1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Maastricht
Rechtsvorm van de koper:	Lokale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Projectleider subsidies sociaal domein
Beschrijving:	Gemeente Maastricht is op zoek naar een ervaren projectleider voor de projectopdracht subsidies sociaal domein . Voor meer informatie wordt verwezen naar de aanbestedingsdocumenten.
Identificatiecode van de procedure:	f50279ec-e7ca-4881-8da3-ee33324d2688
Interne identificatiecode:	TI-2024-0372
Type procedure:	Openbaar

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel
Aanvullende classificatie (cpv):	79610000 Plaatsing van personeel

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	81 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Projectleider subsidies sociaal domein
Beschrijving:	Gemeente Maastricht is op zoek naar een ervaren projectleider voor de projectopdracht subsidies sociaal domein . Voor meer informatie wordt verwezen naar de aanbestedingsdocumenten.
Interne identificatiecode:	TI-2024-0372

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79620000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Rijksoverheid

Aanvullende classificatie (cpv):	79610000 Plaatsing van personeel

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land:	Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie:	Zie documentatie

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	81 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kosten
Naam:	P1: Uurtarief
Beschrijving:	Op bijlage 1 ‘Prijzenblad’ dient u het uurtarief exclusief btw aan te geven. Eventuele overige kosten (reis-, verblijf- en administratieve kosten, administratiekosten, brandstoftoeslag, bureaukosten, studiemateriaal overheadkosten (o.a. huisvesting en salariskosten van niet declarabel personeel), kosten voor ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur (o.a.: pc’s, faxen, (mobiele) telefoons etc.), parkeerkosten, opleidingskosten, werving- en selectiekosten, vervanging, verzekeringspremies, winst, en alle andere mogelijke bijkomende kosten) dienen geheel en volledig te zijn inbegrepen (verdisconteerd) in de op te geven prijs. Voor het onderdeel prijs kan in totaal maximaal vijf en twintig (25) punten worden verdiend. Het maximaal aantal punten van vijf en twintig (25) wordt toegekend aan het laagste uurtarief. De uurtarieven van andere inschrijvingen krijgen punten toegekend op basis van de relatieve verhouding tot het laagste uurtarief. Indien u één of meerdere kandidaten aanbiedt, dient u per kandidaat het prijzenblad in te vullen. U dient op het prijzenblad aan te geven op welke kandidaat het betreffende uurtarief van toepassing is. Formule: (uurtarief laagst/ uurtarief geboden) x maximale score = score (*) Waarbij wordt bedoeld met: Uurtarief laagst = het laagst aangeboden uurtarief Uurtarief geboden = de door inschrijver aangeboden uurtarief Maximale score = de maximaal te behalen score (*) Afronden op twee decimalen achter de komma.
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K1: Ervaring
Beschrijving:	vanaf de inschrijfdatum, minimaal twee (2) volledige projecten met betrekking tot het uitvoeren van onderzoek om te komen tot bezuinigingsvoorstellen ten aanzien van subsidies binnen het sociaal domein bij een gemeente of samenwerkingsverband van gemeenten hebben gerealiseerd. Indien meer ervaringsprojecten aangedragen kunnen worden met betrekking tot het uitvoeren van onderzoek om te komen tot bezuinigingsvoorstellen ten aanzien van subsidies binnen het sociaal domein bij een gemeente of samenwerkingsverband van gemeenten dan zal dit extra punten opleveren. Voor de minimumvereiste van twee (2) projecten zijn geen punten te behalen. Uitgaande van de terugkijkperiode van tien (10) jaar dient de start van de projecten te hebben plaatsgevonden na 14 februari 2014. Bewijsmiddelen Inschrijver dient in een overzicht de betreffende ervaring te vermelden (zie bijgevoegd format bijlage 2), periode van uitvoering, naam opdracht gevende instantie, contactpersoon opdracht gevende instantie en omschrijving van de werkzaamheden. Beoordeling Onderstaande aanduidingen zijn inclusief de knock-out van twee (2) projecten. • Er

Rijksoverheid

	worden 0 punten toegekend indien het gevraagde niet kan worden aangetoond. Dit leidt tevens tot uitsluiting; • Er worden 15 punten toegekend indien drie (3) projecten wordt ingediend; • Er worden 25 punten toegekend indien vier (4) of meer projecten worden ingediend;
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K2: Interview
Beschrijving:	Er worden maximaal drie (3) kandidaten voor een interview uitgenodigd. De selectie van deze drie (3) kandidaten komt als volgt tot stand: de scores van P1 en K1 worden bij elkaar opgeteld. De drie (3) kandidaten met de hoogste scores worden uitgenodigd voor het interview. De voorgestelde kandidaat die daadwerkelijk de werkzaamheden bij gemeente Maastricht zal uitvoeren zal gedurende het interview getoetst worden op ervaring, kennis en competenties. Bij gelijke scores worden alle partijen met de gelijke scores uitgenodigd voor het interview. De interviews zullen op locatie ten kantore van de gemeente Maastricht plaatsvinden op de datum zoals opgenomen in de planning (hoofdstuk 9). Partijen worden uitdrukkelijk verzocht rekening te houden met deze planning. De interviewcriteria zijn als volgt: • Toetsing van de ervaring van de kandidaat zoals opgenomen onder hoofdstuk 3 Functieprofiel kandidaat; • Toetsing van de gevraagde competenties; • Toetsing van de beschikbaarheid. Beoordeling • Er worden 0 punten toegekend wanneer: o De gegeven antwoorden niet aansluiten of enigszins aansluiten maar niet compleet zijn, en/of; o Het interview geen goed of onvoldoende beeld geeft van de ervaring, kennis en competenties van de aangedragen kandidaat. • Er worden 25 punten toegekend wanneer: o De gevraagde antwoorden voldoende aansluiten en voldoende compleet zijn op essentiële punten, en; o Het interview voldoende beeld geeft van de kennis, ervaring, competenties van de aangedragen kandidaat. • Er worden 40 punten toegekend wanneer: o De gevraagde antwoorden goed aansluiten en compleet zijn op essentiële punten, en; o Het interview goed beeld geeft van de kennis, ervaring, competenties van de aangedragen kandidaat. • Er worden 50 punten toegekend wanneer: o De gegeven antwoorden de verwachtingen overstijgen, en; o Het interview een goed en compleet beeld geeft van alle relevante kennis, ervaring en competenties van de aangedragen kandidaat.

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, alleen te gebruiken door de in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Limburg

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	81 000 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	De Galan Groep B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TI-2024-0372
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0000

Rijksoverheid

Waarde van het resultaat:	81 000 Euro
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	C01056
Titel:	DAS uitvraag TI-2024-0372 inhuur Projectopdracht subsidies sociaal domein.
Datum waarop de winnaar is gekozen:	29/02/2024
Datum van sluiting van het contract:	01/03/2024
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Maastricht
Registratienummer:	51488744
Postadres:	Markt 78
Stad:	Maastricht
Postcode:	6211CL
Onderverdeling land (NUTS):	Zuid-Limburg (NL423)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Ashley Olinga
E-mail:	Ashley.Olinga@maastricht.nl
Telefoon:	+31629133073
Internetadres:	https://www.gemeentemaastricht.nl/
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/2401

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Limburg
Registratienummer:	82942978
Postadres:	Sint Annadal 1
Stad:	Maastricht
Postcode:	6214PA
Onderverdeling land (NUTS):	Zuid-Limburg (NL423)
Land:	Nederland
E-mail:	info@rechtspraak.nl
Telefoon:	0883612222

Rijksoverheid

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	De Galan Groep B.V.
Registratienummer:	32059625
Postadres:	Rutgers van Rozenburglaan 2
Stad:	Baarn
Postcode:	3744MC
Land:	Nederland
Contactpunt:	Hendrik van Moorsel
E-mail:	abeugelsdijk@galangroep.nl
Telefoon:	+31 356948000

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0000

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	4bdb5d59-6693-4fb0-856b-8e623e71451b - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	04/03/2024 07:25 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender) :	04/03/2024 07:25 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid