

Marktconsultatie

Inzake het leveren van portofoonsystemen en bijbehorende
randapparatuur

Auteur: Mariano Marti / Inkoopadviseur a.i. / versie 2.0
12-3-2024

Inhoud

1.	Inleiding.....	2
2.	Marktconsultatie	2
3.	Algemene informatie m.b.t. het onderzoek.....	2
4.	Perceelindeling	2
5.	Inhoud marktconsultatie.....	3
6.	Doel van de marktconsultatie	3
7.	Inlichtingen en vragen over de marktconsultatie	3
8.	Procedure	4
9.	Vertrouwelijkheid van de informatie	4
10.	Planning.....	5
11.	Gelegenheid tot het stellen van vragen	5
12.	Vergoeding kosten	5
13.	Vragenlijst.....	5

1. Inleiding

De Gemeente Arnhem is voornemens om een Europese aanbesteding te starten welke moet resulteren in een opdracht voor de levering van communicatiemiddelen, inclusief bijbehorende randapparatuur en onderhoud, t.b.v. de afdeling Vergunning & Handhaving, specifiek Handhaving en Toezicht, inclusief de meldkamer van Handhaving en Toezicht.

Alvorens een dergelijke aanbesteding daadwerkelijk in de markt te zetten wil de gemeente bepaalde scenario's onderzoeken en overige product- en marktinformatie inwinnen. Dit om beter in staat te zijn om de nodige randvoorwaarden en haalbare eisen vast te stellen voor de levering van bovenvermelde producten en diensten.

Dit onderzoek wordt zowel intern als extern gedaan. Voor het externe gedeelte van het onderzoek maakt de gemeente Arnhem gebruik van de mogelijkheid tot het doen van een marktconsultatie. Gemeente Arnhem hecht grote waarde aan de mening van marktpartijen en wil marktpartijen vroegtijdig en actief betrekken, voordat de voorgenomen aanbesteding van start gaat.

2. Marktconsultatie

Een marktconsultatie is een door de aanbestedende dienst (in dit geval Gemeente Arnhem) georganiseerde informatie-uitwisseling (functionele & technische dialoog) met belanghebbende partijen over een voorgenomen opdracht. Aan de hand van de informatie die verstrekt wordt, kan de aanbestedende dienst de randvoorwaarden voor de opdracht vaststellen, waaronder de contractvorm. De resultaten van de marktconsultatie worden door middel van een verslag openbaar gemaakt. De informatieverstrekking door partijen mag niet leiden tot uitsluiting van de mededinging.

3. Algemene informatie m.b.t. het onderzoek

Handhaving en Toezicht van gemeente Arnhem heeft haar ambitie uitgesproken om informatie gestuurd te gaan werken. De eerste stap is de aanschaf van een nieuw communicatiesysteem met push to talk devices. Dit samen met een meldkamer module inclusief een interface en een gekoppeld geografisch informatiesysteem (GIS). Dit om te zorgen dat de centralist de GPS-locatie per communicatiemiddel inzichtelijk heeft en het GIS ook inzichtelijk maakt waar de bediener van elk communicatiemiddel is.

Op dit moment maakt gemeente Arnhem voor communicatie gebruik van het C2000 netwerk.

Gemeente Arnhem vindt het belangrijk dat het op een later moment ook mogelijk is verder door te groeien naar een meldkamer die vanuit de informatiepositie regie voert. Gemeente Arnhem denkt dan aan een te koppelen regie-, melding- en registratiesystemen

4. Perceelindeling

De gemeente Arnhem is voornemens om de opdracht in haar geheel aan te besteden en niet op te delen in percelen.

5. Inhoud marktconsultatie

De gemeente Arnhem heeft een hoog ambitieniveau op het gebied van optimalisatie van communicatiesystemen, zoals in dit geval portofoonsystemen. Gemeente Arnhem onderzoekt mede of deze marktconsultatie een bijdrage kan leveren aan bovengenoemde ambities.

Onderzoeksvraag

Gemeente Arnhem wil door middel van deze marktconsultatie onderzoeken welke ontwikkelingen gaande zijn binnen de huidige markt van missie kritische communicatie, gericht op het domein Handhaving en Toezicht.

Met de verkregen informatie verwacht de gemeente Arnhem in staat te zijn om op basis van een generieke set aan functionele en technische eisen en wensen, een Programma van Eisen op te stellen, die ook goed aansluit op de mogelijkheden die de markt op dit moment kan bieden en ook aansluit op de door gemeente Arnhem gestelde doelen en ambities. Gemeente Arnhem streeft hiermee een opdracht te kunnen gaan gunnen die op basis van TCO (Total Cost of Ownership), voor de gemeente het meest aantrekkelijk is.

6. Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is om:

- De kennis van de markt te benutten voor het specificeren van functionele en technische eisen
- Te komen tot de meest economische voordelige contractvorm (TCO)
- Te komen tot een offerteaanvraag die zowel de wensen van de Opdrachtgever goed uitdrukt alsmede inspeelt op de mogelijkheden die de markt biedt

7. Inlichtingen en vragen over de marktconsultatie

De communicatie in het kader van de onderhavige marktconsultatie, direct dan wel indirect, dient uitsluitend via TenderNed te verlopen en ook uitsluitend – via TenderNed – met de onderstaande contactpersoon.

Contactgegevens

Mariano Marti
Inkoopadviseur a.i.

8. Procedure

De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de aanbestedingsprocedure en is voor zowel de aanbestedende dienst als de marktpartijen geheel vrijblijvend.

Alle geïnteresseerde marktpartijen worden uitgenodigd schriftelijk te reageren op de vragen die in dit marktconsultatiedocument worden gesteld.

Deelname aan de marktconsultatie zal niet leiden tot enige voorrechten bij een eventuele aanbesteding. Evenzo zal niet deelnemen aan de marktconsultatie niet leiden tot uitsluiting van een eventuele aanbesteding.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die door de marktpartijen dan wel de aanbestedende dienst is verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later, in het kader van de aanbesteding, wordt verstrekt. Aan deze marktconsultatie kunnen geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten worden ontleend.

Afhankelijk van de respons op deze marktconsultatie kan de gemeente besluiten één of meerdere respondenten uit te nodigen voor een bespreking om de verstrekte informatie nader toe te lichten. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, verzoeken wij u om **uiterlijk 19-03-2024** uw antwoorden aan ons te sturen. U bent vrij om de gevraagde informatie in het door u gewenste formaat aan te leveren, echter gaarne met referentie naar de vragen en onderwerpen zoals in ons document genoemd. U kunt uw bijdrage sturen via de berichtenmodule in TenderNed.

Uitleg over het aanbestedingsplatform TenderNed

1. Deze marktconsultatie is aangekondigd via het online aanbestedingsplatform TenderNed. Te verkrijgen documenten, zoals het marktconsultatie-document, vragen van marktpartijen en antwoorden van de gemeente, verlopen enkel via dit platform. Een ondernemer dient zich derhalve gratis eenmalig te registreren op dit platform. Als ondernemer al een bedrijfsregistratie op TenderNed heeft, hoeft geen nieuwe registratie te worden gemaakt.
2. Ondernemer is zelf verantwoordelijk voor tijdige indiening van eventuele vragen en antwoorden.
3. Antwoorden op onze vragen in dit marktconsultatie-document die na de sluitingsdatum worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.
Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform kan Inschrijver telefonisch contact opnemen met de helpdesk van TenderNed. Alle correspondentie dient in de Nederlandse taal gesteld te zijn.

9. Vertrouwelijkheid van de informatie

Door uw deelname aan deze marktconsultatie, stemt u ermee in dat de door u verstrekte informatie door de gemeente mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) de aanbesteding. Wij willen u er uitdrukkelijk op wijzen dat wij bij deze Marktconsultatie geen prijsinformatie wensen te ontvangen en ook geen omzetcijfers e.d..

10. Planning

Hieronder is de planning van de marktconsultatie opgenomen:

Activiteit	Datum
Openbare vooraankondiging en beschikbaar stellen van het Marktconsultatiedocument via TenderNed	08-03-2024 (gewijzigd op 12-03-2024)
Uiterste termijn voor het stellen van vragen n.a.v. de Marktconsultatie	19-03-2024
Beantwoording vragen door gemeente Arnhem	26-03-2024
Uiterste termijn voor het beantwoorden van de vragen in de Marktconsultatie-document door marktpartijen	02-04-2024

11. Gelegenheid tot het stellen van vragen

Marktpartijen hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen en/of opmerkingen kunnen alleen middels de berichtenmodule via TenderNed worden gesteld en uiterlijk tot in de planning vermelde datum en tijdstip.

12. Vergoeding kosten

De door de geselecteerde marktpartijen voor deze marktconsultatie gemaakte koten komen niet aanmerking voor een vergoeding.

13. Vragenlijst

Algemeen:

Vraag 1:

Welke ontwikkelingen zijn er in de markt van missie kritische communicatie(middelen) en wat is uw ervaring m.b.t. de techniek en innovaties aangaande communicatie in de meldkamer.

Vraag 2:

Welke ervaring heeft u met vergelijkbare projecten? Kunt u referenties aandragen?

Gebruikerssysteem en middelen:

Vraag 3:

Welke communicatie devices biedt u aan. Hoe koppelen deze devices met een meldkamermodule en hoe richt je de meldkamermodule in.

Vraag 4:

Welke accessoires zijn er verkrijgbaar voor de devices?

Vraag 5:

Welke meldkamermodule biedt u aan welke voorzien is van een geïntegreerde geografisch informatie systeem of te integreren is met een geografisch informatiesysteem inclusief live locatietracking? Hoe ziet dit eruit?

Vraag 6:

Kunt u aangeven met welke frequentie de locatiegegevens wordt uitgewisseld met het meldkamersysteem?

Vraag 7:

Welke netwerken zijn beschikbaar voor bovengenoemde systemen? Waar gaat uw advies naar uit en waarom?

Vraag 8:

Hoe is de kwaliteit van (lokaal) in pandige dekking, dekking bij grote drukte en dekking in het bos/buitengebied?

Vraag 9:

Welke totaaloplossing adviseert u en waarom?

Vraag 10:

Bent u in staat en bereid om een demo van uw oplossing te geven op locatie van gemeente Arnhem?

Uitbreiding en Implementatie:*Vraag 11:*

Welke mogelijkheden ziet u met uw systeem om op termijn uit te breiden om verder informatie gestuurd te kunnen gaan werken?

Vraag 12:

Is het door u bedoelde systeem te integreren in het overkoepelende meldkamersysteem, PSIM van Genetec?

Vraag 13:

Kan uw systeem voldoen aan de aansluitvoorwaarden welke de gemeente Arnhem deze stelt aan haar systemen? (*zie bijlage*)

Vraag 14:

Kun u aangeven welke uitwerkingsrichting (cloud/hybride/on-premise) uw oplossing heeft? Hierbij heeft de gemeente Arnhem de voorkeur van een cloud-first strategie.

Vraag 15:

Ondersteund uw systeem Authenticatie middels Multi-Factor Authenticatie (MFA)? En zo ja de voorkeur van gemeente Arnhem is dat dit via Azure AD verloopt, is dit mogelijk met uw systeem?

Vraag 16:

Hoe schat u de omvang van implementatie in, voor zowel doorlooptijd als inzet van IT/techniek medewerkers van de gemeente Arnhem zelf? Wat heeft u hiervoor nodig van gemeente Arnhem?