

RYSE

Adviseurs in vastgoed
strategie | ontwikkeling | realisatie



IKC SUIKERZIJD

SELECTIELEIDRAAD EUROPESE NIET-OPENBARE PROCEDURE

INHOUD

SELECTIELEIDRAAD EUROPESE NIET-OPENBARE PROCEDURE

1. ALGEMEEN

- 1.1 Inleiding
- 1.2 Begrippenlijst

2. UITGANGSPUNTEN

- 2.1 Aanbestedende dienst
- 2.2 Reeds betrokken partijen voortraject
- 2.3 Bijlagen
- 2.4 Aansprakelijkheid

3. DE OPDRACHT OP HOOFDLIJNEN

- 3.1 Algemene kenmerken
- 3.2 Het Project
- 3.3 Percelen
- 3.4 Omschrijving van de opdracht
- 3.5 Overeenkomst

4. AANBESTEDINGSPROCEDURE

- 4.1 Publicatie en correspondentie
- 4.2 De procedure
- 4.3 Fasen
- 4.4 Doorlooptijd en planning selectiefase
- 4.5 Stellen van vragen
- 4.6 Digitale aanmelding
- 4.7 Aanmeldingsvoorwaarden
- 4.8 Tussentijdse beëindiging van de aanbesteding

5. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

- 5.1 Inleiding

- 5.2 Controle
- 5.3 Verplichte uitsluitingsgronden
- 5.4 Facultatieve uitsluitingsgronden
- 5.5 Geschiktheidseisen

6. SELECTIECRITERIA

- 6.1 Selectiecommissie
- 6.2 Criteria en te behalen punten
- 6.3 Beoordeling aanmelding en beoordelingsmodel
- 6.4 Bezwaar

7. OVERIGE VOORWAARDEN

- 7.1 Taal
- 7.2 Toepasselijk recht
- 7.3 Inschrijvingsvergoeding
- 7.4 Gestanddoeningstermijn
- 7.5 Klachtenmeldpunt
- 7.6 Geschillenregeling
- 7.7 Auteursrecht
- 7.8 Doorontwikkeling ontwerp na gunning

1. ALGEMEEN

1.1 INLEIDING

Het voorliggend document is de Selectieleidraad conform de Europese niet-openbare procedure voor het selecteren van het ontwerpteam voor de nieuwbouw van het IKC Suikerzijde in Groningen. De Selectieleidraad bevat de uitleg over het project en de aanbestedingsprocedure, en de eisen en de selectiecriteria waar een Gegadigde aan dient te voldoen.

Aan de hand van de Selectieleidraad zal de Aanbestedende Dienst Gegadigden selecteren en uitnodigen om een inschrijving in te dienen tijdens de Gunningsfase. De Opdracht wordt in de Gunningsfase gegund aan de Inschrijver die, na het doorlopen van een concurrentiegericht dialog, de inschrijving met de beste verhouding tussen prijs en kwaliteit doet.

Het document is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 2: Algemene beschrijving van de organisatie.
- Hoofdstuk 3: Aanleiding, doel en inhoud van de Opdracht die wordt aanbesteed.
- Hoofdstuk 4: De procedure van aanbesteding van de Opdracht;
- Hoofdstuk 5: De minimumeisen waaraan Gegadigde moet voldoen.
- Hoofdstuk 6: De selectiecriteria waarmee Gegadigde zijn geschiktheid kan aantonen.
- Hoofdstuk 7: Overige voorwaarden.

1.2 BEGRIPPENLIJST

In de Selectieleidraad hebben onderstaande met hoofdletter aangeduide begrippen en afkortingen, de betekenis die daarachter staat vermeld. Definities kunnen, zonder verlies van de inhoudelijke betekenis, in enkelvoud of meervoud worden gebruikt, tenzij anders staat aangegeven.

Aanbestedende dienst: Gemeente Groningen, vertegenwoordigd door het vastgoedbedrijf van de gemeente Groningen

Aanbestedingsstukken: Het geheel aan documenten die door of namens de Aanbestedende dienst zijn opgesteld ten behoeve van de onderhavige niet-openbare aanbestedingsprocedure.

Aanbestedingswet: Aanbestedingswet 2012, Stb 2012, 542, zoals laatstelijk gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016, Stb 2016, 241 (i.w.tr. 1 juli 2016).

Aanmelding:	Verzoek van ondernemer(s) om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure inclusief het overleggen van de gevraagde documenten.
Bijlage:	Een bijlage bij de Selectieleidraad.
Derden:	Een natuurlijk persoon of rechtspersoon waarop een Gegadigde zich beroept om te kunnen voldoen aan: (1) de financiële en/of economische draagkracht, (2) de technische bekwaamheid of (3) beroepsbekwaamheid.
Formulier:	Een door Gegadigde in te vullen document.
Gegadigde:	De onderneming die zijn belangstelling voor deze aanbesteding kenbaar maakt middels het sturen van een Aanmelding. De onderneming is een zelfstandige organisatie of een Samenwerkingsverband.
Geselecteerde partij:	De partij die op grond van de selectiecriteria is aangewezen als partij die wordt uitgenodigd deel te nemen aan de gunningsfase.
Inschrijver:	Gegadigden die aan het eind van de selectiefase worden uitgenodigd een aanbieding voor de uitvoering van het werk te doen.
Opdracht:	Het sluiten van de Overeenkomst voor architectonische ontwerpwerkzaamheden ten behoeve het Project.
Opdrachtgever:	Gemeente Groningen in haar hoedanigheid van partij bij de te sluiten Overeenkomst.
Opdrachtnemer:	Een Inschrijver aan wie door de Opdrachtgever in het kader van deze aanbestedingsprocedure, de Opdracht wordt gegund.
Overeenkomst:	De overeenkomst die door Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten, waarin de condities en voorwaarden voor uitvoering van het Werk zijn vastgelegd.
Project:	De nieuwbouw van het Integraal Kind Centrum Suikerzijde, zoals nader omschreven in <u>hoofdstuk 3.1</u> van de Selectieleidraad.

Samenwerkingsverband: Samenstel van aanmeldende partijen die tezamen worden aangemerkt als Gegadigde.

Selectiecommissie: Beoordelingscomité dat de Aanmeldingen aan de hand van de selectiecriteria beoordeelt.

Selectieleidraad: Onderhavig document waarin de informatie is opgenomen die relevant is voor het aanmelden in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument: Eigen verklaring als bedoeld in artikel 2.84 lid 1 Aanbestedingswet over de financiële toestand, de bekwaamheden en de geschiktheid van ondernemingen voor een aanbestedingsprocedure op basis van de Aanbestedingswet 2012, dat door de Aanbestedende dienst wordt verstrekt.

2. UITGANGSPUNTEN

2.1 AANBESTEDENDE DIENST

De Aanbestedende dienst in deze Europese niet-openbare aanbesteding is de Gemeente Groningen. Het aanbestedingstraject wordt door RYSE B.V. georganiseerd en begeleid. De communicatie, uitwisseling van documenten en dergelijke met betrekking tot de aanbestedingsprocedure zal plaatsvinden via het digitaal aanbestedingsplatform TenderNed.

In uitzonderlijke situaties, welke niet via TenderNed kunnen worden behandeld, kan contact met de contactorganisatie worden opgenomen.

Contactorganisatie:	RYSE B.V.
Gevestigd te:	Utrecht
E-mail:	p.bakker@ryse.nl
met CC:	m.zonneveld@ryse.nl

Het is niet toegestaan dat ongestructureerd contact plaatsvindt tussen de Gegadigde en de Aanbestedende dienst c.q. RYSE B.V. Contact op andere dan de in de genoemde of voorziene momenten is slechts toegestaan als het tussentijdse contact absoluut noodzakelijk is en niet op andere wijze mogelijk is, hieronder begrepen contact met de samenwerkende en ondersteunende partijen.

Indien Aanbestedende dienst van oordeel is dat een Gegadigde getracht heeft haar besluitvormingsproces onrechtmatig te beïnvloeden of getracht heeft vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de procedure kan bezorgen, wordt de Gegadigde uitgesloten van deelname.

2.2 REEDS BETROKKEN PARTIJEN VOORTRAJECT

Ontwerpbureau De Zwarte Hond is betrokken bij de ontwikkeling van de Suikerzijde, onder andere in de rol van Supervisor, en is om die reden uitgesloten aan deelname aan onderhavige aanbesteding.

In het voortraject van de ontwikkeling van het IKC is Studio Nauta Hoksbergen reeds betrokken geweest bij de voorbereiding van het project. De door hen uitgevoerde Conceptuele studie is bijgevoegd als bijlage bij deze selectieleidraad.

Studio Nauta en studio Ard Hoksbergen zijn **niet** uitgesloten aan deelname aan onderhavige aanbesteding. Door middel van het delen van het onderzoek waarborgt de Opdrachtgever dat iedere Gegadigde toegang heeft tot dezelfde informatie ('level playing field'). Dit document wordt uitsluitend ter informatie verstrekt en omvat niet de exacte omschrijving van de nu voorliggende opgave.

2.3 BIJLAGEN

De volgende Bijlagen maken deel uit van deze Selectieleidraad en zijn separaat toegevoegd:

- Bijlage A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- Bijlage B: Formulier t.b.v. kerncompetenties;
- Bijlage C: Formulier t.b.v. selectiecriteria 1
- Bijlage D: Conceptuele Studie Nauta Hoksbergen (d.d. 20-07-2023)
- Bijlage E: Oplegnotitie IKC Suikerzijde (d.d. 08-03-2024)
- Bijlage F: Overzicht typologieën (d.d. 07-03-2024)
- Bijlage G: Aanvullende inkoopvoorwaarden voor architecten en ingenieurs (d.d. februari 2021)
- Bijlage H: Concept PvE IKC Suikerzijde (d.d. 21-12-2022)
- Bijlage I: Ambitiedocument IKC Suikerzijde (d.d. 12-05-2022)

2.4 AANSPRAKELIJKHEID

De Selectieleidraad en daarbij behorende Documenten en Bijlagen zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid tot stand gekomen. Mocht een Gegadigde desondanks tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onduidelijkheden opmerken die voor hem relevant zijn voor de Aanmelding en/of Inschrijving, dan maakt de Gegadigde dit voorafgaand aan het indienen van de Aanmelding kenbaar aan Aanbestedende dienst. Een dergelijke opmerking dan wel verzoek om verduidelijking dient een Gegadigde zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk één week na ontvangst van het betreffende Document, schriftelijk te melden aan de contactpersoon van Aanbestedende dienst in het kader van het stellen van vragen (§ 4.6).

Indien een Gegadigde nalaat (tijdig) een dergelijke opmerking te maken of nalaat dit in te dienen dan wel op onjuiste wijze een verzoek tot Opdrachtgever richt, kan de Gegadigde geen enkel beroep meer doen op enige tegenstrijdigheid, onjuistheid en/of onduidelijkheid in de Selectieleidraad en/of bijbehorende documenten en verliest dienaangaande zijn rechten.

Indien naderhand blijkt dat de Selectieleidraad tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onduidelijkheden bevat en deze niet door Gegadigde(en) is/zijn opgemerkt, dan is Aanbestedende dienst hiervoor niet aansprakelijk en komt dit voor risico van Gegadigde. Eventuele tegenstrijdigheden, onjuistheden en/of onduidelijkheden worden in dat geval in het voordeel van Aanbestedende dienst uitgelegd.

3. DE OPDRACHT OP HOOFDLIJNEN

De beste schoolgebouwen van Nederland staan in Groningen! Tenminste, dat is de ambitie van de gemeente Groningen voor de komende jaren. Hoe dan? Groningen heeft een rijke traditie en heeft lef en een grote opgave voor de komende jaren, maar deze ingrediënten samen zorgen nog niet voor het beste gebouw! Hoe wel? Daar werkt de “manifestatie: De toekomst van de Groningse Scholen” dit jaar aan. Met de lessen uit de reeds afgeronde conceptuele studie en de voorliggende opgave krijgt IKC Suikerzijde een plek in het manifest.

3.1 ALGEMENE KENMERKEN

Goede schoolgebouwen zijn een gezamenlijke opdracht van de gemeente Groningen en de schoolbesturen en vraagt om afstemming en maatwerk. Met het scholenplan Gro Up is er houvast voor het maken van lange termijn keuzes. Het onderwijs moet voor alle kinderen beschikbaar zijn. Daarnaast wordt een divers aanbod en goede spreiding van verschillende soorten onderwijs, bijvoorbeeld openbaar, op religieuze of levensbeschouwelijke basis of op basis van lesmethode of onderwijsconcept nagestreefd. Het scholenplan is opgesteld voor de periode 2020-2039 en geeft inzicht in de maatregelen die nodig zijn om te komen tot een toekomstbestendige onderwijshuisvestingsportefeuille. Hierbij ligt de focus op kwaliteit, duurzaamheid en toekomstwaarde.

3.1.1 *Visie Opdrachtgever op scholen*

Scholen zijn plekken waar leerlingen, ouders en docenten zich prettig voelen. Waar ruimte is voor ontmoeting en ontspanning, waar iedereen elke dag met plezier is. De gebouwen bieden geschikte ruimte om de onderwijsactiviteiten goed te kunnen uitvoeren. Tegelijkertijd biedt het gebouw vrijheid voor veranderende inzichten en is het voor een lange termijn bestendig voor huisvesting van onderwijs. Schoolgebouwen zijn een voorbeeld van de meest duurzame ambities. Naast een uitstekende functionaliteit en efficiënte gebruikswaarde van de huisvesting, mag de bijzondere architectuur van het gebouw gezien worden. Het straalt identiteit uit en de gebruikers zijn er trots op. Schoolgebouwen, het omliggende terrein en de omgeving versterken elkaar. De buitenruimte omvat veel groen en er is aandacht voor gezondheid en beweging. Het schoolterrein is een verrijking van het gebouw en de school is van meerwaarde op de omgeving.

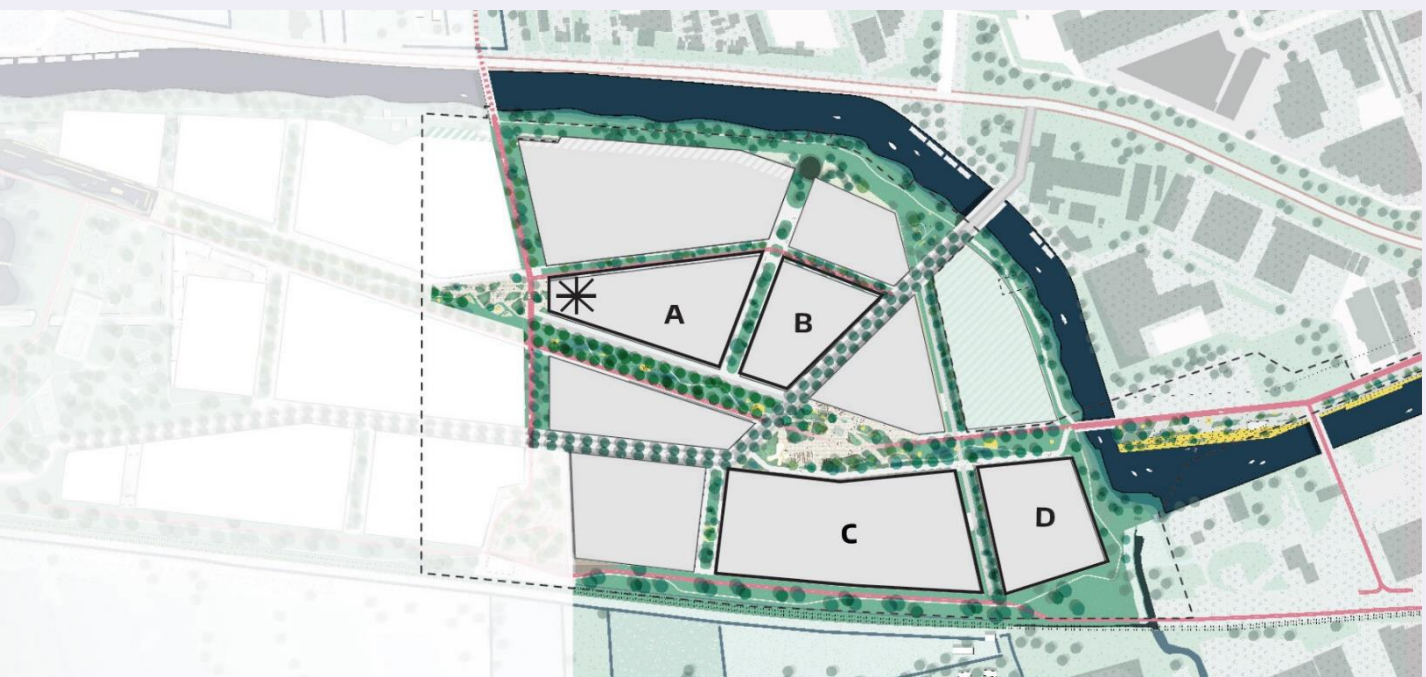
3.2 HET PROJECT

Op een centrale locatie in het noordelijk deelgebied van de nieuwe wijk Suikerzijde in de stad Groningen, zal een Integraal Kind Centrum worden ontwikkeld, met gymzaal en pleinen, voor ca. 450 leerlingen.

Aan de westkant van de stad Groningen wordt het terrein van de voormalige suikerfabriek omgevormd tot een nieuw woongebied: De Suikerzijde. Dit gebied wordt ontwikkeld binnen de contouren van de bestaande stad en zal een gemengd stedelijk karakter hebben. De Suikerzijde wordt stedelijk en stoer, maar ook groen, royaal en uitnodigend. Je kunt er straks wonen, werken, naar school gaan en studeren. Maar ook is er alle ruimte voor ontspanning, sporten, wandelen en fietsen. De Suikerzijde wordt een compleet en veelzijdig stadsdeel voor iedereen. Er komen zo'n 5000 woningen en diverse commerciële- en maatschappelijke voorzieningen.

Deelgebied Noord wordt als eerste ontwikkeld. Dit deelgebied wordt een gemengd stadsdeel met een centrum-stedelijk karakter, en met een goede verhouding tussen wonen, werken, leren, ontspannen. Naast wonen worden ook andere passende functies toegelaten, zoals horeca, detailhandel, onderwijs, zorg, cultuur en/of lichte bedrijvigheid. Deelgebied Noord biedt ruimte aan een kleine 2.000 woningen en circa 55.000 m2 maatschappelijke en commerciële voorzieningen.

Naar verwachting start de bouw van de eerste woningen in 2025. Die komen in het gebied ten noorden van spoorlijn Groningen-Leeuwarden. De gemeente, Dura Vermeer en corporaties Nijestee en Patrimonium werken samen om de eerste 700 woningen met bijbehorende voorzieningen in De Suikerzijde te realiseren.



Van deze eerste 700 woningen zijn er 300 bedoeld voor sociale huur en middenhuur. In december 2021 heeft de gemeenteraad, via het Programma onderwijshuisvesting 2022, een voorbereidingskrediet toegekend voor de ontwikkeling van een eerste primair onderwijslocatie in de nieuwe wijk Suikerzijde. De Suikerzijde heeft in de plannen voor de eerste fase van de nieuw te ontwikkelen wijk Suikerzijde Noord onder andere rekening gehouden met diverse maatschappelijke voorzieningen, waaronder een ruimtelijke reservering voor een basisschool met kinderopvangfaciliteiten en een gymzaal. Een aanvraag van Openbaar Onderwijs Groningen (OOG) voor het oprichten van een nieuwe school in Suikerzijde in de planperiode 2022-2025 is gehonoreerd door de rijksoverheid.

Het is de gezamenlijke ambitie van De Suikerzijde, Openbaar Onderwijs Groningen en gemeente Groningen, om kinderdagopvang en onderwijs, voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar, reeds te kunnen faciliteren voor de eerste bewoners van de nieuwe wijk. In deelgebied Noord zal dan ook een voorziening worden gerealiseerd ten behoeve van een basisschool, met kinderopvangfaciliteiten en een gymzaal (hierna: IKC Suikerzijde). Voor de oplevering van de eerste woningbouwblokken wordt voorlopig gestreefd naar medio 2025. De woningen in het bouwveld waar het IKC Suikerzijde deel van uit maakt zullen naar alle waarschijnlijkheid in 2029 opgeleverd worden. Met een beoogde oplevering van IKC Suikerzijde in 2027 moet de bouw van de woningen in dit bouwveld dan dus nog starten.

De afgelopen periode is gebruikt om in samenwerking met OOG een onderwijskundige visie (ambitiedocument) en beknopt ruimtelijk functioneel programma van eisen te ontwikkelen. Met De Suikerzijde heeft over en weer afstemming plaatsgevonden over de stedenbouwkundige kaders, in relatie tot het beoogde ruimtelijke programma en de kwalitatieve ambities voor de onderwijshuisvesting, en is een gezamenlijk vertrekpunt bepaald waarin flexibiliteit tussen de verschillende ontwikkelingen en functies in basis is geborgd en er ruimte bestaat voor een bestendige ruimtelijke inpassing.



De nieuwe wijk wordt ontwikkeld door De Suikerzijde. Het stedenbouwkundige concept voor de wijk en de schoollocatie is door De Suikerzijde uitgewerkt en zal in de nadere planuitwerking met de voor de woningbouw geselecteerde partners/ontwikkelaars verder worden opgewerkt. Uitgangspunt is dat het schoolgebouw in het hart van deelgebied Noord wordt gerealiseerd.

De wijk is autoluw. Groningen kiest bewust voor meer ruimte voor groen, fietsers en voetgangers: meer ruimte om te lopen en te fietsen, waardoor het op straat veiliger en prettiger wordt. Ruimte voor ontmoeten en spelen, voor groen, voor klimaat en biodiversiteit. Parkeren vindt plaats in daarvoor bestemde hubs ('parkeergarage'), centraal -voor onder andere bezoekers van het schoolgebouw- ter plaatse van het nabij gelegen Pioniersgebouw, en decentraal voor de verschillende woningclusters.

Het gebouw wordt ca. 3.600 m² BVO (bruto vloer oppervlak) groot, e.e.a. conform onderstaand concept ruimtelijk programma. Het gebouw biedt huisvesting aan maximaal 450 leerlingen en 4 groepen kinderopvang.

Het beoogde ruimtelijke programma omvat op hoofdlijnen:

- een basisschool voor maximaal 450 leerlingen, bij circa 16 groepen; 2.465 m²
- één gymzaal; 600 m²
- voorzieningen t.b.v. buitenschoolse opvang; meervoudig gebruik school
- een kinderdagverblijf en kleuteropvang; 500 m²

Totaal gebouw, circa 3.600 m² BVO

- buitenruimte t.b.v. de school; > 750 m²
- buitenruimte t.b.v. het kinderdagverblijf en de kleuteropvang; > 224 m²
- buitenbergingen; circa 100 m²
- ruimtebeslag fietsparkeren; 300 fietsen

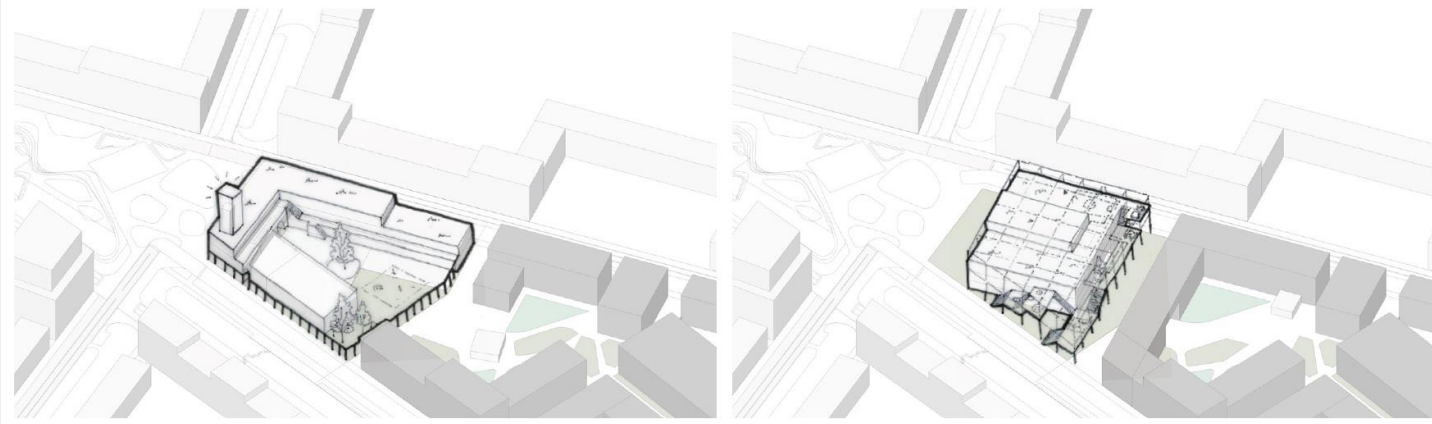
Totaal buitenruimte, tenminste > 1.424 m²

Er zijn vooralsnog geen specifieke wijkfuncties opgenomen in het programma van het IKC waarmee het gebouw ook buiten schooltijden in gebruik is, maar gebruik door derden moet wel mogelijk zijn. Te denken valt aan delen die verhuurbaar of afstootbaar zijn in de toekomst. Kinderopvang (0 tot 4 jaar) en BSO (4 tot 12 jaar) is doordeweeks én in schoolvakanties geopend.

Dit ruimtelijk programma moet worden beschouwd als een indicatie, op basis van de normering volgens o.a. de huisvestingsverordening onderwijs.

In verband met de complexe stedelijke situatie met hoge dichtheid en hoge architectonische kwaliteitsverwachtingen, is een conceptuele studie gedaan naar inpassing van het programma van eisen in de stedenbouwkundige randvoorwaarden

van de locatie. Deze studie door de samenwerking Studio Nauta en Studio Ard Hoksbergen is bijgevoegd bij deze leidraad. De opgestelde modellen bieden inzicht in de mogelijkheden van de locatie en verschillende manieren van omgaan met het programma en de randvoorwaarden. Deze hebben gediend tot het aanscherpen van programma en randvoorwaarden, en kunnen dienen ter inspiratie voor ontwerpers, maar zijn nadrukkelijk niet bedoeld als richtinggevend voor het ontwerp.



Voor het bepalen van de verwachte doorlooptijden geldt onderstaande planning als voorlopig uitgangspunt. De planning is indicatief; hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Van Inschrijvers wordt een planning en voorstel tot fasering verwacht tijdens de gunningsfase. Bij de gunningsleidraad zullen concept overeenkomsten en het PvE worden meegestuurd.

Fase	Periode
SO/VO-fase	Oktober 2024 t/m maart 2025
DO-fase	April 2025 t/m juli 2025
TO-fase	Augustus 2025 t/m november 2025
UO-fase	december 2025 t/m maart 2026
Uitvoering	Maart 2026 t/m september 2027
Oplevering	September 2027

3.3 PERCELEN

Voor uitvoering van het werk kiest aanbesteder ervoor om werkzaamheden voor het Project door meerdere partijen te laten verrichten.

Deze aanbesteding ziet enkel toe op de architect. Voor de overige ontwerpende en adviserende partijen wordt een separate aanbestedingsprocedure georganiseerd.

3.4 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

De opdracht behelst in hoofdzaak het uitvoeren van de ontwerpwerkzaamheden voor de nieuwbouw voor het IKC Suikerzijde.

De volgende fasen zullen aan het ontwerpteam worden uitgevraagd:

- Schetsontwerp/Voorontwerp;
- Definitief Ontwerp (incl. Omgevingsvergunning Bouwen);
- Technisch Ontwerp/Bestek.

3.5 OVEREENKOMST

Met de gegunde partij, zijnde Opdrachtnemer, wordt een overeenkomst voor ontwerpwerkzaamheden gesloten. Een conceptovereenkomst wordt aan de inschrijvers verstrekt tijdens de gunningsfase.

De voorwaarden voor de uitvoering van de opdrachten worden gebaseerd op De Nieuwe Regeling (DNR 2011) inclusief het addendum van de Gemeente Groningen (zie bijlage G) welke de rechtsverhouding tussen opdrachtgever en adviserende opdrachtnemers inregelt.

4. AANBESTEDINGSPROCEDURE

4.1 PUBLICATIE EN CORRESPONDENTIE

De Aanbesteding wordt geheel digitaal uitgevoerd door middel van het platform van TenderNed. Gegadigde conformeert zich aan de werkwijze van TenderNed.

4.2 DE PROCEDURE

Omdat de waarde van de Opdracht boven het drempelbedrag ligt, wordt Europees aanbesteed. Deze Europese niet-openbare aanbesteding met concurrentiegericht dialogoog moet leiden tot de selectie van Gegadigden gevolgd door gunning aan en contractvorming met de Inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

4.3 FASEN

De procedure kent twee fasen, te weten de selectiefase en de gunningsfase.

4.3.1 *Selectiefase*

In deze fase wordt de organisatie van Gegadigden beoordeeld aan de hand van te stellen eisen en criteria. Resultaat van de procedure is de selectie van drie (3) Gegadigden, voor zover er voldoende gekwalificeerde Gegadigden zijn. De Gegadigden dienen aan de hand van de Selectieleidraad hun Aanmelding op te stellen en in te dienen. Indien Gegadigde zich aanmeldt in de vorm van een Samenwerkingsverband dienen de gevraagde gegevens en documenten ten aanzien van ieder lid van het Samenwerkingsverband te worden aangeleverd.

Er worden maximaal drie (3) Gegadigden geselecteerd die:

- ♦ voldoen aan de aanmeldingsvoorwaarden zoals die zijn opgenomen in dit hoofdstuk;
- ♦ voldoen aan de minimumeisen (de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen uit hoofdstuk 5);
- ♦ indien meer dan drie Gegadigden aan de geschiktheidseisen voldoen, het hoogst hebben gescoord op de selectiecriteria uit hoofdstuk 6.

Gegadigden worden op bovenstaande voorwaarden/eisen/criteria en in bovenstaande volgorde beoordeeld. Indien bij de selectie van Gegadigden meer dan drie (3) Gegadigden in aanmerking komen voor selectie, dan zal de hoogste score op SC2 van doorslaggevend belang zijn, gevolgd door SC 3 en SC 4. Indien er dan nog steeds sprake is van een gelijke score, zal er worden geloot. De loting zal worden uitgevoerd door een notaris gevestigd in Nederland.

Alle Gegadigden ontvangen bericht of ze wel of niet geselecteerd zijn voor de volgende fase.

4.3.2 Gunningsfase in concurrentiegericht dialog

Geselecteerde partijen worden toegelaten tot de gunningsfase. De Geselecteerde partijen wordt gevraagd als input voor de dialoogronden voorstellen / dialoogproducten te overhandigen, op basis waarvan tijdens de dialoogsessies ruimte is om discussiepunten met elkaar af te stemmen. Op basis van deze input kunnen nog kleine aanpassingen in de Gunningsleidraad gedaan worden (let op: geen significante wijzigingen en zeker niet in de weging of in de gunningscriteria zelf, mogelijk wel in voorwaarden of uitwerkingen).

Het doel van de dialoogfase is drieledig. Allereerst biedt de dialoogfase de aanbestedende dienst de mogelijkheid om de drie overgebleven deelnemers het project, de context en de complexiteit van het project nader te laten doorgronden. Daarnaast geeft de dialoog de drie overgebleven deelnemers de mogelijkheid om te toetsen of de beoogde aanpak/ontwerp c.q. onderdelen van de inschrijving in lijn zijn met de behoefte van de aanbestedende dienst en de gestelde eisen. Als laatste biedt de dialoog de mogelijkheid tot het wegnemen van onduidelijkheden met betrekking tot, en het zo nodig optimaliseren van, de aanbestedingsstukken. Tijdens de dialooggesprekken kunnen alle aspecten van de opdracht worden besproken.

De Opdrachtgever gaat momenteel uit van twee dialoogrondes van circa twee uren per partij. In de nog te versturen Gunningsleidraad naar de drie partijen worden de 'spelregels' nader uiteengezet.

Na de dialoog worden de definitieve uitgangspunten voor de Inschrijving verstrekt en worden daarna de Inschrijvingen ingediend, vergezeld van een prijsaanbieding. Er dient sprake te zijn van een reële bieding. Een kennelijk onredelijke bieding zal tot gevolg hebben dat de Aanbestedende dienst de gehele Inschrijving terzijde zal leggen.

De Inschrijvingen worden beoordeeld aan de hand van de in de gunningsleidraad vastgestelde eisen wat betreft de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding (BPKV). De relevante subgunningscriteria daarbij zijn (in deze selectiefase nog op hoofdlijnen) als volgt:

Subgunningscriterium	Weging (max.)
G1. Prijs (Honorariumopgave)	n.t.b.
G2. Kwaliteit (Nader onder te verdelen in sub-subgunningscriteria):	
G2.1 Kwaliteit Schetsontwerp	n.t.b.
- Ruimtelijke en functionele inpassing van het PvE	
- Architectuur	
- Duurzaamheid en gezondheid	
G2.2 Samenwerking en Communicatie	n.t.b.
G2.3 Aanpak en Werkwijze	n.t.b.

Indien de Aanbestedende dienst besluit tot gunning over te gaan, wordt dit gedaan aan de Inschrijver die voldoet aan de vastgestelde eisen en die de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft gedaan op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding (BPKV). De overige Inschrijvers krijgen schriftelijk bericht van afwijzing voorzien van motivatie.

In de Gunningsfase wordt een kostenvergoeding per Inschrijver beschikbaar gesteld. Dit geldt ook voor de winnende Inschrijver. Nadere informatie over de tenderkostenvergoeding ontvangen de geselecteerde partijen in de Gunningsfase. De vergoeding in de Gunningsfase bedraagt **€ 15.000,-** excl. BTW per partij. Dit is berekend mede aan de hand van de Handreiking Richtlijnen Gezonde Architectenselecties.

4.4 DOORLOOPTIJD EN PLANNING SELECTIEFASE

In onderstaande tabel is de voorgenomen planning weergegeven. Aan het begin van de gunningsfase wordt een opvolgende planning verstrekt.

Planning selectiefase	Datum
1. Publicatie van de selectieleidraad	15 maart 2024
2. Uiterste datum indienen vragen	12 april 2024 (12:00)
3. Uiterste datum verstrekken nota van inlichtingen	19 april 2024
4. Uiterste datum indienen aanmeldingen	15 mei 2024 (12:00)
5. Beoordelen van Aanmeldingen	16 mei – 30 mei 2024
6. Besluitvorming Selectiecommissie	29 mei 2024
7. Verzenden uitslag selectiefase	30 mei 2024
8. Bezwaartermijn	30 mei – 10 juni 2024
9. Definitieve selectie	11 juni 2024
10. Start gunningsfase	12 juni 2024

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor bovenstaande tijdsplanning te wijzigen. Bij wijzigen van planning worden Gegadigden/Inschrijvers hier tijdig over geïnformeerd.

4.5 STELLEN VAN VRAGEN

Vanaf de datum van publicatie tot d.d. **12 april 2024 vóór 12:00 uur** worden Gegadigden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en inlichtingen te krijgen. Hiervoor dienen de Gegadigden gebruik te maken van de vraag- en antwoord module op TenderNed.

Van de beantwoording van vragen en overige verstrekte inlichtingen zal door Aanbestedende dienst een Nota van Inlichtingen worden opgemaakt, die deel uitmaakt van de Aanbestedingsstukken. Deze Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd op TenderNed. vragen van Gegadigden alsmede mondelinge mededelingen van Aanbestedende dienst hebben geen enkele rechtsgeldigheid.

Aanbestedende dienst veronderstelt dat door de beantwoording van de vragen in de Nota van Inlichtingen, vragen en/of opmerkingen van Gegadigden afdoende zijn beantwoord en dat de Gegadigden geen bezwaren meer hebben ten aanzien van de aanbesteding.

Het verstrekken of het vragen van informatie betreffende deze selectie bij personen van Aanbestedende dienst dan wel RYSE B.V., wordt beschouwd als het ten eigen voordele (proberen te) beïnvloeden van de aanbestedingsprocedure. Deze beïnvloeding leidt tot uitsluiting van deze aanbesteding.

4.6 DIGITALE AANMELDING

De complete Aanmelding van Gegadigde dient uiterlijk op d.d. **15 mei vóór 12:00 uur** op TenderNed te staan.

Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen en voor de volledigheid van de Aanmelding. Te laat ingediende Aanmeldingen worden in geen geval in ontvangst genomen en zijn derhalve uitgesloten van deelname.

Aanbestedende dienst is niet verantwoordelijk voor fouten die worden gemaakt door Gegadigde bij het tijdig en volledig aanleveren van informatie via TenderNed. Een Gegadigde dient derhalve bij twijfel tijdig de servicedesk van TenderNed te raadplegen.

4.6.1 Aanmeldingsdocumenten

Ten behoeve van de Aanmelding dienen onderstaande stukken te worden ingediend:

- 1.** Een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform Bijlage A.
- 2.** Gegevens betreffende de geschiktheid van Gegadigde:
 - 1.** Technische bekwaamheid, volgens Bijlage B.
- 3.** Gegevens betreffende de selectiecriteria:
 - 1.** De referentie ten behoeve van selectie criterium 1, volgens Bijlage C.
 - 2.** Onderscheidende visie op het ontwerpen van een schoolgebouw.
 - 3.** Onderscheidende visie op het gebied van circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen in combinatie met scholen.
- 4.** Een teamsamenstelling waarin de voor deze opgave essentiële kwaliteiten zichtbaar zijn, inclusief cv's.

Alle stukken dienen ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te zijn, en als aparte PDF te worden geüpload. Ondertekening geschiedt door degene die bevoegd is de Gegadigde te vertegenwoordigen, hetgeen moet blijken uit het uittreksel van de Kamer van Koophandel.

4.6.2 Bewijsstukken

Gegadigde dient bij de Aanmelding over de navolgende bewijsstukken te kunnen beschikken, doch behoeft deze eerst over te leggen binnen zeven (7) kalenderdagen na daartoe gedaan verzoek van Aanbestedende dienst:

- 1.** Uittreksel KvK, niet ouder dan zes (6) maanden, in verband met de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b juncto UEA-formulier Deel II A.
- 2.** Geldige Gedragsverklaring Aanbesteden, niet ouder dan twee jaar, in verband met de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d juncto UEA-formulier, deel III A.
- 3.** Verklaring Belastingdienst, niet ouder dan 6 maanden, in verband met de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86, vierde lid, of artikel 2.87, eerste lid, onderdeel j juncto UEA-formulier, deel III B.
- 4.** Bewijs van registratie van de hoofdarchitect van het ingeschreven team in het Architectenregister, niet ouder dan zes (6) maanden.
- 5.** Een kopie van een geldige beroepsaansprakelijkheid- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeringspolis of een toereikende verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit een minimale dekking blijkt van ten minste € 2.500.000,00 per gebeurtenis per jaar.

4.6.3 Samenwerkingsverband

Indien meerdere ondernemers zich gezamenlijk willen aanmelden, is Aanmelding enkel mogelijk door middel van een Samenwerkingsverband. Aanmeldende partij dient hiertoe onderdeel IIA van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen.

In geval van een Samenwerkingsverband, dient aangegeven te worden welke ondernemer welke activiteiten uitvoert en wie als penvoerder optreedt. Ieder lid van de Samenwerkingsverband dient de Aanmelding in te dienen door middel van middelen ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, waarbij alle tot dat Samenwerkingsverband behorende ondernemingen hoofdelijke en gezamenlijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de verplichtingen uit de Overeenkomst.

Wijzigingen in de samenstelling van het Samenwerkingsverband zijn niet toegestaan en zijn grond tot uitsluiting van de verdere procedure.

4.6.4 Beroep op derde(n)

Een Gegadigde, waaronder tevens wordt verstaan een Samenwerkingsverband, kan een beroep doen op de middelen, kennis of ervaring van een of meerdere derden om aan de minimeisen te voldoen, wanneer hij zelf niet over deze middelen, kennis of ervaring beschikt. Gegadigde dient hiertoe onderdeel IIC van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen. In geval van onderaanneming kan selectie uitsluitend plaatsvinden indien sprake is van onderaannemers op wie de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Op eerste verzoek van Aanbestedende dienst overlegt Gegadigde binnen zeven dagen:

1. Een Deelnameverklaring van derden/onderaannemer(s) waarbij derde/onderaannemer verklaart dat uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn;
2. Een verklaring van Gegadigde waaruit blijkt dat de middelen, kennis of ervaring van de derde(n)/onderaannemer daadwerkelijk worden ingezet bij uitvoering van het Werk, alsmede een bewijs dat de derde(n)/onderaannemer voldoet aan de minimeisen waarvoor een beroep op hem wordt gedaan.

Het staat Gegadigde vrij derden/onderaannemers te benaderen die in een eerdere fase van de Procedure - als zijnde een Gegadigde dan wel als partij bij c.q. ondernemer in een Consortium dan wel als een derde/onderaannemer - niet zijn toegelaten tot een opvolgende fase. Alsdan geldt het bepaalde in deze paragraaf.

4.6.5 Verbod gunning Russische ondernemingen

Op basis van de Verordening (EU) nr. 833/2014 van de Raad van 31 juli 2014 mag er geen sprake zijn van enige Russische betrokkenheid bij uitvoering van de opdracht. Met ondertekening van de Aanmelding c.q. Inschrijving verklaart Gegadigde c.q. Inschrijver dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 (betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022) overschrijdt. Zo nodig kan Aanbestedende dienst bij de onderneming aanvullende bewijzen opvragen hoe de eigendomsstructuur dan wel controle is geregeld.

4.7 AANMELDINGSVOORWAARDEN

4.7.1 Prijzen en tarieven

Prijzen, tarieven en financiële informatie dienen te worden opgegeven in euro's exclusief BTW.

4.7.2 Rechtsgeldigheid

De Aanmelding moet rechtsgeldig zijn ondertekend (door middel van het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument door degene die bevoegd is de Gegadigde te vertegenwoordigen, hetgeen moet blijken uit het uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Het uittreksel dient bij de Aanmelding te kunnen worden overgelegd.

4.7.3 Afwijkingen

Voor de Aanmeldingen dient gebruik gemaakt te worden van de Formulieren zoals gevoegd bij de Selectieleidraad. Met nadruk wordt vermeld, dat afwijkende Aanmeldingen terzijde worden gelegd. U dient dus gebruik te maken van de aangeleverde Formulieren. Bij een Aanmelding dienen geen andere bescheiden dan de gevraagde documenten of gevraagde informatie te worden ingediend. Na ontvangst van de Aanmelding voert de Aanbestedende dienst een controle uit op compleetheid en juistheid van de Aanmelding. Niet-complete en/of onjuiste Aanmeldingen worden in beginsel terzijde gelegd.

4.7.4 Onvoorwaardelijkheid

Indien de Aanmelding één of meerdere voorwaarden of voorbehouden bevat, kan dit leiden tot uitsluiting.

4.7.5 Vertrouwelijkheid

Aanbestedingstukken dienen door de Gegadigden respectievelijk Geselecteerde partijen volstrekt vertrouwelijk te worden gehouden en slechts aan medewerkers te worden getoond die voor het uitbrengen van de Aanmelding daarvan kennis moeten nemen. De vertrouwelijkheid dient ook te worden bewaard wanneer een Aanmelding niet tot de totstandkoming van een overeenkomst leidt. Indien een Gegadigde niet wordt geselecteerd voor de gunningsfase, dienen de aanbestedingstukken met alle bestaande kopieën te worden vernietigd.

Eveneens zal de Aanbestedende dienst vertrouwelijkheid met betrekking tot de ingediende gegevens in acht nemen. Deze vertrouwelijkheid geldt niet voor de door Aanbestedende dienst openbaar te maken gegevens in het kader van de EG-richtlijnen en/of wet- en regelgeving.

4.7.6 Instemming

Door zich voor deze aanbestedingsprocedure aan te melden, verklaart de Gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden en de inhoud van de

Selectieleidraad. Handelen in strijd met de eisen gesteld in de Selectieleidraad kan leiden tot ongeldigheid van de Aanmelding en tot uitsluiting van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.7.7 Eenmalige aanmelding

Een onderneming mag zich slechts eenmaal, al dan niet in Samenwerkingsverband met andere ondernemingen, als Gegadigde aanmelden.

4.8 TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE AANBESTEDING

De Aanbestedende dienst is niet verplicht de aanbesteding voort te zetten en kan de aanbesteding tussentijds beëindigen of besluiten aan het einde van de aanbesteding niet tot gunning over te gaan. De gegunde opdracht wordt per fase aan opdrachtnemer gegeven.

5. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

5.1 INLEIDING

Dit hoofdstuk heeft betrekking op eisen die aan Gegadigden worden gesteld. Deze kunnen worden ingedeeld in (verplichte en facultatieve) uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Indien één of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de Aanmelding, of als de Aanmelding niet aan de geschiktheidseisen voldoet, volgt uitsluiting van de desbetreffende Gegadigde(n).

Aanbestedende dienst maakt gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aanbestedingen van de Rijksoverheid. Door het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geeft Gegadigde aan of hij in de omstandigheden verkeert waarop de verklaring gericht is. De verklaring is gericht op:

- De in Deel III A van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde verplichte uitsluitingsgronden;
- De in Deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde facultatieve uitsluitingsgronden;
- De in Deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde geschiktheidscriteria
- De in Deel V van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelde selectiecriteria.

Aanbestedende dienst kan Gegadigden verzoeken officiële bewijsstukken over te leggen (zie § 4.7.2). Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument wordt verklaard, worden de betreffende Gegadigden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Gegadigden zijn gehouden gevraagde bewijsstukken over te leggen binnen zeven (7) kalenderdagen na een daartoe gedaan verzoek.

Indien Gegadigde zich als Samenwerkingsverband aanmeldt, dient elk van de samenwerkende partijen het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en te ondertekenen.

5.2 CONTROLE

Na ontvangst van de Aanmelding voert de Aanbestedende dienst een controle uit op compleetheid en juistheid van de Aanmelding. Niet-complete en/of onjuiste Aanmeldingen worden terzijde gelegd.

5.3 VERPLICHTE UITSLUITINGSGRONDEN

Door middel van invulling en rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart Gegadigde dat geen van de verplichte uitsluitingsgronden op hem van toepassing is. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alsnog bewijsstukken te verlangen.

5.4 FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN

De Aanbestedende dienst wenst zaken te doen met betrouwbare en integere partners.

Voor de onderhavige Opdracht worden de uitsluitingsgronden van artikel 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 relevant geacht. De Gegadigde dient schriftelijk te verklaren niet te verkeren in de in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 genoemde omstandigheden. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alsnog bewijsstukken, zoals genoemd in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012, te verlangen.

5.5 GESCHIKTHEIDSEISEN

Via het stellen van geschiktheidseisen moet blijken of de Gegadigde naar het oordeel van de Aanbestedende dienst geschikt is om de Opdracht te verrichten. De uitwerking van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument opgenomen geschiktheidseisen, worden in deze paragraaf nader benoemd.

5.5.1 *Financieel economische draagkracht*

De navolgende geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht zijn van toepassing. Indien Gegadigde aan onderstaande eisen niet voldoet, wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.5.1.1 Accountantsverklaring

Gegadigde verklaart door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat hij bij een verzoek daartoe van de Aanbestedende dienst, binnen zeven (7) kalenderdagen een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de meest recente jaarrekening kan overleggen. Deze accountantsverklaring mag geen zogenaamde continuïteitsparagraaf bevatten. Voor niet-jaarrekening plichtige ondernemingen volstaat een beoordelings- of samenstellingsverklaring.

5.5.1.2 Beroeps – en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Voor de Aanbestedende dienst is het van belang dat Gegadigde voldoende is verzekerd tegen beroepsrisico's. Gegadigde verklaart door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dat hij bij een verzoek daartoe van de Aanbestedende dienst, binnen zeven (7) kalenderdagen een kopie van een geldige beroepsaansprakelijkheid- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeringspolis waaruit een minimale dekking blijkt van ten minste € 2.500.000,00 per gebeurtenis per jaar of een bereidheidsverklaring zich zodanig te verzekeren kan overleggen.

5.5.2 Technische bekwaamheid

Gegadigde wordt gevraagd zijn technische bekwaamheid aan te tonen door het aanleveren **van één referentie per hieronder genoemde kerncompetentie** waaruit blijkt dat Gegadigde zelf voldoet aan de geformuleerde kerncompetenties. Eenzelfde referentie mag voor beide kerncompetenties worden gebruikt.

De kerncompetenties dienen te worden aangetoond door overlegging van een referentie. Hiervoor dient gebruik gemaakt te worden van het formulier in Bijlage B. Voor de onderbouwing is een maximum van een (1) pagina A4 inclusief beeldmateriaal per kerncompetentie toegestaan (vormvrij). Gegadigde geeft de Aanbestedende dienst tevens toestemming om indien gewenst contact op te nemen met de desbetreffende opdrachtgever van het ingediende referentieproject.

Door het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, verklaart de Gegadigde zelf een opdracht te hebben uitgevoerd die voldoet aan de hierboven gestelde minimumeisen. Bij de Aanmelding worden ook de bijbehorende volledig ingevulde Formulieren en vereiste documenten ingediend.

Indien Gegadigde een Samenwerkingsverband is, dienen de samenwerkende partijen gezamenlijk te voldoen aan deze eis.

Als voorbeeld: een Samenwerkingsverband bestaat uit twee partijen. Er wordt aan de geschiktheidseisen voldaan als de ene partij met een referentie aantoont dat hij voldoet aan kerncompetentie 1, en de andere partij met referentie aantoont dat hij voldoet aan kerncompetentie 2).

Indien een door Gegadigde aangeboden referentie niet voldoet aan bovenstaande eisen, volgt uitsluiting van de verdere aanbestedingsprocedure.

De volgende geschiktheidseisen worden gesteld met betrekking tot technische bekwaamheid:

Kerncompetentie 1:

Gegadigde heeft ervaring met de ontwerpcoördinatie (minimaal VO t/m een uitgewerkt DO) in samenwerking met adviseurs (in ieder geval constructeur en adviseur installaties) en toekomstige gebruikers in een ver- en/of nieuwbouw van een utilitair gebouw met maatschappelijke doeleinden (zoals een school, gemeentehuis of bibliotheek. Voor de volledige lijst definities wordt verwezen naar: Bijlage F - Overzicht typologieën).

- Het gebouw dient te zijn opgeleverd in de afgelopen vijf (5) jaar ten opzichte van de uiterste aanmeldingsdatum van deze aanbestedingsprocedure.

Kerncompetentie 2:

Gegadigde heeft ervaring met ontwerpwerkzaamheden (minimaal VO t/m een uitgewerkt DO) van een ver- en/of nieuwbouw van een utiliteitsgebouw met maatschappelijke doeleinden van tenminste 1.500 m² BVO.

- Het gebouw dient te zijn opgeleverd in de afgelopen vijf (5) jaar ten opzichte van de uiterste aanmeldingsdatum van deze aanbestedingsprocedure.

6. SELECTIECRITERIA

Indien er meer dan drie (3) Gegadigden zijn op wie de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en die voldoen aan de geschiktheidseisen, worden die Gegadigden op de selectiecriteria beoordeeld.

Het is niet toegestaan om meer dan het gevraagde aantal referenties in te dienen. Indien meer dan het maximum aantal referentieprojecten is overgelegd, volgt uitsluiting.

6.1 SELECTIECOMMISSIE

Voor de beoordeling in de selectiefase is een Selectiecommissie ingesteld. Deze commissie bestaat uit:

Functie
Adviseur atelier stadsbouwmeester Gemeente Groningen
Manager Bedrijfsvoering, Huisvesting-Facilitair-Inkoop Openbaar Onderwijs Groningen
Supervisor Suikerzijde

De samenstelling van de Selectiecommissie is onder voorbehoud van omstandigheden, die wijziging noodzakelijk kunnen maken. De commissie kan zich doen bijstaan door externe deskundigen (o.a. projectmanagers RYSE en gemeente Groningen). Deze zullen geen inhoudelijke beoordeling uitvoeren, doch slechts adviseren.

De Selectiecommissie kent punten toe in consensus. De beschrijving van de inschrijvers wordt per gunningscriterium in zijn geheel beoordeeld, er worden geen sub-gunningscriteria onderscheiden.

6.2 CRITERIA EN TE BEHALEN PUNTEN

Teneinde te komen tot een nadere selectie van de, niet als gevolg van de uitsluitingsgronden uitgesloten, Gegadigden die (tevens) voldoen aan de in de Aanbestedingsprocedure geldende geschiktheidseisen zijn nadere selectiecriteria opgesteld. Deze hebben als doel om te komen tot een ranking waarmee te bepalen met welke drie (3) hoogst scorende Gegadigden de Gunningsfase in te gaan.

6.2.1 Selectiecriteria

Voor elke referentie kan een aantal punten behaald worden. Bij de selectiecriteria geldt dat, indien aan het gevraagde subcriterium wordt voldaan, het aantal punten wordt toegekend dat is aangegeven.

Indien naar de mening van de Selectiecommissie niet aan al het gevraagde wordt voldaan, worden 0 punten toegekend voor dat (sub)criterium.

Selectiecriteria

Er is gekozen voor een combinatie van kwalitatieve en kwantitatieve selectiecriteria. Op deze manier proberen we een goed samenspel te krijgen van 'het al een keer gedaan hebben' en/of de kwaliteiten om het 'te kunnen doen'. De kwantitatieve selectiecriteria dienen aangetoond te worden met referenties. De kwalitatieve selectiecriteria zijn visiedocumenten die door de Selectiecommissie worden gewogen. De drie partijen met de hoogste score worden toegelaten tot de dialoofase.

Nr	Selectie criterium	Bewijsstuk	Max Punten
1	Gegadigde heeft ervaring met het ontwerpen (minimaal het SO t/m het DO) van een nieuwbouw voor een maatschappelijke functie waarbij er sprake was van: a. PO school of Integraal kindcentrum; b. Een complexe stedenbouwkundige situatie met met hoge dichtheid; c. Een ontwerp opdracht waar duurzaamheid een belangrijke pijler was (bijvoorbeeld circulariteit, natuurinclusief bouwen, energieneutraal, biobased materiaalgebruik) in het ontwerp. d. Een ontwerp opdracht van tenminste 2.000 m2 BVO	1 pagina A4 (let op: maximaal 1 referentie in totaal)	1 van de 4: 5 punten 2 van de 4: 10 punten 3 van de 4: 15 punten 4 van de 4: 20 punten
2	Onderscheidende visie op het ontwerpen van een schoolgebouw.	1 pagina A4	30
3	Onderscheidende visie op het gebied van circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen in combinatie met scholen.	1 pagina A4	30
4	Een teamsamenstelling waarin de voor deze opgave essentiële kwaliteiten zichtbaar zijn.	Maximaal 2 pagina's A4, plus maximaal 2 pagina's A4 per CV.	20

Ad. Selectie criterium 1:

Algemene eisen ter onderbouwing van selectie criterium 1:

- Voor selectie criterium 1 dient u één (1) referentie in, het gaat dus om de combinatie van verschillende werkzaamheden in één project;
- De referentie bevat de naam van de Opdrachtgever;
- De referentie bevat een duidelijke beschrijving van de uitgevoerde opdracht;
- De referentie opdracht betreft een opdracht die niet langer dan tien (10) jaar geleden is afgerond vanaf sluitingsdatum aanmelding;
- Gegadigde dient zelf aan te geven welke aspecten (a t/m d) in de referentie zijn uitgevoerd.
- Voor dit selectie criterium mag dezelfde referentie gebruikt worden als bij de kerncompetenties.
- Voor dit selectie criterium dient het format in bijlage C gebruikt te worden. Voor de onderbouwing is een maximum van een (1) pagina A4 inclusief beeldmateriaal toegestaan (vormvrij).

Ad. Selectie criterium 2:

Selectie criterium 2 dient te worden beoordeeld door de Selectiecommissie. Voor dit selectie criterium is geen bijlage met format beschikbaar.

De Opdrachtgever wenst een samenwerking met de toekomstige partij die qua visie aansluit bij de visie en uitgangspunten die de Opdrachtgever heeft. Gegadigde dient op basis van verkregen informatie haar eigen algemene visie op het ontwerpen van een school te geven (het is dus niet de bedoeling dat Gegadigden hier ingaan op onderhavige specifieke opdracht).

Gegadigden ontvangen een beoordeling op hun ingediende visie: hoe hoger de beoordeling, hoe meer punten men scoort:

Beoordeling	Omschrijving	Punten
Uitstekend	De Gegadigde heeft een visie die uitstekend aansluit op onderwijsbehoeften en -filosofieën, en toont een innovatieve en onderscheidende benadering voor het ontwerpen van een schoolgebouw. Er is een sterke nadruk op het creëren van een optimaal schoolgebouw.	30
Goed	De visie van de Gegadigde is goed afgestemd op onderwijs, en er zijn duidelijke en veelbelovende ideeën voor het ontwerpen van een schoolgebouw. De visie weerspiegelt een goed begrip van onderwijsbehoeften.	24
Voldoende	De visie van de Gegadigde bevat enkele goede/ relevante aspecten in relatie tot onderwijs, maar mist op sommige punten diepgang en/of innovatie en is niet onderscheidend/verassend. De visie is degelijk, maar kan verder worden versterkt en/of op één of meerdere punten heeft de Aanbestedende dienst vraagtekens.	18
Matig	De visie van de Gegadigde heeft beperkte relevantie voor het onderwijs en biedt weinig overtuiging over de aansluiting op onderwijsdoelen. Er is ruimte voor verbetering en op één of meerdere punten heeft de Aanbestedende dienst vraagtekens.	9
Slecht	De visie van de Gegadigde mist aanzienlijk inzicht in de relatie tussen een schoolgebouw en onderwijs, en lijkt weinig of geen toegevoegde waarde te bieden.	0

Ad. Selectie criterium 3:

Selectie criterium 3 dient te worden beoordeeld door de Selectiecommissie. Voor dit selectie criterium is geen bijlage met format beschikbaar.

De Opdrachtgever wenst een samenwerking met de toekomstige partij die qua visie aansluit bij de visie en uitgangspunten die de Opdrachtgever heeft. Gegadigde dient op basis van verkregen informatie haar eigen algemene visie op het gebied van circulariteit, klimaatadaptatie en natuurinclusief bouwen in combinatie met scholen te geven (het is dus niet de bedoeling dat Gegadigden hier ingaan op onderhavige specifieke opdracht).

Gegadigden ontvangen een beoordeling op hun ingediende visie: hoe hoger de beoordeling, hoe meer punten men scoort:

Beoordeling	Omschrijving	Punten
Uitstekend	De Gegadigde heeft een visie die uitstekend aansluit op onderwijsbehoeften en -filosofieën, en toont een innovatieve en onderscheidende benadering hoe een schoolgebouw en circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen samenwerken en elkaar kunnen versterken. Er is een sterke nadruk op het creëren van een optimaal circulair, klimaatadaptief en natuur-inclusief schoolgebouw.	30
Goed	De visie van de Gegadigde is goed afgestemd op onderwijs, en er zijn duidelijke en veelbelovende ideeën hoe een schoolgebouw en circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen samenwerken en elkaar kunnen versterken.	24
Voldoende	De visie van de Gegadigde bevat enkele goede/ relevante aspecten in relatie tot hoe een schoolgebouw en circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen samenwerken en elkaar kunnen versterken. De visie is degelijk, maar kan verder worden versterkt en/of op één of meerdere punten heeft de Aanbestedende dienst vraagtekens.	18
Matig	De visie van de Gegadigde heeft beperkte aandacht voor de relatie tussen schoolgebouw en circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen, en biedt volgens de Opdrachtgever weinig overtuiging over hoe deze elementen elkaar kunnen versterken. Op één of meerdere punten heeft de Aanbestedende dienst vraagtekens.	9
Slecht	De visie van de Gegadigde lijkt grotendeels losstaand van schoolgebouwen i.r.t. circulariteit, klimaatadaptatie en natuur-inclusief bouwen en toont weinig begrip voor de integratie ervan.	0

Ad. Selectie criterium 4:

Selectie criterium 4 dient te worden beoordeeld door de Selectiecommissie. Voor dit selectie criterium is geen bijlage met format beschikbaar.

De Opdrachtgever wenst een partij te selecteren waar in de toekomst goed mee kan worden samengewerkt, waar kwaliteit van de werkzaamheden hoogwaardig is en de continuïteit en flexibiliteit geborgd is. De Opdrachtgever wil in deze fase van de aanbesteding al enig inzicht krijgen in welke competenties en ervaring Gegadigden denken te gaan inzetten. Hierbij wil Opdrachtgever ook inzicht in de wijze waarop Gegadigden er daarbij voor zorgen dat enerzijds de kennis en kunde die in voorgaande (referentie) projecten is opgedaan (o.a. in het referentieproject dat Gegadigden hebben ingediend in het kader van selectie criterium 1) ook daadwerkelijk zal worden ingebracht in onderhavige opdracht en er anderzijds voldoende innovatiekracht aanwezig is.

Voor selectie criterium 4 dienen Gegadigden maximaal twee pagina's A4 in. Voeg tevens als bijlage bij dit criterium de CV's van de voorgestelde teamleden toe (maximaal 2 A4 per CV; deze pagina's mogen naast het hierboven genoemde maximale aantal pagina's worden ingediend), waaruit blijkt dat de voorgestelde projectteamleden geschikt zijn voor de genoemde functies. De voorgestelde projectteamleden dienen, in geval van Gunning, ook daadwerkelijk te worden ingezet en gedurende de gehele uitvoering van de opdracht, in alle fases, beschikbaar en betrokken zijn.

Beoordeling	Omschrijving	Punten
Uitstekend	Het samenstel van competenties, ervaring en expertise die Gegadigde denkt in te gaan zetten, is uitstekend. Er wordt ingestoken op een perfecte combinatie van ervaring en innovatiekracht, die uitstekend toegerust is om een complexe opgave als de onderhavige op hoogwaardige wijze aan te pakken. De Gegadigde heeft een zeer effectieve en gedetailleerd beschrijving gegeven hoe enerzijds opgedane kennis en kunde wordt ingezet en geborgd wordt, terwijl er tegelijkertijd sterk ingezet wordt op innovatiekracht en flexibiliteit.	25
Goed	Het samenstel van competenties, ervaring en expertise die Gegadigde denkt in te gaan zetten, is goed en weerspiegelt een balans tussen ervaring en innovatiekracht die in goed staat is om een complexe opgave als de onderhavige aan te pakken. De borging van de opgedane kennis en kunde enerzijds en anderzijds de innovatiekracht en flexibiliteit is goed.	20
Voldoende	De competenties, ervaring en expertise die Gegadigde denkt in te gaan zetten, zijn ok en laten enkele positieve elementen zien. De borging van de opgedane kennis en kunde is ok. Er is echter ruimte voor verbetering ten aanzien van bijvoorbeeld continuïteit, synergie, innovatiekracht en/of flexibiliteit.	10

Matig	Bij de competenties, ervaring en expertise die Gegadigde denkt in te gaan zetten missen enkele essentiële aspecten die relevant zijn voor een complexe ontwerpopgave als deze. De borging van opgedane kennis en kunde enerzijds en innovatiekracht en flexibiliteit anderzijds is minimaal.	5
Slecht	Bij de competenties, ervaring en expertise die Gegadigde denkt in te gaan zetten missen essentiële aspecten die relevant zijn voor een complexe ontwerpopgave als deze. Er is geen of onvoldoende borging van opgedane kennis en kunde en/of geen of weinig aandacht voor innovatiekracht en flexibiliteit.	0

6.3 BEOORDELING AANMELDING EN BEOORDELINGSMODEL

De scores voor de rangordecriteria worden per referentie per Gegadigde bij elkaar opgeteld en de som geeft de totale score (eindtotaal). De drie Gegadigden met opeenvolgend de hoogste score(s) worden geselecteerd voor de gunningsfase. Indien bij de selectie van Gegadigden meer dan drie (3) Gegadigden in aanmerking komen voor selectie, dan zal de hoogste score op SC2 van doorslaggevend belang zijn. Indien er dan nog steeds sprake is van een gelijke score, dan zal de hoogste score op SC3 van doorslaggevend belang, vervolgens SC4. Indien er dan nog steeds sprake is van een gelijke score, dan zal er worden geloot. Indien na opvragen en controle van de gevraagde bewijslast Gegadigden niet voldoen aan de gestelde eisen, worden deze inschrijvingen terzijde gelegd en wordt de eerst opvolgende Gegadigde gevraagd de bewijslast aan te leveren.

6.4 BEZWAAR

Indien een Gegadigde tegen de negatieve selectiebeslissing een beroep wenst aan te tekenen bij de civiele rechter, dient hij daartoe een dagvaarding voor een kort geding aanhangelijk te maken bij de rechtbank Noord Nederland in Groningen en aan de Aanbestedende dienst te betekenen uiterlijk op de zevende dag na de dag van verzending van de brief waarin de negatieve selectiebeslissing is medegedeeld.

Indien binnen deze termijn van tien (10) kalenderdagen een kort geding-dagvaarding niet correct is betekend, zal de Aanbestedende dienst naar verwachting overgaan tot definitieve selectie van de Gegadigden. Indien de afgewezen of ongeldig verklaarde Gegadigden niet, niet tijdig of niet correct binnen de bedoelde termijn een dagvaarding voor een civiel kort geding aan de Aanbestedende dienst hebben betekend, worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van hun recht om de beslissing tot terzijdelegging van de Aanmelding door de rechter te laten toetsen en zijn zij niet-ontvankelijk in hun vorderingen indien zij alsnog een kort geding aanhangig maken.

Zodra de Aanbestedende dienst de geselecteerde Gegadigden in kennis stelt van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, dienen de geselecteerde Gegadigden in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nadien nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd voornemen tot selectie.

Indien op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, zal de Aanbestedende dienst de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens hij tot verder vervolg van de procedure, als hiervoor omschreven, overgaat. De Aanbestedende dienst behoudt zich verder het recht voor een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens hij tot vervolg van de procedure overgaat.

7. OVERIGE VOORWAARDEN

7.1 TAAL

De vragen, Aanmelding en de Inschrijving geschieden in de Nederlandse taal. De voertaal tijdens de aanbesteding en tijdens de uitvoering van de Opdracht is de Nederlandse taal.

7.2 TOEPASSELIJK RECHT

Het Nederlandse recht is van toepassing op deze aanbesteding en op de daaruit voortvloeiende rechtsbetrekkingen.

7.3 INSCHRIJVINGSVERGOEDING

Voor Aanmelding en Inschrijving worden geen kosten en/of schaden vergoed.

7.4 GESTANDDOENINGSTERMIJN

Gegadigde die wordt toegelaten tot de Inschrijving, alsdan Inschrijver, dient zijn aanbieding 90 dagen vanaf de datum van Inschrijving gestand te doen. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor deze periode te verlengen met 90 dagen.

7.5 KLACHTENMELDPUNT

Een aanbestedingsprocedure kan aanleiding geven tot vragen of opmerkingen over de aanbestedingsstukken of de wijze van aanbesteden. Deze vragen of opmerkingen kunt u stellen op de wijze zoals vermeld in paragraaf 4.5. Indien Gegadigde het niet eens met de reactie dan kan hij een klacht indienen. Zie voor de klachtenregeling de pdf 'Klachtenregeling aanbestedingen gemeente Groningen' op: <https://gemeente.groningen.nl/aanbestedingen>

7.6 GESCHILLENREGELING

Alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure dienen aanhangig te worden gemaakt bij de Rechtbank Noord-Nederland te Assen.

7.7 AUTEURSRECHT

Buiten hetgeen voor het uitbrengen van de aanbieding noodzakelijk is, mag niets uit de Selectieleidraad vermenigvuldigd en/of openbaar worden gemaakt door druk,

fotokopie, microfilm of andere wijzen zonder voorafgaand schriftelijke toestemming van RYSE B.V. De Selectieleidraad en de daarbij behorende Bijlagen zijn opgesteld door RYSE B.V. in opdracht van en goedgekeurd door Aanbestedende dienst. Derhalve is tevens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst vereist.

7.8 DOORONTWIKKELING ONTWERP NA GUNNING

De gegunde Inschrijver zal nauw samenwerken met de opdrachtgever om het ontwerp verder te verfijnen en aan te passen aan de specifieke behoeften en wensen van de opdrachtgever en de aansluiting op de ontwikkeling van de woningbouw. Deze aanpassingen kunnen variëren van kleine wijzigingen tot meer substantiële herzieningen, afhankelijk van de omstandigheden van het project. Het blijft dus mogelijk om het schetsontwerp van de gegunde Inschrijver nog verder door te ontwikkelen of zelfs (sterk) te wijzigen indien hier aanleiding voor is.

Het SO van de gegunde Inschrijver wordt niet vastgesteld als het ontwerp dat daadwerkelijk uitgewerkt wordt, maar zal als basis dienen om met elkaar zo nodig nog een optimalisatie van de SO fase te doorlopen.

Bij de gunningsleidraad zal een planning en een inschrijfformulier verstrekt worden waarop de ontwerpfases zichtbaar zijn. Iedere Inschrijver dient conform de planning en het formulier een (optimalisatie van de) SO fase op te nemen in zijn aanbieding.

Locatie Utrecht

Hondiuslaan 46
3528 AB Utrecht
088 – 0 215 330

Locatie Assen

Vaart N.Z. 50
9401 GN Assen
088 – 0 215 340



Adviseurs in vastgoed
strategie | ontwikkeling | realisatie