachtgever bij Opdrachtnemer perceel 3 een terreinreiniging aanvragen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Bijlage 8b - werkblad 17

Vraag:

Bijlage 8b, werkblad 17 Wij zien hier een frequentie van uitvoering voor programma 23.3 van 255. Dit is in tegenstelling tot bijlage 13 werkprogramma waar programma 23.3 een frequentie kent van wekelijks. Kan opdrachtgever aangeven welke frequentie voor deze ruimten prevaleert?

Antwoord:

Voor programma 23.3 geldt niet de frequentie 255, maar de frequentie 52 (wekelijks).

Zie ook antwoord vraag 19.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

33

Onderwerp:

10.2 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

Door Opdrachtgever wordt gevraagd om een verzekering waarin een eigen risico volledig is uitgesloten. Dit is in de branche niet gebruikelijk. Kan Opdrachtgever akkoord gaan met een eigen risico van € 10.000,00 per aanspraak voor schade aan zaken en € 50.000,00 per aanspraak voor personenschade?

Antwoord:

Als hier het eigen risico van Opdrachtnemer wordt bedoeld dan is dit akkoord. Wij gaan niet akkoord wanneer dit betekent dat de VU dit risico gaat dragen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: P3 Perceel 3: Glasbewassing
12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. 34
Onderwerp: 11.1 Algemene inkoopvoorwaarden VU

Vraag:

Is Opdrachtgever bereid om de Overeenkomst aan te passen in die zin dat er geen toestemming benodigd is voor onderaanneming door een Nederlandse entiteit die behoort tot de groep van ondernemingen waar Opdrachtnemer deel van uitmaakt?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. 35
Onderwerp: 5.2 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

Bent u bereid om artikel 5.2 van zowel de overeenkomst Schoonmaak als de overeenkomst Glasbewassing buiten toepassing te verklaren zodat per situatie wordt gekeken naar de vraag of sprake is van overmacht? Zodoende wordt ook aangesloten bij de wet en de rechtspraak.

Antwoord:

Dat is akkoord. Per situatie zal gekeken worden in hoeverre er sprake is van overmacht.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. 36
Onderwerp: 9.1 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

Wanneer er sprake is van een tekortkoming heeft het herstellen van de kwaliteit onze prioriteit. Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt geboden om een eventuele tekortkoming te herstellen alvorens Opdrachtgever overgaat tot het instellen van een vordering tot schadevergoeding?

Antwoord:

Dat is correct. In geval er sprake is van een tekortkoming zal Opdrachtnemer hiervan op de hoogte gesteld worden. In overleg zal een redelijke hersteltermijn worden vastgesteld waarbinnen Opdrachtnemer de mogelijkheid heeft de tekortkoming te herstellen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

37

Onderwerp:

24 Algemene Inkoopvoorwaarden VU

Vraag:

Opdrachtnemer is verplicht de Algemene Verordening Gegevensbescherming na te leven en kan dan ook alleen voldoen aan artikel 24 van de AIV mits dit gebeurt met inachtneming van deze wet. Kunt u met deze kanttekening akkoord gaan?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

38

Onderwerp:

26.5 Algemene Inkoopvoorwaarden VU

Vraag:

In het boetebeding in artikel 26.5 AIV is opgenomen dat de boete direct opeisbaar is op het moment dat er sprake is van een tekortkoming van opdrachtnemer. Het herstellen van de tekortkoming is in het belang van beide partijen. Het is daarom goed om opdrachtnemer tijd te gunnen haar

tekortkoming te herstellen. Bent u bereid dit artikel aan te passen in die zin dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt gegund om haar tekortkoming te herstellen?

Antwoord:

Dat is correct. In geval er sprake is van een tekortkoming zal Opdrachtnemer hiervan op de hoogte gesteld worden. In overleg zal een redelijke hersteltermijn worden vastgesteld waarbinnen Opdrachtnemer de mogelijkheid heeft de tekortkoming te herstellen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

39

Onderwerp:

9.6 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

In art. 9.6 van de Overeenkomst is opgenomen dat Opdrachtnemer niet gerechtigd is haar werkzaamheden op te schorten bij niet nakoming van de opdrachtgever. Echter, indien Opdrachtgever facturen niet betaalt kan voor Opdrachtnemer de ongewenste situatie ontstaan dat zij onder die (onredelijke) omstandigheden haar dienstverlening moet blijven voortzetten. Bent u om die reden bereid dit artikel te verwijderen uit de overeenkomst en aan te sluiten bij de wet (artikel 6:52 en 6:262 B.W.)?

Antwoord:

Dat is akkoord. Zie eveneens de andere hierover gestelde vragen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

40

Onderwerp:

SLA 7.4

Vraag:

Wanneer er sprake is van een tekortkoming heeft het herstellen van de kwaliteit onze prioriteit. Bent u daarom bereid artikel 7.4 van de SLA aan te passen in die zin dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt gegund om haar tekortkoming te herstellen, voordat wordt overgegaan tot

opschorten van betalingen?

Antwoord:

In de basis geldt dat in geval er sprake is van een tekortkoming Opdrachtnemer hiervan op de hoogte gesteld zal worden. In overleg zal een redelijke hersteltermijn worden vastgesteld waarbinnen Opdrachtnemer de mogelijkheid heeft de tekortkoming te herstellen.

De bepaling uit SLA 7.4 heeft betrekking op het (gedeeltelijk) opschorten van een betaling in verband met tekortkomingen, voor zover de tekortkoming het (gedeeltelijk) opschorten van een betaling rechtvaardigt. Een voorbeeld hiervan is het niet conform het overeengekomen kwaliteitsniveau uitvoeren van een extra opdracht.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Prijsaanpassing

Vraag:

In de overeenkomst is geen mogelijkheid tot tussentijdse prijsaanpassing opgenomen (dit moet los staan van de contractuele indexeringsclausule). Opdrachtnemer kan tussentijds te maken krijgen met (extreme) stijgingen in kostprijs bijvoorbeeld wegens schaarste en productiebeperkingen door de situatie in de wereld (oorlog, grondstoffentekorten, hoge inflatiecijfers, branchestakingen). Dergelijke invloeden kunnen grote impact hebben voor alle betrokken partijen, bijvoorbeeld op de kwaliteit van dienstverlening. Met een goede prijswijzigingsclausule zorgt u ervoor dat Opdrachtnemer goed kan blijven leveren (geen wanprestatie) (en dat er minder snel sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging c.q. er niet voortijdig een nieuwe opdracht door u in de markt moet worden uitgezet). Bent u, gezien het vorenstaande, bereid een prijswijzigingsclausule in de overeenkomst op te nemen?

Antwoord:

Aangezien de prijs voor deze dienstverlening in hoge mate wordt bepaald door personeelskosten, zien wij geen reden om voor de niet-personele kosten een prijsaanpassing op te nemen afwijkend op de al opgenomen indexeringsclausule.

In extreme omstandigheden is het toegestaan om een inhoudelijk onderbouwd verzoek tot prijsaanpassing in te dienen. Opdrachtgever zal in redelijkheid en billijkheid rekening houden met de effecten van dergelijke extreme omstandigheden op de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
42

Onderwerp:
10.5 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:
Bent u bereid de vrijwaringsverplichting(en) van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst in zijn totaliteit te beperken tot personen- en zaakschade, zulks tot een maximum van € 2,5 miljoen per gebeurtenis en een maximum van € 5 miljoen per jaar?

Antwoord:
Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
43

Onderwerp:
10.5 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:
Bent u bereid om de vrijwaringsverplichting(en) van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst in zijn totaliteit te beperken tot aanspraken van derden waarvoor Opdrachtnemer op grond van de wet jegens de betreffende derde aansprakelijk zou zijn?

Antwoord:
Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
44

Onderwerp:
10 Aansprakelijkheid Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

"Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake kan zijn van aansprakelijkheid aan de kant van de opdrachtnemer bij een toerekenbare tekortkoming. Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van deze aansprakelijkheid echter op zijn plaats.

Kunt u akkoord gaan met een beperking van aansprakelijkheid tot directe schade zulks tot een bedrag van maximaal € 2,5 miljoen per gebeurtenis en maximaal € 5 miljoen per jaar, zoals gebruikelijk in de branche? Deze beperking geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of de tot de bedrijfsleidingen behorende leidinggevende(n) van Opdrachtnemer.

Antwoord:

Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

45

Onderwerp:

10.2 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

Vraag 1: Bent u bereid artikel 10.2 van zowel de Overeenkomst Schoonmaak als de Overeenkomst Glasbewassing aan te passen in die zin dat Opdrachtnemer alleen aansprakelijk kan worden gesteld voor directe schade, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of de tot de bedrijfsleidingen behorende leidinggevende(n) van Opdrachtnemer?

Vraag 2: Indien u hier niet mee akkoord gaat, wat is daar de reden van?

Antwoord:

De tekst wordt gewijzigd in: Opdrachtnemer alleen aansprakelijk kan worden gesteld voor directe schade, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

46

Onderwerp:

10.3 Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

In artikel 10.3 van zowel de Overeenkomst Schoonmaak als de Overeenkomst Glasbewassing is een algemene aansprakelijkheidsbepaling opgenomen waarin niet de koppeling wordt gemaakt met toerekenbaarheid. Bent u bereid aan deze bepaling toe te voegen dat het moet gaan om schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming?

Antwoord:

Het betreft inderdaad schade als gevolg van toerekenbare tekortkomingen.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op:

12 apr. 2024

Label:

Juridisch

Ref.nr.

47

Onderwerp:

10 Aansprakelijkheid Overeenkomst Schoonmaak & Glasbewassing

Vraag:

Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake kan zijn van aansprakelijkheid aan de kant van de opdrachtnemer bij een toerekenbare tekortkoming. Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van deze aansprakelijkheid echter op zijn plaats. Kunt u akkoord gaan met een nadere specificering in die zin dat opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk is voor zaak- en personenschade?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op:

12 apr. 2024

Label:

Juridisch

Ref.nr.

48

Onderwerp:

PvE 1 & 2 - 4.10.8

Vraag:

Opdrachtgever meldt dat er kosten zijn verbonden aan parkeren op en rond

de VU-Campus ook voor medewerkers. Het valt ons op dat in de bijlagen 18 personeelslijsten slechts een beperkt aantal over te nemen medewerkers een persoonlijke vergoeding krijgen voor reis/parkeerkosten. Kunt u nader toelichten hoe e.e.a. qua parkeren en vergoeding voor deze grote groepen schoonmaakmedewerkers is geregeld?

Antwoord:

Het beleid van de VU is gericht op woon-werkverkeer met openbaar of niet-gemotoriseerd vervoer. Wij bieden dan ook geen parkeervoorzieningen voor eigen of externe medewerkers. Gezien de ligging van de VU komen zo goed als alle schoonmaakmedewerkers op deze wijze naar de VU. Wij vergoeden in de suppletienota geen parkeerkosten, enkel opgebouwd recht op reiskosten.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
49

Onderwerp:
UEA document dochteronderneming

Vraag:

De inschrijvende partij maakt deel uit van een groep ondernemingen die onder één holding vallen. Na gunning factureren wij vanuit een dochteronderneming. Deze dochteronderneming is een 100%-dochteronderneming van de inschrijvende partij. Wenst u op het UEA formulier onder Deel II terug te lezen dat de inschrijvende partij zal factureren vanuit de dochtermaatschappij? Of behoeft opdrachtgever hieromtrent in dit stadium geen aanvullende gegevens en dienen wij na gunning gezamenlijk in te regelen dat vanuit dochteronderneming wordt gefactureerd?

Antwoord:

U mag dit ook in een separaat document toelichten en bij uw inschrijving voegen (vormvrij).

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
50

Onderwerp:
Opleidingspercentage

Vraag:

In de beoordeling dienstverlening schoonmaak punt 2.4 meet u of personeel aantoonbaar geschoold is. De eis is P1 87%, P2 90% en streven naar 100%. Het huidige percentage medewerkers met een afgeronde opleiding basis(vak) opleiding Schoonmaker (eindtermen RAS) bedraagt totaal 83% en er lopen nog 2 opleidingstrajecten. Kunt u aangeven wat de huidige % is per perceel (1 en 2)?

Antwoord:

Dat hebben wij niet paraat, aangezien er een wijziging in perceelindeling is doorgevoerd t.o.v. vorige aanbesteding. U kunt het % BOS echter opmaken uit de anonieme personeelslijsten.

De eis wordt aangepast naar 85% voor beide percelen. De eerste meting vindt niet eerder dan een half jaar na ingangdatum plaats.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

51

Onderwerp:

ziekteverzuimpercentage

Vraag:

In de beoordeling dienstverlening schoonmaak punt 2.3 meet u of het ziekteverzuimpercentage onder de 7,5% ligt. Kunt u aangeven wat de huidige ziekteverzuimpercentages zijn per perceel (1 en 2) en of deze nu voldoen aan deze eis?

Antwoord:

De ziekteverzuimpercentages worden nu berekend excl. langdurig verzuim: kort = tot 7 dagen; middellang = 7 - 30 dagen, aangezien langdurig verzuim lastiger te beïnvloeden is. Gemiddeld over 2023 komt Perceel 1 momenteel uit op 3% en Perceel 2 op 2,4%.

In de definitieve versie willen we in overleg met Opdrachtnemer een tot een bijstelling van de eis komen (lager %)

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Belevingsscore

Vraag:

Opdrachtgever vindt het belangrijk dat de beleving van de gebruiker centraal wordt gesteld en verwacht dan ook dat Opdrachtnemer erop stuurt dat de gemiddelde score van het perceel minimaal een 7 bedraagt en streeft naar een 8. Kunt u aangeven wat de huidige score is per perceel?

Antwoord:

In 2022 scoorde perceel 1 een 8,45 en perceel 2 een 8,38

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Invulling SROI

Vraag:

In de beoordeling dienstverlening schoonmaak punt 4.1 meet u hoe uw partner invulling geeft aan de participatiewet. Kunt u aangeven wat de huidige resultaten (invulling in SROI uren of SROI %) is van perceel 1 en 2?

Antwoord:

In perceel 1 worden op dit moment 1 medewerker ingezet voor 37,5 u per week.

In perceel 2 worden op dit moment 2 medewerkers ingezet voor 37,50 en 32 uur.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
54

Onderwerp:
Niet-vakvolwassen medewerkers

Vraag:

In de beoordeling dienstverlening schoonmaak punt 2.4 meet u of maximaal 5% niet-vakvolwassen medewerkers betreft. Kunt u aangeven wat de huidige % niet-vakvolwassen medewerkers is van perceel 1 en 2?

Antwoord:

Deze vraag komt te vervallen in de definitieve versie van de beoordeling dienstverlening gezien de link met de vraag over het opleidingspercentage.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
55 Gunning aan meerdere leveranciers

Vraag:
Opdrachtgever geeft aan, dat zij om het risico van de continuïteit van de schoonmaakdienstverlening voor perceel 1 en perceel 2 tot een minimum te beperken, voor beide schoonmaakpercelen een andere Inschrijver wil contracteren. Het gebruik van het woord 'wil' impliceert dat het opdracht gever vrij staat om beide percelen aan één schoonmaakpartij te gunnen. Kunt u bevestigen dat u bij minstens twee geldige inschrijvingen ook aan twee partijen zult gunnen?"

Antwoord:
Klopt. Bij minstens twee geldige inschrijvingen wordt ook aan 2 partijen gegund.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
56 Bijlagen

Vraag:
Mogen wij gebruik maken van bijlagen ter ondersteuning?

Antwoord:
Nee, alle pagina's die u indient, tellen mee bij het maximaal aantal pagina's.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
57 Voorbladen

Vraag:

Mogen wij gebruik maken van voorbladen, welke geen inhoudelijke informatie of teksten bevat maar slechts fungeert ten behoeve van een verbeterde leesbaarheid?

Antwoord:

Nee, alle pagina's die u indient, tellen mee bij het maximaal aantal pagina's.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
58

Onderwerp:

geanonimiseerde personeelsbestand

Vraag:

Bij het geanonimiseerde personeelsbestand van perceel 2 ontbreekt de informatie of medewerker arbeidsongeschikt is ja of nee inclusief datum, zou u die toe kunnen voegen?

Antwoord:

Ja, dit wordt toegevoegd aan het personeelsbestand van perceel 2 en 1 OZW, en opnieuw gedeeld

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
59

Onderwerp:

Hermeting VSR

Vraag:

Kunt u aangeven wat de kosten zijn van de hermeting (VSR) zijn, zoals benoemd in uw PvE op bladzijde 12?

Antwoord:

De kosten van de VSR-KMS en laagfrequent hermetingen variëren van: € 156,25 tot € 338,58.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
60

Onderwerp:
Data interviews

Vraag:

U geeft aan dat er interviews zijn voor perceel 1 en perceel 2 op 13 en 18 juni. Is het interview van Perceel 1 op 13 juni en die van perceel 2 op 18 juni?

Antwoord:

Nee, dit is onjuist: "Beide interviews vinden gezamenlijk plaats". Beide interviews (strategisch/tactisch en operationeel) worden gezamenlijk afgenomen. Als Inschrijver hoeft u in principe dus maar op 1 van de 2 dagen beschikbaar te zijn voor de interviewronde.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Proces

Ref.nr.
61

Onderwerp:
niet werkende link

Vraag:

De link op bladzijde 5 van de offerteaanvraag lijkt niet te werken. Kunt u ons een werkende link sturen?

Antwoord:

<https://vu.nl/nl/over-de-vu/meer-over/openingstijden-vu-gebouwen>

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
62

Onderwerp:
In te dienen bijlagen

Vraag:

Is onze aanname juist dat de volgende documenten na voorlopige gunning binnen 5 dagen dienen te worden aangeleverd: kopie Gedragsverklaring Aanbesteden, kopie van de accountantsverklaring, kopie verzekeringspolis, uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel, kopie ISO 9001 certificaat, kopie SNA-certificaat en kopie ISO-14001 certificaat?

Antwoord:

Dat is juist. Indien de opdracht voorlopig aan u gegund wordt zal in de brief eveneens worden aangegeven welke documenten er van u gevraagd worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 63
Onderwerp: Aanspreekpunten VU

Vraag:
Welke expertisegebieden vanuit de VU zijn operationeel, strategisch en tactisch de aanspreekpunten voor de schoonmaakdienstverlener?

Antwoord:
Zie bijlage 7 - SLA, §2.2 overlegstructuur.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr. 64
Onderwerp: Expertisegebieden beoordelingsteam

Vraag:
Blz. 28 / 5.3 Beoordeling kwaliteit: Uit welke expertisegebieden bestaat uit het beoordelingsteam?

Antwoord:
Schoonmaak, Contractmanagement, Facilitaire Coördinatie, Projecten, Beleid, Duurzaamheid

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 65
Onderwerp: Bijlage 18b overname personeel

Vraag:
Het valt ons op dat er slechts 6 medewerkers op het overzicht staan. Zijn dit

slechts de overname-plichtige medewerkers?

Antwoord:

In bijlage 18b zitten 2 tabs. Voor Perceel 2 geldt tab VU met 57 medewerkers. Tab OZW is niet van toepassing voor perceel 2, aangezien dit gebouw is overgeheveld naar perceel 1.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Aanbieding

Vraag:

Is het toegestaan om een aanbiedingsbrief c.q boodschap toe te voegen aan onze offerte?

Antwoord:

Dit is niet toegestaan.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Wijze beoordelen

Vraag:

Kunt u aangeven of de kwaliteit los beoordeeld wordt van de prijs? Met andere woorden weten de beoordelaars de prijs bij het beoordelen van de kwaliteit?

Antwoord:

De beoordelaars zijn op het moment van beoordelen niet bekend met de aangeboden tarieven. De prijsbladen worden geopend en verwerkt door de inkoper (die niet inhoudelijk beoordeelt). Nadat tijdens het consensusoverleg de kwaliteitselementen definitief zijn beoordeeld, zullen pas de tarieven worden vrijgegeven richting het beoordelingsteam.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Proces

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Kosten audit

Vraag:

Kunt u aangeven wat de kosten zijn van de audit, zoals vermeld op pagina 12 van het Programma van Eisen?

Antwoord:

De totale kosten van een procesaudit bedragen € 1.150, o.b.v. prijspeil 2024.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Evenementenkalender

Vraag:

Is er een activiteiten/evenementen kalender beschikbaar?

Antwoord:

Er vinden op de VU veel congressen/evenementen per jaar plaats, die wel of geen impact kunnen hebben op de schoonmaak. De meeste evenementen vinden plaats in het Hoofdgebouw, Medische Faculteit en het NU-gebouw. De agenda met o.a. de evenementen staat op: <https://vu.nl/nl/agenda>. Voor grotere evenementen wordt er door Events een draaiboek opgesteld, waarin waar nodig aanvullende schoonmaakopdrachten zijn gekoppeld. Dit gaat om ca. 30-40 events per jaar.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
70

Onderwerp:
Uitvoering vloeronderhoud

Vraag:

4.3.2.2 Technische kwaliteit Laagfrequente werkzaamheden: De verantwoordelijkheid van het juist en voldoende uitvoeren van dit laagfrequent onderhoud is geheel bij de Opdrachtnemer neergelegd als

expert op het vakgebied. Hij bepaalt proactief aan de hand van de kwaliteit, wanneer en welke werkzaamheden nodig zijn voor zowel het interieur, sanitaire ruimten én het vloeronderhoud in overleg met de stakeholders. Tijdens de schouw werd aangegeven dat de nieuwe stenen, poreuze, vloer bij O2 Labs is behandeld door Perfect Vloeren. Voert Perfect Vloeren nog meer vloeronderhoud uit voor de VU?

Antwoord:

Perfect is een onderaannemer en voert meer onderhoud uit op de VU in opdracht van onze huidige leverancier.

Een opdracht is een pilot PU-coating vloeren openbare ruimten op de 4e etage van het OZW. Deze pilot zal n.a.w. na contractering nog doorlopen, zonder initiele kosten voor de nieuwe Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr.
71

Onderwerp:
Afvalleverancier

Vraag:

Er wordt gesproken over "onze afvalleverancier". Tijdens de schouw hebben wij containers gezien van zowel Pre Zero als Renewi. Kunt u aangeven waar de scheidslijn ligt tussen deze twee leveranciers?

Antwoord:

Sinds aug/sep vorig jaar is PreZero de enige afvalverwerker bij de VU. Met de ingang van het nieuwe contract heeft PreZero alle afvalbakken en containers (die op het terrein van de VU stonden) overgenomen van Renewi. De laatsten moeten nog 'omgestickerd' worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Beloopbaar glas op de campus

Vraag:

Op de campus bevinden zich meerdere stukken beloopbaar dak glas. Zouden wij de stukken kunnen ontvangen waaruit blijkt dat dit beloopbaar is?

Antwoord:

Na gunning kunt u de stukken ontvangen waaruit dit blijkt. Mochten deze stukken ontbreken, zal dit dakglas uit de scope worden gehaald.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Borstwering Facilitair Dienstencentrum

Vraag:

Om het Facilitair Dienstencentrum gebouw zit een borstwering. Deze is te laag om te gebruiken gezien de huidige wet en regelgeving. Hoe gebeurt dat nu?

Antwoord:

De hoogte van de borstweringen van het Transitorium en het Hoofdgebouw is een “van rechtens verkregen niveau” en hoeft dus niet zomaar te voldoen aan de eisen van een “nieuw te bouwen” niveau. De eventuele noodzakelijkheid van het verhogen van het (veiligheids) niveau zou door het bevoegd gezag moeten worden gemotiveerd. De hoogte voor de borstwering die geldt vanuit het vergunde bedraagt 600 mm ter plaatse van een raam (bestaande bouw).

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Gebruik van gondels

Vraag:

Met betrekking tot het NU gebouw zouden we graag de instructie ontvangen voor het gebruik van de gondels aan de binnenzijde van het atrium (met name instructie gebruik/keuring/logboek) Dit geldt ook voor het nieuwe net opgeleverde WN gebouw.

Antwoord:

Na gunning zal onze onderhoudspartij voor de gevelinstallaties een instructie verzorgen voor alle installaties.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Programma van Eisen - suppletiekosten - Bladzijde 20. 4.8.2

Vraag:

Geldt de suppletieberekening voor alle over te nemen medewerkers en mogen deze kosten na gunning extra in rekening worden gebracht bij VU?

Antwoord:

Ja, dit klopt.

Zie ook toelichting vraag 22:

De suppletiekosten overname zittend personeel dienen niet in de aanbidding verwerkt te worden. De suppletie per medewerker wordt na contractering vastgesteld op basis van het daadwerkelijk overgenomen personeel en na akkoord VU door opdrachtnemer toegevoegd als tabblad aan het bestand 'Prijtbladen'. De suppletienota wordt maandelijks bij de VU in rekening gebracht en wordt bij wijzigingen geactualiseerd.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

12 apr. 2024

Label:

Contract

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Programma van Eisen - Basisuurloon - Bladzijde 20. 4.8.2

Vraag:

Basisuurloon vakvolwassen cao 0-7 jaar is niet meer in de huidige loongebouw opgenomen van de cao. Kunt u aangeven welke functiegroep en hoeveel dienstjaren in deze berekening van toepassing wordt?

Antwoord:

De suppletie geldt voor zittend personeel dat wordt overgenomen en dat recht heeft op een suppletie bovenop de huidige cao-afspraken. Voor dit personeel kan deze suppletie worden vastgesteld op basis van het basisuurloon functiegroep 1 met 4 ervaringsjaren.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

15 apr. 2024

Label:

Contract

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Programma van Eisen - parkeerpassen - Bladzijde 24 4.10.8

Vraag:

Begrijpen wij goed dat de kosten voor parkeerpassen zoals benoemd voor rekening van de Inschrijver is?

Antwoord:

Dat klopt.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Programma van Eisen - afvalinzamelstations - Bladzijde 25 4.11

Vraag:

De decentrale afvalinzamelstations met verrijdbare afvalcontainers worden gelegeerd en afgevoerd door Logistiek. Hebben wij goed begrepen dat Inschrijver alleen verantwoordelijk is voor schoonmaak van buitenzijde van het meubel en dat schoonmaak van de afvalbak/container en verwisselen afvalzakken niet tot de taak van de schoonmaker behoort?"

Antwoord:

Dat klopt.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

80

Onderwerp:

Programma van Eisen - beoordeling inschrijving - Bladzijde 27/28. 5.3

Vraag:

"Nadat de ingediende Inschrijvingen individueel zijn beoordeeld door het beoordelingsteam wordt in een plenaire sessie in consensus een definitief cijfer per wens bepaald." Worden de individuele scores eerst gemiddeld en daarna plenair tot een eindscore bepaald of wordt plenair het individuele cijfer definitief bepaald en wordt er dan een eindcijfer gemiddeld berekend? Kunt u deze procedure nader toelichten op welke wijze het eindcijfer bepaald wordt?

Antwoord:

Er wordt plenair een eindscore (0-10) bepaald waarna het corresponderende

aantal punten berekend zal worden.

Stap 1: Iedere beoordelaar geeft per kwaliteitsonderdeel een individuele score (0-10).

Stap 2: Alle individuele scores worden door de inkoper verwerkt in het beoordelingsoverzicht.

Stap 3: Tijdens de consensusbespreking worden alle individuele scores besproken/toegelicht en wordt gekeken waar eventuele verschillen door zijn ontstaan.

Stap 4: Na inhoudelijk overleg wordt gezamenlijk een definitieve score bepaald o.b.w. de eindscore wordt berekend.

Een consensuscore zal dus altijd een geheel getal (0-10) betreffen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
81

Onderwerp:
Programma van Eisen - schoonmaakhandeling - Bladzijde 33. 5.4

Vraag:

Kunt u de schoonmaakhandeling afgeven voor "reinigen bekleding stoelen inclusief rugleuning"? Is dit bv stofzuigen of dient dit sproei-extractie of anderszins te zijn?

Antwoord:

Dit betreft een dieptereiniging, zoals sproei-extractie of gelijkwaardig. (zie ook Prijsbladen, tabblad Toelichting afroepwerkzaamheden) Het geheel stofzuigen valt onder de reguliere dagelijkse handelingen, zie werkprogramma.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
82

Onderwerp:
Programma van Eisen - interviews - Bladzijde 36. 5.5

Vraag:

"Beide interviews worden individueel en onafhankelijk van elkaar beoordeeld." " Leden van de beoordelingscommissie kennen ieder afzonderlijk punten toe aan de interviews" Worden de individuele scores eerst gemiddeld en daarna plenair tot een eindscore bepaald of wordt plenair het individuele cijfer definitief bepaald en wordt er dan een eindcijfer gemiddeld berekend? Kunt u deze procedure nader toelichten op welke wijze

het eindcijfer bepaald wordt?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 80. Er wordt plenair een eindscore (0-10) bepaald waarna het corresponderende aantal punten berekend zal worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Proces

Ref.nr.
83

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden Stichting VU, art 8.1

Vraag:

Kan Opdrachtgever bevestigen dat de aansprakelijkheidsbeperkingen ten aanzien van de overeenkomst Schoonmaak en de overeenkomst Glasbewassing onverminderd van toepassing zijn op de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer zoals neergelegd in de algemene inkoopvoorwaarden?

Antwoord:

Ja, dat is correct. Er zal een opmerking worden toegevoegd in artikel 13.1 van de overeenkomst die de naar aanleiding van de NvI overeengekomen beperkingen met betrekking tot de aansprakelijkheid (zoals genoemd in lid 8.1 van de AIV) zal benoemen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
84

Onderwerp:

Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 10.5

Vraag:

"De vrijwaring is te ruim geformuleerd. Kan Opdrachtgever bevestigen dat het gaat om aanspraken van derden als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst?

Kan Opdrachtgever er verder mee instemmen om de aansprakelijkheid in het kader van vrijwaringen voor indirecte schade uit te sluiten? Onder indirecte schade wordt in elk geval verstaan bedrijfsschade, vertragingsschade, winstderving, imagoschade en andere indirecte schade."

Antwoord:

Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
85

Onderwerp:
Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 10.3

Vraag:

"De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te ruim geformuleerd. Wij verzoeken Opdrachtgever om deze bepaling – conform paragraaf 12 lid 2 sub a UAV – aan te passen zodanig dat het gaat om schade ontstaan als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, zodat aansluiting bij de wet wordt gezocht. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord? Zo niet, vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Verder is gelet op de aard van de dienstverlening die wordt uitgevraagd, een beperking van de aansprakelijkheid naar het soort redelijk. Opdrachtnemer is niet in de positie het risico op álle soorten schades te beheersen of beïnvloeden. Kan Opdrachtgever ermee instemmen om aansprakelijkheid voor indirecte schade uit te sluiten. Onder indirecte schade wordt in elk geval verstaan bedrijfsschade, vertragingsschade, winstderving, imagoschade en andere indirecte schade. Indien Opdrachtgever hiermee niet kan instemmen, kan Opdrachtgever dan een ander redelijk voorstel doen rekening houdend met het hierboven beschreven bezwaar?"

Antwoord:

Toerekenbare tekortkoming: Akkoord.
Uitsluiting indirecte schade: Akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
86

Onderwerp:
Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 10.1

Vraag:

In verband met de contractuele- en bedrijfsvertrouwelijkheid is het verstrekken van inzage in de verzekeringspolis niet mogelijk. Bent u ermee akkoord dat Inschrijver – in lijn met artikel 13.1 sub a – kan volstaan met het overleggen van een verzekeringscertificaat waaruit blijkt dat Inschrijver

afdoende is verzekerd en tot welke bedragen?

Antwoord:

Ja, dat is toegestaan.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
87

Onderwerp:

Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 9.5

Vraag:

Kan Opdrachtgever bevestigen dat de aansprakelijkheidsbeperking zoals voorgesteld door Inschrijver bij artikel 10 van toepassing is op alle aansprakelijkheid in verband met deze of daaraan gerelateerde overeenkomst, waaronder dit artikel 9.5?

Antwoord:

Dat is correct.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
88

Onderwerp:

Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 5.2

Vraag:

Stakingen worden niet gezien als overmacht. Wij verzoeken u om dit aan te passen. Wij hebben geen invloed op (wilde) stakingen, kunnen die niet voorkomen en zijn wettelijk niet gerechtigd het stakingsrecht te ontkrachten. Graag stakingen als overmacht kwalificeren dan wel een andere redelijke regeling opnemen. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij mogelijke verstoringen van de dienstverlening bij Opdrachtgever als gevolg van bijvoorbeeld stakingsacties, voor zover binnen haar mogelijkheden, te beperken. In een dergelijk geval dienen partijen zo snel mogelijk na het bekend worden van de mogelijke verstoring met elkaar in overleg te treden om invulling te geven aan het zo veel mogelijk beperken van de mogelijke verstoring van de

dienstverlening bij Opdrachtgever.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
89

Onderwerp:
Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 5.1

Vraag:

Om de regeling omtrent overmacht aan te vullen of te verduidelijken – en interpretatieverschillen te voorkomen - verzoekt Inschrijver u vriendelijk om onderstaande 3 beginselen in het kader van overmacht te bevestigen en zo mogelijk op te nemen in de contractstukken. Wij menen dat deze punten recht doen aan de belangen van beide partijen in geval van overmacht.

i) Onder overmacht wordt in elk geval ook verstaan: epidemieën en pandemieën (inclusief daarop volgende mutaties), uitbraak van bacteriële infecties en ziektes, overlijden van personeel van Opdrachtnemer, grootschalig personeelsgebrek bij Opdrachtnemer door ziekte en gevolgen van algehele schaarste van goederen en /of materialen (waaronder begrepen leveringsproblemen);

ii) In geval van overmacht zullen Partijen in eerste instantie met elkaar in overleg treden om te kijken of (gedeeltelijke) nakoming onder (tijdelijk) aangepaste voorwaarden (wel) mogelijk is. Partijen leveren daarbij alle inspanningen die redelijkerwijs van hen mogen worden verwacht om de gevolgen van overmacht te minimaliseren en verstrekken elkaar concrete informatie;

iii) Als de periode van overmacht langer duurt dan vier (4) weken en Partijen geen overeenstemming hebben kunnen bereiken over (tijdelijke) aangepaste voorwaarden, kan elk der Partijen zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst vervolgens geheel of gedeeltelijk ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan de andere Partij.

Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Dat is akkoord

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.

Onderwerp:

90 Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 4.1

Vraag:

Wij zien dat de Nota's van Inlichtingen (NvI's) onder de Overeenkomst zijn opgenomen in de hiërarchische volgorde. In de NvI's geeft Opdrachtgever aanvullingen/afwijkingen/toelichtingen op de artikelen uit de Overeenkomst en de andere van toepassing zijnde documenten. Wij zien daarom graag in de Overeenkomst opgenomen dat de NvI's in rangorde boven de Overeenkomst staan. Is Opdrachtgever bereid de Overeenkomst hierop aan te passen?

Antwoord:

Nee. Alle wijzigingen aan de (Concept) overeenkomst en AIV die voortkomen uit de NvI zullen worden doorgevoerd in de uiteindelijke overeenkomst. Om die reden is gekozen voor deze volgorde.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Bijlage 4a - Conceptovereenkomst Schoonmaak (perceel 1 en 2), art 3.3 en 3.4

Vraag:

In de conceptovereenkomst is de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen uitsluitend aan Opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed partnership en een evenwichtige verlengingsperiode, is het passend dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daarmee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen samen tot een verlenging besluiten. Kunt u met een tweezijdige verlengingsbeslissing akkoord gaan?

Antwoord:

Dat is akkoord. (De wens tot) een mogelijke contractverlening zal in onderling overleg besproken en overeengekomen worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.

92

Onderwerp:

Programma van Eisen - Gunningscriteria

Vraag:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak (perceel 1 en 2),
5.3.1. Gunningcriteria Pagina 29 t/m 32
Is toevoeging van voorbladen en bijlagen (buiten het genoemde aantal pagina's) toegestaan bij de beantwoording van de vijf gunningscriteria?

Antwoord:

Nee, alle pagina's die u indient, tellen mee bij het maximaal aantal pagina's.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
93

Onderwerp:

Programma van Eisen - Gunningcriteria

Vraag:

Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak (perceel 1 en 2),
5.3.1. Gunningcriteria Pagina 29 t/m 32
Bij de gunningscriteria staat beschreven hoeveel A4 aan beantwoording deze mogen omvatten. Daarbij wordt vermeld dat het aantal genoemde pagina's exclusief de aangeleverde beschrijving en vraagstelling is. Betekent dit dat u de aangeleverde beschrijving en vraagstelling terug wenst te zien in de beantwoording? Kunt u dit verder toelichten?

Antwoord:

Nee, u hoeft de beschrijving en vraagstelling niet terug te laten komen in uw beantwoording. Wel dient u duidelijk aan te geven op welk (deel van een) gunningscriterium uw uitwerking betrekking heeft (middels duidelijke kopjes bijvoorbeeld).

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
94

Onderwerp:

Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:

Tabblad Uurtariefopbouw Contract, Regels 49 t/m 56
De formule om de indirecte kosten te berekenen is niet correct. Op de huidige manier worden de indirecte kosten berekend over het subtotaal in de cellen van regel 47. Deze moeten volgens ons berekend worden over het

subtotaal van regel 42. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Antwoord op deze vraag volgt.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
95

Onderwerp:
Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:

Tabblad Uurtariefopbouw Contract, Regels 31 t/m 38.
De formule om de sociale lasten te berekenen is niet correct. Op de huidige manier worden alleen de sociale lasten berekend over het subtotaal in de cellen van regel 29. De subtotaalkosten in regels 16 en 24 dienen echter ook meegenomen te worden. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Antwoord op deze vraag volgt

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
96

Onderwerp:
Tussentijdse opzegging

Vraag:

In de documenten staat geen bepalingen opgenomen over tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Aangezien partijen een partnership voor langere tijd wensen aan te gaan heeft inschrijver hierover een vraag. Immers kunnen zich er tijdens de contractperiode (onverwachte) omstandigheden voordoen waarmee partijen bijvoorbeeld bij het contracteren geen rekening hebben (kunnen) (ge)houden. In het kader van goed partnership is het in ieder geval wenselijk dat de overeenkomst een tussentijdse opzegmogelijkheid biedt. Uiteraard zullen partijen zorgvuldig en terughoudend met een dergelijke recht om gaan, en zal uiteraard een opzegtermijn van bijvoorbeeld 6 maanden in acht moeten nemen. Is opdrachtgever bereid een opzegmogelijkheid voor beide partijen op te nemen? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet?

Antwoord:

Dat is akkoord. In onderling overleg kan besloten worden tot opzegging van de overeenkomst. Hierbij zal een opzegtermijn van 6 maanden in acht genomen worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
97

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden Artikel 27.6

Vraag:

‘voor door opdrachtnemer ingezette medewerkers geldt een proefperiode van 30 kalenderdagen, tenzij anders is overeengekomen. Indien gedurende deze proefperiode blijkt dat medewerkers niet naar genoegen van de VU in staat zijn de overeenkomst uit te voeren, verplicht Opdrachtnemer zich jegens de VU deze medewerkers onverwijld te vervangen. In dat geval is Opdrachtnemer niet bevoegd de kosten over de eerste 14 dagen proefperiode in rekening te brengen, noch is Opdrachtnemer bevoegd de extra kosten van vervanging aan de VU te factureren.’ In hoeverre is deze bepaling in deze situatie van toepassing? Het is namelijk in de huidige arbeidsmarkt niet wenselijk om te lichtvoetig moet weigering en vervanging van medewerkers om te gaan. Mocht deze bepaling toch van toepassing zijn, dan wenst opdrachtnemer hier graag aanvullende afspraken over te maken in die zin dat voor vervanging partijen eerst met elkaar in overleg treden en van tevoren duidelijke grondslagen worden vastgesteld op basis waarvan een medewerker kan worden geweigerd.

Antwoord:

Deze bepaling kunt u als niet van toepassing beschouwen. In geval van niet naar behoren functioneren van medewerkers zal hierover gemotiveerd onderling overleg gevoerd worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
98

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden Artikel 26

Vraag:

op verzoek van de VU dient opdrachtnemer haar een uitvoeringsschema te

overhandigen onder meer inhoudende de tijdstippen van aanvang en voltooiing van de opvolgende gedeelten van de werkzaamheden en de personeelsbezetting; in hoeverre is deze bepaling in deze situatie van toepassing?

Antwoord:

Deze bepaling kunt u als niet van toepassing beschouwen. De gevraagde dienstverlening staat uitgebreid beschreven in de overige documentatie.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
99

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden Artikel 13.3 (slot)

Vraag:

is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat zij alleen dan tot (aanvullende) schadevergoeding gerechtigd is, indien de door haar aantoonbaar geleden schade het bedrag van de verbeurde boete(s) overstijgt?

Antwoord:

Dat is in dit geval akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
100

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden artikel 13.3

Vraag:

bij overtreding van de geheimhoudingsverplichting is opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 2.000,- en van € 200,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt. Het is niet gebruikelijk om in dergelijke situaties ook een boete te innen voor het voortduren van de overtreding. Immers is het bij overtreding van de geheimhoudingsplicht 'het kwaad al geschied' en gaat het veelal om een eenmalig feit en is het vaak niet mogelijk om die situatie terug te draaien of anders te doen stoppen. Uiteraard zal opdrachtnemer mocht een dergelijke situatie zich voordoen er alles aan doen om de schade tot een minimum te beperken. Is opdrachtgever bereid overeen te komen de laatste zinssnede met het boetebedrag per dag dat de overtreding voortduurt

wordt verwijderd?

Antwoord:

Dit is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
101

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden Artikel 11.3

Vraag:

is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat het opdrachtnemer vrijstaat de overdracht van de rechten en plichten uit de overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan rechtspersonen die dochtermaatschappijen van opdrachtnemer zijn (in de zin van artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek)?

Antwoord:

Dat is akkoord.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
102

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 10

Vraag:

in de overeenkomst worden geen beperkingen gesteld aan de aansprakelijkheid van partijen in aard en bedrag. Om een evenwichtige risicoverdeling te creëren en gelet op de aard van de dienstverlening, maar ook in het kader van haar eigen risicomanagement verzoekt opdrachtnemer aan opdrachtgever de aansprakelijkheid te beperken tot onderstaande in alle redelijkheid opgestelde proportionele voorstellen:

Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat partijen over en weer aansprakelijkheid voor indirecte schade (hoe ook genaamd) uitsluiten? Opdrachtnemer verstaat onder indirecte schade in elk geval: gevolgschade, handelsverlies, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.

Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat opdrachtnemers aansprakelijkheid (incl. vrijwaringen) voor schade beperkt is tot € 1.500.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en tot € 2.500.000,- per jaar (tenzij er

sprake is van opzet of grove schuld van opdrachtnemer)?

Antwoord:

Dat is akkoord. Zie eveneens de andere hierover gestelde vragen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
103

Onderwerp:

Artikel 9.5 (geldt ook voor artikel 29 inkoopvoorwaarden):

Vraag:

is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat de in het kader van de deze artikelen mogelijkerwijs aan opdrachtnemer door te belasten kosten (van inzet van derden en overige schadeposten) nimmer meer bedragen dan 125% van de kosten, die opdrachtnemer op basis van de overeenkomst voor dezelfde (of vergelijkbare) werkzaamheden bij opdrachtgever in rekening zou mogen brengen en dat die inzet (althans de periode waarover voornoemde kosten worden vergoed) – ongeacht de resterende duur van de overeenkomst – nimmer langer duurt dan twee maanden?

Antwoord:

In een dergelijk geval zal gekeken worden naar redelijkheid en billijkheid. De voorgestelde beperkingen zijn hierin een prima uitgangspunt.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
104

Onderwerp:

Overeenkomst artikel 5.2

Vraag:

is opdrachtgever bereid door vakorganisaties georganiseerde stakingen onder het overmachtbegrip te scharen?

Antwoord:

Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij mogelijke verstoringen van de dienstverlening bij Opdrachtgever als gevolg van bijvoorbeeld stakingsacties, voor zover binnen haar mogelijkheden, te beperken. In een dergelijk geval dienen partijen zo snel mogelijk na het bekend worden van de mogelijke verstoring met elkaar in overleg te treden om invulling te

geven aan het zo veel mogelijk beperken van de mogelijke verstoring van de dienstverlening bij Opdrachtgever.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. 105
Onderwerp: Overeenkomst Artikel 3.3/3.4

Vraag:

op dit moment is de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen uitsluitend aan opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed partnership is het in ieder geval wenselijk dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daar mee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan (zoals dat nu ook opgenomen staat in de overeenkomst) maar dat ook opdrachtnemer een stem heeft in het inroepen van een verlenging. Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet?

Antwoord:

Dat is akkoord. (De wens tot) een mogelijke contractverlenging zal in onderling overleg besproken en overeengekomen worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. 106
Onderwerp: Bijlage 13

Vraag:

Wat zijn de huidige en gewenste werktijden en/of evt. aanwezigheidstijden per locatie ?

Antwoord:

Zie bijlage 13 - Werkprogramma's Schoonmaak VU. Voor een deel van de werkprogramma's is per gebouw de gewenste uitvoertijd per pand aangegeven, voor het overige deel kan dit door inschrijver zelf ingevuld worden binnen de openingstijden van de gebouwen. <https://vu.nl/nl/over-de-vu/meer-over/openingstijden-vu-gebouwen>

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
107

Onderwerp:
Bijlage 13 werkprogramma

Vraag:

Wat zijn (per locatie) het aantal dagen dat er daadwerkelijk les wordt gegeven wat in een rooster staat vermeldt?

Antwoord:

Over het algemeen wordt er dagelijks (van ma-vr) college gegeven in de onderwijsgebouwen. Het is mogelijk om inzicht te krijgen in de zaalreserveringen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
108

Onderwerp:
PVE paragraaf 4.8.2

Vraag:

In de CAO voor de schoonmaak zijn er verschillende functiegroepen die verdeeld zijn over ervaringsjaren. Om een gelijk speelveld te hebben tussen alle inschrijvers adviseren wij om de basis voor het te berekenen aan te geven zodat het voor u appels met appels vergelijkt. Ons advies is functiegroep 1 met 4 ervaringsjaren. Gaat u hiermee akkoord? Zoniet, kunt u onderbouwen waarom niet en wat uw uitgangspunten zijn?

Antwoord:

Dat is akkoord. De suppletie geldt voor zittend personeel dat wordt overgenomen en dat recht heeft op een suppletie bovenop de huidige cao-afspraken. Voor dit personeel kan deze suppletie worden vastgesteld op basis van het basisuurloon functiegroep 1 met 4 ervaringsjaren.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

109

PVE paragraaf 4.3.2.1

Vraag:

Kosten voor hermetingen VSR: Voor wie zijn de kosten voor een hermeting? Indien dat opdrachtnemer is, kunt u aangeven wat hiervan de kosten per locatie zijn?

Antwoord:

Zoals aangegeven bij het herkeuringsproces bij 4.3.2.1. zijn de kosten voor herstel, hercontrole en procescontrole voor rekening van opdrachtnemer. Voor kosten, zie vraag 59

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

15 apr. 2024

Label:

Contract

Ref.nr.

110

Onderwerp:

PVE paragraaf 4.3.1

Vraag:

Hier wordt alleen de procedure beschreven bij eind van het contract. Hoe is de situatie bij start van dit contract: Bij achterstand is huidige leverancier verplicht om deze op minimaal gewenst niveau te brengen? Zo niet, graag onderbouwing waarom niet

Antwoord:

Ja, dit klopt. De VU heeft opdracht verstrekt aan het adviesbureau om 2 maanden voor einddatum contract een nulmeting uit te voeren, zodat de huidige leverancier evt. achterstand kan herstellen voor overdracht.

Percelen:

P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

12 apr. 2024

Label:

Inhoud

Ref.nr.

111

Onderwerp:

Offerteaanvraag paragraaf 1.1

Vraag:

Er wordt gesproken over een verwachte ingangsdatum, wat is hier de reden van en wat zou een reden kunnen zijn dat deze datum aangepast wordt?

Antwoord:

Het kan voorkomen dat er vertraging optreedt in de aanbestedingsprocedure

of naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure waardoor de ingangsdatum van de overeenkomst verschoven dient te worden om alle partijen voldoende tijd te gunnen. Bijvoorbeeld wanneer een bezwaarprocedure wordt gestart. Vooralsnog is hier geen sprake van en is het uitgangspunt de planning zoals gecommuniceerd.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
112

Onderwerp:
Offertaanvraag paragraaf 1.1

Vraag:

Hoe zijn de jaarlijkse omzetwaarde bedragen tot stand gekomen? Kunt u hiervan een onderbouwing verstrekken?

Antwoord:

De omzetwaarde is bepaald op basis van de actuele calculatie, incl. de cao indexatie per 30-6-2024. Voor de extra schoonmaak zijn de omzetgegevens van 2023 gebruikt.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
113

Onderwerp:
Bijlage 7a paragraaf 4.3

Vraag:

u geeft aan dat de medewerker die ondersteunende administratieve taken uitvoert ook verantwoordelijk is voor het verwerken in het VU-systeem. Kunt u het VU-systeem nader toelichten?

Antwoord:

De VU gebruikt Planon als facilitair management informatie systeem. Een beschrijving van de werkwijze staat in paragraaf 4.3 – ‘Administratieve werkzaamheden’ van de Concept SLA Schoonmaak (perceel 1 en 2) uit Bijlage 7a.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
114

Onderwerp:
Bijlage 7a – 1 Opdracht

Vraag:

bij optioneel beschrijft u 3 nieuwbouw. Kunt u aangeven bij welk perceel de nieuw te bouwen gebouwen komen?

Antwoord:

Dit is afhankelijk van de situatie. Bij een verschuiving van dienstverlening van een af te stoten pand naar een nieuw pand (schuifbeweging) wordt het toegekend aan de leverancier van het pand dat wordt afgestoten (verplaatsen dienstverlening). In het geval van een volledig nieuw gebouw vindt er een minicompetitie plaats.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
115

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Wat wenst u ander te zien ten aanzien van de huidige situatie?

Antwoord:

De aanbestedende dienst is van mening haar wensen duidelijk genoeg kenbaar gemaakt te hebben in de betreffende documentatie/Programma van Eisen.
Inschrijver kan dit als uitgangspunt nemen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
116

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:

Wat wenst u te behouden ten aanzien van de huidige situatie?

Antwoord:

De aanbestedende dienst is van mening haar wensen duidelijk genoeg kenbaar gemaakt te hebben in de betreffende documentatie/Programma van Eisen.

Inschrijver kan dit als uitgangspunt nemen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

117

Onderwerp:

PVE 5.3.1 Gunningscriteria

Vraag:

Voor de beantwoording van gunningscriterium 4 krijgt Inschrijver slechts 1,5 A4 om het antwoord te beschrijven. Gezien het aantal subvragen en de beschrijving van de gevraagde praktijkvoorbeelden, willen wij deze vraag graag uitgebreider beschrijven. Bent u bereid om het aantal pagina's te verruimen naar 2 A4?

Antwoord:

Akkoord, inschrijvers krijgen 2 A4 voor gunningscriterium 4 van perceel 1&2

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

118

Onderwerp:

5.3.1 Gunningscriteria

Vraag:

Voor de beantwoording van gunningscriterium 2 krijgt Inschrijver slechts 1 A4 om het antwoord te beschrijven. Gezien het belang van deze vraag voor de VU, willen wij deze vraag graag uitgebreider beschrijven. Bent u bereid om het aantal pagina's te verruimen naar 2 A4?

Antwoord:

Niet akkoord, Inschrijvers krijgen 1,5 A4 voor gunningscriterium 2 van perceel 1&2

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 119
Onderwerp: PVE 5.3.1 Gunningscriteria

Vraag:

Vraag 1 van de gunningscriteria beoordeelt u het antwoord op de mate van aansluiting, meerwaarde en borging van de beoogde sleutelfunctionarissen. Het is Inschrijver onduidelijk wat u exact bedoelt met 'borging van de beoogde sleutelfunctionarissen'. Kunt u dit nader toelichten.

Antwoord:

Met 'borging van de beoogde sleutelfunctionaris' wordt o.a. bedoeld hoe Inschrijver zorg draagt voor blijvende beschikbaarheid, bereikbaarheid en kennis van de beoogde sleutelfunctionarissen. Alsook een back-up die één-op-één de taken over kan nemen bij onverhoopt uitval van de betreffende sleutelfunctionarissen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 120
Onderwerp: PVE paragraaf 5.3.1

Vraag:

Is aanname van inschrijver juist dat u bij de beantwoording voor kwalitatieve gunningscriteria voor zowel perceel 1 als 2 een kwalitatief stuk wenst te ontvangen?

Antwoord:

U hoeft slechts één maal de kwalitatieve gunningscriteria uit te werken, ongeacht of u op perceel 1, perceel 2 of beide percelen inschrijft. Opdrachtgever is van mening dat de wijze waarop u voornemens bent de dienstverlening (inhoudelijk) vorm te geven niet verschilt per perceel, daar het om een identieke uitvoering van de dienstverlening gaat. Eén uitwerking van de kwalitatieve gunningscriteria geldt daarmee voor zowel perceel 1 als perceel 2.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
121

Onderwerp:
PVE paragraaf 4.8.3

Vraag:

U geeft aan dat het voorstel inclusief onderbouwing uiterlijk een maand voor ingang van de nieuwe cao c.q. de gewijzigde wet- en regelgeving schriftelijk aangeleverd dient te worden bij contractmanager. Is aanbestedende dienst bereid om daaraan toe te voegen ‘indien mogelijk’. Het kan voorkomen dat een wijziging met terugwerkende kracht in werking treed of dat de termijn korter dan 1 maand is.

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Contract

Ref.nr.
122

Onderwerp:
PVE paragraaf 4.8.3

Vraag:

is aannahme van inschrijver juist dat prijswijzigingen van de personele tariefcomponenten (zoals beschreven in b. prijswijzigingen personele tariefcomponenten) ten allen tijde mogen worden doorgevoerd?

Antwoord:

In principe kennen wij prijswijzigingen in personele tariefcomponenten toe, mits deze correct en goed onderbouwd zijn ingediend.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Contract

Ref.nr.
123

Onderwerp:
PVE paragraaf 4.8.1

Vraag:

Hoe heeft u de minimaal in te zetten productieve uren per perceel bepaald? Kunt u hiervan een onderbouwing verstrekken?

Antwoord:

De minimaal in te zetten productieve uren zijn een afgeleide van de huidige ingezette productieve uren, excl. weekendwerkzaamheden en extra opdrachten. zie toelichting in 4.8.1.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
124

Onderwerp:

PVE paragraaf 4.8.1

Vraag:

Hoe verhouden de minimale uren per perceel zich tot de geraamde waarde in uw offerteaanvraag 1.1 de opdracht.

Antwoord:

De geraamde waarde is een afgeleide van de daadwerkelijk ingezette uren, incl. weekendwerkzaamheden, en extra opdrachten 2023

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
125

Onderwerp:

PVE – paragraaf 4.4.3

Vraag:

ter bevestiging: Is aanname van inschrijver juist dat VU verantwoordelijk is voor het juist muteren? En dat inschrijver alleen wordt geacht te signaleren en mutaties conform aangegeven frequentie dient aan te passen in de schoonmaakcalculatie?

Antwoord:

De mutaties worden doorgevoerd in Planon door de VU. Ieder ruimtetype is gelinkt aan een standaard werkprogramma met bijbehorend kengetal. Eventueel maatwerk wordt doorgevoerd door Contractmanagement VU. Opdrachtnemer ontvangt 2x per jaar actuele ruimtebestanden incl. urenrekening. Opdrachtnemer actualiseert de prijsbladen o.b.v. deze ruimtebestanden en levert dit aan bij de VU ter accordering.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 126
Onderwerp: PVE – paragraaf 4.4.3

Vraag:
u geeft aan dat u beschikt over/ werkt met een ERP-systeem tav de schoonmaakcalculatie. Kunt u aangeven met welk systeem u werkt?

Antwoord:
De VU gebruikt Planon als facilitair management informatie systeem.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 127
Onderwerp: PVE – Paragraaf 4.3.2.1

Vraag:
kunt u de eis / goedkeurgrens aan de hand van een rekenvoorbeeld verduidelijken?

Antwoord:
Kunt u aangeven wat voor u onduidelijk is bij het volgen van de opgegeven formule? De eis is de goedkeurgrens die bepaald wordt volgens de VSR-KMS NEN 2075 methodiek o.b.v. de steekproefgrootte en AQL per categorie.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 128
Onderwerp: PVE – paragraaf 4.3.1

Vraag:
is aanname van inschrijver juist dat u voor aanvang van het contract een nulmeting laat uitvoeren dat vanaf start van de nieuwe contractperiode de staat van het onderhoud op een nul niveau voldoet? Indien aanname niet juist

is, kunt u aangeven wat inschrijver bij aanvang van het contract kan verwachten v.w.b. de staat van het schoonmaakonderhoud?

Antwoord:

Dat klopt.

Zie ook vraag 110:

De VU heeft opdracht verstrekt aan het adviesbureau om 2 maanden voor einddatum contract een nulmeting uit te voeren, zodat de huidige leverancier evt. achterstand kan herstellen voor overdracht.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

129

Onderwerp:

Evenementen

Vraag:

Kunt u inschrijver inzicht geven in het aantal evenementen per locatie per jaar?

Antwoord:

Zie vraag 69:

Er vinden op de VU veel congressen/evenementen per jaar plaats, die wel of geen impact kunnen hebben op de schoonmaak. De meeste evenementen vinden plaats in het Hoofdgebouw, Medische Faculteit en het NU-gebouw. De agenda met o.a. de evenementen staat op: <https://vu.nl/nl/agenda>. Voor grotere evenementen wordt er door Events een draaiboek opgesteld, waarin waar nodig aanvullende schoonmaakopdrachten zijn gekoppeld. Dit gaat om ca. 30-40 events per jaar.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

130

Onderwerp:

PVE paragraaf 4.3.2.5

Vraag:

kunt u inzicht geven in de vragenlijst van de flash enquête?

Antwoord:

Basisvragen (i.o.m. opdrachtnemer kunnen maatwerkvragen opgenomen worden):

Hoe tevreden bent u in het algemeen over de schoonmaak?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de centrale hal en entree?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de sanitaire ruimtes?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de studieruimten?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de onderwijsruimten?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de laboratoria?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de vaste kantoor-werkplekken?

Hoe tevreden bent u over de schoonmaak van de flexibele werkplekken?

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
131

Onderwerp:
PVE paragraaf 4.3.2.5

Vraag:

kunt u de resultaten van de afgelopen belevingsonderzoeken (flash enquêtes) delen? Wat is per perceel het huidige resultaat?

Antwoord:

Zie vraag 52:

In 2022 scoorde perceel 1 een 8,45 en perceel 2 een 8,38

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 12 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
132

Onderwerp:
PVE paragraaf 4.3.2.5

Vraag:

U geeft aan dat minimaal 1 x pj een 'flash enquête' uitgevoerd dient te worden. Ter bevestiging: is aannahme juist dat FCO de inhoud van de enquête verstrekt en dat inschrijver verantwoordelijk is voor het enquêteren?

Antwoord:

De inhoud van de flash enquête is een gezamenlijk product en wordt gezamenlijk opgesteld. Inschrijver is grotendeels verantwoordelijk voor het

enquêteren. Opdrachtgever neemt zelf ook flash enquêtes af.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
133

Onderwerp:
Bezoekersdata

Vraag:
Heeft inzicht in het gemiddelde aantal bezoekers per locatie/ per perceel? Per dag/ per maand/kwartaal/jaar?

Antwoord:
Nee, daar hebben wij (nog) geen inzicht in.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
134

Onderwerp:
CO2 voetafdruk

Vraag:
Is uw CO2 Voetafdruk beschikbaar ter inzage voor inschrijver? Zoja, kunt u deze verstrekken?

Antwoord:
Antwoord op deze vraag volgt.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
135

Onderwerp:
Organisatie FCO

Vraag:
Kunt u schematisch weergeven hoe de organisatie FCO is ingericht?

Antwoord:

Hiervan is een bijlage toegevoegd (Organisatieschema FCO).

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 12 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
136

Onderwerp:
Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
Er wordt voor Programmacode 08.2 een frequentie gegeven van 156. Deze moet zijn 127, anders worden de uren verkeerd uitgerekend. Deze frequentie is gekoppeld in De Ruimtebestand ACTA. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:
De frequentie van de werkprogramma's 08.2 en 21.2 teruggezet naar 3x per week (153) in het werkprogramma en de invulbladen.
Zie ook antwoord op vraag 19.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
137

Onderwerp:
Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
Er wordt voor Programmacode 00.0 een frequentie gegeven van 156. Is deze frequentie juist of is er een verkeerde programmacode gekoppeld aan deze regel, aangezien het een Lift betreft?

Antwoord:
Deze frequentie 156 in regel 830 komt te vervallen, n.i.o.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
138

Onderwerp:
Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
Er wordt voor Programmacode 08.2 een frequentie gegeven van 156. Deze

moet zijn 127, anders worden de uren verkeerd uitgerekend. Deze frequentie is gekoppeld in De Ruimtebestand O2 Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

De frequentie van de werkprogramma's 08.2 en 21.2 teruggezet naar 3x per week (153) in het werkprogramma en de invulbladen.
Zie ook antwoord op vraag 19.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
139

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

Er wordt voor Programmacode 08.2 een frequentie gegeven van 156. Deze moet zijn 127, anders worden de uren verkeerd uitgerekend. Deze frequentie is gekoppeld in De Ruimtebestand VO Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

De frequentie van de werkprogramma's 08.2 en 21.2 teruggezet naar 3x per week (153) in het werkprogramma en de invulbladen.
Zie ook antwoord op vraag 19.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
140

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

Er wordt voor Programmacode 23.3 Werkplaats een frequentie gegeven van 255. Deze moet zijn 52, anders worden de uren verkeerd uitgerekend. Deze frequentie is gekoppeld in De Ruimtebestand VO Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Dit wordt aangepast
Zie ook antwoord op vraag 19

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.

141

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

De frequentie voor twee nalooprondes worden in de tabbladen Invulblad Kolom D en Ruimtebestand Kolom M verkeerd aangegeven. Volgens ons moet de frequentie 510 in plaats van 255 zijn (zoals in perceel 1 en Invulblad NU & VO ook wordt gehanteerd). Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Antwoord op deze vraag volgt

Percelen:

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

15 apr. 2024

Label:

Uitvoering

Ref.nr.

142

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

De frequentie voor Programmacode 18.n3 (3 nalooprondes) wordt aangegeven met 755. Dit moet volgens ons 765 (3 x 255). Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Antwoord op deze vraag volgt.

Percelen:

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

15 apr. 2024

Label:

Uitvoering

Ref.nr.

143

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

De formules in de ruimtebestanden in Kolom S en Kolom T zijn niet juist. In de formules worden de kengetallen vermenigvuldigd met de m2 in Kolom K. Dit is niet correct. Het kengetal in Kolom O moet vermenigvuldigd worden met de m2 in Kolom U en die van Kolom R met die van Kolom V. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Antwoord op deze vraag volgt.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
144

Onderwerp:
Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
De formules in kolommen O,P Q, R van Ruimtebestand NU worden afgerond. Dit is niet het geval bij alle andere ruimtebestanden. Hierdoor krijgen wij afwijkende uren, indien uitgegaan wordt van hetzelfde kengetal per ruimtebestand. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:
Antwoord op deze vraag volgt.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
145

Onderwerp:
Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
De formules in kolommen O,P Q, R van Ruimtebestand VO worden afgerond. Dit is niet het geval bij alle andere ruimtebestanden. Hierdoor krijgen wij afwijkende uren, indien uitgegaan wordt van hetzelfde kengetal per ruimtebestand. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:
Antwoord op deze vraag volgt.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 15 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
146

Onderwerp:
Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:
Tabblad Uurtariefopbouw Contract, Regels 49 t/m 56 De formule om de indirecte kosten te berekenen is niet correct. Op de huidige manier worden de indirecte kosten berekend over het subtotaal in de cellen van regel 47. Deze moeten volgens ons berekend worden over het subtotaal van regel 42.

Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

De formules zijn eruit gehaald

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 18 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
147

Onderwerp:
Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:

Tabblad Uurtariefopbouw Contract, Regels 31 t/m 38. De formule om de sociale lasten te berekenen is niet correct. Op de huidige manier worden alleen de sociale lasten berekend over het subtotaal in de cellen van regel 29. De subtotaalkosten in regels 16 en 24 dienen echter ook meegenomen te worden. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

De formule is aangepast

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 18 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
148

Onderwerp:
CO2 voetafdruk

Vraag:

Is uw CO2 Voetafdruk beschikbaar ter inzage voor inschrijver? Zoja, kunt u deze verstrekken?

Antwoord:

Dit kunnen wij op dit moment niet verstrekken

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 18 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
149

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

De frequentie voor twee naloopprondes worden in de tabbladen Invulblad Kolom D en Ruimtebestand Kolom M verkeerd aangegeven. Volgens ons moet de frequentie 510 in plaats van 255 zijn (zoals in perceel 1 en Invulblad NU & VO ook wordt gehanteerd). Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Dit is aangepast, zie ook antwoord op vraag 19

Percelen:

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

18 apr. 2024

Label:

Inhoud

Ref.nr.
150

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

De frequentie voor Programmacode 18.n3 (3 naloopprondes) wordt aangegeven met 755. Dit moet volgens ons 765 (3 x 255). Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Dit is aangepast, zie ook antwoord op vraag 19

Percelen:

P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op:

18 apr. 2024

Label:

Inhoud

Ref.nr.
151

Onderwerp:

Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:

De formules in de ruimtebestanden in Kolom S en Kolom T zijn niet juist. In de formules worden de kengetallen vermenigvuldigd met de m2 in Kolom K. Dit is niet correct. Het kengetal in Kolom O moet vermenigvuldigd worden met de m2 in Kolom U en die van Kolom R met die van Kolom V. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Dit is aangepast in V2

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 18 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 152 **Onderwerp:** Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
De formules in kolommen O,P Q, R van Ruimtebestand NU worden afgerond. Dit is niet het geval bij alle andere ruimtebestanden. Hierdoor krijgen wij afwijkende uren, indien uitgegaan wordt van hetzelfde kengetal per ruimtebestand. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:
Dit is aangepast in V2

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 18 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 153 **Onderwerp:** Bijlage 8b - Prijsbladen contract, tarieven en afroeprijzen (perceel 2)

Vraag:
De formules in kolommen O,P Q, R van Ruimtebestand VO worden afgerond. Dit is niet het geval bij alle andere ruimtebestanden. Hierdoor krijgen wij afwijkende uren, indien uitgegaan wordt van hetzelfde kengetal per ruimtebestand. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:
Dit is aangepast in V2

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 18 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 154 **Onderwerp:** Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:
Bijlage 8b - Prijzenbladen (perceel 2) Tabblad 2. Recapitulatie; Cellen E34, E35 en E36: Foutieve verwijzing in formule
De formules in cellen E34, E35 en E 36 bevatten foutieve verwijzingen.

Antwoord:

Wij kunnen niet achterhalen wat u bedoelt. Er zit geen verwijzing of formule in deze cellen E34, E35 en E36 in tabblad 2 - V2.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
155

Onderwerp:
Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:

Bijlage 8b - Prijzenbladen (perceel 2) Tabblad 3. Contractregels en SNO's
Cellen J12 en J23: Ontbrekende formules
De formules in cellen J12 en J23 zijn niet ingevuld. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Bijlage 8b, tabblad 3, formule wordt toegevoegd in cel J12 en J21.
De formule van J23 klopt.

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
156

Onderwerp:
Nav nota vraag 127

Vraag:

Inschrijver bedoelt de formule die u beschrijft in de vijfde alinea van PVE paragraaf 4.3.2.1 -

Formule:

1) $A = (\text{eis} - \text{fout}) / \text{eis}$

2) $(10 - 5,6) \times A + 5,6$.

Maar is de aanname van inschrijver, nav uw antwoord in de nota, juist dat een AQL van 7% maximaal 7 fouten per 100 elementen, bij een AQL van 4% maximaal 4 fouten per 100 elementen en AQL van 3% maximaal 3 fouten per 100 elementen betekent? Indien aanname niet juist is, kunt u alsnog een rekenvoorbeeld verstrekken?

Antwoord:

Uw aanname is juist.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 157
Onderwerp: Nav nota vraag 133

Vraag:
Wordt er op dit moment wel bezoekersdata verzameld? Bijvoorbeeld (anonieme) bezettingsdata zoals: reserveringssysteem lokalen/ruimten, toegangspasjes et cetera?

Antwoord:
Zoals aangegeven, hebben wij voor de schoonmaak nog geen inzicht in de bezoekersaantallen. De VU is hier wel mee bezig. Het is mogelijk om inzicht te krijgen in de zaalreserveringen, zie ook antwoord op vraag 107.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 158
Onderwerp: Nav nota vraag 2, 10, 30

Vraag:
Bent u bereidt om de uitnodigingen voor de interviews in een eerder stadium te versturen? Bijvoorbeeld uiterlijk woensdag 5 juni ? Zodat inschrijvers voldoende tijd hebben om zich voor te bereiden op het interview?

Antwoord:
Gezien de strakke planning, is het voor ons niet mogelijk om de uitnodigingen eerder te versturen.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 159
Onderwerp: Bijlage 8a - prijsbladen

Vraag:
In het calculatieblad van perceel 1 / tabblad 3. Contractregels en SNO's staat in rij 17 - *uitbreiding uren voor Tentamenweek als extra opdracht

doorbelasten. Is aanname van inschrijver juist dat extra schoonmaak rondom tentamenweek op regie mag worden doorbelast? En inschrijver daar in deze fase nog geen rekening mee dient te houden?

Antwoord:

Dit is correct. Extra schoonmaak die verband houdt met de tentamenweek wordt door FCO als extra opdracht verstrekt en kan worden doorbelast.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 29 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
160

Onderwerp:
Calculatieblad

Vraag:

Overige werkzaamheden SNO Perceel 1 staat voor gebouw 1000 dat er 3 medewerkers aanwezig zijn tussen 08:00 – 14:30 echter worden er maar 6 uur per zondag doorgerekend. Moet dit geen 18 uur per zondag zijn?

Antwoord:

Bijlage 8a, tabblad 3: cel G15 wordt aangepast naar 18 uur

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 29 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
161

Onderwerp:
Calculatieblad

Vraag:

Overige werkzaamheden SNO Perceel 1 staat voor gebouw 1000 dat er 3 medewerkers aanwezig zijn tussen 07:00 – 13:30 echter worden er maar 6 uur per zaterdag doorgerekend. Moet dit geen 18 uur per zaterdag zijn?

Antwoord:

Bijlage 8a, tabblad 3: cel G16 wordt aangepast naar 18 uur

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 29 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
162

Onderwerp:
Bijlage 13 werkprogramma

Vraag:

In welk tijdsblok moet de naloopronde met code: 00.n1 uitgevoerd worden?

Antwoord:

Voor uitvoertijden, zie Bijlage 8a (perceel 1), tabblad 3, cel E20 en E21.

Perceelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 29 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
163

Onderwerp:
Bijlage 13 werkprogramma

Vraag:

Wanneer moeten wij de werkzaamheden van werkprogramma 12.0 uitvoeren in de volgende panden: Sportcentrum - OZW-Gebouw - VU-Onderzoeksgebouw ?

Antwoord:

Als er geen tijden zijn vermeld in het werkprogramma, kan dit naar eigen inzicht worden ingepland, rekening houdend met het omzeilen van de piektijden. Op dit moment wordt wp 12.0 in het Sportcentrum en OZW gebouw in de ochtend, voor 10 uur uitgevoerd. Het restaurant in het VU Onderzoeksgebouw is nog niet in gebruik. Nadere afstemming volgt in de implementatiefase

Perceelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: 29 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
164

Onderwerp:
Bijlage 13 werkprogramma

Vraag:

Wanneer moeten wij de werkzaamheden van werkprogramma 13.0 uitvoeren in de volgende panden: Hoofdgebouw - OZW-Gebouw - NU-Gebouw - VU-Onderzoeksgebouw ?

Antwoord:

Als er geen tijden zijn vermeld in het werkprogramma, kan dit naar eigen inzicht worden ingepland, rekening houdend met het gebruik/gebruikers. Het VU Onderzoeksgebouw is nog niet in gebruik. Nadere afstemming volgt in de implementatiefase, maar naar verwachting dient dit in de ochtenduren uitgevoerd te worden.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
165

Onderwerp:
Bezetting gebouwen

Vraag:

Als expert weten we dat de bezetting per week in universiteitsgebouwen enorm kunnen fluctueren. In de weken voor tentamens is de bezetting in de bibliotheek hoog, tijdens tentamenweken zijn de lokalen laag bezet en in vakantieperiode is het gemiddeld ook rustiger. Kunt u inschrijvers meer inzicht geven in de dynamiek van uw gebouwen? Door per gebouw het aantal weken aan te geven dat de bezetting hoog, gemiddeld of laag is? En op welke momenten?

Antwoord:

Aanvullend op toelichting gebruik gebouwen in Bijlage 10:
De fluctuaties in bezettingsgraad zijn het grootst in de onderwijsgebouwen HG, NU en MF.

Fluctuaties rondom Tentamenweken: De onderwijsruimten op de VU hebben doorgaans een hoge bezettingsgraad i.v.m. ruimtegebrek. Tentamens vinden voor een groot deel op de campus plaats; in onderwijs/computerruimten en in de Tentamenhal. In de tentamenweek is het in de onderwijspanden rustiger dan in de overige weken. Vanaf 3 weekenden voorafgaand aan de Tentamenweek wordt er in de avond en weekenden veel gebruik gemaakt van de studieplekken en onderwijsruimten in het HG en NU.

Voor de tentamenweken zie Bijlage 19 - Unijaka-kalender.

Fluctuaties in het jaar: na de laatste tentamenweek en voor de introductiedagen is het relatief rustig op de VU.

Tussen Kerst en Oud-en Nieuw vindt er geen onderwijs plaats, zijn de VU-medewerkers vrij en zijn de gebouwen gesloten of hebben aangepaste openingstijden, zie <https://vu.nl/nl/over-de-vu/meer-over/openingstijden-vu-gebouwen>. Dit is dan ook het uitgelezen moment om het laagfrequent onderhoud binnen- en buiten het contract uit te voeren.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud

Beantwoord op: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
29 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr. 166
Onderwerp: o.a. nav vraag 69

Vraag:

Is aannahme van inschrijver juist dat de frequenties in het calculatiebestand leidend zijn? En indien er door hoge bezetting in een gebouw(deel), extra schoonmaak rondom tentamens, een evenement, congres et cetera, bijvoorbeeld een extra nalooprondte of extra schoonmaak noodzakelijk is, dit op regie wordt uitgevoerd?

Antwoord:

Op uw eerste vraag: De frequenties in het calculatiebestand zijn leading voor de inschrijving. Na gunning kan de VU besluiten om de frequenties aan te passen op bezettingsgraad of beleid. Van leverancier wordt verwacht hier flexibel op in te spelen en een marktconform kengetal hiervoor aan te bieden.

Op uw tweede vraag: incidentele of tijdelijke uitbreiding kan, naar redelijkheid en billijkheid, en na akkoord van FCO op regie worden uitgevoerd. Structurele uitbreiding of inkrimping wordt opgenomen in het contract.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr. 167
Onderwerp: Bijlage 14 paragraaf 1 / Bijlage 7a paragraaf 5.2

Vraag:

In Bijlage 14 paragraaf 1 geeft u aan: 'De verantwoordelijkheid van het juist en voldoende uitvoeren van dit laagfrequent onderhoud is geheel bij de schoonmaakpartij neergelegd als expert op het vakgebied' In bijlage 7a concept SLA Schoonmaak (perceel 1 en 2 (3) in paragraaf 5.2 schrijft u dat: - 'Polymeren linoleum- en oude pvc vloeren', 'Dieptereiniging tapijt en stoffering van meubilair' en 'Overige extra opdrachten, zoals plafondreining' buiten het contract behoort. Is aannahme van inschrijver juist dat (1) de werkzaamheden die zijn beschreven in bijlage 7a paragraaf 5.2 geen onderdeel uitmaken van de inschrijfprijs en op regie worden uitgevraagd en apart worden gefactureerd aan VU? En (2) dat u onder polymeren linoleum en oude pvc vloeren bedoelt het diepstrippen en

aanbrengen van nieuwe waslaag/ coating?

Antwoord:

(1) Het klopt dat de werkzaamheden die zijn beschreven zijn in bijlage 7a, par. 5.2 geen onderdeel uitmaken van de inschrijfprijs op het contract. Deze worden op basis van een geaccordeerde planning van de leverancier, apart gefactureerd op basis van de aangeboden tarieven in het tabblad Afroeprijzen. Voor de werkwijze, zie bijlage 14.

(2) Voor polymeren, zie bijlage 8 a/b - tabblad 'Toelichting afroeprijzen' regel 49 t/ 52, en bijlage 14 - paragraaf 3.1.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
168

Onderwerp:
Programma van eisen paragraaf 5.4 beoordeling prijs

Vraag:

Bent u bereid alleen de totale aanneemsom A. Beoordelingsmethodiek aanneemsom te beoordelen? In plaats van de beoordeling voor prijs op te splitsen in 'A. beoordelingsmethodiek aanneemsom' en 'B. Beoordelingsmethodiek afroeprijzen'? Indien u ervoor kiest om A en B apart te beoordelen werkt u namelijk strategisch inschrijven in de hand. Inschrijver kan immers met een (onrealistisch) laag tarief relatief veel punten behalen t.o.v. de aanneemsom. Indien u hiertoe niet bereid bent, bent u dan bereid om de tarieven/ prijzen van component B afroeprijzen te minimaliseren? Indien u hiertoe niet bereid bent, kunt u toelichten hoe u gaat borgen dat de inschrijfprijzen realistisch zijn?
Ter onderbouwing zie fictief rekenvoorbeeld:
Inschrijver A krijgt 195 punten als A. de aanneemsom is: € 3.500.000 en B. Totaal van de tarieven bij 'Tarief per m2 (maximaal 20 punten)': € 80, reinigen bekleding stoelen (maximaal 5 punten): € 3,50 en uurloon medewerkers schoonmaak: € 30,00
Inschrijver B krijgt 194 punten als A. de aanneemsom is: € 3.400.000 B. Totaal van de tarieven bij 'Tarief per m2 (maximaal 20 punten)': € 95,00 reinigen bekleding stoelen (maximaal 5 punten): € 3,50 en uurloon medewerkers schoonmaak: € 37,50.
In dit rekenvoorbeeld ontvangt inschrijver A, waarvan de vaste aanneemsom 100.000 euro hoger ligt, meer punten voor het onderdeel prijs dan inschrijver B.

Antwoord:

Nee, er wordt vastgehouden aan de oorspronkelijke beoordeling.

U noemt in uw vraagstelling "...strategisch inschrijven..." en "...een (onrealistisch) laag tarief...".

In paragraaf 5.4.2 van het document "Programma van Eisen en gunningscriteria Schoonmaak (perceel 1 en 2)" staan de voorschriften met betrekking tot het invullen van het Tarievenblad beschreven. Hierin staat o.a. beschreven dat de inschrijving "...marktconform, reëel en transparant..." dient te zijn en dat "...geen misbruik ... van de gunningssystematiek" mag worden gemaakt.

In punt 3 staat eveneens: "Daarnaast is het niet toegestaan 'met tarieven te schuiven', zodanig dat voor het ene prijsonderdeel onrealistisch hoge tarieven worden geboden en voor het andere prijsonderdeel onrealistisch lage tarieven."

De VU behoudt zich het recht voor een inschrijving te toetsen indien zij twijfelt aan de marktconformiteit.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
169

Onderwerp:
PvE perceel 3 - 5.3.1. Gunningscriteria glasbewassing

Vraag:
Bent u bereid om ook voor de beantwoording van de vragen van de 3 Gunningscriteria Glasbewassing voor elk Gunningscriterium (kwaliteit, personeel en duurzaamheid) een extra A4 pagina toe te staan?

Antwoord:
Nee, dat is niet akkoord. De gunningscriteria voor de Glasbewassing zijn veel minder omvangrijk dan die van de Schoonmaakdienstverlening.

Percelen: P3 Perceel 3: Glasbewassing
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
170

Onderwerp:
nav nota vraag 96

Vraag:
Dank voor het antwoord en uw bereidheid in het op nemen van een tussentijdse opzegmogelijkheid voor beide partijen. Om verwarring tijdens de looptijd van de overeenkomst te voorkomen heeft opdrachtnemer nog de volgende vervolgvraag. U geeft aan akkoord te zijn met het opnemen van

een tussentijdse opzegmogelijkheid voor beide partijen. Hierbij zal een opzegtermijn van 6 maanden in acht genomen moeten worden. Klopt het dat dus beide partijen (dus op eigen initiatief) de mogelijkheid hebben de overeenkomst op te zeggen? Uiteraard zullen partijen in dergelijke situatie met elkaar in gesprek treden om de overgang zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Zeker in situaties waarin een van beide partijen van mening is dat er een substantiële verandering heeft plaatsgevonden in de zakelijke, financiële, technische en/of commerciële omstandigheden, waardoor dat een van die partij aanzienlijke moeilijkheden ondervindt bij het nakomen van deze overeenkomst, moet er een opening zijn om de overeenkomst tussentijds te beëindigen.

Antwoord:

Het klopt dat beide partijen de mogelijkheid hebben om de overeenkomst op te kunnen zeggen met in achtneming van de opzegtermijn.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
171

Onderwerp:
Bijlage 8b

Vraag:

In tabblad '3. Contractregels en SNO's' ontbreekt in de cellen J12 en J21 de formule voor het berekenen van de uren per jaar. Kan dit aangepast worden?

Antwoord:

Bijlage 8b, tabblad 3, formule wordt toegevoegd in cel J12 en J21. Zie ook antwoord op vraag 155

Percelen: P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
172

Onderwerp:
Programma van eisen, paragraaf 4.8.1

Vraag:

De minimale in te zetten productieve uren bestaan uit contractwerkzaamheden en contractregels/SNO's. Begrijpen wij het goed dat alleen de uren ma-vr op het tabblad '3. Contractregels en SNO's' in de optelling meegenomen worden voor de ondergrens van de productieve uren?

Antwoord:

De totale productieve uren contractwerkzaamheden en contractregels/SNO's zijn te herleiden uit tabblad 2.Recapitulatieblad. Wat betreft de contractregels /SNO's telt u hiervoor alleen de uren ma-vr mee. Voor de duidelijkheid zijn deze cellen blauw gearceerd, van formules voorzien en is er een regel toegevoegd voor een check op de totale productieve uren.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
173

Onderwerp:
Bijlage 8 Prijzenblad

Vraag:

Bijlage 8a en 8b, tab Invulbladen: Bij het gelijktrekken van de frequenties, is de frequentie voor werkprogramma 08.2 gangen per abuis van 127 (om de dag) naar 153 gezet. Dit is niet correct en komt niet overeen met de voorcalculatie productieve uren.

Antwoord:

Wij hebben dit weer teruggedraaid in de Bijlage 8a en 8b, Prijsbladen V3. In Bijlage 13. Werkprogramma's V3 is werkprogramma 08.2 weer in de originele staat opgenomen, met een frequentie van om de dag.

Percelen: P1 Perceel 1: Regulier schoonmaakonderhoud
P2 Perceel 2: Regulier schoonmaakonderhoud
Beantwoord op: 29 apr. 2024
Label: Inhoud