

Concept van de Overeenkomst

DIENSTVERLENING in het kader van Accountantsdiensten

Tussen

Havenschap Moerdijk

en

[naam Opdrachtnemer]

Versie : 1.0
Status : Concept
Datum : 7 maart 2024

De ondergetekenden:

Gemeenschappelijke regeling bedrijfsvoeringsorganisatie Havenschap Moerdijk (hierna: GR), gevestigd en kantoorhoudende te Plaza 3, te Moerdijk deze zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer S. Smeulders, Voorzitter bestuur Gemeenschappelijk Regeling

en

[KvK-naam Opdrachtnemer], gevestigd aan de [adres Opdrachtnemer], hierna te noemen "Opdrachtnemer", in deze vertegenwoordigd door [de heer xx / mevrouw xx], [functie]

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan accountantsdiensten;
- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst af te sluiten voor de Opdracht;
- Opdrachtgever op 7 maart 2024 een Europese aanbesteding is gestart ter zake van de Opdracht;
- [naam bedrijf] op [dag-maand-jaar] een Inschrijving heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- [naam bedrijf] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in het Beschrijvend Document.

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1. Opdrachtgever verleent de Opdracht tot het verrichten van accountantsdiensten aan Opdrachtnemer. Dit is op basis van de Aanbestedingsstukken (Bijlage X), waarop Opdrachtnemer een Inschrijving heeft uitgebracht. De Opdrachtnemer aanvaardt bij dezen de Opdracht, overeenkomstig de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
2. De Opdracht bestaat uit de volgende taken en verantwoordelijkheden, een en ander zoals vastgelegd in de Aanbestedingsstukken:
 - de jaarlijkse accountantscontrole van de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling en de hierover af te geven accountantsverklaring aangevuld met een accountantsrapport;
 - de jaarlijkse tussentijdse controle en de hierover op te stellen management letter met daarbij de natuurlijke adviesfunctie die hieruit voortvloeit.
3. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
 - a. Dit document;
 - b. Aanbestedingsstukken (Bijlage 1). Ten aanzien van de Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde:
 - i. Nota van Inlichtingen 2
 - ii. Nota van Inlichtingen 1
 - iii. Programma van Eisen
 - iv. Beschrijvend Document
 - v. Overige Bijlagen bij Beschrijvend Document
 - c. Model Algemene Voorwaarden NBA 2017 Variant 2 (Bijlage 2);
 - d. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum] (Bijlage 3).

Artikel 2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
2. De overeengekomen Opdracht heeft betrekking op de boekjaren 2024 tot en met 2028. De

overeenkomst heeft een initiële vaste looptijd van vijf (5) jaar en kent geen optie tot verlenging, maar wel mogelijkheden om de overeenkomst wederzijds tussentijds te beëindigen, met in achtneming van een opzegtermijn van drie maanden. De beoogde ingangsdatum van de af te sluiten overeenkomst is 1 juli 2024 en eindigt van rechtswege op 31 juni 2029.

Artikel 3. Prijs en overige bepalingen

1. Opdrachtnemer verricht de Opdracht tegen een vaste aanneemsom per jaar. Deze vaste aanneemsom bedraagt € XXX,- (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
2. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Opdracht en eventueel daartoe benodigde middelen en materialen.
3. De tarieven kunnen na het eerste controlejaar, dat wil zeggen bij start van het controlejaar 2025⁴, op verzoek van de Opdrachtnemer geïndexeerd worden met het op dat moment meest recente CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening' sub categorie particuliere bedrijven (2010=100). De tarief aanpassing wordt voorafgaand aan de start van de interimcontrole vermeld in het controleplan voor het nieuwe boekjaar.
4. Opdrachtnemer zendt de facturen conform het in het controleplan opgenomen declaratieschema op basis van de voortgang van werkzaamheden van Opdrachtnemer.
5. De opgegeven uurtarieven zijn van toepassing op de optionele dienstverlening en separate adviesopdracht.

Artikel 4. Contactpersonen / Projectleiders

1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is Frank van Dam
2. Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [\[nader invullen\]](#)

Artikel 5. Tijden en plaats Opdracht

1. De Opdracht wordt in de regel op locatie van Opdrachtgever verricht.
2. Partijen verlenen het Personeel van de andere wederpartij toegang tot de plaats waar de werkzaamheden van de Overeenkomst worden verricht, en stelt dit Personeel in staat werkzaamheden onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Artikel 6. Overige Voorwaarden

1. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Voorwaarden NBA 2017 (Variant 2) voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 7. Integriteitsverklaring

1. Opdrachtnemer verklaart dat ter verkrijging van de Opdracht de personeelsleden van Opdrachtgever generlei voordeel zijn geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Opdrachtnemer zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8. Slotbepaling

1. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

[plaats, datum]

Getekend voor Opdrachtgever:

[plaats, datum]

Getekend voor Opdrachtnemer:

Handtekening

S. Smeulders

Voorzitter bestuur Gemeenschappelijk Regeling

Handtekening

[de heer xx / mevrouw xx]

[functie]

Bijlagen:

1. Aanbestedingsstukken
2. Model Algemene Voorwaarden NBA 2017 (Variant 2)
3. Inschrijving Opdrachtnemer d.d.[kenmerk..]