

Aan: Jos Belt
Van: Tristan Kramer, Vivienne Lodder, Relinde Zits, Brigitte Bastiaans
Datum: 2 oktober 2023
Betreft: Wens Leermanagementsysteem (LMS)

De Sittard-Geleen Academie

De Gemeente Sittard-Geleen richt een Academie op die invulling geeft aan onze visie op leren en ontwikkelen en bijdraagt aan sturing en leiderschap:

We zijn een gezonde, ontwikkelgerichte en dienstverlenende organisatie die grip heeft op haar bedrijfsvoering, waarin leren een tweede natuur is en die een sterk collectief vormt waarin medewerkers goed werk met elkaar leveren. Dit betekent:

- Iedereen die voor gemeente Sittard-Geleen werkt ontwikkelt en leert;
- Leren en ontwikkelen maakt voor ons een vanzelfsprekend onderdeel uit van ons werk. Het komt er niet bij maar is onderdeel van ons dagelijks werk;
- We leren van en met elkaar (principe lerend werken, werkend leren);
- Medewerker heeft grote mate van regie.

We zijn ons ervan bewust dat we een overheid zijn in een complexe en snel veranderende omgeving. Dit vraagt om zelfstandige professionals en een organisatie die leren, veranderen en ontwikkelen in het dna heeft zitten. Als zelfstandige professional ben je gemotiveerd om je werk en je eigen ontwikkeling persoonlijk in te vullen en af te stemmen op wat jij én de organisatie nodig hebben.

Om onze medewerkers te faciliteren is het belangrijk dat zij werkzaam zijn in een werkomgeving waarin aandacht voor de persoon en zijn ontwikkeling centraal staan en waar leren en ontwikkelen gestimuleerd wordt. De Sittard-Geleen Academie wordt ondersteund door een Leer Management Systeem waarin een divers leer- en ontwikkelaanbod wordt aangeboden en ontsloten. We maken hiermee de Sittard-Geleen Academie en onze visie op sturing en leiderschap zichtbaar én tastbaar voor onze medewerkers.

De Academie (en bijbehorend LMS) is in eerste plaats voor de medewerkers van de organisatie en door de medewerkers van de organisatie. Het is daarmee primair niet een HR aangelegenheid, maar een marktplaats van kennis, competenties en ideeën voor de zelfstandige professional. Door de Academie zichtbaar onder een eigen branding te positioneren krijgt de medewerker meer feeling, vrijheid en verantwoordelijkheid over de eigen ontwikkeling. Naast de eigen ontwikkeling van de zelfstandige professional is het ook een omgeving waar medewerkers kennis kunnen delen en zelf trainingsaanbod kunnen samenstellen en delen.

Gewenste situatie

- (Toekomstige) medewerkers van onze gemeente kunnen leerinterventies zoeken en boeken;
- De medewerker kan in een dashboard zijn/haar vorderingen zien;

- Medewerkers zoals een applicatiebeheerder en een medewerker opleidingen kunnen het geheel beheren (inhoudelijk en functioneel onderhouden);
 - Medewerkers kunnen via de digitale leeromgeving kiezen uit de volgende vormen van leerinterventies:
1. Online trainingen
Binnen de ICT-oplossing kan de medewerker kiezen uit een breed pakket aan online leerinterventies. De ICT-oplossing wordt geleverd inclusief dit brede pakket aan online opleidingen. Daarnaast is het mogelijk om eigen online opleidingen toe te voegen.
 2. Intern aanbod Gemeente Sittard-Geleen
Gemeente Sittard-Geleen kan eigen leerinterventies in het LMS zetten zodat medewerkers die kunnen volgen (zoals incompany trainingen en train de trainer aanbod)
 3. Open aanbod
De medewerker kan een training bij opleiders zoeken op het web. Dit boekt de medewerker dan rechtstreeks. Facturatie gaat rechtstreeks van de opleider naar de gemeente en valt daarmee buiten de scope van de ICT oplossing.
 4. Auteurstool
Medewerkers kunnen gebruik maken van een auteurstool waarmee eigen content kan worden ontwikkeld en aangeboden.

Functionaliteit

Platform voor leren en ontwikkelen	
1.	Het LMS biedt een persoonlijke omgeving voor de medewerker waar onder verschillende categorieën beschikbare leerinterventies worden aangeboden. Deze categorieën kunnen door opdrachtgever vrij ingevuld worden. Denk bij categorieën aan o.a.: - Need to know: Verplichte leerinterventies die vanuit een functie gevolg moeten worden, bijvoorbeeld bij onboarding; - Nice to know: Leerinterventies die verdieping geven of aansluiten bij de interessegebieden van de medewerker; - Out-of-the box: Leerinterventies die op andere basis dan je functie of profiel gevolgd kunnen worden.
2.	Het LMS kan onder eigen branding “De Sittard-Geleen Academie” gepositioneerd worden. Het is mogelijk een eigen huisstijl hiervoor te hanteren. De medewerker kan met SSO (vanaf het netwerk van de gemeente) via een toegewezen intranetpagina toegang krijgen tot het LMS én lokaal buiten het netwerk om via een toegewezen link inloggen. De Academie heeft een eigen ingang en “look and feel”.
3.	Het LMS maakt een leercommunity mogelijk waarbij medewerkers informatie en kennis met elkaar kunnen delen. Bijvoorbeeld door het delen van documenten, het plaatsen van artikelen, een forumfunctie binnen en buiten leerinterventies, een digitaal whiteboard, etc.
4.	Het LMS ondersteunt e-learning content van andere aanbieders. Deze content

	kan binnen het LMS aangeboden te worden. Medewerkers worden niet doorgelinkt naar een andere omgeving.
5.	Het LMS geeft een goed overzicht over geplande in-company of andere fysieke leerinterventies. De medewerker kan zich hiervoor inschrijven of zich op een wachtlijst laten plaatsen wanneer de leerinterventie vol is. Bij een afmelding stuurt het LMS geautomatiseerd uitnodigingen naar medewerkers op de wachtlijst.
6.	Medewerkers kunnen zelf leerinterventies samenstellen en publiceren met behulp van een auteursfunctie. De auteursfunctie biedt de mogelijkheid leerinterventies samen te stellen met o.a.: Video, artikelen, documenten, multiple-choice vragen, vraag-antwoordcombinaties, formulieren, oefeningen, feedback mogelijkheden op opdrachten, etc.
7.	Iedere medewerker van de Gemeente heeft toegang tot het LMS. Bij in- door- of uitstroom van medewerkers worden de gebruikers automatisch gesynchroniseerd met Azure AD.
Gebruiker	
8.	De medewerker kan op de persoonlijke omgeving zelf invulling geven aan zijn of haar ontwikkelpad en heeft overzicht over de voortgang.
9.	De medewerker kan zelf bepalen welke van de (niet verplichte) gevolgde leerinterventies wel en niet zichtbaar zijn voor de teammanager of andere collega's en hoeveel tijd de medewerker hieraan besteed heeft.
10.	De medewerker kan aangeven in welke categorieën of onderwerpen hij/zij geïnteresseerd is. Op basis van deze voorkeuren en/of gevolgde leerinterventies kan het LMS suggesties geven voor volgende leerinterventies.
11.	De medewerker kan zijn of haar leerlijn plannen. Het LMS stuurt indien gewenst op basis van opgegeven voorkeuren herinneringen naar de medewerker.
12.	Het is mogelijk om gasten uit te nodigen voor specifieke leerinterventies. Gasten zijn bijvoorbeeld medewerkers van samenwerkingspartners of andere overheidsorganisaties. Het is mogelijk deze gastaccounts een termijn van beschikbaarheid mee te geven, waarna het account gesloten wordt. Gasten hebben enkel toegang tot de leerinterventies waar ze voor uitgenodigd zijn.
Overige functionaliteit	
13.	Het is mogelijk leerinterventies te 'liken' en reviews te plaatsen. Het LMS kan op basis van deze informatie overzicht geven over de meest populaire en de meest gevolgde leerinterventies.
14.	Het LMS kan notificaties naar medewerkers sturen bij een vervolg of aanvulling op bestaande leerinterventies.
15.	Het LMS biedt de mogelijkheid certificaten samen te stellen op basis van gebruikersgegevens en vrij te geven op basis van volbrachte criteria zoals deelname of het slagen van een leerinterventie.
16.	Het LMS biedt de mogelijkheid van een helpfunctie voor het gebruik van de omgeving.
17.	Bij pre-boarding moet het mogelijk zijn personen toegang te geven tot verplicht te volgen leerinterventies voor de indiensttreding.
18.	Het is mogelijk om evaluaties voor leerinterventies en docenten samen te stellen en te distribueren op basis van de deelnemerslijst. De evaluaties kunnen samengesteld worden op basis van open vragen, schaalvragen,

	meerkeuzevragen, scores, etc. Het is mogelijk deelnemers herinneringen te sturen om de evaluatie in te vullen.
--	--

Steller	:	
Telefoon	:	
E-mail	:	
Team	:	