

Procedure

Aanvragen, opstellen en behandelen Werkplek BeveiligingsInstructie (WBI)

Beherende instantie:

AM Techniek

Inhoud verantwoordelijke:

Manager Werkplekbeveiliging

Status:

Definitief

Datum van kracht: 01-01-2023	Versie: 005	Documentnummer: PRC00068
--	-----------------------	------------------------------------

1 INHOUD

1	INHOUD	3
2	Revisiegegevens.....	5
2.1	Toekomstige revisies	5
3	Inleiding	6
3.1	Algemeen	6
3.2	Scope	6
3.3	Doelgroep.....	6
3.4	Beheer van de procedure	6
3.4.1	Wijziging van de procedure.....	6
3.4.2	Verantwoordelijk voor	6
3.4.3	Geldigheid	6
3.5	Referenties	7
4	Opbouw van dit document.....	9
4.1	Leeswijzer	9
4.2	Definities, spoorse begrippen en verkortingen.....	9
5	Capaciteit voor werkzaamheden in het kader van beheer	10
5.1	V&G-plan.....	10
5.2	Capaciteitsafspraken en Werkplekbeveiliging	10
5.2.1	Vastgesteld of Vastgelegd	10
5.3	Aanvraag termijn WBI	11
5.4	Buiten Termijn aanvragen (BUTA).....	11
6	Werkplekbeveiligingsinstructie (WBI).....	12
6.1	Vormen van WBI	12
6.2	WBI en Werkplekken	12
6.2.1	Vaste werkplek	12
6.2.2	Werkplek in overleg met treindienstleider ten behoeve van inzet (In-en uitzetperiode)	13
6.2.3	Werkplek In overleg met treindienstleider in één of meerdere perioden	13
6.3	Werkplekken in een WBI.....	14
6.3.1	WBI	14
6.3.2	WBI IOM.....	14
6.3.3	WBI STG	14
6.4	Eisen waaraan een WBI-aanvraag moet voldoen.	15
7	Proces aanvragen WBI.....	16
7.1	Indienen Aanvraag.....	16
7.2	Controleren WBI-aanvraag	16
7.2.1	Inhoudelijk toetsen WBI-aanvraag	16
8	Definitief maken WBI	17
8.1	Ontvangen definitieve WBI	17
9	Mutaties en vervallen WBI's.....	18
9.1	Mutaties van de WBI aanvraag.....	18
9.2	Vervallen WBI's / werkzaamheden	18
10	Evaluatie	19
10.1	Inleiding	19

10.2	Evaluatie	19
11	Storing WBI (WBI STG)	20
11.1	Opstellen en aanvragen WBI STG.....	20
11.1.1	Opstellen WBI STG.....	20
11.1.2	Aanvragen WBI STG	20
11.1.3	Controleren WBI STG-aanvraag.....	20
11.1.4	Vaststellen conflictvrij.....	20
11.1.5	Inhoudelijk toetsen WBI STG.....	21
11.2	Uitbrengen WBI STG	21
11.3	Beheren en Wijzigen WBI STG.....	21
11.4	Toepassen van WBI STG	22
12	Bijzondere werkzaamheden.....	24
12.1	Werkzaamheden aan beveiliging.....	24
13	Bijlage A: Over Werkplekbeveiliging ProRail	26
13.1	Werkplekbeveiliging (WPB)	26
13.2	Werkplekbeveiliging 24/7 (WPB 24/7)	26
13.3	Applicatie Btd-planner	27
14	Bijlage B: Definities, termen en begrippen.....	28
15	Bijlage C Eisen aan storingsWBI's.....	31
16	Bijlage D Voorbeelden.....	32

2 Revisiegegevens

Datum	Versie	Wijziging
14-4-2015	3	De tekst is aangepast om het geheel leesbaar te maken voor de doelgroep. De vorige versie was uitgedund maar nog niet leesbaar gemaakt.
14-4-2015	3	Toegevoegd is informatie over storingsWBI's
14-4-2015	3	Toegevoegd is informatie over aanvullende afspraken op niet GAB aanvragen zoals in de memo van 11-12-2014 is gecommuniceerd aan WBI aanvragende partijen.
04-02-2020	4	Door de komst van de Applicatie Btd-planner is het proces van aanvragen en behandelen van Werkplekbeveiligingsinstructies veranderd. De tekst van de PRC00068 is aangepast zodat hij deze aansluit bij het huidige proces.
04-02-2020	4	Wijzigingen als gevolg van de herstructurering van ProRail Assetmanagement zijn doorgevoerd.
7-11-2022	5	Vervanging van RLN00128 door VVW-HS
7-11-2022	5	Toegevoegd is beschrijving IOM treindienstleider voor werkzaamheden
7-11-2022	5	Verwijzingen geactualiseerd
7-11-2022	5	Gebruik van WOT-WECO bij storingsherstel

2.1 Toekomstige revisies

De volgende onderwerpen worden in de toekomstige versie meegenomen, daar zij bij uitgifte van deze procedure nog in behandeling zijn:

- Wijziging van VVW-trein
- Aanpassing BUTA naamgeving

3 Inleiding

3.1 Algemeen

Voor u ligt de procedure Aanvragen, opstellen en behandelen Werkplek BeveiligingsInstructie (WBI) voor alle partijen die een aanvraag voor een WBI doen bij ProRail.

Voor het aanvragen van de WBI is men verplicht gebruik te maken van de applicatie Btd-planner.

De afdeling Werkplekbeveiliging (WPB) is verantwoordelijk voor het in ontvangst nemen, behandelen, toetsen en afhandelen van aanvragen van WBI's.

Het proces van aanvragen voor capaciteit voor beheer is beschreven in Hoofdstuk 4 van de Netverklaring. Tevens wordt het aanvraagproces in het Procedureboek Capaciteit voor Beheer beschreven.

3.2 Scope

Deze procedure is van toepassing op de door ProRail beheerde spoorwegen, het gemengd net inclusief HSL Zuid.

Deze procedure behandelt het opstellen en behandelen van een WBI voorafgaande aan functieherstel.

3.3 Doelgroep

Alle verantwoordelijken en uitvoerenden bij opdrachtnemer en opdrachtgever die invulling geven aan veilig werken aan de railinfrastructuur zowel bij gepland als ongeplande (functieherstel) activiteiten.

3.4 Beheer van de procedure

Werkplekbeveiliging is binnen ProRail Assetmanagement een onderdeel van Asset Control Center (ACC).

Besluiten over de procedure worden genomen in het Managementteamoverleg Asset Control Center.

Uitgave van procedure is belegd bij de Manager Werkplekbeveiliging.

3.4.1 Wijziging van de procedure

Een voorstel tot wijziging of aanvulling van dit document wordt ingediend bij de Manager Werkplekbeveiliging.

3.4.2 Verantwoordelijk voor

Opdracht:	Manager Asset Control Center
Toets op vorm/consistentie:	Manager Werkplekbeveiliging
Toets inhoud:	Manager Werkplekbeveiliging
Distributie en versiebeheer:	Manager Werkplekbeveiliging

3.4.3 Geldigheid

De ingangsdatum is opgenomen op het voorblad van dit document, het document is geldig tot de volgende uitgave.

3.5 Referenties

Naast deze procedure zijn er nog enkele andere externe documenten die van belang zijn. Genoemde documenten zijn normatief voor de gebruiker.

Het gaat hierbij om:

- **TSB-procedure, RLN00385**

Deze procedure beschrijft de handelingen die nodig zijn voor het instellen van een tijdelijke snelheidsbeperking – al dan niet met dwang in het ATB-systeem. De geldende versie is te downloaden op <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

- **Werkinstructies WBI**

De werkinstructies beschrijven de afspraken over de inhoud van de WBI voor de aanvragers (WBO), de behandelaars (medewerkers WPB) en de treindienstleiders. De werkinstructies worden verspreid via een distributielijst, zijn op te vragen bij de medewerkers van WPB en terug te vinden in de help functie van de Btd-planner.

- **Meeliftregeling, RLN00309**

Deze procedure beschrijft hoe men kan meeliften met een al bestaande WBI. De geldende versie is te downloaden op <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

- **Normen Kader Veilig Werken (NVW)**

Normenkader Veilig Werken. Hiermee wil ProRail voldoen aan de geldende wet- en regelgeving wat betreft veiligheid. Doel van het NVW is het bereiken en handhaven van een aanvaardbaar en aantoonbaar veiligheidsniveau en het sturen op het verbeteren van het veiligheidsniveau bij het uitvoeren van werkzaamheden door of in opdracht van ProRail.

De geldende versie is te downloaden op www.railalert.nl.

- **Voorschrift Veilig Werken-Trein (VVW)**

Voorschrift Veilig Werken: bevat specifieke regels ter voorkoming en/of verkleining van aanrijdgevaar. In het VVW zijn de kaders en richtlijnen uit het NVW nader uitgewerkt.

De geldende versie is te downloaden op www.railalert.nl

- **Voorschrift Veilig Werken Hoogspanning (VVW HS)**

Het Voorschrift Veilig Werken Hoogspanning is van toepassing op de bedrijfsvoering van en werkzaamheden aan of nabij elektrische hoogspanningsinstallaties van ProRail/HSL-Zuid. Het VVW HS geeft de eisen en randvoorwaarden aan die hierbij gelden.

De geldende versie is te downloaden op www.railalert.nl

- **Brancherichtlijnen en Best Practices**

Deze informatie is te downloaden op www.railalert.nl.

- **Werkwijzen tijdelijke situaties in de infra gegevensketen (RLN00411)**

Deze Richtlijn beschrijft het toepassen van de werkwijzen (BVS-methode en Stapsgewijs wijzigen en/of saneren) om beheerst om te kunnen gaan met langdurig (langer dan 6 weken) buiten exploitatiegestelde infrastructuur zonder daarbij voor elke wijziging de volledige beveiligingsinstallatie en de gegevensketen te hoeven aanpassen.

- **Railmaps**

[Railmaps](http://www.spoordata.nl/informatieproducten/railmaps) is de ProRailbrede webviewer voor geografisch gegevens. De webviewer is te vinden via [www.Spoordata.nl/informatieproducten/railmaps](http://www.spoordata.nl/informatieproducten/railmaps)

- **RLN60001: Beveiligingsinstallaties Kaders voor het borgen van de veilige berijdbaarheid tijdens en na werkzaamheden**

De geldende versie is te downloaden op <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

- **OVS60091-1: Tekenvoorschrift OBE-, BVS- en WVK bladen (symbolenboek)**

De geldende versie is te downloaden op <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

- **OVS60091-3: Tekenvoorschrift OR-bladen (symbolenboek)**

De geldende versie is te downloaden op <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

4 Opbouw van dit document

4.1 Leeswijzer

Hoofdstuk	Onderwerp
5	Capaciteit voor werkzaamheden in het kader van beheer. Voordat een WBI kan worden aangevraagd, moet de capaciteit, de zgn. IO beschikbaar zijn
6	De verschillende vormen van WBI en werkplekken
7	Proces aanvragen WBI
8	De laatste stappen van het aanvraagproces, het definitief maken van de aanvraag
9	Wat gedaan moet worden als een WBI muteert of vervalt
10	Na afloop van de uitvoering van de WBI's volgt een evaluatie.
11	Tijdigheid aanvragen WBI
12	StoringsWBI (WBI STG)
13	Bijzondere werkzaamheden
Bijlage A	Adresgegevens WPB
Bijlage B	Definities
Bijlage C	Eisen aan StoringsWBI (WBI STG)
Bijlage D	Voorbeelden

4.2 Definities, spoorse begrippen en verkortingen

In Bijlage B zijn definities en verkortingen opgenomen. Een aantal hiervan komen uit de Afkortingen- en Begrippenlijst van railAlert. Deze is in zijn geheel te vinden op www.railalert.nl

Voor Begrippenlijst Spoorse begrippen, zie BID00009. Deze is te downloaden van <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

Voor de lijst van verkortingen zie BID00011. Deze is te downloaden van <http://www.spoordata.nl/informatieproducten/rail-infra-catalogus>

5 Capaciteit voor werkzaamheden in het kader van beheer

Een actueel overzicht van de capaciteitsafspraken is beschikbaar in de applicaties Btd-planner en Btd-planner Rapportage.

5.1 V&G-plan

Aannemers krijgen onder andere van ProRail opdracht om werkzaamheden uit te voeren.

Het **Normenkader Veiligheid Werken** (NVW) schrijft voor dat alle opdrachten moeten zijn voorzien van een veiligheids- & gezondheidsplan ontwerpfase, met daarin opgenomen:

- Aard van de werkzaamheden;
- Bij het werk betrokken partijen;
- Wijze waarop de samenwerking en communicatie tussen deze partijen plaatsvindt;
- Resultaten van de risicoanalyse.

ProRail verwacht dat opdrachtnemers en leveranciers dat zij voor het opstellen van het V&G plan zowel de arbocatalogus van RailAlert als ook het V&G-dossier (kaartlaag in Railmaps en documenten op de V&G-site) raadplegen. Via 'Applicaties aanvragen' leest u hoe u toegang kunt krijgen tot Railmaps waar het V&G-dossier onderdeel van uitmaakt.

Op basis van het V&G-plan ontwerpfase (V&G-O) stelt de opdrachtnemer (V&G-CU) een V&G-plan uitvoeringsfase op. Als hieruit blijkt dat het nodig is sporen buiten dienst te stellen (m.b.v. WBI), dan laat de V&G-CU een Incidentele Onttrekking (IO)-aanvraag bij Capaciteitsmanagement (CM) indienen m.b.v. de applicatie Btd-planner.

5.2 Capaciteitsafspraken en Werkplekbeveiliging

Voordat een WBI kan worden aangevraagd, moet de capaciteit, de zgn. IO, voor de werkzaamheden zijn vastgesteld of vastgelegd. De IO-aanvraag moet op X-10 weken zijn ingediend.

In het proces is er een strikte scheiding tussen capaciteitsafspraken en werkplekbeveiligingsdocumenten. Zonder vastgelegde of vastgestelde capaciteit geen veiligheidsdocumenten.

De totstandkoming van de capaciteitsafspraken (incidentele en wekelijkse onttrekkingen) is beschreven in de Netverklaring. De uitwerking van het proces en nadere toelichting is beschreven in Procedureboek Capaciteit voor Beheer.

5.2.1 Vastgesteld of Vastgelegd

De capaciteitsaanvragen die zijn vastGESTELD, zijn door ProRail Capaciteitsmanagement verdeeld. Hieraan kunnen rechten worden ontleend die beschreven staan in de Netverklaring.

De capaciteitsaanvragen die zijn vastGELEGD, worden in overleg met/door de bijsturingsorganisatie van verkeersleiding toegekend indien er hiervoor voldoende mogelijkheden zijn.

5.3 Aanvraag termijn WBI

De WBI-aanvraag dient op X-8 weken voor aanvang van de werkzaamheden te zijn ingediend in Btd-planner.

Indien een WBI-aanvraag na X-8 weken maar voor 6 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden moet worden ingediend, moet deze eerst worden voorgelegd aan WPB. WPB geeft aan of de aanvraag in behandeling genomen kan worden.

5.4 Buiten Termijn aanvragen (BUTA)

Als een buitendienststelling binnen 6 werkdagen voor uitvoering wordt ingediend, wordt dit een buiten termijn aanvraag (BUTA) genoemd.¹

Overleg via de contractlijn met ProRail gebiedsmanagement de urgentie:

- Als de aanvraag wordt ingediend naar aanleiding van een issue m.b.t. veilige berijdbaarheid.
- Als de aanvraag wordt ingediend naar aanleiding van een US-rapport, moet een kopie van dit rapport meegestuurd worden.

Indien gebiedsmanagement DO akkoord gaat, kan de BUTA-aanvraag in behandeling worden genomen. Bij de BUTA-aanvraag dient het RVO-nummer én het projectnummer SAP vermeld te worden.

Een BUTA-aanvraag

- in de periode van 6 werkdagen tot 36 uur voor uitvoering, wordt door afdeling WPB in behandeling genomen;
- binnen de 36 uur² voor uitvoering, wordt door afdeling WPB 24/7 in behandeling genomen.

¹ **Let op!** Voordat een WBI in BUTA termijnen kan worden aangevraagd, moet de capaciteit, de zgn. IO, voor de werkzaamheden zijn vastgesteld of vastgelegd.

² Het kan zijn dat hiervoor een WBI STG wordt ingezet.

6 Werkplekbeveiligingsinstructie (WBI)

Let op! Voordat een WBI kan worden aangevraagd, moet de capaciteit, de zgn. IO, voor de werkzaamheden zijn vastgesteld of vastgelegd.

Bij Buitendienststelling (BD) worden de werkenden beschermd doordat treinverkeer naar de werkplek wordt verhinderd. Hiervoor worden onafhankelijk van elkaar functionerende maatregelen genomen door de treindienstleider (eerste schil) en de LWB (tweede schil). Met andere woorden: op het spoor waar de werkplek is, is exploitatief treinverkeer niet mogelijk.

Het is mogelijk om mee te liften in/met een WBI van een andere aanvrager. Voor deze werkwijze zie de Meelifregeling RLN00309.

6.1 Vormen van WBI

Bij alle geplande activiteiten waarbij wordt gewerkt in een BD, vraagt de opdrachtnemer van tevoren een WBI aan. De WBI kan bestaan uit een of meerdere werkplekken.

Voor activiteiten waarvan de datum en het tijdstip redelijkerwijs niet van tevoren kunnen worden vastgesteld, kan een WBI zonder datum en tijd zijn opgesteld, een zgn WBI IOM (in overleg met treindienstleider).³ Er wordt wel een begin en eindtijd ingevuld. Een WBI IOM geeft geen gegarandeerde buitendienststelling.

Voor activiteiten in het kader van storingsherstel worden standaard WBI's opgesteld met een doorlopend karakter in tijd. Een zgn WBI STG (storingsWBI)⁴.

De term MaatwerkWBI wordt gebezigd als er voor storingsafhandeling geen passende WBI STG voor handen is. De maatwerkWBI is gelijk aan een reguliere WBI aanvraag in een ongeplande situatie.

Het document dat hiervoor wordt uitgebracht heet in alle drie de gevallen WBI/WECO, een gecombineerd formulier.

6.2 WBI en Werkplekken

Er zijn drie type werkplekken te onderscheiden:

1. Vaste werkplek
2. Werkplek in overleg met treindienstleider ten behoeve van inzet
3. Werkplek in overleg met treindienstleider ten behoeve van werkzaamheden

6.2.1 Vaste werkplek

De werkplek zal worden geactiveerd conform de afgesproken tijden. De vaste werkplek heeft begin en eindtijd die ligt binnen de afspraken van de gehele IO.

³ Aan WBI IOM zijn aantal voorwaarden verbonden. Deze zijn beschreven in 6.2.3

⁴ Aan WBI STG is een extra hoofdstuk gewijd betreffend onderhoud/beheer van deze templates

6.2.2 Werkplek in overleg met treindienstleider ten behoeve van inzet (In-en uitzetperiode)

Het moment wordt bepaald door de treindienstleider.

Onder 'In- en Uitzetperiode' wordt verstaan een gegarandeerde periode in overleg met de treindienstleider. In deze periode kunnen bijvoorbeeld de volgende werkzaamheden uitgevoerd worden:

- het in en uitzetten van railgebonden voertuigen.
- het aanbrengen en verwijderen van de werkplekbeveiligingsmiddelen.

Deze periode is alleen gegarandeerd in de eerste 30 minuten en de laatste 30 minuten van de buitendienststellingstijd (BD) van de bijbehorende werkzaamheden in de WBI.

NB: Alle inzet periodes buiten de eerste en laatste 30 minuten zijn niet gegarandeerd, inclusief in/uitzetten van railgebonden voertuigen en werkplekbeveiligingsmiddelen.

Een verzoek om een werkplek In- en uitzetperiode te verkrijgen in overleg met de treindienstleider kan alleen worden behandeld als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De benodigde periode duurt kort.
- De periode (bijvoorbeeld tussen 01:00 en 04:00 uur) waarbinnen de kortdurende buitendienststellingen plaatsvinden is vermeld.

NB: Een voorbeeld van een werkplek In- en uitzetperiode is bijgevoegd in Bijlage D Voorbeelden.

6.2.3 Werkplek In overleg met treindienstleider in één of meerdere perioden

Het moment wordt bepaald door de treindienstleider.

Een WBI IOM geeft GEEN gegarandeerde periode om werkzaamheden uit te voeren.

Een verzoek om een WBI IOM ten behoeve van werkzaamheden in overleg met de treindienstleider te verkrijgen, kan alleen worden behandeld als er aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Er is maximaal 1 WBI IOM op een werkplek treindienstleider tegelijk gepland. WPB voert op WBI's IOM conflictsignalering uit ten opzichte van andere IO's en zet zich in geen conflicterende WBI's IOM uit te brengen.
- Maximaal 8 werkplekken in 1 WBI IOM.
- Er zijn maximaal 2 werkplekken (A,B,C...) van de geplande WBI IOM tegelijk actief op een werkplek treindienstleider.
- Aannemers kunnen tussen 4 en 6 weken van te voren een WBI IOM aanvragen.
- WBI's IOM mogen maximaal 12 uur duren.
- Na contact met de Trdl dient de LWB binnen 15 minuten het spoor onbelemmerd terug te geven
- Indien er ad hoc aangevraagd (rangeer) verkeer verwacht kan worden mag de trdl een tijdsafpraak gemaakt worden met de LWB van maximaal 45 minuten. Ad hoc aangevraagd verkeer wacht dan op deze afspraak. De gemaakte tijdsafpraak wordt doorgegeven aan de DVL

NB: Een voorbeeld van een werkplek voor IOM is bijgevoegd in Bijlage D Voorbeelden.

6.3 Werkplekken in een WBI

6.3.1 WBI

Bevat een mogelijk verzameling van de drie soorten werkplekken n.l.

- Minimaal 1 x Vaste werkplek
- Werkplek in overleg met treindienstleider In- en uitzetperiode
- Werkplek in overleg met treindienstleider ten behoeve van werkzaamheden

6.3.2 WBI IOM

a. In- en uitzetperiode

- Er is geen minimum of maximum aan werkplekken binnen WBI IOM voor in- en uitzetperiode vastgesteld.

b. In overleg met treindienstleider in één of meerdere perioden.

- Minimaal 1x Werkplek IOM
- Maximaal 8x Werkplekken IOM

6.3.3 WBI STG

- Minimaal 1x werkplek IOM (heeft fictieve begin en eindtijd)

Let op! Er mag niet gewerkt worden met railgebonden voertuigen in een WBI STG. Dan zal men ten alle tijden voor het uitvoeren van werkzaamheden met railgebonden voertuigen een MaatwerkWBI moeten aanvragen. Dit geldt ook voor enkelsporige baanvakken.

Ook voor functieherstel aan de bovenleiding of EV storingen zal men ten alle tijden een MaatwerkWBI moeten aanvragen.

6.4 Eisen waaraan een WBI-aanvraag moet voldoen.

- De WBI aanvraag moet binnen de vastgestelde IO passen.
- De huidige tijden op de WBI zijn gelijk aan of kleiner dan de geplande treinvrije periode. De treindienstleider heeft binnen de geplande treinvrije periode namelijk +/- 2x10 min nodig voor aanbrengen en verwijderen van maatregelen en het opmaken van de WECO. Onder bijzondere omstandigheden kan dit meer of minder zijn. De tijd die de WBI houder neemt voor het plaatsen/verwijderen van zijn maatregelen vallen binnen de tijden van de WBI.

WBI aanvraag

- De WBI-aanvraag dient 8 weken voor de week van uitvoering ingediend zijn, uiterlijk op maandagochtend voor 12:00 uur.
- De tijd die nodig is voor het nemen en het opheffen van maatregelen moet binnen de vastgestelde IO vallen.
- Aanvrager dient zelf te checken of de WBI-aanvraag conflictvrij gepland kan worden. (Er is sprake van een conflict wanneer aanvragen elkaar (gedeeltelijk) in tijd en/of ruimte overlappen.)

WBI IOM aanvraag

- Wanneer de WBI enkel periodes in overleg met treindienstleider bevat, dient de aannemer in de periode tussen 4 en 6 weken voor uitvoering een WBI-aanvraag in voor het verrichten van werkzaamheden in overleg met treindienstleider.
- De tijd die nodig is voor het nemen en het opheffen van maatregelen moet binnen de IO vallen.
- Aanvrager dient zelf te checken of de WBI-aanvraag conflictvrij gepland kan worden. (Er is sprake van een conflict wanneer aanvragen elkaar (gedeeltelijk) in tijd en/of ruimte overlappen.)

WBI STG aanvraag

- Een WBI STG-aanvraag dient 11 weken voor ingangsdatum ingediend te zijn.
- Bij IO STG en WBI STG wordt er geen toets gedaan op conflicten. Voor het activeren van een WBI STG wordt een normale IO ingediend met verwijzing naar de te activeren WBI STG.

7 Proces aanvragen WBI

Dit hoofdstuk beschrijft de gang van zaken bij het behandelen van een WBI-aanvraag, van het indienen ervan tot en met de inhoudelijke toets. Alleen de stappen die van toepassing zijn voor de aannemer worden toegelicht. De actuele versie van de workflow is te vinden in de help-functie van de Btd-planner.

7.1 Indienen Aanvraag

Een WBI-aanvraag moet ingediend worden in de Btd-planner. Voor deze WBI dient d.m.v. een IO capaciteit geregeld te zijn.

Er bestaat de mogelijkheid in de Btd-planner om ook het interne coll-proces te ondersteunen.

Het streven moet zijn om de WBI-aanvragen 100% foutloos in te dienen (first time right).

7.2 Controleren WBI-aanvraag

Er vindt bij WPB bij binnenkomst van een WBI-aanvraag eerst een administratieve controle plaats.

Het kan hierbij gaan om nieuwe WBI-aanvragen of gemuteerde WBI-aanvragen.

7.2.1 Inhoudelijk toetsen WBI-aanvraag

De WBI-aanvraag wordt getoetst aan de hand van de volgende criteria:

- Op juiste, actuele, basisdocumentatie die gebruikt is.
Het gaat om de volgende tekeningen:
 - OBE-blad(en)⁵
 - BVS-tekening(en)
 - Bovenleiding schema('s)⁶
- Of de werkplek goed wordt beveiligd volgens het NVW en VVW.
- Of de groepen voor de eventuele spanningsloos stellingen passen op de werkzaamheden en vallen binnen de afspraken van de IO, aan de hand van het geldende schakelschema's.
- Of de WBI-aanvraag past binnen de tijden, de ruimte en de voorwaarden van de vastgestelde IO.
- Of aan de voorwaarden wordt voldaan bij de aangevraagde periode(s) voor het verkrijgen van een werkplek in overleg met de treindienstleider ten behoeve van inzet.
- Of de werkplek juist is omschreven en overeenkomt met de functionele onttrekkingstekening.

Als de aanvraag niet voldoet aan één of meerdere van bovenstaande criteria, wordt deze in de applicatie Btd-planner afgewezen en moet de aangepaste aanvraag binnen twee werkdagen opnieuw ingediend worden. Bij niet tijdig reageren, vervalt de aanvraag.

Als de aanvraag aan alle bovengenoemde criteria voldoet, wordt de WBI-aanvraag aangevuld met maatregelen ten behoeve van de treindienstleider door WPB.

⁵ Btd-planner geeft aan van welke OBEbladversie de Btd-planner gebruikt maakt, dit kan afwijken van de laatste geldende versie. Zie werkinstructie hoe te handelen.

⁶ Btd-planner geeft aan van welke BLSS/BVLschema versie de Btd-planner gebruikt maakt, dit kan afwijken van de laatste geldende versie. Zie werkinstructie hoe te handelen.

8 Definitief maken WBI

Dit hoofdstuk beschrijft de laatste stappen om te komen tot een definitieve WBI.

Het streven moet zijn om de WBI-aanvragen 100% foutloos (first time right) uit te brengen.

8.1 Ontvangen definitieve WBI

Na Collen WBI door WPB krijgt de WBI de status WBI Uitbrengen. Uiterlijk op woensdag x-3 weken wordt de WBI door WPB uitgebracht. De status in de applicatie Btd-planner is dan Uitgebracht.

Zodra WPB de WBI uitbrengt, worden er e-mails verstuurd naar de belanghebbenden, o.a. naar de aanvrager van de WBI, het bedrijf waarvoor de WBI is aangevraagd en betreffende VLpost.

9 Mutaties en vervallen WBI's

De WBI-houder is als eerste verantwoordelijk om de definitief uitgegeven WBI's up-to-date te houden en zal zo tijdig mogelijk een verzoek tot wijziging/vernieuwing indienen.

In geval van meeliften, moeten meeliftende partijen door de WBI-houder worden geïnformeerd.

Het streven bij mutaties moet zijn om de WBI-aanvragen 100% foutloos gewijzigd in te dienen (first time right) en uit te brengen.

9.1 Mutaties van de WBI aanvraag

Wanneer er een fout in de WBI is geconstateerd, dient er als volgt te worden gehandeld:

- Bij meer dan 72 uur voor uitvoering, neemt u contact op met WPB
- Binnen de 72 uur voor uitvoering, neemt u contact op met WPB 24/7.
In dat geval bepaalt WPB 24/7 in overleg met treindienstleider of er een versieophoging noodzakelijk is of dat er kan worden volstaan met een penwijziging. Indien versieophoging noodzakelijk is, dan zal WPB 24/7 de communicerend treindienstleider verzoeken de WBI te collen.

Penwijziging

In het geval dat er gebruik wordt gemaakt van een penwijziging op de WBI wordt de OvD-V geïnformeerd. Een aanpassing kan slechts plaatsvinden indien treindienstleider en medewerker WPB 24/7 aan beide zijden door een collega is gecontroleerd (toepassing van 4-ogen principe binnen eigen kolom). Indien dit binnen WPB 24/7 niet mogelijk is, geldt controle door treindienstleider als 4-ogen principe. Als er geen overeenstemming wordt bereikt over een penwijziging of een penwijziging geen oplossing biedt en/of werkzaamheden dreigen te worden afgeblazen, dan wordt via de OvD-V naar de OvD-A geëscaleerd.

In geval van een wijziging dient de WBI-houder de werkplek-onttrekkingstekening (WOT), de instructie en het draaiboek conform de gewijzigde WBI aan te passen. Tevens moet de LWB door de WBI-houder worden ingelicht.

9.2 Vervallen WBI's / werkzaamheden

Als een WBI en/of werkzaamheden niet doorgaan, moet de WBI-houder uiterlijk 1 week voor uitvoering zelf de WBI in de applicatie Btd-planner laten vervallen. Vervolgens moet de WBI-houder de IO laten vervallen. Bij later laten vervallen dient de WBI-houder telefonisch contact op te nemen met de afdeling WPB of bij binnen de 72 uur met WPB 24/7.

Na het laten vervallen van de WBI door de WBI houder dient WPB dit te bevestigen, dan gaat er ook een mail uit naar alle betrokken partijen dat de WBI vervallen is.

Als er sprake is van een meeliftende partij, kan de WBI worden overgedragen. Dit is opgenomen in de Meeliftregeling RLN00309.

10 Evaluatie

10.1 Inleiding

Aan de hand van aangeleverde evaluatieformulieren enerzijds en vastgelegde incidenten in het dagrapport ACC anderzijds worden de WBI's geëvalueerd door WPB.

10.2 Evaluatie

WPB evalueert de uitvoering van aanvraagproces en de uitvoering van de WBI's met als doel het verbeteren van de kwaliteit en processen rondom buitendienststellingen.

De treindienstleider vult een evaluatieformulier in.

Aan de hand van deze evaluatieformulieren worden individuele WBI's geëvalueerd en worden analyses gedaan op patronen.

Deze uitkomsten worden indien nodig gedeeld met de aannemer en opdrachtgever.

11 Storing WBI (WBI STG)

Er is onderscheid gemaakt in WBI STG voor emplacementen en voor de vrije baan. Dit omdat de toepassing van “kleinst mogelijke onttrekking” voor beide infraontwerpen anders ingericht dient te worden.

Op emplacementen zijn vooraf ontworpen WBI STG vastgelegd. Daar waar vooraf geen WBI STG is gemaakt wordt een WBI voor daadwerkelijk herstel opgesteld (maatwerk). Het ontwerp van de Maatwerk WBI kan worden gebruikt om een nieuwe WBI STG vast te leggen.

Voor sommige baanvakken zijn volledige kant en klare WBI STG's aanwezig; hierbij zijn de maatregelen voor zowel LWB als treindienstleider omschreven.

11.1 Opstellen en aanvragen WBI STG

11.1.1 Opstellen WBI STG

De onderhoudsaannemer (OHA) is als eerste verantwoordelijk om de WBI STG op te stellen. De WBI STG wordt opgesteld in opdracht van de gebiedsmanager Dagelijkse Operatie (DO) door de OHA. Dit wordt voorafgegaan aan het opstellen en aanvragen van een IO STG.

Voor de volgende situatie worden er geen WBI STG opgemaakt:

1. voor functieherstel aan de bovenleiding/EV storingen.
2. Indien er voor functieherstel spoorgebonden (rail)voertuigen moeten worden ingezet.

11.1.2 Aanvragen WBI STG

Aanvragen voor een WBI STG moeten worden ingediend bij de afdeling WPB 24/7 gevestigd op het OCCR. Het indienen van een aanvraag WBI STG gaat volgens WBI proces. Voor het onderhoud van de bibliotheek WBI STG wordt door WBP 24/7 samen met de OHA afgesproken wanneer zij de te wijzigen en nieuwe WBI STG uiterlijk ingediend moeten hebben. Regel is 11 weken voor ingang wijziging of het verstrijken geldigheid WBI STG.

Een WBI STG is een vooraf gemaakte standaard met een langdurige geldigheid. De looptijd van een WBI STG is:

- a. Bij infra-wijzigingen: Ingangsdatum WBI STG = ingangsdatum infrawijziging.
- b. Bij andere WBI's STG: einddatum van de oude storings-WBI = ingangsdatum WBI STG.
- c. Einddatum nieuwe WBI STG = einde contract + **3 jaar**

11.1.3 Controleren WBI STG-aanvraag

Er vindt bij WPB 24/7 op het ACC bij binnenkomst van een WBI STG-aanvraag eerst een administratieve controle plaats gelijk aan de “7.2 Controleren aanvraag”.

Ook bij WBI STG is het streven om de WBI-aanvragen 100% foutloos in te dienen (first time right).

11.1.4 Vaststellen conflictvrij

Er is bij WBI STG geen sprake van conflictvaststelling tijdens het proces van opstellen en beoordelen.

Let op! Bij gebruik van de WBI STG op uitvoeringsmoment kunnen er wel degelijk conflicten ontstaan. Een WBI kan dan wijken voor de WBI STG of er wordt gekozen voor een maatwerkoplossing.

11.1.5 Inhoudelijk toetsen WBI STG

De WBI STG wordt getoetst aan de hand van eisen die zijn opgenomen in Bijlage C.

Afwijkend bij WBI STG t.o.v. WBI;

- In WBI STG staat tekst “StoringsWBI” vermeld,
- Op de WBI STG is er geen sprake van een uitvoeringsmoment maar van een geldigheidstermijn.

11.2 Uitbrengen WBI STG

Bij WBI STG is het proces van uitbrengen hetzelfde als bij een ‘gewone’ WBI alleen zijn de termijnen passend bij de nut en noodzaak van de WBI STG.

Let hierbij op dat de WBI STG niet start in het verleden. Procesleiding kan alleen omgaan met WBI’s die in de toekomst liggen.

11.3 Beheren en Wijzigen WBI STG

De OHA is als eerste verantwoordelijk om de WBI STG up to-date te houden en zal zo tijdig mogelijk een verzoek tot vernieuwing indienen.

Hier geldt dat de te wijzigen WBI STG komt te vervallen. Er wordt een compleet nieuwe WBI STG uitgegeven.

Dit i.v.m. eisen die het procesleidingssysteem van VL stelt aan WBI en hun geldigheid.

Voor WBI STG wordt via het uitgeven van een nieuwe WBI STG met een ander uniek nummer de aanpassing kenbaar gemaakt. De WBI-houder moet de vervallen WBI STG laten vervallen in Btd-planner; dit i.v.m. vervuiling van het procesleidingssysteem (PCL).

Vervolgens moet een nieuwe WBI STG-aanvraag via de applicatie Btd-planner worden ingediend.

11.4 Toepassen van WBI STG

Het proces van toepassen van een WBI STG is in figuur 1 weergegeven.

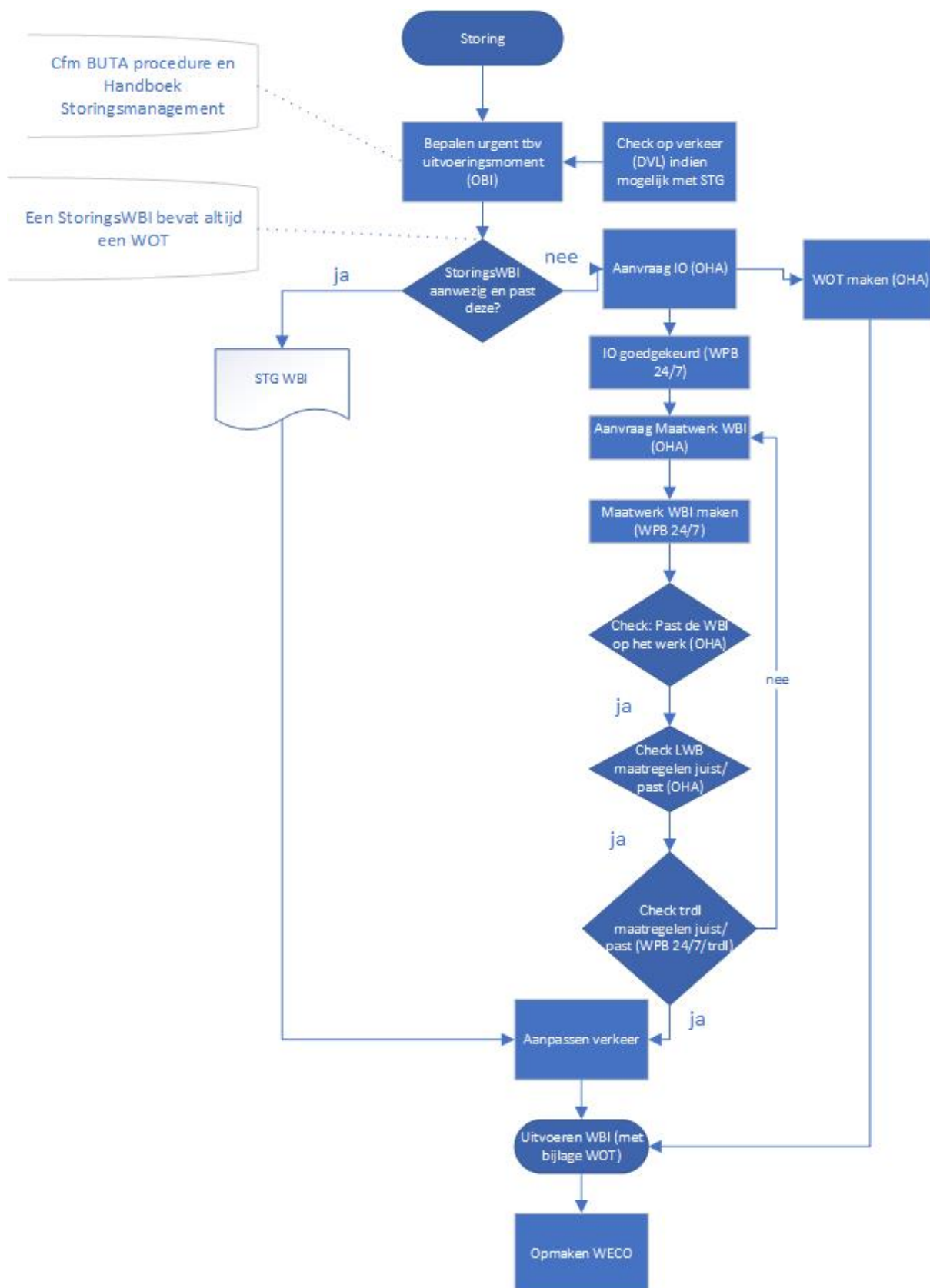
Zoals eerder is geschreven, is het niet in alle gevallen mogelijk om vooraf vastgestelde WBI STG te maken t.b.v. emplacement en vrije baan.

Om de beschreven werkwijze ten behoeve van borging veiligheid bij functieherstel te kunnen garanderen is een 24/7 organisatie ingericht binnen het ACC op het OCCR: WPB 24/7. In deze afdeling wordt, bij het ontbreken van adequate WBI STG, direct een maatwerk WBI opgesteld ten behoeve van een specifieke storing op een specifieke locatie. Dit gebeurt in samenwerking met de OHA.

Uitgangspunt: Het uitgangspunt is dat er zoveel als mogelijk met een WBI wordt gewerkt. Is er echter geen WBI (WBI of WBI STG) beschikbaar, dan is een 'WECO zonder WBI' toegestaan. (rail-Alert/VVW). Wel moet er een WOT worden opgesteld.

Het toepassen van WOT/WECO is alleen onder de volgende voorwaarden mogelijk:

- Toepassen enkel voor storingsherstel
(voornamelijk op NCBG, voor CBG zijn veelal WBI STG's beschikbaar)
- Toepassen conform PRC00068, getrapt in de volgende volgorde:
storings-WBI → maatwerk-WBI → WOT-WECO.
- De WB-er stelt de WOT op, de LWB voert maatregelen uit.
- De WOT wordt gecontroleerd (4-ogen principe).



Figuur 1: proces toepassen storingsWBI

12 Bijzondere werkzaamheden

12.1 Werkzaamheden aan beveiliging

De manier van werken bij werkzaamheden aan beveiliging hangt ervan af of:

- de werkzaamheden plaatsvinden binnen Gevarenzone A/B/C
- er gedurende minder of meer dan 15 minuten geen treinverkeer mogelijk is

	Werk in Gevarenzone A/B/C?	Treinverkeer gestremd
Variant 1	Ja	> 15 min
Variant 2	Nee	> 15 min
Variant 3	Nee	< 15 min

Variant 1

Er wordt een WBI opgesteld met:

- Maatregelen treindienstleider, ter voorkoming rijweginstelling naar gebied conform WBI.
- Veiligheidsmaatregelen LWB.
- In Btd-planner is bij "Gegevens IO" de omschrijving werkzaamheden opgenomen.

Variant 2

Er wordt een WBI zonder veiligheidsmaatregelen LWB uitgegeven.

- Maatregelen treindienstleider, ter voorkoming van rijweginstelling naar gebied conform WBI.
- In Btd-planner is bij "Gegevens IO" omschrijving werkzaamheden opgenomen.
- In de WBI worden geen maatregelen LWB genomen; de volgende standaardzin wordt opgenomen: "Werkzaamheden vinden plaats buiten gevaarzone en dientengevolge worden er geen maatregelen LWB voorgeschreven".
- WBI wordt aan verkeersleiding en aanvrager beschikbaar gesteld.

Variant 3

Voor deze werkzaamheden wordt geen WBI gemaakt.

Voorafgaand aan kortdurende werkzaamheden aan de apparatuur wordt de treindienstleider geïnformeerd over dit type werkzaamheden.

Kortdurende werkzaamheden aan de bedienapparatuur of de beveiliging zijn werkzaamheden die:

- de veiligheid niet aantasten;
- de tijdige rijweginstelling niet (mogen) hinderen; en
- door de manager verkeersleidingspost en/of OvD-V aan de treindienstleider zijn gemeld. Opdrachtgever/aannemer dient, bij voorkeur minimaal 1 dag voor uitvoering, contact op te nemen met OvD-V.

LWB en treindienstleider spreken af wat en hoe laat iets gaat gebeuren.

13 Bijlage A: Over Werkplekbeveiliging ProRail

De bedrijfseenheid Asset Management is verantwoordelijk voor de optimale betrouwbaarheid en veiligheid van het spoornet. Door goed onderhoud en beheer houdt Assetmanagement het bestaande spoor in topconditie, zodat de dienstregeling zonder verstoringen kan worden uitgevoerd.

Binnen Asset Management draagt Asset Control Center (ACC) bij aan efficiënte incident- en storingsafhandeling.

Als onderdeel van het ACC, is Werkplekbeveiliging (WPB) verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de werkplekbeveiligingsinstructies (WBI) en bestaat uit 4 regionale vestigingen en een 24/7 organisatie op het OCCR.

WPB is verantwoordelijk voor het in ontvangst nemen, behandelen, toetsen en afhandelen van WBI aanvragen en het uitvoeren van de WBI.

13.1 Werkplekbeveiliging (WPB)

De regionale afdelingen van WPB zijn te bereiken via volgende e-mailadressen:

Vestiging	E-mailadres
Zwolle	wpb.zl@prorail.nl
Amsterdam	wpb.asd@prorail.nl
Rotterdam	wpb.rtd@prorail.nl
Eindhoven	wpb.ehv@prorail.nl

13.2 Werkplekbeveiliging 24/7 (WPB 24/7)

Deze organisatie is verantwoordelijk voor het opstellen van storingsWBI's, maatwerkWBI's en het controleren en vrijgeven van specifieke documenten die benodigd zijn voor het creëren van een veilige werkplek tijdens functieherstel aan de railinfrastructuur. Het gaat daarbij o.a. om BUTA-aanvragen < 36 uur voor uitvoering en Tijdelijke Snelheidsbeperkingen (TSB).

Daarnaast is de organisatie verantwoordelijk voor het maken van logistieke afspraken met ProRail Verkeersleiding.

Voor uitgifte van storingsWBI's en BUTA's (<36 uur) kan op de volgende wijze contact worden opgenomen:

WPB 24/7

Telefoonnummer: 084 084 9907

E-mailadres: WBI-OCCR@prorail.nl

13.3 Applicatie Btd-planner

Voor het aanvragen, opstellen en behandelen van de WBI is men verplicht gebruik te maken van de applicatie Btd-planner. Toegang tot de applicatie Btd-planner is aan te vragen via <http://idm.prorail.nl>. Voor het toekennen van de verschillende rollen binnen de applicatie Btd-planner kunnen opleidingseisen worden gesteld. Informatie hierover is te verkrijgen bij de manager WPB.

Voor het verkrijgen van informatie uit de applicatie Btd-planner kan toegang worden aangevraagd tot de applicatie Btd-planner Rapportage via <http://idm.prorail.nl>

14 Bijlage B: Definities, termen en begrippen

Btd-planner

Door ProRail ontwikkelde en beheerde applicatie voor het aanvragen, plannen en verdelen van capaciteitsafspraken voor werkzaamheden alsmede het aanvragen en uitbrengen van werkplekbeveiligingsinstructies.

Buitendienststelling

Veiligheidsbeheersmaatregel van de baan waarbij exploitatief treinverkeer naar de werkplek is uitgesloten [railAlert]

Methode van werkplekbeveiliging, waarbij:

- de treindienstleider maatregelen neemt om treinverkeer naar het betrokken spoor uit te sluiten;
- de treindienstleider infracapaciteit beschikbaar stelt voor werkzaamheden aan de LWB;
- de LWB treinverkeer naar de werkplek uitsluit of beperkt tot rijweginstelling met het seinbeeld ROZ door maatregelen ter plaatse.
- De werkplek bevindt zich binnen het buiten dienst gestelde gebied.

BLSS-blad

Bovenleidingschema. Wordt ook wel schakelschema/BLSS genoemd.

BVS

Bedienvoorschrift seinwezeninstallatie. Een BVS is een aanvulling op de B-voorschriften; het beschrijft de specifieke locatiegebonden bediening en functionaliteit.

Om WBI-aanvragen te kunnen beoordelen is het noodzakelijk a) altijd te beschikken over actuele bedieningsvoorschriften en b) tijdig te beschikken over toekomstige bedieningsvoorschriften.

Het BVS-blad bestaat uit de volgende gegevens:

Aanwijzingen (tekst) voor de bediening van een seinwezeninstallatie

- OS-bladen
- Overzichten vanuit VPT-detaillering
- Seinzaal- en werkplekindeling
- Toestelaanzichten
- Werkzonedocumenten.
- Type beveiliging.
- BVS-en worden ontsloten via Raildocs van RIGD-LOXIA (www.raildocs.nl)

IOM

Werken In Overleg Met treindienstleider. De werkplek die in de WBI IOM is aangevraagd is niet gegerandeerd.

Leider werkplekbeveiliging (LWB)

Bevoegd persoon die verantwoordelijk is voor het aanbrengen, in stand houden en verwijderen van de werkplekbeveiliging in relatie tot aanrijd- en elektrocutiegevaar. (railAlert)

MaatwerkWBI

MaatwerkWBI is een WBI die wordt opgesteld door de WPB 24/7 bij functieherstel van alle railinfra in geval dat een bestaande storingsWBI niet toereikend is. Het ontwerp van de maatwerkWBI kan worden gebruikt om een nieuwe WBI STG vast te leggen.

OBE-blad

Tekening Overzicht Baan en Emplacementen.

RVO

Rapport van onregelmatigheid. Onder een onregelmatigheid wordt verstaan een ongeplande en /of ongewenste gebeurtenis die de spoorwegveiligheid (inclusief de arbeidsveiligheid voor zover gerelateerd aan het railsysteem) en / of het vereiste kwaliteitsniveau van de infra aantast of dreigt aan te tasten.

Met een RVO kan infra buitendienst genomen worden; dit is echter alleen bedoeld om bij spoedeisende, veiligheid kritische zaken op korte termijn een storing te kunnen verhelpen.

Spanningloos

Voor het verrichten van werkzaamheden kan het nodig zijn een deel van een baanvak/emplacement spanningsloos te stellen: op dat deel van het spoor is er dan geen spanning meer op de bovenleiding. Normaalgesproken geldt dat zo'n spoor zonder spanning meteen ook buiten dienst is, maar vervoerders kunnen een verzoek indienen om toch – met dieseltractie – er over te mogen rijden.

Spanningloosstelling

Beheersmaatregel waarbij de installatie en/of het systeem spanningsloos wordt gesteld. (conform de veilige vijf (vrij schakelen, voorkomen herinschakelen, meten, aarden etc.)) (railAlert)

Storing

Ongeplande gebeurtenis, waarbij sprake is van versturende effecten op het railverkeerssysteem en/of op diensten van deelnemers aan het railverkeerssysteem, zodanig dat continuering in gevaar komt of reeds is belemmerd. (railAlert)

StoringsWBI (WBI STG)

StoringsWBI is een WBI bij functieherstel van alle railinfra, beveiligd door gebruik te maken van bestaande storingsWBI's door de 24-uursorganisatie. Bij totstandkoming van de storingsWBI dient voldaan te worden aan de bestaande regels en eisen aan de WBI.

WBI

Document, waarin onder andere de te treffen veiligheidsmaatregelen van uit te voeren werkzaamheden zijn vastgelegd. (railAlert)

Een WBI ofwel werkplekbeveiligingsinstructie beschrijft de werkplek en de veiligheidsmaatregelen die getroffen moeten worden voor het uitvoeren van werkzaamheden. Zonder WBI mogen de werkzaamheden niet plaatsvinden, tenzij dit gebeurt voor opheffing van een storing of calamiteit.

WECO

WECO binnen WBI/WECO: Document waarin de afspraken tussen Treindienstleider en Leider Werkplekbeveiliging worden bevestigd. (railAlert)

WOT

Werkplek onttrekkingstekening. Deze tekening wordt gemaakt door de aannemers en is de weergave van de werkplek(ken) en werklocatie(s). De WOT is bestemd voor de LWB.

15 Bijlage C Eisen aan storingsWBI's

Bovenliggende documenten:

PRC00068-V003

CVS61206-V001 (handheld terminal)

VVW-trein 3.0

Aanvullend op bovenstaande documenten zijn de volgende eisen aan storings-WBI's gesteld:

1. Functieherstel: volledig, tijdelijk of gedeeltelijk herstel van de oorspronkelijke werking/functionaliiteit van de railinfra.
2. Veilige werkplek t.b.v. functieherstel: maatregelen ten behoeve van werk- en nevenspoor zijn adequaat beschreven.
3. Aan- en aflooprouten behoort tot de werkplek (en dus ook zichtbaar op WOT)
4. Gekoppelde wissels samen.
5. Wissel waarop de analyse/herstel activiteit plaatsvindt dient bedienbaar te zijn.
6. Zo min mogelijk fysieke beheersmaatregelen (bij voorkeur maximaal 3).
7. Zo min mogelijk aantal werkplek op een WBI (keuzevrijheid LWB minimaliseren).
8. Elke storings-WBI heeft een uniek nummer.
9. Storing-WBI is vaker dan een keer te gebruiken.
10. Versiebeheer: Storings-WBI's worden beheerd zodat de laatste versie altijd bij alle partijen bekend is (zie proces Beheer storings WBI).
11. Looptijd storings-WBI
 - a. Bij infra-wijzigingen: Ingangsdatum storings-WBI = ingangsdatum infrawijziging.
 - b. Bij andere storings-WBI's: einddatum van de oude storings-WBI = ingangsdatum storings-WBI.
 - c. Einddatum nieuwe storings-WBI = einde contract + 3 jaar
12. Zijn verwerkt in het systeem van treindienstleiding (procesleiding/PRL); daarmee zijn maatregelen Trdl eenvoudig te nemen.

In onderstaande tabel zijn de diverse werkplekbeveiligingsmaatregelen beschreven bij de diverse beveiligingssystemen voor de vrije baan:

Baanvakbeveiliging	WBI met maatregelen TrDI	WBI met maatregelen LWB	Storings WBI	
Assenteller	Ja	Ja	Standaard Storings WBI	
Dubbel-Enkel	Ja	Ja	Standaard Storings WBI	
Linkerspoor	Ja	Ja	Standaard Storings WBI	
ERTMS	Ja	Ja	Standaard Storings WBI	

Linkerspoor: Automatisch blokstelsel met rijrichting kering.

ERTMS: Werkzone schakelaars op Hanzelijn en Betuweroute.

Ontwerp Storing WBI versie 1.04 (24 maart 2020)

16 Bijlage D Voorbeelden

Voorblad WBI

Werkplekbeveiligingsinstructie/-contract: 19000A In overleg met TRDL

Meldkamer spoor werkplekbeveiliging

Utrecht, 21 april 2020

Tel.: 084 - 0849907

E - mail: wbi-occr@prorail.nl

Versie	A
--------	---

Algemeen

A: Uitvoeringsmoment	Jaar/week van: 2020 - 27 x-dag xx-xx-xx 06:15 Jaar/week tot: 2020 - 27 x-dag xx-xx-xx 08:30
B: Communicatie	Treindienstleider Venlo (+31 84 0834500)
C: Bijzonderheden	Op alle sporen binnen de onttrekking mag materieel blijven staan

Contract

opgesteld op: (datum)

te: (plaats)

Naam Treindienstleider	Handtekening:	Naam Leiderwerkplekbeveiliging
Telefoonnummer:		Telefoonnummer:
(afgelost door):		(afgelost door):
Telefoonnummer:		Telefoonnummer:
(afgelost door):		(afgelost door):
Telefoonnummer:		Telefoonnummer:

Voorbeeld Werkplek in overleg met treindienstleider

Werkplek: A

1: GTVP			
Van: x-dag xx-xx-xx 08:15 Tot: x-dag xx-xx-xx 08:30		In overleg met treindienstleider in één of meerdere perioden.	
2a: Baanvak/emplacement		2b: Aanduiding van de werkplek	
Emplacement Venlo		Van sein 180, vrij van wissel 84A tot sein 23, stootjuk kopspoor 64 (inclusief spoor 64).	
3a: Baanvak/emplacement		3b: Aanduiding van de buitendienststelling	
Zie 2a		Zie 2b	
4a: Maatregelen te nemen door de TRDL			
Treindienstleider Venlo	PPLG Venlo	VHB op wissel(s): 189 RL, 199 LL, 227 RL	
		VHR op wissel(s): 209A R, 225A L, 225B T	
4b: Nemen maatregelen uitvoerende TRDL		Datum/Tijd aanvang:	Datum/Tijd einde:
Treindienstleider Venlo (EHV) +31 84 0834500			
5a: Railinfracapaciteit beschikbaar gesteld aan LWB			
Datum/Tijd aanvang:	Paraaf:	Datum/Tijd einde:	Paraaf:
5b: Maatregelen te nemen door LWB			
Laat te empl Venlo wissel 225A in de rechts-leidende, wissel 225B in de rechts-leidende stand sturen. Plaatst een zelfsignalerende kortsluitlans in wissel 225B.			
Laat te empl Venlo wissel 18 in de rechts-leidende stand sturen. Plaatst een zelfsignalerende kortsluitlans in wissel 18.			
Plaatst te empl Venlo in spoor 100 een zelfsignalerende kortsluitlans tussen sein 1234 en sein 5878.			
6: Groepen die spanningloos geschakeld kunnen worden			
Niet van toepassing.			
7: Sporen die nog met dieseltractie bereden kunnen worden			
Niet van toepassing.			

Voorbeeld In-/ uitzet periode in overleg met treindienstleider

Werkplek: A

1: GTVP			
Van: x-dag xx-xx-xx 06:15 Tot: x-dag xx-xx-xx 08:30		In- en uitzet periode: In overleg met treindienstleider in één of meerdere perioden.	
2a: Baanvak/emplacement		2b: Aanduiding van de werkplek	
Emplacement Venlo		Van sein 180, vrij van wissel 84A tot sein 23, stootjuk kopspoor 64 (inclusief spoor 64).	
3a: Baanvak/emplacement		3b: Aanduiding van de buitendienststelling	
Zie 2a		Zie 2b	
4a: Maatregelen te nemen door de TRDL			
Treindienstleider Venlo	PPLG Venlo	VHB op wissel(s): 189 RL, 199 LL, 227 RL	
		VHR op wissel(s): 209A R, 225A L, 225B T	
4b: Nemen maatregelen uitvoerende TRDL			Datum/Tijd aanvang:
Treindienstleider Venlo (EHV) +31 84 0834500			Datum/Tijd einde:
5a: Railinfracapaciteit beschikbaar gesteld aan LWB			
Datum/Tijd aanvang:	Paraaf:	Datum/Tijd einde:	Paraaf:
5b: Maatregelen te nemen door LWB			
Laat te gmpj Venlo wissel 225A in de rechts-leidende, wissel 225B in de rechts-leidende stand sturen. Plaatst een zelfsignalerende kortsluitlans in wissel 225B.			
Laat te gmpj Venlo wissel 18 in de rechts-leidende stand sturen. Plaatst een zelfsignalerende kortsluitlans in wissel 18.			
Plaatst te gmpj Venlo in spoor 100 een zelfsignalerende kortsluitlans tussen sein 1234 en sein 5678.			
6: Groepen die spanningloos geschakeld kunnen worden			
Niet van toepassing.			
7: Sporen die nog met dieseltractie bereden kunnen worden			
Niet van toepassing.			