



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Inlichtingenbijeenkomst

EU aanbesteding:

Onderhoud DVM Wegkant
(ODW) Noord- en Oost-
Nederland & Midden-Nederland

(ODW NON & MN)

31 maart 2023





Opname presentatie MS Teams ?

Alleen bij akkoord van alle aanwezige marktpartijen wordt deze presentatie in MS Teams opgenomen t.b.v. een aantal afwezige projectteamleden.

De opname is alleen bedoeld voor intern gebruik en wordt vertrouwelijk behandeld. De opname wordt niet gedeeld via TenderNed.

Zijn alle aanwezigen hiermee akkoord?



Agenda

- Voorstellen
- Doelen bijeenkomst
- Toelichting ODW inkoopstrategie
- Toelichting inkoop(proces)
- Toelichting essentie van de opdracht
- Best Value aanpak (BVA)
- Toelichting contractstukken
- Afsluiting



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Welkom (Paul Meerwijk)

Namens Rijkswaterstaat CIV spreken:

- Inkoopadviseur: Raymond Laros
- BVA-adviseur: Chinook van Schendel
- Technisch manager aanbestedingen: Ad Fijan



Doelen bijeenkomst (Paul Meerwijk)

Toelichting op:

- De aanbestedingsprocedure (inkoopproces);
 - De essentie van de opdracht;
 - Best Value-aanpak (BVA);
 - De Contractstukken;
-
- Eventuele vragen beantwoorden bij onduidelijkheden.



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Beknopte toelichting ODW inkoopstrategie (Paul Meerwijk)

Contractduur in relatie tot inkoopstrategie (Toekomst ODW)



Spelregels (Paul Meerwijk)

- Deze sessie is informatief.
- Vragen kunt u direct stellen;
 - Het Projectteam beantwoordt, indien mogelijk, **mondeling** uw vragen;
 - Vragen waarop u een formeel antwoord wilt, dient u te stellen via de optie "Vraag en antwoord" op TenderNed.
- De presentatie wordt maandag 3 april gepubliceerd op TenderNed



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Toelichting Inkoopproces (Raymond Laros)



Toelichting Inkoopproces: Algemeen

- Aanbesteding is op 24 maart 2023 gepubliceerd op Tendered;
- Aanbestedingsprocedure: Openbare Europese procedure + Best Value Aanpak;
- Aanbestedingsreglement Werken (ARW) is van toepassing;
- Te sluiten Overeenkomst: Prestatiecontract op basis van UAV-GC 2005 voorwaarden;
- Twee percelen: ODW NON en ODW MN;
- Inschrijver kan 1 perceel gegund krijgen (spelregels zie § 5.2. AL).



Looptijd overeenkomsten

- Het doel van deze inkoop is voor beide regio's een overeenkomst met één aannemer voor onderstaande periodes. Beide contracten hebben een optie tot verlenging van maximaal 1 jaar.

Perceel	Beheergebied	Start transitiefase	Start beheerfase	Einddatum	looptijd
1	RWS-NON	1 januari 2024	1 juli 2024	1 maart 2028	3 jr. 8 mnd.
2	RWS-MN	1 juli 2024	1 oktober 2024	1 mei 2028	3 jr. 7 mnd.



Toelichting Inkoopproces: Aandachtspunten!

- Specifieke documenten zijn noodzakelijk voor inschrijving, vraag deze op (zie § 1.6 AL)
(geheimhouding en geef emailadres op)
- Begin op tijd met uw inschrijving(en)!
- Let op leesbaarheid van tabellen en de tekst in uw aanbieding;
- Gebruik de voorgeschreven formats en volg de juiste indeling (zie Bijlagen K, N-1 en N2 AL);
- Geldige elektronische handtekening (zie paragraaf 4.3.1. Aanbestedingsleidraad).
- In het geval u inschrijft op beide percelen, dien per perceel een aparte complete inschrijving in!



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Toelichting Inkoopproces: Communicatie & vragen

- Communicatie over aanbesteding verloopt uitsluitend via TenderNed;
- Contactpersoon gedurende deze aanbesteding: Raymond Laros of Matthijs Wauters;
- Wekelijks publiceert CIV antwoorden op TenderNed (gelijk zichtbaar);



Toelichting Inkoopproces: Planning

Belangrijke data:

- Uiterste datum stellen van vragen: 31 mei 2023
- Publicatie Nota van inlichtingen: 8 juni 2023
- Uiterste datum ontvangst inschrijvingen: 3 juli 2023 voor 12:00 uur
- Verzenden voorlopige gunningsbeslissing: 28 augustus 2023
- Ingangsdatum van de overeenkomsten: ca. week 51/2023
- **Volledige planning: zie paragraaf 2.3. van de Aanbestedingsleidraad**



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Vragen Inkoopproces?



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Toelichting essentie van de opdracht





Essentie van de opdracht

Beoogd eindresultaat:

Het meerjarig in stand houden van -, monitoren van - en informeren over de toestand van het Areaal, met (upgrade)werkzaamheden, in het beheergebied van de Rijkswaterstaat NON / MN, gedurende de Overeenkomst.

Projectdoelstelling 1:

Het maximaliseren van de beschikbaarheid van DVM-systemen om zo optimaal bij te dragen aan veiligheid en beschikbaarheid van het hoofdwegennet.

Projectdoelstelling 2:

Zo snel en zo veel mogelijk actueel, betrouwbaar en compleet (ABC) meerjarig inzicht in het functioneren, presteren, de risico's en kansen van het Areaal en van Areaaldata in de systemen van RWS.

Projectdoelstelling 3:

De realisatie van het prestatiecontract draagt zoveel mogelijk bij aan duurzaamheidsambities van RWS met focus op klimaatneutraliteit en circulariteit.



Projectdoelstelling 1

1. Het maximaliseren van de beschikbaarheid van DVM-systemen om zo optimaal bij te dragen aan veiligheid en beschikbaarheid van het hoofdwegennet.

Het doel van de Opdrachtgever is om de veiligheid en doorstroming van het wegverkeer onder alle omstandigheden zo optimaal mogelijk te laten zijn.

De Opdrachtgever wenst van de Opdrachtnemer maatregelen en/of voorstellen om zowel optimale beschikbaarheid van DVM-systemen te borgen als zoveel mogelijk bij te dragen aan beschikbaarheid en/of veiligheid op het hoofdwegennet.

Belangrijk uitgangspunt is dat de Opdrachtgever verbetering(en) van de beschikbaarheid van DVM-systemen wil krijgen die bijdragen aan (verbetering van) de beschikbaarheid en/of veiligheid van het hoofdwegennet.



Projectdoelstelling 2

2. Zo snel en zo veel mogelijk actueel, betrouwbaar en compleet (ABC) meerjarig inzicht in het functioneren, presteren, de risico's en kansen van het Areaal en van Areaaldata in de systemen van RWS.

De Opdrachtgever wenst zo veel mogelijk te worden meegenomen door de Opdrachtnemer in de mogelijke risico's en kansen van het Areaal in relatie tot de scope van deze opdracht.

De aantoonbare relatie tussen het op orde brengen van het areaal en projectdoelstelling 1 heeft de voorkeur.

De huidige staat van de areaalgegevens is onvoldoende ABC en de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zijn beiden gebaat om dit op orde te krijgen.

De Opdrachtgever is zich bewust dat dit in nauwe samenwerking met de Opdrachtnemer moet worden afgestemd, waarin de Opdrachtnemer duidelijk aangeeft wie welke verantwoordelijkheid heeft bij de voorgestelde aanpak.

Tevens wenst de Opdrachtgever van de Opdrachtnemer dat het beheermanagementsysteem (BMS) van RWS altijd op orde is.



Projectdoelstelling 3

3. De realisatie van het prestatiecontract draagt zoveel mogelijk bij aan duurzaamheidsambities van RWS met focus op klimaatneutraliteit en circulariteit.

Het doel van de Opdrachtgever is dat de Opdrachtnemer aantoonbaar inzicht geeft hoe hij bijdraagt aan de duurzaamheidsambities van RWS: 'In 2030 zijn we klimaatneutraal, gebruiken we 50% minder primaire grondstoffen en werken we circulair'.



Essentie van de opdracht

Vraagspecificatie Algemeen:

- De Opdrachtnemer dient door middel van het verrichten van Onderhoudswerkzaamheden het **Functioneren** en **Presteren** van het Areaal te **handhaven** aan de hand van de in de Overeenkomst opgenomen eisen;
 - Functioneren: *Het aantoonbaar voldoen van een product of dienst aan de beoogde werking of verrichting die ervan wordt verwacht.*
 - Presteren: *Het bewerkstelligen dat de beoogde werking of verrichting en de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van een product of dienst tot het moment van interventie is gewaarborgd.*

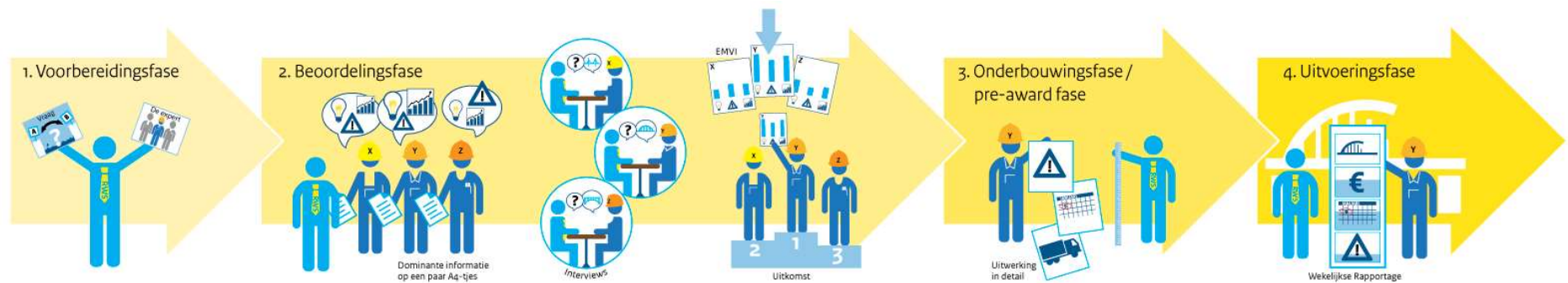


Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Vragen 'Essentie van de opdracht'?



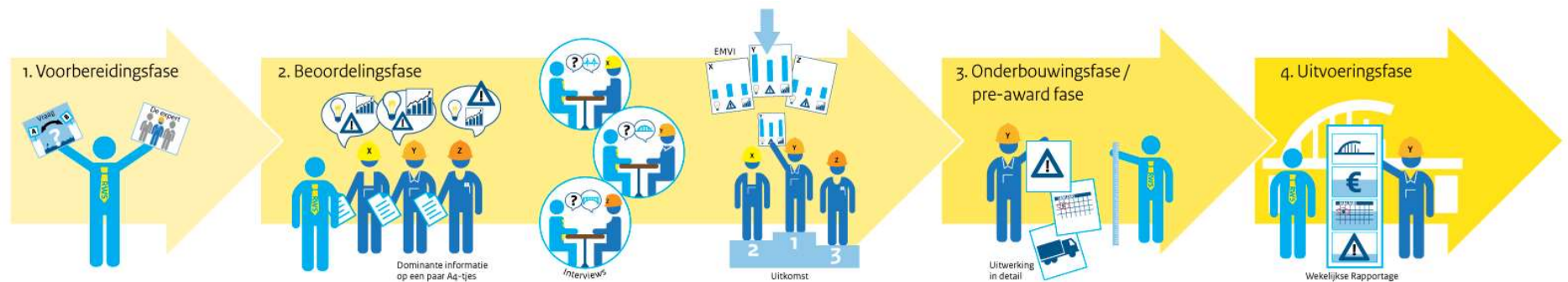
Introductie Best Value-aanpak





Inhoud

1. Waarom is er gekozen voor de Best Value aanpak op dit project?
2. Best Value algemeen (verschillende fasen)
 - Beoordelingsfase
 - Onderbouwingsfase
 - Transitie- en uitvoeringsfase



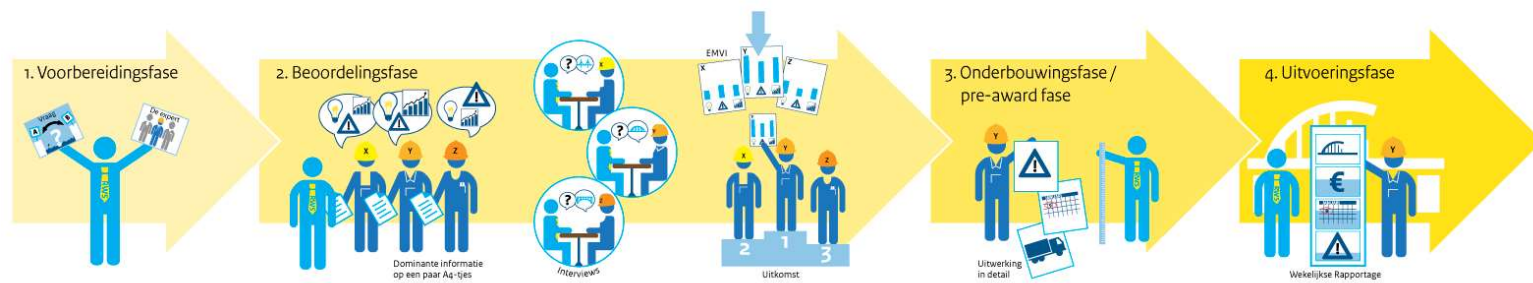


1. Waarom is er gekozen voor de Best Value Aanpak?

- Ruimte voor de expert: het selecteren van de beste marktpartij
- Focus op doelen: doelmatiger inkopen en uitvoeren
- Goede start van samenwerking



De vier fasen van de Best Value Aanpak





1. Beoordelingsfase deel I: dossiers

Zie aanbestedingsleidraad bijlage G1 en G2
(blz. 50-57):

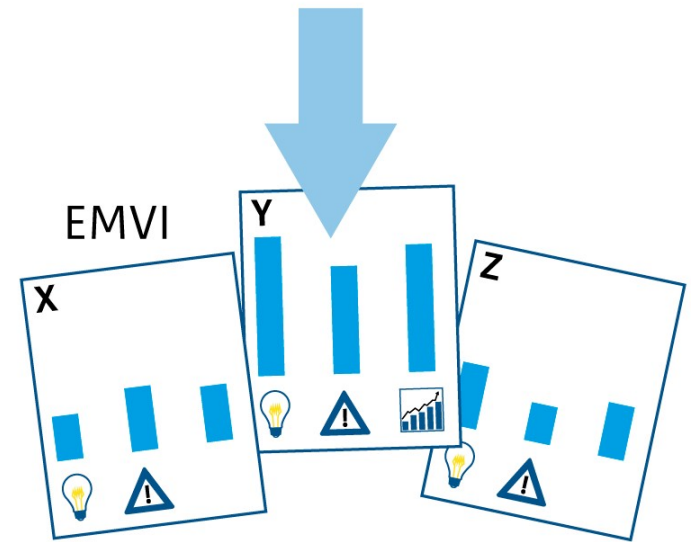
Risico's

Kansen

Prestaties

Documenten

- Planning
- Toelichting op de projectorganisatie





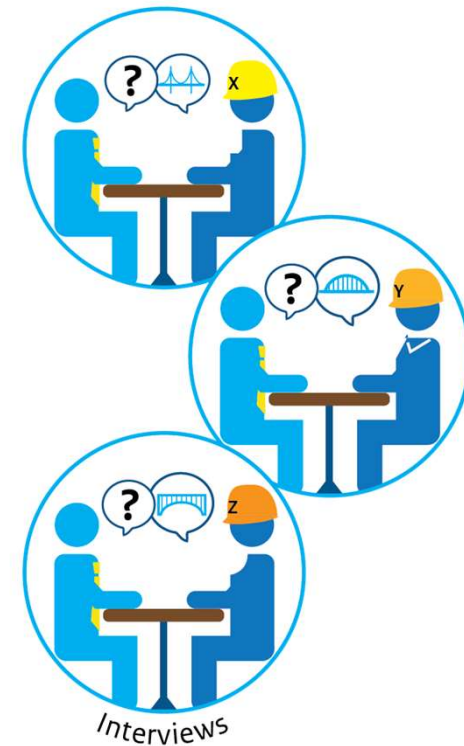
Uitgangspunten en tips

- Geen concurrentie op vorm (plaatjes, kleur niet toegestaan)
- Laat zien het project te doorgronden door SMART en projectspecifiek te zijn
- Toon de effectiviteit van je maatregelen zoveel mogelijk aan met verifieerbare prestatie-informatie
- Houd de dossiers gescheiden (niet in het ene dossier verwijzen naar het andere)
- Inschrijving hoeft niet anoniem: referenties mogen herleidbaar zijn



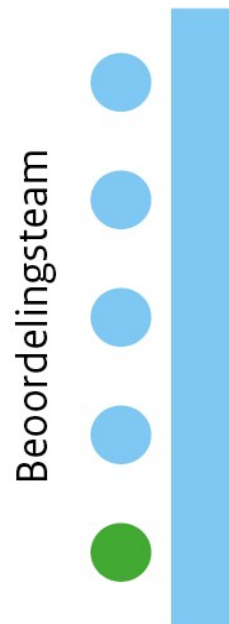
1. Beoordelingsfase deel II: Interviews

- 2 Sleutelfunctionarissen per interview
- Vragenlijst interview op basis van beoordeling kwaliteitsdocumenten
- Het gaat niet om de 'klik' maar over de doorgronding van het project, de inschrijving en de bijdrage van de sleutelfunctionarissen aan het beoogd eindresultaat en de projectdoelen.
- Duur max. 60 min (zie aanpassing in AL)

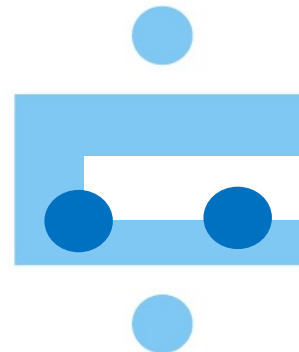




Setting



Geïnterviewde hoeft
niets mee te nemen
(RWS legt de
inschrijving klaar)





2. Onderbouwingsfase



Plannen/Organiseren van
het werk

Vanaf nu: ON in de lead!



2. Onderbouwingsfase

Doel van de onderbouwingsfase

Een verduidelijking op de inschrijving om te tot een overeenkomst.

- Aanleveren en toetsen van verifieerbare prestatie-informatie
- Wat zijn de aannames en uitgangspunten van de scope en waarom?
- KPI's en monitoringswijze vaststellen
- **Masterclass onderbouwingsfase en realisatiefase**
(datum volgt)
Tijdens de masterclasses wordt ingegaan op het proces en de desbetreffende documenten (bijv. onderbouwing inschrijfsom, KPI meetplan, PMP, etc.)



2. Onderbouwingsfase

1. Onderbouwing dominante informatie

Twee werkdagen na de voorlopige gunning moet de beoogd ON zijn VPI's inleveren ter controle/verificatie van haar schriftelijke inschrijving en interview. Zorg ervoor dat deze VPI's goed onderbouwd zijn (verifieerbaar).

Houd rekening met een toelichtend gesprek over de onderbouwing dominante informatie.

Aanbestedingsleidraad, 6.3.1, blz. 33.

2. Aannames en uitgangspunten lijst

Zorg ervoor dat je aannames/uitgangspunten gebaseerd zijn op basis van onderzoek, kengetallen, data, logica en ervaring met bewijslast waarom bepaalde zaken (deels) out of scope zijn.

Benoem de belangrijkste aannames en uitgangspunten, dus geen lijst van 100+ punten.

Aanbestedingsleidraad, 6.3.5, blz. 34.



3. Transitie- en uitvoeringfase

- Opdrachtnemer is in de lead, Opdrachtgever faciliteert (maar zet ook expertise van OG in)
- Transparantie reduceert risico's
- Risicomanagement is verantwoordelijkheid Opdrachtnemer
- Gezamenlijk risicodossier beheerd door Opdrachtnemer
- Wekelijkse Rapportage (risicosturing) incl. KPI's



Meer weten over de Best Value aanpak?

Zie: <https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/werkwijzen/werkwijze-in-gww/aanbesteden-en-contracteren/best-value>



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Vragen Best Value-aanpak ?

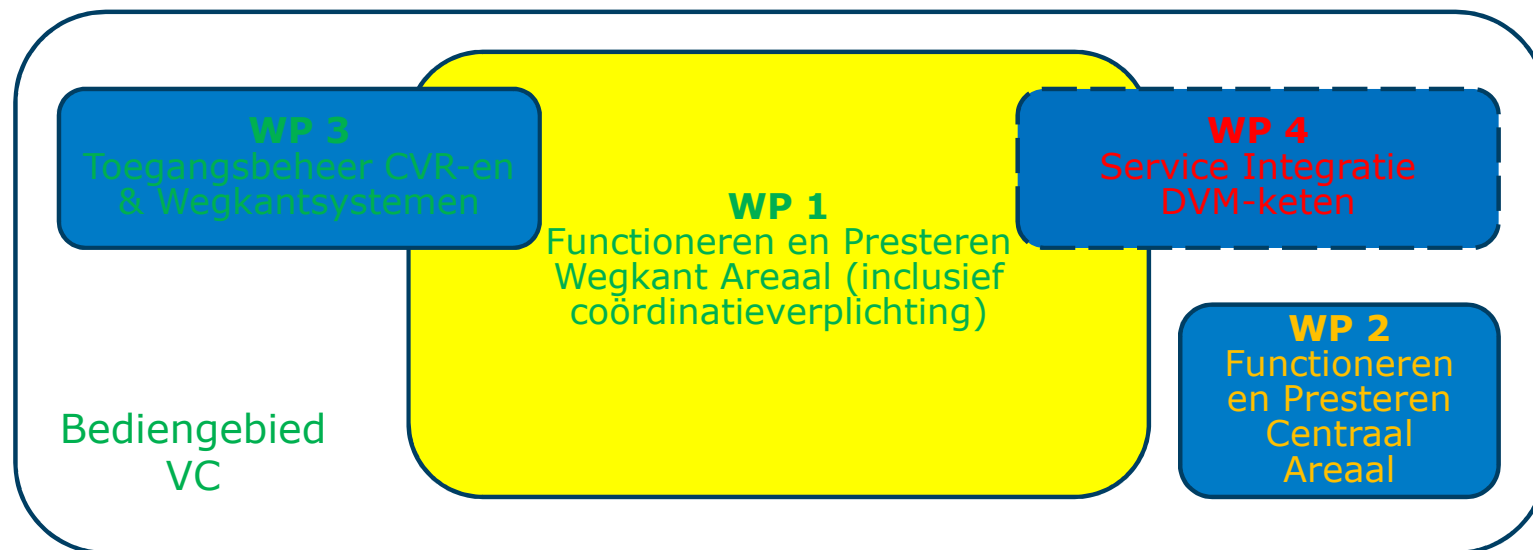


Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Toelichting contractstukken (Ad Fijan)



Toelichting contractstukken: Scope





Toelichting contractstukken:

- RWS leunt op vakmanschap en inventiviteit van Opdrachtnemer o.a. door BVA
- Heldere en actuele rapportages Opdrachtnemer
- Onderhoud staat centraal
 - ❑ Technische systemen
 - ❑ BMS
- Nulmeting is vertrekpunt uitvoering
- Kritische reservedelen verkleinen risico ON



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Vragen Contractstukken?



Afsluiting (Paul Meerwijk)

Doel bijeenkomst bereikt?

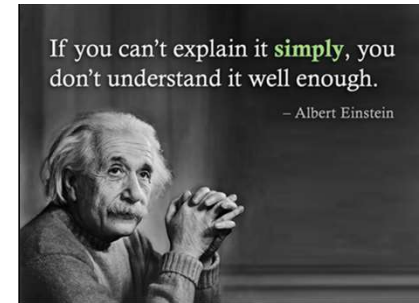
- Voldoende informatie gegeven over planning, voorwaarden, regels en de inschrijving;
- Voldoende toelichting gegeven over Best Value-aanpak (BVA);
- Voldoende toelichting gegeven op de aanbestedingsstukken Onderhoud DVM Wegkant (ODW) ten opzichte van VODK-contract;
- Voldoende informatie gegeven over doelen ODW- aanbesteding.

Gelegenheid om vragen te stellen via TenderNed tot 31 mei 2023!



Bijlagen Best Value Aanpak - Handige informatie

1. Dominante informatie
2. Verifieerbare prestatie informatie
3. De taal van de metrics
4. Referentieverklaring versus Tevredenheidsverklaring
5. Tevredenheidscijfers van bijv. gebruikers



Dominante informatie

- Wat is dominante informatie:
 - Simpel
 - Niet-technisch
 - Zoveel mogelijk verifieerbare prestatieinformatie
 - SMART en gezond verstand

Doel: transparant maken, iedereen begrijpt het, geen expertise opdrachtgever nodig en minder communicatie.



Verifieerbare prestatieinformatie

- Wat zijn de relevante karakteristieken van dit project in relatie tot de projectdoelstellingen?
- Wat zijn mijn prestaties in voorgaande projecten die een of meerdere van deze relevante karakteristieken bevatten?
- Waar heb ik hoge prestaties neergezet? Heb ik hier verifieerbare documentatie van? Ga ik de daar gehanteerde aanpak nu ook aanbieden?
- Een benchmark versterkt de informatie



De taal van metrics

1. Simpel: vereist geen diepe technische expertise om te kunnen begrijpen
2. Non-biased / objectief
3. Relevant, specifiek en vergelijkend
4. Ondersteund door gedocumenteerde prestaties
5. Voorspellend voor toekomstige prestaties



Referentieverklaring versus Tevredenheidsverklaring

RWS beperkt zich bij de oplevering van een werk tot het geven van een referentieverklaring, waarin verder geen kwalificaties gegeven worden t.a.v. de wijze waarop de opdracht tot stand gekomen is. Er worden slechts de nuchtere feiten van de uitvoering van de opdracht opgesomd (tijdstip van oplevering, opdrachtsom, uitgevoerde werkzaamheden).

Een tevredenheidsverklaring stellen wij niet op; daar wordt ook niet om gevraagd bij Best Value aanbestedingen. Het gaat hierbij om verifieerbare prestatie informatie, en daar valt een tevredenheidsverklaring (met een cijfer voor de mate van tevredenheid) niet onder.



...en tevredenheidscijfers van bijv. gebruikers?

Wat doen we dan bijv. met “Bij een vergelijkbaar project gaven de automobilisten (op basis van 100 enquêtes) ons een tevredenheidsscore van 8,5 (schaal 1-10)”?

Of: “Bij een vergelijkbaar project (dat 1 jaar duurde) hebben wij slechts 5 klachten ontvangen over de verzorgingsplaatsen. Deze 5 klachten hebben wij allemaal binnen 3 dagen afgehandeld.”