Marktconsultatie: Anonimiseringssoftware



Zaaknummer: 4087546
Datum: 4 maart 2024
Status: Definitief
Versienummer: 1.0

Inleiding
U heeft zojuist de uitnodiging om deel te nemen aan de marktconsultatie anonimiseringssoftware gedownload. De beoogde anonimiseringssoftware-behoefte betreft de gemeenten Arnhem, Renkum, Rheden en De Connectie. Fijn dat u belangstelling heeft. Het projectteam heeft een aantal vragen die zij graag voorlegt aan marktpartijen die anonimiseringssoftware leveren, alvorens de formele verwerving te starten.

Het projectteam hecht grote waarde aan een goede samenwerking met de markt. De marktconsultatie heeft tot doel inzicht te verkrijgen in welke anonimiseringssoftware beschikbaar is en met welke functionaliteiten. Het projectteam heeft ter voorbereiding van de marktconsulatie in bijlage 1 een aantal vragen opgesteld waarop zij de input van de markt zou willen krijgen.

Gemeente Arnhem, Gemeente Renkum , Gemeente Rheden en De Connectie
Arnhem
Arnhem is de hoofdstad van de provincie Gelderland. De gemeente Arnhem bestaat uit het bestuur en de ambtenaren en telt ruim 165.000 inwoners. Het bestuur omvat de Gemeenteraad en het college van burgemeester en wethouders en bepaalt wat er in de stad moet gebeuren. De ambtenaren adviseren en ondersteunen het bestuur en voeren taken uit.

Renkum
De gemeente Renkum ligt op de grens van het heuvelachtige gebied van de Zuid-Veluwe en het Gelders Rivierengebied. In de gemeente Renkum wonen ongeveer 32.000 mensen, verdeeld over de dorpen Oosterbeek, Renkum, Heelsum, Wolfheze, Doorwerth en Heveadorp.

Rheden
Rheden is een gemeente in de provincie Gelderland. De gemeente telt ruim 43.000 inwoners, verdeeld over de dorpen De Steeg, Dieren, Ellecom, Laag-Soeren, Rheden, Spankeren en Velp.

De gemeente is genoemd naar de plaats Rheden, één van haar kernen, en ligt ten oosten van Arnhem. Omdat de twee grootste plaatsen, Velp en Dieren, aan de west- respectievelijk de oostrand van de gemeente liggen, is het gemeentehuis in het centraal gelegen dorp De Steeg gevestigd.

De Connectie
De Connectie is een bedrijfsvoeringsorganisatie van en voor de gemeenten Arnhem, Rheden en Renkum. De Connectie voert bedrijfsvoeringsdiensten uit voor deze drie gemeenten, De Connectie zelf en enkele aangesloten derden.

De Connectie biedt bedrijfsvoeringsdiensten aan waarbij efficiëntie een kernwaarde is. De volgende afdelingen zijn onderdeel van De Connectie: Facilitaire Zaken en Frontoffice, Administratie en Beheer en Inkoop & Aanbesteding, Basisregistraties, Belastingen, DIV, ICT en Management Support.

Aanleiding Marktconsultatie
De drie gemeenten en De Connectie ervaren op dit moment een hoge werkdruk door het anonimiseren van documenten. Hierdoor komt de afhandeling van Woo-verzoeken in het gedrang. Verder is door de vele handmatige werkzaamheden het risico groot dat er fouten gemaakt kunnen worden.

Een logisch stap is dan te zoeken naar een geautomatiseerde oplossing waarbij het geautomatiseerd zwartlakken sneller, efficiënter en nauwkeuriger werkt dan het handmatig zwartlakken.

Gewenste situatie
Het doel van het project waarbinnen de anonimiseringssoftware wordt aangeschaft, is het zorgvuldig omgaan met de privacywet (AVG), het tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid en ook de afhandeling van Woo-verzoeken, het actief openbaar maken van documenten op grond van de Woo, het publiceren van kennisgevingen en besluiten in het elektronische gemeenteblad, op overheid.nl etc. te versnellen en hiermee een bijdrage te leveren aan de verwachtingen van onze inwoners en ondernemers van de stad.

In de huidige situatie wordt voor het anonimiseren van documenten gebruik gemaakt van de applicatie Power-pdf. Uit gebruikerservaring en toekomstperspectief voldoet deze applicatie niet meer aan onze eisen/wensen. Het is zeer arbeidsintensief waardoor o.a. doorlooptijden van Woo-verzoeken overschrijden waardoor we niet voldoen aan de wettelijke termijnen. Maar ook door de vele handmatige werkzaamheden wat een dergelijke tool met zich meebrengt de kansen op fouten ook toenemen. Op basis van deze argumentatie is ons doel te zoeken naar een alternatief die deze problematiek elimineert.

Vorm markconsultatie
De marktconsultatie wordt gehouden in twee (2) onderdelen. U wordt gevraagd middels Teams een presentatie te geven over uw oplossing en uw adviezen. U wordt gevraagd uw prestatie voor te bereiden op basis van de in Bijlage 1 -Vragen marktconsultatie. Tevens zal er tijd worden ingeruimd voor het wederzijds stellen en beantwoorden van nadere vragen.

Vervolgens wordt u verzocht om binnen 5 werkdagen na dat u uw presentie heeft gegeven bij De Connectie de vragen uit bijlage 1 schriftelijk te beantwoorden.

Aanmelden marktconsultatie
U wordt gevraagd zich aan te melden voor de marktconsultatie middels de berichten module in TenderNed. In de tabel in de volgende alinea staat de deadline voor het aanmelden deelname

Planning marktconsultatie

Wat	Wanneer
Publiceren op TenderNed.	6 maart 2024
Deadline aanmelden deelname marktconsultatie en voorkeur moment dat u presensatie komt geven.	Vrijdag 22 maart 2024
Presentatie/demo.	Vanuit efficiëntie worden de presentaties/demo's via Teams gegeven Hiervoor zijn de volgende momenten beschikbaar gesteld: • Di 26 maart: 09.30 – 10.30 • Di 26 maart: 11.00 – 12.00 • Wo 27 maart: 13.00 – 14.00 • Wo 27 maart: 14.30 – 15.30 • Do 28 maart: 13.30 – 14.30
Deadline schriftelijke beantwoording marktconsultatievragen door marktpartijen.	Woensdag 3 april 2024

Randvoorwaarden
Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend. De deelnemers hebben geen recht op een vergoeding voor hun deelname.

Door deel te nemen aan deze marktconsultatie stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie door de aanbestedende dienst mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) het vervolgtraject. Door deelname aan deze marktconsultatie stemt u in met alle genoemde voorwaarden.

Een marktconsultatie is uitsluitend bedoeld om informatie te ontvangen van potentiële inschrijvers. Alle deelnemers ontvangen dezelfde informatie, te weten het verstrekte marktconsultatiedocument met bijlagen.

Een marktconsultatie maakt geen deel uit van de aanbestedingsprocedure en het al dan niet deelnemen aan deze marktconsultatie beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden tijdens deelname aan de aanbestedingsprocedure. Een marktconsultatie geeft ook overigens op geen enkele wijze een overeenkomst of juridische binding tussen de opdrachtgever en de deelnemende partijen. Het staat de opdrachtgever vrij om op ieder moment de marktconsultatie om welke reden dan ook te beëindigen.

De potentiële opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naar aanleiding van uw de door u ingediende schriftelijke reactie aanvullende vragen te stellen of te verzoeken om toelichting of aanvulling.

De potentiële opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de naar aanleiding van deze marktconsultatie verkregen informatie geanonimiseerd te gebruiken bij een eventuele aanbesteding. De potentiële opdrachtgever verzoekt u om in uw antwoord duidelijk aan te geven wanneer u meent dat sprake is van concurrentiegevoelige vertrouwelijke informatie.

Aan de inhoud van de verstrekte documenten in het kader van deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend. De marktconsultatiedocumenten bevatten louter voorlopige gegevens waaraan dus geen rechten kunnen worden ontleend.

Bijlage 1 – Vragen marktconsultatie

Bedrijfsnaam	
Adres	
Plaats	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer	
E-mail adres	
Internetadres	

Vragen m.b.t. functionaliteit:

1. Zijn er mogelijkheden om gevoelige gegevens te vervangen door fictieve gegevens?
2. Hoe schaalt de software bij het anonimiseren van grote hoeveelheid gegevens?
3. Wat is de verwachte snelheid en prestatie van de software bij het anonimiseren van gegevens?
4. Worden er logboeken bijgehouden van het anonimisatieproces voor nalevings- en auditdoeleinden?
5. Welke verschillende datatypen en formaten ondersteunt de software?
6. Hoe kan de software geimplemeneteerd worden in de bestaande systemen? Gaat dat met een koppeling?

Vragen m.b.t. gegevensbeveiliging:

7. Welke maatregelen worden genomen om de veiligheid van gegevens tijdens het anonimisatieproces te waarborgen?

Vragen m.b.t. ondersteuning en training:

8. Hoe is de ondersteuning bereikbaar, wat is de responstijd, bereikbaarheid, hersteltijd?
9. Welke mogelijkheden biedt de software voor het anonimiseren van vertrouwelijke bedrijfs- en fabricagegevens, auteursrechten en gegevens die de financiële en economische belangen van bestuursorganen raken?
10. Welke mogelijkheden biedt de software voor het aanmaken van een publiceerbaar dossier?
11. Is het mogelijk om bestanden zelf te splitsen, combineren en te nummeren?
12. Welke mogelijkheden biedt de software om proactief suggesties te doen over welke informatie geanonimiseerd moet worden?
13. Is er systeemintegratie mogelijk met andere multichannel kanalen zoals social media? Zo ja, welke?
14. Wat is de verwerkingssnelheid van de software?

Vragen met betrekking tot de aanbesteding strategie:

15. Wat zijn de kosten van het gebruik (licenties), de aanschaf, implementatie en onderhoud (updates), etc. van de software?

Markt & ontwikkelingen:

16. Kunt u ons inzicht verschaffen in de manier waarop uw oplossing voldoet aan de gewenste functionaliteiten en een toelichting op die functionaliteiten waar uw oplossing (nog) niet aan kan voldoen?
17. Welke toekomstige ontwikkelingen en producten heeft u op de roadmap die aansluiten bij de mogelijke opdracht?

Overig:

18. Hoe ziet de implementatie van uw oplossing eruit, qua doorlooptijd maar ook de gevraagde inzet vanuit de gemeente?
19. Wat zijn de mogelijkheden rondom geautomatiseerde koppelingen?
20. Wat zijn de mogelijkheden met betrekking tot exacte duplicaten die gemarkeerd worden zodat deze niet meerdere malen bekeken hoeven te worden?