



Beschrijvend document

met als onderwerp : **'Levering Heliumgas'**
volgens een : **Openbare Europese Aanbesteding**
met referentienummer: **31190732**
TenderNed-nummer : **TN-432372**
de datum : **3 oktober 2023**
versie : **1.0**



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Begrippenlijst.....	4
1. Inleiding.....	7
1.1 Doelstelling	7
1.2 Duur overeenkomsten en Voorwaarden.....	7
1.3 Samenvoegen / Perceelvorming.....	7
1.4 Opdrachtwaarde	7
1.5 Gunningcriterium	8
1.6 Contactpersonen	8
2. Omschrijving van de organisatie.....	9
2.1 Beschrijving Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW)	9
2.2 Beschrijving organisatieonderdeel	9
3. Omschrijving van de opdracht.....	10
3.1 Onderwerp	10
3.2 Aanleiding	10
3.3 Doel	10
3.4 Behoeftestelling/scope/eisen	10
3.5 Beleidsuitgangspunten.....	10
3.6 Varianten.....	12
3.7 Wijziging omvang	12
4. Aanbestedingsprocedure.....	13
4.1 Openbare aanbesteding	13
4.2 Planning	13
4.3 Samenwerkingsverband.....	14
4.4 Concernverhoudingen	15
4.5 Procedurevoorschriften en eisen aan de Inschrijving	15
4.6 Klachtenafhandeling.....	20
5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.....	21
5.1 Uniforme Europese Aanbestedingsdocument (UEA).....	21
5.2 Uitsluitingsgronden.....	21
5.3 Geschiktheidseisen	22
6. Programma van Eisen	24
6.1 Eisen	24
6.2 Specificaties Heliumgas / pakket.....	24



6.3	Eisen levering	24
7.	Subgunningscriteria.....	25
7.1	Subgunningscriteria	25
7.2	CO2-prestatieladder.....	25
7.3	Subgunningscriterium laagste fictieve inschrijfprijs	26
8.	Beoordelingsprocedure	28
8.1	Algemeen	28
8.2	Verificatie	29
8.3	Beoogde winnaar	29
8.4	Mededeling gunningsbeslissing.....	30
9.	Nadere Overeenkomsten / minicompetitie	30
9.1	Nadere Overeenkomsten	30
9.2	Minicompetities	30
	Bijlagen.....	32



Begrippenlijst

In aanvulling op de definities zoals beschreven in de Aanbestedingswet 2012 gelden zijn de volgende definities van toepassing:

Aanbestedende dienst

De Staat der Nederlanden, meer in het bijzonder het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW).

Aanbestedingsdocumenten

Alle door de Aanbestedende dienst voor deze aanbesteding gepubliceerde of aan Inschrijvers ter beschikking gestelde documenten.

Aangepaste AW 2012 / Aangepaste Aanbestedingswet 2012

Wet van 1 november 2012 inclusief geïmplementeerde richtlijn 2014/24/EU, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen.

Beschrijvend document

Het onderhavige document waarin de opdracht, de te volgen aanbestedingsprocedure en de geschiktheids- en gunningscriteria zijn beschreven en toegelicht.

Bijlage

Aanhangsel bij één van de Aanbestedingsdocumenten. Bijlagen maken integraal deel uit van de Aanbestedingsdocumenten.

Combinatie

Samenwerkingsverband van ondernemers gevormd met het doel om de in deze aanbesteding gevraagde leveringen en / of diensten te leveren. Een Combinatie dient één gezamenlijke Inschrijving in.

Combinatielid

De rechtspersoon of natuurlijk persoon, die deel uitmaakt van een Combinatie.

Uniforme Europese Aanbestedingsdocument (UEA)

In het Uniform Europese Aanbestedingsdocument, zoals vastgesteld door het ministerie van Economische zaken, geeft de Inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde omtrent Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. Om de administratieve lasten te beperken, kan de Aanbestedende dienst de bewijsstukken opvragen bij de winnende Inschrijver(s) in de verificatiefase.

Eisen

Voorschriften en eisen ten aanzien van de gevraagde levering(en) en / of dienst(en). Een Inschrijving die niet voldoet aan een Eis is ongeldig.

Geschiktheidseisen

De eisen op basis waarvan de geschiktheid van de Inschrijver om de opdracht uit te voeren wordt getoetst. Een Inschrijving die niet voldoet aan een Geschiktheidseis is ongeldig.



GP / Gids Proportionaliteit

Het richtsnoer zoals gepubliceerd in Staatscourant 2013, 3075 waarin invulling wordt gegeven aan het proportionaliteitsbeginsel als bedoeld in de artikelen 1.10, derde lid, 1.13 derde lid en 1.16 derde lid van de AW 2012.

Gunningscriterium

De Aanbestedende dienst hanteert voor deze aanbesteding als gunningscriterium de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).

Inschrijver

Ondernemer die een Inschrijving voor deze aanbesteding heeft ingediend

Inschrijving

De door Inschrijver voor deze aanbesteding ingediende offerte.

Nadere Overeenkomst:

Afzonderlijke schriftelijke overeenkomst (opdracht), waarin de dienstverlening/levering als bedoeld in de Raamovereenkomst nader wordt bepaald.

Nota van inlichtingen

Document waarin de antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, en / of eventuele verduidelijkingen van het Beschrijvend document, de Verplichte invulformulieren of andere Aanbestedingsdocumenten. De Nota van inlichtingen maakt integraal en bindend deel uit van deze aanbesteding.

Opdrachtgever

De Staat der Nederlanden, vertegenwoordigd door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat die met Opdrachtnemer een Overeenkomst in het kader van de aanbesteding sluit.

Opdrachtnemer(s)

De winnende Inschrijver(s) met wie Opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding een Raamovereenkomst dan wel in het kader van een minicompetitie een Nadere Overeenkomst afsluit.

Raamovereenkomst:

schriftelijke overeenkomst die met de winnende Inschrijver(s) van deze aanbesteding wordt gesloten, waarin de voorwaarden en condities zijn geregeld met betrekking tot de onderhavige aanbesteding en waaronder door middel van de Nadere Overeenkomst(en) de afzonderlijke opdracht(en) wordt/worden uitgevoerd.

Subgunningscriteria

Nadere uitwerking van het gunningscriterium. De criteria die bepalen welke Inschrijving als de economisch meest voordelige Inschrijving wordt beoordeeld.

Uitsluitingsgronden

De gronden voor uitsluiting van deelname zoals genoemd in artikel 2.86 en artikel 2.87 van de AW 2012, en tevens genoemd in de UEA onder deel III.



Verplichte invulformulieren

Bijlage bij het Beschrijvend document waarin akkoord moet worden gegaan met voorwaarden en waarin eisen en vragen dienen te worden beantwoord. De Verplichte invulformulieren bevatten tevens onder andere vragen die betrekking hebben op de Inschrijver.

Voorwaarden

De algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de Raamovereenkomst en de op basis daarvan te sluiten Nadere Overeenkomsten, te weten de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor Producten (ARIV 2018).



1. Inleiding

Voor u ligt het Beschrijvend document voor de Openbare Europese aanbesteding 'Levering Heliumgas' ten behoeve van het Koninklijk Nederlands Meteorologisch Instituut (KNMI) van de Aanbestedende dienst.

1.1 Doelstelling

De Aanbestedende dienst heeft als doel het afsluiten van een Raamovereenkomst met twee (2) Opdrachtnemers op het gebied van de levering van Heliumgas t.b.v. het oplaten van radio- en ozonsondes bij het KNMI.

1.2 Duur overeenkomsten en Voorwaarden

De duur van de Raamovereenkomst is vier (4) jaar.

Op de Raamovereenkomst en de op basis daarvan te sluiten Nadere Overeenkomsten zijn de Voorwaarden van toepassing. Eigen (inkoop)voorwaarden van de Inschrijver worden niet geaccepteerd en wanneer Inschrijver zijn eigen (inkoop)voorwaarden van toepassing verklaart, leidt dat tot terzijdelegging van de Inschrijving.

De duur van de op basis van de Raamovereenkomst te sluiten Nadere Overeenkomsten is in beginsel één (1) jaar, maar de Opdrachtgever kan ook voor een kortere of een langere periode een Nadere Overeenkomst sluiten.

1.3 Samenvoegen / Perceelvorming

Er is sprake van samenvoeging van meerdere identieke opdrachten tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst. Het is voor de Aanbestedende dienst en voor de leveranciers niet doelmatig om voor iedere oplating een aparte opdracht aan te besteden. Daarom worden de opdrachten voor de levering van Heliumgas voor meerdere oplatingen samengevoegd in Nadere Overeenkomsten voor een periode van steeds 1 of meerdere jaren en worden meerdere Nadere Overeenkomsten samengevoegd in één Raamovereenkomst voor een periode van 4 jaar.

Het Heliumgas wordt gebruikt voor het vullen van ballonnen t.b.v. het oplaten van sondes. Voor alle ballonnen wordt hetzelfde Heliumgas gebruikt en al het Heliumgas voor deze opdracht wordt geleverd aan het KNMI in de Bilt. Er zijn dan ook geen aanknopingspunten voor een verdeling in percelen.

1.4 Opdrachtwaarde

De totale opdrachtwaarde zal naar verwachting circa € 78.000,-- excl. BTW per jaar bedragen en aldus circa € 312.000,-- excl. BTW over de gehele looptijd van de Raamovereenkomst van 4 jaar bedragen. Om mogelijke prijsstijgingen te kunnen



opvangen zal het laatstgenoemde bedrag worden verhoogd met circa 30% om de maximale waarde van de raamovereenkomst vast te stellen. De maximale waarde van de raamovereenkomst is daarom € 405.000,-- excl. BTW. Bij het bereiken van deze waarde is de raamovereenkomst uitgenut en verliest dan – behoudens de toepassing van bepaalde uitzonderingen - zijn werking.

Bovengenoemde bedragen zijn slechts ter indicatie. Aan deze bedragen kunnen door de Inschrijvers geen rechten worden ontleend t.a.v. het aan hen te verstrekken volume aan opdrachten.

1.5 Gunningcriterium

Inschrijvingen zullen worden beoordeeld op basis van het gunningcriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV). Voor dit gunningcriterium is gekozen om naast prijs een subgunningscriterium op het gebied van duurzaamheid (CO2-prestatieladder) te laten meewegen bij de beoordeling van de Inschrijvingen.

1.6 Contactpersonen

De contactpersonen voor deze aanbesteding zijn:

Eerste contactpersoon	Plaatsvervangend contactpersoon
Marcel van den Bergh	Emile Roest
Senior Inkoopadviseur	Senior Inkoopadviseur

Alle communicatie en het aanleveren van stukken inzake deze aanbesteding verloopt uitsluitend via TenderNed. Inschrijvingen ontvangen via de mail worden beschouwd als zijnde niet ingediend.



2. Omschrijving van de organisatie

2.1 Beschrijving Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW)

IenW zet in op leefbaarheid en bereikbaarheid, met een goede doorstroming in een schone en veilige omgeving. IenW werkt aan krachtige verbindingen over de weg, het spoor, het water en door de lucht, beschermt tegen wateroverlast en bevordert de kwaliteit van lucht en water. Het departement maakt daarvoor vernieuwend beleid en zorgt voor de uitvoering en handhaving. Vlot, veilig en leefbaar: dat is IenW.

Voor nadere informatie over IenW verwijzen wij u naar de website <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ienm>.

2.2 Beschrijving organisatieonderdeel

Het KNMI is gedreven - al meer dan 160 jaar - om het weer en andere verschijnselen in lucht en aarde te begrijpen en te duiden. Die opdracht is urgenter geworden. Extreem weer, klimaatverandering, aardbevingen beïnvloeden de Nederlandse economie en welvaart en vormen een veiligheidsrisico.

Het KNMI zorgt voor betrouwbare en consequente metingen, data en prognoses die aan de basis staan van belangrijke besluiten die Nederland veilig houden. Van een code rood voor het wegverkeer tot de klimaatscenario's voor het Deltaprogramma waar miljarden euro's mee zijn gemoeid. Voor een veilig Nederland dat voorbereid is op de invloed van weer, klimaat en aardbevingen.



3. Omschrijving van de opdracht

3.1 Onderwerp

Het KNMI heeft behoefte aan de levering van Heliumgas.

Heliumgas wordt gebruikt voor de dagelijkse oplatingen van de radiosonde en de wekelijkse oplating van de ozonsonde van het KNMI. Deze sondes worden door middel van met Heliumgas gevulde weerballonnen opgelaten.

De metingen maken deel uit van het primaire proces van het KNMI. Over de metingen met de radiosondes zijn internationale afspraken gemaakt. Zonder Heliumgas kunnen de ballonnen niet worden opgelaten. Dit is een continu proces dat niet onderbroken mag worden.

3.2 Aanleiding

De huidige overeenkomst voor de levering van Heliumgas loopt af per 31 december 2023.

3.3 Doel

Met deze aanbestedingsprocedure wil KNMI een Raamovereenkomst aangaan met twee leveranciers voor het leveren van Heliumgas. KNMI wil op basis van de Raamovereenkomst in de periode van 2024 tot en met 2027 jaarlijks een Nadere Overeenkomst sluiten voor de levering van Heliumgas conform de voorwaarden van de Raamovereenkomst.

In beginsel zal Opdrachtgever zich eerst wenden tot de Raamcontractanten. In het voorkomende geval dat de aanbiedingen van de Raamcontractanten niet voldoen aan de gestelde eisen of wanneer de aanbiedingen anderszins tekortschieten (bijvoorbeeld vanwege een onacceptabele budgetoverschrijding), is Opdrachtgever gerechtigd andere partijen te benaderen voor het uitbrengen van een offerte. Overigens merkt Opdrachtgever op dat hij nimmer verplicht is om opdrachten te gunnen: hij kan er altijd voor kiezen om de opdrachten niet te laten uitvoeren. Daarnaast behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om in incidentele gevallen, zoals bij mogelijke belangenverstrengeling, escalatie(s) welke geaccepteerd zijn door de Directeur Generaal (DG) en/of bij strikt vertrouwelijke of geheime opdrachten, van deze procedure af te wijken.

3.4 Behoeftestelling/scope/eisen

Op dit moment wordt er gebruik gemaakt van een 300 bar Helium pakket bestaande uit een pallet van 18x50 liter aan elkaar gekoppelde cilinders. Doorgaans worden er jaarlijks 6 pakketten verbruikt. Er is altijd 1 pakket in gebruik en er staat altijd 1 vol reserve pakket klaar. Zodra het in gebruik zijnde pakket is opgebruikt wordt het reserve pakket aangebroken en wordt een nieuw reserve pakket bijbesteld. Zie verder bij Hoofdstuk 6 van dit Beschrijvend Document voor de eisen.

3.5 Beleidsuitgangspunten



De Aanbestedende dienst conformeert zich aan het beleid ten aanzien van duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen van de Rijksoverheid. Zij vindt het belangrijk dat dienstverleners en leveranciers bij hun bedrijfsvoering rekening houden met het Milieu en met sociale aspecten.

3.5.1 Duurzaamheid

De Aanbestedende dienst en het KNMI stellen hoge eisen aan duurzaamheid bij al hun inkoop. Voor het KNMI geldt bovendien dat duurzaamheid aansluit bij hun wettelijke taken gerelateerd aan klimaat en klimaatverandering. Zo krijgt de markt voor duurzame producten en diensten een impuls en geeft de overheid het goede voorbeeld als één van de grote afnemers.

In deze aanbesteding zijn duurzaamheidsaspecten meegenomen in de Gunningscriteria (hfd.7), waarbij een beroep wordt gedaan op de CO2-prestatieladder.. Daarvoor is gekozen, omdat het KNMI metingen verricht en rapporteert over de opwarming van de Aarde (global warming), die naar algemeen wordt aangenomen samenhangt met emissies van met name CO2. KNMI draagt ook bij aan de verdere ontwikkeling van kennis op dit gebied en klimaatverandering. De Aanbestedende dienst en het KNMI willen Inschrijvers nadrukkelijk aanmoedigen om op het gebied van CO2-reductie een stap te zetten. Ook als leveranciers op corporate niveau al veel doen op het gebied van CO2-reductie is de CO2-prestatieladder een goed instrument om deze inspanningen op nationaal niveau concreet en inzichtelijk te maken. De CO2-prestatieladder is een instrument dat breed wordt ingezet door aanbestedende diensten van het Rijk, provincies en gemeenten in Nederland en ook in België wordt toegepast. Een investering door een Inschrijver op dit gebied kan derhalve ook vruchten afwerpen bij andere aanbestedingen in Nederland en België.

Ook als leveranciers op corporate niveau al veel doen op het gebied van CO2-reductie is de CO2-prestatieladder een goed instrument om deze inspanningen op nationaal niveau concreet en inzichtelijk te maken.. Een investering door een Inschrijver in het gebruik van de CO2-prestatieladder kan derhalve ook vruchten afwerpen bij andere aanbestedingen in Nederland en België.

3.5.2 Internationale Sociale Voorwaarden

De Internationale Sociale Voorwaarden (ISV) dragen bij aan het uitbannen van sociale misstanden in de inkoopketen, zoals kinderarbeid, hongerlonen en onmenselijke werkomstandigheden. Via een proces van due diligence richten de ISV zich op het bevorderen van het naleven van de internationale arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketens van Rijksleveranciers. Voor nadere informatie zie bijlage G.

Middels het inschrijven op onderhavige aanbesteding committeert Inschrijver zich aan het naleven van de ISV. Dit is aldus een uitvoeringsvoorwaarde.

Vragen over het toepassen van de ISV kunnen worden gesteld tijdens de aanbestedingsprocedure. De aanbestedende dienst geeft zo nodig een toelichting in de Nota van Inlichtingen.

In de bijlage G wordt onder meer bepaald, dat de winnende Inschrijver(s) uiterlijk na 3 maanden een risicoanalyse van hun productketen zullen indienen, na 6 maanden een



plan van aanpak om de risico's te mitigeren en vervolgens een jaarlijkse rapportage over de voortgang.

3.5.3 Social Return

Het beleid van de Rijksoverheid is erop gericht om een extra impuls geven aan Social Return door dit op te nemen in aanbestedingen binnen de categorie "werken" en "diensten" met een minimale loonsom van € 250.000,00 exclusief BTW. Met betrekking tot de onderhavige aanbesteding voor de levering van een product als Heliumgas is er geen aanleiding om eisen te stellen op het gebied van Social Return.

3.6 Varianten

Het indienen van varianten op deze opdracht is niet toegestaan.

3.7 Wijziging omvang

De Aanbestedende dienst bevindt zich in een sterk veranderend en complex politiek werkveld. Door de economische situatie en de taakstellingen vanuit de politiek is een verandering in de organisatie, en daarmee een verandering in de behoeftestelling, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en de op basis daarvan gesloten Nadere Overeenkomsten niet uit te sluiten.



4. Aanbestedingsprocedure

Deze aanbestedingsprocedure wordt uitgevoerd met inachtneming van de Europese richtlijn 2014/24/EG, welke is geïmplementeerd in de Aanbestedingswet 2012.

Deze aanbestedingsprocedure is aangevangen met de aankondiging van de opdracht en het plaatsen van dit Beschrijvend document op TenderNed en Tender European Daily.

4.1 Openbare aanbesteding

De omvang van de opdracht ligt boven de Europese drempelbedragen. Gezien het type van de opdracht, het karakter van de markt en het aantal potentiële Inschrijvers is gekozen voor de Europese Openbare procedure.

De Inschrijver dient zich te realiseren dat zijn aanbod eenmalig en definitief is met de Inschrijving die wordt ingediend. De Europese Openbare procedure biedt geen ruimte voor het voeren van onderhandelingsgesprekken.

4.2 Planning

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. De planning is indicatief en Inschrijvers kunnen hieraan geen rechten ontleen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

Activiteit	Datum
Publicatie Beschrijvend document via TenderNed	3 oktober 2023
Indienen vragen (eerste ronde) tot uiterlijk	13 oktober 2023, 12.00 uur
Verzending Nota van Inlichtingen uiterlijk	20 oktober 2023
Optioneel: Indienen vragen (tweede ronde) tot uiterlijk	27 oktober 2023
Optioneel: Verzending Nota van Inlichtingen uiterlijk	3 november 2023
Sluitingsdatum Inschrijvingen	14 november 2023, 12.00 uur
Berichtgeving 'voornemen tot gunnen'	24 november 2023
Opschortende termijn (20 kalenderdagen) tot uiterlijk	14 december 2023
Verificatiegesprek	Ntb
Definitieve gunning	15 december 2023
Vermoedelijke ingangsdatum Raamovereenkomst	01 januari 2024

Indien daar behoefte aan is kan een tweede vragenronde worden gehouden n.a.v. de antwoorden van de Nota van Inlichtingen van de eerste vragenronde. In dat geval kunnen tot 20 oktober 2023 vragen worden gesteld en zullen deze uiterlijk 27 oktober door middel van een tweede Nota van Inlichtingen worden beantwoord.



4.3 Samenwerkingsverband

Aanmelden in samenwerking met andere Inschrijvers kan op twee manieren:

- Als Combinatie, waarbij elke deelnemer van de Combinatie verklaart hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens de Aanbestedende dienst voortvloeiende uit de Aanbesteding, de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten (door middel van het invullen en ondertekenen van Bijlage N Combinatieverklaring).

Aangegeven dient te worden wie de leiding van de Combinatie heeft en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de Aanbestedende dienst mag optreden (Penvoerder).

Indien wordt aangemeld als Combinatie dienen de combinanten ieder afzonderlijk de UEA in te dienen.

In geval van financiële gegevens / minimale omzet / referenties, kunnen de gegevens van de afzonderlijke combinanten in de berekening van de totale bedrijfsomzet en beschrijving van de referenties worden betrokken.

- Als hoofdaannemer / onderaannemer constructie, waarbij de hoofdaannemer optreedt als contractpartij en hoofdelijk aansprakelijk is voor het nakomen van alle verplichtingen als ook voor de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven. De Inschrijver dient aan te geven welk deel hij in onderaanneming uitgeeft en dient tevens de contactgegevens van de onderaannemer over te leggen.

De Aanbestedende dienst is gerechtigd Inschrijver uit te sluiten wanneer de samenstelling van het samenwerkingsverband tijdens de aanbestedingprocedure (ná indiening van de Inschrijving en vóór het sluiten van de Overeenkomst) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst wordt gewijzigd.

Wanneer de samenstelling van het samenwerkingsverband tijdens de looptijd van de Overeenkomst wordt gewijzigd, dient Opdrachtnemer hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever te hebben verkregen.

Ondernemingen kunnen zich zelfstandig, dus als individuele onderneming, als hoofdaannemer van een hoofdaannemer / onderaannemer constructie of in Combinatie met één of meer ondernemingen inschrijven. Een Combinatie geldt als één Inschrijver. Een onderneming mag zich slechts eenmaal, zelfstandig of als deel van een hoofdaannemer / onderaannemer constructie of als deelnemer in een Combinatie, inschrijven / aanmelden.

Als een onderneming én zelfstandig of als hoofdaannemer van een hoofdaannemer / onderaannemer constructie inschrijft én tevens als lid van een Combinatie, beoordeelt de Aanbestedende dienst alleen de Inschrijving van de Combinatie. De zelfstandige Inschrijving en/of de Inschrijving als hoofdaannemer worden dan uitgesloten in de aanbesteding.

Een onderneming die óf zelfstandig heeft ingeschreven, óf als hoofdaannemer, óf als lid van een combinatie, kan niet tevens inschrijven als onderaannemer voor een andere Inschrijver. Mocht dit wel het geval zijn, dan beoordeelt de Aanbestedende dienst uitsluitend de Inschrijving van de andere Inschrijver bij wie de Inschrijver als



onderaannemer is aangemeld. De Inschrijvingen waarin als zelfstandige of als hoofdaannemer of als combinatie is ingeschreven worden dan uitgesloten in de aanbesteding en niet beoordeeld.

4.4 Concernverhoudingen

In principe mag van een concern slechts één rechtspersoon inschrijven. Meer rechtspersonen van een concern kunnen zich wel tezamen in de vorm van een Combinatie inschrijven. Onder concern wordt verstaan: een rechtspersoon tezamen met haar dochtermaatschappijen in de zin van artikel 24a, Boek 2, Burgerlijk Wetboek.

Indien er toch meerdere Inschrijvingen met rechtspersonen uit hetzelfde concern worden ontvangen, dan wordt uitsluitend de Inschrijving in behandeling genomen, die het eerst door de Aanbestedende dienst is ontvangen, tenzij de verschillende Inschrijvers uit hetzelfde concern kunnen aantonen dat er geen sprake is geweest van onderlinge afstemming. Is niet vast te stellen welke aanmelding het eerst is ontvangen, dan geeft loting de doorslag.

4.5 Procedurevoorschriften en eisen aan de Inschrijving

4.5.1 Inlichtingen

Vragen over deze aanbesteding of gemotiveerde tekstsuggesties ten aanzien van de Raamovereenkomst / Nadere Overeenkomst dienen uiterlijk op de datum en tijd zoals vermeld in de planning (par 4.2) in het bezit te zijn bij de contactpersoon van deze aanbesteding. De vragen en tekstsuggesties dienen via TenderNed te worden aangeleverd met gebruikmaking van het vragenformulier (zie [bijlage A Vragenformulier](#)).

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om tekstsuggesties niet of gewijzigd op te nemen in de Raamovereenkomst. Tekstsuggesties die naar het oordeel van de Aanbestedende dienst een wezenlijke wijziging inhouden worden niet geaccepteerd.

Vragen of tekstsuggesties die niet tijdig (zie planning) in het bezit zijn van de contactpersoon of die op andere wijze worden ingediend als omschreven, worden niet in behandeling genomen.

Om invulling te geven aan het gelijkheidsbeginsel zullen alle ingediende vragen, antwoorden en eventuele verduidelijkingen via een Nota van Inlichtingen geanonimiseerd uiterlijk op de datum / het tijdstip als gemeld in de planning worden gepubliceerd op TenderNed. De Aanbestedende dienst zal in de Nota van Inlichtingen tevens bekend maken of en zo ja, welke wijzigingen zijn doorgevoerd in de Raamovereenkomst. Na deze fase staat de tekst van de Raamovereenkomst vast.

De Aanbestedende dienst kan een tweede vragenronde organiseren indien dit naar zijn oordeel nodig is. Het besluit hiertoe wordt via TenderNed bekend gemaakt. In dat geval kunnen aanvullende vragen worden gesteld tot uiterlijk de datum / het tijdstip als gemeld in de planning. Een tweede Nota van inlichtingen wordt dan verstuurd op uiterlijk de datum / het tijdstip als gemeld in de planning.



De Nota van Inlichtingen maakt integraal deel uit van dit Beschrijvend document en prevaleert bij strijdigheid boven dit Beschrijvend document.

4.5.2 Wijze van indienen van de Inschrijving

De Inschrijving dient tijdig, d.w.z. uiterlijk op de datum / het tijdstip als gemeld in de planning in TenderNed te worden aangeboden. Inschrijvingen die na het verstrijken van de uiterste datum en tijd worden aangeboden, zullen niet beoordeeld worden. Het risico van vertraging is voor de Inschrijver. Ook Inschrijvingen die niet via TenderNed aangeboden zijn, worden niet beoordeeld. **De Inschrijving kan alleen via TenderNed aangeboden worden!**

Indien een Potentiële Inschrijver technische problemen in TenderNed ervaart (bijv. het lukt niet om in te loggen of uw Inschrijving in te dienen of documenten te uploaden), kan deze contact opnemen met de servicedesk van TenderNed, op werkdagen te bereiken via:

- Telefoon: (0800 - 836 33 76)
- E-mail: servicedesk@TenderNed.nl

Eventuele vertragingen te wijten aan bijvoorbeeld de internetverbinding van de Potentiële Inschrijver zijn voor rekening en risico van de Potentiële Inschrijver.

In geval van een algemene storing van TenderNed behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor om het moment van indienen van de Inschrijvingen uit te stellen. De Aanbestedende dienst is echter niet aansprakelijk voor storingen in TenderNed.

N.b.: Uw Inschrijving is pas geldig nadat de transactiecode in TenderNed is ingevuld. Daarmee wordt de Inschrijving in de kluis geplaatst. Mocht het nodig zijn, dan kunt u – tot het moment dat de kluis met Inschrijvingen sluit – de Inschrijving terugtrekken en wijzigen. Inschrijver ontvangt een bevestiging van het indienen van de Inschrijving.

Eventuele vertragingen te wijten aan bijvoorbeeld de internetverbinding van de Potentiële Inschrijver zijn voor rekening en risico van de Potentiële Inschrijver.

4.5.3 Sluitingsdatum Inschrijvingen

De genoemde sluitingsdatum (zie planning, paragraaf 4.2) is een fatale termijn. Te laat ontvangen Inschrijvingen worden niet in behandeling genomen. Het risico van niet tijdige of niet complete ontvangst van de Inschrijving is, ongeacht de oorzaak, voor rekening van de Inschrijver.

4.5.4 Opening van Inschrijvingen

Opening van de digitale kluis in TenderNed met daarin de binnengekomen Inschrijvingen zal zo spoedig mogelijk na de sluitingstermijn elektronisch plaatsvinden. Alle Inschrijvers ontvangen automatisch het bericht in de vorm van een proces-verbaal van opening dat de digitale kluis met Inschrijvingen is geopend via TenderNed.



4.5.5 Indeling Inschrijving

De indeling van de Inschrijving moet er als volgt uitzien:

Inhoud		Bijlage
1.	Aanbiedingsbrief*	Geen voorgeschreven format
2.	Inschrijvingsstaat	Bijlage B Inschrijvingsstaat
3.	Referentieformulier	Bijlage C
4.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Bijlage F UEA
5.	Ambitieniveau CO2-prestatieladder	Bijlage J

* De aanbiedingsbrief bevat de vereiste factuurgegevens van uw organisatie en de verklaring dat u de ARIV-2018 voorwaarden accepteert en akkoord gaat met de overige eisen en voorwaarden van dit Beschrijvend Document en met de aan het te leveren product en de levering daarvan gestelde eisen en specificaties.

Een Inschrijving die niet aan de bovenstaande indeling en vereisten voldoet kan door de Aanbestedende dienst ongeldig worden verklaard en terzijde worden gelegd.

4.5.6 Overige voorwaarden / eisen

Gebruikmaking invulformulieren

De bij dit Beschrijvend document toegevoegde invulformulieren dienen bij de Inschrijving gebruikt te worden en mogen uitsluitend in het oorspronkelijke, bijgevoegde format aangeleverd worden. Het niet invullen van gevraagde informatie en / of beantwoorden van één van de formulieren kan leiden tot ongeldigheid van de Inschrijving.

Ondertekening

De Inschrijving is ondertekend door degene(n) die de organisatie van Inschrijver rechtsgeldig kan vertegenwoordigen voor deze aanbesteding dan wel daartoe gevolmachtigd is middels een volmacht welke door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van de organisatie van Inschrijver is ondertekend.

Gestanddoeningstermijn

Mede in verband met de mogelijkheid dat tegen de mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dient de Inschrijver zijn Inschrijving in ieder geval 120 kalenderdagen gestand te doen vanaf de sluitingsdatum van Inschrijving. Voorts dient hij voor het geval er een kort geding aanhangig wordt gemaakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, de Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot 30 kalenderdagen na het vonnis of de intrekking van de vordering.

Communicatie

De Inschrijving en alle verdere correspondentie en communicatie omtrent deze aanbesteding, met inbegrip van de correspondentie en communicatie die gedurende de looptijd van de Overeenkomst plaatsvindt, dient te geschieden in de Nederlandse taal. Vertalingen dienen door Inschrijver zelf verzorgd te worden op eigen kosten.

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient uitsluitend via TenderNed te verlopen en gericht te zijn aan de genoemde contactpersonen. Het is niet toegestaan op andere wijze contact over deze Europese aanbesteding te hebben met andere medewerkers van de Aanbestedende dienst, tenzij uitdrukkelijk schriftelijke



toestemming van een contactpersoon hieromtrent is ontvangen. Het niet naleven van deze bepaling kan tot uitsluiting leiden.

Beëindiging aanbesteding

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen en niet tot gunning over te gaan. Inschrijvers hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van schade dan wel enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

Aanspraak op kostenvergoeding

Aan het opstellen en uitbrengen van een Inschrijving, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, zijn voor de Aanbestedende dienst geen kosten verbonden. Eventuele kosten en / of schade welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan Inschrijver) zijn voor rekening en risico van Inschrijver.

Nadere toelichting

De Aanbestedende dienst kan Inschrijver verzoeken om verduidelijking en / of aanvullende gegevens te verstrekken en verstrekte informatie te controleren. Inschrijver moet binnen vijf (5) werkdagen aan een dergelijk verzoek voldoen. Indien niet binnen de gestelde termijn de gevraagde gegevens worden verstrekt, dan kan de Aanbestedende dienst besluiten de Inschrijving niet in behandeling te nemen.

Ingediende documenten kunnen door de Aanbestedende dienst worden geweigerd als er naar de mening van de Aanbestedende dienst sprake is van onvolledigheid, onjuistheid of niet tijdig indienen.

Volledigheid en juistheid Inschrijving

Er wordt met nadruk op gewezen dat de Inschrijver zelf verantwoordelijk is voor de volledigheid en juistheid van zijn Inschrijving. Indien in een latere fase blijkt dat onjuiste en / of onvolledige informatie is verstrekt, kan de Inschrijver van verdere deelname worden uitgesloten.

Vertrouwelijkheid

Inschrijver zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen bij alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is of wordt van Aanbestedende dienst of welke verkregen is in het kader van de dienstverlening. De informatie welke hem ter beschikking staat, zal hij niet aan derden ter beschikking stellen zonder toestemming vooraf van de Aanbestedende dienst. Hij zal vertrouwelijke informatie aan zijn personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het doen van de Inschrijving of uitvoering van dienstverlening binnen de Overeenkomst.

Tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en / of bezwaren

Dit document is met zorg samengesteld. Mocht Inschrijver desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de datum en het tijdstip waarop de schriftelijke gestelde vragen uiterlijk moeten zijn ingediend (zie paragraaf 4.2 'Planning') schriftelijk via TenderNed, aan Aanbestedende dienst, gericht aan de Contactpersoon, kenbaar te maken met opgave van de correctievoorstellen en eventuele onderbouwing. Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) dit document dient Inschrijver zo spoedig mogelijk, maar in elk geval uiterlijk op de datum en het tijdstip waarop de schriftelijke gestelde vragen uiterlijk moeten zijn ingediend, schriftelijk, via TenderNed, kenbaar te maken.



Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden, tegenstrijdigheden en / of gebreken in de aanbestedingsdocumenten zitten en de ze zijn niet door de Inschrijver gemeld, kan dit de Aanbestedende dienst niet worden aangemerkt.

Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die niet door hem binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft een Inschrijver in die situatie zijn rechten verwerkt.

Ingeval een Inschrijver wel tijdig melding heeft gemaakt van onvolkomenheden, tegenstrijdigheden en / of gebreken bij de Aanbestedende dienst, maar de Aanbestedende dienst er blijk van geeft niet van mening te zijn dat er sprake is van onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, en / of gebreken, althans de Aanbestedende dienst ter zake geen aanpassingen respectievelijk wijzigingen verricht, is Inschrijver verplicht nadere acties (bijvoorbeeld een kort geding) te ondernemen op straffe van (wederom) verval van recht om over deze (eventuele) onvolkomenheden, tegenstrijdigheden en / of gebreken (na Inschrijving) in rechte te klagen.

Inschrijving onder voorwaarden en / of onder voorbehoud

Het onder voorwaarden en / of onder voorbehoud doen van een Inschrijving maakt de Inschrijving ongeldig. Een dergelijke Inschrijving zal niet voor beoordeling in aanmerking komen en zal terzijde worden gelegd.

Auteursrecht

Het auteursrecht van door de Aanbestedende dienst verstrekte informatie berust bij de Aanbestedende dienst. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst niets uit de Aanbestedingsdocumenten en / of door de Aanbestedende dienst verstrekte informatie worden vermenigvuldigd (anders dan voor het doel van het indienen van een Inschrijving) door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins. Evenmin mogen de Aanbestedingsdocumenten en / of door de Aanbestedende dienst verstrekte informatie en / of gedeelten en / of onderdelen daarvan zonder schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst worden aangewend voor commerciële doeleinden van welke aard dan ook.

Wijzigingen in de situatie van de Inschrijver

De uiteindelijke Overeenkomst resulterend uit deze aanbesteding zal het resultaat zijn van alle verstrekte informatie en documentatie van Inschrijver en de Aanbestedende dienst. Inschrijver garandeert dat zijn organisatie gedurende de contractduur inclusief eventuele verlengingsperioden de vereiste capaciteiten, vaardigheden en middelen bezit om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen en wensen. Van elke substantiële wijziging in de situatie van Inschrijver om te kunnen voldoen aan deze eisen, dient de Aanbestedende dienst onmiddellijk op de hoogte gesteld te worden.

Intrekken

De Aanbestedende dienst heeft het recht de aanbesteding om hem moverende redenen in te trekken.

Ontbinding Raamovereenkomst

De Aanbestedende dienst is gerechtigd de Raamovereenkomst met Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien uit een uitspraak van een rechter volgt dat



het gunningbesluit onrechtmatig is geweest, dat de Overeenkomst ongeldig is, of dat de Opdracht om welke reden dan ook opnieuw moeten worden aanbesteed.

Tevens behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor op ontbinding van de Raamovereenkomst in geval van onjuiste en / of onvolledige informatie en / of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een Inschrijver is aangeboden.

Aan een beëindiging- en / of ontbindingsbesluit als hiervoor bedoeld kunnen door de Inschrijver geen aanspraken worden ontleend jegens de Aanbestedende dienst op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade die in het kader van deze aanbesteding gemaakt dan wel geleden is of wordt.

Toepasselijk recht en geschillen

De verhouding tussen de Aanbestedende dienst en de Inschrijver wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. De rechter te Den Haag is bij uitsluiting bevoegd van geschillen inzake deze aanbesteding kennis te nemen, niet tegenstaande het feit dat Inschrijver het recht heeft om een geschil (eerst) voor te leggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. De Aanbestedende dienst maakt de afweging of een geschil al dan niet leidt tot opschorting van de procedure.

4.6 Klachtenafhandeling

Voor het indienen en in behandeling nemen van een klacht gelden de procedures en richtlijnen als omschreven in de Bijlage Klachtenprotocol Aanbestedingen.



5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

5.1 Uniforme Europese Aanbestedingsdocument (UEA)

Door middel van de UEA wordt in de inschrijffase bij een openbare procedure voor de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen slechts de UEA afgegeven, zonder dat er nadere informatie (verificatiedocumenten) door de Inschrijvers dienen te worden verstrekt. De uitzonderingen hierop vormen referenties. Deze dienen direct aan de Inschrijving toegevoegd te worden.

Het is de bedoeling dat alleen van de winnende Inschrijver(s), na de bekendmaking van het voornemen tot gunnen en het afwijzen van de overige Inschrijvers, benodigde gegevens uit de UEA worden geverifieerd. De winnende Inschrijver levert binnen zeven kalenderdagen op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst de in dit hoofdstuk genoemde verificatiedocumenten aan (behoudens de hierboven genoemde uitzonderingen). Het niet tijdig over kunnen leggen van de verificatiedocumenten na een daartoe strekkend verzoek kan leiden tot uitsluiting c.q. afwijzing. In geval van uitsluiting of afwijzing komt vervolgens de Inschrijver met de in rangorde tweede economisch meest voordelige Inschrijving in aanmerking om op verzoek van de Aanbestedende dienst de benodigde verificatiedocumenten te leveren. En zo verder (nummer drie, nummer vier, etc.).

Let op:

- De UEA dient door een bevoegde functionaris van Inschrijver te worden ingevuld en ondertekend;
- Het UEA wordt door de aanbestedende dienst zelf ingevuld en als bijlage bij de aankondiging van de opdracht gevoegd.

5.2 Uitsluitingsgronden

In de UEA onder Deel III zijn de Uitsluitingsgronden genoemd die van toepassing zijn op deze Aanbesteding. Middels het ondertekenen van de UEA geeft Inschrijver aan dat die genoemde Uitsluitingsgronden niet op Inschrijver van toepassing zijn.

Wanneer een Uitsluitingsgrond van toepassing is op de Inschrijver leidt dit tot uitsluiting.

Ingeval wordt ingeschreven in Combinatie, wordt de gehele Combinatie reeds uitgesloten indien op één of meer leden van de Combinatie één van de Uitsluitingsgronden van toepassing is.

Indien een Uitsluitingsgrond op de Inschrijver van toepassing is, dient deze aan te geven welke feiten zich hebben voorgedaan of zich voordoen, de omvang ervan en welke maatregelen de Inschrijver heeft genomen om herhaling te voorkomen en het gezonde vertrouwen te herstellen. De Aanbestedende dienst kan afzien van toepassing van (een van) de Uitsluitingsgronden om redenen genoemd in artikel 2.88 Aanbestedingswet.



Verificatiedocument(en):

- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)¹
- Uittreksel uit het handelsregister. Deze is op het moment van indiening van de Inschrijving niet ouder dan 6 maanden.
- Verklaring Betalingsgedrag van de belastingdienst. Deze is op het moment van indiening van de Inschrijving niet ouder dan 6 maanden.
- Certificaat ISO-9001, certificaat ISO-14001.
- Bewijs / verklaring van verzekering

5.3 Geschiktheidseisen

Middels het ondertekenen van de UEA en toevoegen van de UEA aan de Inschrijving verklaart Inschrijver te voldoen aan alle genoemde Geschiktheidseisen. Een Geschiktheidseis is een knock-out criterium. Het niet voldoen aan een Geschiktheidseis leidt tot afwijzing.

1. Economische en financiële draagkracht	a	Goedgekeurde jaarrekening 2022 met accountantsverklaring van Inschrijver zelf of geconsolideerde jaarrekening van holdingmaatschappij in combinatie met ingevulde en ondertekende Bijlage M Holdingverklaring.
	b	Bewijs van aansprakelijkheidsverzekering tegen bedrijfsrisico's voor een verzekerde waarde van minimaal € 300.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst van kracht is.
2. Technische- en/of beroepsbekwaamheid	a	Referentie van levering van Heliumgas volgens gelijksoortige specificaties gedurende minimaal een jaar aan één partij met een opdrachtwaarde van minimaal € 50.000,- per jaar in batches van minimaal € 10.000,- per levering.
	b	Certificaat ISO-9001 of gelijkwaardig door een onafhankelijke auditor geauditeerd kwaliteitsmanagementsysteem.

¹ De GVA is op het moment van indiening van de Inschrijving niet ouder dan 2 jaar. De GVA is een verklaring van een bevoegd gezag (op te vragen bij het ministerie van Veiligheid en Justitie, Dienst Justis) dat uit een onderzoek naar betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met de Inschrijving op overheidsopdrachten, speciaalsectoropdrachten, concessieovereenkomsten voor openbare werken of prijsvragen. Het betreft meer specifiek een of meerdere verklaringen of getuigschriften conform artikel 45 van Richtlijn 2004/18/EG van het Europese Parlement en De Raad. Buitenlandse Inschrijvers moeten een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst overleggen. Indien een zodanig document niet door het betrokken land wordt afgegeven, kan de bedoelde verklaring omtrent het gedrag worden vervangen door een verklaring die onder ede door de Inschrijver is afgelegd ten overstaan van een notaris.

Let op: er bestaat geen speedprocedure voor het aanvragen van de GVA. Dit betekent dat als u niet reeds in het bezit bent van een geldige GVA u deze tijdig moet aanvragen en niet moet wachten totdat de voorgenomen gunningbeslissing verstuurd is. De doorlooptijd is doorgaans 4 weken (ingeval de aanvrager een natuurlijk persoon is) of 8 weken (ingeval de aanvraag een rechtspersoon is).

Meer informatie over de GVA is te vinden op:

<http://www.justis.nl/Producten/gedragsverklaringaanbesteden/>



	c	Certificaat ISO-14001 of gelijkwaardig door een onafhankelijke auditor geauditeerd milieumanagementsysteem.
3. Beroepsbevoegdheid		Inschrijving KvK of gelijkwaardig bewijs van beroepsbevoegdheid uit land van vestiging.



6. Programma van Eisen

6.1 Eisen

In deze paragraaf zijn de Eisen opgenomen die aan de levering van Heliumgas worden gesteld. Door het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver akkoord te gaan met en te voldoen aan de geformuleerde Eisen.

Let op: Inschrijvingen die niet onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoen worden terzijde gelegd.

6.2 Specificaties Heliumgas / pakket

- De kwaliteit van het heliumgas moet zeker 98% zijn;
- De gasdruk moet 300 bar zijn (bij 15°C);
- Het pakket moet een 300 bar helium pakket CEN-1 aansluiting hebben;
- Het pakket moet minimaal 18x50liter aan elkaar gekoppelde cilinders bevatten;
- De omvang van het pakket mag maximaal 160x150x200-250 zijn (Breed x Diep x Hoogte in cm) (onze opstelplaats van de pakketten heeft een afmeting van 400x170x300);
- Het pakket moet zowel links als rechts aangekoppeld kunnen worden.
- Pakketten en pallets zijn herbruikbaar.

6.3 Eisen levering

- Prijs; de door u aangeboden prijs per pakket is all-in en inclusief huur pakket en transportkosten;
- Pakketlevering 300 bar Helium bestaat uit een pallet van 18x50 liter aan elkaar gekoppelde cilinders;
- Leverancier is verantwoordelijk voor de levering en het lossen van de pakketten op het terrein van het KNMI gelegen aan de Utrechtseweg 297, 3731 GA De Bilt, op de plaats zoals door het KNMI aangewezen zal worden. Het KNMI heeft geen heftruck o.i.d. ter beschikking om te kunnen lossen. Indien nodig zal de leverancier deze zelf mee moeten nemen. Eventuele kosten hiervoor moeten in de prijs worden meegenomen; zie bijlage I voor en kaart en foto's van de laad- en loslocatie
- Leverancier is verantwoordelijk voor het lossen van de levering en plaatst deze in de opstelplaats van het KNMI;
- De leverancier is verantwoordelijk voor het afvoeren van de lege/gebruikte pakketten inclusief bijbehorende pallets en verpakkingsmaterialen;
- , Levertijd; Een nieuw gaspakket moet binnen maximaal 5 werkdagen na opdrachtverstrekking op locatie afgeleverd worden;

7. Subgunningscriteria

7.1 Subgunningscriteria

Het gunningscriterium 'economisch meest voordelige inschrijving (emv) op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding is onderverdeeld in een subgunningscriterium op het gebied van kwaliteit en een subgunningscriterium op het gebied van prijs:

- CO2-prestatieladder (kwaliteit)
- Laagste fictieve inschrijfprijs (prijs)

De subgunningscriteria worden in dit hoofdstuk verder omschreven.

7.2 CO2-prestatieladder

De Inschrijver kan een ambitieniveau aangeven in het kader van de CO2-prestatieladder. De CO2-prestatieladder kent vijf (5) ambitieniveaus. Zie Bijlage K waarin de tabellen van de verschillende ambitieniveaus zijn omschreven. De begrippen die hierin gehanteerd worden, worden uitgelegd in het Handboek CO2-Prestatieladder 3.1. (Bijlage L).

Op basis van het door de Inschrijver aangegeven ambitieniveau ontvangt de Inschrijver een gunningsvoordeel in de vorm van een fictieve korting op de inschrijfprijs. Hierdoor ontstaat een fictieve inschrijfprijs.

In onderstaande waarderingsstaffel wordt de hoogte van het gunningvoordeel aangegeven per ambitieniveau en de wijze waarop dit berekend wordt.

Ambitieniveau CO2-prestatieladder	Fictieve korting op de inschrijfprijs
Geen ambitieniveau aangegeven	0%
Ambitieniveau 1	3%
Ambitieniveau 2	4%
Ambitieniveau 3	5%
Ambitieniveau 4	7%
Ambitieniveau 5	10%

Inschrijver dient uiterlijk binnen één (1) jaar na de definitieve gunning van de Raamovereenkomst en vervolgens ieder daarop volgend jaar aan te tonen dat hij aan het door hem opgegeven ambitieniveau voldoet door middel van een verklaring van een certificerende instelling (die is geaccrediteerd voor minimaal hetzelfde ambitieniveau van de CO2-prestatieladder). De verklaring kan een projectverklaring betreffen, die alleen geldt voor onderhavige opdracht, of een CO2-bewust certificaat, dat de gehele organisatie van de Inschrijver betreft. De Inschrijver dient in het kader van deze verklaringen tijdens de uitvoering van de opdracht een projectdossier aan te leggen, dat door de Opdrachtgever mag worden ingezien.

Vanaf het moment dat de Inschrijver op de hierboven bedoelde wijze heeft aangetoond aan het door hem opgegeven ambitieniveau te voldoen, zal de fictieve korting ook worden toegepast op de door hem in het kader van de minicompenties aangeboden prijzen.

Het Handboek CO2-Prestatieladder 3.1 (Bijlage L) is bepalend voor de uitleg van het subgunningscriterium CO2-Prestatieladder. Voor de toepassing van dit subgunningscriterium is het Handboek maatgevend met betrekking tot de uitleg van de op het gebied van de CO2-prestatieladder gehanteerde begrippen en normen en de in Bijlage K opgenomen tabellen.



Sanctie. Indien een Inschrijver niet tijdig (binnen één (1) jaar na gunning van de Raamovereenkomst) op de hierboven bedoelde wijze kan aantonen aan het door hem in zijn Inschrijving voor de aanbesteding van de Raamovereenkomst opgegeven ambitieniveau te voldoen, is er vanaf dat moment een sanctie van toepassing voor deze Inschrijver. Deze sanctie bestaat uit een fictieve verhoging van zijn inschrijfprijs in de minicompenties van 1,5 maal de fictieve korting die hij bij de aanbesteding van de Raamovereenkomst als gunningsvoordeel heeft ontvangen. De sanctie blijft van toepassing voor de resterende looptijd van de Raamovereenkomst voor alle volgende minicompenties, totdat hij alsnog op de hierboven bedoelde wijze heeft aangetoond aan het door hem opgegeven ambitieniveau te voldoen.

Rekenvoorbeeld

Inschrijver A heeft in zijn Inschrijving voor de Europese aanbesteding voor de Raamovereenkomst voor het prijscriterium een pakketprijs van EUR 10.000,-- aangeboden en voor het gunningscriterium CO2-prestatieladder een ambitieniveau 2 opgegeven. Hiervoor heeft hij voor de gunning van de Raamovereenkomst een gunningsvoordeel gekregen in de vorm van een fictieve korting op zijn inschrijfprijs van 4%. Dat betekent dat in de beoordeling van het prijscriterium werd gerekend met een pakketprijs van EUR 9.600,-- i.p.v. EUR 10.000,--. Na verloop van 1 jaar na gunning van de Raamovereenkomst is het Inschrijver A echter niet gelukt om d.m.v. een verklaring van een certificerende instelling aan te tonen dat hij aan Ambitieniveau 2 voldoet. Daarom krijgt hij vanaf dat moment een sanctie opgelegd in de vorm van een fictieve verhoging van zijn inschrijfprijs voor de minicompenties van 1,5 maal 4% = 6%. Indien hij nu voor een minicompentie inschrijft met een pakketprijs van EUR 10.000,-- wordt bij de beoordeling van het prijscriterium in de minicompentie voor Inschrijver A gerekend met een pakketprijs van EUR 10.600,-- i.p.v. EUR 10.000,--.

7.3 Subgunningscriterium laagste fictieve inschrijfprijs

7.3.1 Inschrijvingsstaat / prijzen

U dient uw prijs voor één pakketlevering op te geven in Bijlage B Inschrijvingsstaat en deze bijlage volledig in te vullen en te ondertekenen overeenkomstig de daarbij opgenomen toelichting.

Eisen en voorwaarden m.b.t. de prijsstelling:

- Prijzen gelden voor een pakketlevering (zie par. 6.2), die voldoet aan de specificaties en eisen aan het product en de levering van Heliumgas zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken.
- Prijzen worden vermeld in Euro, zowel exclusief als inclusief BTW.
- Prijzen zijn 'all-in', dat wil zeggen inclusief alle bijkomende kosten als, maar niet gelimiteerd tot, transportkosten, afvoerkosten, administratiekosten etc..
- Uw inschrijfprijs zal worden opgenomen in de Raamovereenkomst en geldt gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst als maximumprijs voor de offertes die u uitbrengt in het kader van de minicompenties die op basis van de Raamovereenkomst worden gehouden voor het sluiten van de Nadere Overeenkomsten.
- De in de Raamovereenkomst opgenomen maximumprijs is een vaste prijs en wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd voor het eerst op 1 januari 2025 na goedkeuring door Opdrachtgever op basis van een door Opdrachtnemer



ingediend voorstel. Indexering gebeurt op grond van de index producentenprijsindex ("PPI-index") van het CBS voor bedrijfstak 20 Chemische industrie (SBI 2008) volgens de in de model Raamovereenkomst opgenomen formule. Prijzen in een Nadere Overeenkomst worden niet geïndexeerd. Het voorstel moet vóór 1 december van het voorafgaande jaar door Opdrachtnemer zijn ingediend.

- Eventueel aan te bieden kortingen dienen verwerkt te zijn in de inschrijfsom.
- In bijzondere marktomstandigheden kan Opdrachtgever in overleg met de raamcontractanten besluiten om ontheffing te geven van de maximumprijs voor een minicompetitie.

7.3.2 Vaststellen laagste fictieve inschrijfprijs

De door de Inschrijver op de Inschrijvingsstaat aangeboden prijs wordt verlaagd met de fictieve korting op basis van het door de Inschrijver opgegeven ambitieniveau voor de CO2-prestatieladder. Hierdoor ontstaat een fictieve inschrijfprijs. De twee Inschrijvers met de laagste inschrijfprijzen komen in beginsel in aanmerking voor gunning van de Raamovereenkomst.



8. Beoordelingsprocedure

8.1 Algemeen

De Aanbestedende dienst heeft voor deze aanbesteding een beoordelingscommissie samengesteld die verantwoordelijk is voor het proces van de gunning. De beoordelingscommissie bestaat uit drie (3) leden. De beoordelingscommissie stelt het gunningadvies/proces-verbaal van opdrachtverlening op en legt het voor (ter goedkeuring) aan de Opdrachtgever.

8.1.1 Beoordelingsproces

De Inschrijvingen worden als volgt beoordeeld:

- Ten eerste op geldigheid, volledigheid en de overig gestelde voorwaarden en eisen (paragraaf 4.5). Inschrijvingen die hier volledig aan voldoen, worden meegenomen in het verdere beoordelingsproces. Inschrijvingen die hier niet aan voldoen worden terzijde gelegd. In het geval van vormfouten of het ontbreken van gegevens zal de Aanbestedende dienst voor zover dat redelijk is de mogelijkheid geven om die gegevens alsnog te verstrekken. Dit mag echter niet leiden tot een wijziging van de materiele inhoud (specificatie van de levering/product, ambitieniveau, prijs) van de Inschrijving.
- Ten tweede op Uitsluitingsgronden (paragraaf 5.2) en Geschiktheidseisen (paragraaf 5.3) met inachtneming van het gestelde in paragraaf 5.1. Inschrijvingen van Inschrijvers die aan de geschiktheidseisen voldoen en niet worden uitgesloten op grond van de uitsluitingsgronden, worden meegenomen in het verdere beoordelingsproces. Andere Inschrijvingen worden terzijde gelegd.
- Ten derde op Eisen (Hoofdstuk 6). Inschrijvingen die hier volledig aan voldoen, worden meegenomen in het verdere beoordelingsproces. Als aan één of meerdere van deze eisen niet wordt voldaan leidt dit tot directe afwijzing van de Inschrijving. De desbetreffende Inschrijving wordt terzijde gelegd.
- Ten vierde op het subgunningscriterium CO2-prestatieladder (paragraaf 7.2), waarbij per Inschrijving het eventuele gunningsvoordeel in de vorm van een fictieve korting op de inschrijfprijs wordt vastgesteld.
- Ten vijfde op het subgunningscriterium Laagste fictieve inschrijfprijs (paragraaf 7.3). Van iedere Inschrijving wordt de fictieve Inschrijvingsprijs berekend en vastgesteld wat de fictieve inschrijfprijs is.

8.1.2 Individuele beoordeling gunningscriterium

Ieder lid van de beoordelingscommissie beoordeelt de ontvangen Inschrijvingen eerst individueel overeenkomstig de beoordelingsmethodiek opgenomen in dit Beschrijvend document.

8.1.3 Bespreking beoordeling en vaststellen totaalscore

Na de individuele beoordeling van alle Inschrijvingen vindt een plenaire sessie plaats met alle beoordelaars, waarin de scorerresultaten worden geëvalueerd. Daarbij worden



de scores besproken die door de individuele leden zijn toegekend, zodat zij in de gelegenheid worden gesteld om de door hen toegekende score toe te lichten en eventuele onjuiste interpretaties en / of fouten in hun beoordeling te herstellen. De uiteindelijke score op het gunningscriterium komt tot stand doordat het beoordelingsteam per Inschrijving tot één definitieve score komt. Het beoordelingsteam maakt vervolgens een rangorde van Inschrijvers op basis van de vastgestelde fictieve Inschrijfprijzen. Van de plenaire sessie wordt verslag gemaakt door de contactpersoon vermeld in paragraaf 1.6 waarin het resultaat van de beoordeling wordt opgenomen, waaronder de fictieve inschrijfprijzen en de rangorde.

8.2 Verificatie

Het voornemen tot gunning zal in het kader van de mededeling van de gunningsbeslissing (zie par. 8.4) worden verzonden aan de twee Inschrijvers die (voor zover op dat moment is vast te stellen) voldoen aan alle eisen en de laagste fictieve inschrijfprijzen hebben behaald.

De twee inschrijvers met de laagste fictieve inschrijfprijzen worden gevraagd eventuele bewijsstukken ter verificatie te overleggen. De inschrijvers die (vooralsnog) niet in aanmerking komen, ontvangen een afwijzingsbrief.

De beoordelingscommissie stelt tezamen met de contactpersoon genoemd in paragraaf 4.6.2.2. ter voorbereiding op de verificatie vast op welke punten door de twee Inschrijvers met de laagste fictieve inschrijfprijzen ingediende Inschrijvingen geverifieerd moeten worden, c.q. welke documenten of nadere informatie de Inschrijvers ter tafel moet leggen. Tevens wordt vastgesteld welke vragen nog opheldering behoeven en welke punten nog afgestemd moeten worden. De twee Inschrijvers met de laagste fictieve inschrijfprijzen zullen hierover worden bericht in de aan hen toe te zenden gunningsbeslissing.

Blijkt tijdens de verificatie dat een Inschrijving onjuiste informatie bevat, dat niet aan de eisen wordt voldaan, dat een Inschrijver dient te worden uitgesloten of dat op andere punten naar het oordeel van de Aanbestedende dienst onoverkomelijke bezwaren tegen gunning bestaan, dan zal deze Inschrijver alsnog afvallen. In gevallen als deze zal steeds een afweging worden gemaakt om ofwel het verificatieproces met de als volgende in rangorde geëindigde inschrijver te starten ofwel niet te gunnen en de aanbestedingsprocedure stop te zetten.

8.3 Beoogde winnaar

De twee Inschrijvingen met de laagste fictieve inschrijfprijzen, waarvan zowel de Inschrijvers als de Inschrijvingen het verificatieproces met goed gevolg doorstaan, worden als Economisch Meest Voordelige Inschrijvingen aangemerkt. De betreffende Inschrijvers zijn de beoogde winnaars aan wie de Raamovereenkomst kan worden gegund onder voorbehoud dat er geen bezwaar wordt gemaakt door andere partijen (zie par. 8.4)

Indien meerdere partijen gelijk eindigen als 2^e en 3^e in rangorde zal door middel van loting worden vastgesteld aan welke van deze twee partijen de Raamovereenkomst wordt gegund. De loting wordt uitgevoerd door de Landsadvocaat c.q. notaris of de Aanbestedende dienst onder toeziend oog van de partijen die gelijk zijn geëindigd.



8.4 Mededeling gunningsbeslissing

Gelijktijdig met het bekendmaken van het voornemen tot gunning aan de twee Inschrijvers met de laagste fictieve inschrijfprijzen (zie par. 8.2), zullen de afgewezen Inschrijvers van die beslissing in kennis worden gesteld. Zij ontvangen een afwijzingsbrief met een motivering van de reden van de afwijzing en de aankondiging van de voorgenomen gunning aan de Inschrijver die de laagste fictieve inschrijfprijzen hebben behaald. Door iedere belanghebbende kan nadere informatie worden ingewonnen bij Opdrachtgever.

Op grond van art. 2.128 van de Aanbestedingswet 2012 houdt de mededeling van de gunningsbeslissing geen aanvaarding in van een aanbod van de Inschrijvers met de laagste fictieve inschrijfprijzen.

Als een Inschrijver zich niet kan verenigen met de voorgenomen gunningsbeslissing dan dient hij binnen 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt. Deze termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien Inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, hij in of buiten rechte geen bezwaar meer kan maken tegen de gunningsbeslissing en zijn rechten terzake heeft verwerkt. De afgewezen Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen. Daarna zal in beginsel de Raamovereenkomst aan de beoogde winnaars worden gegund en wordt de Raamovereenkomst met die partijen gesloten, mits deze ook met goed gevolg door de verificatie zijn gekomen. Als binnen bovengenoemde termijn een kort geding bij de burgerlijke rechter aanhangig is gemaakt, zal de uitspraak worden afgewacht. Die uitspraak vormt dan vervolgens de basis voor verdere besluitvorming van de Aanbestedende dienst omtrent de gunning.

9. Nadere Overeenkomsten / minicompetitie

9.1 Nadere Overeenkomsten

Na gunning van de Raamovereenkomst zullen op basis van de Raamovereenkomst Nadere Overeenkomsten worden gesloten op basis van minicompetities voor de levering van heliumgas. De voorwaarden van de Raamovereenkomst zijn van toepassing op de Nadere Overeenkomsten. De te sluiten Nadere Overeenkomsten hebben een looptijd van in principe één jaar, maar Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om ook voor langere of kortere perioden een Nadere Overeenkomst te sluiten.

De looptijd van een Nadere Overeenkomst mag de looptijd van de Raamovereenkomst met maximaal één jaar overschrijden.

9.2 Minicompetities

Iedere nadere Overeenkomst wordt gesloten op basis van een minicompetitie. Voor een minicompetitie gelden in ieder geval de volgende bepalingen. Deze bepalingen kunnen in de offerteaanvraag nader worden uitgewerkt:

- Opdrachtgever stelt voor een minicompetitie een offerteaanvraag op, die door middel van e-mail wordt verzonden aan de raamcontractanten. De voor de



minicompetitie geldende procedure zal nader worden beschreven in de offerteaanvraag.

- Raamcontractanten mogen tot 1 week na verzending van de offerteaanvraag vragen stellen over de offerteaanvraag.
- Opdrachtgever zal de tijdig gestelde vragen beantwoorden d.m.v. een Nota van Inlichtingen binnen 1 week na sluiting van de vragentermijn.
- Raamcontractanten zijn verplicht om op basis van de offerteaanvraag tijdig een offerte in te dienen.
- De uiterste termijn voor het indienen van offertes is 2 weken na verzending van de (laatste) Nota van Inlichtingen.
- De tijdig uitgebrachte offertes die voldoen aan de voorwaarden van de offerteaanvraag en de Raamovereenkomst, worden beoordeeld op basis van de subgunningscriteria 'CO2-prestatieladder' en 'laagste fictieve inschrijfprijs'. Hoofdstuk 7 is hierop van overeenkomstige toepassing. Andere offertes worden terzijde gelegd.
- Het door een Inschrijver voor de aanbesteding van de Raamovereenkomst opgegeven ambitieniveau zal in principe voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst blijven gelden. Hij kan het ambitieniveau wel in positieve zin wijzigen (verhogen), maar niet in negatieve zin (verlagen). Een eventueel door een Inschrijver verhoogd ambitieniveau geldt echter eerst vanaf het moment dat hij het hogere ambitieniveau wederom heeft aangetoond d.m.v. een verklaring van een certificerende instelling (zie paragraaf 7.2).
- Vanaf het moment dat de Inschrijver heeft aangetoond aan het door hem opgegeven (verhoogde) ambitieniveau te voldoen, zal de bijbehorende fictieve korting worden toegepast op de door hem in het kader van de daaropvolgende minicompetities aangeboden prijzen.
- Sanctie. Indien een Inschrijver niet tijdig (binnen 1 jaar na gunning van de Raamovereenkomst) d.m.v. een verklaring van een certificerende instelling kan aantonen aan het door hem in zijn Inschrijving voor de aanbesteding van de Raamovereenkomst opgegeven ambitieniveau te voldoen, ontvangt hij een sanctie in de vorm van een fictieve verhoging van zijn inschrijfprijs in de daarop volgende minicompetities van 1,5 maal het door hem bij de aanbesteding van de Raamovereenkomst ontvangen gunningsvoordeel. Deze sanctie blijft van toepassing gedurende de resterende looptijd van de Raamovereenkomst totdat hij alsnog d.m.v. een verklaring van een certificerende instelling heeft aangetoond aan het opgegeven ambitieniveau te voldoen.
- Na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing geldt een opschortende termijn van 7 kalenderdagen, waarin de raamcontractanten bezwaar kunnen maken tegen de gunningsbeslissing.
- Raamcontractanten kunnen geen kosten in rekening brengen voor het deelnemen aan een minicompetitie.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om een minicompetitie stop te zetten, niet tot gunning over te gaan en/of opnieuw te houden. Ook in deze gevallen is Opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd aan de raamcontractanten.



Bijlagen

De volgende bijlagen zijn onlosmakelijk verbonden met dit Beschrijvend document en zijn separaat toegevoegd:

- Bijlage A Vragenformulier
- Bijlage B Inschrijvingsstaat
- Bijlage C Referentieformulier
- Bijlage D Model Raamovereenkomst
- Bijlage E Voorwaarden (ARIV 2018)
- Bijlage F Uniforme Europese Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage G Internationale Sociale Voorwaarden (ISV)
- Bijlage H Klachtenprotocol Aanbestedingen
- Bijlage I Foto's en kaart van laad / los locatie
- Bijlage J Formulier Ambitieniveau CO2-prestatieladder
- Bijlage K Tabellen Ambitieniveaus CO2-prestatieladder
- Bijlage L Handboek CO2-prestatieladder 3.1.
- Bijlage M Holdingverklaring
- Bijlage N Combinatieverklaring