

Bijlage 4. Kwalitatieve subgunningscriteria

Onderstaand zijn de subgunningscriteria uitgewerkt. Inschrijver dient een plan van aanpak in te dienen waarbij het antwoord geeft op onderstaande kwalitatieve subgunningscriteria.

2.1. Vervoer binnen Zoetermeer (maximaal 75 punten)

Max. 1 A4 enkelzijdig in standaard lettertype Arial lettergrootte minimaal 10 pt.

De gemeente verwacht van de aannemer dat hij de vervoersbewegingen voor de werkzaamheden binnen de gemeentegrenzen op een duurzame manier uitvoert. Dit houdt in dat voor alle vervoersbewegingen aangetoond hoe deze plaatsvinden.

Beschrijf in een plan hoe en wanneer u deze vervoersbewegingen verzorgt

U beschrijft in uw plan:

- Wijze van vervoer binnen de gemeentegrenzen;
- Hoe aangetoond wordt dat deze duurzaam zijn;
- De mate van duurzaamheid;
- Hoe eventuele verbeterlagen tijdens de opdracht worden ingevoerd.

Beoordeling: de mate van duurzaamheid en efficiency.

2.2. Borging kwaliteit inspecties (maximaal 150 punten)

Max. 1 A4 enkelzijdig in standaard lettertype Arial lettergrootte minimaal 10 pt.

De gemeente verwacht van de aannemer dat hij de kwaliteit van de inspecties borgt in zijn proces van uitvoering.

Beschrijf in een plan hoe u de kwaliteit van de inspectie borgt.

U beschrijft in uw plan:

- Hoe de eenduidigheid in metingen en beoordeling tussen de verschillende inspecteurs wordt gewaarborgd;
- Hoe wordt de interne controle bij de inschrijver vormgegeven om eenduidige en complete data in Geovisia te waarborgen;
- Hoe wordt omgegaan met constatering van omissies in het Geovisia.

Beoordeling: de mate van borging van de kwaliteit.

2.3. Zichtbaarheid en communicatie (maximaal 75 punten)

Max. 1 A4 enkelzijdig in standaard lettertype Arial lettergrootte minimaal 10 pt.

De gemeente verwacht van de aannemer dat hij de zichtbaarheid en de communicatie rondom de werkzaamheden met betrekking tot de bestrijding van de EPR verzorgt in de uitvoeringsfase. Dit houdt in dat alle belanghebbenden op de hoogte zijn en blijven van de voortgang en risico's van de uitvoering. Ook vragen en opmerkingen van de belanghebbenden zijn belangrijk, hoe gaat u hiermee om.

Beschrijf in een plan hoe en wanneer u deze communicatie verzorgt.

U beschrijft in uw plan:

- Wijze van communiceren voor en tijdens de werkzaamheden bestrijding EPR;
- Aanspreekbaarheid op het werk.

Beoordeling: de mate van informeren en aanspreekbaarheid op het werk.