



Aanbestedingsleidraad

Europese openbare aanbesteding

voor de aanbesteding van:

**Raamovereenkomst Herberekeningen
Bruggen en Viaducten – Staal Vast
(Zaaknummer 31180314)**

Datum 27-09-2023

Versie 3

Colofon

Model 905 v1.1

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud Griffioenlaan 2 3502 LA Utrecht
Datum	27-09-2023
Status	Definitief
Versienummer	3

Inhoud

1	Algemene uitgangspunten	5
1.1	Algemeen	5
1.2	Aanbestedingsprocedure via TenderNed	6
1.3	Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	6
1.4	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet	7
2	Opdrachtomschrijving, contractvorm en planning	8
2.1	Opdrachtomschrijving	8
2.1.1	Startsituatie	8
2.1.2	Bureau Herberekeningen	8
2.1.3	Raamovereenkomst	8
2.1.4	Werkzaamheden	9
2.2	Contractvorm	9
2.3	Planning	10
3	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	11
3.1	Uitsluitingsgronden	11
3.2	Geschiktheidseisen	11
3.3	Toerekenen technische bekwaamheid	12
3.4	Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen	12
3.5	Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon	13
3.6	Voorkennis en belangenverstrengeling	13
4	Inschrijvingsfase	15
4.1	Procedurebeschrijving inschrijvingsfase	15
4.2	Nadere inlichtingen	15
4.2.1	Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.22 van het ARW 2016	15
4.2.2	Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.23 van het ARW 2016	16
4.3	Inschrijving	16
4.3.1	Indienen van een inschrijving	16
4.3.2	Varianten van de inschrijver	17
4.3.3	Bevoegdheid tot het doen van een inschrijving	17
4.3.4	Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	18
4.4	Bij inschrijving te verstrekken documenten	18
4.4.1	Algemeen	18
4.4.2	Bij de inschrijving te verstrekken prijsdocument	20
4.4.3	Bij de inschrijving te verstrekken kwalitatieve documenten	20
4.5	Opening van de inschrijvingen	21
4.6	Gestanddoening	21
5	Beoordelingsfase en gunningsbeslissing	22
5.1	Algemeen	22
5.2	Gunningscriteria	22
5.2.1	Kwaliteitswaarde	22
5.2.2	Prijswaarde	22
5.3	Gunningsbeslissing	23
5.3.1	Perceeltoekenning	23

5.4	Gunning Raamovereenkomst	23
6	Overige bepalingen	24
6.1	Lotingsprocedure	24
6.2	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	24
6.3	Forumkeuze; rechtsbescherming	24
6.4	Blijvend voldoen	25
7	Overzicht bijlagen	26
	Bijlage A - Uniform Europees Aanbestedingsdocument	26
	Bijlage B - Aanvullende eigen verklaring	26
	Bijlage C - Formulier opgave perceelvoorkeur	26
	Bijlage D - Gegevens omtrent technische bekwaamheid	26
	Bijlage E - Inschrijvingsbiljet	26
	Bijlage F - Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding	26
	Bijlage G - Verklaring inzake de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht	26
	Bijlage H – Tarievenblad	26
	Bijlage I – Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K)	26
	Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Staal Vast (Zaaknummer 31180314)	26
	Format Projectvoorwaarden (bijlage 4 bij Raamovereenkomst)	26

1 Algemene uitgangspunten

1.1 Algemeen

1. Namens de Staat der Nederlanden gevestigd te 's-Gravenhage, Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wordt door Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud, te Utrecht vertegenwoordigd door plaatsvervangend Directeur Generaal van Rijkswaterstaat Mevr. P.M. Zorko MPA, (hierna: aanbestede), een Europese aanbesteding voor het verlenen van een opdracht volgens de openbare procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) gehouden.
2. De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor de Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Staal Vast (Zaaknummer 31180314)¹ verder te noemen “de Raamovereenkomst”.
3. Op woensdag 21 juni 2023 is de aankondiging gepubliceerd middels www.tenderned.nl en ter publicatie aangeboden aan het Bureau voor publicaties van de Europese Unie.
4. De aanbestedingsprocedure is gebaseerd op deze aanbestedingsleidraad, de nota's van inlichtingen, de processen-verbaal en de contractdocumenten: zijnde de Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Staal Vast (Zaaknummer 31180314) inclusief de bijlagen daarvan. In geval van tegenstrijdigheid tussen de aanbestedingsleidraad en de contractdocumenten prevaleren de contractdocumenten.
5. Door het doen van een inschrijving verklaart een ondernemer zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze aanbestedingsleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.
6. Rijkswaterstaat hanteert de Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. Deze gedragscode is te downloaden op de internetsite van Rijkswaterstaat via het adres: <https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk>.

¹ Gelijktijdig met onderhavige aanbestedingsprocedure houdt Opdrachtgever tevens een tweetal Europese aanbesteding voor de Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Beton (Zaaknummer 31180315) en de Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Beweegbaar (Zaaknummer 31180316).

1.2 **Aanbestedingsprocedure via TenderNed**

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd via het elektronisch systeem voor aanbestedingen: TenderNed (www.tenderned.nl).

Dit betekent dat inschrijvingen alleen via TenderNed mogelijk zijn. Het is een ondernemer niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan via TenderNed. Voor deelneming aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen in TenderNed. Zie voor handleidingen [TenderNed gebruiken als ondernemer](#).

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens de volgende uitzonderingssituaties. In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming en/of de inschrijving niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het elektriciteitsnet, dan is er sprake van een overmacht situatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming en/of de inschrijvingen afhankelijk van de situatie en de gevolgen door de aanbesteder worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip wordt bekend gemaakt via TenderNed, "Rectificatie".

1.3 **Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure**

Ingevolge het advies 'Klachtafhandeling bij aanbesteden' heeft Rijkswaterstaat een klachtenmeldpunt ingericht. Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Centrale Klachtenmeldpunt Aanbesteden Rijkswaterstaat, op het e-mailadres: klachtenmeldpunt@rws.nl.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde of inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is (zie paragraaf 6.3).

Zie voor meer informatie: www.rws.nl/klachtenmeldpuntaanbesteden.

1.4 **Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet**

In het kader van de Aanbestedingswet wordt de motivering gegeven met betrekking tot de gemaakte keuzes.

De Aanbesteder doet een beroep op de in artikel 2.140 lid 3 Aanbestedingswet vervatte mogelijkheid om in uitzonderingsgevallen een raamovereenkomst met een looptijd langer dan vier jaar aan te besteden. De onderhavige raamovereenkomst heeft een looptijd van zes jaar. Een looptijd van zes jaar is nodig vanwege de benodigde tijd voor kennisontwikkeling inzake de uit te voeren herberekeningen en om te zorgen dat de contractspartijen hun investeringen, onder meer inzake kennisontwikkeling en personeel, kunnen terugverdienen.

In de aanbestedingsleidraad is bepaald dat in afwijking op het ARW 2016 het ontbreken van een inschrijvingsbiljet een gebrek is dat voor herstel vatbaar is. Aanbesteder acht deze afwijking in lijn met de huidige jurisprudentie over de (on)herstelbaarheid van gebreken in inschrijvingen. Uit de tekst van de herstelregeling volgt uitdrukkelijk dat de ontbrekende gegevens ondubbelzinnig moeten zijn af te leiden uit wel bij inschrijving ingediende gegevens. Aanbesteder acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat deze herstelregeling zal bijdragen aan het terugdringen van fatale aanbestedingsfouten.

2 Opdrachtomschrijving, contractvorm en planning

2.1 **Opdrachtomschrijving**

2.1.1 *Startsituatie*

Veel bruggen en viaducten in Nederland zijn in de decennia na de Tweede Wereldoorlog gebouwd. Sindsdien is het verkeer geïntensiveerd; er is meer verkeer en het verkeer is veel zwaarder geworden. Objecten bereiken daardoor eerder het einde van hun technische levensduur dan oorspronkelijk voorzien. Daarnaast is het inzicht in het gedrag van constructies (bijv. vermoeiing en dwarskracht) veranderd. Hierdoor is een herberekening van deze vaste stalen, betonnen en beweegbare bruggen om de constructieve veiligheid aan te tonen noodzakelijk geworden. Rijkswaterstaat koopt een aanzienlijk deel van de benodigde kennis en capaciteit benodigd voor het uitvoeren van deze herberekeningen in. Deze inkoopbehoefte blijft het komende decennium onverminderd groot en de interne capaciteit bij Rijkswaterstaat om deze opdrachten één voor één uit te besteden en te begeleiden krap. Rijkswaterstaat heeft als gevolg daarvan behoefte aan een meer efficiënte, kostenbesparende en samenwerkingsgerichte oplossing voor de inkoop van deze diensten.

2.1.2 *Bureau Herberekeningen*

Rijkswaterstaat heeft in de aanloop naar deze aanbesteding een markconsultatie gehouden om diverse oplossingsrichtingen voor voornoemd probleem te bespreken met deskundigen in de markt en deskundigen van Rijkswaterstaat. Daaruit is gebleken dat de wens voor een meer duurzame en toekomstbestendige oplossing, gericht op meerjarige samenwerking en kennisontwikkeling, breed gedragen wordt. Voor die meerjarige samenwerking gericht op kennisontwikkeling zal het 'Bureau Herberekeningen' worden opgericht. Het Bureau Herberekeningen is een platform voor samenwerking en kennisontwikkeling van waaruit bijeenkomsten/lunchlezingen, expertpools en onderlinge toetsing worden georganiseerd. Het Bureau Herberekeningen is ook de fysieke projectlocatie (locatie n.t.b. in regio Utrecht) waar ingenieurbureaus en Rijkswaterstaat ten minste 1 dag per week aanwezig zijn tijdens de uitvoering van Nadere Overeenkomsten. Voor de inzet van ingenieurbureaus voor herberekeningen (en versterkingsontwerpen) vanuit dit Bureau Herberekeningen wordt een drietal raamovereenkomsten aanbesteed², te weten: Raamovereenkomst Bruggen en Viaducten Staal Vast (Zaaknummer: 31180314) Raamovereenkomst Bruggen en Viaducten Beton (Zaaknummer: 31180315) Raamovereenkomst Bruggen en Viaducten Beweegbaar (Zaaknummer: 31180316). Zie voor verdere informatie ook Artikel 3 van de Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten - Staal Vast (Zaaknummer: 31180314).

2.1.3 *Raamovereenkomst*

² Voor ieder van de drie raamovereenkomsten houdt Rijkswaterstaat een eigen aanbestedingsprocedure. Voor de aanbestedingsleidraad en overige aanbestedingsdocumenten van de raamovereenkomsten die toezien op de overige twee categorieën verwijst Rijkswaterstaat de daarin geïnteresseerde ondernemers naar TenderNed.

Met deze aanbestedingsprocedure is Rijkswaterstaat voornemens om voor herberekeningen (en versterkingsontwerpen) van Vaste Stalen bruggen en viaducten met een viertal ondernemers een Raamovereenkomst te sluiten, namelijk één voor ieder van de vier percelen van de Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Staal Vast (Zaaknummer 31180314).

Iedere inschrijver maakt kans op één perceel op basis van zijn ranking in de EMVI-BPKV. De Raamovereenkomst heeft een looptijd van zes (6) jaar. Alle dienstonderdelen van Rijkswaterstaat kunnen gebruik maken van deze Raamovereenkomsten. De indicatieve waarde van de Raamovereenkomst (alle vier (4) de percelen samen) bedraagt: 51 mln. euro exclusief btw. De maximumwaarde voor ieder perceel afzonderlijk, waarboven de Raamovereenkomst voor dat perceel zal expireren bedraagt: 17 mln. euro exclusief btw. Deze maximumwaarde wordt geïndexeerd.

2.1.4

Werkzaamheden

De Raamovereenkomst, met per perceel één voorkeursleverancier, ziet op opdrachten tot het verrichten van diensten binnen het specialistische kennisveld constructieve herberekeningen en versterkingsontwerpen inzake de viaducten en bruggen die onderdeel uit maken van een perceel. Een perceel bestaat hoofdzakelijk uit een lijst met benoemde bruggen aangevuld met de niet benoemde Bruggen in het beheer van een of meerde de regio('s). Een gedetailleerde omschrijving is opgenomen in bijlage 2 bij de Raamovereenkomst.

De opdrachten dienen te worden uitgevoerd gedurende de verschillende fasen van een herberekeningsproject. Naast herberekeningen kunnen ook diensten gerelateerd aan de doelstellingen/activiteiten van het Bureau Herberekeningen worden opgedragen onder de Raamovereenkomst. Een uitgebreide scopebeschrijving is opgenomen in bijlage 1 bij de Raamovereenkomst.

2.2

Contractvorm

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een Raamovereenkomst, met als voorwaarden de ARVODI 2018. De omvang en reikwijdte van de Raamovereenkomst en de voorwaarden waaronder de Nadere Overeenkomsten worden gerealiseerd zijn opgenomen in de Raamovereenkomst en de bijlagen daarvan.

2.3 Planning

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande planning.

Activiteit	Datum
Verzenden aankondiging door publicatie op www.tenderned.nl	21-06-2023
Inschrijvingsfase	
1 ^e Inlichtingenbijeenkomst verstrekken nadere inlichtingen	28-06-2023
Uiterste datum indienen verzoek om nadere inlichtingen	14-07-2023
Publicatie 1 ^e nota van inlichtingen inschrijvingsfase	21-08-2023
2 ^e Inlichtingenbijeenkomst verstrekken nadere inlichtingen	30-08-2023
Uiterste datum indienen verzoek om nadere inlichtingen	13-09-2023
Publicatie 2 ^e nota van inlichtingen inschrijvingsfase	27-09-2023
Uiterste datum ontvangst van de inschrijvingen	19-10-2023 voor 15.00u
Beoordelingsfase	
Openen digitale kluis in TenderNed met inschrijvingen	20-10-2023
Verzenden gunningsbeslissing	23-01-2024
Uiterste datum rechtsbeschermingstermijn	12-02-2024
Verzenden gegunde opdracht	13-02-2024
Ondertekening/Startdatum Raamovereenkomst	14-02-2024

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De planning die is gepubliceerd op TenderNed prevaleert. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een ondernemer die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.13.1 tot en met 2.13.5 of 2.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 2.13.12 van het ARW 2016.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de ondernemer een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.13.1 tot en met 2.13.5 of 2.13.7 van het ARW 2016, wordt deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 2.13.6 respectievelijk 2.13.9 van het ARW 2016.
Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder door middel van TenderNed, "Berichten".
4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een ondernemer zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.13.1 tot en met 2.13.5 of 2.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van deelneming of verdere betrokkenheid van die ondernemer te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd door middel van TenderNed, "Berichten".
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 3.1, 3.6, 4.3.3 en 4.3.4 komt voor de opdrachtverlening uitsluitend in aanmerking de ondernemer die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. De ondernemer heeft in de periode van drie jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ten minste één

dienstenopdracht in de GWW sector uitgevoerd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan **500.000,- euro** (exclusief omzetbelasting) waarbij de ondernemer was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement) en/of de ondernemer jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en de opdracht is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd, of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.

- b. De ondernemer heeft in de periode van zeven jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ervaring opgedaan met het uitvoeren van een herberekening in het kader van de constructieve veiligheid van een permanente stalen wegverkeersbrug in het hoofdwegennet of in een belangrijke N-weg (voor Nederland: N-wegen t/m N399; voor buitenland aantoonbaar gelijkwaardig (bijvoorbeeld groter of gelijk aan N_{obs} 500.000)).³ Hierbij moet worden aangetoond dat inschrijver verantwoordelijk was voor de uitvoering van de herberekening en dat:
 - i. het resultaat van de herberekening een advies over de verwachte restlevensduur (sterkte en vermoeiing) van de brug en de te nemen versterkingsmaatregelen (of het niet nodig zijn daarvan) betreft;
 - ii. bij de herberekening de gehele stalen draagconstructie (incl. verbindingen) getoetst is op sterkte, stabiliteit (knik en plooi) en vermoeiing (alle normaspecten) volgens de huidige in Nederland geldende richtlijnen en normen (RBK, 8700-serie, Eurocode); en dat
 - iii. de referentieopdracht op een vakkundige en regelmatige wijze is uitgevoerd en binnen de overeengekomen termijn opgeleverd (door opdrachtgever verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

3.3 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.4 Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen

De ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en), waarmee de ondernemer beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven. De ondernemer kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen. De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten en resultaten van de betreffende referentieopdracht(en).

³ Hoofdwegennet: <https://www.rijkswaterstaat.nl/wegen/wegenoverzicht>

Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)) of door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.5.

3.5 **Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon**

1. Een ondernemer kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de ondernemer:
 - a. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van Nadere Overeenkomsten noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen;
 - b. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van Nadere Overeenkomsten, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de ondernemer wordt verleend, is hij tot deze inzet verplicht.
2. De ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.

3.6 **Voorkennis en belangenverstrengeling**

1. De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 (zie www.rws.nl/scheidingvanbelang), zijn onverkort van toepassing op deze aanbestedingsprocedure.
2. Iedere ondernemer of iedere andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de ondernemer zich beroept om te voldoen aan de geschiktheidseisen, dient in bijlage B "Aanvullende eigen verklaring" aan te geven of er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht en of er conflicterende belangen zijn die een negatieve invloed op de uitvoering van de opdracht kunnen hebben. Indien er sprake is van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis en/of belangenverstrengeling.
3. De aanbesteder stelt de ondernemer in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in lid 2 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid. Een ondernemer kan worden uitgesloten van deelneming aan de

aanbestedingsprocedure indien het vermoeden, bedoeld in lid 2, niet wordt weerlegd of indien er conflicterende belangen zijn die een negatieve invloed kunnen hebben op de uitvoering van de opdracht.

4 Inschrijvingsfase

4.1 Procedurebeschrijving inschrijvingsfase

De inschrijvingsfase verloopt als volgt. De fase bestaat uit twee inlichtingenperioden met elk daarbinnen een inlichtingenbijeenkomst. Deze inlichtingenbijeenkomsten zijn algemeen en voor alle ondernemers toegankelijk. Ondernemers hebben gedurende deze twee inlichtingenperioden de mogelijkheid tot het verzoeken om nadere inlichtingen. Na iedere inlichtingenperiode wordt een Nota van Inlichtingen gepubliceerd. Na de tweede inlichtingenperiode dienen de ondernemers een inschrijving in.

4.2 Nadere inlichtingen

4.2.1 *Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.22 van het ARW 2016*

Er zullen twee nota's van inlichtingen worden gepubliceerd. Nadere inlichtingen over deze aanbestedingsleidraad, de contractdocumenten en de overige aanbestedingsstukken voor de eerste Nota kunnen tot uiterlijk **14-07-2023** worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". Nadere inlichtingen over deze aanbestedingsleidraad, de contractdocumenten en de overige aanbestedingsstukken voor de tweede Nota kunnen tot en met uiterlijk **13-09-2023** worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden zo spoedig mogelijk door de aanbesteder beantwoord door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de aanbesteder, na sluiting van de termijn voor inlichtingen, vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

Nadere inlichtingen kunnen tevens mondeling worden aangevraagd tijdens een inlichtingenbijeenkomst. Er zullen ten minste twee (2) inlichtingenbijeenkomsten plaatsvinden.

De eerste inlichtingenbijeenkomst vindt plaats op **28-06-2023** om **09:30**.

Tijdens deze bijeenkomst presenteert de aanbesteder de aard en de omvang van de opdracht en de contractdocumenten.

De tweede inlichtingenbijeenkomst vindt plaats op **30-08-2023** om **09:30**.

Tijdens deze tweede inlichtingenbijeenkomst presenteert de aanbesteder de wijzigingen gemaakt in de eerste inlichtingenperiode en mogelijke verdere verduidelijkingen van de contractdocumenten.

Indien nodig organiseert de aanbesteder aanvullende inlichtingenbijeenkomsten.

Ondernemers worden verzocht niet meer dan 3 personen af te vaardigen naar de inlichtingenbijeenkomsten.

Eenieder die aanwezig wil zijn bij een inlichtingenbijeenkomst, is verplicht een presentielijst in te vullen en te ondertekenen. Degene die hier niet aan voldoet, wordt niet toegelaten tot de bijeenkomst.

In gebouwen van de Rijksoverheid geldt een legitimatieplicht.

4.2.2 *Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.23 van het ARW 2016*

Een ondernemer kan verzoeken om nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.23 van het ARW 2016.

Een dergelijk verzoek om inlichtingen kan worden ingediend door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". In TenderNed dient dan verzocht te worden om de vraag individueel te behandelen en dient in de vraag het gerechtvaardigd economisch belang te worden gemotiveerd. Dergelijke inlichtingen worden uitsluitend verstrekt in de perioden van **21-06-2023** tot en met **10-07-2023** (1^e inlichtingenperiode) en in de periode **21-08-2023** tot en met **06-09-2023** (2^e inlichtingenperiode).

Daarnaast kan een ondernemer eenmalig verzoeken om een bijeenkomst inzake bedoelde nadere inlichtingen. Een dergelijk verzoek dient vóór **01-09-2023** te zijn ingediend door middel van TenderNed, "Berichten". Bij het verzoek dient te worden aangegeven:

- de vragen die de ondernemer wil stellen;
- waarom, ten aanzien van die vragen, sprake is van een gerechtvaardigd economisch belang.

Indien het verzoek door de aanbesteder wordt gehonoreerd, worden in overleg met de betreffende ondernemer een datum en een tijdstip voor een bijeenkomst vastgesteld, binnen de perioden van **05-07-2023** tot en met **12-07-2023** en **01-09-2023** tot en met **08-09-2023**.

Indien de aanbesteder oordeelt dat er geen sprake is van gerechtvaardigd economisch belang, dan wordt ondernemer in de gelegenheid gesteld zijn verzoek om nadere inlichtingen in te trekken zonder dat de gevraagde inlichtingen worden verstrekt dan wel zijn verzoek om nadere inlichtingen opnieuw in te dienen doch dan als een verzoek om nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.22 van het ARW 2016.

Van de tijdens de bijeenkomst door de ondernemer gestelde vragen en de daarop door de aanbesteder gegeven antwoorden wordt door de aanbesteder een proces-verbaal opgesteld. De ondernemer ontvangt dat proces-verbaal door middel van TenderNed, "Berichten".

4.3 **Inschrijving**

4.3.1 *Indienen van een inschrijving*

1. De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2. Een inschrijving kan uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed. Bij een andere wijze van indienen wordt de inschrijving niet in behandeling genomen.
3. De inschrijving dient uiterlijk op **19-10-2023 voor 15.00 uur** te zijn ingediend, waarbij de klok van TenderNed bepalend is. Op dat tijdstip eindigt de inschrijvingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. De genoemde datum en het genoemde tijdstip en gelden als uiterste datum en uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen.
4. Alle bij inschrijving te verstrekken documenten kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed.
5. De documenten die bij inschrijving dienen te worden ondertekend, dienen te zijn ondertekend door een bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.
6. De documenten die dienen te worden ondertekend dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.⁴ Indien een bepaald digitaal pdf-formulier (bijvoorbeeld het Uniform Europees Aanbestedingsdocument) niet rechtstreeks op deze wijze kan worden ondertekend, dient een digitale pdf-afdruk van het pdf-formulier gemaakt te worden en dient die digitale pdf-afdruk op bovenvermelde wijze te worden ondertekend.

4.3.2 *Varianten van de inschrijver*

Natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen – inschrijven. Op een natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die deelneemt als inschrijver, kan niet door andere inschrijvers een beroep worden gedaan om te voldoen aan de eisen van financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid.

Voor toepassing van deze bepaling worden natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd indien zij:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

4.3.3 *Bevoegdheid tot het doen van een inschrijving*

1. De inschrijving dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.
2. Binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbestedder, door middel van TenderNed, "Berichten", dient de inschrijver een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de ondernemer bevoegd is de inschrijving te ondertekenen.

⁴ Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKIoverheid, EU Qualified, of andere STORK IV handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.

3. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde documenten door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de inschrijver niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of documenten te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de inschrijving is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de inschrijving werd gedaan, niet bevoegd was, is de inschrijving ongeldig.

4.3.4 *Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)*

1. Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan.
Door de aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).
2. Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, zal de aanbesteder een melding doen bij de Autoriteit Consument en Markt.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 2.26.2 van het ARW 2016 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) die voor minder dan 10% deelneemt in de uitvoering van de Raamovereenkomst, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag.
4. Het bepaalde in lid 3 geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

4.4 **Bij inschrijving te verstrekken documenten**

4.4.1 *Algemeen*

1. De inschrijving dient te geschieden middels bijlage E "Inschrijvingsbiljet" dan wel op een geheel overeenkomstig daaraan opgesteld biljet. Het inschrijvingsbiljet dient ondertekend te zijn conform paragraaf 4.3.1.
2. De inschrijver dient bij zijn inschrijving twee eigen verklaringen te voegen:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, en
 - b. een Aanvullende eigen verklaring, overeenkomstig de modellen die respectievelijk als bijlage A en bijlage B bij zijn gevoegd. De inschrijver dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer en vestigingsnummer te vermelden.

De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de inschrijver bedoeld in artikel 2.21 van het ARW 2016.

Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide eigen verklaringen door iedere ondernemer te worden bijgevoegd.

3. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een volledig ingevulde opgave conform bijlage D "Gegevens omtrent technische bekwaamheid" bij te voegen met een overzicht waaruit blijkt met welke referentieopdrachten de inschrijver beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en de gegevens over die referentieopdracht(en). Per geschiktheidseis mag slechts 1 referentieopdracht worden aangedragen. Een referentieopdracht mag voor meerdere geschiktheidseisen worden gebruikt.
4. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een verklaring te voegen als genoemd in artikel 2.32.2 van het ARW 2016 die als bijlage I "Verklaring van de bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K)" is bijgevoegd. Met nadruk wordt gewezen op de ondertekening door een bestuurder die ter zake de inschrijver rechtsgeldig vertegenwoordigt als beschreven in paragraaf 4.3.3. Voor gebreken bij het indienen van de "Model K" verklaring kan de aanbesteder gelegenheid geven tot herstel. In dat geval bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek hersteld moet zijn.
5. Indien de inschrijver zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in paragraaf 3.2, beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de inschrijver dit aan te geven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Voorts dient de inschrijver bij zijn inschrijving de volgende documenten te voegen:
 - a. van elke andere natuurlijke of rechtspersoon, een Uniform Europees Aanbestedingsdocument die als bijlage A is bijgevoegd, waarbij van deel II de afdelingen A en B zijn ingevuld en deel III volledig, alsmede de Aanvullende eigen verklaring die als bijlage B is bijgevoegd. Elke andere natuurlijke of rechtspersoon dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer en vestigingsnummer te vermelden; en
 - b. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 4.3.1 ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart dat de inschrijver over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; envoor wat betreft de technische bekwaamheid, een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 4.3.1 ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren.
6. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een verklaring conform bijlage G "Verklaring inzake de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht" bij te voegen waarin hij aangeeft dat hij bij het opstellen van zijn inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, het nationale recht, collectieve arbeidsovereenkomsten en uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als

vennootschap onder firma, dient deze verklaring door iedere ondernemer te worden bijgevoegd.

7. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een volledig ingevulde opgave van zijn voorkeursrangschikking van de percelen conform bijlage C "Formulier opgave perceelvoorkeur" bij te voegen.
8. De aanbesteder kan voor gebreken in de documenten als bedoeld in deze paragraaf gelegenheid geven tot herstel. In afwijking op het ARW 2016 leidt het ontbreken van het inschrijvingsbiljet of het ontbreken van een of meer van de op het inschrijvingsbiljet in te vullen gegevens niet tot ongeldigheid van de inschrijving mits de aldus ontbrekende gegevens ondubbelzinnig zijn af te leiden uit een of meer andere bij inschrijving ingediende gegevens zoals bijvoorbeeld een invulveld binnen TenderNed of gegevens van bij inschrijving verstrekte documenten (waaronder kwalitatieve documenten en prijsdocumenten). In het geval herstel geboden wordt, bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

4.4.2 Bij de inschrijving te verstrekken prijsdocument

Tarievenblad

De inschrijver dient bij zijn inschrijving een specificatie van de aangeboden tarieven te verstrekken conform het format dat als bijlage H "Tarievenblad" is bijgevoegd. In de specificatie dient per functieschaal één tarief te zijn vermeld.

De aangeboden tarieven dienen niet lager te zijn dan het minimumtarief en niet hoger te zijn dan het maximumtarief als aangegeven op het Tarievenblad (Bijlage H). Een inschrijving met een of meerdere tarieven gelegen buiten de aangegeven bandbreedte is ongeldig.

Het inschrijven met tarieven buiten de aangegeven bandbreedte is niet herstelbaar. Voor overige gebreken bij het indienen van het Tarievenblad kan de aanbesteder gelegenheid geven tot herstel. In dat geval bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

4.4.3 Bij de inschrijving te verstrekken kwalitatieve documenten

De inschrijver dient bij zijn inschrijving de hierna volgende kwalitatieve documenten te verstrekken.

Criterium	Kwalitatief document
1 Deskundigheid functionarissen	Plan van Aanpak
2 Productkwaliteit	
3 Ontwikkeling deskundigheid en kwaliteit	
4 CO2-ambitieniveau	Inschrijvingsbiljet

Het kwalitatieve deel van de inschrijving bevat hetgeen nodig is om te kunnen komen tot een kwalitatieve beoordeling van de gunningscriteria voor het bepalen van de inschrijving met de BPKV. Het Plan van Aanpak heeft een maximum van **6** pagina's A4 formaat (inclusief bijlagen en eventuele (mini)cv's, maar exclusief voorblad, inhoudsopgave en tabbladen), waarbij gebruik wordt gemaakt van lettertype Verdana 9pt, een minimale regelafstand van 12 pt wordt aangehouden en

met minimale marges van 2,5 cm boven en onder en 3 cm links en rechts wordt gewerkt. Voor de efficiency en kwaliteit van het beoordelingsproces dient de structuur van de het Plan van Aanpak overeen te komen met de Tabel BPKV-criteria uit bijlage F "Uitwerking BPKV criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding".

4.5 **Opening van de inschrijvingen**

1. De opening van de inschrijvingen vindt plaats op **20-10-2023** na 9:00 uur door een vanwege de aanbesteder ingestelde aanbestedingscommissie. De aanbestedingscommissie opent dan de digitale kluis in TenderNed.
2. Behalve de leden van de in lid 1 genoemde aanbestedingscommissie mag niemand bij de opening van de inschrijvingen aanwezig zijn.
3. De aanbestedingscommissie stelt vast, aan de hand van de inschrijvingsbiljetten:
 - a. het aantal inschrijvingen dat is gedaan;
 - b. door wie een inschrijving is gedaan.
4. De aanbestedingscommissie gaat na of de vereiste documenten in TenderNed zijn ingediend.
5. De aanbestedingscommissie doet geen uitspraak over de geldigheid of ongeldigheid van de inschrijvingen; dit is voorbehouden aan de aanbesteder.
6. Het proces-verbaal van opening van de inschrijvingen wordt opgesteld door de aanbestedingscommissie en ondertekend door de leden van die commissie. Het proces-verbaal wordt toegezonden aan alle inschrijvers door middel van TenderNed, "Berichten".

4.6 **Gestanddoening**

De inschrijver dient zijn inschrijving gestand te doen gedurende 180 kalenderdagen na de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen.

5 Beoordelingsfase en gunningsbeslissing

5.1 Algemeen

De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke gunning van de raamovereenkomsten vindt plaats op grond van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving met de Beste Prijs-Kwaliteitverhouding' (BPKV), overeenkomstig de beoordelingsprocedure als omschreven in paragraaf 5.2.

5.2 Gunningscriteria

Een Raamovereenkomst wordt gesloten met ieder van de als vier hoogst gerangschikte inschrijvers in de BPKV-rangschikking mits deze inschrijvers niet behoeven te worden uitgesloten van opdrachtverlening.

De BPKV-rangschikking wordt vastgesteld op basis van de 'BPKV-waarde' in de vorm van een puntenscore. Deze wordt verkregen door de toegekende punten voor het kwaliteitsdeel, de totale 'kwaliteitswaarde', op te tellen bij de toegekende punten voor het prijsdeel, de 'prijswaarde'.

Indien twee of meer inschrijvingen een gelijke BPKV-waarde hebben, dan geldt dat daarvan steeds de inschrijving met de hogere totale kwaliteitswaarde de inschrijving is met de hogere BPKV-waarde. Indien in dat geval ook de totale kwaliteitswaarde gelijk is, bepaalt het lot. De lotingsprocedure conform paragraaf 6.1 wordt gevolgd voor de gelijk scorende inschrijvers.

5.2.1 *Kwaliteitswaarde*

De beoordeling van de bij inschrijving ingediende informatie met betrekking tot in paragraaf 4.4.3 vermelde kwaliteitscriteria geschiedt door middel van 'direct beoordelen'. De beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam samengesteld uit ter zake kundige beoordelaars.

Voor het vaststellen van de kwaliteitswaarde worden de criteria gehanteerd als vermeld in "Tabel BPKV-criteria" in bijlage F "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding".

In het in bijlage F "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding" opgenomen "Rekenblad BPKV" staat per kwaliteitscriterium het maximaal aantal toe te kennen punten vermeld. In de toelichting onder voornoemde tabel staat beschreven hoe deze puntenscore wordt afgeleid van beoordelingscijfers.

5.2.2 *Prijswaarde*

De prijswaarde wordt berekend zoals beschreven in bijlage F "uitwerking BPKV-criteria"

5.3 **Gunningsbeslissing**

Nadat de beoordeling van de inschrijvingen is afgerond, verstuurt de aanbesteder aan de inschrijvers de gunningsbeslissing. De als vier hoogste gerangschikte inschrijvers in de BPKV-rangschikking en die niet behoeven te worden uitgesloten voor de Raamovereenkomst, worden daarbij aangewezen als de inschrijvers die voor de Raamovereenkomst in aanmerking komen. Hierbij wordt ook mede gedeeld voor welk perceel de betreffende inschrijver in aanmerking komt.

5.3.1 *Perceeltoekenning*

Iedere inschrijver dient bij zijn inschrijving zijn voorkeur voor de percelen op te geven conform het format dat als bijlage C "Formulier opgave perceelvoorkeur" is bijgevoegd.

De toekenning van percelen geschiedt op basis van deze opgegeven voorkeuren in combinatie met de BPKV-rangschikking. De inschrijver wier inschrijving als eerste is gerangschikt, krijgt als eerste het perceel van zijn voorkeur toegekend. De als tweede gerangschikte krijgt vervolgens het perceel van zijn eerste voorkeur voor zover dat nog beschikbaar is en bij niet beschikbaarheid daarvan het perceel van zijn tweede voorkeur. De als derde gerangschikte krijgt vervolgens het perceel van zijn eerste voorkeur voor zover dat nog beschikbaar is en bij niet beschikbaarheid het eerst volgende perceel van zijn voorkeursrangschikking dat wel beschikbaar is en zo verder totdat de percelen toegekend zijn.

Alleen de vier als hoogste gerangschikte inschrijvers in de BPKV-rangschikking en die niet behoeven te worden uitgesloten voor de Raamovereenkomst komen in aanmerking voor toekenning van een perceel. Iedere inschrijver kan maximaal 1 perceel toegekend krijgen.

5.4 **Gunning Raamovereenkomst**

Indien de inschrijvers voor het overige niet behoeven te worden uitgesloten, kan de aanbesteder de vier raamovereenkomsten gunnen.

6 Overige bepalingen

6.1 Lotingsprocedure

De loting verloopt volgens de volgende procedure:

1. alle betrokkenen worden door middel van TenderNed "Berichten" uitgenodigd in persoon of bij vertegenwoordiger bij de loting aanwezig te zijn;
2. een lot bevat de naam van een betrokkene die voor de loting in aanmerking komt;
3. loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken de winnaar van de loting is.

6.2 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:

- a. indien er geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- b. om politieke en/of beleidsmatige redenen;
- c. bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving.

Gegadigden en/of inschrijvers kunnen hieraan geen enkel recht op schadevergoeding ontlelen.

6.3 Forumkeuze; rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 2.40 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) rechtbank te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. Indien overeenkomstig paragraaf 6.1 een loting plaats vindt en een deelnemer aan de loting bezwaren heeft tegen een beslissing die op basis van de loting wordt genomen, dient hij binnen een termijn van 3 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing de bezwaren via TenderNed "Berichten" aan de aanbesteder kenbaar te maken. De genoemde termijn is een vervalt termijn. Dat wil zeggen dat indien niet binnen 3 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing bezwaar is gemaakt, de aanbesteder vrij is om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.
3. Overeenkomstig artikel 2.36 van het ARW 2016 deelt de aanbesteder de gunningsbeslissing schriftelijk aan de inschrijvers mede via TenderNed, "Berichten".

Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen die beslissing dan dient hij binnen de in het ARW 2016 genoemde termijn van 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).

De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

6.4 **Blijvend voldoen**

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept niet langer voldoet aan de eisen t.a.v. geschiktheid, selectie, uitsluitingsgronden, voorkennis en/of belangenverstrengeling kan de aanbesteder die geselecteerde inschrijver en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept uitsluiten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

7 Overzicht bijlagen

Documenten worden separaat verstrekt via TenderNed.

Bijlage A - Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage B - Aanvullende eigen verklaring

Bijlage C - Formulier opgave perceelvoorkeur

Bijlage D - Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Bijlage E - Inschrijvingsbiljet

Bijlage F - Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding

Bijlage G - Verklaring inzake de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht

Bijlage H – Tarievenblad

Bijlage I – Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K)

*Raamovereenkomst Herberekeningen Bruggen en Viaducten – Staal Vast
(Zaaknummer 31180314)*

Format Projectvoorwaarden (bijlage 4 bij Raamovereenkomst)