

Nota van Inlichtingen 1**d.d.: 7 december**

Deze nota van inlichtingen maakt hiermee integraal onderdeel uit van het beschrijvend document van de Europese aanbesteding Leermiddelen VO met aanbestedingskenmerk P02727.

Vraag	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
Categorie: Raamovereenkomst				
1	Raamovereenkomst	Artikel 2.2	In artikel 2.2 is een opzegmogelijkheid voor opdrachtgever opgenomen, wilt u hieraan ook een opzegmogelijkheid voor opdrachtnemer toevoegen?	Nee.
2	Raamovereenkomst	Artikel 4 lid 1	In artikel 4 lid 1 van uw raamovereenkomst verwijst u naar "bijlage 1 Prijsopgave van zijn offerte." Dat zou 'bijlage 2' moeten zijn. Wilt u dit aanpassen in uw overeenkomst?	Ja, dit zal aangepast worden voor het moment van ondertekenen.
3	Raamovereenkomst	Artikel 2 lid 2	Bent u bereid om de opzegtermijn bij een looptijd tussen 0 en 2 jaar te verruimen naar 6 maanden en de opzegtermijn bij een looptijd tussen de 2 en 4 jaar te verruimen naar 9 maanden?	Nee, naar ons oordeel is de hier genoemde opzegtermijn ruim genoeg.
4	Raamovereenkomst	Artikel 2 lid 1	"Deze Raamovereenkomst mag door Opdrachtgever op elk moment, zonder opgave van redenen, tussentijds door middel van een aangetekend schrijven worden opgezegd (...)." Alleen Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de overeenkomst tussentijds op te zeggen. Wij zouden het passend vinden om Opdrachtnemer die mogelijkheid óók te geven. Wilt u de verlengingen van de overeenkomst wederkerig maken?	Nee. STC Group staat er wel voor open om na de vaste periode in onderling overleg te treden over de verlengingsmogelijkheid van twee maal één jaar. Waarbij de verlenging dus alleen wordt ingezet als beide partijen daarvoor open staan. Het tussentijds opzeggen vanuit artikel 2.2. is enkel vanuit de opdrachtgever mogelijk en dus niet vanuit de leverancier.
5	Raamovereenkomst	Artikel 2 lid 1	Wilt u in artikel 2 lid 1 van uw raamovereenkomst ook de schooljaren waarop de overeenkomst betrekking heeft opnemen?	Nee, naar het oordeel van STC Group is de bepaling helder. Het toevoegen van de schooljaren leidt eerder tot verwarring dan tot toevoegingen.
Categorie: Beschrijvend document				
6	Beschrijvend document	Eis A10 en A11	U vraagt in deze eisen om docentmateriaal zonder daarvoor kosten in rekening te kunnen brengen. Dit materiaal wordt doorgaans enkel door desbetreffende uitgevers aan docenten rechtstreeks geleverd. Het is ongebruikelijk om docentmateriaal via het distributiekanaal te bestellen, ook al omdat uitgevers dit niet via het distributiekanaal beschikbaar stellen. Wilt u deze eisen daarom laten vervallen?	Akkoord.
7	Beschrijvend document	Eis A4	Het merendeel van de scholen die dit jaar een aanbesteding organiseren kiest voor een gefaciliteerd leermiddelenfonds (GLF) om verschillende redenen maar vooral om zelf te kunnen bepalen hoe lang leermiddelen gebruikt worden en daarmee kosten te kunnen besparen. Binnen een GLF is de school eigenaar van de boeken die daarvoor gehuurd werden en de school kan vervolgens zelf bepalen hoe lang deze en andere leermiddelen op de leermiddelenlijst geplaatst worden. De gebruik boeken worden jaarlijks ingenomen en voor u opgeslagen in ons magazijn om deze het volgende schooljaar weer in te zetten op uw school. Logistiek wijzigt er verder niets. De enige wijziging is het schrappen van "huurboeken" in het prijzenblad en in het bestek "huurboeken" veranderen in "leerboeken". Bent u bereid om deze aanpassing door te voeren zodat we u een goede aanbieding kunnen doen?	Nee.
8	Beschrijvend document	Paragraaf 1.2.1 blz 6	U geeft aan 'De afname volume bedroeg in 2022 ongeveer € 146.851,-'. Wilt u aangeven of dit bedrag inclusief of exclusief btw is?	Dit is inclusief BTW.
9	Beschrijvend document	Blz 3	In het prijzenblad geeft u huurboeken, koopboeken en koop digitale licenties op. Kunt u aangeven in welke categorie Lifo materiaal (zoals Max, Flex en LRN-line) vallen?	Koop digitale leermiddelen.
10	Beschrijvend document	Paragraaf 3.1.2	Het door u voorgeschreven lettertype, Verdana 10 (of een vergelijkbaar lettertype qua grootte of een groter lettertype), valt vrij groot uit. Daardoor hebben inschrijvers minder ruimte voor het beantwoorden van uw kwaliteitscriteria. Wilt u lettertype Verdana met lettergrootte 9 toestaan? Zo nee, wilt u dan het aantal bladzijden dat inschrijvers beschikbaar hebben voor de beantwoording van de kwaliteitscriteria met één A4 per criterium verruimen?	Nee, U kunt in Nota van inlichtingen 2 aangeven waarom u meer ruimte nodig denkt te hebben.
11	Beschrijvend document	Paragraaf 3.1.2	Bij K3 Levering en inname dienen inschrijvers onder andere in te gaan op de wijze waarop naleveringen tijdig worden geleverd. Het valt ons op dat u in uw programma van eisen geen eis heeft opgenomen over naleveringen. Kunt u toelichten wat u onder 'tijdig geleverd' verstaat als het gaat om naleveringen? En wilt u hierover een eis opnemen in uw programma van eisen?	Nee dit wordt niet opgenomen in het Programma van Eisen. U kunt met uw beantwoording op K3 juist een verschil maken door hier te beschrijven hoe u hier als leverancier mee om gaat.
12	Beschrijvend document	Paragraaf 3.1.1	In paragraaf 3.1.1 van A Beschrijvend document Leermiddelen VO geeft u aan dat de beoordelingscommissie uit minimaal drie personen bestaat. Kunt u aangeven welke functionarissen deel uitmaken van de beoordelingscommissie? Indien u geen namen wenst vrij te geven, kunt u dan in ieder geval de functienamen verstrekken?	Nee, u kunt ervanuit gaan dat de beoordelaars deskundig zijn op dit gebied.

13	Beschrijvend document	Eis G7	In uw eis G7 verwijst u naar de eisen G1 t/m G7. Die verwijzing lijkt niet juist. Zou u hier G1 t/m G3 van willen maken?	Dit betreft inderdaad een verschrijving. Het gaat hier om G1 t/m G3.
14	Beschrijvend document	Eis G6	"(...) Daarbij worden meer- en minderkosten verrekend, waarbij rekening gehouden wordt met de verstreken periode van het schooljaar." Bovenstaande zin uit uw eis G6 lijkt een herhaling van G5. Kunt u deze zin uit uw eis G6 schrappen? Of bent u bereid om ook hier de toevoeging te doen dat het om gehuurde leermiddelen gaat?	Nee G5 gaat over leerlingen die nieuw instromen en G6 gaat over leerlingen die van richting veranderen.
15	Beschrijvend document	Eis G5	"Gehuurde leermiddelen voor leerlingen die gedurende het schooljaar instromen worden naar rato van de verstreken periode vergoed, leermiddelen voor leerlingen die gedurende het schooljaar uitstromen worden naar rato van de verstreken periode terugbetaald aan Opdrachtgever." Wij veronderstellen dat u in uw eis G5 bij het gedeelte na de komma ook doelt op gehuurde leermiddelen. Kunt u dat bevestigen?	Ja, dat is correct.
16	Beschrijvend document	Eis G4	In uw eis G4 heeft u het over een voorschotnota, maar u benoemt nergens hoe hoog dit voorschot mag zijn. Wilt u Opdrachtnemer toestaan om jaarlijks in mei (als de definitieve leermiddelenlijsten gereed zijn) een voorschot voor 70% van het totaalbedrag per locatie te factureren? Zo niet, wilt u dan een voorschotnota van 50% (van het totaalbedrag per locatie) toestaan?	Akkoord.
17	Beschrijvend document	Eis F2	Wij veronderstellen dat u in uw eis F2 met "een nieuwe methodiek" een nieuwe lesmethode bedoelt. Kunt u dat bevestigen? Zo nee, licht u toe?	Ja, dat is correct.
18	Beschrijvend document	Eis C2	In uw eis C2 benoemt u dat het inlevertteam dient te bestaan uit vaste medewerkers van Opdrachtnemer. Dit is zeer ongebruikelijk en werkt kostenverhogend. Kunt u dit gedeelte uit uw eis schrappen?	Nee, maar dit mogen wel ervaren medewerkers/inhuurkrachten zijn.
19	Beschrijvend document	Eis C2	"In uw eis C2 schrijft u: "De boeken moeten op de dag van inlevering direct op transport worden meegenomen door Opdrachtnemer." Dat is zeer ongebruikelijk en werkt kostenverhogend. Bent u bereid dit gedeelte uit uw eis aan te passen?	Dit is C1, wij hebben niet de capaciteit om de boeken op te slaan. De eis blijft dus gehandhaafd.
20	Beschrijvend document	Eis B13	U stelt, in uw eis B13, dat één van uw receptiemedewerkers moet tekenen voor een ontvangst als er een levering op school plaatsvindt. Dit is zeer ongebruikelijk en werkt kostenverhogend. Kunt u deze eis schrappen?	Nee.
21	Beschrijvend document	Eis B12 B13 B14	Wij vermoeden dat u met de eisen B12, B13 en B14 doelt op bestellingen die door een medewerker van Opdrachtgever worden geplaatst en op de locatie van Opdrachtgever worden geleverd. Kunt u dat bevestigen?	Ja, dat kunnen wij bevestigen.
22	Beschrijvend document	Eis B6	U stelt, in uw eis B6, dat de ontvanger moet tekenen voor ontvangstbevestiging. Dit is zeer ongebruikelijk en werkt kostenverhogend. Kunt u dit gedeelte uit uw eis schrappen?	Nee.
23	Beschrijvend document	Eis B4	In uw eis B4 heeft u geen maximum opgenomen voor het aantal teveel of foutief bestelde boeken dat geretourneerd mag worden. Gangbaar is dat jaarlijks maximaal 2% van de orderwaarde (alle opdrachten in een schooljaar) geretourneerd mag worden als gevolg van foutief of teveel bestellen. Bent u bereid dit op te nemen in uw eis?	Nee.
24	Beschrijvend document	Eis B4	Zou u aan uw eis B4 willen toevoegen: mits in originele staat?	Aan de eis wordt toegevoegd: mits in originele verpakking en zonder schade geretourneerd.
25	Beschrijvend document	Eis A11	In uw eis A11 noemt u "voor docenten bestemde digitale licenties." Wij veronderstellen dat u hiermee doelt op docentenlicenties. Uitgevers staan niet toe dat potentiële gegadigden voor deze opdracht docentenlicenties leveren. Voor zover dat het geval is kunnen docentenlicenties niet bij opdrachtnemer besteld worden en niet door opdrachtnemer geleverd worden. Deze benadering wordt door uitgevers marktbreed toegepast, er is daarin geen onderscheid tussen potentiële gegadigden. Bent u bereid om deze eis te schrappen?	Akkoord.
26	Beschrijvend document	A10	In uw eis A10 heeft u het over docentenexemplaren, waarvoor opdrachtnemer geen extra kosten in rekening mag brengen. Docentenexemplaren worden doorgaans rechtstreeks door de uitgever geleverd. Bent u bereid deze eis te schrappen?	Akkoord.
27	Beschrijvend document	Paragraaf 1.2	In uw paragraaf 1.2 schrijft u: "per 1 maart 2024 dient een nieuwe overeenkomst beschikbaar te zijn." De ingangsdatum van de overeenkomst is 8 augustus 2024. Bedoelt u dat de nieuwe overeenkomst op 1 maart 2024 ondertekend dient te worden?	Ja, dat is correct. De overeenkomst wordt op 1 maart 2024 ondertekend (levering pas schooljaar 2024/2025).

28	Beschrijvend document	Eis A5	A5: "Opdrachtnemer stelt in samenwerking met Opdrachtgever jaarlijks, steeds uiterlijk op 1 mei, een leermiddelenlijst op (...)" Klopt onze aanname dat u hier bedoelt dat de leermiddelenlijsten jaarlijks uiterlijk op 1 mei definitief zijn?	Akkoord.
29	Beschrijvend document	Eis A3	U wilt graag een nieuwe overeenkomst sluiten voor een extern leermiddelenfonds. Eén van de kenmerken van een extern leermiddelenfonds is dat Opdrachtgever ervoor kan kiezen om leerboeken, die voor meerjarig gebruik in aanmerking komen, te huren van Opdrachtnemer. Het verhuren van leerboeken wordt door steeds minder uitgevers toegestaan en er zijn ook steeds minder boeken die voor huur in aanmerking komen. Dit betekent dat er bij aanvang van de nieuwe overeenkomst nog nauwelijks leerboeken te huren zijn. Bent u zich daarvan bewust?	Ja, maar wij behouden graag de mogelijkheid voor huur. De uitvraag zal hier dan ook niet op worden aangepast.
30	Beschrijvend document	Paragraaf 1.2.1	Zou u aan de tweede alinea van paragraaf 1.2.1 ook toe willen voegen op welke schooljaren de overeenkomst betrekking heeft?	Wij passen de documenten niet aan. Het gaat om levering van schooljaar 2024/2025 en 2025/2026. Daarna kan de opdracht door STC eenzijdig nog verlengd worden voor de schooljaren 2026/2027 en 2027/2028.
Categorie: Bijlages				
31	Prijzenblad		Inschrijvers moeten, zoals u in uw bijlage Deel B Aanbestedingsvoorwaarden Europese aanbesteding benadrukt, hun dienstverlening volledig dekken uit de in het prijzenblad op te geven percentages. Inschrijvers mogen immers geen kosten separaat in rekening brengen en uw prijsmodel voorziet niet in een vergoeding van de dienstverlening, anders dan die huur- en kortings- of opslagpercentages. Dat is geen prijsmodel dat op deugdelijke wijze voorziet in een vergoeding van de gevraagde dienstverlening, zeker nu het aantal huurtitels enorm is afgenomen. Het bieden van de mogelijkheid voor het offeren van een dienstverleningsbedrag per leerling per jaar is tegenwoordig gangbaar in aanbestedingen voor leermiddelen. Dit doet ook recht aan waar de markt/leermiddelenketen naartoe beweegt: het splitsen van kosten voor dienstverlening en kosten voor leermiddelen. Wilt u een aangepast Prijzenblad delen waarin u inschrijvers in de	Niet akkoord, op dit moment werken we niet met een aparte prijs voor dienstverlening, dit willen we zo houden. De vergoeding voor dienstverlening dient verwerkt te worden in de huur-, kortings- en opslagpercentages.

32	Prijzenblad		In uw Prijzenblad hanteert u drie categorieën: huur boeken, koop boeken en koop digitale leermiddelen. Er zijn echter ook combinaties van folio en digitaal, zoals bijvoorbeeld LiFo en werkboeken met een elektronisch component. Zou u voor deze combinatieproducten een extra categorie op willen nemen in uw Prijzenblad? Zo nee, licht u toe?	Nee dit is onderdeel van digitale leermiddelen.
33	Deel B		Bij 6. Verificatiefase (in bijlage Deel B Aanbestedingsvoorwaarden Europese aanbesteding) heeft u het ook over een 'natte handtekening', maar hier vermeldt u niet dat het ook een 'geavanceerde elektronische handtekening' mag zijn. Is in dit geval een geavanceerde elektronische handtekening ook toegestaan?	Ja, een geavanceerde elektronische handtekening is tevens toegestaan.
34	Deel B		"Bij 4. Voorwaarden aan de inschrijving (in bijlage Deel B Aanbestedingsvoorwaarden Europese aanbesteding) schrijft u: "Documenten die rechtsgeldig dienen te worden ondertekend, dienen voorzien te zijn van een 'natte handtekening' en te worden ingescand of voorzien te zijn van een geavanceerde elektronische handtekening." Kunt u aangeven wat u hier precies bedoelt met een 'geavanceerde elektronische handtekening'?	Correct. Het is toegestaan om elektronisch een handtekening toe te voegen. Conform het Europees beleid voor elektronische handtekeningen dient dit een geavanceerde elektronische handtekening te zijn: https://europadecentraal.nl/onderwerp/digitale-overheid/digitale-samenleving/elektronische-handtekening/ . Dit betekent dat het voor STC Group helder moet zijn aan wie de handtekening toebehoort. Bijvoorbeeld door een gebruikersnaam.
35	Deel B		Bij 4. Voorwaarden aan de inschrijving (in bijlage Deel B Aanbestedingsvoorwaarden Europese aanbesteding) schrijft u: "Uw inschrijving dient door een daartoe bevoegd persoon te zijn ondertekend, evenals alle verklaringen die als bijlage deel uitmaken van uw inschrijving." Kunt u, om misverstanden te voorkomen, aangeven wat u in deze context precies onder 'alle verklaringen' verstaat?	De volgende documenten uit uw inschrijving dienen door een bevoegd persoon ondertekend te zijn. - Uniform Europees aanbestedingsdocument - Referenties - Prijzenblad Onder een bevoegd persoon wordt verstaan: 'een medewerker welke op het uittreksel van de Kamer van Koophandel is benoemd als bestuurder of gevolmachtigde'.