

WIJ NODIGEN U GRAAG UIT OM DEEL TE NEMEN AAN DE MARKTCONSULTATIE **NIEUWSVOORZIENING**

Datum: 4-3-2024

Kenmerk: DF.2024.845

Versie: 1.0

Status: Definitief



INHOUD

1	Inleiding	3
1.1	Wie zijn wij?	3
1.2	Uw contactpersoon is Dominique fermont, Inkoopadviseur	3
1.3	De opbouw van het marktconsultatiedocument	3
2	Wat is de aanleiding en het doel van deze marktconsultatie?	4
2.1	Aanleiding tot de marktconsultatie	4
2.2	Het doel van de marktconsultatie	4
3	Wat is de scope van de mogelijke opdracht en welke vragen heeft UWV?	5
3.1	Wat is de scope van nieuwsvoorziening bij uwv?	5
3.2	Welke vragen heeft UWV aan u?	5
4	Hoe verloopt de procedure?	7
4.1	De marktconsultatie	7
4.2	TenderNed	7
4.3	Planning voor deze marktconsultatie	7
4.4	Vragen over de marktconsultatie	7
4.5	Indienen van uw reactie op marktconsultatie	8
4.6	Eindrapportage beschikbaar stellen aan geïnteresseerde partijen marktpartijpartijen	8
4.7	Voorbehouden UWV	8
5	Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze marktconsultatie?	10

1 INLEIDING

UWV nodigt u uit te reageren op deze marktconsultatie.

UWV start deze marktconsultatie om inzicht te krijgen in de mogelijkheden en ontwikkelingen van de markt Nieuwsvoorziening.

Om dat inzicht te krijgen wil UWV in deze marktconsultatie marktpartijen/de markt de mogelijkheid bieden hun kennis, ervaring en visie te delen. Op basis van de verstrekte informatie kan UWV zich een beeld vormen van de haalbaarheid van een mogelijke aanbesteding en de oplossingen. De marktconsultatie is voor zowel marktpartijpartijen als UWV vrijblijvend.

Dit document geeft uitleg over de marktconsultatie, de organisatie UWV en beschrijft op welke wijze wij informatie uit de markt willen verkrijgen.

1.1 WIE ZIJN WIJ?

UWV zorgt voor landelijke uitvoering van de werknemersverzekeringen en voor arbeidsmarkt- en gegevensdienstverlening. Dat doen we als zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) in opdracht van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. We voeren wettelijke en aanvullende taken uit en richten ons op 4 kerntaken: werk, indicatiestelling, uitkeren en gegevensbeheer. Onze visie en missie zijn hierbij leidend.

Meer informatie over UWV is te vinden op www.uwv.nl.

1.2 UW CONTACTPERSOON IS DOMINIQUE FERMONT, INKOOPADVISEUR

We hanteren voor deze formele marktconsultatie graag heldere spelregels, vergelijkbaar met een aanbesteding. Daarom hebben we graag dat u alleen met de contactpersoon over deze marktconsultatie communiceert en dat de communicatie verloopt via de berichtenmodule binnen Tendered of per e-mail dominique.fermont@uwv.nl.

1.3 DE OPBOUW VAN HET MARKTCONSULTATIEDOCUMENT

Dit document is bedoeld om de procedure, voorwaarden, werkwijze en intenties van de marktconsultatie helder te maken. Dit document bevat een uitleg over het consultatieproces, achtergrondinformatie over het project en een formulering van de vraagstelling aan de deelnemende marktpartijen.

Dit document is, na deze inleiding, als volgt opgebouwd:

- In hoofdstuk 2 beschrijven we de aanleiding en doelen van de marktconsultatie;
- In hoofdstuk 3 geven we achtergrondinformatie over de mogelijke opdracht en vindt u de lijst met vragen;
- In hoofdstuk 4 beschrijven we de procedure die UWV volgt bij deze marktconsultatie;
- In hoofdstuk 5 staan de randvoorwaarden en uitgangspunten die van toepassing zijn op de marktconsultatie.

2 WAT IS DE AANLEIDING EN HET DOEL VAN DEZE MARKTCONSULTATIE?

2.1 AANLEIDING TOT DE MARKTCONSULTATIE

De huidige overeenkomst voor Nieuwsvoorziening bij UWV loopt binnenkort af en voordat wordt gestart met een nieuwe aanbesteding, wil UWV inzicht krijgen in o.a. de mogelijkheden tot het bieden van content op het gebied van Nieuwsvoorziening inclusief de ontsluiting ervan.

2.2 HET DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE

Het doel van deze marktconsultatie is inzicht krijgen in nieuwe marktontwikkelingen met betrekking tot Nieuwsvoorziening. Als UWV gaat aanbesteden, dan is de wijze waarop of in welke vorm op dit moment nog niet bekend. De marktconsultatie is dus geen onderdeel van een mogelijke aanbesteding.

De marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op

We willen met deze marktconsultatie een goed beeld krijgen van de belangstelling van marktpartijen en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Dit draagt bij aan een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden voor een eventuele opdracht. De door u gegeven antwoorden kunnen hierbij dienen als één van de informatiebronnen voor de aanbestedingsdocumenten. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde dienst zo te formuleren dat de markt een (goed)passende oplossing kan aanbieden. Daarnaast gebruiken we de ontvangen informatie voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure. Voor de betrokken marktpartijen is er het voordeel dat u vroegtijdig een beeld krijgt van UWV. De markt kan invloed uitoefenen op eisen die we opnemen in de aanbestedingsstukken. Hierdoor dragen de marktpartijen bij aan het vergroten van de succeskans van de mogelijke aanbesteding.

Het doel van de marktconsultatie is verder om:

- Vroegtijdig marktpartijen te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding;
- Eigen uitgangspunten en aannames te toetsen;
- Eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen;
- Inzicht te verkrijgen in beschikbare ervaring en het marktaanbod;
- Een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van marktpartijen;
- Een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- Te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

3 WAT IS DE SCOPE VAN DE MOGELIJKE OPDRACHT EN WELKE VRAGEN HEEFT UWV?

Dit hoofdstuk beschrijft de scope van de mogelijke opdracht en de verschillende vragen die UWV heeft. De beantwoording hiervan vraagt de nodige tijdsinspanning van u en we stellen het zeer op prijs als u die tijdsinspanning wilt doen. Als de uitkomst van de marktconsultatie leidt tot een aanbesteding, verwachten we dat de aanbesteding beter aansluit op de markt.

3.1 WAT IS DE SCOPE VAN NIEUWSVOORZIENING BIJ UWV?

Als ZBO is UWV sterk gericht op de samenleving waarbij de toegang tot een actuele en betrouwbare nieuwsvoorziening onontbeerlijk is bij de beleidsvorming en uitvoering. Toegang tot een nieuwsvoorziening zorgt ervoor dat UWV kennis heeft van wat er speelt in de samenleving, kan inspelen op de actualiteit en stakeholders tijdig kan betrekken bij beleidsvorming- en uitvoering.

Bij UWV werken circa 20.000 medewerkers. De belangrijkste gebruikers van de huidige nieuwsvoorziening zijn leden van de Raad van Bestuur, directeuren, de stafafdeling Communicatie en stakeholders die vanuit hun functie deze informatie nodig hebben. Andere redenen om breder naar de informatiebehoefte van nieuwsvoorziening te kijken zijn de ondersteuning van vakmanschap, blijvend leren en ontwikkelen, de individuele medewerker als basis van verandering en verbetering van reputatie (anticiperen op media-uitingen over UWV in onder meer klantcontacten) en een grotere afhankelijkheid van digitale informatie (mede door hybride werken).

UWV beschikt nu over het volgende en wenst een vergelijkbaar concept:

Voor alle doelgroepen geldt dat nieuws met name waardevol is wanneer dit tijdig, eenvoudig te lezen en te analyseren is in relatie tot andere bronnen. Daarbij is het tijd-, plaats- en device-onafhankelijk kunnen gebruiken van de content een voorwaarde.

De scope van deze marktconsultatie bevat in elk geval:

- Webnieuws
- Nationale dagbladen
- Regionale dagbladen
- Radio en tv
- Fotografie
- Social media
- Gelicentieerde (betaalde) content
- Ongelicentieerde-(onbetaalde) content
- Tooling om content te ontsluiten en analyseren
- Opiniebladen

Relevante artikelen UWV

Met voor UWV relevant nieuws worden alle media-uitingen bedoeld waarin UWV wordt genoemd. Het betreft ook nieuws over voor UWV relevante thema's zoals sociale zekerheid, arbeid, inkomen, gezondheid en alle hieraan gerelateerde thema's.

3.2 WELKE VRAGEN HEEFT UWV AAN U?

We willen aan de hand van onderstaande vragen en de daarop ontvangen antwoorden inzicht krijgen in o.a. nieuwe ontwikkelingen in de markt op het gebied van Nieuwsvoorziening. Zie tevens paragraaf 4.4. U mag vragen overslaan.

Bij de beantwoording van de vragen kunt u uw eigen format gebruiken. U bent vrij om een toelichting te geven op de gestelde vragen.

Vragen over de opdracht van Nieuwsvoorziening:

Nummer	
1.	Hoe ziet u ontwikkelingen in de toekomst voor zowel op de betaalde en onbetaalde content?
2.	In hoeverre kan een zoeken- en vinden-functionaliteit worden gebruikt met behulp van (Gen) AI?
3.	Hoe zien uw ideale prijsmodellen/staffels/pakketten, met betrekking tot de content- en de ontsluitingstool eruit?
4.	Hoe ziet het prijzenformulier er bij voorkeur uit als u deze mocht indelen? (benoem componenten). Prijsmodel: A. Welk licentiemodel wordt gehanteerd? B. Wat is uw indicatie van de eenmalige en terugkerende kosten op basis van het aantal gebruikers en type organisatie UWV? Maak daarbij een onderscheid in licenties, beheer en onderhoud en implementatiekosten.
5.	Hoe ziet u de verhouding prijs/kwaliteit (inclusief MVO) het liefst uitgevraagd?
6.	Bent u bereid om voor de datum van de publicatie van de aanbestedingsprocedure een demonstratie/presentatie te geven over de door u te bieden oplossing?
7.	Kunt u akkoord gaan met het bijgaande Programma van Eisen? Op welke niet en waarom niet?
8.	Kunt u akkoord gaan met het Programma van Wensen? Op welke niet en waarom niet?
9.	Welke tips en aanbevelingen wilt u nog meegeven t.a.v. de aanbesteding die nog niet zijn benoemd?
10.	Heeft u voorkeur voor openbare of niet openbare Europese aanbestedingsprocedure?
11.	Denkt u zelfstandig in te schrijven of in samenwerkingsverband/ gelegenheidscombinatie, via onderaannemers?
12.	Heeft u interesse in deze opdracht? Zo nee, waarom niet, wat houdt u tegen (bijvoorbeeld omvang, clustering, eisenpakket, timing, orderportefeuille zit vol, marktpositie.... Etc.)?
13.	Als UWV MVO wil stimuleren in deze branche, waaraan kunnen we dan denken bij het stellen van eisen en wensen op dit gebied?

4 HOE VERLOOPT DE PROCEDURE?

In dit hoofdstuk leest u alles over de procedure van de marktconsultatie. U krijgt een overzicht van de planning. Elke stap lichten we vervolgens kort toe. U leest in dit hoofdstuk ook hoe u vragen stelt.

4.1 DE MARKTCONSULTATIE

Iedere belangstellende marktpartij wordt van harte uitgenodigd deel te nemen aan deze marktconsultatie

De marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl. met kenmerkTD.....).

4.2 TENDERNED

UWV maakt uitsluitend gebruik van het online aanbestedingsplatform TenderNed. Dit betekent dat u ook alleen kunt deelnemen aan deze marktconsultatie via TenderNed. Op de website, onder het kopje 'Voor ondernemingen' en 'Over TenderNed', staat informatie over de werking van het aanbestedingsplatform. Als u vragen heeft over de werking van TenderNed of er zijn technische problemen, kunt u contact opnemen met de Servicedesk van TenderNed.

Wilt u dat TenderNed u op de hoogte houdt van alle communicatie rond deze marktconsultatie? U kunt dan klikken op de knop "Houd mij op de hoogte".

4.3 PLANNING VOOR DEZE MARKTCONSULTATIE

Op donderdag **4-3-2024** hebben we deze marktconsultatie gepubliceerd in TenderNed. Vanaf dat moment ging de marktconsultatie officieel van start. Aan deze planning kunt u geen rechten ontlenen. Een toelichting op de onderdelen van de planning leest u in de navolgende paragrafen.

Activiteit	Datum en tijdstip
Uiterste termijn voor het stellen van vragen aan UWV	Maandag 18 maart 2024, 16:00 uur
Verwacht moment van publicatie nota van inlichtingen	Maandag 1 april 2024
Uiterste datum voor het indienen van uw reactie op de vragen van de marktconsultatie	Maandag 15 april 2024, 12:00 uur
Verwacht moment van publicatie van de samenvattende rapportage	Maandag 29 april 2024

4.4 VRAGEN OVER DE MARKTCONSULTATIE

Het kan zijn dat iets in het marktconsultatiedocument voor u onduidelijk is. In deze paragraaf leest u wat u dan kunt doen.

Stel al uw vragen via TenderNed

Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze marktconsultatie? Stel uw vragen dan altijd via TenderNed.

Dien al uw vragen en suggesties in voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip

Zo zorgt u ervoor dat u antwoord krijgt op uw vraag. Dient u uw vraag of suggestie later in? Dan geven we geen garantie op het beantwoorden van uw vraag.

Het is uw keuze om namen te noemen bij uw vragen en suggesties

U heeft zelf de keuze in hoeverre u bij uw vragen gebruik maakt van:

- Bedrijfsnamen;
- Productnamen;
- Andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

Wij publiceren alle vragen en antwoorden in de nota van inlichtingen

Alle geïnteresseerde partijen marktpartijpartijen krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden publiceren in TenderNed. Alle vragen en antwoorden publiceren we geanonimiseerd.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor andere marktpartijen. Deze publiceren wij dus niet op TenderNed maar via een bericht gericht aan u in TenderNed. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Geef dan in een duidelijke motivatie aan waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming.

Zijn we het niet eens met uw motivatie? Dan leggen wij u de keuze voor; wij nemen uw vraag op in de algemeen ter beschikking te stellen nota van inlichtingen, of wij beantwoorden uw vraag niet.

Wij geven u alleen informatie via TenderNed

Krijgt u informatie op een andere manier? Dan kunt u daaraan geen rechten ontlenen. Ook niet als u de informatie krijgt van een van onze medewerkers of vertegenwoordigers.

4.5 INDIENEN VAN UW REACTIE OP MARKTCONSULTATIE

Dien uw reactie op de marktconsultatie uiterlijk in op Maandag, 15 april 2024 vóór 12:00 uur

U kunt uw reactie alleen via TenderNed indienen. Dit doet u door uw reactie bij een bericht naar ons in TenderNed te voegen. U helpt ons als uw reactie voldoet aan de volgende voorwaarden:

- U geeft antwoord op de door ons gestelde vragen;
- U levert uw reactie aan in een Microsoft Word bestand of in pdf-vorm.

Wilt u op een bepaalde vraag geen antwoord geven? Dan horen we graag waarom, zodat we begrijpen wat de achterliggende reden is. Door het indienen van een reactie op deze Marktconsultatie gaat u akkoord met alle gestelde voorwaarden in deze marktconsultatie. Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

4.6 EINDRAPPORTAGE BESCHIKBAAR STELLEN AAN GEÏNTERESSEERDE PARTIJEN MARKTPARTIJPARTIJEN

Op uiterlijk Donderdag 11 april 2024 delen wij de rapportage met de geïnteresseerde marktpartijpartijen

Van de antwoorden in de marktconsultatie maken we een geanonimiseerd samenvattende rapportage. U ontvangt via TenderNed een e-mail. De rapportage download u vanuit TenderNed. In de rapportage leest u een eindverslag van de resultaten van de marktconsultatie.

U leest geen informatie over prijzen en/of tarieven. Dit geldt ook voor vragen en/of antwoorden en/of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, waarbij de deelnemende marktpartij expliciet om vertrouwelijkheid heeft gevraagd. Dit naar het oordeel van UWV.

Indien de marktconsultatie een vervolg krijgt in de vorm van een aanbesteding, dan nemen wij het eindverslag op als onderdeel van de aanbestedingsdocumenten.

4.7 VOORBEHOUDEN UWV

Het is voor UWV op elk moment mogelijk om deze marktconsultatie te stoppen Als we dit besluiten, krijgt u hierover bericht via TenderNed. Daarnaast heeft UWV de mogelijkheid om de procedure van de marktconsultatie te allen tijde aan te passen, te wijzigen en/of uit te breiden.

**Geen kostenvergoeding**

Het is voor UWV zeer waardevol wanneer u wilt meedoen aan deze marktconsultatie en onze vragen wil beantwoorden. De uitvraag die volgt op deze marktconsultatie wordt met de via uw medewerking verkregen reacties aangescherpt en meer op de (on)mogelijkheden van de markt aangepast. Hierbij geldt wel dat alle kosten die te maken hebben met deze marktconsultatie, voor uw rekening komen.

5 WAT ZIJN DE UITGANGSPUNTEN EN RANDVOORWAARDEN VOOR DEZE MARKTCONSULTATIE?

De uitgangspunten en randvoorwaarden die van toepassing zijn op deze marktconsultatie zijn:

- UWV neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerden marktpartijpartijen in het kader van een voorgenomen aanbesteding;
- Partijen die niet meedoen aan de marktconsultatie sluiten zich niet uit van verdere deelname aan een mogelijke aanbesteding. Marktpartij die deelnemen aan de marktconsultatie sluiten zich op geen enkele wijze uit, een hebben geen bevoorrechte positie bij een eventuele deelname aan een aanbesteding;
- Deelname door een marktpartij aan deze marktconsultatie geeft geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat UWV de door de marktpartijen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt in het (eventueel) door UWV nader uit te werken programma van eisen;
- Verstrekke informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbesteding te verstrekken informatie;
- UWV behandelt de inbreng van deelnemende marktpartijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij we in ieder geval rekening houden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- UWV is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen worden niet gehonoreerd;
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) UWV hiervan;
- UWV hangt geen waardeoordeel aan de door u gegeven antwoorden.