

Aanbesteding: Dienstverlening Salaris- en Personeelsadministratie
Aanbestedende Dienst: Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Zeeland
Referentie: SIW010214

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Concept ovk.

Vraag:

Art. 11, lid 2

Facturering door de opdrachtnemer geschiedt achteraf.

Vraag:

Inschrijver factureert de kosten voor de salarisadministratie maandelijks vooraf en de kosten voor het HRM kennisplatform jaarlijks vooraf. Kunt u bevestigen dat deze werkwijze akkoord is?

Antwoord:

Volgens het beschrijvend document paragraaf 3.2.3 kan er gefactureerd worden door opdrachtnemer als volgt: "Opdrachtnemer brengt de maandelijks abonnementskosten voorafgaand in rekening bij opdrachtgever. In de maand januari van ieder kalenderjaar stelt opdrachtnemer het aantal loonfuncties binnen opdrachtgever voorlopig vast, op basis waarvan de maandelijks verschuldigde bedragen op het gebied van personeels- en salarisadministratie worden berekend". De aanpassing in de definitieve overeenkomst zal als zodanig worden opgesteld.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Bijlage 5 AIV

Vraag:

Art. 14 Aansprakelijkheid en verzekering

De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de overeenkomst niet ten nadele van de GGD Zeeland wijzigen, tenzij de GGD Zeeland hiervoor haar expliciete en Schriftelijke toestemming heeft gegeven.

Vraag:

Kunt u bevestigen dat u hiermee bedoelt dat Inschrijver de polisvoorwaarden niet zodanig mag wijzigen dat niet aan uw minimale verzekeringseisen wordt voldaan? Inschrijver is namelijk ruimer verzekerd dan geëist.

Antwoord:

De opdrachtgever sluit in deze regeling aan bij het Burgerlijk Wetboek. Met deze regeling is geen sprake van ‘onbeperkte’ of ‘ongelimiteerde’ aansprakelijkheid of vrijwaring. Dit is onder meer bevestigd in de uitspraak van de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda, d.d. 6 november 2014 (ECLI:NL:RBZWB:2014:7530), waarnaar volledigheidshalve wordt verwezen.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Juridisch

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Bijlage 5 AIV

Vraag:

Art. 7 Geheimhouding

Partijen hebben het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de andere Partij en/of de voor die Partij werkzame personen en/of door die Partij ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling te ontbinden. Elke opschorting dan wel ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

Vraag:

Schending van geheimhouding kan in dit geval op een erg laagdrempelige wijze leiden tot ontbinding van de overeenkomst. Bent u het met Inschrijver eens dat er sprake moet zijn van een gerechtvaardigd belang voor ontbinding van de overeenkomst?

Antwoord:

Akkoord. Een belang wordt als gerechtvaardigd beschouwd zolang je dit nastreeft op een wijze die in overeenstemming is zowel met de regelgeving inzake gegevensbescherming als andere relevante regelgeving.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Juridisch

Ref.nr.

Onderwerp:

4

Concept ovk.

Vraag:

Art. 6, lid 1

De Algemene inkoopvoorwaarden van GGD Zeeland zijn van toepassing op deze overeenkomst inclusief aanvullende voorwaarden zoals verstrekt in bijlage 5 van het Beschrijvend document.

Vraag:

Op welke aanvullende voorwaarden doelt u? Bijlage 5 zijn immers de Algemene inkoopvoorwaarden van GG Zeeland.

Antwoord:

Er zijn naast de bijgevoegde bijlage 5 AIV geen aanvullende voorwaarden.

Percelen:

P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op:

19 sep. 2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Concept ovk.

Vraag:

Art. 5, lid 1

Deze overeenkomst gaat in per 1 januari 2024 en heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar en eindigt van rechtswege op 31 december 2025. Daarnaast kent de overeenkomst een optie tot verlenging van de overeenkomst van drie (3) keer met twee (2) jaar. Totaal kent de overeenkomst een periode van acht (8) jaar inclusief de drie optie jaren.

Vraag:

Kunt u bevestigen dat u in de laatste zinsnede “drie optie jaren” bedoelt “drie (3) keer twee (2) optie jaren”?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bedoelt dat er drie (3) mogelijkheden zijn om de overeenkomst met twee optie jaren te verlengen. Uw aanname dat het drie (3) optie jaren zijn is niet correct.

Percelen:

P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op:

19 sep. 2023

Label:

Inhoud

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Concept ovk.

Vraag:

In de concept overeenkomst ontbreekt een opzeggingsregeling. Bent u beried deze alsnog op te nemen in de overeenkomst?

Antwoord:

Voor de beëindiging van de overeenkomst wordt verwezen naar paragraaf 3.3. van het beschrijvend document. Deze zal opgenomen worden in de definitieve versie van de overeenkomst.

Percelen:

P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op:

19 sep. 2023

Label:

Contract

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Concept ovk.

Vraag:

Art. 3, lid 2

Onverminderd het bepaalde in lid 3 van dit artikel, is het in lid 1 van dit artikel genoemde abonnementstarief vast voor de duur van de eerste periode van deze overeenkomst.

Vraag:

In de eerste plaats is de verwijzing naar lid 3 niet juist. In de tweede plaats lijkt de vergoeding, gelet op art. 5 van de concept Ovk, niet vast. Bent u bereid art. 3, lid 2 te schrappen? Indien nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Akkoord. De vergoeding volgens artikel 3.1 is overeenkomstig met het door inschrijver ingediende inschrijfbiljet. Vervolgens mag de vergoeding geïndexeerd worden zoals overeengekomen in de overeenkomst en beschrijvend document.

Percelen:

P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op:

19 sep. 2023

Label:

Contract

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Concept ovk.

Vraag:

Art. 3, lid 1

Als vergoeding voor de opdracht zijn partijen een bedrag overeengekomen van € xxx per medewerker prijzen zijn gefixeerd voor een periode van één contractjaar. Één en ander is gebaseerd op het inschrijvingsbiljet bijlage 1 dat onderdeel uitmaakt van de Aanbieding.

Vraag:

Naast een bedrag per medewerker vraagt u op het inschrijfbiljet meerdere abonnementsvormen uit. Daarnaast lijkt de vergoeding, geldt op art. 5 van de concept Ovk, niet gefixeerd. Inschrijver stelt daarom voor om lid 1 als volgt wijzigen: De vergoeding voor de opdracht is gebaseerd op het inschrijvingsbiljet bijlage 1 dat onderdeel uitmaakt van de Aanbieding.

Antwoord:

Zie antwoord vraag 7. Uw conclusie is correct.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie
Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Contract

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Concept. Ovk.

Vraag:

U geeft aan:

In aanmerking genomen dat:

- de opdrachtgever de behoefte heeft aan een professionele marktpartij die de omschreven taak/levering voor haar op een efficiënte, zorgvuldige, veilige en verantwoorde wijze daarvoor uitvoert;
- de opdrachtgever daarvoor een Europese aanbesteding heeft gehouden;
- de opdrachtnemer als Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) zijnde de laagste prijs. de opdracht gegund heeft gekregen;
- partijen hun rechten en plichten in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

Vraag:

Volgens Inschrijver gunt u niet op basis van “laagste prijs”, maar op basis van beste prijs kwaliteitverhouding. Bent u bereid dit aan te passen?

Antwoord:

Akkoord. Dit zal worden aangepast bij de definitieve overeenkomst.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Contract

Ref.nr.
11

Onderwerp:
4.7 Beoordeling van de inschrijvingen en bijlage 1 Inschrijfbiljet

Vraag:
Kwaliteitscriterium 2. Implementatieplan

Inschrijvers dienen een plan te beschrijven op welke wijze uitvoering gegeven wordt aan de implementatie van de dienstverlening en de borging hiervan.

Veelal worden hier eenmalige kosten voor gerekend. Er is echter geen ruimte op het prijzenblad om deze kosten op te nemen.

Bent u bereid het Inschrijfbiljet hierop aan te passen?

Antwoord:
Niet akkoord. De dienstverlening dient adequaat geborgd te worden en ook worden uitgevoerd volgens opdracht en er zal geen stelpost opgenomen worden voor de implementatie.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie
Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.
12

Onderwerp:
4.7 Beoordeling van de inschrijvingen

Vraag:
Kwaliteitscriterium 1 Adviesfunctie

Een onderdeel van de beantwoording van Inschrijvers bij kwaliteitscriterium 1 moet zijn: "De maatregelen die GGD Zeeland volgens inschrijver zou moeten treffen voor een soepele overgang en dienstverlening en het partnerschap vormgeven;"

- a. In de ogen van Inschrijver past deze vraag niet in dit gunningscriterium, maar meer bij Kwaliteitscriterium 2. Implementatieplan. Bent u bereid om deze vraag uit kwaliteitscriterium 1 te schrappen en aan kwaliteitscriterium 2 toe te voegen?
- b. Zo niet, hoe zit u deze vraag in relatie tot de adviesfunctie omtrent een efficiënte dienstverlening met betrekking tot de WKR en de geldende cao's?
- c. Indien u niet bereid bent om deze vraag uit kwaliteitscriterium 1 te

schrapen, bent u bereid om het aantal pagina's te verruimen naar 6A4 excl. bijlagen zodat Inschrijver voldoende ruimte heeft om haar antwoorden toe te lichten?

Antwoord:

Niet akkoord. Dit draagt bij aan de adviesfunctie van inschrijver. Het aantal pagina's blijft gehandhaafd omdat aanbestedende dienst zoekt naar meerwaarde ten opzichte van de gevraagde dienstverlening.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
13

Onderwerp:
4.7 Beoordeling van de inschrijvingen

Vraag:

"Inschrijver stelt een rapport op waarin het volgende wordt opgenomen:"

Wat verstaat u onder een 'rapport' bij Kwaliteitscriterium 1?

Antwoord:

Het "rapport" dient hier gelezen te worden als "Plan van Aanpak".

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
14

Onderwerp:
4.2 Indiening van inschrijving

Vraag:

"Opening De opening van de inschrijvingen is niet openbaar"

Verstrekt u wel een proces verbaal van opening waarin de namen van alle inschrijvende partijen bekend worden gemaakt?

Antwoord:

Deze processtap zal via TenderNed worden uitgevoerd zodat er een proces verbaal verstuurd wordt aan inschrijvende partijen.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en

Personeelsadministratie
Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Proces

Ref.nr. 15
Onderwerp: 2.8.3 Reactietijden dienstverlening

Vraag:

Inschrijver is van maandag t/m donderdag tussen 8.00 uur en 18.00 uur telefonisch bereikbaar. Op vrijdagen tot 17.00 uur. Tickets kunnen via het klantportaal 24/7 ingestuurd worden.

Volstaat deze werkwijze?

Antwoord:

Het niveau is aangegeven op minimale bereikbaarheid in paragraaf 2.8.3., maar aanbestedende dienst is bereid om de minimale eis bij te stellen zoals voorgesteld.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr. 16
Onderwerp: 2.5 Controle & verwerking salarissen

Vraag:

“De WKR wordt maandelijks berekend. Echter wordt deze slechts één keer per jaar (in december incl. input van team Financiën van opdrachtgever en 13e maand) berekening meegenomen in de loonheffing van het opvolgende jaar;”

Inschrijver heeft de volgende werkwijze: inschrijver biedt Aanbestedende dienst ondersteuning bij het aanleveren van informatie voor het berekenen van de WKR en geeft dit door aan de belastingdienst. Aanbestedende dienst berekent echter zelf de WKR.

- a. Volstaat deze werkwijze?
- b. Zo niet, wat bedoelt u dan met deze eis?
- c. Inschrijver neemt de WKR één keer per jaar mee – vaak in de maand februari. De maand december is niet haalbaar omdat het jaar dan nog niet is afgesloten. Bent u bereid om ‘december’ te vervangen door ‘februari’?

Antwoord:

De maand December kan vervangen worden door de maand februari van het opvolgend jaar. Aanbestedende dienst levert de WKR besteding aan, maar de inschrijver berekent de eindheffing op basis van de loonsom.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie
Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

17

Onderwerp:

2.5 Controle & verwerking salarissen

Vraag:

“Controleert aangeleverde transitievergoeding”

Aanbestedende dienst kan namelijk zelf bepalen (met richtlijnen vanuit de wet) wat wel en niet meegenomen wordt in de transitievergoeding. De berekening kan dus altijd afwijken van het wettelijke minimum. Om die reden kan Inschrijver de transitievergoeding niet controleren. Inschrijver verwerkt de transitievergoeding wel voor Aanbestedende dienst.

- a. Volstaat deze werkwijze?
- b. Zo niet, hoe verwacht u hiermee om te gaan?

Antwoord:

Niet akkoord. De transitievergoeding wordt door aanbestedende dienst wel berekend en doorgestuurd naar inschrijver voor controle op de wettelijke minimum eisen bij contracten die van rechtswege aflopen.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie
Beantwoord op: 19 sep. 2023
Label: Inhoud

Ref.nr.

18

Onderwerp:

2.4 Functioneel beheer

Vraag:

De tabel op pagina 10 betreft een ‘taakverdeling’ tussen Inschrijver en een derde partij Conclusion. Deze verdeling is Inschrijver geheel duidelijk. Zaken die voor Inschrijver in ieder geval (nog) onduidelijk zijn:

- a. Is de module ‘Algemeen’ en ‘CRM’ een gezamenlijke verantwoordelijkheid tussen Inschrijver en Conclusion?
- b. Is Conclusion SPOC voor alle genoemde modules, behalve HRM-Payroll? Zo niet, voor welke modules dan niet?

Antwoord:

A. Bij “algemeen” zal de rol van inschrijver nihil zijn, bij het CRM is het gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de correcte inrichting van de workflows.

B. Correct. Conclusion is Single Point of Contact volgens overeenkomst.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
2.4 Functioneel beheer

Vraag:

“Functioneel beheer als dienstverlening wordt door aanbestedende dienst eveneens aanbesteed. Deze termijnen lopen niet parallel. Inschrijver dient rekening te houden dat er een andere partij gecontracteerd wordt na aanbesteding door aanbestedende dienst.”

Kunt u meer duidelijkheid geven over de planning van deze aanbesteding? Wanneer verwacht u bijvoorbeeld te gunnen? En blijft de taakverdeling hetzelfde of kunnen hier nog aanpassingen in komen?

Antwoord:

Nee, er is vooralsnog geen planning. De huidige overeenkomst met de dienstverlener verloopt op 31 december 2024. Met ingang van 1 januari 2025 zal er een nieuwe overeenkomst gesloten moeten worden volgens een aanbestedingsprocedure.

Percelen: P1 Dienstverlening Salaris- en
Personeelsadministratie

Beantwoord op: 19 sep. 2023

Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
1.5 Planning

Vraag:

U streeft ernaar om de eerste Nota van Inlichtingen op 22 september te publiceren. De vervolgvragen moeten inschrijvers uiterlijk 27 september voor 11.00 uur alweer indienen. Dit is erg krap, zeker gezien er een weekend tussen zit. Inschrijvers hebben zo onvoldoende tijd om eventuele vragen in de interne organisatie af te stemmen.

Vraag:

- a. Bent u bereid het indienen van de vervolgvragen (en eventueel de publicatie van de tweede NvI) met één a twee dagen op te schuiven? Dit leidt tot een beter resultaat voor zowel Aanbestedende dienst als Inschrijvers doordat vraag en aanbod beter op elkaar af worden gestemd.
- b. Gezien bovenstaande reden en de vakantieperiode van enkele betrokken collega's van Inschrijver, staat u het ook toe om 'nieuwe' vragen te stellen in de tweede NvI? M.a.w. staat u het toe om vragen in te dienen die niet direct betrekking hebben op de eerste NvI, maar vanzelfsprekend wel op uw uitvraag?

Antwoord:

Niet akkoord. Het termijn blijft gehandhaafd. Gezien de vragen voor de 2e Nvi als verduidelijking zijn op de gegeven antwoorden uit de 1e nota van inlichtingen.

Percelen:	P1 Dienstverlening Salaris- en Personeelsadministratie
Beantwoord op:	19 sep. 2023
Label:	Proces