

01/03/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Provincie Utrecht

Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Arbodienstverlening en vitaliteit

Beschrijving:

In de kern is het doel van de aanbesteding om een arbodienstverlener te selecteren, die zich presenteert en kenmerkt als partner op het gebied van bedrijfsgezondheidszorg en vitaliteit. In de basis dienstverlening ondersteunt de arbodienstverlener de provincie Utrecht met een ontzorgende vorm van geïntegreerde verzuimbegeleiding. Dit betekent, dat de insteek van de arbodienstverlener ondersteunend en activerend moet zijn richting de medewerker en leidinggevende. De leidinggevende blijft in de lead, maar de arbodienstverlener is in een vroeg stadium (bij voorkeur binnen drie weken na ziekmelding) actief betrokken; de arbodienstverlener biedt concrete handvatten aan waarmee medewerker en leidinggevende actiegericht kunnen handelen. Dit kan ook de mogelijkheid van (interne) specialistische bedrijfsgezondheidszorg zijn. De arbodienstverlener kijkt naar mogelijkheden en stimuleert betrokkenen om deze mogelijkheden ook daadwerkelijk te benutten. Daarnaast komt de provincie Utrecht met het u Het betreft voor deze opdracht arbodienstverlening voor een overheidsorganisatie met circa 1.100 medewerkers in vaste of tijdelijke dienst. Daarnaast zal op incidentele basis en na uitvraag door de provincie Utrecht ook de basis dienstverlening op het gebied van verzuimbegeleiding plaatsvinden voor leden van Gedeputeerde Staten en leden van Provinciale staten (samen ca. 55 mensen). Dit ter uitvoering van het Rechtspositiebesluit Decentrale Politieke Ambtsdragers. Voor beide doelgroepen wordt de basis dienstverlening, zoals omschreven onder paragraaf 2.5 uitgevoerd door de Arbo dienstverlener. Tevens wordt projectmatige dienstverlening afgenomen na uitvraag door de provincie Utrecht zoals omschreven in paragraaf 2.6. In samenwerking tussen de provincie Utrecht en de Arbodienstverlener wordt de advisering en inzet vanuit de providerboog op het gebied van vitaliteit ingezet; zie hiervoor paragraaf 2.5. De geschatte omvang van de Opdracht bedraagt 1.500.000 - 1.600.000 euro voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst. De maximale plafondwaarde van de Raamovereenkomst is gesteld op 1.600.000 euro. Bij het bereiken van deze plafondwaarde verliest de Raamovereenkomst haar effect en zal deze worden beëindigd. De omvang van het aantal medewerkers kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wijzigen. De hiervoor genoemde geschatte omvang is slechts bedoeld als indicatie, Opdrachtnemer kan hier op geen enkele wijze rechten aan ontleen. De maximale plafondwaarde heeft een blokkerende werking op de Raamovereenkomst. Alle genoemde bedragen zijn exclusief BTW. De Aanbestedende dienst heeft geen afnameverplichting en geeft geen omzetgarantie.

Identificatiecode van de procedure: af2ab80e-f40e-41da-98d7-7cbbcdf426d1

Interne identificatiecode 20800

:

Type procedure: Openbaar

Belangrijkste kenmerken van de procedure: e procedure kent één ronde, waarin alle inschrijvers (aanbieders die inschrijven met een offerte) direct een offerte kunnen indienen. De inschrijvers en de inschrijvingen (offertes) beoordeelt u tegelijkertijd. Een inschrijver moet voldoen aan eventueel gestelde geschiktheidseisen. Er mogen op hen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn. U gunt de opdracht op basis de beste prijs-kwaliteitsverhouding, de laagste prijs, of op laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit. Indien u niet kiest voor de beste prijs-kwaliteitsverhouding maar één van de andere twee criteria dient u die keuze te motiveren in de aanbestedingsstukken. Onderhandelen is niet toegestaan. Beste prijs-kwaliteit verhouding

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 85100000Gezondheidsdiensten

Aanvullende classificatie(cpv): 85147000Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Utrecht

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 1 600 000EUR

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

De inschrijver moet op alle percelen inschrijven

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Louter nationale uitsluitingsgronden: Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Arbodienstverlening en vitaliteit

In de kern is het doel van de aanbesteding om een arbodienstverlener te selecteren, die zich presenteert en kenmerkt als partner op het gebied van bedrijfsgezondheidszorg en vitaliteit. In de basis dienstverlening ondersteunt de arbodienstverlener de provincie Utrecht met een ontzorgende vorm van geïntegreerde verzuimbegeleiding. Dit betekent, dat de insteek van de arbodienstverlener ondersteunend en activerend moet zijn richting de medewerker en leidinggevende. De leidinggevende blijft in de lead, maar de arbodienstverlener is in een vroeg stadium (bij voorkeur binnen drie weken na ziekmelding) actief betrokken; de arbodienstverlener biedt concrete handvatten aan waarmee medewerker en leidinggevende actiegericht kunnen handelen. Dit

Beschrijving:

kan ook de mogelijkheid van (interne) specialistische bedrijfsgezondheidszorg zijn. De arbodienstverlener kijkt naar mogelijkheden en stimuleert betrokkenen om deze mogelijkheden ook daadwerkelijk te benutten. Daarnaast komt de provincie Utrecht met het uitvoeren van arbodienstverlening haar verplichtingen uit de Wet Verbetering Poortwachter, de Arbeidsomstandighedenwet en de Wet Werk en Inkomen (WIA) na. Een deel van de gewenste dienstverlening door de arbodienstverlener komt incidenteel voor; dit is de optionele dienstverlening, waarbij veelal sprake is van maatwerk. De arbodienstverlener is in staat en bereid deze dienstverlening op projectbasis aan te bieden. De arbodienstverlener beschikt daarnaast over expertise op het gebied van vitaliteit. Deze expertise richt zich op het proactief meedenken in beleidslijnen en -thema's, maar ook op het in opdracht kunnen uitvoeren van specifieke activiteiten. Het betreft voor deze opdracht arbodienstverlening voor een overheidsorganisatie met circa 1.100 medewerkers in vaste of tijdelijke dienst. Daarnaast zal op incidentele basis en na aanvraag door de provincie Utrecht ook de basis dienstverlening op het gebied van verzuimbegeleiding plaatsvinden voor leden van Gedeputeerde Staten en leden van Provinciale staten (samen ca. 55 mensen). Dit ter uitvoering van het Rechtspositiebesluit Decentrale Politieke Ambtsdragers. Voor beide doelgroepen wordt de basis dienstverlening, zoals omschreven onder paragraaf 2.5 uitgevoerd door de arbodienstverlener. Tevens wordt projectmatige dienstverlening afgenomen na aanvraag door de provincie Utrecht zoals omschreven in paragraaf 2.6. In samenwerking tussen de provincie Utrecht en de arbodienstverlener wordt de advisering en inzet vanuit de providerboog op het gebied van vitaliteit ingezet; zie hiervoor paragraaf 2.5. De geschatte omvang van de Opdracht bedraagt 1.500.000 - 1.600.000 euro voor de gehele looptijd van de Raamovereenkomst. De maximale plafondwaarde van de Raamovereenkomst is gesteld op 1.600.000 euro. Bij het bereiken van deze plafondwaarde verliest de Raamovereenkomst haar effect en zal deze worden beëindigd. De omvang van het aantal medewerkers kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wijzigen. De hiervoor genoemde geschatte omvang is slechts bedoeld als indicatie, Opdrachtnemer kan hier op geen enkele wijze rechten aan ontleen. De maximale plafondwaarde heeft een blokkerende werking op de Raamovereenkomst. Alle genoemde bedragen zijn exclusief BTW. De Aanbestedende dienst heeft geen afnameverplichting en geeft geen omzetgarantie.

Interne identificatiecode
:

1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste
classificatie(cpv): 85100000Gezondheidsdiensten

Aanvullende
classificatie(cpv): 85147000Diensten voor bedrijfsgeneeskunde

Opties:

Een deel van de gewenste dienstverlening door de Arbo dienstverlener komt incidenteel voor; veelal is er sprake van maatwerk. De arbodienstverlener is in staat en bereid deze dienstverlening op projectbasis aan te bieden. Dat wil zeggen dat de arbodienstverlener, na een nadere offerte-aanvraag door de provincie Utrecht een offerte uitbrengt. Na goedkeuring door de provincie Utrecht van deze offerte komt een Nadere Opdracht tot stand, en wordt het project uitgevoerd. Het uitgangspunt is dat de Arbo dienstverlener voor de optionele dienstverlening preferred supplier is voor de provincie Utrecht. Dat

Beschrijving van de opties: wil zeggen dat de provincie zich bij een actuele vraag of behoefte in eerste instantie tot de Arbo dienstverlener wendt, maar geen afnameverplichting heeft. Voorbeelden van dienstverlening die via projecten kan worden afgenomen zijn: Het toetsen van de bijstelling op de Risico-inventarisatie en –Evaluaties (RI&E) van de (gebouwen van) opdrachtgever. Prijsstelling geschiedt in het prijzenblad op basis van de tarieven van mogelijk betrokken kerndeskundigen. Er is een fictief aantal uren opgenomen. Dit aantal kan, afhankelijk van de opdracht, variëren; Onderzoek, advies en voorlichting op veiligheidskundige, arbeidshygiënische of arbeids- en organisatiekundige thema's; Inzet vanuit de providerboog van de Arbodienstverlener op het gebied van re-integratie-advies, bedrijfsmaatschappelijk werk en psychologische ondersteuning; Periodiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek (gericht op risico's Psychosociale arbeidsbelasting en gehoor/visus) (eens per 4 jaar); Trainingen en workshops op het gebied van werk en gezondheid.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Utrecht

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 2024-06-01+02:00

Einddatum: 2027-11-01+01:00

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 1

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:

Na het verstrijken van de initiële contractperiode van 41 maanden, heeft de Aanbestedende dienst de mogelijkheid de Opdracht éénmaal tegen dezelfde voorwaarden te verlengen voor een periode van 12 maanden.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 1 600 000EUR

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Vereist in inschrijving

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Uniform Europees Aanbestedingdocument

Beschrijving:	De verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden zijn vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E2 Geen Russische betrokkenheid uitvoering contract
Beschrijving:	Op basis van EU Verordening (EU) 2022/576 van de Raad van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 dient bij de uitvoering van de overeenkomst, die op basis van deze aanbesteding wordt gesloten voor een bedrag dat de drempels van artikel 5 duodecies van die Verordening overschrijdt, geen Russische betrokkenheid te zijn zoals bedoeld in voornoemde Verordening.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	E3 Beroep- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering:
Beschrijving:	Inschrijver heeft zich afdoende verzekerd tegen aansprakelijkheidsrisico's. Onder een passende verzekering valt een verzekering van minimaal € 1.250.000, - per gebeurtenis met een maximum van € 2.500.000 per jaar.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E4 Kerncompetentie 1
Beschrijving:	Inschrijver dient ervaring te hebben met het leveren van arbodienstverlening voor een periode van minimaal drie jaren ten behoeve van een organisatie met tenminste 500 medewerkers;
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E5 Kerncompetentie 2
Beschrijving:	Inschrijver dient aantoonbare ervaring te hebben met advisering en leveren van diensten ten aanzien van vitaliteit, verzuim en duurzame inzetbaarheid ten behoeve van een organisatie met tenminste 500 medewerkers;
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E6 Kerncompetentie 3
Beschrijving:	Inschrijver dient aantoonbare ervaring te hebben in het succesvol koppelen van het administratiesysteem van inschrijver met een personeelsadministratiesysteem ten behoeve van een organisatie met tenminste 500 medewerkers.
Gebruik van dit	

criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E7 Certificering informatiebeveiliging
Beschrijving:	ISO 27001, of gelijkwaardig
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Gebruik van dit criterium:	Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Basis dienstverlening
Beschrijving:	De arbodienst valt of staat met een goede dienstverlening (zie opdrachtomschrijving par. 2.5), die aansluit bij de visie en werkwijze van Opdrachtgever. Ook de medewerkers die worden ingezet spelen een zeer belangrijke rol in de dienstverlening. Deze personen en de werkwijze bepalen het succes ook in de samenwerking met Opdrachtgever. Inschrijver geeft bij dit gunningscriterium dan ook: Een beschrijving van de visie van inschrijver op verzuim en een beschrijving van de aanpak van verzuimbegeleiding. Inschrijver maakt duidelijk hoe deze aansluit bij deze opdracht en bij provincie Utrecht. Inschrijver beschrijft in ieder geval de eigen onderscheidende waarde ten opzichte van andere aanbieders. Inschrijver maakt hierbij ook duidelijk hoe deze omgaat met diversiteit en inclusiviteit, hetzij in de uitvoering van de opdracht, hetzij bij de inzet van professionals of in het contact met medewerkers van de provincie Utrecht. Daarnaast geeft de Inschrijver aan wat haar organisatie doet aan het bevorderen van duurzaamheid binnen de eigen organisatie en zijn bedrijfsvoering. Dit kan bijvoorbeeld door middel van periodieke CSR (Corporate Sustainability Reporting), aan de hand van een eigen duurzaamheidsbeleid of een duurzaamheidsparagraaf in de jaarstukken, en /of de inzet van duurzame bedrijfsmiddelen Een beschrijving van de rol van de sleutelfiguren die voor de arbodienstverlening worden ingezet, de daadwerkelijke personen en waarom deze personen worden voorgesteld de opdracht te vervullen (gezien kennis, expertise en/of competenties). De voorgestelde medewerkers dienen daadwerkelijk op de Opdracht te worden ingezet. De cv's van de beoogd bedrijfsarts en overige kerndeskundigen worden bijgevoegd. De bedrijfsarts is zeer goed op de hoogte van de richtlijnen en praktische werkwijze van het UWV en werkt volgens professionele richtlijnen. De beoogd bedrijfsarts is aanwezig bij de presentatie van de inschrijver. Een beschrijving van de rol en toegevoegde waarde van de inschrijver in de samenwerking met provincie Utrecht gedurende een verzuimperiode met: Leidinggevende; Betreffende medewerker; HR; De gezondheidsadviseurs (bedrijfsmaatschappelijk adviseur, re-integratieadviseur en Arbocoördinator) van de Opdrachtgever. Een beschrijving van de rol en toegevoegde waarde van inschrijver in de advisering aan een medewerker tijdens het preventief spreekuur. Geef daarbij ook aan op welke wijze om wordt gegaan met de terugkoppeling naar de leidinggevende als bij gelijkblijvende omstandigheden de kans op verzuim groot is. Beschrijf ook de wijze waarop de samenwerking

met de gezondheidsadviseurs van Opdrachtgever op dit punt wordt vormgegeven. In de mondelinge presentatie wordt specifiek op dit punt toelichting gegeven door de beoogd bedrijfsarts. Het gunningscriterium 'Basis dienstverlening' omvat maximaal 10 A4 (enkelzijdig). Dit aantal is inclusief eventuele bijlagen en exclusief voorblad en cv's van de beoogd bedrijfsarts en overige kerndeskundigen.

Gewicht (punten, exact): 30

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Aanvullende diensten

Beschrijving:

Zoals in de opdrachtoomschrijving is omschreven, is Opdrachtgever op zoek naar een arbodienstverlener die buiten de basisdienstverlening diverse aanvullende diensten kan aanbieden, zowel op het gebied van vitaliteit als ten aanzien van optionele dienstverlening. Om meer inzicht te krijgen in de mogelijkheden van de arbodienstverlener ten aanzien van deze aanvullende dienstverlening, ziet Opdrachtgever graag terug hoe de providerboog van inschrijver eruitziet. Hiertoe dient de inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal de volgende zaken aan te leveren: • Een beschrijving van de visie van de inschrijver op het thema vitaliteit waarbij wordt aangegeven welke trends er te signaleren zijn en hoe deze worden omgezet door inschrijver in praktisch en concreet advies. Inschrijver laat daarbij zien wat de bijdrage van inschrijver is qua instrumenten/deskundigen, hoe partnership wordt vormgegeven en geeft haar onderscheidend vermogen ten opzichte van andere aanbieders aan. • Een beschrijving van de zorgschil/ providerboog van de arbodienstverlener. Geef hierbij de, voor de inschrijver, specifiek onderscheidende dienstverlening aan die relevant is voor de opdracht en Opdrachtgever. De inschrijver beschrijft hoe deze providerboog eruitziet en geeft aan welke wachttermijnen gelden voor het inzetten van experts, zoals een psycholoog of bedrijfsmaatschappelijk advies. • Een beschrijving van de mate waarin de Inschrijver beschikt over innovatief vermogen en een aantal eigen best practices, bij voorkeur binnen de overheidssector. Het gunningscriterium 'Aanvullende diensten' mag maximaal 6 A4 (enkelzijdig) zijn. Dit aantal is inclusief eventuele bijlagen en exclusief voorblad en inhoudsopgave.

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Implementatieplan

Het contract met de huidige leverancier eindigt per 1 november 2024; de beoogde ingangsdatum van het nieuwe contract is 1 juni 2024 zodat gestart kan worden met een implementatieperiode in het geval sprake is van een overdracht naar een nieuwe opdrachtnemer. De arbodienstverlening start per 1 november 2024. Voor de implementatie verwacht provincie Utrecht een tijdig, zorgvuldig en proactief proces van de opdrachtnemer, waarbij opdrachtnemer zich proactief opstelt en het welzijn van de medewerkers van provincie Utrecht vooropstelt. Hiertoe dient inschrijver een implementatieplan in te dienen inclusief data, voor de implementatieperiode van 1 juni 2024 tot 1 november 2024. Wij willen graag meer inzicht in de wijze waarop dit wordt vormgegeven. Hiertoe dient inschrijver in de uitwerking van dit criterium minimaal in te gaan op de volgende aspecten: Opdrachtnemer levert een planning en procesbeschrijving aan voor de implementatie, waarin de volgende aspecten terugkomen. Planning: • De overname van werkzaamheden van de huidige

Beschrijving: dienstverlener waarbij een warme overdracht plaatsvindt van lopende verzuimdossiers en sprake is van continuïteit in de verzuimbegeleiding. Beschrijf daarbij hoe een soepele overdracht van medische dossiers wordt gewaarborgd, ook rekening houdend met de privacywetgeving hieromtrent; • De keuze van opdrachtnemer in het werken in Afas rechtstreeks of het maken van een koppeling o Indien werken in Afas rechtstreeks: welke ervaring heeft inschrijver met het verwerken van gegevens in het personeelsadministratiesysteem (Afas) en welke implementatie acties zijn nodig? (minimaal: ervaring, technische en functionele acties en tijdsplan); o Indien koppeling: welke ervaring heeft inschrijver met het maken van een koppeling met het personeelsadministratiesysteem (AFAS) en op welke wijze zal zorggedragen worden voor het realiseren van de koppeling (minimaal: ervaring, technische en functionele acties en tijdsplan); Organisatie • De opdrachtnemer beschrijft wat er verwacht of gevraagd wordt van provincie Utrecht voor de implementatie; • De opdrachtnemer beschrijft hoe er wordt gezorgd voor een soepele overgang in de samenwerking met de stakeholders in de organisatie en hoe zij zich bekendmaken en presenteren aan de organisatie. • De opdrachtnemer beschrijft op welke wijze medewerkers en leidinggevendenden worden meegenomen in de overgang naar de nieuwe dienstverlener. Overig • Beschrijf ook hoe de opdrachtnemer op haar beurt zorgt voor een soepele overgang van dienstverlening naar een nieuwe dienstverlener nadat het contract is beëindigd. Het gunningscriterium 'Implementatieplan' mag maximaal 5 A4 (enkelzijdig) zijn, exclusief planningschema.

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Prijs

Beschrijving: Inschrijvers dienen het bijgevoegde Format Prijzenblad volledig in te vullen en in TenderNed te uploaden als .xls(x)- en .pdf-bestand. Het niet volledig invullen of wijzigen van het Format Prijzenblad leidt tot uitsluiting van de Inschrijving. Het is enkel toegestaan positieve bedragen in te vullen. De prijsopgave dient in Euro's (€) (op 2 decimalen) en exclusief BTW te geschieden. In het prijzenblad worden prijzen ingevuld op de gevraagde eenheden. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de Aanbestedingsstukken zijn prijzen all-in en exclusief BTW. Indexering van aangeboden prijzen is wel mogelijk conform het bepaalde in de concept Overeenkomst. De inschrijver met de laagste inschrijfsom behaalt het maximaal aantal te behalen punten, namelijk 300 punten op het gunningscriterium Prijs. De score van de overige inschrijvers wordt als volgt berekend: De punten op het subgunningscriterium Prijs worden als volgt toegekend: Laagste fictieve inschrijfsom ----- x 300 (afgerond op 2 decimalen) Ingediende fictieve inschrijfsom

Gewicht (punten, exact): 30

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 2024-03-22+01:00:00+01:00

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/327940>,

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/327940>

Talen waarin
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname
kunnen worden
ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de
ontvangst van
inschrijvingen: 2024-04-11+02:0014:00:00+02:00

Uiterste datum tot
wanneer de inschrijving
geldig moet blijven: 7MONTH

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 2024-04-11+02:0014:15:00+02:00

Voorwaarden van het contract:

Voorwaarden met
betrekking tot de
uitvoering van de
opdracht: Bedrijfsarts geregistreerd in het Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg
register: in te zetten vaste bedrijfsarts is geregistreerd op grond van de wet
beroepen en de individuele gezondheidszorg (wet BIG) in het BIG-register, of
gelijkwaardig. Daarnaast neemt deze de door de Nederlandse vereniging van
arbeids- en bedrijfsgeneeskunde opgestelde beroepsprofielen, codes en
protocollen in acht.

Elektronische
facturering: Vereist

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal
deelnemers: 1

Rechtvaardiging voor
de looptijd van de
raamovereenkomst: Er is sprake van een Raamovereenkomst voor diensten met een initiële looptijd
van 41 maanden; waarvan de eerste vijf maanden de periode van implementatie
betreft. De resterende 36 maanden (gerekend vanaf 1 november 2024) vindt de
daadwerkelijke dienstverlening plaats. Na het verstrijken van deze periode heeft
de Aanbestedende dienst de mogelijkheid de Opdracht éénmaal tegen dezelfde
voorwaarden te verlengen voor een periode van 12 maanden.

Informatie over het dynamische aankoopstelsel

Geen dynamisch aankoopstelsel

Elektronische veiling:

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie
: Provincie Utrecht

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aankoopprocedure
verstrekt: Provincie Utrecht

Organisatie die meer

informatie geeft over Provincie Utrecht
beroepsprocedures:
Organisatie die
verzoeken tot deelname Provincie Utrecht
ontvangt:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Provincie Utrecht
Registratienummer: 59402109
Postadres: Archimedeslaan 6
Stad: Utrecht
Postcode: 3584 BA

Onderverdeling land
(NUTS): Utrecht(NL310)

Land: Nederland

Contactpunt: Max de Vries

E-mail: inkoop@provincie-utrecht.nl

Telefoon: +31 302589111

Internetadres: <http://www.provincie-utrecht.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Klachtenmeldpunt provincie Utrecht

Stad: Utrecht

Onderverdeling land
(NUTS): Utrecht(NL310)

Land: Nederland

E-mail: klachtenmeldpunt@provincie-utrecht.nl

Internetadres: <https://www.provincie-utrecht.nl/sites/default/files/2021-01/Klachtenregeling%20aanbesteden%20Flevoland%2C%20Noord-Holland%2C%20Zuid-Holland%2C%20Utrecht.pdf>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: 54dbfff0-b581-49ce-981b-c955dd740b84-01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht – lichte regeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 2024-03-01+01:0018:46:26.163187+01:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel Nederlands

beschikbaar is:

11.2 Informatie over de bekendmaking