



RWS INFORMATIE

**Marktconsultatiedocument Rijksrederij Scheepsagent
diensten voor buitenlandse en Nederlandse havens**

Uitgegeven door	Inkoop- en Contractmanagement PPO
Auteur	Dina Haidour, Vincent Koops, Ben Jansen & Jeanet Wong
Telefoon	0627125504, 0627318443, 0652573484 & 0627174525
E-mail	Dina.haidour@rws.nl ; vincent.koops@rws.nl ; Ben.Jansen@rws.nl ; Jeanet.Wong@rws.nl
Datum	01-03-2024
Versienummer	1.0
Status	Definitief

Inhoud

1 INLEIDING..... 3

1.1 AANLEIDING 3

1.2 DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE 3

1.3 VOORWAARDEN VAN DE MARKTCONSULTATIE 3

1.4 DOELGROEP 4

2 PROCEDURE..... 5

2.1 PLANNING..... 5

2.2 TENDERED 5

2.3 INDIENEN REACTIES EN BEANTWOORDING VRAGEN 6

2.4 AFRONDING EN TERUGKOPPELING 6

3 PROJECTBESCHRIJVING..... 7

3.1 AANLEIDING 7

3.2 ALGEMEEN 7

3.3 WERKZAAMHEDEN 7

3.4 OMVANG CONTRACT..... 8

4 VRAGENLIJST 9

4.1 BIJLAGE 1 ANTWOORDFORMULIER..... 10

1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Rijkswaterstaat hecht grote waarde aan de input van marktpartijen en wil deze in vroegtijdig stadium actief betrekken voordat een voorgenomen aanbesteding van start gaat.

Deze marktconsultatie dient om relevante informatie over scheepsagentkundige diensten in te winnen, deze informatie kan gebruikt worden voor een eventuele aanbesteding.

1.2 Doel van de marktconsultatie

Met deze marktconsultatie beoogt Rijkswaterstaat:

- Meer inzicht te krijgen in deze specifieke markt;
- Meer inzicht te krijgen in de (on)mogelijkheden van de marktpartijen;
- Meer inzicht te krijgen in de marktontwikkelingen, trends en innovatieve oplossingen.

Rijkswaterstaat benadrukt dat er aan deze marktconsultatie geen rechten kunnen worden ontleend. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt

Rijkswaterstaat (waar relevant):

- In de voorbereiding van een eventuele aanbesteding;
- Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken;
- Rijkswaterstaat probeert zo transparant mogelijk te werk te gaan, door algemeen verslag van de marktconsultatie te sturen naar de deelnemende partijen.

1.3 Voorwaarden van de marktconsultatie

De marktconsultatie wordt gehouden onder de volgende voorwaarden:

- Gezien het vrijblijvende karakter van de marktconsultatie, kunnen er geen rechten ontleend worden aan enige informatie verstrekt in het kader van deze marktconsultatie.
- De deelname is geheel vrijwillig en vrijblijvend.
- Er worden geen vergoedingen gegeven voor gemaakte of te maken kosten, verbonden aan de marktconsultatie.
- Het verslag van deze marktconsultatie zal opgenomen worden in een eventuele aanbestedingsprocedure. Er vloeien geen consequenties voort uit de deelname aan de consultatie, ten aanzien van een eventuele aanbestedingsprocedure in de toekomst. Er ontstaan geen voorkeursposities of uitsluitingsgronden door deelname aan de consultatie.
- Bij de start van een eventuele aanbestedingsprocedure stelt Rijkswaterstaat het verslag van de marktconsultatie voor een ieder beschikbaar om de eventuele aanbestedingsprocedure objectief, transparant en non-discriminatoir te kunnen laten verlopen (ter voorkoming van beperking van mededinging voor enige partij).
- Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van een eventuele

voorgenomen aanbesteding wordt verstrekt.

- De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op een eventuele aanbesteding.
- Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om de planning, zoals in dit document geschetst is, naar eigen inzicht aan te passen en/of het traject van de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk te staken.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor Rijkswaterstaat als voor de geïnteresseerde marktpartijen.
- De door middel van deze marktconsultatie aan Rijkswaterstaat verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld en wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot een kwalitatief beter programma van eisen te komen.
- Door deelname aan deze marktconsultatie verklaart de geïnteresseerde marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.

1.4 Doelgroep

Deze marktconsultatie richt zich tot bedrijven in de markt die diensten kunnen verzorgen op het gebied van Scheepsagentuur. Denk hierbij aan onder andere:

1. Het vertegenwoordigen van de Rijksrederij in buitenlandse en Nederlandse havens (Noord-West Europa).
2. Het voorbereiden van de (binnen)komst en het verblijf van het vaartuig in de haven en assisteren van de kapitein bij het in- en uitklaren van het schip.
3. Faciliteren van de kapitein bij o.a. het verkrijgen van een ligplaats, afhandelen van formaliteiten met instanties die in de haven aanwezig zijn zoals douane en havenbedrijf en het vertegenwoordigen van de belangen van opvarenden.

2 Procedure

2.1 Planning

Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor om wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken. In dergelijke gevallen vindt de communicatie richting alle geïnteresseerde marktpartijen plaats. De planning op TenderNed is leidend.

Op hoofdlijn worden de volgende stappen gehanteerd:

- i) Publicatie marktconsultatie op TenderNed;
- ii) Mogelijkheid tot stellen van vragen over de marktconsultatie via TenderNed;
- iii) Beantwoording van de gestelde vragen via een Nota van Inlichtingen;
- iv) Ontvangst van beantwoording van de marktpartijen via bijlage 1: antwoordformulier.
- v) Eventuele toelichtende gesprekken.

Er wordt een verslag van de marktconsultatie gemaakt. Alle deelnemende partijen ontvangen dit verslag. Het verslag wordt meegenomen in een eventuele aanbesteding.

Rijkswaterstaat hanteert de volgende planning voor deze marktconsultatie:

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	1 maart 2024
Uiterste termijn indienen vragen via TenderNed	8 maart 2024 tot 15.00 uur
Streefdatum versturen Nota van inlichtingen	
Sluitingsdatum ontvangst reacties marktconsultatie	22 maart 2024 tot 15.00 uur
Eventuele toelichtende gesprekken	1 april 2024 dan wel op verzoek

2.2 TenderNed

Deze schriftelijke marktconsultatie zal in digitale vorm plaatsvinden middels TenderNed. Rijkswaterstaat kiest er in deze marktconsultatie voor om de communicatie met de betreffende marktpartijen langs elektronische weg te laten plaatsvinden. Om die reden zal de marktconsultatie en de vragenlijst via TenderNed ter beschikking worden gesteld. Nota van Inlichtingen zal uitsluitend via TenderNed aan alle geïnteresseerde marktpartijen ter beschikking worden gesteld.

2.3 Indienen reacties en beantwoording vragen

Mocht u voorafgaand aan de beantwoording vragen hebben dan kunt u deze stellen via TenderNed. Vragen of onduidelijkheden kunt u tot uiterlijk 8 maart 2024 15.00 uur indienen. Alle geïnteresseerde marktpartijen worden verzocht om de vragen in hoofdstuk 3 te beantwoorden d.m.v. het Antwoordformulier (bijlage 1). Het Antwoordformulier is opgenomen op TenderNed. Uw antwoorden op de gestelde vragen kunt u tot uiterlijk 22 maart 2024 voor 15.00 uur via TenderNed indienen.

Nadat Rijkswaterstaat kennis heeft genomen van de schriftelijke beantwoording van de vragen kunnen alle deelnemende partijen uitgenodigd worden voor eventuele toelichtende individuele gesprekken, waarbij u de gelegenheid kunt krijgen om uw antwoorden op de marktconsultatie toe te lichten. Indien de schriftelijke beantwoording van vragen volgens Rijkswaterstaat voldoende informatie heeft opgeleverd, zullen er geen toelichtende gesprekken plaatsvinden. De toelichtende gesprekken zijn optioneel en afhankelijk van de schriftelijke beantwoording van vragen.

Zoals in de planning aangegeven kunnen er op verzoek maximaal 90 minuten worden gepland voor eventuele –gemeenschappelijke– toelichtende gesprekken. De deelnemende partijen zullen tijdig via TenderNed geïnformeerd worden mochten de eventuele toelichtende gesprekken gewenst zijn. U kunt bij de beantwoording van vragen uw voorkeursdatum doorgeven (bijlage 1).

2.4 Afronding en terugkoppeling

Afronding van de marktconsultatie vindt plaats op de in paragraaf 2.1 genoemde datum zijnde 1 april 2024. Het projectteam zal de marktconsultatie afronden door een verslag van de marktconsultatie te maken. Dit verslag wordt opgenomen in een eventuele aanbesteding. In het verslag zullen de, naar het oordeel van het projectteam, belangrijkste conclusies van de marktconsultatie opgenomen worden. In verband met dit verslag wijst het projectteam de geïnteresseerde marktpartijen uitdrukkelijk op het volgende:

1. Het verslag wordt verzonden naar de deelnemende partijen en meegenomen in een eventuele aanbesteding. Marktpartijen verlenen toestemming aan Rijkswaterstaat om hun beantwoording en andere door hen verstrekte informatie en/of gegevens hiervoor te gebruiken;
2. De beantwoording en andere informatie en/of gegevens zal/zullen geanonimiseerd in het verslag worden opgenomen;
3. Het verslag bevat de conclusies zoals deze door het projectteam zijn verwoord. (De inhoud van) het verslag zal niet in concept worden afgestemd met geïnteresseerde deelnemende marktpartijen. In het verslag zal wel gemeld worden dat het verslag de weergave van het projectteam behelst en dat dit niet noodzakelijkerwijs gedeeld is door de geïnteresseerde marktpartijen.

3 Projectbeschrijving

3.1 Aanleiding

Rijkswaterstaat is op zoek naar een partij die maritiem georiënteerde diensten kan leveren. Uitgangspunt is dat de opdrachtnemer zorg draagt voor een goed en ondersteunend proces in de uitvoering, waarbij de te leveren diensten voor gezagvoerders geborgd moet zijn en daarnaast een eenvoudige administratieve afhandeling.

Een scheepsagent vertegenwoordigt een rederij in een buitenlandse en Nederlandse havens. Hierbij regelt de scheepsagent:

1. Het voorbereiden van de (binnen)komst en het verblijf van het vaartuig in de haven;
2. Faciliteren van de kapitein bij o.a. het verkrijgen van een ligplaats, afhandelen van formaliteiten met instanties die in de haven aanwezig zijn zoals douane en havenbedrijf;
3. Vertegenwoordigt de belangen van de bemanning ('Cash To Master', vliegtickets, vervoer, hotelaccommodatie);
4. Zorgt, indien nodig, voor medische hulp, ziekenhuisopname en repatriëring;
5. Zorgt dat er voldoende voorraad en proviand aan het schip wordt geleverd;
6. Zorgt op afroep voor aanvullende voorraad en proviand;
7. Draagt zorg voor de levering van brandstof en bunkeren;
8. Faciliteert noodzakelijke reparaties.

3.2 Algemeen

Het doel van deze inkoop is een dienstverleningsovereenkomst met één Opdrachtnemer (ON). Het is nadrukkelijk de bedoeling dat de ON een samenwerkingspartner is voor Rijkswaterstaat. De samenwerkingspartner heeft de juiste expertise in huis voor het uitvoeren van de werkzaamheden genoemd in paragraaf 3.3.

3.3 Werkzaamheden

Schepen van de Rijksrederij die buitenlandse en Nederlandse havens aandoen maken ter plaatse verschillende operationele kosten.

Die kosten zijn grofweg op te splitsen in drie categorieën services:

1. Verbruiks/gebruiksartikelen die bij lokale leveranciers ingekocht moeten worden
2. Dienstverleningen ten behoeve van het betreffende schip en haar bemanning
3. Non-negotiable costs; kosten voor beloodsing, havengelden etc.

Opdrachtnemer krijgt een fee om ten behoeve van het betreffende schip de bovengenoemde services te leveren. De fee voor de opdrachtnemer + gemaakte kosten aan derden worden via een inzichtelijk systeem (internet- en account) in rekening met de opdrachtgever gecommuniceerd en voor akkoord voorgelegd.

Opdrachtgever zorgt ervoor dat er op de rekening van de scheepsagent altijd een geldbedrag staat om de rekeningen aan derden te kunnen betalen. De scheepsagent stuurt wanneer het saldo een bepaald bedrag onderschrijft een nieuwe factuur om het saldo weer op te hogen.

Beoogd resultaat is om bovenstaande werkzaamheden op een dergelijke wijze uit te voeren, waarbij de schepen goed ondersteund worden in het buitenland (incidenteel binnenland) en waarbij weinig administratieve last is (documenten opslag, voorschot enz).

De specifieke werkzaamheden zullen bij een eventueel toekomstige aanbesteding verder worden uitgewerkt in het Programma van Eisen. Bovenstaande werkzaamheden geven i.c.m. onderstaande verdieping en vragen derhalve een goed beeld.

3.4 Omvang contract

De omvang van de dienstverlening heeft een jaarlijks planmatig indicatief van ongeveer 20 bezoeken aan een buitenlandse haven. Bezoeken aan een Nederlandse vreemde (niet zijnde de thuishaven) haven is afhankelijk van de uitvraag kapitein waarbij opgemerkt dat dit niet vaak voorkomt.

4 Vragenlijst

Rijkswaterstaat wil een beeld krijgen van de verschillende geïnteresseerde marktpartijen. Daarnaast is Rijkswaterstaat benieuwd naar de samenstelling van de markt, interesse van de markt, (on)mogelijkheden en de innovaties. In het kader daarvan wordt u verzocht om de onderstaande vragen te beantwoorden. U beantwoordt deze vragen via bijlage 1: Antwoordformulier.

Nr.	Vraag
1	Beschikt u als scheepsagent over een 24/7 uur service?
2	Kunt u beschikken over een breed scala netwerk van havens?
3	Kunt u Cash to Master faciliteren?
4	Is werelddekking aantoonbaar?
5	Welke risico's en kansen ziet u de komende jaren in deze specifieke markt?
6	Hoe onderscheid u zich ten opzichte van de andere marktpartijen op bijvoorbeeld duurzaamheid? (Denk hierbij ook aan doktersbezoeken, reparaties, etc.)
7	Als aanbestedende dienst maken wij gebruik van de Rijksvoorwaarden ARVODI, bent u hiermee bekend?
8	Ziet u toprisico's bij het uitvoeren van de taken als scheepsagent waar rekening mee gehouden moet worden? Hoe zou u deze toprisico's willen gaan beheersen? (top 3)
9	Ervaart u bepaalde belemmeringen om mee te doen aan een eventuele aanbesteding? Indien ja, kun u deze toelichten?
10	Mist u bepaalde vragen of aandachtspunten die u wel had verwacht? Heeft u nog op- of aanmerkingen?

Voor de beantwoording van vragen we u om gebruik te maken van bijlage 1 Antwoordformulier. Deze is opgenomen op TenderNed.

Bijlage 1:

4.1 Bijlage 1 antwoordformulier

Vraag	Ja/nee	Toelichting
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		