
Nota van inlichtingen Inhuur Financiële specialisten (F-specialisten)

Aanbesteding: Inhuur Financiële specialisten (F-specialisten)
Aanbestedende Dienst: Gemeente Haarlem
Referentie: 2024326447

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Referenties

Vraag:

Voor de referentie opdracht vraagt u 3 referenties per jaar. Moet dit bij 1 organisatie zijn? of mag dat bij meerdere organisaties zijn.

Antwoord:

Ja, dit mag bij één (1) organisatie zijn. Zie paragraaf 5.6 van de aanbestedingsleidraad.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Aanbestedingsleidraad, pagina 7, artikel 2.2

Vraag:

Hoe ziet Opdrachtgever de combinatie van succes van de medewerkers van de 21e eeuw (competentie en vaardigheden) t.o.v. de uitvraag van de F-specialisten?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst ziet dit als één van de relevante thema's die uitgewerkt dient te worden in gunningscriterium 2.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**

3

Aanbestedingsleidraad, pagina 7, artikel 2.2

Vraag:

Kan Opdrachtgever aangeven hoe ver de 5 hoofdpogaven op dit moment gevorderd zijn? Zo ja, waar kunnen we deze informatie inzien?

Antwoord:

"De Aanbestedende dienst heeft de ontwikkeling van de vijf (5) hoofdpogaven hieronder uitgewerkt:

1. Leiderschap

Leidinggevendenden hebben een cruciale rol in onze organisatie. Daarom is er een leiderschapsprofiel gemaakt. Het profiel is een visie op hoe leiderschap wordt gezien en het wordt in de toekomst gebruikt bij werving & selectie en leren & ontwikkelen.

2. Rollen, taken en verantwoordelijkheden

Het organisatiestatuuat aangepast. Hierin worden interne regels, afspraken en verantwoordelijkheden vastgelegd. Er wordt een aanpassing gedaan om de kaders vast te leggen als het gaat om de rollen, taken en verantwoordelijkheden van de managers in zijn algemeenheid en de teammanagers in het bijzonder. Andere acties die, samen met de betrokken afdelingen, worden ondernomen zijn het verduidelijken van de programma- en gebiedssturing en het verbeteren van de zogenaamde 'plannen-cascade'. Hiermee worden alle jaarplannen van domeinen en afdelingen bedoeld die goed op elkaar afgestemd moeten zijn.

3. Cultuur

Omkijken naar elkaars werk, succes vieren, ontwikkelen en feedback geven. Dat vinden we belangrijk in onze organisatie. Tijdens de sessies 'meelopen met' hebben ruim 150 collega's kennis gemaakt met elkaars werk en geleerd van elkaar. 'Hun ervaringen' Opgedane ervaringen zijn gedeeld intern in de organisatie.

4. Organisatiekompas.

Tevens wordt er gewerkt om dat wat we belangrijk vinden, te verduurzamen in ons werk. Zo wordt er een vertaling van het organisatiekompas gemaakt naar het interne leeraanbod.

5. Vast/flexibel en strategische samenhang

In het kader van prioriteren is er gekozen om eerst de bovenstaande 3 thema's op te pakken. Er worden gesprekken gevoerd over stappen op deze 2 thema's."

Percelen:

P1 Audit

P2 Advies

P3 Planning & Control (P&C)

P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 4
Onderwerp: PvE, pagina 5, eis 36

Vraag:
Kan Opdrachtgever inzicht geven in de te verwachten transitie populatie?

Antwoord:
De Aanbestedende dienst wil benadrukken dat de af te sluiten raamovereenkomst geen overname van personeel betreft. Er is dan ook geen transitie populatie van toepassing.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 5
Onderwerp: PvE, pagina 5, eis 31

Vraag:
Kan Opdrachtgever akkoord gaan dat direct bij het constateren van het niet meer voldoen aan de gestelde eisen door de F-specialist direct contact wordt opgenomen met de verantwoordelijke binnen Opdrachtnemer?

Antwoord:
De Aanbestedende dienst gaat hiermee akkoord.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 6
Onderwerp: PvE, pagina 4, eis 26

Vraag:
Is voor de F-specialist een aanvraag VOG voldoende om te kunnen starten of

dient de goedgekeurde VOG binnen te zijn?

Antwoord:

Nee, hiermee gaat de Aanbestedende dienst niet akkoord. De kandidaat kan pas starten na een goedgekeurde VOG.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Proces

Ref.nr.

7

Onderwerp:

PvE, pagina 3, eis 19

Vraag:

Is Opdrachtgever er zich van bewust dat door deze maximale periode aan te geven, dat kandidaten vanuit loondienst hierdoor in de regel vaak worden uitgesloten? Zou Opdrachtgever voor kandidaten in loondienst een uitzondering willen maken?

Antwoord:

Nee, hiervoor maakt de Aanbestedende dienst geen uitzondering. In de eis is opgenomen dat de periode aangepast kan worden.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Proces

Ref.nr.

8

Onderwerp:

PvE, pagina 3, eis 18

Vraag:

Opdrachtnemer kan, i.v.m. AVG, de specifieke gegevens van de referent alleen delen na goedkeuring van de professional. Gaat Opdrachtgever daarmee akkoord?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat hier mee akkoord.

Percelen: P1 Audit

Beantwoord op: P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
21 mrt. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
9 PvE, pagina 2, eis 2

Vraag:
U geeft aan dat Opdrachtnemer alle verkregen informatie betreffende Opdrachtgever vertrouwelijk behandelt. Is Opdrachtnemer wel geoorloofd om essentiële informatie over een vacature te delen met een professionals?

Antwoord:
Ja, Opdrachtnemer is hiertoe geoorloofd

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
10 Bijlage 1 - Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten / art 12.5

Vraag:
In artikel 12.5 geeft u aan dat u een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum hanteert. Dit impliceert een langere voorfinanciering door inschrijver. Wij stellen daarom voor om een betalingstermijn van 14 dagen te hanteren. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:
Nee, hier gaat de Aanbestedende dienst niet mee akkoord.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**

11 Bijlage 4 - Programma van Eisen / eis 56

Vraag:

Naar aanleiding van eis 56 hebben wij een aantal vragen:

1. U vermeldt een maandelijkse factuur te willen ontvangen. Facturatie per maand impliceert gemiddeld een langere betalingstermijn voor onze organisatie. Bent u akkoord met een factuur per week dan wel een vierwekelijkse factuur?
2. U geeft aan dat de factuur voorzien moet zijn van een inkoopordernummer. Aangezien onze factuur automatisch voortkomt uit onze systemen is het van belang dat het ordernummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit garanderen?
3. U schrijft dat u de functie op de factuur vermeld wilt zien. Deze informatie tonen wij niet op onze facturen aangezien het vooraf met u wordt afgestemd en dit op de opdrachtbevestiging vermeld wordt. Kunt u akkoord gaan met enkel de naam van de F-Specialist op de factuur?

Antwoord:

- "1. Nee, hiermee gaat de Aanbestedende dienst niet akkoord.
2. Dit is onze standaard werkwijze
3. Ja, hiermee gaat de Aanbestedende dienst akkoord"

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr. 12 **Onderwerp:** Bijlage 4 - Programma van Eisen / eis 45

Vraag:

Over eis 45 hebben wij de volgende vragen:

1. U geeft aan dat opdrachtgever toegang wil tot het systeem van opdrachtnemer om uren te accorderen. Wij hanteren een online urenverantwoording waarbij u de mogelijkheid heeft declaraties te controleren op elk gewenst moment vanaf uw eigen account. Hierbij kunt u tevens gedeclareerde uren met terugwerkende kracht aanpassen. Gaat u akkoord met deze wijze van accorderen van uren?
2. Aangezien onze facturen rechtstreeks uit ons systeem gegenereerd worden en wij een digitale urenregistratie hanteren, is er geen sprake van bij de factuur gevoegde urenstaten. Kunnen wij na gunning met u in gesprek over het inzetten van onze digitale urenregistratie, waarbij tevens de mogelijkheid bestaat om facturen te controleren?

Antwoord:

"1. Ja, hiermee gaat de Aanbestedende dienst akkoord.
2. Ja, daarover kunnen de Aanbestdende dienst en Opdrachtnemer na gunning in gesprek."

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Uitvoering

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Bijlage 4 - Programma van Eisen/ eis 29

Vraag:

In eis 29 geeft u aan dat de VOG vóór de startdatum van de F-Specialist bij de opdrachtnemer in het dossier moet zijn opgenomen. De VOG moet aangevraagd worden bij Dienst Justis, waar een doorlooptijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Daarom stelt opdrachtnemer voor om een werkwijze te hanteren waarbij het aanvraagbewijs voor aanvang van de werkzaamheden aanwezig is en dat de VOG uiterlijk binnen 4 weken na start in het bezit moet zijn van opdrachtnemer. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Zie het gegeven antwoord op vraag 6.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Contract

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Algemene vraag

Vraag:

Gezien de opkomst van AI, willen we graag het volgende onder uw aandacht brengen: in ons voorstel delen wij bedrijfsgevoelige informatie. Het is voor ons van het grootste belang dat alle betrokkenen bij het aanbestedingsproces zeer zorgvuldig met de door ons verstrekte informatie omgaan. Derhalve is het voor ons belangrijk dat deze informatie niet wordt ge-uploadt naar of prijsgegeven wordt aan een AI-tool (zoals ChatGPT). Het valt immers niet uit te sluiten dat ons voorstel via deze weg in verkeerde

handen valt. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Ja, de Aanbestedende dienst is hiertoe bereid.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Proces

Ref.nr.
15

Onderwerp:

Algemeen - inzet zzp

Vraag:

1. Uw vraag ziet op de inhuur van flexibele financiële arbeidskrachten.

Mag Inschrijver ervan uitgaan dat dit ziet op:

- a, inhuur van tijdelijke arbeidskrachten in dienst van Inschrijver die werkzaam zullen zijn onder leiding en toezicht van Opdrachtgever;
- b. uitvraag van uitvoering van resultaatgerichte opdrachten door arbeidskrachten in dienst van Inschrijver;
- c. inzet van zzp-ers die de opdracht in zelfstandigheid en voor eigen rekening en risico uitvoeren.

2. Om de leveringszekerheid in deze krappe arbeidsmarkt verder te verhogen, vragen wij u de inzet van ZZP toe te staan. De inzet van ZZP collega's is een onmisbare schakel in het financiële werkveld voor u en onszelf. Om ZZP'ers conform huidige wet- en regelgeving in te zetten moeten wij een aantal zaken met elkaar afspreken.

- Indien inzet van zzp is toegestaan, gaat Inschrijver er vanuit te fungeren als intermediair op basis van tussenkomst zoals we dat in de huidige situatie ook al doen.

- Inschrijver is verantwoordelijk voor de werving, selectie en evt. screening van de zzp-er, als ook voor contracteren van de zzp-er met een beoordeelde modelovereenkomst, formuleren van de opdrachtschrijving aan de hand van input van Opdrachtgever, de toets of de opdracht zich ervoor leent om in zelfstandigheid te worden uitgevoerd en de ondernemerschapstoets (KvK, BTW, check op voorhanden hebben certificaat bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering).

- De zzp-er is verantwoordelijk voor het zelfstandig, voor eigen rekening en risico, uitvoeren van de opdracht.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inzet van de zzp-er conform de opdrachtschrijving, het onthouden van gezag en stellen van kaders/regie en het verlenen van medewerking aan de beheersmaatregelen (zoals input opdrachtschrijving, beantwoorden vragenlijst).

Is die zienswijze juist? Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst kan bevestigen dat deze zienswijze juist is.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Concept raamovereenkomst artikel 12.2

Vraag:

In verband met bedrijfsgevoelige informatie kan Inschrijver geen inzage in polissen en premiebetalingen verschaffen. Inschrijver kan wel een verzekeringscertificaat overleggen waaruit het type verzekering en de hoogte van de dekking blijkt. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat hiermee akkoord.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Juridisch

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad, 6.5 Opening Inschrijvingen

Vraag:

Stuurt u een proces-verbaal van opening aan de inschrijvende partijen waarin u aangeeft welke partijen hebben ingeschreven?

Antwoord:

Nee, de Aanbestedende dienst zal geen proces verbaal opstellen na opening van de kluis.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies

P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad, 7.7 Beoordeling kwaliteit

Vraag:

Kunt u aangeven wie namens Opdrachtgever in het beoordelingsteam plaatsnemen? Indien u geen persoonsnamen wenst te geven, volstaan de functienamen.

Antwoord:

De Aanbestedende dienst verwijst voor de samenstelling van de beoordelingscommissie naar de Aanbestedingsleidraad paragraaf 7.8. De beoordelingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van de betrokken afdelingen.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Tenderned, Gunningscriteria

Vraag:

Aangezien u stelt dat er voor de 2 kwaliteitscriteria een totaal van maximaal 4A4 geldt, heeft Inschrijver een vraag over het indienen van de beantwoording in Tenderned.

Voor de 2 kwalitatieve gunningscriteria dienen per perceel 2 documenten geupload te worden. Om te voorkomen dat er onduidelijkheid ontstaat over de exacte lengte van de gunningscriteria als deze separaat worden ingediend, stelt Inschrijver voor dat er 1 totaaldocument wordt opgesteld.

Kunt u ermee akkoord gaan dat bij de 2 gunningscriteria hetzelfde totaaldocument wordt ingediend, waarin de beantwoording van alle 2 de kwalitatieve criteria is opgenomen?

Zo nee, hoe controleert u dan dat er geen sprake is van overschrijding van het maximum A4?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat hier mee akkoord.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 5.6 Geschiktheidseis, Kerncompetentie (referenties)

Vraag:

U geeft aan dat de referentieprojecten gedurende de afgelopen drie (3) jaar door Inschrijver zijn uitgevoerd, te rekenen vanaf de sluitingsdatum (12-4-2024) van de Inschrijvingen. Dit betekent dat er in de eerste 3 maanden van het jaar 2021 geen plaatsing opgevoerd mag worden, terwijl u wel vraagt naar 3 plaatsingen in het kalenderjaar 2021, en niet naar een plaatsing in 2024.

Kunt u daarom de periode van de plaatsingen aanpassen naar de 3 volledige kalenderjaren van 2021, 2022 en 2023?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat hier mee akkoord.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 5.6 Geschiktheidseis, Kerncompetentie (referenties)

Vraag:

Kunt u het volgende verduidelijken over kerncompetentie 1:

1. Klopt het dat over de periode 2021, 2022 en 2023 minimaal 3 plaatsingen per jaar moeten zijn gedaan? Waarbij Inschrijver over de gehele periode minimaal 9 plaatsingen aan moet tonen?

2. Geldt hierbij dat één doorlopende plaatsing over de periode 2021, 2022 en 2023 geldt als drie plaatsingen over de jaren 2021, 2022 en 2023?

3. Voldoet Inschrijver dan ook met drie doorlopende plaatsingen in de periode 2021, 2022 en 2023 aan de kerncompetentie?

4. Bij de referentievereisten vraagt u om een gemiddelde inzet van 24 uur per week. Om onduidelijkheid te voorkomen vragen wij u deze eis aan te passen naar minimaal 24 uur per week, kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

- "1. Ja, dit klopt. Zie ook paragraaf 5.6 van de aanbestedingsleidraad.
2. Ja, dit klopt. Zie ook paragraaf 5.6 van de aanbestedingsleidraad.
3. Ja, dit voldoet. Zie ook paragraaf 5.6 van de aanbestedingsleidraad.
4. Dit bevestigt de Aanbestedende dienst. "

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Proces

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Concept Raamovereenkomst 2.4

Vraag:

U geeft aan dat u gerechtigd bent om met inachtneming van de geldende termijn van opdrachtgever, een financieel specialist kosteloos over te nemen. Wij vinden dit niet wenselijk. Inschrijver vormt een onderneming die zich uitsluitend toelegt op detachering van hoogwaardig personeel. Haar medewerkers zijn minimaal HBO of WO geschoold en zij investeert continu in haar medewerkers om hen kwalitatief hoogwaardig te houden, onder meer door middel van trainingen, scholing en cursussen. Haar medewerkers vormen dan ook het bestaansrecht en het kapitaal van de onderneming. Daarnaast is de inspanning om in deze krappe arbeidsmarkt de juiste kandidaten te vinden en het netwerk actief te houden enorm. Het is voor inschrijver derhalve ongewenst om medewerkers na afloop van de geldende termijn kosteloos in dienst te laten treden bij opdrachtgever. Bent u bereid dit te schrappen of een minimale kosteloze overname termijn van 1872 uur te hanteren? Zo nee, wat is dan uw voorstel?

Antwoord:

Nee hiertoe is de Aanbestedende dienst niet bereid, echter past de Aanbestedende dienst het artikel aan door het woord 'vergoeding' te schrappen en te vervangen met het woord 'overname'.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr. 23
Onderwerp: Aanbestedingsleidraad. H 8, Gunningscriteria

Vraag:

U stelt dat de uitwerking van de gunningscriteria (1 en 2) in totaal maximaal 4 pagina's A4 mag bevatten. Inschrijver is van mening dat het aantal maximaal voorgeschreven pagina's te krap is om een gedegen beantwoording te geven gezien de gelaagdheid van de twee vraagstellingen behorende bij de gunningscriteria en de hoeveelheid aan subvragen in SG1. Derhalve vragen wij om een uitbreiding naar 5A4 zodat er genoeg ruimte is om een onderscheidende beantwoording te bieden. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat hier niet mee akkoord.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 24
Onderwerp: Subgunningscriteria blz. 34

Vraag:

Mag inschrijver 1 extra pagina gebruiken, voor visuele weergave? Naast de uitwerking van maximaal 4 A4?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat er mee akkoord dat er één (1) pagina extra gebruikt wordt voor een visuele weergave. Daarbij dient opdrachtnemer wel duidelijk aan te geven op welk gunningscriterium de visuele weergave van toepassing is.

Percelen: P1 Audit
P2 Advies
P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Ondertekening

Vraag:

De ingediende prijsinvulformulieren dienen rechtsgeldig ondertekend te zijn. Is het toegestaan om deze zowel in Excel (zonder ondertekening) als in pdf (met ondertekening) in te dienen?

Antwoord:

De Aanbestedende dienst gaat hier mee akkoord.

Percelen: P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Profielbeschrijving

Vraag:

Regel 10 van het prijsinvulformulier van perceel 4 (bijlage 9d) bevat het profiel 'Business controller (HR specifiek)'. Echter bevat de profielbeschrijving van perceel 4 (bijlage 2d) het profiel 'Business controller (o.a. HR)'. Inschrijver gaat ervan uit dat de profielbeschrijvingen uit bijlagen 2 leidend zijn en er per abuis 'HR specifiek' is opgenomen in bijlage 9d. Klopt deze aanname? Zo ja, zou u de correcte profielbeschrijving willen opnemen in bijlage 9d?

Antwoord:

De profielbeschrijving uit bijlage 2d (o.a. HR) is inderdaad de juiste profielbeschrijving. Aanbestedende dienst zal bijlage 9d hierop aanpassen.

Percelen: P4 Businesscontroller/businesspartner
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Beoordelingscommissie

Vraag:

Om onze beantwoording aan te laten sluiten bij de achtergrond van de beoordelingscommissie, is het van belang om inzicht te hebben in de samenstelling. Uit hoeveel personen bestaat de beoordelingscommissie en kunt u daarbij aangeven binnen welke afdeling zij werkzaam zijn en wat hun

rol is binnen de gemeente?

Antwoord:

Zie het gegeven antwoord op vraag 18.

Percelen: P3 Planning & Control (P&C)
P4 Businesscontroller/businesspartner

Beantwoord op: 21 mrt. 2024

Label: Proces